

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 8月 4日 (火)			
納入場所	一関保福環セ			
品名 (規格・品質)	数量	単位		
1 三菱鉛筆かきかた鉛筆 2B K5560N2B(12本入)	4	缶箱		
2				
3				
4				
5				

66

ユニパレット

摘要

決裁者		発注者	

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 8月 25日 (火)
納入場所	千厩土木センター

67

品名 (規格・品質)	数量	単位
1 背強化フラットファイルA4S D128J-BL	2	パック
2 背強化フラットファイルA4S D128J-GR	2	パック
3 背強化フラットファイルA4S D128J-YL	2	パック
4 背強化フラットファイルA4S D128J-PK	2	パック
5 背強化フラットファイルA4S D128J-12GY	2	パック

メーカー

スマートバリュー 10冊入 ブルー  
 同上 10冊入 グリーン  
 同上 10冊入 イエロー  
 同上 10冊入 ピンク  
 同上 10冊入 グレー

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 8月 25日 (火)	
納入場所	千厩土木センター	
品名 (規格・品質)	数量	単位
1 背強化フラットファイルA4S D128J-VL	2	パック
2 背強化フラットファイルA4S D128J-RBL	2	パック
3		
4		
5		

68

メーカー  
 スマートバリュー 10冊入 バイオレット  
 同上 10冊入 ロイヤルブルー

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 8月 25日 (火)			
納入場所	一関第二高校			
品	名 (規格・品質)	数量	単位	
1	プリンターインク 別紙一覧のとおり	1	式	
2				
3				
4				
5				

4089

摘要 純正品以外、外装箱未開封の状態での納品とする

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 見 積 書

県南広域振興局長 様

令和 年 月 日

見積番号 **No.4089**  
納入期限 令和8年8月25日 (火)  
納入場所 一関第二高等学校

所在地又は住所  
商号又は名称  
代表者氏名

	品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )	数 量	単 価	金 額
1	エプソン純正インクボトル シアン TOB-C	5 個		
2	エプソン純正インクボトル グレー TOB-GY	5 個		
3	エプソン純正インクボトル マゼンタ TOB-M	5 個		
4	エプソン純正インクボトル マットブラック TOB-MB	5 個		
5	エプソン純正インクボトル フォトブラック TOB-PB	5 個		
6	エプソン純正インクボトル イエロー TOB-Y	5 個		
7	ブラザー純正インクカートリッジ ブラック LC417XLBK	5 個		
8	ブラザー純正インクカートリッジ シアン LC417XLC	5 個		
9	ブラザー純正インクカートリッジ マゼンタ LC417XLM	5 個		
10	ブラザー純正インクカートリッジ イエロー LC417XLY	5 個		
※ 同等品で見積もる場合は、各項目の余白に、メーカー名・型式等を記入し、カタログを添付（該当箇所をマーキング）すること。				計
				消費税
				合計

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 8月 31日 (月)		
納入場所	関一附属中学		
品名 (規格・品質)	数量	単位	
1 RICOH SP 純正トナー 6400H	1	箱	
2			
3			
4			
5			

5110

品種コード: 600572

摘要

外装箱未開封の状態で納品すること。

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。