

## 記入方法等

様式第1号（別表第2関係）

①御社において、文書を番号で管理している場合は、記載してください。  
文書を番号で管理していない場合は、記載不要です。

① 第 \_\_\_\_\_ 号

② 令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

岩手県知事 \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_ 様

②この文書を作成した日を記入してください。

③知事の氏名の記載は不要です。  
なお、記載される場合は  
「達増 拓也」と記載してください。

住 所（所在地）

電 話

名 称

氏 名（代表者）

（保証番号 \_\_\_\_\_ ④ \_\_\_\_\_ ）

④岩手県信用保証協会から付番された「保証番号」を記入してください。

### 新型コロナウイルス感染症対応資金保証料補給補助金交付申請書

標記資金の貸付けに係る保証料補給補助金の交付を受けたいので、岩手県補助金交付規則により、関係書類を添えて、次のとおり補助金の交付を申請します。

記

1 補助金交付申請額 金 \_\_\_\_\_ ⑤ \_\_\_\_\_ 円

2 添付書類

⑤信用保証協会に納付された信用保証料の金額を記入してください。

(1) 信用保証決定のお知らせ（お客様用）の写し

(2) 保証料の納付が確認できる書類の写し

信用保証決定のお知らせ（お客様用）の写し

岩手県信用保証協会から発行された「信用保証決定のお知らせ（お客様用）」の全てのページをコピーして添付してください。

保証料の納付が確認できる書類の写し

「保証料を納付した口座の通帳の納付したことが分かるページの写し」、「取扱金融機関が作成した保証料の納付者、納付日、納付金額が記載された証明書」、「保証料の納付者、納付日、納付金額が記載された振込書等の写し」、「納付者、納付日、納付金額が記載された領収書」など、保証料の納付が確認できる書類の写し等を添付してください。

## 記入方法等

様式第2号（別表第2関係）

①御社において、文書を番号で管理している場合は、記載してください。  
文書を番号で管理していない場合は、記載不要です。

① \_\_\_\_\_ 第 \_\_\_\_\_ 号

② \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

岩手県知事 \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_ 様

③知事の氏名の記載は不要です。  
なお、記載される場合は  
「達増 拓也」と記載してください。

②この文書を作成した日を記入してください。

住 所（所在地）

電 話

名 称

氏 名（代表者） ④ \_\_\_\_\_

⑥補助金交付申請提出後に岩手県から送付された補助金交付決定通知書に記載された日付及び文書の番号を記入してください。

（ \_\_\_\_\_ ）  
④岩手県信用保証協会から付番された「保証番号」を記入してください。

新型コロナウイルス感染症対応資金保証料補給補助金

事業変更（中止、廃止）承認申請書

⑥ \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日付け岩手県指令 \_\_\_\_\_ 第 \_\_\_\_\_ 号で補助金の交付の決定の通知があった標記補助金について、次のとおり事業を変更（中止、廃止）したいので、岩手県補助金交付規則により、関係書類を添えて、承認を申請します。

⑦変更（中止、廃止）の理由を具体的に記入してください。  
理由 \_\_\_\_\_

⑤変更、中止、廃止のうち、該当するものを○で囲んでください。（2か所とも同様の取扱いになります。）

⑦ \_\_\_\_\_

備考 変更前と変更後を比較対照できる書類の写し等を添付すること。

変更前と変更後を比較対照できる書類の写し等

中止の場合は、中止前と中止後を比較対象できる書類の写し等を、廃止の場合は、廃止前と廃止後を比較対象できる書類の写し等を、添付してください。

## 記入方法等

様式第3号（別表第2関係）

①御社において、文書を番号で管理している場合は、記載してください。  
文書を番号で管理していない場合は、記載不要です。

① 第 \_\_\_\_\_ 号

② \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

岩手県知事 \_\_\_\_\_ 様

③知事の氏名の記載は不要です。  
なお、記載される場合は  
「達増 拓也」と記載してください。

②この文書を作成した日を記入してください。

住 所（所在地）

電 話

名 称

④岩手県信用保証協会から付番された「保証番号」を記入してください。

氏 名（代表者）

（保証番号 \_\_\_\_\_ ④ \_\_\_\_\_ ）

### 新型コロナウイルス感染症対応資金保証料補給補助金交付請求書

標記補助金について、岩手県補助金交付規則により、次のとおり補助金の交付を請求します。

記

補助金交付請求額 金 \_\_\_\_\_ ⑥ \_\_\_\_\_ 円

⑥信用保証協会に納付された信用保証料の金額を記入してください。

#### 【補助金の振込先】

金 融 機 関 ・ 支 店 等 名 称								支店・支所
口 座 番 号	普 通 / 当 座							
口 座 名 義 人								
名 義 人 カ ナ								

備考 振込先口座の通帳の写し（金融機関コード、支店コード、口座番号、口座名義人の記載がある見開きのページ）を添付すること。

#### 振込先口座の通帳の写し

取扱金融機関による証明がある場合、当座預金の場合は小切手帳の写しの添付がある場合などは、通帳の写しの添付は不要です。

## 記入方法等

様式第4号（第5関係）

①御社において、文書を番号で管理している場合は、記載してください。  
文書を番号で管理していない場合は、記載不要です。

① \_\_\_\_\_ 第 \_\_\_\_\_ 号

② \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

岩手県知事 \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_ 様

③知事の氏名の記載は不要です。  
なお、記載される場合は  
「達増 拓也」と記載してください。

②この文書を作成した日を記入してください。

住 所（所在地）

電 話

名 称

氏 名（代表者）

④

④岩手県信用保証協会から付番された「保証番号」を記入してください。

⑤補助金交付申請提出後に岩手県から送付された補助金交付決定通知書に記載された日付及び文書の番号を記入してください。

型新型コロナウイルス感染症対応資金保証料補給補助金再精算報告書

⑤ \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日付け岩手県指令 \_\_\_\_\_ 第 \_\_\_\_\_ 号による補助金の交付決定に基づき交付された標記補助金について、岩手県信用保証協会から保証料の返戻を受けたので、岩手県新型コロナウイルス感染症対応資金保証料補給補助金交付要綱第5の規定により、関係書類を添えて、次のとおり報告します。

⑥信用保証協会から返戻された信用保証料の金額を記入してください。

記

1 岩手県信用保証協会から返戻された保証料の金額 金 \_\_\_\_\_ ⑥ \_\_\_\_\_ 円

2 再精算の理由

⑦

3 添付書類 ⑦要綱第5各号のいずれに該当するのかが分かるよう記入してください。

(1) 協会から返戻された保証料の金額が確認できる書類の写し

(2) その他必要と認める書類

協会から返戻された保証料の金額が確認できる書類の写し

「保証協会から保証料が返戻された口座の通帳の返戻されたことが分かるページの写し」、「取扱金融機関が作成した保証料の返戻を受けた者、返戻日、返戻金額が記載された証明書」、「保証料の返戻を受けた者、返戻日、返戻金額が記載された振込通知書の写し」など、保証料の返戻が確認できる書類の写し等を添付してください。

その他必要と認める書類

要綱第5第1号に該当する場合は、債務の借換えに係る契約書等の写しを添付してください。

要綱第5第3号に該当する場合は、貸付期間等の条件の変更に係る契約書等の写しを添付してください。