

別記

第1号様式（第2条関係）

（その1）

（表面）

奨学生採用申請書（一般・在学）

申請区分	希望する区分のいずれか1つにレ印を記入してください。			
	高等学校枠 <input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校（1～3年）	大学枠 <input type="checkbox"/> 高等専門学校（4・5年） <input type="checkbox"/> 高等専門学校（専攻科） <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 大学	専修学校 <input type="checkbox"/> 専修学校	
ふりがな			生年月日	年 月 日生
本人氏名	男 女			
本 籍				
現 住 所	〒 電話 ( )			
在 学 校	学校名	大学 高等専門学校 高等学校 専修学校	学部 科	科第 学年 コース第 学年
	入学期日	年 月 日	卒業予定期日	年 月 日
	奨学金名	給付・貸与別 (どちらかを○で 囲んでください。)		
八戸市奨 学金以外 の奨学金 の受給状 況につい て	給付 ・ 貸与			
	期間及び金額	年 月 から 年 月 まで 月額 円		
申請理由（申請者本人が具体的に記入してください。）				

(裏面)

健康診断	既往症 病 名 発 病 年 月 全 快 年 月  その他の疾患  特記事項	X線検査 * (透) (間) (直) 所見    検査月日 年 月 日 検査場所
	就学 *可 ・ 注意 ・ 不可 年 月 日  医師 住所 氏名 ⑩	
保護者	現住所	本籍
	職業	本人との続柄
年 月 日 (あて先) 八戸市教育委員会教育長  本人氏名 ⑩  保護者氏名 ⑩		

備考 学校で行った健康診断の写しを添付する場合は、「健康診断」の欄の記入を省略することができます。

(その2)

(表面)

奨学生採用申請書(一般・予約)

申請区分	希望する区分のいずれか1つにレ印を記入してください。		
	高等学校枠 <input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校(1～3年)	大学枠 <input type="checkbox"/> 高等専門学校(4・5年) <input type="checkbox"/> 高等専門学校(専攻科) <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 大学	
ふりがな			
本人氏名	男 女	生年月日	年 月 日生
本 籍			
現 住 所	〒 電話 ( )		
在 学 校	学校名 大学 高等専門学校 高等学校 中学校	学部	科第 学年
	入学期日 年 月 日	卒業予定期日	年 月 日
進学予定 年 月	年 月		
八戸市奨 学金以外 の奨学金 の申請状 況につい て	奨学金名	給付・貸与別 (どちらかを○で 囲んでください。)	給付 ・ 貸与
	期間及び金額 年 月 から 年 月 まで 月額 円		
八戸市奨 学金以外 の奨学金 の採用状 況につい て	奨学金名	給付・貸与別 (どちらかを○で 囲んでください。)	給付 ・ 貸与
	期間及び金額 年 月 から 年 月 まで 月額 円		
申請理由(申請者本人が具体的に記入してください。)			

(裏面)

健康診断	既往症 病 名 発 病                      年    月 全 快                      年    月  その他の疾患  特記事項	X線検査 * (透) (間) (直) 所見     検査月日 年    月    日 検査場所
	就学                      *可    ・    注意    ・    不可 年    月    日	
	医師                      住所 氏名                                      ⑩	
保護者	現住所	本籍
	職業	本人との続柄
<div>年    月    日</div> <div>(あて先) 八戸市教育委員会教育長</div> <div>本人氏名                                      ⑩</div> <div>保護者氏名                                      ⑩</div>		

備考 学校で行った健康診断の写しを添付する場合は、「健康診断」の欄の記入を省略することができます。

(その3)

(表面)

奨学生採用申請書(第1種特別)

ふりがな			生年月日	年 月 日生
本人氏名	男 女			
本 籍				
現 住 所	〒 電話 ( )			
在 学 校	学校名 高等専門学校 高等学校		科第 学年	
	入学期日 年 月 日		卒業予定期日 年 月 日	
進学予定 年 月	年 月			
八戸市奨 学金以外 の奨学金 の申請状 況につい て	奨学金名		給付・貸与別 (どちらかを○で 囲んでください。) 給付 ・ 貸与	
	期間及び金額 年 月 から 年 月 まで 月額 円			
八戸市奨 学金以外 の奨学金 の採用状 況につい て	奨学金名		給付・貸与別 (どちらかを○で 囲んでください。) 給付 ・ 貸与	
	期間及び金額 年 月 から 年 月 まで 月額 円			
申請理由 (申請者本人が具体的に記入してください。)				

(裏面)

健康診断	既往症 病 名 発 病 全 快	年 月 年 月	X線検査 * (透) (間) (直) 所見
	その他の疾患		
	特記事項		検査月日 年 月 日 検査場所
	就学	*可 ・ 注意 ・ 不可 年 月 日	
		医師 住所 氏名	印
保護者	現住所	本籍	
	職業	本人との続柄	
<div>年 月 日</div> <div>(あて先) 八戸市教育委員会教育長</div> <div>本人氏名： 印</div> <div>保護者氏名： 印</div>			

備考 学校で行った健康診断の写しを添付する場合は、「健康診断」の欄の記入を省略することができます。



(その4)

(表面)

奨学生採用申請書(第2種特別)

申請区分	希望する区分のいずれか1つにレ印を記入してください。		
	高等学校枠 <input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校(1～3年)	大学枠 <input type="checkbox"/> 高等専門学校(4・5年) <input type="checkbox"/> 高等専門学校(専攻科) <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 大学	
ふりがな			
本人氏名	男 女	生年月日	年 月 日生
本 籍			
現 住 所	〒 電話 ( )		
在 学 校	学校名	高等専門学校 高等学校 中学校	科第 学年
	入学期日	年 月 日	卒業予定期日 年 月 日
進学予定 年 月	年 月		
八戸市奨 学金以外 の奨学金 の申請状 況につい て	奨学金名	給付・貸与別 (どちらかを○で 囲んでください。)	給付 ・ 貸与
	期間及び金額 年 月 から 年 月 まで 月額 円		
八戸市奨 学金以外 の奨学金 の採用状 況につい て	奨学金名	給付・貸与別 (どちらかを○で 囲んでください。)	給付 ・ 貸与
	期間及び金額 年 月 から 年 月 まで 月額 円		
申請理由(申請者本人が具体的に記入してください。)			

(裏面)

健康診断	既往症 病 名 発 病                      年    月 全 快                      年    月  その他の疾患  特記事項	X線検査 * (透) (間) (直) 所見    検査月日 年    月    日 検査場所
	就学                      *可    ・    注意    ・    不可 年    月    日	
	住所 医師                      氏名                                      ⑩	
保護者	現住所	本籍
	職業	本人との続柄
<div>年    月    日</div> <div>(あて先) 八戸市教育委員会教育長</div> <div>本人氏名                                      ⑩</div> <div>保護者氏名                                      ⑩</div>		

備考 学校で行った健康診断の写しを添付する場合は、「健康診断」の欄の記入を省略することができます。



第 2 号様式（第 2 条関係）

（その 1）

（表面）

奨 学 生 推 薦 書（在 学 校 用）

本人氏名			
在 学 校	大学	学部	
	学校		
	科	第	学年
	年 3 月卒業見込み		
推薦所見			

(裏面)

授業料

1 本人が所属する学部・学科における授業料（年額）

円

2 1の授業料のうち免除額（年額）

円

3 本人が今年度に納める予定の授業料（年額）

円

年 月 日

学校（学部）長

印

（あて先）八戸市教育委員会教育長

備考

- 1 在学採用の申請者で第1学年のものは前在学校からの成績証明書を、在学採用の申請者で第2学年以上のもの及び予約採用の申請者で現在在学しているものは在学校からの成績証明書をこの推薦書に添付してください。
- 2 授業料の欄は、本人が大学又は専修学校の在学採用の申請者である場合にのみ記入してください。
- 3 授業料の欄の「授業料（年額）」とは、申請時の年度における在学校の授業料の年額をいい、設備拡充費、実習費等は含まないものとします。
- 4 授業料の欄の2については、授業料の免除がない場合は、「0円」と記入してください。

(その2)

奨学生推薦書（前在学校用）

本人氏名			
前在学校	学校	科	年3月卒業
推薦所見			
年 月 日			
学校（学部）長			印
（あて先）八戸市教育委員会教育長			

備考 予約採用の申請者で現在在学していないものは、前在学校からの成績証明書をこの推薦書に添付してください。



第3号様式（第2条関係）

家庭状況書

本人氏名							印
世帯	区分	続柄	氏名	年齢	職業（学年）	勤務先（学校名）	
	同居して 生計を 共に する者	本人					
	別居して 生計を 共に する者						
就学者	小学生 名・中学生 名・高校生 名・高専 名・専修 名・大学生 名						
生活状況	<p>* 母子（父子）家庭 ・ 長期療養 ・ 身体障害 ・ 災害 ・ 盗難 ・ その他 （該当事項を○で囲んでください。）</p>						
保護者の当市在住期間		年 月から本年6月末日まで 年 か月間					

備考

- 「世帯」の欄には、申請者本人は、「同居して生計を共にする者」に含めてください。
- 「就学者」の欄には、申請者本人も含めてください。
- 「生活状況」の欄には、家計の具体的状況を記入してください。また、災害に該当する場合は、持ち家の者は罹災証明書等を、持ち家でない者は居住する住宅の罹災証明書の写し等を添付してください。
- 「保護者の当市在住期間」の欄は、旧南郷村に居住歴のある者は、その居住期間を通算して記入してください。





保 証 人 承 諾 書

連 帯 保 証 人	氏 名	申請者本人との続柄
	本 籍	
	現 住 所 八戸市	電話 ( )
	職業及び 勤 務 先	電話 ( )
	前 年 総所得額	(※連帯保証人が申請者本人の保護者の場合は、この欄は記入しないでください。)
保 証 人	氏 名	申請者本人との関係
	本 籍	
	現 住 所	電話 ( )
	職業及び 勤 務 先	電話 ( )
	前 年 総所得額	
<div>年 月 日</div> <div>(あて先) 八戸市教育委員会教育長</div> <div>本人氏名 ㊞</div> <div>連帯保証人氏名 ㊞</div> <div>保証人氏名 ㊞</div>		



## 課税資料閲覧取得同意書

年 月 日

（あて先）八戸市教育委員会教育長

学校名

申請者氏名

印

奨学金申請区分 一般 ・ 第1種特別 ・ 第2種特別

（該当するもの全てを○で囲んでください）

八戸市奨学生採用資格認定に要する収入及び所得確認のため、令和2年度分の市県民税の課税資料を教育委員会が閲覧取得することに同意します。

（※ 同意書に署名捺印がない場合は、市・県民税課税（所得）証明書を添付する必要があります。）

1. 「一般奨学金」又は「第2種特別奨学金」を申請する場合

以下に申請者の父母（いずれか一方しかいない場合は当該の父又は母）、又は父母双方いない場合には申請者の生計を維持する方について各自署名捺印してください。（スタンプ印不可）

2. 「第1種特別奨学金」を申請する場合

以下に申請者の父母（いずれか一方しかいない場合は当該の父又は母）、又は父母双方いない場合には申請者の生計を維持する方、さらに生活保護世帯に属する場合を除き、生計を同じくする18歳以上の方全員について各自署名捺印してください。（スタンプ印不可）

	（ふりがな） 氏 名	申請者 との続柄	性 別	生年月日	印
1					印
2					印
3					印
4					印
5					印

備考

- ①税の申告が済んでいない方や個人の御都合（修正申告等）により教育委員会では課税状況等が確認できない方、②申請する年の1月1日に八戸市に住民登録がない方は、同意書に署名捺印された場合であっても、市・県民税課税（所得）証明書を提出していただくこととなります。
- ①の方には、教育委員会から後日御連絡しますので指定期日までに関係書類を提出してください。②の方には、申請書等応募書類と一緒に応募受付期限までに関係書類を提出してください。期限までに提出されない場合には、申請書の受理ができなくなりますのでご注意ください。



## ご存じですか？

**代理人が税関係の証明書を請求する場合には委任状が必要です。**

ご本人以外の方が、課税証明書等を請求される場合は、ご本人が記入した委任状が必要です(親子・夫婦など同居の家族であっても必要です)。

このご案内の右側の様式に直接記入してお持ちください。他の様式でも、記入内容が同じであれば受け付けいたします。

### ○ 委任状を記入する際の注意点

- ・ 全て、委任者(たのむ方)が記入してください。
- ・ 委任者の氏名の横に、委任者本人の印鑑(シャチハタ等のゴム印以外)を押印してください。

### ○ 申請する際の注意点

- ・ 窓口で、代理人の方のご本人確認をしています。
- ・ 運転免許証・健康保険証などをご提示ください。
- ・ 手数料は1通につき300円となります。
- ・ 委任者が委任状を書けない場合は、あらかじめ八戸市資産税課にご連絡ください。

(連絡先) 八戸市 資産税課 管理償却グループ (別館3階)

0178-43-9037

○ 税関係の証明書は、資産税課、南郷事務所、各市民サービスセンターでお取りになれます。

## 委任状

代理人(窓口に来る方)

住所

氏名

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

上記の者を代理人とし、次の申請(受領)に関する  
一切の権限を委任します。

令和2年度 市・県民税課税(所得) 証明書 ( 通)

令和 年 月 日(記入した日)

委任者(たのむ方)

住所

フリガナ

氏名

印

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

◎委任状の偽造または偽造した委任状の行使をしたときは、刑法159条、161条により罰せられる場合があります。

