要綱様式第３-１号（別表第３関係）

　　　年　　月　　日

補助事業者名

収支予算（精算）書

１　事業名

２　収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 予算額  (変更後予算額)  (精算額） | (予算額) | 比較 | 備考 |
| (A) | (B) | (A)-(B) |
| 補助金 |  |  |  |  |
| 自己負担 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

３　支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 予算額  (変更後予算額)  (精算額） | (予算額) | 比較 | 備考 |
| (A) | (B) | (A)-(B) |
| ①　人件費 |  |  |  |  |
| ②　諸謝金 |  |  |  |  |
| ③　旅費 |  |  |  |  |
| ④　消耗品費 |  |  |  |  |
| ⑤　印刷製本費 |  |  |  |  |
| ⑥　通信運搬費 |  |  |  |  |
| ⑦　使用料及び会場借料 |  |  |  |  |
| ⑧　募集広告費 |  |  |  |  |
| ⑨　委託費 |  |  |  |  |
| ⑩　その他知事が必要と認める経費 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

注１　「備考」には、各項目の内容等を記載すること。

注２　各記入欄は、必要に応じて拡大すること。