〈様式〉

登山計画書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校名 |  | クラブ等 |  |
| 所在地 |  | 電話番号 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 項目 | | | 内容 | | | | | | | | | | | | |
| １ | 目的 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| ２ | 目的地 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| ３ | 期日 | | | 平成　　年　　月　　日（　）　～　　　月　　日（　） | | | | | | | | | | | | |
| ４ | 引率教員 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 氏名 | | | 年齢 | 電話番号 | | | | 指導歴 | 資格、研修歴等 | | | | | |
| ① |  | | |  |  | | | | 年 |  | | | | | |
| ② |  | | |  |  | | | | 年 |  | | | | | |
| ③ |  | | |  |  | | | | 年 |  | | | | | |
| ５ | 外部指導者 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 氏名 | | | 年齢 | 電話番号 | | | | 指導歴 | 資格、研修歴等 | | | | | |
| ① |  | | |  |  | | | | 年 |  | | | | | |
| ② |  | | |  |  | | | | 年 |  | | | | | |
| ③ |  | | |  |  | | | | 年 |  | | | | | |
| ６ | 参加生徒 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 氏名 | | | 性別 | 学年 | | | 住所 | | | 血液型 | 保護者 | | 電話番号 | |
| ① |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ② |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ③ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ④ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ⑤ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ⑥ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ⑦ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ⑧ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ⑨ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ⑩ |  | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | |
| ７ | 行動計画の概要 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期日 | | 行動計画 | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | |
| ８ | 装備計画の概要 | | | ※登山装備チェックリスト（別紙）を添付すること | | | | | | | | | | | | |
| ９ | 食糧計画の概要 | | |  | | | 朝 | | | | 昼 | | | 夜 | | |
| １日目 | | |  | | | |  | | |  | | |
| ２日目 | | |  | | | |  | | |  | | |
| ３日目 | | |  | | | |  | | |  | | |
| 行動食 | | |  | | | | | | | | | |
| 予備食 | | |  | | | | | | | | | |
| 非常食 | | |  | | | | | | | | | |
| 10 | 荒天時の対策とエスケープ(下山)ルート | | | 中止の判断 | | | |  | | | | | | | | |
| 下山ルート | | | |  | | | | | | | | |
| 避難場所 | | | |  | | | | | | | | |
| 11 | 非常時の対策と緊急連酪先（電話番号） | | | 連絡体制 | | | | 現地　→　本部　→　関係機関 | | | | | | | | |
| 連絡本部 | | | | 学校（日中）：  管理職（夜間・休日）： | | | | | | | | |
| 関係機関 | | | | 岩手県警察本部生活安全部地域課：019-653-0110  管轄する警察署（　 　　警察署）： | | | | | | | | |
| 引率教員  ※携帯電話 | | | |  | | | | | | | | |
| 携帯電話の電波状況 | | | |  | | | | | | | | |
| 12 | 経費の概要 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 事前準備の概要（該当項目をチェック） | | | □ 過去の山行記録とガイドブックを参照する。  □ 最新の気象状況を確認する。  □ 装備のメンテナンス、防寒対策を行う。  □ 日頃から歩行訓練や体力トレーニングを行う。  □ 体調チェックを徹底する。  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 学校長所見 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 学校長 | | | | | | | | | | | |  |

（登山計画書等は、校長決裁を受けた後、様式(PDFファイル)をメールにて添付送信すること。）