

第5回盛岡地区新設高等学校統合検討委員会

日時 令和5年6月1日(木) 13:30～
会場 岩手県立不来方高等学校 第1会議室

次 第

- 1 開会
- 2 委員長挨拶
- 3 委嘱
- 4 報告
 - (1) 盛岡地区新設高等学校統合検討委員会における協議事項等について
 - (2) 統合課題検討小委員会の経過報告(第7回～第9回)
 - (3) 教育内容検討小委員会の経過報告(第5回)
- 5 協議
 - (1) 校訓(案)について
 - (2) 統合に向けた今後の取組について
 - (3) その他
- 6 その他
- 7 閉会

盛岡地区新設高等学校統合検討委員会 委員名簿

職名	氏名	所属・職名等	備考
委員長	清川 義彦	岩手県立不来方高等学校長	
副委員長	田鎖 伸也	岩手県立盛岡南高等学校長	第5回委嘱
委員	多田 英史	盛岡市教育委員会教育長	
委員	菊池 広親	矢巾町教育委員会教育長	
委員	三浦 裕明	盛岡市立土淵中学校長	第5回委嘱
委員	藤澤 崇	矢巾町立矢巾北中学校長	第5回委嘱
委員	工藤 昭敏	盛岡市立巻堀中学校 PTA 会長	
委員	女鹿 隆徳	矢巾町立矢巾中学校 PTA 会長	
委員	菊地 伸一	岩手県立盛岡南高等学校同窓会長	
委員	沢田 雅宏	岩手県立不来方高等学校同窓会長	
委員	伊藤 達也	岩手県立盛岡南高等学校 PTA 会長	第5回委嘱
委員	川又 留美子	岩手県立不来方高等学校 PTA 会長	第5回委嘱
委員	川戸 英夫	岩手県立盛岡南高等学校副校長	
委員	村山 薫美	岩手県立盛岡南高等学校副校長	
委員	澤頭 勝典	岩手県立不来方高等学校副校長	第5回委嘱
委員	菊池 由美子	岩手県立不来方高等学校副校長	

4 報告

(1) 盛岡地区新設高等学校統合検討委員会における協議事項等について

① 校名（案）について

岩手県立南昌みらい高等学校（仮称）

令和6年9月の県議会における条例改正を経て校名が正式決定となる

② 設置学科・学系について（全日制普通科8クラス）

文理学系（4クラス）

文系・理系の探究的な学びを行う学系

芸術学系（1クラス）

芸術の学びを行う学系

外国語学系（1クラス）

外国語を通じてグローバルな学びを行う学系

スポーツ科学学系（2クラス）

体育・スポーツの学びを行う学系

③ 学校教育目標（案）について

- ・心身ともに健やかで、未知の状況に対応できるしなやかな人間性を育てる
- ・深く主体的に学びに向かい、自己の未来を創造しようとする態度を育てる
- ・多様な価値観を受け入れ、協働しながら社会の創り手となる資質を育てる

④ スクール・ポリシー（案）について

〈グラデュエーション・ポリシー〉 育成を目指す資質・能力に関する方針

- ・個性を尊重し、多様な価値観を受け入れる心豊かな精神を育成します。
- ・特色ある学びを通して、一生涯にわたって学び続ける資質を育成します。
- ・共助協働の精神をもって自己の能力を伸長し、社会に貢献できる力を育成します。

〈カリキュラム・ポリシー〉 教育課程の編成及び実施に関する方針

南昌みらい高等学校（仮称）は、単位制や総合選択制を取り入れながら特色ある教育課程（カリキュラム）を実践する全日制の普通科高等学校です。

- ・教育課程全般を通して協働的な取組を行い、学びに向かう力や人間性を養います。
- ・各学系の専門性に応じた幅広い科目を設置し、生徒一人ひとりの学習や進路等の目標の実現に向けた学びを行います。
- ・主体的、対話的な学びを基盤とした探究活動を展開し、地域や大学、研究機関との連携学習を通して、学びの深化を図る取組を行います。

〈アドミッション・ポリシー〉 入学者の受入れに関する方針

- ・基本的な生活習慣が確立しているとともに、ルールを尊重し他者と協働しながら学校生活の様々な場面で意欲的に活動しようとする生徒。
- ・中学校までの学びを基盤として、自身の目標の達成や課題の解決のために探究し

続けようとする生徒。

- ・多様な個性を尊重する思いやりの心を持ち、より良い社会を形成する人材になろうとする生徒。

⑤ 部活動について

県内最大の学校規模を確保することによる学校活動や部活動の活性化を図り、両校が蓄積してきたこれまでの実績や伝統の継承と発展を期するため、令和7年4月の開校時には、原則として令和5年度両校に設置している部の活動を維持する。

ただし、部によっては、両校の令和5年度および6年度の活動状況や部員数等により、令和7年度入学生の部員募集を行わない可能性がある。

⑥ 制服について

令和7年度統合新設校開校に合わせ、新たに学校制服を作成する。

⑦ 校歌・校章の決め方について

専門家等に依頼する。

(「専門家等」には、両校の芸術に係る学系・部の指導教員および生徒を含みます。)

(2) 統合課題検討小委員会の経過報告(第7回～第9回)

[第7回小委員会]

- 開催日時 令和5年2月20日(月) 15:40～17:00
- 開催場所 岩手県立不来方高等学校 小会議室
- 出席者 委員8名、両校芸術科職員4名、計12名
- 主な内容
 - ・報告
第4回盛岡地区新設高等学校統合検討委員会で承認された内容について
 - ・協議
 - ア 校歌・校章について
 - イ 校訓について
- その他
今後のスケジュール等について確認

[第8回小委員会]

- 開催日時 令和5年4月25日(火) 15:40～17:30
- 開催場所 岩手県立不来方高等学校 中講義室
- 出席者 10名
- 主な内容
 - ・合同小委員会
 - ア 新委員の委嘱・紹介
 - イ これまでの取組状況の確認等について
 - ウ 統合に関する検討事項に係る統合準備委員会への移行について
 - ・協議
 - ア 校訓(案)
 - イ 学校制服に係るプレゼンテーション実施要領
- その他
今後のスケジュール等について確認

[第9回小委員会]

- 開催日時 令和5年4月27日(木) 15:40～17:35
- 開催場所 岩手県立不来方高等学校 第1会議室
- 出席者 委員8名、両校芸術科職員4名、計12名
- 主な内容
 - ・協議
 - ア 校歌・校章
 - イ 校訓(案)

- ウ 学校制服プレゼンテーション
- その他
今後のスケジュール等について確認

(3) 教育内容検討小委員会の経過報告(第5回)

[第5回小委員会]

- 開催日時 令和5年4月25日(火) 15:40~16:30
- 開催場所 岩手県立不来方高等学校 第1会議室
- 出席者 20名
- 主な内容
 - ・合同小委員会
 - ア 新委員の委嘱・紹介
 - イ これまでの取組状況の確認等について
 - ウ 統合に関する検討事項に係る統合準備委員会への移行について
 - ・協議
 - ア 学系毎のスクールポリシーについて
 - イ 令和7年度以降の入試について
- その他
今後のスケジュールについて確認

5 協議

(1) 校訓（案）について

次のように提案する。

友愛 共創 日新

提案理由は、以下の通りである。

○ 友愛

盛岡南高等学校の校訓の一つである。かけがえのない命を大切にし、他を深く思いやる心を育てたいとの思いを込めている。

○ 共創

不来方高等学校の理念となる言葉の一つである。他者と協働し、互いの能力を掛け合わせて、新しい価値を創り出す力を伸ばしたいとの思いを込めている。

○ 日新

日ごとに新しくなる、向上するという意味。常に物事の道理や本質を追及し、日々自己を向上させることを目指して学校生活を送って欲しいという願いを込めている。

[経過]

○ 校訓（案）の募集

校訓（案）検討の参考とするため、統合両校の生徒（1・2年生）、職員を対象とした校訓（案）を募集する。

- ・ 生徒 令和5年3月3日（金）～3月17日（金）
- ・ 職員 令和5年4月12日（水）～4月18日（火）

○ 協議（1回目） 第8回小委員会（令和5年4月25日（火））

応募のあった校訓（案）、委員から提案のあった校訓（案）等を参考に協議し校訓（案）を絞り込む。

○ 協議（2回目） 第9回小委員会（令和5年4月27日（木））

前回絞り込んだ校訓（案）を協議し、統合検討委員会に提案する校訓（案）を決定する。

[協議に当たっての主な考え方]

- 学校教育目標（案）、スクール・ポリシー（案）を踏まえ、目指す生徒像を言葉にする。
- 両校の精神を引き継ぐ言葉を校訓（案）に盛り込む。

(2) 統合に向けた今後の取組について

両校の教職員で構成する統合準備委員会が、統合に向けた諸準備を進める。

① 統合準備委員会の構成員 (予定)

【盛岡南高等学校】

校長、副校長、事務長、総務主任、教務主任、生徒指導主事、進路指導主事、
保健主事、図書主任、ネットワーク管理担当、英語科主任、体育課主任、芸術科主任

【不来方高等学校】

校長、副校長、事務長、総務主任、教務主任、生徒指導主事、進路指導主事、
保健主事、企画情報課主任、情報管理担当、教育相談課主任、国際交流課主任
外国語学系主任、人文学系主任、理数学系主任、体育学系主任、芸術学系主任

計 約 30 名

② 主な検討事項 (予定)

NO	担当	事項
1	総務	閉校式、開校式、入学式、始業式、新任式、卒業式、終業式、離任式 (関係印刷物含む)
2		外郭団体 (PTA、同窓会等) 新設校PTA準備委員会設置、新設校開校後の会計運用案等、私費徴収金 および令和7年度予算案、同窓会統合準備
3		校旗、校歌、校章、スクールカラー
4		学校評価
5		学校要覧の作成
6		規程集の制作 (総務関係規程含む)
7	教務	教育課程の編成、教育課程編成計画、教育指導計画、学期制、 日課表 (時程表) 等
8		教科書・教材の決定
9		学則・内規
10		校務支援システム、指導要録の管理、卒業証明書等の事務処理
11		高校入試に関すること (特色入学者選抜、一般入学者選抜)
12		新入生への対応 (学校案内、高校説明会、一日体験入学等)
13		年間行事予定表、月間行事予定表、開校記念日
14		授業評価

NO	担当	事項
15	生徒指導	制服、バッジ、校内シューズ等の検討
16		生徒指導関係規定等
17		生徒会に係る学校行事（体育祭、生徒総会、文化祭等）
18		校歌、応援歌
19		生徒会（会計含む）、各種委員会の運営
20		部活動に係る調整、懸垂幕等部活動に係る掲示等
21		生徒の活動に係る諸様式の整備（生徒手帳含む）
22	進路指導	進路指導計画（模試等のPTA関係、会計等含む）
23		進路指導関係規程等
24		校名変更に係る外部対応（企業・学校等への周知）、調査書等の対応
25		進路の手引き作成
26	保健厚生	校医、歯科医、薬剤師等に係る調整
27		保健厚生関係規程、保健厚生課に係る諸様式の整備
28		安全管理、救急時の対応、清掃等の調整
29		避難訓練、救命救急講習会、各種研修会の調整
30	保健厚生/教育相談	教育相談・生徒支援・特別支援委員会に関する規程
31	図書/企画情報	蔵書整備管理
32		館報等の作成
33		図書会計・図書購入に係ること
34		図書関係規程等
35	企画情報	探究に係ること
36	NW管理/企画情報	ネットワーク管理、グループウェア、学校HP、note等
37	英語科/国際交流	国際交流関係規程等
38	事務室	公印の作成と管理 （学校印・学校長印・出納印・割印・PTA会長印・私費等の印）
39		一般施設、整備（校名板、外部看板等含む）、必要な備品等について
40		産業医・学校医に関すること（関係部署との調整、選任等）
41		新設校開校後の事務職員・現業職員の人員配置および事務業務について
42		事務室関係規程等
43		その他外部との契約等（エレベーター委託契約・ゴミ処理委託契約等）
44	副校長	校内諸会議（定例職員会議、全体反省会議等）
45		校訓、教育目標、スクールポリシー
46		教育課程、教員配置、分掌に係る検討と調整
47		危機管理マニュアル
48		学校運営協議会・学校評議員について
49		新設校開校に係る諸事項 （朝会の持ち方、デスクネット文書の拝受管理、決裁文書の流れ）
50		新設校開校準備金について
51	学年	卒業アルバム業者選定
52		R7修学旅行(R6入学生)
53	体育	体育用品選定（シューズ・体育着等）