

【口座振込申出書の記入例】

※給付金を申請される方は、必ず提出してください。

口 座 振 込 申 出 書

北 海 道 知 事 様

〇〇 年 〇 月 〇 日

・申出書の日付は、7月1日以降の日付としてください。

学校名

〇〇〇高等学校

対象高校生等氏名

北海 花子

申請者(保護者等)住所

(〒060-5855)

札幌市中央区北〇条西〇丁目〇-〇

申請者(保護者等)氏名

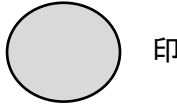
北海 太郎

電話番号

※右詰めで記入し、市外局番も必ず記入してください。ハイフン(ー)は不要です。

	0	1	1	2	3	1	4	1	1	1
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

・押印してください。



私に対する奨学のための給付金(高校生等奨学給付金)については、下記のとおり口座振込されるように申し出いたします。

記

振 込 先	金融機関名	〇〇				銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫		〇〇		本店 支店 支所		預金種目	口座番号							
	コード	金融機関コード				店番号			普通預金・当座預金		※右詰めで記入し、空欄には0を記入してください。									
	0	5	0	1	4	7	5			0	1	2	3	4	5	6				
	口座名義(漢字)				口座名義(フリガナ) ※姓と名の間は1マス空け、濁点等も1マスに入れてください。															
	北海 太郎				ホ ツ カ イ タ ロ ウ															

＜記入上の注意点＞

- 1 口座名義は、申請者本人の口座に限ります。(貯蓄預金・定期預金は申請できません。)
- 2 通帳等で口座番号等をよく確認して記入してください。
- 3 金融機関コードが不明の場合は、空欄としてください。その他は必ず記入してください。
- 4 ゆうちょ銀行の場合は、通帳の表紙の裏面に印字されている

「預金者名」、  
「・・・他金融機関からの振込の受取口座として利用する際は、  
次の内容をご指定ください。  
【店名】 【店番】 【預金種目】 【口座番号】 」  
などが記載されている部分から記入ください。  
通帳に記載がない場合は、郵便局に持参し印字を依頼してください。

※ 振込先口座の記入誤りがあると、支給予定日に入金できません。

※ 恐れ入りますが、もう一度、振込先の口座番号などに誤りが無いか再度ご確認ください。