

【ICT 活用研修】

《講座番号：3571》令和3年度通常の学級における特別支援教育の視点を生かした支援研修講座実施要項 (令和3年度特別支援教育継続型ステップアップ研修講座Ⅲ対象研修講座)

1 目的

幼稚園・保育所、小・中・義務教育学校、高等学校の通常の学級等を担当している教員等、特別支援学校の教員等を対象に、特別支援教育の視点を生かした幼児児童生徒への支援に関する研修を行い、実践的指導力の向上を図る。

2 主催

岩手県立総合教育センター

3 会場

岩手県立総合教育センター

〒025-0395 岩手県花巻市北湯口第2地割82番1

担当者直通電話番号 0198-27-2821（教育支援相談担当）

4 期日及び期間

令和3年6月17日（木）～6月18日（金） 2日間

※2日間開催の研修講座であるが、どちらか1日のみの参加も可とする。

5 研修者（対象）

幼稚園・保育所・こども園、小・中・義務教育学校、高等学校、特別支援学校教員等 定員30名

※令和3年度特別支援教育担当ステップアップ研修講座Ⅲとしての受講者を含む。

6 講座の日程及び内容

日時		講座内容	講師・指導者等	会場等
第一日 6月17日 (木)	8:45～9:15	受付		管理棟1階 第1研修室
	9:15～9:30	オリエンテーション	教育支援相談担当 研修指導主事 藤井 未央	管理棟1階 第1研修室
	9:30～12:30	講義と演習 子ども主体の授業づくり (理論編) ※適宜15分間程度の休憩を入れる	東北学院大学 教授 佐藤 正寿	管理棟1階 第1研修室
	12:30～13:30	休憩（昼食）		
	13:30～15:00	講義と演習 子ども主体の授業づくり (実践編)	東北学院大学 教授 佐藤 正寿	管理棟1階 第1研修室
	15:00～15:15	休憩		
	15:15～16:30	協議 子ども主体の授業づくり	東北学院大学 教授 佐藤 正寿 教育支援相談担当 研修指導主事 平 浩一 研修指導主事 橋田 孝 研修指導主事 阿部 真弓 研修指導主事 福田 要 研修指導主事 藤井 未央	管理棟1階 第1研修室

第 二 日	6 月 18 日 (金)	8:30～ 9:00	受付		管理棟 1 階 第 1 研修室
		9:00～12:00	講義と演習 学びの土台となる感覚運動とビ ジョントレーニング ※適宜 15 分間程度の休息を入れる	宮城学院女子大学 教授 梅田 真理	管理棟 1 階 第 1 研修室
		12:00～13:00	休憩（昼食）		
		13:00～16:15	講義と演習 読み書きが困難な子どもへの支 援 ※適宜 15 分間程度の休息を入れる	宮城学院女子大学 教授 梅田 真理	管理棟 1 階 第 1 研修室
		16:15～16:30	アンケート記入	教育支援相談担当 研修指導主事 藤井 未央	管理棟 1 階 第 1 研修室

7 携行品

特になし。

8 研修講座受講に係る配慮願い

研修を受講する際に配慮してほしいこと（病気やけが、妊娠等に伴う座席配置や通常勤務時の体温が高い等）がある場合は、「令和 3 年度教職員研修の手引」64 ページの【研修様式 5】「令和 3 年度研修講座受講に係る配慮願い」を用いて、下記のとおり電子メールで提出すること。

なお、「令和 3 年度研修講座受講に係る配慮願い」の提出は任意であること。

◇ 送付先

岩手県総合教育センター 教育支援相談担当

通常の学級における特別支援教育の視点を生かした支援研修講座担当者 宛て

E-mail : m-fujii@center.iwate-ed.jp

◇ 提出期限 令和 3 年 6 月 3 日（木）

9 研修者旅費

「令和 3 年度教職員研修の手引」44～45 ページを参照のこと。

10 「明窓館」の昼食注文について

「明窓館」の昼食を希望する者は、下記の方法で事前に注文すること（「令和 3 年度教職員研修の手引」18 ページ参照）。

- (1) 岩手教育情報交流ネットの昼食注文のページから、**6 月 3 日（木）**までに注文し、研修講座当日の受付で食券（500 円）を購入すること。なお、昼食注文状況を確認する場合があるので、昼食注文確認メール、又は昼食注文の登録内容を印刷したものを会場へ持参すること。
- (2) 注文をキャンセルする場合は、注文の締切日と同じく、**6 月 3 日（木）**までに、研修講座担当者に電話で連絡すること。
- (3) 事前にキャンセルしていない場合は、注文した昼食が不要となっても昼食代を支払うこと。ただし、病気等の理由でやむを得ず研修を欠席した場合を除く。

11 その他

- (1) 総合教育センターまでの案内図等については、「令和 3 年度教職員研修の手引」47 ページを参照のこと。
- (2) 総合教育センター周辺道路において交通事故が多発していることから、交通事故に十分気をつけて来所すること。
- (3) 体調を管理する上で必要な常備薬は、各自持参すること。

- (4) 服装は、クールビズ対応で構わない。
- (5) 下記に該当する場合は、「令和3年度教職員研修の手引」62ページの【研修様式3】「令和3年度研修講座研修者欠席届・延期届」を総合教育センター宛て（幼稚園を含む市町村立学校は、教育委員会・教育事務所を経由）に提出すること。
- ・欠席する場合
 - ・研修当日に疾病の発病等で急遽欠席せざるを得ない場合（速やかに所属長及び総合教育センター研修講座主担当者に連絡すること）
- ※インフルエンザ等感染症にかかっているか又は疑いがある場合は、研修講座を受講できないこと。
- (6) 新型コロナウイルス感染症への感染予防については、別紙のお知らせ「岩手県立総合教育センターを会場とする研修講座等に参加する皆様へ」（令和3年3月15日更新）を参照のこと（別紙の内容は、感染の状況に応じて更新します。内容を更新した場合は、各学校へメール等で連絡し、総合教育センターのWebページに掲載します。）。
- (7) 感染症対策として行う研修会場の換気により、室温の変化が見込まれることから、衣服等で調整できるよう準備すること。

災害等が発生した場合の研修講座の取扱いについて

地震、津波、台風等の天災、大規模停電、公共交通機関の不通等が発生した場合の研修講座の取扱いについては、電話等による問合せに対応する他、緊急連絡用サイトによる情報提供も行います。緊急連絡用サイトには、下記QRコードから、または下記URLからアクセスすることができます。

また、総合教育センターへの移動途中に災害等が発生した場合、研修者は、各自の身の安全の確保を第一に行い、研修講座の出欠については、所属長の判断を仰いでください。ただし、所属長と連絡が取れないことも想定されることから、緊急時の行動については、予め所属長と確認する等の準備をお願いします。災害等により、研修講座をやむを得ず欠席した場合は、速やかに【研修様式3】「研修講座研修者欠席届・延期届」を提出してください。

災害等により、取り止める研修講座が生じた場合は、その研修講座の延期、中止について、別途通知します。

【緊急連絡用サイトの利用の仕方】

スマートフォン等で右のQRコードを読み取り、そのままアクセスするか
下記URLを入力してアクセスしてください。

URL <http://link.netcommons.net/iwaedcenter/htdocs>

（このサイトは閲覧専用です。研修者の皆さんからの書き込みはできません。）

