

## 岩手国際イノベーションコンベンション開催業務委託 業務仕様書（案）

この「業務仕様書」は、岩手国際イノベーションコンベンション実行委員会（以下「実行委員会」という。）が実施する「岩手国際イノベーションコンベンション開催業務委託」（以下「本業務」という。）に関して、実行委員会が契約する事業者（以下「受託者」という。）に要求する本業務の概要や仕様を明らかにするものである。

### 1 業務名及び数量

岩手国際イノベーションコンベンション開催業務委託 一式

### 2 業務委託期間

契約日から令和9年1月29日（金）

### 3 委託業務の内容

#### （1）業務目的

海外ベンチャーキャピタルと県内産学官金が連携し、国内外の投資家、起業家、企業を参集した国際スタートアップコンベンションを開催することにより、地方である岩手にスタートアップの創出・育成に必要な「人的ネットワーク」と「資金提供の機会」の構築を図り、国際的なイノベーション拠点としての岩手の可能性を国内外に示すとともに、県内スタートアップ等の成長機会の創出を図る。

#### （2）開催概要

ア 名称 岩手国際イノベーションコンベンション  
イ 開催時期 令和8年10月29日（木）～10月30日（金）  
ウ 会場 盛岡グランドホテル（岩手県盛岡市愛宕下1-10）  
エ 参集範囲、人数

想定参加者数：200名（海外30%、東北・県内40%、国内30%）

- ① 国内外の起業家、投資家、企業
- ② 国内外の金融機関・ベンチャーキャピタル
- ③ 政府関係者

オ 参加費 1人10万円  
カ プログラム（予定） 別紙1のとおり

#### （3）業務内容

コンベンション開催に当たり、次に掲げる業務を実施すること。内容に変更が生じた場合は、その都度実行委員会と協議の上、処理すること

##### ア コンベンション運営

次のとおり、機材やスタッフ等を手配し、コンベンションを運営すること。実行委員会が会場に予約している機材等は別紙2のとおりであること。

なお、会場は、コンベンション前日の10月28日（水）から確保していることから、同日から準備は可能であること。コンベンション実施期間における会場確保の状況は、別紙2のとおりであるが、プログラムの各セッションの使用会場の割り振りは、実行委員会と協議の上、決定すること

- ① 会場機材（モニター、音響等）手配、設置
- ② 運営スタッフ（英語対応可能な者）手配
- ③ 機材運送
- ④ 事前準備（打合せ、会場図面作成）
- ⑤ その他（トランシーバー等）

## イ 展示ブースの設置

- 会場内に展示ブースを設置すること。県内等起業家、スタートアップ、大学、企業等の事業内容をPRし、参加者との交流や連携事例を創出していくため、効果的なものとする
- 会場側が、1ブース当たり長机（150 cm×75 cm）、いすを手配するものであること
- 展示者数は25社程度を想定し、展示者が、展示物、装飾等を行うものであること。また、1日当たり2kw以上の電気使用量が見込まれる場合は、会場の請求により電気使用量を負担するものであること
- 展示会場は、1階ロビーや地下1階ロビーを想定していること
- 受託者は、交流スペースを設けること

## ウ 参加者募集ホームページ、参加登録システムの構築・開設、受付業務等

IIICの参加者を募集・申込に関する次の業務を行うこと。

- ① 募集ホームページ開設（日英対応可能なもの）
- ② 参加登録システム開設（日英対応可能なもの、複数の参加費設定が可能なもの）
- ③ 受付事務（入金管理、問い合わせ対応 400件を想定）
- ④ システム管理（3か月）
- ⑤ 申込リスト作成
- ⑥ 募集要項作成
- ⑦ 当日受付対応（英語対応可能な者を配置すること）
- ⑧ 参加者から入金のあった参加費を、実行委員会と協議し設定した期日（9月上旬、10月上旬、11月上旬、12月を予定）までに、実行委員会が指定する口座に振り込むこと。

## エ 印刷物等の作成等

次の印刷物等の作成・設置・納品を行うこと

- ① プログラム冊子の作成  
次のとおりプログラム冊子を作成し納品すること。なお、構成は別紙3のとおりの内容を想定していること。
  - 印刷サイズ A4 縦
  - カラー印刷
  - 希望納期：令和8年10月下旬（22日（木）頃）
  - 校正2回を想定
  - 印刷部数は、日本語版300冊、英語版60冊の計360冊を想定しているものであるが、印刷部数は実行委員会と協議の上確定することとし、印刷に係る費用は印刷部数の実績を基に清算すること
- ② 手さげ袋の作成  
参加者に配布するプログラム冊子や配布物を入れる手さげ袋を作成し、納品すること。
  - サイズ W260×D80×H360mm
  - 作成部数 360部
  - ※ プログラム冊子の印刷部数と同数とすることとし、作成に係る費用は作成部数の実績を基に清算すること
  - カラー印刷
  - 希望納期：令和8年10月下旬（22日（木）頃）
  - 作成言語 日英同時表記とする。
  - 岩手県、インシグニア・ベンチャーズ・パートナーズのロゴを使用したデザインとすること
- ③ チラシ、チラシデータの作成  
参加者を募集するために使用するチラシとチラシデータを作成し納品すること。
  - 印刷部数 1,000枚
  - 印刷サイズ A4 縦

- カラー印刷
- 作成言語 日英（ただし、英語はデジタルデータのみ）
- 希望納期：令和8年8月上旬
- 校正2回を想定
- チラシデータはPDF等の形式とし、ホームページ掲載、メール添付等が可能なものとする
- チラシには、QRコードを掲載するなど3（3）のウで構築する募集ホームページにアクセス可能にすること
- ④ スポンサー企業サイネージの作成・設置
  - 会場へスポンサー企業のロゴを掲載するためサイネージを作成し、設置すること
  - 20社程度を想定していること（スポンサー金額により特大・大・中・小を設定）
  - デジタルサイネージの活用も差し支えないこと
- ⑤ バックパネルの作成・設置
  - 次のとおりバックパネルを作成し、会場に設置すること
  - サイズ W2265×H2265mm
  - カラー印刷
  - 岩手県、インシグニア・ベンチャーズ・パートナーズのロゴを使用したデザインとすること

#### オ 事業実績報告書等の作成

委託期間の満了日までに、本業務の実績をとりまとめ、次のものを実行委員会に提出すること

- ① 事業実績報告書（紙媒体）2部
- ② 事業実績報告書の電子データを保存した電子媒体（CD-R等）1部

## 4 契約に関する条件等

### （1）再委託等の制限

受託者は、本業務の全部又は一部を再委託若しくは請負わせてはならない。ただし、あらかじめ書面で報告し、県の承諾を得たときはこの限りではない。

### （2）第三者の権利侵害の禁止

受託者は、本業務の履行に関し、第三者の肖像権、所有権、著作権を侵さないこと。

また、第三者との間に著作権に係る権利侵害の紛争等が生じた場合は、当該紛争の原因が専ら県の責めに帰す場合を除き、受託者の責任、負担において一切を処理すること。

### （3）業務の履行に関する措置

実行委員会は、本業務（再委託した場合を含む）の履行につき著しく不相当と認められるときは、受託者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを要求することができる。受託者は、上記要求があったときは、当該要求に係る事項について対応措置を決定し、その結果を要求のあった日から10日以内に発注者に書面で通知しなければならない。

### （4）機密の保持

受託者（再委託により受託した者を含む。以下同じ。）は、本業務を通じて知り得た情報を機密情報として扱い、契約の目的以外に利用し、又は第三者に提供してはならない。また、本業務に関して知り得た情報の漏えい、滅失及び毀損の防止、その他適正な管理のために必要な措置を講じなければならない。契約終了後もまた同様とする。

### （5）個人情報の保護

受託者は、本業務を履行する上で個人情報を取り扱う場合は、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年 5 月 30 日法律第 57 号）、個人情報の保護等に関する条例（令和 4 年岩手県条例第 49 号）及び別記「個人情報取扱特記事項」を遵守しなければならない。

**(6) 成果品の利用**

本業務による成果品の著作権は実行委員会に帰属するものとするほか、実行委員会は、本業務の成果品を、自ら使用するために必要な範囲において随時利用できるものとする。また、関係機関への提供など、二次的な利用も可能なように対応すること。

**(7) 財産取得の制限**

本業務の委託費によって、備品等（性質又は形状を変えずに比較的長期（概ね 1 年以上）にわたり通常の使用に耐えると認められる物で、特に指定するものを除き、その取得価格又は評価額が 5 万円以上の物）の財産を取得することは原則として認めない。

**(8) 留意事項**

ア 受託者は、委託業務に係る企画立案、進捗状況等について、実行委員会の求めに応じて適宜打合せを行うこと。

イ 受託者は、委託業務の実施に当たり疑義が生じたときは、その都度実行委員会と協議すること。

ウ 受託者は、第三者が権利を有する著作物を使用するときは、原著作者等の著作権及び肖像権等の取扱いに厳重な注意を払い、当該著作物の使用に関して費用の負担を含む一切の手続きを行うこと。

エ 受託者は、成果物に関する一切の著作権に関する権利（著作権法（昭和 45 年法律第 48 号）第 27 条及び第 28 条の権利を含む。）を発注者に無償で譲渡することとし、発注者の行為について著作者人格権を行使しないこと。

オ 受託者は、発注者が成果物を契約期間内に活用する場合及び同期間内に発注者が認めた上で二次利用する場合に、肖像権等による新たな費用が発生しないよう措置すること。

カ その他定めのない事項については、その都度実行委員会と協議の上、処理するものとする。

【別紙1】プログラム（予定）

|                    |   |                                    |
|--------------------|---|------------------------------------|
| 【1日目】（15：00～20：00） |   |                                    |
| 1                  | 15：00～15：20 1階 ウェルカムプラザホール<br>岩手県とインシグニア・ベンチャーズ・パートナーズとの連携協定締結式<br>岩手県知事 達増 拓也<br>インシグニア・ベンチャーズ・パートナーズ<br>創業者兼代表者 タン・インラン |                                    |
| 2                  | 15：20～15：50 1階 ウェルカムプラザホール<br>インシグニア・ベンチャーズ・パートナーズの岩手県での事業計画の御紹介<br>インシグニア・ベンチャーズ・パートナーズ<br>創業者兼代表者 タン・インラン               |                                    |
| 3                  | 15：50～16：10 1階 ウェルカムプラザホール<br>知事とタン氏の対談   | ○ 13：30～18：00<br>展示ブース<br>地下1階 ロビー |
| 休憩（16：10～16：30）    |   |                                    |
| 3                  | 16：30～16：40 1階 ウェルカムプラザホール<br>開会宣言  |                                    |
| 4                  | 16：40～17：30 1階 ウェルカムプラザホール<br>ファイヤーサイドチャット 県内起業家3名と海外投資家  |                                    |
| 5                  | 17：30～17：45 1階 ウェルカムプラザホール<br>スポンサー企業からの告知タイム   |                                    |
| 6                  | 18：00～20：00 1階 鳳凰<br>オープニングレセプション   |                                    |

※構成や時間、使用会場等は変動する場合があります

|                          |  |                                   |
|--------------------------|--|-----------------------------------|
| <b>【2日目】（9：00～17：00）</b> |  |                                   |
| 1                        | 9：00～9：05 1階 鳳凰<br>ビデオメッセージ  |                                   |
| 2                        | 9：05～9：45 1階 鳳凰<br>基調講演① 有識者   |                                   |
| 3                        | 9：45～10：25 1階 鳳凰<br>講演② 投資家・起業家（海外）  |                                   |
| 休憩（10：25～10：40）          |  |                                   |
| 4                        | 10：40～11：20 1階 鳳凰<br>講演③ 投資家・起業家（海外）   |                                   |
| 5                        | 11：20～12：00 1階 鳳凰<br>講演④ 投資家・起業家（海外）   |                                   |
| 昼食休憩（12：00～13：00）        |  | ○ 9：00～17：00<br>展示ブース<br>地下1階 ロビー |
| 6                        | 13：00～14：10 地下1階 飛龍、瑞雲、祥雲<br>分科会（①農林水産業、②ヘルステック等ディープテック、③A<br>I）<br>モデレーターの進行による起業家・投資家、有識者による事例発<br>表、<br>ディスカッション、ネットワーキング |                                   |
| 休憩（14：10～14：30）          |  |                                   |
| 7                        | 14：30～15：10 1階 鳳凰<br>講演⑤ 有識者   |                                   |
| 8                        | 15：10～15：50 1階 鳳凰<br>講演⑥ 投資家・起業家（海外）   |                                   |
| 9                        | 15：50～16：00 1階 鳳凰<br>閉会宣言  |                                   |
| 10                       | 16：00～17：00 1階 鳳凰<br>ネットワーキング  |                                   |

※構成や時間、使用会場等は変動する場合があります

【別紙2】機材・会場確保の状況（盛岡グランドホテル）

| 確保日           | 1階   | 地下1階     | その他      |
|---------------|--|----------|----------|
| 令和8年10月28日（水） | ウエルカムプラザホール、<br>鳳凰   | —        | —        |
| 令和8年10月29日（木） | ウエルカムプラザホール、<br>鳳凰   | —        | 講師等控室8部屋 |
| 令和8年10月30日（金） | 鳳凰   | 飛龍、瑞雲、祥雲 | 講師等控室8部屋 |
| 機材等           | 玄関前看板<br>会場内看板（講演・レセプション会場）<br>会場内看板（分科会会場）<br>プロジェクター（講演・レセプション会場）<br>スクリーン（講演・レセプション会場）<br>長机（150 cm×75 cm）、いす（出展ブース用） |          |          |

【別紙3】プログラム冊子の構成（予定）

| 目次             | 内容              | ページ数  |   |
|----------------|-----------------|-------|---|
| 表紙             |                 | 1     |   |
| 主催者挨拶          | 会長              | 0.5   |   |
|                | 副会長             | 0.5   |   |
|                | 副会長             | 0.5   |   |
|                | 副会長             | 0.5   |   |
|                | Insignia 社 タン代表 | 1     |   |
| プログラム          | 1日目             | 1     |   |
|                | 2日目             | 1     |   |
| 講演会講師紹介、講演概要紹介 | 1人目             | 0.5   |   |
|                | 2人目             | 0.5   |   |
|                | 3人目             | 0.5   |   |
|                | 4人目             | 0.5   |   |
|                | 5人目             | 0.5   |   |
|                | 6人目             | 0.5   |   |
| ファイヤーサイドチャット   | テーマ、内容、講師紹介     | 1     |   |
| 分科会            | テーマ、内容、講師紹介     | 第1分科会 | 1 |
|                | テーマ、内容、講師紹介     | 第2分科会 | 1 |
|                | テーマ、内容、講師紹介     | 第3分科会 | 1 |
| スポンサー表紙        | 企業のロゴ掲載         | 1     |   |
| スポンサー広告        | スポンサー紹介記事       | 10    |   |
| その他            |                 | 5     |   |
| 裏表紙            |                 | 1     |   |
| 合計             |                 | 30    |   |

※ページ数、構成は変更する場合があること