

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種別	備考
事務局長	事業運営関係（三役ミーティング・関係通知・トピック）①	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	事業運営関係（三役ミーティング・関係通知・トピック）②	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	病院長会議・事務局長総看護師長等合同会議・Web会議①	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	病院長会議・事務局長総看護師長等合同会議・Web会議②	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	院長ラウンド・衛生委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	医師確保・招へい対応関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	労務管理・労働組合関係	10	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	勤勉手当上位者・昇給加算者	10	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	人事考課・育成面接	10	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	平成25年度職員体制協議関係	10	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	事務業務検討委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	給食業務委託技術提案審査委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局長	経営関係（予算・決算・収支計画等）（手持ち資料）	1	R5. 3. 31	廃棄	事務局長室	紙	
事務局次長	人事考課関係	10	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	人事関係	10	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	院内会議・委員会の設置及び医院の任命（委嘱）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	北部地区病院長、事務局長及び総看護師長等合同会議	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

事務局次長	倫理委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	運営会議関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	管理会議関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	昇給昇格関係	10	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	職員の療養関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	自動車運転免許証等の状況確認について	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	全国自治体病院協議会関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	院長任免関係（現金取扱員・小遣銭等取扱員・検査員・公用車関係）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	日本病院会関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	決算調書（平成30年度）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	県立病院運営協議会・県立病院地域懇談会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	ハラスメント相談員指名関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	県政提言関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	令和3年度に向けた岩手医科大学に対する医師派遣要請について	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	超過勤務の状況及び縮減取組	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	事業運営方針・重点取組事項	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	コンプライアンス関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	8回超夜勤者状況報告	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	病院賠償責任保険関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

事務局次長	安全運転管理者関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	地域医療福祉連携室担当者会議	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	奨学金養成医師関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	病院機能評価関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	新規採用者関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	日本精神神経学会専門研修施設関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	会計事務自己点検関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	岩手医科大学医学部第5学年地域医療臨床実習関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	実地検査関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	介護休暇処理票関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	臨床研修関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	ふれあいポスト・提言・苦情処理関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	出退勤時刻記録事務	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	収支計画	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	定期監査	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	職員表彰関係（所属長表彰含む）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	（保健所）病院立入検査関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	病院運営実態分析調査	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	会計年度任用職員関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

事務局次長	平成30年度当初予算編成関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	職員満足度関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	事務引継書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	事務局事務分担	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	年次休暇取得関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	平成30年度決算見込額調査	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	平成30年度保健師、助産師、看護師、准看護師業務従事者届	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	平成30年度医師・歯科医師・薬剤師届出票	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	医療従事者向け無償提供関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
事務局次長	年次給管理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医事業務委託関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	各種請求関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	地域こころのケアセンター診療応援業務委託料請求関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	管理会議関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	精神科運営委員会関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療クラーク業務月報	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	重度認知症患者デイケア「わく夢」実績関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収支計画・経営目標	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	予算・決算関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	利用料関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	施設基準定時報告関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医事業務指導関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	脳卒中・腎不全・心疾患 登録精度確認業務関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療観察法関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	院内感染サーベイランス	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療相談関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	抗菌薬使用届出票	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療法に基づく必要人員と充足状況	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	カルテ開示関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医師・看護職員の負担軽減	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	感染症発症届	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	リハビリ単位数（地域包括ケア入院医療管理料）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	後発薬品使用体制加算関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	内科ミーティング	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	在宅医療運営委委員会関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	向精神薬多剤投与に係る報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療クラーク関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	在宅復帰率（地域包括ケア入院医療管理料）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	感染症発生動向調査報告関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	感染症対策関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	診療管理会議関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	入院基本料月例報告関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	入院基本料月例報告関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	入院基本料月例報告関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	施設基準届出	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	施設基準関係（届出以外）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	施設基準受理通知	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	施設基準 変更届・辞退届等による失効分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医事業務完了報告書関係（ニチイ学館）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	精神科病院実地指導等及び自立支援実地指導	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	各種照会・回答	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	二戸保健所関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	多目的コホート研究及び次世代多目的コホート研究における追跡調査関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	岩手県立一戸病院医療情報システム運営支援業務実施報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	ベッドコントロールミーティング	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	I C T 部会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	電子カルテ運営委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	N S T ・ 褥瘡対策委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	クリニカルパス推進委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	健診等契約関係（局契約）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	付替報告関係（広域基幹病院）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	付替報告関係（広域基幹病院）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	請求書（公衆衛生活動関係）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	G－M I S（目次・週次報告シート）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	G－M I S（目次・週次報告シート）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活習慣病予防健診関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	データ提出加算	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	病床機能報告関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	インフルエンザ・肺炎給金請求関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	電子カルテ関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	電子カルテシステム要望調査関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	保険者未収金償却 関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	監査関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医事業務指導	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	マイティチェッカー 関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	他医療機関受診関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	各種請求関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	返戻依頼関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	互助会請求書（VV・YY）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	救急救命指示料関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	再審査 関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	各種照会回答関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	調査・報告関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	返戻レセプト（回答）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	検察・警察等捜査関係事項照会回答関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	全国がん登録関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	予算関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	ニチイ合同会議	1	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	広報委員会	3	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	診療管理会議	3	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	診療情報管理委員会	3	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	電子カルテ運営委員会	3	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	介護サービス情報の公表	3	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	調定関係（保険者）	7	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	保険者未収金整理簿	3	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	



医事	介護保険契約書（終了分）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	介護保険実績関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療費助成事業（総括票等）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	レセプト総括票 4月～9月	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	レセプト総括票 10月～3月	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	レセプト請求書控え（総括）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	保険者未収金入金処理関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	査定・過誤査定関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	返戻・過誤返戻関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	介護保険負担割合証等	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	介護保険請求関係（訪問看護）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	レセプト精度管理調査	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	返戻・過誤返戻再請求レセプト	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	NST・褥瘡対策委員会	3	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	カルテ監査関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	査定減処理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	行動制限最小化委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	労働災害補償保険請求関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	補助金関係（感染症・精神科救急）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	保険給付外（同意書）一病棟 上期	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	オムツ用品使用申込書 1 病棟 上期	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	病衣使用申込書 1 病棟 上期	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	保険給付外（同意書）一病棟 下期	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	オムツ用品使用申込書 1 病棟 下期	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	病衣使用申込書 1 病棟 下期	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	保険給付外（同意書） 精神科	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	病衣使用申込書 精神科病棟	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	オムツ用品使用申込書 精神科病棟	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	入院診療申込書 精神科病棟	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	寝具使用申込書 精神科病棟	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書 4 月～6 月	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書 7 月～9 月	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書 1 0 月～1 2 月	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書 1 月～3 月	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医師意見書作成依頼書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法検診命令等調定関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	精神通勤医療制度関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	各種証明書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	収入回議書（兼入金報告書）４月～５月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書（兼入金報告書）６月～７月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書（兼入金報告書）８月～９月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書（兼入金報告書）１０月～１１月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書（兼入金報告書）１２月～１月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	収入回議書（兼入金報告書）２月～３月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	自費レセプト	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	自費レセプト	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	還付仕訳書・還付請求書	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	還付仕訳書・還付請求書	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	統計表　４月～９月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	統計表　１０月～３月	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	請求書（その他）	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	請求書（その他）	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	救急患者受付簿	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	入金処理調書（納入通知書分・病院口座）	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	小遣銭日計表	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	小遣銭月計表	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	個人別整理簿	５	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	介護保険主治医意見書（あ・か）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	介護保険主治医意見書（さ・た）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	介護保険主治医意見書（な・は）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	介護保険主治医意見書（ま・や・ら・わ）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 一月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 二月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 三月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 四月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 五月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 六月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 七月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 八月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 九月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 十月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 十一月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護法医療券 十二月分	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	生活保護関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	特別室利用状況一覧表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	診療に関するお知らせ（外来担当医表）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

医事	特別室料不算定確認書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療費等口座振替依頼書送付	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	精神科救急・相談等対応実績（夜間・休日）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	寄託契約書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療券送付書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	医療費口座振替通知書一覧	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	開業医放射線検査依頼書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
医事	特別室利用申込書 一般病棟	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医療消耗備品受払関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	消耗備品受払関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	報酬 基準給与簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	臨時医務嘱託任用関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	防火・防災関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医療機械整備関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療応援 旅費交通費	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	選挙関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	固定資産原価償却（第1・第2四半期）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	固定資産原価償却（第3・第4四半期）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医務嘱託診療実績	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	固定資産除却・分掌換関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療応援旅費	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医師給報酬 旅費交通費	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医師給 基準給与簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	広報委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	公衆電話利用料金回収簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	線量測定委託関係（ガラスパッチ）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	電気設備点検報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療材料発注書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	産業医定期巡視点検表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医療ガス安全管理委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	保守点検作業報告書関係（ＥＶ）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	拾得物管理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	建物一般整備計画	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療材料検討委員会	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	自動販売機売上（販売）数量報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	電気設備法定検査（作業停電）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	防火対象物点検・防災管理点検報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員予防接種	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	委託関係（清掃）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	公用車車検証・保険証券	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	一括印刷関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	一般廃棄物集計表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療材料増減要因報告	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	特定保険医療材料関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療材料契約書（医療圏契約）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員衛生関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	計量器検査関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	ボイラー日誌	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	本庁契約関係（賃借・委託・保守）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	洗濯等業務完了報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	通信運搬費（電話委託）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	病院契約関係（委託・保守）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	公用車使用予定関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員駐車場関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	一般病棟改修工事作業予定報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	通話明細内訳書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	共済健診関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	光熱水費関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	保守支払関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	委託業務完了確認調書	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	発注案内書【診療材料】	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	納品確認書【診療材料】	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	検査済書（控）	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	修理依頼書	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	通信運搬費（郵便・宅配便）	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	修繕関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	第1回職員定期健康診断関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	第2回職員定期健康診断関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	フロン排出抑制法関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	マニフェスト（4月～7月）	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	マニフェスト（8月～11月）	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	マニフェスト（12月～3月）	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	ストレスチェック・メンタルヘルス関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	テナント関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	自動販売機入札関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員給与簿（支給明細書）	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	



総務	職員給与簿（支給明細書）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	給与控除関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員別給与簿（個人票）マスタ	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	勤務実績報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	給与関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員基本登録票	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	通勤手当一斉確認①	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	通勤手当一斉確認②	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	一斉確認	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	一斉確認	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	会計年度任用職員給与簿（支給明細書）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	会計年度任用職員給与簿（個人票）マスタ	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	会計年度任用職員共済組合届出関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	給与口座振込申込書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	追給・返納関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療応援（地域医療活動）整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	有害物手当整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	夜勤整理簿・救急医療加算整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医師手当（講師等加算）整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	医師手当（時間外手術等加算）整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	宿日直表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	管理職員特別勤務実績簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	寒冷地手当関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	各種手当認定通知書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	児童手当関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	通勤届	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療応援に係る勤務実績整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	診療業務手当勤務記録整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	各種手当確認関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	専攻医指導管理業務手当勤務記録・整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	単身赴任届	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	入金処理調書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	収納月計表（収納日計表）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	日計表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	支払月計表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	付替調書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	試算表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	勘定科目細節一覧表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	勘定科目細節増減比較表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	勘定付替報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	預り金整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	前渡金精算書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	経理関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	現金・預金・未収金・局勘定あわせ	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	現金有高報告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	収益費用比較表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	勘定科目細節コード	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	予算配賦・配当令達調書関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	共済組合届出	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	共済組合届出	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	訃報関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	被扶養者申告書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	図書費関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	事業費補助事業（認定看護師・新人看護師）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	労災・公災認定請求関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	赴任旅費関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	医師確保対策費関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	印刷製本費関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	募金関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	口頭受付関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	退職関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職務専念義務免除承認整理簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職場研修・図書運営委員会関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	協定書締結関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	在宅酸素点検報告書（患者台帳控え）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	私用車公用使用届出簿	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	旅行命令票（医師確保対策費）・研究雑費	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	被服納品書（明細書）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【盛岡地区タクシー業協同組合】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【福岡タクシー・カシオペアタクシー】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【一戸タクシー・一戸観光タクシー】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【玉川タクシー】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【平和タクシー】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【岩手県北タクシー】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【丸田タクシー】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	タクシー券発行（使用）簿【ヒノヤタクシー】	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	訪問看護実施報告書（精神科・一般科）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	臨床検査業務委託関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	臨床検査業務委託関係	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	BML検査一覧表	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	賃借料失効依頼書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員被服発注書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	収入回議書	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	執行依頼票	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	執行依頼票	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	病院日誌	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	病院日誌	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	公用自動車旅費	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	公用自動車旅費	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	旅費命令票（旅費交通費）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	旅費命令票（旅費交通費）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	旅費命令票（旅費）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	旅費命令票（旅費）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員研修関係（医療局等）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	
総務	職員研修関係（その他）	5	R5. 3. 31	廃棄	事務局	紙	

総務	復命書	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	学会・研修会参加申込書	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	洗濯納品伝票	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	コピー機検針伝票（医局・事務室）	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
総務	消耗品費関係	5	R5.3.31	廃棄	事務局	紙	
栄養	病棟訪問記録①	1	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	病棟訪問記録①	1	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 4月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 5月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 6月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 7月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 8月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 9月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 10月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 11月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 12月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 1月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 2月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	（委）納品書 3月	5	R5.3.31	廃棄	栄養管理科	紙	

栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 4 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 5 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 6 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 7 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 8 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 9 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 1 0 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 1 1 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 1 2 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 1 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 2 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検収記録簿 (兼 発注書) 3 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 4 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 5 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 6 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 7 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 8 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 9 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 1 0 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	

栄養	(委) 検食簿 1 1 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 1 2 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 1 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 2 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 検食簿 3 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 4 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 5 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 6 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 7 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 8 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 9 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 1 0 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 1 1 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 1 2 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 1 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 2 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 衛生管理県警報告書類 3 月	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 食品別荷重平均成分算出表	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 棚卸報告書	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	



栄養	(委) 腸内細菌検査報告書	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 栄養出納簿 (群別食品使用量)	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 普通患者年齢構成表及び荷重平均所要量表 (毎月15日・常食)	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	(委) 月間食数表	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	主要食品価格調査	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	貯蔵品請求書	5	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	個人衛生点検・害虫駆除	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	腸内細菌検査報告書 (栄養管理科)	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	栄養管理科概要・業務分担・重点項目	5	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	
栄養	県産食材利用状況調査	1	R5. 3. 31	廃棄	栄養管理科	紙	

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。  
2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。