

独 教 研 第 7 6 号

平成31年4月26日

各都道府県知事 殿

独立行政法人教職員支援機構

理事長 高 岡 信 也



平成31年度学校組織マネジメント指導者養成研修の実施について（依頼）

平素より、教職員支援機構の研修事業に御協力いただき、誠にありがとうございます。

さて、平成31年度の標記研修につきましては、別添実施要項のとおり実施いたしますので、貴管下の私立学校に御周知いただきますようお願いいたします。

ついては、受講者の推薦がある場合は、貴管下の私立学校分を取りまとめの上、様式1「推薦名簿」を、平成31年7月10日（水）までに、電子メール（宛先：kk2@ml.nits.go.jp）にて御提出ください。

実施要項等は、当機構 Web ページ (<https://www.nits.go.jp/training/002/001.html>) よりダウンロード可能となっております。

なお、本研修の目的は、各学校・地域において、研修内容を踏まえた研修の講師等としての活動や、各学校への指導・助言等を受講者が行うことです。各都道府県私立学校主管部課におかれましては、研修の目的を御理解の上、適切な方を御推薦いただくとともに、受講者の成果活用に御配慮いただきますよう、よろしくお願いします。研修終了1年後には、受講者に対し成果活用状況について調査します。



（問合せ先）

独立行政法人教職員支援機構 つくば中央研修センター
研修プロデュース室（吉田、目見田、中島）

TEL:029-879-6974, 7004 FAX:029-879-6645

E-mail:kk2@ml.nits.go.jp

平成31年度学校組織マネジメント指導者養成研修 実施要項

1 目的

学校は、校長のリーダーシップの下、カリキュラム、地域との連携、学校の資源等が一体的にマネジメントされ、教職員や学校内外の多様な人材が、それぞれの専門性を生かして能力を発揮する必要がある。

本研修では、1) 学校ビジョンの構築、学校教育目標の具現化をマネジメントする専門的知見を活用し、組織的な取組を推進する力、2) 学校、地域の教職員の専門性向上を推進する力、を習得した指導者の養成を図る。

2 主催 独立行政法人教職員支援機構

3 共催 文部科学省

4 期間・定員

(第1回) 平成31年 9月 2日(月)～平成31年 9月 6日(金) 定員160名(8ユニット)

(第2回) 平成31年10月21日(月)～平成31年10月26日(土) 定員 80名(4ユニット)

5 会場 独立行政法人教職員支援機構 つくば中央研修センター 〒305-0802 茨城県つくば市立原3番地

7 受講者

(1) 受講資格

①都道府県・指定都市・中核市教育委員会の指導主事及び教育センターの研修担当主事並びにこれに準じる者

②幼稚園の園長、副園長、及び小学校、中学校、義務教育学校、高等学校、中等教育学校及び特別支援学校の校長、副校長、教頭、主幹教諭、指導教諭及び教諭、養護教諭等であって、各地域において本研修の内容を踏まえた研修の企画、運営または講師等としての活動を行う予定である者

③当機構の修了証書をもって単位認定を行う(予定を含む)教職大学院の学生(教職経験のある者に限る)

※「第4次男女共同参画基本計画」(平成27年12月25日閣議決定)を踏まえ、本研修における女性教職員の割合を20%以上とすることを、当機構として目標としている。女性の積極的な推薦について御配慮願いたい。

(2) 推薦人数

各回において、各都道府県(中核市分を含む)においては2名程度、各指定都市においては1名程度とする。

(3) 推薦手続

推薦期限は、平成31年7月10日(水)とする。

各都道府県・指定都市教育委員会においては推薦者を取りまとめ、「研修情報登録システム」により推薦を行う。

中核市教育委員会においては、[様式1]により都道府県教育委員会に連絡し、都道府県教育委員会が「研修情報登録システム」により推薦を行う。

私立学校においては、都道府県知事部局に連絡し、都道府県知事部局が、教職員支援機構（電子メール「kk2@ml.nits.go.jp」）宛てに、[様式1]により推薦を行う。

国公立大学法人、独立行政法人国立青少年教育振興機構及び教職大学院を置く各大学については、各機関の担当部局が取りまとめの上、教職員支援機構（電子メール「kk2@ml.nits.go.jp」）宛てに、[様式1]により推薦を行う。

（４）受講者の決定

各都道府県・指定都市教育委員会等からの推薦に基づき、教職員支援機構が決定し通知する。定員を超過する場合は、受講者数を調整する場合がある。

８ 研修内容

別紙1「日程表」のとおりとする。

９ 事前課題

（１）研修成果活用計画書の作成

協議用資料として、受講者および所属長は事前に研修成果活用計画書（A4用紙1枚程度を予定）を作成し、提出すること。なお、内容、提出期限、提出方法については、受講者決定時に別途連絡する。

（２）事前レポートの作成

研修第1日目の「学校組織マネジメント上の課題の分析」にて協議を行うので、受講者は「事前レポート」を作成し、研修初日に7部印刷して持参すること。なお、内容、提出期限、提出方法については、受講者決定時に別途連絡する。

10 その他

- （１）所定の課程を修了した者には、修了証書を授与する。受講者推薦の際に、必ず受講者の氏名を確認し、正確に記入すること。
- （２）本研修は、原則として宿泊研修とし、教職員支援機構の宿泊施設を利用するものとする。研修及び宿泊に際し、特別な配慮が必要な者（障害、持病等）を推薦する場合には、事前に当機構に相談すること。
- （３）推薦者は、研修修了者に対し、研修成果を効果的に活用する機会の提供、確保等の配慮をすること。

平成31年度 学校組織マネジメント指導者養成研修受講者推薦名簿

(機関等名)

氏名	フリガナ	年齢 (※)	性別	所 属			希望校種 (注5)	備考
				名 称	職 名	郵便番号 所在地		

《担当者》

氏名	所属機関・課等	所属郵便番号	所属住所
電話番号	ファックス番号	メールアドレス	

『注意事項』

- 提出された受講者推薦名簿は、教職員支援機構における受講者の決定事務及び名簿作成以外での使用はいたしません。
- この用紙は、各都道府県・指定都市教育委員会からの推薦事務には使用しない。でください。(各都道府県・指定都市教育委員会は研修情報登録システムを使用してください。)
- 中核市教育委員会においては都道府県教育委員会に対する連絡に、私立学校においては都道府県知事部局に対する連絡に、それぞれ使用してください。
- 本様式は、教職員支援機構ホームページ(<https://www.nits.go.jp/training/002/001.html>)よりダウンロードしてください。
- グループ編成のため、「希望校種」欄には、「幼稚園教員」「小・中学校及び中等教育学校(前期課程)」の教員は「中」、高等学校及び中等教育学校(後期課程)の教員は「高」と記入してください。
特別支援学校の教員は「特」および希望する学校種(「幼」、「小」、「中」、「高」のいずれか)の両方を記入してください。(例:「特・小」)
指導主事等については、希望する学校種(「幼」、「小」、「中」、「高」のいずれか)を必ず記入してください。事例協議等の際の参考になります。

※ 年齢は、平成32年3月31日現在で記入してください。

事 務 連 絡

平成31年4月26日

各推薦機関研修担当課 御中

独立行政法人教職員支援機構

つくば中央研修センター

学校組織マネジメント指導者養成研修における受講者の推薦について

実施要項でお知らせしたとおり、当機構が実施する研修は、受講者本人のスキルアップのみを目指すものではなく、各地域において、本研修内容を踏まえた研修の講師等としての活動や、各学校等への指導・助言等が受講者により行われることを目的としています。

これらの趣旨を御理解いただき、各学校・地域等において研修成果を御活用いただける方の御推薦をお願いいたします。推薦された各教育委員会等におかれましては、研修修了者に対し、研修成果を効果的に活用する機会の提供、確保等の御配慮をいただきますよう、あわせてお願いいたします。

また、本研修は、例年、開催日程によって推薦人数に大きく偏りがみられます。本年度においても、第1回開催日程の大幅な定員超過が予測され、実際に定員を大幅に超えた場合、推薦人数を調整させていただきます。こうした事情に御配慮いただき、第2回開催日程への積極的な御推薦に御協力をお願いいたします。

(問合せ先)

独立行政法人教職員支援機構 つくば中央研修センター

研修事業課研修プロデュース室(中島、目見田、長谷川)

TEL:029-879-6974, 6983 FAX:029-879-6645

E-mail:kk2^{TEL}@ml.nits.go.jp