

様式第5号

印刷物仕様書【印刷物種類 冊子】

納期	8年2月 ¹⁰ / ₁₈ 日10時		発注日	年 月 日		
課・室名 (納入場所)	総務部財政課		電話番号	5105	校正担当 内藤 皓平	
品名	令和8年2月定例会議案等(別紙のとおり)					
数量	別紙部(ページ数本文 頁、仕切り 枚)、 枚、 冊(枚綴、 組)					
サイズ	仕上 ☒ A ☐ B 4判 ☐ その他 名刺 mm × mm / in × in 展開 ☐ A ☐ B 判 mm × mm / in × in					
用紙	端物・頁物の本文		頁物の表紙		頁物の仕切・見返し等	
	☐ 上質 ☒ 中質 ☐ コート ☐ 色上質 ☐ 感圧紙 ☐ 連続伝票用紙 ☐ その他(見本のとおり) ☒ A ☐ B 列 K		☒ 上質 ☐ コート ☐ レザック ☐ その他(見本のとおり) ☒ A ☐ B 列 K		☐ 上質 ☒ 色上質 ☒ その他 (別添見本のとおり) ☒ A ☐ B 列 K	
	色数 1 色名 黒		色数 1 色名 黒		色数 1 色名 黒	
	色数 1 色名 黒		色数 色名		色数 色名	
入稿形態	☐ DTP ☐ ダイレクト(紙入稿) ☒ ダイレクト(データ入稿) ☐ その他()		☐ DTP ☐ ダイレクト(紙入稿) ☒ ダイレクト(データ入稿) ☐ その他()		☐ DTP ☐ ダイレクト(紙入稿) ☒ ダイレクト(データ入稿) ☐ その他()	
デザイン・編集	☒ 無 ☐ 有					
原稿内訳	アナログ	文字	☐ 無 ☐ 有 紙原稿 枚			
		写真	☐ 無 ☐ 有 プリント 点 ポジ 点 ネガ 点 撮影依頼 点			
		イラスト	☐ 無 ☐ 有 原画 点 作成依頼 点			
		図・表	☐ 無 ☐ 有 原画 点 作成依頼 点			
	デジタル	入稿媒体	☐ FD 枚 ☐ MO 枚 ☒ CD-R 1枚 ☒ その他(USB) 1枚			
		使用OS	☒ Win ☐ Mac			
		文字	☐ 無 ☒ 有 ☐ テキスト ☐ その他 使用ソフト Acrobat Ver 11 standard			
		写真	☒ 無 ☐ 有			
		イラスト	☒ 無 ☐ 有 点 使用ソフト Ver			
		図・表	☐ 無 ☒ 有 点 使用ソフト Acrobat ~ Ver 11 standard			
個人情報		☒ 無 ☐ 有				
製本加工	綴り位置	種別	☒ 天とじ	☐ バラ ☐ 糸綴 ☒ のり ☐ 無線 ☐ 針金 ☐ あじろ ☐ 上製本 ☐ その他()	加工	☐ 二つ折 ☐ ミシン 本
			☐ 右とじ			☐ 三つ折 ☒ 穴あけ 2穴
			☐ 左とじ			☐ 観音折
			☐ 中とじ			☐ ※見本位置厳守のこと
校正の要否	☒ 要 校了まで ☐ 否 ☐ 責任校正 初校 / 再校 / 3校 /					
特記事項	・活字等は、別途指示する。 ・上質紙、中質紙、コート紙については、総合評価値80以上の用紙を使用すること。使用が困難な場合はその旨見積書に記載のこと。 ・作業打ち合わせのため落札者は落札後速やかに来課願います。 ・議案修正時に修正シールの対応を依頼する場合があるため、迅速に対応できる盛岡市内に工場を有する業者であること。 ・ページ数及び資料の種類は変更・増減する場合があること。 ・議会日程により、一部の資料の納品日を早めたり分冊する場合があること。 ・各議案の納品の際に、最終版PDFデータも納品すること(タブレット端末で閲覧するため)。					

令和8年2月定例会 議案等印刷見込み

資料名	ページ数	うち青紙	部数	納期
岩手県議会定例会議案(その1)	90 頁	2 頁	200 部	2月10日 10:00
予算に関する説明書(令和8年度)	586 頁	頁	200 部	2月10日 10:00
予算に関する資料	50 頁	頁	200 部	2月10日 10:00
予算における重点事項説明書	142 頁	30 頁	200 部	2月10日 10:00
岩手県議会定例会議案(その2)	248 頁	頁	194 部	2月10日 10:00
専決処分報告議案	6 頁	頁	177 部	2月10日 10:00
岩手県議会定例会議案(その3)	98 頁	6 頁	200 部	2月18日 10:00
予算に関する説明書(令和7年度)	438 頁	4 頁	200 部	2月18日 10:00
岩手県議会定例会議案(その4)	8 頁	頁	194 部	2月18日 10:00
計	1,666 頁	42 頁	1,765 部	

※ ページ数及び資料の種類は変更・増減する場合があること。

※ 議会日程により、一部の資料の納品日を早めたり分冊する場合があること。

※ 目次・中紙及び白紙含む(表紙・背表紙を除く)