

## 通常版

### 《講座番号：2204》令和4年度幼児教育中核リーダー養成研修講座Ⅱ実施要項

#### 1 目的

幼稚園・保育所・認定こども園の園長が推薦する中核リーダー（幼稚園等中堅教諭等資質向上研修講座受講済み且つ将来的に地域の幼児教育アドバイザーとなることが期待される者）を対象に、園内でのOJT推進のためのリーダーとしての資質を向上させ、各園での保育の充実に資する。

県内各地教委の担当指導主事を対象に、幼児教育について、また各地域での幼児教育推進の仕方について学ぶ場とし、各地域で主体的に幼児教育に関する研修会が開催できるようにする。

#### 2 主催

岩手県、いわて幼児教育センター

#### 3 実施機関

岩手県立総合教育センター

〒025-0395 岩手県花巻市北湯口第2地割82番1

担当者直通電話番号 0198-27-2735（教科領域教育担当）

#### 4 研修者（対象）

（1）各幼児教育施設長の推薦を受けた者。

※本研修講座は、保育士等キャリアアップ研修（幼児教育分野：幼児教育の意義、小学校との接続、幼児教育の指導計画、記録及び評価6時間）として実施する。

（2）各市町村の幼稚園等担当指導主事

#### 5 実施方法及び期間等

実施方法	期間等
集合型（教育センターで実施する研修）	令和4年11月14日（月）

#### 6 申込方法及び締切

「岩手教育情報交流ネット」又は「令和4年度教職員研修の手引」45ページの【研修様式1】「令和4年度研修講座（公開講演）『研修者報告・研修者推薦』」を用いて、メール又はFAXで申し込むこと（【研修様式1】は、岩手県立総合教育センターホームページ「研修講座」内の「研修の手引（様式）」からダウンロード可能です。）。

※FAXで申し込む場合、「8 通信欄」に連絡用のメールアドレスを記載すること。

##### ◇ 送付先

岩手県立総合教育センター 教科領域教育担当  
幼児教育中核リーダー養成研修講座Ⅱ担当者 宛て  
E-mail kyouka-r@center.iwate-ed.jp  
FAX：0198-27-3562

##### ◇ 提出期限 令和4年10月31日（月）

## 7 集合型の実施内容

### (1) 日程及び講座内容等

	日時	講座内容	講師・指導者等	会場等
11 月 14 日 (月)	8:30～8:50	受付		管理棟4階 大会議室
	8:50～9:00	オリエンテーション	教科領域教育担当 研修指導主事 高橋 文子	管理棟4階 大会議室
	9:00～10:30	講義（オンライン） これからの教育・保育の方向性 ー求められる保育者の資質・能力の 向上ー	國學院大學 准教授 吉永 安里	管理棟4階 大会議室
	10:30～10:45	休息		
	10:45～12:15	講義と演習（オンライン含む） 保育の質向上につながる園内研修 ー保育の評価を生かしてー	國學院大學 准教授 吉永 安里 盛岡教育事務所 主任指導主事 伊藤 彰子 学校教育室 いわて幼児教育センター 幼児教育専門員 佐藤 みき子 千葉 満佐子	管理棟4階 大会議室
	12:15～13:15	休憩（昼食）		
	13:15～14:15	実践交流 今年度行った園内研修の実践交流	盛岡教育事務所 主任指導主事 伊藤 彰子 学校教育室 いわて幼児教育センター 主任指導主事 吉田 澄江 幼児教育専門員 佐藤 みき子 千葉 満佐子	管理棟4階 大会議室
	14:15～14:30	休息		
	14:30～15:30	講義と演習 幼小接続を踏まえた指導と評価に 生かす記録の在り方	盛岡大学附属幼稚園 副園長 千葉 瑞穂	管理棟4階 大会議室
	15:30～15:45	休息		
	15:45～16:45	講義と演習 指導の改善に生かす「教育評価」の 手法	一関市立舞川幼稚園 主任教諭 鈴木 恵美	管理棟4階 大会議室
	16:45～17:00	アンケート記入	教科領域教育担当 研修指導主事 高橋 文子	管理棟4階 大会議室

### (2) 携行品等

幼稚園教育要領解説（文部科学省 平成30年3月）又は幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説（内閣府 文部科学省 厚生労働省 平成30年3月）、保育所保育指針解説（厚生労働省 平成30年3月）のうち、勤務している園に該当するもの。

※保育士等キャリアアップ研修として受講する場合は、受講者情報票に記入する保育士登録番号を確認しておくこと。

## 8 集合型研修講座に係る配慮願い

研修の際に配慮してほしいこと（病気やけが、妊娠に伴う運動制限や座席配置等）がある場合は、「令和4年度教職員研修の手引」48ページの【研修様式4】「令和4年度研修講座受講に係る配慮願い」を

用いて、下記のとおりメール又はFAXで提出すること。

なお、「令和4年度研修講座受講に係る配慮願い」の提出は任意であること。

◇ 送付先

岩手県立総合教育センター 教科領域教育担当  
幼児教育中核リーダー養成研修講座Ⅱ担当者 宛て  
E-mail : kyouka-r@center.iwate-ed.jp  
FAX : 0198-27-3562

◇ 提出期限 令和4年10月31日（月）

## 9 研修者旅費

各所属（幼稚園、教育事務所等）の負担とする。

## 10 その他

- （1）総合教育センターまでの案内図等については、「令和4年度教職員研修の手引」32～33ページを参照のこと。
- （2）総合教育センター周辺道路において交通事故が多発していることから、交通事故に十分気を付けて来所すること。
- （3）体調を管理する上で必要な常備薬は、各自持参すること。
- （4）欠席する場合は、速やかに所属長に相談の上、総合教育センター研修講座主担当者に電話連絡すること。併せて「令和4年度教職員研修の手引」47ページの【研修様式3】「令和4年度研修講座研修者欠席届・延期届」を総合教育センター宛てに提出すること。  
※インフルエンザ等感染症にかかっているか又は疑いがある場合は、研修講座を受講できないこと。
- （5）新型コロナウイルス感染症への感染予防については、別紙のお知らせ「総合教育センターのコロナ対策」（令和4年7月1日更新）を参照のこと（別紙の内容は、感染の状況に応じて更新します。内容を更新した場合は、各公所等へメール等で連絡し、総合教育センターのWebページに掲載します。）。

### 災害等が発生した場合の研修講座の取扱いについて

地震、津波、台風等の天災、大規模停電、公共交通機関の不通等が発生した場合の研修講座の取扱いについては、電話等による問合せに対応する他、緊急連絡用サイトによる情報提供も行います。緊急連絡用サイトには下記QRコードから、又は下記URLからアクセスすることができます。

また、総合教育センターへの移動途中に災害等が発生した場合、研修者は、各自の身の安全の確保を第一に行い、研修講座の出欠については、所属長の判断を仰いでください。ただし、所属長と連絡が取れないことも想定されることから、緊急時の行動については、予め所属長と確認する等の準備をお願いします。災害等により、研修講座をやむを得ず欠席した場合は、速やかに【研修様式3】「研修講座研修者欠席届・延期届」を提出してください。

災害等により、取り止める研修講座が生じた場合は、その研修講座の延期、中止について、別途通知します。

#### 【緊急連絡用サイトの利用の仕方】

スマートフォン等で右のQRコードを読み取り、そのままアクセスするか、次のURLを入力してアクセスしてください。

URL <http://link.netcommons.net/iwaedcenter/htdocs>

（このサイトは閲覧専用です。研修者の皆さんからの書き込みはできません。）

