

条例施行規則に基づく別に定める様式（案）一覧

様式の使用場面	標 題	様 式	掲載頁
県 が賃金支払状況等の報告を求める場合	賃金支払状況等について	第1号	2
特定受注者 が賃金支払状況等を報告する場合	賃金支払状況等の報告について	第2号の1	3
	賃金支払状況等報告書（元請用）	第2号の2	4
	下請負者等の報告状況一覧	第2号の3	5
下請負者等 が元請に賃金支払状況等を報告する場合	賃金支払状況等報告書（下請負者等用）	第3号	6
県 が賃金支払状況等報告書の内容の疑義等について説明を求める場合	賃金支払状況等報告書に関する報告について	第4号	7
特定受注者 が県の説明要求に対して報告する場合	賃金支払状況等報告書に関する報告について	第5号	8
県 が特定受注者に対して調査を実施する場合	調査の実施について	第6号	9
県 が調査結果に基づき改善報告を求める場合	改善措置の要求について	第7号	10
特定受注者 が県に改善結果を報告する場合	改善措置等に係る報告について	第8号	11

※ その他必要に応じた様式により、報告を求めるものとする。

様式第1号

文 書 番 号
平成 年 月 日

特定受注者の名称
代表者氏名 様

岩手県知事

賃金支払状況等について

県が締結する契約に関する条例第8条第1項の規定により、下記のとおり賃金支払状況等の報告を求めます。

記

- 1 特定県契約の名称及び契約日
名 称：
契約日：

- 2 報告する賃金支払状況等
平成 年 月支払分

- 3 提出書類

- 4 提出期限

- 5 提出先

(備考) この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

様式第2号の1

平成 年 月 日

岩手県知事 様

所在地
特定受注者の名称
代表者氏名 印

賃金支払状況等の報告について

平成 年 月 日付け(文書番号)により求めのあった標記について、下記のとおり報告します。

記

- 1 特定県契約の名称及び契約日
- 2 賃金支払状況等報告書
別添のとおり。

(備考) この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

様式第2号の2

賃金支払状況等報告書（元請用）

特定県契約の名称		
契約の相手方（発注室課）		
契約期間		平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
報告者	特定受注者名	
	部署・氏名	
	電話番号	
賃金支払日		平成 年 月 日
労働保険番号		

番号	従業員氏名	賃金形態	1時間当たりの賃金	社会保険					
				健康保険		厚生年金		雇用保険	
				加入有無	未加入理由	加入有無	未加入理由	加入有無	未加入理由
記載例	岩手 太郎	月給	1,500 円	有		有		有	
記載例	岩手 花子	日給	750 円	無	2*2	無	2	有	
記載例	岩手 二郎	時給	700 円	無	3	無	3	無	1

※1 下請負者等がある場合は、下請負者等の報告一覧及び下請負者等が作成した報告書を添付すること。また、工事請負契約においては、建設業法（昭和 24 年法律第 100 号）第 24 条の 7 に規定する施工体系図の写しも併せて添付すること。

※2 社会保険の未加入の場合は、未加入理由（所定労働日数が一般社員の概ね 3/4 未満である者など）を別に定める番号で記入すること。

（備考）この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

⇒破線より右側は、印刷（報告）対象外

賃金総額①	賃金支払日に支払った賃金総額（特定県契約に係る業務期間で按分した金額又は全額）
対象外諸手当②	臨時賃金、賞与、時間外勤務手当、休日出勤手当、深夜勤務手当、精皆勤手当、家族手当、通勤手当等
労働日数④	【月給】年間所定労働日数 【日給】支払賃金の対象となった総労働日数 【時給】記入不要
労働時間⑤	【月給、日給】1日所定労働時間数 【時給】支払賃金の対象となった総労働時間数
1時間当たりの賃金	【月給】③×12か月÷（④×⑤） 【日給】③÷（④×⑤） 【時給】③÷⑤
社会保険	加入の有無を記載し、未加入の場合には、未加入理由を番号で記入する。

賃金総額①	対象外諸手当②	対象額③=①-②	労働日数④	労働時間⑤
300,000	50,000	250,000	250	8
150,000	30,000	120,000	20	8
60,000	7,500	52,500	—	75

網掛け部分の数値を入力すると、1時間当たりの賃金が自動計算される。

※ 支払賃金の計算例

【月給の場合】(250,000円×12か月)÷(250日×8時間)=1,500円

【日給の場合】120,000円÷(20日×8時間)=750円

【時給の場合】52,500円÷75時間=700円

様式第2号の3

下請負者等の報告状況一覧

1 特定県契約の名称及び報告者名

2 下請負者・再委託業者の報告状況

No.	下請負者・再委託業者		報告の有無
1	会社名		有・無
	担当工事（業務）内容		
	工期又は委託期間		
2	会社名		有・無
	担当工事（業務）内容		
	工期又は委託期間		
3	会社名		有・無
	担当工事（業務）内容		
	工期又は委託期間		
4	会社名		有・無
	担当工事（業務）内容		
	工期又は委託期間		
5	会社名		有・無
	担当工事（業務）内容		
	工期又は委託期間		

(備考) 1 この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

2 工事請負契約にあつては、施工体系図の写しに報告の有無を記載することをもって本様式の提出に代えることができる。

様式第3号

賃金支払状況等報告書（下請負者等用）

特定県契約の名称		
契約の相手方（発注者）		
契約期間		平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日
下請負者等	事業者名	
	部署・氏名	
	電話番号	
賃金支払日		平成 年 月 日
労働保険番号		

区 分	項 目	回 答
賃 金	岩手県の地域別最低賃金又は特定（産業別）最低賃金額以上の賃金を支払っていますか。（最低賃金法第4条第1項）	はい・いいえ
	当該契約に係る業務に直接従事する労働者で最も低い労働賃金単価はいくらですか。1時間当たり_____円 ※ 最低賃金法第7条の規定の適用を受ける労働者は除く。	/
社会保険	健康保険の被保険者の資格の取得に係る届出を行っていますか。（健康保険法第48条）	はい・いいえ
	厚生年金保険の被保険者の資格の取得に係る届出を行っていますか。（厚生年金保険法第27条）	はい・いいえ
	雇用する労働者が雇用保険適用事業の被保険者となったことの届出を行っていますか。（雇用保険法第7条）	はい・いいえ

（備考）この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

様式第4号

文 書 番 号
平成 年 月 日

特定受注者の名称
代表者氏名 様

岩手県知事

賃金支払状況等報告書に関する報告について

県が締結する契約に関する条例第8条第1項の規定により、提出のあった賃金支払状況等報告書に関し、下記のとおり報告を求めます。

記

- 1 特定県契約の名称及び契約日
- 2 報告を求める理由
- 3 報告を求める内容及び提出を求める資料
- 4 報告期限
- 5 提出先

(備考) この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

様式第5号

平成 年 月 日

岩手県知事 様

所在地
特定受注者の名称
代表者氏名 印

賃金支払状況等報告書に関する報告について

平成 年 月 日付け(文書番号)により求めのあった標記について、下記のとおり報告します。

記

- 1 特定県契約の名称及び契約日
- 2 説明内容又は提出資料

(備考) この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

様式第6号

文 書 番 号
平成 年 月 日

特定受注者の名称
代表者氏名 様

岩手県商工労働観光部雇用対策・労働室長

調査の実施について

標記について、県が締結する契約に関する条例第8条第2項の規定に基づき、調査を実施することとしましたので、通知します。

記

- 1 特定県契約の名称及び契約日
- 2 調査をする日時
- 3 調査をする事業所又は作業場の名称及び所在地
- 4 調査の対象となる書類等の物件の内容
- 5 調査に立会いを求める役職員等
- 6 調査前に指示すべき事項
- 7 調査に係る県の連絡先

(備考) この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

様式第7号

文 書 番 号
平成 年 月 日

特定受注者の名称
代表者氏名 様

岩手県知事

改善措置の要求について

県が締結する契約に関する条例第8条第2項の規定に基づく調査の結果、同条例第7条に掲げる事項を遵守していないと認める内容について、下記のとおり通知します。

については、遵守のために改善措置を講じ、その改善措置及びその結果を報告してください。

記

- 1 特定県契約の名称及び契約日
名称：
契約日：
- 2 特定受注者又は下請負者等の名称
- 3 特定労働者の氏名
- 4 遵守すべきであった時期及び遵守していない状況
- 5 報告期限
- 6 提出先

(備考) この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。

様式第8号

平成 年 月 日

岩手県知事 様

所在地
特定受注者の名称
代表者氏名 印

改善措置等に係る報告について

平成 年 月 日付け（文書番号）により求めのあった県が締結する契約に関する条例第7条に掲げる事項の遵守のために講じた改善措置及びその結果について、下記のとおり報告します。

記

- 1 特定県契約の名称及び契約日
名称：
契約日：

- 2 講じた改善措置及びその結果

（備考）この様式は、必要に応じ適宜変更することができる。