



離職者等再就職訓練 5-07-03-133-03-0130

受講生募集

令和7年8月開講

パソコンを基本から学びます。同時に社会人スキルを学びなおすことにより、即戦力として活躍ができる人材の育成をします。パソコン操作に自信をつけ早期就職を目指します。

パソコン基礎科

受講料
無料

受講期間

土日祝日を除く(3ヶ月)

8月27日～11月26日

選考会

8月20日(水)

10:00～

会場 久慈高等職業訓練校

川崎町17番5号

0194-52-3343

募集締切

8/8(金)

【取得目標資格】コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級・表計算部門3級

対象者

- ・ハローワークに求職申込みをしている方。
- ・ハローワークの受講指示、受講推薦または支援指示を受けられる見込の方。
- ・訓練修了後3ヶ月以内に再就職する強い意志のある方。

受講費用

受講料無料ですが、自己負担あり
※教材費(概算)計10,000円
資格取得経費(概算)CS検定(各部門)3級 5,350円
職業訓練生総合保険料 3,100円(振込料別)※任意加入

募集期間＊定員

募集期間 令和7年7月7日(月)
～令和7年8月8日(金)

定員 15名

応募方法

募集期間内に、お住まいの地区を管轄するハローワークにお申込みください。

お問い合わせ・お申込み

久慈公共職業安定所(ハローワーク久慈)

久慈市川崎町2-15
TEL: 0194-53-3374

ハロートレーニングは、希望する職業やキャリアアップのために必要な職業スキルや知識を習得することができる公的制度です。

ハロートレーニング
—— 急がば学べ ——

【訓練主催】

岩手県立二戸高等技術専門校 二戸市石切所字上野々92-1 TEL: 0195-23-2227

【訓練実施】

職業訓練法人久慈職業訓練協会 久慈市川崎町17-5 TEL: 0194-52-3343



ハロトレく

◎訓練内容

訓練カリキュラム	学科(78時間)	キャリアデザイン概論	オリエンテーション、キャリアコンサルティング、自己理解、仕事理解、職業意識、職業設計、職業倫理、社会人基礎知識力、職場内のコミュニケーション、ビジネスマナー、接遇、応募書類の作成、面接の心得、再就職支援セミナー
		安全衛生概論	情報機器作業の留意点と安全衛生、健康管理、コンプライアンスの重要性
		OA概論	コンピュータの仕組み、セキュリティに関する知識
		情報活用基礎知識	インターネットの仕組み、情報運用するための力、情報の安全性の確保
	実技(276時間)	パソコン基本操作実習	起動、終了、キーボード操作、ファイル管理
		文書作成ソフト実習	入力操作、書式設定、表の作成、図形や画像等による文書の装飾、一般文書・依頼文書・各種ビジネス文書の作成
		表計算ソフト実習	表の作成、並べ替え、計算式、関数、グラフ作成、帳票作成
		情報活用実践	インターネットを活用した情報収集と情報活用
		オフィスソフト実習	差し込み印刷、パワーポイントの活用
	科外(2時間)		開講式、修了式
総訓練時間数	354時間		

◎選考会

選考日時	令和7年8月20日(水) 10時開始 開始時間5分前までに受付を済ませてください(開場 9時30分)
選考場所	久慈高等職業訓練校(久慈市川崎町17-5 TEL 0194-52-3343)
実施内容	筆記試験(漢字の読み書き、四則計算)及び面接
持参するもの	筆記用具(えんぴつ・消しゴム)
合格発表	選考日翌日応募者に発送(郵便通知)
留意事項	* 面接順によってはお待ちいただくことがあります。 * やむを得ない事情により欠席及び遅刻をする場合は、事前にご連絡ください。(無断で欠席又は遅刻をした場合は、選考対象外となります。) * 選考基準を満たしていない事項が一つでもある場合は、定員の充足の有無に関わらず受講決定とされない場合があります。



選考会場
案内図



◎その他

※ 受講決定後に受講を辞退した場合は、訓練テキストを買取りしていただきます。

※ この訓練は、応募状況により実施されない場合があります。

お問い合わせ

○岩手県立二戸高等技術専門校(二戸市石切所字上野々92-1) TEL 0195-23-2227
○久慈公共職業安定所 ハローワーク久慈(久慈市川崎町2-15) TEL 0194-53-3374

二戸 離職者等再就職訓練 令和7年8月開講

パソコン基礎科

＜短期習得コース＞

受講生募集!!

令和7年

8月26日^火～10月23日^木

今、現場（実務）では、多様なパソコンスキルが求められています。パソコン基礎科は、パソコンを使った操作・事務処理について基本的な技能を習得し、事務及び多様な職種における即戦力として就職を目指す2か月の職業訓練です。

【取得目標資格】

コンピュータサービス技能評価試験（公的資格）
★ワープロ部門3級 ★表計算部門3級

訓練期間

令和7年8月26日（火）～10月23日（木） 9時～16時

訓練場所

二戸地域職業訓練センター（二戸市米沢字荒谷 76-2 Tel:0195-23-3040）

対象者

- ・ハローワークに求職申込みをしている方。
- ・ハローワークの受講指示、受講推薦または支援指示を受けられる見込みの方。
- ・訓練終了後3か月以内に再就職する強い意志のある方。

定員

15名

受講料

無料。ただし自己負担あり。
※教材費 7,000 円（概算）、訓練生総合保険料 2,500 円
資格取得経費（ワープロ検定及び表計算検定）3級 10,700 円（概算）

応募方法

募集期間内に、お住まいの地区を管轄するハローワークにお申込みください。

募集期間

令和7年7月7日（月）～令和7年8月7日（木）

 会場 MAP



選考会のご案内

選考日時

令和7年8月19日（火）9時開始

選考会場

二戸地域職業訓練センター

選考方法

筆記試験（漢字の読み書き・四則計算）および面接

持ち物

筆記用具（えんぴつ・消しゴム）

注意事項

- ・無断欠席または無断遅刻は選考対象外です。
- ・この訓練は、応募状況により実施されない場合があります。

問合せ先

◎岩手県立二戸高等技術専門校（二戸市石切所字上野々 92-1 TEL:0195-23-2227）

○二戸公共職業安定所「ハローワーク二戸」（二戸市石切所字荷渡 6-1 TEL:0195-23-3341）



パソコン基礎科（短期習得コース） 訓練カリキュラム

① 訓練目標		・ パソコンを使った事務処理について、基本的な技能を習得し活用ができる。		
② 仕上がり像		・ 文書作成ソフトを活用し、基本的なビジネス文書が作成できる。 ・ 表計算ソフトを活用し、基本的なデータ集計資料が作成できる。 ・ 職場における接遇及びビジネスマナーを身に着けている。 ・ 職場環境に順応し、良好な人間関係を保ちながら職務を遂行できる。		
③ 想定される就職先の職務		事務系職種及びパソコン作業を伴う職種		
④ 取得目標とする資格等		コンピュータサービス技能評価試験（ワープロ部門） 3 級 コンピュータサービス技能評価試験（表計算部門） 3 級		
⑤ 訓練の内容	(ア) 科目		(イ) 内容	(ウ) 時間
	学 科	職業能力基礎講習	オリエンテーション、自己理解、職業理解、職場内のコミュニケーション、ビジネスマナー、応募書類作成、面接指導	27
		安全衛生	情報機器作業と安全衛生	3
		〇 A 概論	コンピュータの仕組み、情報セキュリティに関する知識、デジタルデータを扱う際の留意点	9
		時間計		39
	実 技	パソコン基礎実習	Windows の起動・終了、マウス・キーボード操作、ファイル管理	9
		文書作成実習	入力操作、書式設定、表の作成、図形や画像等による文書の装飾、一般文書・依頼文書・各種ビジネス文書作成	72
		表計算データ処理実習	表の作成、並べ替え、データ抽出、関数、グラフ作成、各種帳票作成	72
		アプリ活用実習	インターネットを活用した情報収集、オンラインツールの活用、アプリ間でのデータ共有、各種アプリ応用実習	18
		時間計		171
	科 外		開講式、修了式	2
	時間計（科外を除く）			210
⑥ 訓練受講者自己負担分		教材費 7,000 円（概算）、職業訓練生総合保険料 2,500 円 資格取得経費 ワープロ検定及び表計算検定 3 級 10,700 円（概算）		