

私立学校振興費(特色ある幼児教育等振興費)補助金事務取扱要領の一部改正新旧対照表

現 行	改 正 後
私立学校振興費(特色ある幼児教育等振興費)補助金事務取扱要領	私立学校振興費(特色ある幼児教育等振興費)補助金事務取扱要領
1～4 [略]	1～4 [略]
5 補助金の算定要素及び算定方法	5 補助金の算定要素及び算定方法
(1)・(2) [略]	(1)・(2) [略]
(3) 特色ある幼児教育振興事業	(3) 特色ある幼児教育等振興費
要綱第2の5(3)に定める「特色ある幼児教育振興事業」(以下「幼児特色事業」という。)は、当該年度に行う幼児教育の質の向上を図る特色ある取組として、次に掲げる措置を講じている幼稚園等を設置する学校法人等に対し、次のとおり補助金を交付する。	要綱第2の5(3)に定める「特色ある幼児教育振興事業」(以下「幼児特色事業」という。)は、当該年度に行う幼児教育の質の向上を図る特色ある取組として、次に掲げる措置を講じている幼稚園等を設置する学校法人等に対し、次のとおり補助金を交付する。
① [略]	① [略]
② 補助対象となる取組	② 補助対象となる取組
次に掲げる取組とする。ただし、ア～ <u>オ</u> は別に定める条件を満たすものに限る。	次に掲げる取組とする。ただし、ア～ <u>カ</u> は別に定める条件を満たすものに限る。
ア～オ [略]	ア～オ [略]
<u>カ</u> [略]	<u>カ 教員業務支援員の推進</u>
③・④ [略]	<u>キ</u> [略]
(4)・(5) [略]	③・④ [略]
(6) <u>園務改善のための ICT 化支援事業</u>	(4)・(5) [略]
要綱第2の5(6)に定める「 <u>園務改善のための ICT 化支援事業</u> 」は、 <u>幼稚園教職員の事務負担の軽減及び教育の質の向上を図るため、園務改善のための支援システムの導入等を実施した幼稚園等(幼保連携型認定こども園を除く。)</u> を設置する学校法人に対し、次のとおり補助金を交付する。	
① 補助対象経費	
指導要録等の書類作成業務や園児の登降園管理、保護者との連絡、預かり保育、 <u>幼児教育・保育の無償化に係る事務等の業務の ICT 化、保護者との連絡や情報共有を効率的に行うためのアプリの導入を促進するとともに、オンラインによる教員研修や保育参観、体験・交流活動の実施、保育動画の配信等、ICT の活用による教育の質の向上等</u> を図るために要する、別表1に定める経費とする。	
② 補助金の額	
補助金額は、①に定める補助対象経費に4分の3を乗じて得た額以内の額とする(千円未満切捨て)。ただし、 <u>1園につき75万円を限度とする。</u>	
(7) 幼児教育の質の向上のための ICT 化支援	(6) 幼児教育の質の向上のための ICT 化支援
要綱第2の5(7)に定める「幼児教育の質の向上のための ICT 化支援」は、幼児教育の質の向上を図るため、幼稚園等(幼保連携型認定こども園を除く。)において教育	要綱第2の5(6)に定める「幼児教育の質の向上のための ICT 化支援」は、幼児教育の質の向上を図るため、幼稚園等(幼保連携型認定こども園を除く。)において教育

に係る資料の電子化に必要な ICT 環境の整備を行う学校法人に対し、次のとおり補助金を交付する。

①・② [略]

(8) 幼児教育の質の向上のための緊急環境整備(新型コロナウイルス感染症対策)事業

要綱第2の5(8)に定める「幼児教育の質の向上のための緊急環境整備(新型コロナウイルス感染症対策)事業」は、幼児を安心して育てることができる体制を整備するため、新型コロナウイルス感染症対策を実施するために必要となる保健衛生用品や備品の購入等及び新型コロナウイルス感染症対策を徹底するために必要なかかり増し経費への対応を行った幼稚園等(幼保連携型認定こども園を除く。)を設置する学校法人に対し、次のとおり補助金を交付する。

① 補助対象経費

幼稚園等(幼保連携型認定こども園を除く。)による新型コロナウイルス感染症対策を実施するために必要となる保健衛生用品(子供・教職員用マスク、消毒液等及び備品に類するもの)の購入及び新型コロナウイルス感染症対策を徹底するために必要なかかり増し経費とする。

② 補助金の額

補助金額は、①に定める補助対象経費に2分の1を乗じて得た額以内の額とする(千円未満切捨て)。ただし、1園につき25万円を限度とする。

(9) 幼稚園における性被害防止対策支援事業

要綱第2の5(9)に定める「幼稚園における性被害防止対策支援事業」は、幼稚園における性被害を防止するための取組を行う学校法人に対し、次のとおり補助金を交付する。

①・② [略]

6・7 [略]

に係る資料の電子化に必要な ICT 環境の整備を行う学校法人に対し、次のとおり補助金を交付する。

①・② [略]

(7) 幼稚園における性被害防止対策支援事業

要綱第2の5(7)に定める「幼稚園における性被害防止対策支援事業」は、幼稚園における性被害を防止するための取組を行う学校法人に対し、次のとおり補助金を交付する。

①・② [略]

6・7 [略]

別表 1

事業名	補助対象経費
認定こども園等への円滑な移行のための準備支援事業	[略]
<u>園務改善のための ICT 化支援事業</u>	<u>園務改善に資する ICT 化に最低限必要となるパソコン・タブレット等の備品、付属品や消耗品の購入費、改修費、リース料、保守費、端末設置や通信環境整備に係る工事費、通信費等(運搬費・調整費等の附帯経費は除く)</u>
幼児教育の質の向上のための ICT 化支援	[略]

別表 2

提出書類及び添付書類	様式	提出部数	提出期日
(交付申請時) 1～7 [略]	[略]	[略]	
8 特色ある幼児教育等振興費(補助員等配置による園務の平準化支援)事業計画調書	別紙 6		
<u>9 特色ある幼児教育等振興費(園務改善のための ICT 化支援)事業計画調書</u>	<u>別紙 7</u>		
<u>10 特色ある幼児教育等振興費(幼児教育の質の向上のための ICT 化支援)事業計画調書</u>	<u>別紙 8</u>		
<u>11 特色ある幼児教育等振興費(幼児教育の質の向上のための緊急環境整備(新型コロナウイルス感染症対策))事業計画調書</u>	<u>別紙 9</u>		
<u>12 特色ある幼児教育等振興費(幼稚園における性被害対策支援)事業計画調書</u>	<u>別紙 10</u>		
<u>13 収支予算</u>	<u>別紙 11</u>		
[略]			

別表 1

事業名	補助対象経費
認定こども園等への円滑な移行のための準備支援事業	[略]
幼児教育の質の向上のための ICT 化支援	[略]

別表 2

提出書類及び添付書類	様式	提出部数	提出期日
(交付申請時) 1～7 [略]	[略]	[略]	
8 特色ある幼児教育等振興費(補助員等配置による園務の平準化支援)事業計画調書	別紙 6		
<u>9 特色ある幼児教育等振興費(幼児教育の質の向上のための ICT 化支援)事業計画調書</u>	<u>別紙 7</u>		
<u>10 特色ある幼児教育等振興費(幼稚園における性被害防止対策支援)事業計画調書</u>	<u>別紙 8</u>		
<u>11 収支予算</u>	<u>別紙 9</u>		
[略]			

様式 別紙 1 ・ 2 〔略〕

(別紙 3 ア)

年度 特色ある幼児教育等振興費(特色ある幼児教育振興)
事業計画(実績)調書

1 事業に要する経費		
事業に要する経費	※1 0 円	※2 円

設置者名	
園 名	
施設類型	
所在地(都道府県・市町村)	
電話番号	

2 事業の内容及び経費の内訳						
特色ある取組区分	事 業 名	事業の目的・目標	事業の内容	事業に要する経費	経費の積算内訳	備 考
1	次世代を担う人材育成の促進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
2	教育相談体制の整備			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
3	健康・ボランティア・文化・環境・食等の教育の推進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
4	幼児の安全確保の推進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
5	外部人材活用等の推進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
6	上記以外の事業			円		
				円		
				円		
		計		0 円		

注1 ※1の累積助金額については、事業実績調書提出時に交付決定額を、また、※2の法人負担金額については、同じく事業実績調書提出時に「事業に要する経費」から「累積助金」を差し引いた金額を記入すること。
注2 事業計画調書には経費の積算の根拠資料(見積書、契約書又は人件費に係る法人見積等)を、事業実績調書には支出が確認できる書類(領収書等)を添付すること。

様式 別紙 1 ・ 2 〔略〕

(別紙 3 ア)

年度 特色ある幼児教育等振興費(特色ある幼児教育振興)
事業計画(実績)調書

1 事業に要する経費		
事業に要する経費	※1 0 円	※2 円

設置者名	
園 名	
施設類型	
所在地(都道府県・市町村)	
電話番号	

2 事業の内容及び経費の内訳						
特色ある取組区分	事 業 名	事業の目的・目標	事業の内容	事業に要する経費	経費の積算内訳	備 考
1	次世代を担う人材育成の促進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
2	教育相談体制の整備			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
3	健康・ボランティア・文化・環境・食等の教育の推進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
4	幼児の安全確保の推進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
5	外部人材活用等の推進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
6	食品費等支援金の推進			円		
				円		
				円		
		計		0 円		
7	上記以外の事業			円		
				円		
				円		
		計		0 円		

注1 ※1の累積助金額については、事業実績調書提出時に交付決定額を、また、※2の法人負担金額については、同じく事業実績調書提出時に「事業に要する経費」から「累積助金」を差し引いた金額を記入すること。
注2 事業計画調書には経費の積算の根拠資料(見積書、契約書又は人件費に係る法人見積等)を、事業実績調書には支出が確認できる書類(領収書等)を添付すること。

(別紙 3 イ)

年度 特色ある幼児教育等振興費（特色ある幼児教育振興）
事業経費の積算資料

設置者名	
園名	
施設類型	
担当者職・氏名	
電話番号	

経費積算資料

特色ある取組区分		事業名	支出日	内容	事業に要する経費	添付書類 番号	実績報告書に 添付する場合 の支拂番号
1	次世代を担う人材育成の 促進				円		
					円		
					円		
					円		
計				0	円		
2	教育相談体制の整備				円		
					円		
					円		
					円		
計				0	円		
3	職業・ボランティア・文化・ 健康・食等の教育の推進				円		
					円		
					円		
					円		
計				0	円		
4	幼児の安全確保の推進				円		
					円		
					円		
					円		
計				0	円		
5	外部人材活用等の推進				円		
					円		
					円		
					円		
計				0	円		
6	上記以外の事業				円		
					円		
					円		
					円		
計				0	円		

※適宜行を追加し、記載してください。

別紙 4 ～ 6 [略]

(別紙 3 イ)

年度 特色ある幼児教育等振興費（特色ある幼児教育振興）
事業経費の積算資料

設置者名	
園名	
施設類型	
担当者職・氏名	
電話番号	

経費積算資料

特色ある取組区分		事業名	支出日	内容	事業に要する経費	添付書類 番号	実績報告書に 添付する場合 の支拂番号
ア	次世代を担う人材育成の 促進				円		
					円		
					円		
					円		
	計				0	円	
イ	教育相談体制の整備				円		
					円		
					円		
					円		
	計				0	円	
ロ	職業・ボランティア・文化・ 健康・食等の教育の推進				円		
					円		
					円		
					円		
	計				0	円	
ハ	幼児の安全確保の推進				円		
					円		
					円		
					円		
	計				0	円	
ニ	外部人材活用等の推進				円		
					円		
					円		
					円		
	計				0	円	
ホ	教員業務支援員の推進				円		
					円		
					円		
					円		
	計				0	円	
ヘ	上記以外の事業				円		
					円		
					円		
					円		
	計				0	円	

※適宜行を追加し、記載してください。

別紙 4 ～ 6 [略]

(別紙 7)

年度 特色ある幼児教育等振興費(園務改善のための ICT 化支援)
事業計画(実績)調書

設置者名	
園 名	
施設類型	
担当者職・氏名	

1 事業に要する経費

事業に要する経費	県補助金 ※ 1	法人負担金 ※ 2
円	円	円

※ 1 県の補助金欄については、事業実績調書提出時に交付決定額を記入すること。

※ 2 法人負担金欄については、同じく事業実績調書提出時に、「事業に要する経費」から「県補助金」を差し引いた金額を記入すること。

2 事業の内容及び経費の内訳

事業名	
事業の内容	
経費の積算内訳	

注 1 事業計画調書には、経費の積算内訳が確認できる書類（見積書、契約書等）の写し及び導入システムの機能等が確認できる資料を添付すること。

注 2 事業実績調書には、契約書、納品書、請求書及び領収書等の写しを添付すること。

(削除)

(別紙 8)

年度 特色ある幼児教育等振興費(幼児教育の質の向上のための
ICT 化支援)事業計画(実績)調書

設置者名	
園 名	
施設類型	
担当者職・氏名	

1 事業に要する経費

事業に要する経費	県補助金 ※1	法人負担金 ※2
円	円	円

※1 県の補助金欄については、事業実績調書提出時に交付決定額を記入すること。

※2 法人負担金欄については、同じく事業実績調書提出時に、「事業に要する経費」から「県補助金」を差し引いた金額を記入すること。

2 事業の内容及び経費の内訳

事業名	
事業の内容	
経費の積算内訳	

注1 事業計画調書には、経費の積算内訳が確認できる書類（見積書、契約書等）の写し及び導入システムの機能等が確認できる資料を添付すること。

注2 事業実績調書には、契約書、納品書、請求書及び領収書等の写しを添付すること。

(別紙 7)

年度 特色ある幼児教育等振興費(幼児教育の質の向上のための
ICT 化支援)事業計画(実績)調書

設置者名	
園 名	
施設類型	
担当者職・氏名	

1 事業に要する経費

事業に要する経費	県補助金 ※1	法人負担金 ※2
円	円	円

※1 県の補助金欄については、事業実績調書提出時に交付決定額を記入すること。

※2 法人負担金欄については、同じく事業実績調書提出時に、「事業に要する経費」から「県補助金」を差し引いた金額を記入すること。

2 事業の内容及び経費の内訳

事業名	
事業の内容	
経費の積算内訳	

注1 事業計画調書には、経費の積算内訳が確認できる書類（見積書、契約書等）の写し及び導入システムの機能等が確認できる資料を添付すること。

注2 事業実績調書には、契約書、納品書、請求書及び領収書等の写しを添付すること。

(別紙 9)

年度 特色ある幼児教育等振興費(幼児教育の質の向上のための緊急環境整備)
(新型コロナウイルス感染症対策))事業計画(実績)調書

設置者名	
園 名	
施設類型	
担当者職・氏名	

1 事業に要する経費

事業に要する経費	県補助金 ※1	法人負担金 ※2
円	円	円

※1 県の補助金欄については、事業実績調書提出時に交付決定額を記入すること。

※2 法人負担金欄については、同じく事業実績調書提出時に、「事業に要する経費」から「県補助金」を差し引いた金額を記入すること。

2 事業の内容及び経費の内訳

事業名	
事業の内容	
経費の積算内訳	

注1 事業計画調書には、経費の積算内訳が確認できる書類（見積書、契約書等）の写しを添付すること。

注2 事業実績調書には、契約書、納品書、請求書及び領収書等の写しを添付すること。

(削除)

(別紙10)

年度 特色ある幼児教育等振興費(幼稚園における性被害防止対策
支援事業)事業計画(実績)調書

設置者名	
園 名	
施設類型	
担当者職・氏名	

1 事業に要する経費

事業に要する経費	県補助金 ※1	法人負担金 ※2
円	円	円

※1 県の補助金欄については、事業実績調書提出時に交付決定額を記入すること。

※2 法人負担金欄については、同じく事業実績調書提出時に、「事業に要する経費」から「県補助金」を差し引いた金額を記入すること。

2 事業の内容及び経費の内訳

事業名	
事業の内容	
経費の積算内訳	

注1 事業計画調書には、経費の積算内訳が確認できる書類（見積書、契約書等）の写しを添付すること。

注2 事業実績調書には、契約書、納品書、請求書及び領収書等の写しを添付すること。

(別紙8)

年度 特色ある幼児教育等振興費(幼稚園における性被害防止対策
支援)事業計画(実績)調書

設置者名	
園 名	
施設類型	
担当者職・氏名	

1 事業に要する経費

事業に要する経費	県補助金 ※1	法人負担金 ※2
円	円	円

※1 県の補助金欄については、事業実績調書提出時に交付決定額を記入すること。

※2 法人負担金欄については、同じく事業実績調書提出時に、「事業に要する経費」から「県補助金」を差し引いた金額を記入すること。

2 事業の内容及び経費の内訳

事業名	
事業の内容	
経費の積算内訳	

注1 事業計画調書には、経費の積算内訳が確認できる書類（見積書、契約書等）の写しを添付すること。

注2 事業実績調書には、契約書、納品書、請求書及び領収書等の写しを添付すること。

(別紙 11)

収支予算(決算)

学校法人等名
園 名
議決 年 月 日

収入		支出 (単位：円)			
科 目	金 額	科 目	金 額	うち補助対象経費	備 考
学生生徒等納付金収入		人件費支出			役員報酬、退職金を除く
手数料収入		教育管理経費支出			
寄付金収入		借入金等利息支出			
補助金収入		借入金等返済支出			
私立学校振興費（特色ある 幼児教育等振興費）補助金 収入		施設関係支出			
その他補助金収入		設備関係支出			車両費を除く
資産売却収入		資産運用支出			
付随事業・収益事業収入		その他の支出			
受取利息・配当金収入		(予備費)			
雑収入		資金支出調整勘定			
借入金等収入		翌年度繰越支払資金			
前受金収入		計			
その他の収入					
資金収入調整勘定					
前年度繰越支払資金					
計					

(注)議決前に補正予算額を記入する場合は理事長名の補正確約書(任意様式)を添付すること。

(別紙 9)

収支予算(決算)

学校法人等名
園 名
議決 年 月 日

収入		支出 (単位：円)			
科 目	金 額	科 目	金 額	うち補助対象経費	備 考
学生生徒等納付金収入		人件費支出			役員報酬、退職金を除く
手数料収入		教育管理経費支出			
寄付金収入		借入金等利息支出			
補助金収入		借入金等返済支出			
私立学校振興費（特色ある 幼児教育等振興費）補助金 収入		施設関係支出			
その他補助金収入		設備関係支出			車両費を除く
資産売却収入		資産運用支出			
付随事業・収益事業収入		その他の支出			
受取利息・配当金収入		(予備費)			
雑収入		資金支出調整勘定			
借入金等収入		翌年度繰越支払資金			
前受金収入		計			
その他の収入					
資金収入調整勘定					
前年度繰越支払資金					
計					

(注)議決前に補正予算額を記入する場合は理事長名の補正確約書(任意様式)を添付すること。

<div><div>(別紙 12)</div><div>第 年 月 日</div><div>岩手県知事 様</div><div>住 所 法 人 名 代表者職氏名</div><div>私立学校振興費(特色ある幼児教育等振興費)補助金実績報告書 年度私立学校振興費(特色ある幼児教育等振興費)補助事業が完了したので、事業の実績を別紙のとおり報告します。</div></div>	<div><div>(別紙 10)</div><div>第 年 月 日</div><div>岩手県知事 様</div><div>住 所 法 人 名 代表者職氏名</div><div>私立学校振興費(特色ある幼児教育等振興費)補助金実績報告書 年度私立学校振興費(特色ある幼児教育等振興費)補助事業が完了したので、事業の実績を別紙のとおり報告します。</div></div>
<div>備考 改正部分は、下線のとおりである。</div> <div>附 則 この要領は、令和 6 年 8 月 30 日から施行し、令和 6 年度の事業から適用する。</div>	