

令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

私立高等学校等専攻科生徒奨学給付金給付申請書（前倒し給付）

（申請に係る基準日：令和8年4月1日）

【必須項目】次の4点を確認の上、□にレ点を付けてください。

- ☒ この申請書の記載内容は、事実に相違ありません。
- ☒ この申請書に虚偽の記載があった場合は、岩手県の求めに従いその全額を即時返還します。
- ☒ 私は岩手県以外の都道府県に専攻科生徒奨学給付金の申請は行っておりません。
- ☒ この申請の対象となる専攻科生徒は児童福祉法による児童入所施設措置費（特別育成費（母子生活支援施設の生徒を除く。））の支弁対象ではありません。

（記入に当たっては、別紙の「記入上の注意」及び「留意事項」をよく読んでから記入してください。）

私立高等学校等専攻科生徒奨学給付金の受給を申請します。

申請者住所等	〒 020-8570 岩手県盛岡市内丸10-1 TEL (〇〇〇) 〇〇〇〇-〇〇〇〇	ふりがな 申請者氏名	こずかた じろう 不来方 二郎
	生徒との関係	父母・父母以外の生計維持者・生徒本人 その他（ ）	

【1】記入が必要となる様式について

（次の①～④のいずれかの□にレ印を付けて、申請に必要な様式に記入してください。様式第1号の3はすべての申請で記入が必要な様式です。別紙は記入上の注意です。）

①	<input checked="" type="checkbox"/>	申請者の在住する都道府県と生徒が通う学校の所在する都道府県が同じです。 ⇒ 様式第1号の2【1】・【2】、様式1号の3 を記入してください。 【高等学校等修学支援事業費補助金（専攻科の生徒への修学支援）の受給資格認定通知書を添付】
②	<input type="checkbox"/>	申請者の在住する都道府県と生徒が通う学校の所在する都道府県が異なります。 ⇒ 様式第1号の2【1】・【3】・【4】、様式1号の3 を記入してください。 【国籍・在留資格等が確認できる書類を添付】
③	<input type="checkbox"/>	きょうだいで、通う学校の所在する都道府県が異なります。 ⇒ ①に該当する生徒：様式第1号の2【1】・【2】、様式1号の3 を記入してください。 ⇒ ②に該当する生徒：様式第1号の2【1】・【3】・【4】、様式1号の3 を記入してください。 【①と②の書類をそれぞれ添付】
④	<input type="checkbox"/>	いずれを選択してよいか分かりません。 ⇒ 様式第1号の2【1】・【3】・【4】、様式第1号の3 を記入してください。 【国籍・在留資格等が確認できる書類を添付】

【代理受領の委任について】

県内の私立高等学校等専攻科に通う生徒の生計維持者については【必須項目】

県外の私立高等学校等専攻科に通う生徒の生計維持者については、学校設置者の代理受領はできないため、記載不要です。

<input checked="" type="checkbox"/>	私が支給を受ける私立高等学校等専攻科生徒奨学給付金の受領を学校設置者等に委任し、授業料以外の学校徴収金等に充当することに同意します。
-------------------------------------	--

※申請書は、対象となる専攻科生徒1名につき1通必要です。

※記入に当たっては、消えるボールペンは使用しないでください。

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

【1】対象となる専攻科生徒について

ふりがな		こずかた じろう		生年月日	昭和 平成	○年 ○月 ○日	
氏名		不来方 二郎					
在学する学校	学校の名称	ふりがな ○○こうとうがっこう					
		私立 ○○高等学校					
		学校の種類・課程・学科： △△課程・□□課					
	学校設置者	学校法人○○学園					
	学校の所在地	岩手 都道府県 ○○ 市区町村 △△□□-□□-□					
	在学期間	令和8年4月1日			～ 在学中	学年	1 学年
過去の高等学校等 専攻科における 在学期間	学校名	立	年 月 日	～	年 月 日	学校の種類・課程・学科	在学中に給付金を受給した回数
							なし 1回 2回 3回 4回 不明 □ □ □ □ □ □
	学校名	立	年 月 日	～	年 月 日	学校の種類・課程・学科	在学中に給付金を受給した回数
							なし 1回 2回 3回 4回 不明 □ □ □ □ □ □

【2】高等学校等修学支援事業費補助金（専攻科の生徒への修学支援）の受給資格認定通知書の添付について
（生徒の日本国籍の有無・在留資格・在留期間等を確認するため、次に該当する場合は、□にレ印を付けてください。）

生徒本人の日本国籍の有無・在留資格・在留期間等の確認のため、以下のとおり申請します。

☒ 高等学校等修学支援事業費補助金（専攻科の生徒への修学支援）の受給資格認定通知書を添付します。☐ （申請日時点で受給資格認定に係る通知がない場合）
以下【3】、【4】に必要事項を記入し、確認書類を添付します。

【3】生徒の国籍・在留資格・在留期間等について

（次のいずれかの該当する□にレ印を付けてください。）

（1）生徒本人の国籍を以下のとおり申請します。

- ① ☐ 日本国
- ② ☐ 日本国以外

（上記（1）で②「日本国以外」を選択した場合は、次の③～⑨のいずれかの該当する□にレ印を付けてください。また、必要事項を記入してください。）

（2）生徒本人の国籍及び在留資格・在留期間等を以下のとおり申請します。

③	<input type="checkbox"/>	特別永住者
④	<input type="checkbox"/>	永住者
⑤	<input type="checkbox"/>	日本人の配偶者等
⑥	<input type="checkbox"/>	永住者の配偶者等
⑦	<input type="checkbox"/>	定住者
⑧	<input type="checkbox"/>	家族滞在
⑨	<input type="checkbox"/>	上記以外の在留資格（留学等）

在留期間（満了日）	（西歴）	年	月	日
（西歴）	年	月	日	
日本国に永住する意思の有無	<input type="checkbox"/> はい（あり）	<input type="checkbox"/> いいえ（なし）		
在留期間（満了日）	（西歴）	年	月	日
（西歴）	年	月	日	
卒業した	<input type="checkbox"/> 卒業した	<input type="checkbox"/> 卒業していない		
日本国の小学校の卒業の有無等	小学校名			
所在地			都・道・府・県	
卒業した	<input type="checkbox"/> 卒業した	<input type="checkbox"/> 卒業していない		
日本国の中学校の卒業の有無等	中学校名			
所在地			都・道・府・県	
日本国で就労する意思の有無	<input type="checkbox"/> はい（あり）	<input type="checkbox"/> いいえ（なし）		
在留期間（満了日）	（西歴）	年	月	日
（西歴）	年	月	日	

【4】生徒の国籍・在留資格・在留期間等の確認書類について

（生徒の日本国籍の有無・在留資格・在留期間等を確認するため、次の①～④のいずれかの□にレ印をつけてください。）

生徒本人の日本国籍の有無・在留資格・在留期間等の確認のため、以下のとおり申請します。

①	<input type="checkbox"/>	「住民票の写し（市町村の発行したもの。原本。コピー不可。）」を添付します。 ※国籍が「日本国」以外の生徒：国籍・在留資格・在留期間等が記載されたもの。	
②	<input type="checkbox"/>	「特別永住者証明書の写し（コピー）」を添付します。	
③	<input type="checkbox"/>	「在留カードの写し（コピー）」を添付します。	
④	<input type="checkbox"/>	以下に該当するため、①～③のいずれの書類も添付しません。	
		以下のすべてに該当	かつ 以下のいずれかに該当
		・ 令和8年3月31日以前から引き続き在学している者 ・ 国籍が「日本国以外」 ・ 「生活保護受給世帯」又は「審査対象年度の住民税が非課税である世帯」	・ 在留資格が「定住者」で、日本国に永住する意思がない場合 ・ 在留資格が「家族滞在」で、日本国で就労する意思がない場合 ・ 在留資格が「家族滞在」で、日本国の小学校及び中学校を卒業していない場合等

（在留資格が「家族滞在」であって、下記のすべてに該当する場合は、⑤⑥の□にレ印を付けてください。）

		・ 3（2）⑧で「日本国の小学校及び中学校を卒業した」にレ印を付けた ・ 3（2）⑧で「日本国で就労する意思がある」にレ印を付けた
⑤	<input type="checkbox"/>	「日本国の小学校の卒業証書の写し（コピー）又は卒業証明書」を添付します。
⑥	<input type="checkbox"/>	「日本国の中学校の卒業証書の写し（コピー）又は卒業証明書」を添付します。

【1】生計維持者の収入等の状況について（該当する□にレ印を付けてください。）
次の者の課税証明書、非課税証明書又は納税義務者用の特別徴収額決定通知書等（以下「課税証明書等」という。）及び扶養誓約書を提出します。

(1)	<input type="checkbox"/>	生徒の生計をその収入により維持している者（生計維持者）（ ）名分 ・両親がいる場合（2 人分）、 ・ひとり親の場合（1 人分）、 ・父母がいないが生計維持者が存在する場合 等
(2)	<input checked="" type="checkbox"/>	生徒本人 ・父母、生計維持者のいずれも存在しない場合 等

※ 所得確認書類を提出する生計維持者の氏名及び生徒との続柄を記入してください。

(ふりがな) 氏 名	生徒との 続 柄	(ふりがな) 氏 名	生徒との 続 柄
こずかた じろう 不來方 二郎	本人		

次の理由により、課税証明書等を提出しません。

<input type="checkbox"/>	所得確認の対象が生徒本人（親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合）であるが、未成年で道府県民税所得割及び市町村民税所得割を課されるだけの収入を得ていない場合
--------------------------	---

※【必須項目】下記内容を確認の上、□にレ印を付けてください。

<input checked="" type="checkbox"/>	私の世帯は、4 月 1 日現在において、生活保護法（昭和 2 5 年法律第 1 4 4 号）第 3 6 条の規定による生業扶助は受給していません。
-------------------------------------	---

岩手県知事 様

振込口座届

郵便番号	0	2	0	-	8	5	7	0					
住所	岩手県盛岡市内丸10-1												
フリガナ	コズカタ				ジロウ				電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇			
氏名	(姓) 不来方				(名) 二郎								

私に支給される岩手県私立高等学校生徒等奨学給付金は、申請者である私の次の口座に振り込んでください。

金融機関名	〇〇銀行									
支店名	△△支店									
口座番号 (右詰め)	0	1	2	3	4	5	6	預金種別	普通 ・ 当座	
カナ口座名義	コズカタ ジロウ									

(注意事項)

- 1 口座名義は申請者(生計維持者)本人のものに限ります。
- 2 電話番号欄には、申請書に記載したものと同一電話番号を記載してください。
- 3 貯蓄預金、積立預金、定期預金の口座は振込口座として届け出することはできません。
- 4 口座番号が6ケタ以下の場合には、前に「0」を付けて7ケタで記入してください。
- 5 カナ口座名義は預金通帳記載のとおりに入力してください。
- 6 記載した口座の金融機関名、口座番号、口座名義人、カナ名義が分かる部分の通帳の写しを添付してください。
- 7 ゆうちょ銀行の場合は、他の金融機関から振込を受ける際に使用するため通帳に印字してある「【口座番号】」(通帳の「記号・番号」は不可。)を記入し、これらが記載されているページの写しを添付してください。
- 8 原則として、個人の口座を振込口座として届け出てください。
- 9 やむをえない場合を除いて、県から支払があるまでは、指定した口座の解約や名義変更等は行わないようお願いします。なお、指定した口座の解約や名義変更等が行われた際には、県ふるさと振興部学事振興課私学振興担当（019-629-5041）に御連絡願います。