研修費用積算書

業務名：令和４年度能力開発研修実施業務

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【法人・団体名：　　　　　　　　　】

　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | | 研修名・項目 | | 金　　　　額 | | 摘　　要 |
| 講義料 | |  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| テキスト代 | |  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| 講師旅費  （宿泊費を含む） | |  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| その他 |  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
| 合　　計 | | | | 税抜 |  |  |
| 税込 |  |

注１）上記内容が網羅されていれば、任意様式で可。

注２）必要に応じて、積算明細を添付すること。

注３）積算は税抜金額を記入し、合計欄は税抜金額及び税込金額（消費税率及び地方消費税率10％）で記載すること。