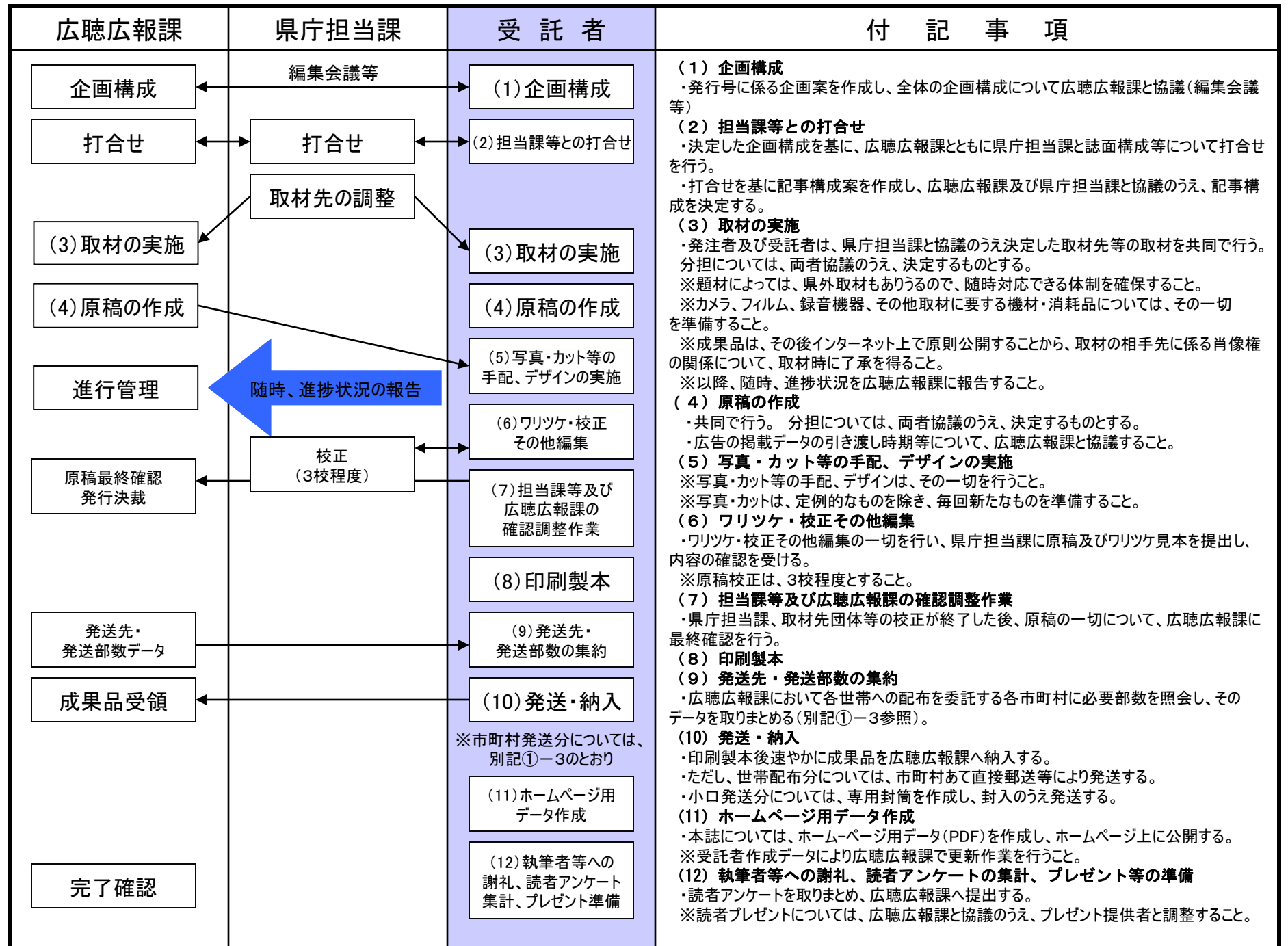


【別記①ー2: 岩手県広報誌「いわてグラフ」業務工程(制作等)】



【別記①－3:岩手県広報誌「いわてグラフ」業務工程(市町村発送業務)】

広聴広報課	市 町 村	受 託 者	付 記 事 項
<div>発送先・発送部数等の照会</div> <div>データの提供</div> <div>完了確認</div>	<div>発送先・発送部数等の把握・回答</div> <div>受 領</div>	<div>(1)発送先・発送部数等のとりまとめ</div> <div>(2)発送・納入</div> <div>(3)業務完了報告</div>	<p>※ 岩手県広報誌「いわてグラフ」の各世帯への配布については、市町村を経由して行うものとし、県と市町村との間で配布委託契約を締結するものとする。</p> <p>(1) 発送先・発送部数等のとりまとめ ※ 広聴広報課は、毎号発行前に、市町村に対し、発送部数(仕分けは基本的に行政区単位)、発送日等について照会を行い、そのデータを受託者に提供する。 ・受託者は、広聴広報課から提供されたデータをもとに、発送計画をとりまとめる。</p> <p>(2) 発送・納入 ・市町村から報告のあった行政区単位ごとに仕分して梱包のうえ、発送計画に沿って各市町村担当課等あて発送する。</p> <p>(3) 業務完了報告 ・業務完了後速やかに、広聴広報課にその旨を報告すること。</p>

【別記②:「点字広報いわて」業務工程】



【別記③:「いわてグラフ録音版」業務工程】

