

## 別紙

## 貸出備品リース等を予定する項目一覧（予定）

No.	内訳	数量	単位
1	東京交通会館イベントホール（ダイヤモンドホール）	1	日
2	東京交通会館イベントホール（カトリアサロンB）	1	日
3	QRコード受付システム（Spot-Recorder）使用料（セットアップ対応等含む）	1	式
4	東京交通会館地下2階第二会議室B（利用時間9:00～18:00）	1	式
5	東京交通会館地下2階第二会議室C（利用時間9:00～18:00）	1	式
6	テーブル（W1500×D600×H700）	110	台
7	パイプ椅子（予備15脚含む）	520	脚
8	テーブル（最大40台まで）	40	台
9	パイプ椅子（最大250脚まで）	250	脚
10	液晶TVモニター（65インチ）	2	台
11	ポータブルスピーカー（マイク2本付・有線マイク2本追加）	1	台
12	ノートPC	2	台
13	パーティション①（W900mm×2100mm）	194	台
14	養生テープ	10	本
15	ウォールポケット（1セット10枚）	15	セット
16	吊下げフック（ウォールポケット設置用・1列5行、計30列配置）	30	セット
17	放送設備使用料	1	日
18	電気代	1	日
19	LANケーブル配線引き回し（ステージPC卓1か所2本・機材等含む）	1	式
20	電源配線工事（延長コード・配線処理含む）	1	式
21	司会台	2	台
22	カーテン・レール設置（W900）	1	台
23	丸テーブル（750Φ）	22	台
24	ハイカウンター（記入台）	2	台
25	コピー機（A4・カラー/モノクロ対応、インク付）	1	台
26	パーティションW1800×H2000（キャスター付・交通会館所有）	3	台
27	パーティションW1800×H2000（最大10台まで）	3	台
28	L字スタンド	15	本
29	ベルトパーティション	8	本
30	ブースサイン等データ制作費	1	式
31	ブースサイン制作費（W900×H200・片面）	94	枚
32	コーナーサイン制作費（W450×H450・片面）	12	枚
33	入口吊下げ看板制作費（W1800×H300・片面）	2	枚
34	ブースサイン取付・撤去費	1	式
35	備品運搬費	1	式
36	会場設営費（図面作成・搬入出・設営撤去・清掃・荷受出等含む）	1	式
37	特別清掃費（会場内飲食に伴う清掃対応）※カトリアサロンBのみ	1	式
38	人件費（事前準備）	1	式