

高等学校等奨学給付金制度による家計急変世帯への支援について

● 家計急変世帯の支援の概要

高等学校等奨学給付金は、全ての意志ある生徒が安心して教育を受けられるよう、高等学校等の授業料以外の経済的な負担を軽減するために、県が低所得（非課税・生活保護）世帯を対象に返済不要な給付金を支給する制度ですが、失職・倒産その他特別な事情により家計急変が急変し、非課税世帯に相当すると認められる世帯（家計急変世帯）も給付金の支給対象となります。

● 家計急変世帯に該当する方

生徒・保護者等の全員が次の1・2の条件の全てを満たす場合、給付金を受給することができます。

【保護者等】とは、申請日時点の生徒の親権者などで、就学支援金、学び直し支援金又は専攻科支援金（以下、「就学支援金等」という。）を申請する際に所得確認の対象となる方（所得確認書類を提出する方）のことをいいます。生徒に両親がいる場合は、父母の両方が保護者等となります。また、生徒の親権者がいない場合は、生計維持者が保護者等となります。
（保護者等の確認は、生徒が在学する高等学校等へ提出した就学支援金等の受給資格申請書等により各学校において行います）

1 生徒の条件…①②全てに当てはまる必要があります。兄弟の場合は、生徒ごとに条件を確認します。

- ① 平成26年度以降に高等学校等（愛知県外の学校を含む）の1年生（1年次）に入学した方
- ② 7月までに就学支援金等を申請している方*
*7月1日時点で就学支援金等を受ける権利がない方は、他の条件を満たしていても、奨学給付金を受給することはできません。

2 保護者等の条件…①～③全てに当てはまる必要があります

- ① 失職、倒産その他特別な事情により家計が急変した方
家計急変の事由が、以下の対象となる事由に該当する場合であり、令和3年1月1日以降に家計急変の事由が発生した場合に申請することができます。

対象となる事由	保護者等の失職（非自発的失業の場合に限る）、破産・廃業、 震災・火災・風水害等の被災、 新型コロナウイルス感染症の影響による収入の減少* *非自発的失業に該当しない離職・失職・離婚・失踪・事故により収入が減少した場合を除く。
対象とならない事由	保護者等の非自発的失業に該当しない離職（定年退職、契約期間満了による退職、正当な理由のない自己都合退職等）、死亡、離婚、失踪、事故、 病気による就労困難 等

- ② 県民税所得割及び市町村民税所得割が非課税である世帯に相当すると認められる世帯

保護者等全員の収入見込み額が、世帯構成※に応じて以下に定める額未満の方が対象となります。

世帯構成	単身世帯	2人	寡婦（夫）・ひとり親	3人
年収見込み額	1,000,000 円未満	1,700,000 円未満	2,042,857 円未満	2,214,286 円未満

4人	5人
2,714,286 円未満	3,214,286 円未満

※世帯構成とは、住民票上の世帯人員数ではなく、本人、控除対象配偶者、扶養親族の合計です。

- ③ 申請日時点で住民票上の住所が愛知県内にある方*

*保護者等全員、または生徒と同居する（生計を同じくする）保護者等の住所が愛知県外である場合は、住民票のある都道府県の給付金を申請してください。申請方法は各都道府県へお問い合わせください。
*愛知県外に住民票がある保護者等がいる場合でも、生徒と同居する保護者等の住所が愛知県内であれば、愛知県の給付金を申請することができます。在学する学校へ相談してください。

● 申請方法等

1 申請者

生徒の保護者等（就学支援金等の所得確認書類を提出した方）のうち、1名。

◇両親が保護者等であり、別居している場合は、生徒と同居する保護者等が申請してください。

◇就学支援金等の書類を提出してから申請日までの間に、離婚・死亡・再婚など保護者等に変更があった場合は、在学する学校へお問い合わせください。

2 提出先

就学支援金等の申請書類を提出した学校へ、申請書類等を提出してください。

◇兄弟姉妹で別々の学校に在学する場合でも、それぞれの生徒が在学する学校へ提出してください。

◇県外学校に通っており、学校がとりまとめを行わない場合は、愛知県私学振興室へ直接郵送してください。郵送事故が心配な場合は、書類の到着の確認がとれるよう、特定記録や簡易書留による郵便をご活用ください。なお、大量の申請書を取り扱っているため、電話による到達確認はお控えください。

3 申請期限

令和4年7月1日（金）から令和4年11月21日（月）まで

4 支給の方法

県から申請者名義の口座に支給します。支給は原則年1回、全額を支給します

（※支給時期を県にお問い合わせいただいても、お答えしかねます。支給の有無が決定しましたら、別途学校からお知らせします）。

5 申請書類

◇申請書類等は、生徒一人について、一式を提出してください。また、この他に学校が指示する書類があれば提出してください。

①高等学校等奨学給付金支給申請書（様式第1-1（その2））

②保護者等の家計状況申告書（様式第5-1～2）

③保護者等の家計急変の発生事由を証明する書類

失 職 の 場 合：雇用保険被保険者離職票、雇用保険受給資格者証のいずれか

破 産 ・ 廃 業 の 場 合：破産手続開始決定通知書、廃業等届出のいずれか

震災等への被災の場合：罹災証明書

上記のいずれにも該当しない場合：提出書類はありません。

④保護者等の家計急変の発生時点を証明する書類

⑤保護者等の家計急変後の収入を証明する書類

給与所得者の場合：会社作成の給与見込み（様式6-1）

事業所得者の場合：税理士等の作成した収入証明書（様式6-2）

※家計急変の事由が失職・破産・廃業によるものであり、申請の直近3カ月において収入がない場合は提出不要

⑥保護者等の家計急変前の収入を証明する書類

令和4（2022）年度分の課税証明書等（県民税所得割及び市町村民税所得割が確認できるもの）

ただし、申請年度に就学支援金等を申請した方で、①申請書の同意欄にチェックをした場合は提出を省略できます。

⑦保護者等の扶養者の人数・年齢の確認できる書類

保護者等とその扶養者全員分の健康保険証（様式7）

⑧口座振替申請書（様式第1-2）

振込先口座の銀行名、支店名・番号、口座番号、口座名義の分かるものを添付

ー以下は、第2子加算額を申請する方のみー

⑨高等学校等奨学給付金加算支給申請書（様式第2-1）

⑩第2子加算要件に該当する家族の在学証明書

高等学校等に在学する第2子加算額を申請しない者であって、年齢が23歳以上の方の証明書を提出。（原本。学生証・生徒手帳のコピー等は不可。）

6 給付金支給額

◇給付金支給額（年額）は、生徒一人につき、課程・学科により下表のとおりです。

	第1子	第2子以降
全日制・定時制	134,600 円	152,000 円
通信制・専攻科	52,100 円	

◇令和4年度については、物価高騰に対応し、上記表の金額の他、5,000 円を支給予定。

◇7月以降に家計急変の発生した方の支給額は、家計急変の発生した月の翌月以降の月数に応じて算定しますので、上表とは異なります。