

感染防止策チェックリスト

別紙3

【令和4年7月版】

1 開催概要

本項目では、チェックリストを記入する前に、催物の情報をご記載ください。

イベント名称	第9回グリーンILCセミナー (開催案内等のURLがあれば記載)			
出演者 チーム等	講師5名(ILC研究者、カーボンニュートラル、林業関係者)、ILC説明者 (多数のため収まらない場合 → 別途、一覧をご提出ください。)			
開催日時	令和4年9月7日(水) 13:30~16:45 ※複数回開催の場合 → 別途、開催する日時の一覧をご提出ください。			
開催会場	一関文化センター			
会場所在地	一関市大手町2-16			
主催者	岩手県			
	所在地	盛岡市内丸10-1		
	連絡先	(電話番号) 019-629-5217	(メールアドレス) AB0009@pref.iwate.jp	
収容率 (上限)	<input checked="" type="checkbox"/>	収容定員あり 100% (大声なし)※	<input type="checkbox"/>	収容定員なし 人と人が触れ合わない 程度の間隔
	<input type="checkbox"/>	50% (大声あり)※	<input type="checkbox"/>	十分な人と人との間隔 (できるだけ2m、最低1m)
収容人数	最大収容人数470人			
参加人数	最大定員180人			
その他の 特記事項	講演や質問などの発声時にマイクを使用するため、大声なしと判断するもの。 なお、マイクは講演の都度消毒するもの。 (大声なしの場合は、大声なしと判断した理由や、大声を伴わないことを担保する具体的な 対策を記載ください。)			

※ 大声の定義を「観客等が、通常よりも大きな声量で、反復・継続的に声を発すること」とし、これを積極的に推奨又は必要な対策を十分に施さないイベントは「大声あり」に該当するものとする。

2 感染防止のチェックリスト

イベント開催時には、下記の項目(イベント開催時の必要な感染防止策)を満たすことが必要です。

※ 5,000人かつ収容率50%超のイベント開催時には、個別のイベントごとの具体的な対策を記載した「感染防止安全計画」の提出が必要です。

<p>① 飛沫の抑制(マスク着用や大声を出さないこと)の徹底</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>【大声なしの場合】 飛沫が発生する恐れのある行為を抑制するため、適切なマスク(不織布マスクを推奨。)の正しい着用(※1)や大声(※2)を出さないことを周知・徹底し、そうした行為をする者がいた場合には、個別に注意、退場処分等の措置を講じる(※3)。 <small>※1 屋外で会話のない場合など、マスク着用が必要ない場面(令和4年5月27日付内閣官房事務連絡資料参照)があることに留意すること。 ※2 大声の定義を「観客等が、①通常よりも大きな声量で、②反復・継続的に声を発すること」とする。 ※3 措置を講ずるに当たっては、乳幼児を含む小さな子どもや、健康上の理由により、マスク着用が難しい方への配慮をお願いします。</small></p> <hr/> <p>【大声ありの場合】 「大声なしの場合」の「大声」を「常時大声を出す行為」と読み替える。</p>
<p>② 手洗、手指・施設消毒の徹底</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>こまめな手洗や手指消毒の徹底を促す(会場出入口等へのアルコール等の手指消毒液の設置や場内アナウンス等の実施)。</p>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>主催者側による施設内(出入口、トイレ、共用部等)の定期的かつこまめな消毒の実施。</p>
<p>③ 換気の徹底</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>機械換気による常時換気又は窓開け換気。</p>
<p>④ 来場者間の密集回避</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>入退場時の密集を回避するための措置(入場ゲートの増設や時間差入退場等)の実施。</p>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>休憩時間や待合場所での密集も回避するための人員配置や導線確保等の体制構築。</p>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>大声を伴わない場合には、人と人とが触れ合わない間隔、大声を伴う可能性のあるイベントは、前後左右の座席との身体的距離の確保。</p>

2 感染防止のチェックリスト

イベント開催時には、下記の項目(イベント開催時の必要な感染防止策)を満たすことが必要です。

※ 5,000人かつ収容率50%超のイベント開催時には、個別のイベントごとの具体的な対策を記載した「感染防止安全計画」の提出が必要です。

⑤ 飲食の制限	<input checked="" type="checkbox"/>	飲食時の感染防止策(飲食店に求められる感染防止策等を踏まえた十分な対策)の徹底。
	<input checked="" type="checkbox"/>	飲食中以外のマスク着用の推奨。
	<input checked="" type="checkbox"/>	長時間マスクを外す飲食は、隣席への飛沫感染のリスクを高めるため、可能な限り、飲食専用のエリア以外(例:観客席等)は自粛。
	<input checked="" type="checkbox"/>	自治体等の要請に従った飲食・酒類の提供の可否判断(提供する場合には飲酒に伴う大声等を防ぐ対策を検討。)
⑥ 出演者等の感染対策	<input checked="" type="checkbox"/>	有症状者(発熱又は風邪等の症状を呈する者)は出演・練習を控えるなど日常から出演者やスタッフ等の健康管理を徹底する。
	<input checked="" type="checkbox"/>	練習時等、イベント開催前も含め、声を発出する出演者やスタッフ等の関係者間での感染リスクに対処する。
	<input checked="" type="checkbox"/>	出演者やスタッフ等と観客がイベント前後・休憩時間等に接触しないよう確実な措置を講じる(誘導スタッフ等必要な場合を除く。)
⑦ 参加者の把握・管理等	<input checked="" type="checkbox"/>	チケット購入時又は入場時の連絡先確認やアプリ等を活用した参加者の把握。
	<input checked="" type="checkbox"/>	入場時の検温、有症状(発熱又は風邪等の症状)等を理由に入場できなかった際の払戻し措置等により、有症状者の入場を確実に防止。
	<input checked="" type="checkbox"/>	時差入退場の実施等イベント前後の感染防止の注意喚起。