

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
久慈工業-総括-校務分掌	団体委任事務	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-総括-会議	諸会議	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-文書-文書一般	文書一般	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-調査統計-調査統計	照会、回答	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-教務部-教務	生徒諸証明	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-文書-文書管理	行政文書公開	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-調査統計-調査統計	指定統計	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-人事-研修	研修	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-福利厚生-安全衛生	労働安全衛生管理	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-福利厚生-共済・互助会	共済組合・互助会	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-福利厚生-社会保険	社会保険・労働保険	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-財産-財産管理	公舎管理一般	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-人事-服務	復命書	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-人事-服務	旅行命令票	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-人事-服務	服務一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-給料	年末調整・扶養控除申告書等	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-給料	源泉徴収票	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-給料	給与一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-給料	給与費所要額調査	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-給料	給料免令原簿・昇給算格内申	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-諸手当	住居届・住居手当認定簿	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-諸手当	単身赴任届・手当認定簿	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-諸手当	寒冷地手当世帯主認定申請書	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-諸手当	扶養親族届・扶養手当認定簿	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-諸手当	給与口歴振込(変更)申請書	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。
 2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
久慈工業-給与-諸手当	諸手当一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-諸手当	退職手当	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-諸手当	通勤届・通勤手当確認簿	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-給与-児童手当	児童手当	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-福利厚生-安全衛生	健康診断	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-福利厚生-安全衛生	労働安全衛生諸届	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-防火・防災-防火・防災	防火・防災一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-財産-財産管理	営繕	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-財産-財産管理	建築設備定期点検	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-財産-財産管理	施設安全点検一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-財産-財産管理	財産使用許可	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-財産-財産管理	財産管理一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-物品-物品管理	物品処分	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-物品-物品管理	物品管理一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-物品-設備整備	施設整備計画・台帳	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-予算	予算要望、令達	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-収入	収入一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-収入	調定票	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-支出	支出一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-支出	支出原簿、支出票	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-物品購入	備品購入票	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-物品購入	消耗品購入票	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-決算	決算調書	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-予算経理-予算経理	財務会計一般	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
久慈工業-監査・監査・監査	監査・検査・内部考査等	5年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。
 2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

