

# 令和7年度岩手県教育委員会教育職員免許法認定講習開設要項

岩手県教育委員会

## 1 目 的

教育職員免許法（昭和24年法律第147号）に基づき、教育職員の資格取得の促進及び資質の向上を図ることを目的とする。

## 2 開設者

岩手県教育委員会

## 3 名 称

令和7年度岩手県教育委員会教育職員免許法認定講習

## 4 開設科目・期日・会場等

別紙「令和7年度岩手県教育委員会教育職員免許法認定講習開設一覧表」による。

### ※文部科学省へ認定申請予定

## 5 受講対象者

- (1) 幼稚園及び義務教育諸・高・特別支援学校（以下、「学校等」という。）に勤務する教育職員で特別支援学校教諭免許状を取得しようとする者。
- (2) その他、特に適当と認める者。

## 6 受講制限及び経費

- (1) 受講申込者が定員を超過した場合は、受講を許可できない場合があること。
- (2) 以前に受講を許可されながら無届欠席した者には、受講を許可しないものであること。
- (3) 受講申込みをしない者又は受講を許可されなかった者の、講習日当日における会場での申込みには対応できかねるものであること。
- (4) 受講料は不要であること。ただし、テキスト代等及び会場までの交通費は受講者において負担するものであること。

## 7 受講申込み及び受講許可

- (1) 受講の申込みは、所属ごとに、次により申込書等を取りまとめのうえ、下記あてに提出すること。

### ア 提出書類

- ・ 受講申込書（別紙様式1・・・受講申込者において作成）
- ・ 返信用封筒 2通（受講可否書類送付用・認定講習可否通知書送付用）  
封筒サイズは角形2号とし、180円切手貼付のうえ、宛先は所属長あてとする（あて名には「様」とつける）こと。  
※所属内で申込者が複数いる場合は、所属ごとに返信用封筒を用意して構わないこと。

### イ 提出先

〒020-8570 盛岡市内丸10番1号

岩手県教育委員会事務局 教職員課 免許担当

（封筒の表書きに「認定講習受講申込書在中」と朱書きすること。）

- (2) 申込み際には、講座の日程が学校行事や出張等の予定と重複していないか必ず確認すること。
- (3) 2科目以上の受講の申込みをしても差し支えないが、定員を超過した場合には、許可できない場合があること。なお、許可された場合には、やむを得ない事情を除き必ず受講すること。
- (4) 申込み期限は、令和7年6月30日（月）【必着】とする。
- (5) 受講の可否は、返信用封筒により7月上旬に通知する。

## 8 単位の授与

教育職員免許法施行規則（昭和29年文部省令第26号）第38条の規定により、当該科目の課程として定めた授業時数の5分の4以上（2日間の講習にあっては15時限の5分の4以上及びテスト1時限）出席し、かつ、所定の成績審査に合格した者に単位を授与する。

## 9 欠席の届出

受講許可を受けた者がやむを得ず欠席する場合は、欠席届（別紙様式2）を岩手県教育委員会事務局教職員課免許担当まで提出すること。（緊急の場合は、電話等でその旨を連絡し、事後速やかに提出すること。）

## 10 問い合わせ先

岩手県教育委員会事務局 教職員課 免許担当（担当：湯川）

TEL：019-629-6124（直通） FAX：019-629-6134