(法第26条関係「定款変更認証申請」)

(法第28条関係「書類の備置き」)

その他の事業がある場合

(法第29条関係「事業報告書等の提出」)

当該年度の自至年月日を記載

　　　年度　活動計算書

　　　　　　　　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　特定非営利活動法人○○○○

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 特定非営利活動に係る事業 | その他の事業 | 合計 |
| Ⅰ　経常収益　１．受取会費　　　正会員受取会費　　　・・・・・施設等評価費用も併せて計上（計上は法人の任意）　２．受取寄附金　　　受取寄附金　　　施設等受入評価益　　　・・・・・・　３．受取助成金等　　　受取民間助成金　　　・・・・・・　４．事業収益　　　○○事業収益　　　△△事業収益　５．その他収益　　　受取利息　　　雑収益経常費用は、「事業費」と「管理費」に分ける　　　・・・・・・　経常収益計Ⅱ　経常費用「人件費」と「その他経費」に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載　１．事業費　　(1) 人件費　　　　給料手当　　　　法定福利費　　　　退職給付費用　　　　福利厚生費　　　　・・・・・・　　　　人件費計施設等受入評価益も併せて計上（計上は法人の任意）　　(2) その他経費　　　　会議費　　　　旅費交通費　　　　施設等評価費用　　　　減価償却費　　　　支払利息　　　　・・・・・・　　　　その他経費計　　　事業費計「人件費」と「その他経費」に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載　２．管理費　　(1) 人件費　　　　役員報酬　　　　給料手当　　　　法定福利費　　　　退職給付費用　　　　福利厚生費　　　　・・・・・・　　　　人件費計　　(2) その他経費　　　　会議費　　　　旅費交通費　　　　減価償却費　　　　支払利息　　　　・・・・・・　　　　その他経費計　　　管理費計　経常費用計　　当期経常増減額Ⅲ　経常外収益　１．固定資産売却益　　　・・・・・・　経常外収益計Ⅳ　経常外費用　１．過年度損益修正損　　　・・・・・・その他の事業で得た利益の振替額　経常外費用計　　経理区分振替額　　当期正味財産増減額　　前期繰越正味財産額　次期繰越正味財産額 | ××××××××××××××××××××××××××××××××× | 　　　　　　　××× | ×××××××××××××××××××××××××××××××××××× |
| ××× | ××× | ××× |
| ××××××××××××××× | ××××××××× | ××××××××××××××× |
| ××× | ××× | ××× |
| ×××××××××××××××××× | ×××××× | ×××××××××××××××××× |
| ××× | ××× | ××× |
| ××× | ××× | ××× |
| ×××××××××××××××××× |  | ×××××××××××××××××× |
| ××× |  | ××× |
| ××××××××××××××× |  | ××××××××××××××× |
| ××× |  | ××× |
| ××× |  | ××× |
| ××× | ××× | ××× |
| ××× | ××× | ××× |
| ×××××× |  | ×××××× |
| ××× |  | ××× |
| ×××××× |  | ×××××× |
| ××× |  | ××× |
| ××× | △××× | ××× |
| ××× | ××× | ×××××× |
|  |  |
| ××× |

（Ａ４）

その他の事業を実施していない場合は、「その他の事業」欄の数字をすべてゼロとする、あるいは脚注に「※今年度はその他の事業を実施していません。」と明記する

貸借対照表を別葉表示しないこととする場合には、正味財産額の内訳は表示されない

前事業年度活動計算書の「次期繰越正味財産額」と金額が一致することを確認する

貸借対照表の「正味財産合計」と金額が一致することを確認する