

年 月 日

岩手県知事(高等学校長) 様

借受者(生徒)氏名 ⑩

収 入 額 等 報 告 書

収入額等について、次のとおり報告します。

借 受 者	生徒氏名									
	生年月日									
	住所									
	学校名		高等学校(中等教育学校)(分校) 制課程第 学年(年次)							
	勤務先									
	勤務先の所在地									
	前年の収入額		円							
	本年の収入見込額		円							
家 庭 状 況	氏名	続柄	生年月日 (年齢)	勤務先 (職業) 又は 学校名	同居 別居 の別	本年の収入見込額				備考
		本人	(歳)			勤労事業 等収入	恩給 年金等 収入	その他の 収入	計	
			(歳)		同・別					
			(歳)		同・別					
			(歳)		同・別					
			(歳)		同・別					
			(歳)		同・別					
			(歳)		同・別					
			(歳)		同・別					

注 裏面【提出上の注意】を確認のうえ提出してください。

(A4)

【提出上の注意】

- 1 申請事由を証明する書類を添付してください。
- 2 広域通信制課程に在学している者にあつては、単位取得証明書及び当該年次における受講科目及びその単位数を証する書類を添付してください。
- 3 「家庭状況」欄は、学校に提出している家庭状況がわかる書類の写しに代えることができます。
この場合、提出している家庭状況に変更があるときは朱書きで訂正してください。
- 4 「家庭状況」欄に記入する場合の注意事項は下記のとおりです。
 - (1) 「家庭状況」欄は、生徒と生計を共にする者について記載してください。
 - (2) 「生年月日(年齢)」欄の括弧内には、申請日現在の年齢を記載してください。
 - (3) 「本年の収入見込額」欄は下記により記入してください。
 - ・「勤労事業収入」欄…給与収入、農業収入、営業収入、不動産収入等
 - ・「恩給年金等収入」欄…恩給、年金(老齢、遺族、障害、個人)等
 - ・「その他の収入」欄…児童手当、児童扶養手当、援助者からの仕送り等
 - (4) 「本年の収入見込額」欄に記入した収入金額を証明する書類を添付してください。
ただし、他制度の申請で学校に提出している場合はその写しに代えることができます。
申請後に修正申告等で収入等内容が変わった場合は必ず申し出してください。