

消耗品等購入(修繕)依頼票 消耗品等購入(修繕)票	年度	会 計	款	項	目	節	細 節	
	08	電気事業会計	電気事業費用	営業費用	管理費	消耗品費	雑用品費	
							整理 番号	00088
							共有 区分	
							課・ 所名	経営総務室
							納期	令和08年10月09日
							摘 要	
		納 品 先	企業局経営総務室					
契 約 の 方 法		地方公営企業法施行令第21条の13第1項第1号により随意契約 企業局契約規程第16条表中第2により随意契約						
納 入 者				契約年月日		納入年月日		
品 名		規 格 品 質		数 量		税 抜 単 価 税 込		税 金 額 税 込
1	3人用ロッカー	仕様書のとおり (5台)		式 1				
2	4人用ロッカー	仕様書のとおり (2台)		式 1				
3								
4								
5								
							計	
							税	

定 例 No. 2
 定 例 公 開 日 9月1日
 見積書提出期限 9月3日

更衣ロッカー購入仕様書

1 品名・規格及び数量

(1) 3人用ロッカー

イトーキ HD J-0931SSN-WE 同等品
5台 /

(2) 4人用ロッカー

イトーキ HD J-0941SSN-WE 同等品
2台 /

2 納入場所

盛岡地区合同庁舎6階 経営総務室

3 納入期限

令和8年10月9日(金)

4 その他

- (1) 搬入及び設置まで受注者が行うこと。
- (2) 同等品で見積もる場合には、規格の解る資料(カタログの写し等)を添付すること。
- (3) 受注者には、別途請書を提出していただくことがある。