

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
盛岡となん支援-総括-総括	一人一台端末	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-文書-文書一般	文書一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-調査統計-調査統計	諸調査	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-調査統計-調査統計	統計	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-監査検査-監査検査	内部統制	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-監査検査-監査検査	監査	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-人事-人事一般	任用	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-人事-栄典	表彰	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-人事-服務	復命書	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-人事-服務	服務	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-給与	昇給昇格	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-給与	社会保険	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-給与	給与一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-諸手当一般	通勤手当	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-諸手当一般	期末勤勉手当	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-児童手当	児童手当一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-退職手当	退職手当一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-年末調整	法定調書合計表	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-年末調整	給与支払報告書	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-住民税特別徴収	住民税特別徴収	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-福利厚生-共済・互助会	互助会一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-福利厚生-共済・互助会	共済一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-福利厚生-社会保険	社会保険一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-財産-財産管理	教育財産管理規則	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-予算経理-予算	予算一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
盛岡となん支援-予算経理-収入	収入	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-予算経理-支出	支出	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-予算経理-支出	旅費	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-予算経理-物品	物品	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-予算経理-決算	決算一般	1年未満	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-総括	総括	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-調査統計-調査統計	照会・回答	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-給与	給与一般	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-給与	昇給昇格	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-給与-諸手当一般	諸手当一般	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-福利厚生-社会保険	社会保険料一般	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-総括	総括	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-総括-法規・例規	例規	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-物品-物品管理	物品	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-予算経理-収入	収入	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡となん支援-予算経理-支出	支出	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡となん支援-予算経理-支出	旅費	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡となん支援-予算経理-物品	物品	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡となん支援-予算経理-決算	決算	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡となん支援-予算経理-就学奨励費	就学奨励費	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。