

7/21事業説明会 説明事項

No.	資料	大項目	中項目	項目	内容
1	業務仕様書(資料2)	1 本業務の概要		開催規模	「いわてネクストジェネレーションフォーラム2022」県の集客目標(オンライン視聴者を含む):5,000人(1日)
2	業務仕様書(資料2)	2 「いわてネクストジェネレーションフォーラム」の催事内容	(4)メインイベント ○講演・10周年特別企画	県が別途指定する講師	・講師:株式会社ファームステーション 代表取締役 酒井 里奈 氏 ・講師料の目安: 謝金10万円程度(税別)+旅費 ※直接、本人に問い合わせを行うことはご遠慮ください。
3	業務仕様書(資料2)	2 「いわてネクストジェネレーションフォーラム」の催事内容	(4)メインイベント ○講演・10周年特別企画	県が別途指定するコーディネーター	・コーディネーター: 一般社団法人いわて圏 代表理事 佐藤 柁平 氏 (10周年特別企画のディスカッションの内容構築や設計からのお手伝いが可能です。) ・コーディネート料の目安 謝金20万円程度(税別)+旅費
4	業務仕様書(資料2)	2 「いわてネクストジェネレーションフォーラム」の催事内容	(4)メインイベント ○講演・10周年特別企画	県が別途指定するパネリスト	県とコーディネーター、受託者が協議して決定します。 (受託者は、協議に基づいて、シナリオ作成や進行計画を作成してください。) ・謝金の目安(1時間あたり) 大規模な会社の課長補佐、中規模な会社の課長、小規模な会社の役員の相当職:4,100円 上記以外:3,900円 ※目安であり、パネリスト選定後、その属性等を考慮しながら、具体的な金額を決定する必要があります。
5	業務仕様書(資料2)	3 委託業務内容	(1)本体業務【留意事項】1 (4)、2	県が設置する「企画部会」(仮称)との連携	現在、設置に向けて調整中です。設置し次第、受託者にお知らせします。 (企画部会は月に1回程度開催する予定ですので、そこへの参加を想定しています。)
6	業務仕様書(資料2)	3 委託業務内容	(2)附帯業務【留意事項】2(2)イ	県が実施する若者活躍支援イベントの受託者との連携	R4年度「いわて若者カフェ」企画・運営等業務受託者: 株式会社岩手めんこいテレビ (担当:営業局営業部 三浦 亮祐 氏 Tel019-656-3301)

【別紙2】

「いわてネクストジェネレーションフォーラム2022」施設利用スケジュール

(税込)

利用施設	利用時間	12/9 (金)	12/10 (土)	計
小田島組☆ほ～る	9:00～21:30	56,570	67,050	123,620
リハーサル室	9:00～21:30		13,830	13,830
ミーティングルーム707	9:00～21:30		5,660	5,660
ミーティングルーム708	9:00～21:30		3,250	3,250
控室710	9:00～21:30		6,670	6,670
控室711	9:00～21:30		4,980	4,980
控室712	9:00～21:30		3,250	3,250
控室713	9:00～21:30		3,250	3,250
会議室701	9:00～21:30	13,830	13,830	27,660
会議室804	9:00～21:30	80,660	80,660	161,320
研修室813	9:00～21:30		6,500	6,500
研修室814	9:00～21:30		6,500	6,500
県民プラザA	9:00～21:00	8,280	8,280	16,560
県民プラザB	9:00～21:00	9,360	9,360	18,720
県民プラザC	9:00～21:00	9,360	9,360	18,720
計		178,060	242,430	420,490