

|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      |          |             |
|------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------|---------------|------|-----|------|----------|-------------|
| 消耗品等購入(修繕)依頼票<br>消耗品等購入(修繕)票 |                              | 年度                                                       | 会 計       | 款             | 項    | 目   | 節    | 細 節      |             |
|                              |                              | 08                                                       | 工業用水道事業会計 | 工業用水道事業費<br>用 | 営業費用 | 管理費 | 消耗品費 |          |             |
|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      | 整理<br>番号 | 00002       |
|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      | 共有<br>区分 |             |
|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      | 課・<br>所名 | 経営総務室       |
|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      | 納期       | 令和08年09月17日 |
|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      | 摘 要      |             |
|                              |                              | 納 品 先                                                    |           | 企業局経営総務室      |      |     |      |          |             |
| 契 約 の 方 法                    |                              | 地方公営企業法施行令第21条の13第1項第1号により随意契約<br>企業局契約規程第16条表中第2により随意契約 |           |               |      |     |      |          |             |
| 納 入 者                        |                              |                                                          |           | 契約年月日         |      |     |      | 納入年月日    |             |
| 品 名                          |                              | 規 格 品 質                                                  |           | 数 量           |      | 単 価 |      | 金 額      | 税 額         |
|                              |                              |                                                          |           |               |      | 税 抜 |      | 税 込      | 税 抜 税 込     |
| 1                            | 令和7年度岩手県工業用水道事業会計決算審<br>査意見書 | 仕様書のとおり 120部                                             |           | 式<br>1        |      |     |      |          |             |
| 2                            |                              |                                                          |           |               |      |     |      |          |             |
| 3                            |                              |                                                          |           |               |      |     |      |          |             |
| 4                            |                              |                                                          |           |               |      |     |      |          |             |
| 5                            |                              |                                                          |           |               |      |     |      |          |             |
|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      | 計        |             |
|                              |                              |                                                          |           |               |      |     |      | 税        |             |

定 例 No. 5  
定 例 公 開 日 9月1日  
見 積 書 提 出 期 限 9月3日

様式第5号

|                |                                                                                                         |                                                                             |                                           |          |                |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|----------------|
| 仕 様 書          | 納期                                                                                                      | 令和8年9月17日(木) 17時                                                            |                                           | 発注日      | 令和 年 月 日       |
| 課・室名<br>(納入場所) | 企業局経営総務室                                                                                                | 電話番号                                                                        | 019-629-6376                              | 校正<br>担当 | 予算経理担当<br>多賀 聡 |
| 品 名            | 令和7年度岩手県工業用水道事業会計決算審査意見書                                                                                |                                                                             |                                           |          |                |
| 数 量            | 120部(ページ数：本文26頁＝表紙・意見書提出、目次等を含む)                                                                        |                                                                             |                                           |          |                |
| サイズ            | A4版      その他__cm×__cm／__in×__in                                                                         |                                                                             |                                           |          |                |
| 用 紙            | 頁物の本文                                                                                                   | 頁物の表紙                                                                       | 頁物の仕切り等                                   |          |                |
| ※再生紙使用<br>「不問」 | 上質・中質・コート<br>その他<br>A列 見本のとおり K                                                                         | 上質・色上質・コート<br>レザック<br>その他<br>A列 見本のとおり K                                    | 上質・色上質・コート<br>感圧紙<br>その他(見本のとおり)<br>A・B列  |          |                |
| 刷 色            | 色数： 色名 黒                                                                                                | 色数： 色名 黒                                                                    | 色数： 色名                                    |          |                |
| 印刷方法<br>(組 版)  | 片面・両面                                                                                                   |                                                                             | 片面・両面                                     | 片面・両面    |                |
| 写真・図・イラスト      | 写真枚数   カラー   点   白黒   点   撮影依頼 有・無<br>図・イラスト   点   デザイン依頼 有・無                                           | 1.ラージロ   2.電子組版   3.電算写植   4.地図調製<br>5.ザイワット   データ入稿 (PDF)   メーカ・機種   6.その他 |                                           |          |                |
| 製 本            | 綴 綴   種   あじろ・無線<br>位 天・右   別   針金・糸<br>置   中   のり                                                      | その他                                                                         | 二つ折り・三つ折り・観音折り<br>ミシン(   本)<br>穴あけ   2 穴) |          |                |
| 校正の要否          | 要   3校まで                                                                                                | 否                                                                           | 責任校正                                      |          |                |
| 校 正            | 校 正 刷 渡 日                                                                                               | 年 月 日                                                                       | 年 月 日                                     | 年 月 日    | 年 月 日          |
|                | 担当者受領印                                                                                                  | 印                                                                           |                                           | 印        | 印              |
|                | 校了原稿渡日                                                                                                  | 年 月 日                                                                       | 年 月 日                                     | 年 月 日    | 年 月 日          |
|                | 業者受領印                                                                                                   | 印                                                                           |                                           | 印        | 印              |
| 備 考            | ・PDF版の電子データも併せて納品すること。(ロツク無しのPDF版電子データのこと)<br>・本文の縮尺やスタイルなどは昨年度見本のとおり。<br>・ノンブル(ページ)を入れること。活字等は、別途指示する。 |                                                                             |                                           |          |                |