

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	企画推進	ICT	ITマスター・ITサポーター	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	NPO・若女・国際	国際交流一般	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	NPO・若女・国際	NPO一般	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	釜石市プレスリリース	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	雑件プレスリリース	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	大槌町プレスリリース	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	消費生活	生活関連物資(石油製品)価格調査	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	消費生活	消費生活一般	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	庶務	企画推進経理関係(企画調整事務費等)	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	青少年・男女共同	青少年対策一般	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	青少年・男女共同	男女共同参画一般	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	商業雑件	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	人材育成・定着支援員 訪問記録票	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	人材育成・定着支援員 業務の手引き	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	産業振興		G補助金調査⑧	1	紙	産)8		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	資金管理	収入支出計画	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	資金管理	大口収入・支出予定額報告	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	資金管理	大口収入・支出実績額一覧表	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	庶務一般	事務分担	1	紙	FC-5		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	庶務一般	行事予定	1	紙	FC-5		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	庶務一般	照会・回答	1	紙			3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	庶務一般	その他庶務	1	紙	FC-5		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	(入札関係)一般通知・照会 No.1	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	(入札関係)一般通知・照会 No.2	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	発注予定工事の公表	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	指名停止等通知・入札参加資格者名簿等	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	新入札制度データ一覧への入力について	1	紙	キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	会議	朝会 No.1	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	会議	朝会 No.2	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	会議	朝会 No.3	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	宗教法人	宗教法人関係	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	庶務一般(局内)	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	庶務一般(部内)	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	雑件	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	事務分担表	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	雑件(県民ホール配架)	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿番 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	選挙	選挙関係広報誌等	1	紙	FC		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	復興推進	コミュニティ支援	コミュニティ形成・活性化支援事業一般(郷土芸能イベント)	1		課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	追悼式対応	1		課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	復興推進	相談支援	自殺予防に関わる相談窓口情報	1		課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化スポーツ振興	議会関係	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化スポーツ振興	雑件	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化スポーツ振興	予算関連	1	紙	課内キャビネット		3	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進	NPO・若女・国際	復興支援事業補助金事業(復興枠)	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	感染症対応	新型コロナウイルス感染症対策に係る県市町村連絡会議	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	定例記者懇談会	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	団体要望	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	釜石市プレスリリース	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	交通安全	交通安全対策一般	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	産学官連携	産学官連携	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	総括	歳出予算関連書	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域づくり一般	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	コミュニティ助成事業(2020実績報告書)	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	コミュニティ助成事業(2021申請書)	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進	統計調査	統計データ・関係情報の収集、整理、分析等	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	企画推進		令和2年度局長による市町村長との意見交換資料	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R4.3.31	
2		経営企画	企画推進		照会・回答	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	イノベーション	企業支援拠点視察	3	紙	産)12		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	宿泊施設・観光施設調査	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	観光・イベント情報(インフォメーション)	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	岩手県観光産業振興本部会議・幹事会	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパーク認定ガイドを活用したセミナー	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	普通救命講習会	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	観光一般②	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	雇用	小中高生「企業見学会」受入企業ガイド	3	紙	産)13		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	上期カイゼン活動	3	紙	産)16		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	中小企業等協同組合指導一般	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	庶務	3	紙	産)16		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	予算関係照会回答	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	物品購入	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	宮古商工会議所一般	3	紙	産)12		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	中小企業等協同組合決算関係書類	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	金融一般	3	紙	産)12		5	廃棄			R6.3.31	

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	産業振興	産業革新	移住支援事業/マッチング支援事業	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	認定職業訓練費補助金(支出以外)	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	雇用関係会議	3	紙	産)13		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	労政一般	3	紙	産)13		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	雇用対策一般	3	紙	産)13		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	障がい者雇用関係	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	いわてで働く推進本部会議	3	紙	産)13		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	就業支援員業務日誌	3	紙	産)13		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	人材育成・定着支援員	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	雇用の維持・確保に関する要請活動	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	就業支援員	3	紙	産)13		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	雇用失業情勢に係る情報交換会	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	プチ勤務一般	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	「女性活躍認定企業」「子育てにやさしい企業」認定制度	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	小中高生向け企業見学会(復命)①	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	小中高生向け企業見学会(復命)②	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	非常勤職員勤務変更	3	紙	産)16		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	経営革新計画終了企業・フォローアップ調査	3	紙	産)08		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	釜石商工会議所	3	紙	産)12		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	新型コロナウイルス感染症拡大感染取組(飲食店・旅館等訪問)	3	紙	産)12		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	経営革新計画一般	3	紙	産)08		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	沿岸地域高校生就職・進学意向調査	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	小中高生向け企業見学会(復命)③	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	食産業	釜石港コンテナ物流関係	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	食産業	神子田朝市	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計事務指導	会計事務指導	3	紙	キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	支出入札	行政管理	苦情・要望対応	3	紙	キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	支出入札	庶務一般	業務概要・業務方針	3	紙	FC-5		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	入札に関する連絡会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	会議	局議資料 No.1	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	会議	局議資料 No.2	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	会議	局議資料 No.3	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	会議	局議資料 No.4	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	会議	局長出席行事等	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	会議	定期人事異動に伴う各部等総務(連絡)担当課長会議	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	行政品質向上課	局長と若手職員との懇談	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	行政品質向上課	コンプライアンス確立の日の取組	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	厚生福利	定期健康診断	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	厚生福利	職員衛生委員会	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	厚生福利	職場巡視	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	厚生福利	長時間労働による健康障害防止のための保健指導	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	厚生福利	健康推進事業	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	厚生福利	労働基準及び労働安全衛生の状況に関する調査票	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎 拾得物	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎 会議室・駐車場使用許可	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	時間外登退庁者名簿	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	当直日誌	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	当直専門員巡視点検記録表	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	庁舎管理 一般	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	庁舎管理 照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	文書提供	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	職員研修	職員研修	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	事務引継書	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	経営企画部業務方針	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	新採用職員指導	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	休暇残日数設定	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	釜石地区合同庁舎内行事関係	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	沿岸広域振興局主要課題等	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	局長着任に伴う挨拶回り	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	局長の行政センター訪問	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	会計事務適正執行のための連絡会議	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	内部統制	内部統制関係 No.1	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	内部統制	内部統制関係 No.2	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	総務	入札参加資格	平成30・31年度庁舎管理業務入札参加資格	3	紙	FC		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	現地復興推進本部会議 現地復興推進連絡会議①	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	釜石地区被災者支援連絡会議	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	沿岸広域振興局復興推進課長等情報交換会	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	いわて復興未来塾	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	釜石地区被災者支援連絡会議	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	現地復興推進本部会議 現地復興推進連絡会議	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	照会・回答	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	雑件(いわて復興だより等)	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	雑件②	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	管内情勢報告	3	課内キャビネット			5	廃棄			R6.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	復興推進	総括	語り部ガイドセミナー	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	収支関係	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	復興計画関係	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	相談支援	釜石地区被災者相談支援センター (相談員の動き家賃、年々休館関係)	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	相談支援	釜石地区被災者相談支援センター活動状況報告	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	相談支援	釜石地区被災者相談支援センター (顧問家賃返付金)	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	相談支援	釜石地区被災者相談支援センター(相談受付表)1	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進	相談支援	釜石地区被災者相談支援センター子法関係(センターだより含む)	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	復興推進		SNSを活用した復興情報の発信	3		課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	「文化振興一般」	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	文化振興一般	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	文化振興一般	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	文化振興一般	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R6.3.31	
2		経営企画	産業振興	食産業	マンガを活用した三陸沿岸道路沿線の飲食店PR事業	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R5.3.31	
2		経営企画	復興推進		移転元地活用促進研修会	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R5.3.31	
2		経営企画	復興推進		復興推進課業務方針進捗管理	3	紙	課内キャビネット		5	廃棄			R5.3.31	
2		経営企画	企画推進	運営会議	運営会議 ①	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	運営会議	運営会議 ②	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	エネルギー対策	地球温暖化推進本部幹事会・本部会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	エネルギー対策	石油貯蔵施設立地対策等交付金(R2交付関連)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	エネルギー対策	石油貯蔵施設立地対策等交付金(一般)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	エネルギー対策	地球温暖化対策推進本部	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	会議	いわて海洋コンソーシアム連絡会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	会議	運営会議 ③	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	会議	政策会議・政策会議幹事会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	会議	幸せワークショップ	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	科学・ILC	ILC推進本部会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	環境対策	釜石・大槌地域環境保全の会連絡会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広域振興事業	令和3年度当初予算要求等の概要の公表について	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広域振興事業	広域振興事業(R2予算管理・R1決算)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広域振興事業	広域振興事業(R3予算要求)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	公共交通	三陸鉄道(ギフト)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広聴広報	市町村からの要望①(調整～要望対応日まで)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広聴広報	市町村からの要望②(釜石地区)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広聴広報	市町村からの要望③(大船渡地区)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広聴広報	市町村からの要望④(宮古地区)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広聴広報	市町村からの要望⑤(9/17知事への業務報告)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保管場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	企画推進	広報広報	市町村からの要望⑥(文書回答)(10月)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	市町村からの要望⑦(文書回答)(3月)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	団体要望(県道35号)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	広報広報一般	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	随時プレスリリース	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	R2市町村からの要望(新型コロナウイルス関係)2	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報広報	県政(WEB)懇談会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	交通安全	交通指導員設置事業補助金	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	広報	陳情等処理	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	ゾーンプロジェクト 三陸・北いわて地域活性化積立金(アイデア募集書類)	三陸・北いわて地域活性化積立金	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	ゾーンプロジェクト 三陸・北いわて地域活性化積立金	三陸・北いわて地域活性化積立金	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	市町村行政	県と市町村の意見交換会・県市町村連携推進会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	消費生活	家表法・消安法	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸マリンカレッジ	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸マリンカレッジ(テーマ学習)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸マリンカレッジ(合宿)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸マリンカレッジ(3/14成果発表会)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸創生実践塾(調整)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域計画	釜石・大槌定住自立圏	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域計画	地域連携懇談会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域計画	沿岸広域振興局地域連携懇談会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	こども本の森構想	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業、R3)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(かまいしラグビーレガシー・オリンピックパラリンピック)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(釜石市漁業就業者育成支援事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(海洋エネルギー関連産業創出事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(観光案内版等整備事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(つながり人口創出事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(官民協働によるSDGs推進事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(甲子柿生産振興・販路拡大推進事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(おうち食のPR事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(大槌町磯焼け対策事業)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	地域づくり	公共交通一般	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進	予算管理	予算管理(R2)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		地域コミュニティ等に関する意見交換及び岩手つながり創造本部会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		新型コロナウイルス感染症対策市町村総合支援事業費補助金	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	企画推進		地域経営推進費(果事業)への市町村からの事業提案	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		R2事務引継書	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		三陸・北いわて地域活性化アイデア公募	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		議会関係	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		令和元年度施策結果評価調査の作成について	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		金計年度任用職員	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		広域振興局長等会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		R3地方創生関係交付金事業の申請状況について(市町村)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		監査調査関係	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		県議会常任委員会調査	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		市町村の新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金実施計画	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		後期計画の策定に向けた地域検討会議録	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		令和2年度 令和元年台風災害復旧・復興推進本部会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		ガストロノミー関係	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		県北沿岸振興本部会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		岩手三陸連携会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		三陸防災復興ゾーンプロジェクト	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		活力ある小集落実現プロジェクト	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	企画推進		令和元年度沿岸広域振興施策評価結果の公表について	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	観光地域づくりコーディネーター	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	観光・イベント情報(庁議)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	いわて沿岸エリアガイド	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパーク	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	釜石緑沿線活性化委員会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	観光一般(運送料)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	北海道・胆振総合振興局との連携事業	5	紙	産)16		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	観光一般	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパークフォトゲイニング	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	観光担当者ミーティング	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	駅1グルメパンフレット(第16号)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	週休日の割振費更簿(野々浦会計年度任用職員)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	教育旅行・企業研修	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	夏いわて さんりく海日和キャンペーン	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	支出関係(観光・流通促進T)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	夏いわて さんりく海日和キャンペーン PRツール制作業務委託	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	イーハトーブログ	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパーク②	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	産業振興	観光一般	2020東北DOについて	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	認定ジオパークガイド育成支援業務委託	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	駅1グルメリフレット(第17号)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパーク③	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	経営革新	グループ補助金一般	5	紙	産)8		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	カイゼンコーディネーター支出関係	5	紙	産)16		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	カイゼンコーディネーター 支出関係	5	紙	産)16		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	小中高校生向け企業見学会一般	5	紙	産)13		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	TMEJフォローアップ活動復命	5	紙	産)16		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	カイゼン 支出関係	5	紙	産)16		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	経営支援アドバイザー(支出含む)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	ものづくり人材育成コーディネーター(支出含む)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	トヨタ生産方式カイゼン	5	紙	産)16		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	レンタカー買貸借(人材育成・定着支援員)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	認定職業訓練費補助金(支出関係)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	社会人力向上セミナー/就職直前セミナー	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	認定職業訓練団体業務検査	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	若者人材交流支援事業(NPO法人wiz)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	小中高校生向け企業見学会一般	5	紙	産)13		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	起業・創業支援	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	復興企業支援員 業務関係	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	小中高校生向け企業見学会(支出)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	キャッシュレス	5	紙	産)12		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	企業見学会(テクノ Messe 関係)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	飲食業支援オンデマンドセミナー	5	紙			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	認定職業訓練費補助金(新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	プチ勤務勉強会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	ものづくり雑件	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	三陸宿泊業支援オンラインセミナー	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	ものづくりいわて県沿岸サテライト 第11期	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	海洋エネルギー関係	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	小規模事業者支援法	5	紙	産)12		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	経営支援アドバイザー②(支出含む)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	新規事業検討	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	三陸水産加工業経営支援事業(ハンズオン支援)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	水産加工事業者専門家派遣支援制度実施要領	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業振興	相談件数等集計	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	支出入札	会計管理(歳入歳出外現金等)	歳入歳出外現金(基金)出納簿	5	データ			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計管理(支出)	仕切書	5	紙	課内倉庫		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計管理(支出)	支出簿	5	データ			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計管理(支出)	支出額集計表(所属別)	5	データ			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計管理(支出)	支出会計残額一覧表(所属(内訳所属別))	5	データ			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計管理(収入)	収入簿	5	データ			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計管理(収入)	収入額集計表(所属別)	5	データ			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	会計管理(収入)	収入会計残額一覧表(所属(内訳所属別))	5	データ			7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	適正化委員会	第1回県営建設工事入札契約適正化委員会・入札制度に係る情報交換会	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	適正化委員会	第2回県営建設工事入札契約適正化委員会・入札制度に係る情報交換会	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	県営建設工事関係通知(例規扱い)	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	建設関連業務関係通知(例規扱い)	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	県営建設工事入札業務	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	建設関連業務入札業務	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札業務	資本関係・人的関係に関する届出書	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札審議会	地方競争入札審議会(県営建設工事・建設関連業務)	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	入札審議会	総合評価落札方式技術評価委員会(県営建設工事・建設関連業務)	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	復命書	復命書	5	紙	FO-5		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	文書	情報公開	5	紙	キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	法定調書	令和2年分給与所得の源泉徴収等の法定調書	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	法定調書	個人番号取扱	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	法定調書	特定個人情報等取扱体制	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	予算令達書(経営企画部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	予算令達書(保健福祉環境部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	予算令達書(農林部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	予算令達書(水産部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	予算令達書(土木部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	予算令達書(鉱石審査指導監)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	収納状況一覧表(経営企画部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	収納状況一覧表(農林部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	収納状況一覧表(水産部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	収納状況一覧表(土木部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	収納状況一覧表(鉱石審査指導監)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	収納未済状況一覧表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	返納状況一覧表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	返納未済状況一覧表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	支払不能更正(支出命令取消等)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿番 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	支出入札	予算経理	不能欠損登録確認票	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	証紙収納額報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	予算経理	その他予算経理	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	旅行命令票	5	紙	課内倉庫		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	赴任旅費・帰住旅費	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	旅費計算書	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	所属別旅費支払案内票	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	旅行命令審査登録リスト No.1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	旅行命令審査登録リスト No.2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	支出更正審査確認リスト(旅費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	支出入札	旅費	支出事業修正(旅費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	IT・住基ネット	住民基本台帳ネットワークシステム関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	IT・住基ネット	ITマスタ・ITサポート関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	栄典	叙勲礼状	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	監査	監査委員監査	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	監査	内部考査	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	監査	会計実地検査	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	危機管理	北朝鮮ミサイル関連	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	危機管理	RWC2019 警備・防災関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	危機管理	行幸啓	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	危機管理	岩手県国民保護共同訓練No.1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	危機管理	岩手県国民保護共同訓練No.2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	問合せ(ふるさと振興企画室)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	超過勤務手当(ふるさと振興企画室)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	超過勤務手当(文化スポーツ)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	超過勤務手当(産業振興室)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	超過勤務手当 No.2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	超過勤務手当 No.1(調整)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	超過勤務手当 No.2(調整)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	賞金前渡精算書(給与)No. 1~4	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	諸会費等経理事務(互助団体連合会・親睦会費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	通勤手当	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	扶養手当等	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	期末・勤労手当	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	管内小学校の給与及び旅費に係る資金前渡職員委嘱	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	給与等支出集計表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	給与・諸手当	給与一般	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	給与・諸手当	徴収手当・農林漁業普及指導手当	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	共済	共済関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	厚生福利	療養報告書	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	予算・決算(財産事務費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区職員公舎し尿浄化槽維持管理業務委託	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎清掃業務委託	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎冷暖房設備等運転管理業務委託	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎ごみ収集運搬処理業務	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎昇降機点検整備業務委託	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎ほか自動火災報知設備保守点検業務委託	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎自家発電設備保守点検業務委託	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎ほか消火設備点検	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	新型コロナウイルス感染症対応(庁舎管理)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎ほか産業廃棄物処理業務委託	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎 支出書類(役務費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎 光熱水費	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	庁舎管理業務委託(果庁契約)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	岩手県エコマネジメントシステム	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎電話料金(NIT東日本)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎電話料金(ソフトバンク)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎 庁内文書一斉廃棄(役務費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎職員駐車場 利用募集	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎職員駐車場 利用料調定	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	給与控除登録(合同庁舎駐車場利用料)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	産業廃棄物管理票交付等状況報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	合同庁舎修繕(需用費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	需用費(B139)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	職員公舎(役務費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	駐車場利用調査	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
1		経営企画	総務	財産管理	公舎関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(中妻第2公舎用地)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(Lグレース)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(中妻第2公舎)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(野田マンション1戸)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(野田マンション3戸)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(メゾンドソレイユ)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(フォレストコート)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(レモンソリー)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(シャーマンコスト)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(Nスクエア)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(Nスクエア2)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎関係(フェアリーコート釜石中央)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	31年度 定期人事異動に伴う入退舎届関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	職員公舎 公舎料調定	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	給与控除登録(公舎料)№1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	職員公舎 入舎状況報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	職員公舎管理人指名通知	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	管財課 照会 回答	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	委託費(随時作業)職員公舎	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	行政財産使用料(光熱水費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	行政財産使用料(年間許可可)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	行政財産使用許可(釜石市中妻地区生活応援センター)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	行政財産使用許可(カネナカ)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	職員公舎における自動販売機設置	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	自動販売機の料金調定・売上報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	平成31年度 大船渡・釜石地区職員公舎点検確認業務(釜石地区)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	職員公舎 応急仮設住宅 入舎状況報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	小佐野職員公舎 畳替修繕	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	小佐野職員公舎 畳下地材修繕 工事写真	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	松原公舎 畳表替等修繕業務	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	中妻仮設公舎解体	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	備品管理一覧表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	備品供用関係手続	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	備品所管換関係手続	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	財産管理	備品現物確認結果	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	宗教法人	宗教法人境内地・境内建物であることの証明願	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	情報公開窓口の利用状況報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	有償刊行物の残部数報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	情報公開(照会関係)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	ふるさと納税	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	個人情報の開示請求	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	危険物運搬車両の取締	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	釜石地区合同庁舎自衛消防隊総合消防訓練	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	総合防災室主催行事関係№1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿番 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	消防防災	総合防災室主催行事関係№2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	管内自治体主催行事	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	災害派遣等従事車両証明書	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	釜石地方支部主催行事	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	台風19号災害対策本部 №1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	台風19号災害対策本部 №2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	台風19号災害対策本部 №3	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	台風19号災害対策本部 №4-1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	台風19号災害対策本部 №4-2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	台風19号災害対策本部 №5	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	災害警戒本部対応 №1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	災害警戒本部対応 №2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	消防防災	東日本大震災津波・釜石支部被害状況報告	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	就労(予定)証明書(外勤・内職用)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	職員休暇残日数設定	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	タクシー券発行簿	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	私用車使用届出書 №1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	私用車使用届出書 №2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	問合せ(回答)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	庶務	令和元年度決算に係る歳出取引の資金仕訳について	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	選挙	公職選挙法の一部改正関連文書	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	選挙	選挙管理委員会事務局出張所関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	選挙	岩手県明るい選挙推進協議会(釜石支部)関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	選挙	明るい選挙啓発ポスターコンクール	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	選挙	明るい選挙推進研修関係	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	選挙	明るい選挙啓発授業	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	表彰	知事感謝状贈呈式	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	表彰	総括課長等職員表彰	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	表彰	局長表彰 第1回	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	表彰	局長表彰 第2回	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	表彰	県政功労者表彰	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	表彰	職員表彰(事績顕著)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	服務	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	局長交際費(地域交流経費)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	コピー料金(3階カラー)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	コピー料金(3階白黒)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	給油伝票	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	予算経理	後納郵便料	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	衛星携帯電話料	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	コピー料金(総務課)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	防災携帯電話料金	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	物品購入依頼票・単価契約物品購入票	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	ガソリン料金	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	被災者相談支援センター電話料	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	支出予算経理簿 No.1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	支出予算経理簿 No.2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	不納欠損	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	予算令達書	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	収納未済状況一覧表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	返納未済状況一覧表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	返納状況一覧表	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	所属別旅費支払案内票	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	予算令達書(水産部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	収納状況一覧表(水産部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	収納状況一覧表(経営企画部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	収納状況一覧表(農林部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	予算令達書(農林部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	予算令達書(土木部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	予算令達書(保健福祉環境部)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	収納状況一覧表(土木部 No.1)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	収納状況一覧表(土木部 No.2)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	予算経理	郵便切手受払票	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	総務事務センター関係 No.1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	総務事務センター関係 No.2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員 No.1	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員 No.2	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員 No.3	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員 No.4	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員(当直専門員)勤務実績	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員(月額給)勤務実績	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	当直専門員 勤務条件に関わる運用改善	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	通勤手当支給状況確認(会計年度任用職員)	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	週休日の割振簿	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	勤務条件変更通知書	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	臨時・非常勤	当直専門員 勤務体制・勤務実績管理	5	紙	FC		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	復興推進本部会議	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	会議	復興委員会	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	震災10年復興情報発信業務委託事業	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	岩手県沿岸市町村復興期成同盟会	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	第2期復興・創生期間における被災者支援研修会	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	復興情報発信	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	令和2年度復興推進プラン進捗状況調査	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	いわて三陸復興フォーラム	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	復興プランの見直しに係る照会	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	震災学習説明会オンライン	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	総括	いわて三陸復興見学会	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	相談支援	被災者再建支援金の支給状況被災者住宅再建支援事業の実施状況	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進		東日本大震災からの復興岩手からの提言	5		課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	三陸スポーツ コンソーシアム	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	岩手県アウトドアフォーラム	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	市町村概要	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツアクティビティを活用した三陸活性化事業	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	岩手県スポーツ推進審議会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	釜石シーウェイブスRFC	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	R3地域経営推進費(予算要求)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	広域振興局文化スポーツ特命課長会議	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	三陸・北いわて地域活性化積立金	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	三陸スポーツコンソーシアム	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	かまいし仙人峠マラソン大会	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツアクティビティ(ダイビング)を活用した三陸活性化業務	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツアクティビティ(シーカヤック)を活用した三陸活性化業務	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツアクティビティ(BMX)を活用した三陸活性化業務	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツアクティビティを活用した三陸活性化事業(予算要求)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツアクティビティを活用した三陸活性化業務(周知等)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツ振興一般	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	オータムレビュー	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	いわてスポーツコミッション	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	総合型地域スポーツクラブ	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツ振興一般(BMX関係)	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	ラグビー関係	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	「東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会」④	5	紙	課内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	経営企画部
-----	---------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	「東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会(地域経営推進費(オリ	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	三陸国際芸術推進委員会	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	「世界遺産」	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	「日本遺産」	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	「世界遺産(登録5周年記念シンポジウム)」	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	「岩手県文化芸術振興審議会」	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	文化芸術コーディネーター	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	「文化芸術コーディネーター①」	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化スポーツ振興	照会・回答	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化スポーツ振興	新型コロナウイルス感染症関係	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	釜石仙人峠マラソン大会	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	三陸スポーツコンソーシアム	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	釜石シーウェイブスRFC	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツ推進プラットフォーム	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	三陸ステージレース	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツ振興一般	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	岩手県自転車活用推進計画	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	釜石はまゆりトライアスロン国際大会	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	いわてスポーツコミッション	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	スポーツ振興	スポーツ振興課関係	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	文化芸術コーディネーター	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	若者文化振興事業費補助金	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	三陸国際芸術推進委員会	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	若者文化推進事業費補助金	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	囲碁まつり	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	文化芸術コーディネーター	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	世界遺産	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	岩手県文化芸術振興審議会	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	さんりく音楽祭	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化振興	NIPPONフェスティバル	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	文化スポーツ振興	文化スポーツ振興	文化スポーツ企画室関係	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進	復興推進	復興カメラ	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	復興推進		復興推進本部会議(第3回)	5	紙	県内キャビネット		7	廃棄			R8.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	10	紙	産12		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	地域企業経営継続支援事業費補助金(感染症対策等支援事業)	10	紙	県内キャビネット		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	産業振興	産業革新	地域企業経営継続支援事業費補助金(地域企業販売促進支援事業)	10	紙	県内キャビネット		12	廃棄			R13.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		経営企画	総務	宗教法人	事務所備付書類の写しの届出及び提出不能申出書 №1	10	紙	FC		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	総務	宗教法人	事務所備付書類の写しの届出及び提出不能申出書 №2	10	紙	FC		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	総務	宗教法人	事務所備付書類の写しの届出及び提出不能申出書 №3	10	紙	FC		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	行政文書開示請求 №1	10	紙	FC		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	行政文書開示請求 №2	10	紙	FC		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	総務	情報公開	行政文書開示請求 №3	10	紙	FC		12	廃棄			R13.3.31	
2		経営企画	支出入札	文書	ファイル管理簿	永	紙・データ	FC-5		永年					
2		経営企画	支出入札	文書	例規文書	永	紙	キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	NPO	設立認証・事業報告 吉里吉里国	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	エネルギー対策	石油貯蔵施設立地対策等交付金(台帳)	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対応	コロナウイルス(フリーフィング・地方支部会議)	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対応	コロナウイルス(フリーフィング・地方支部会議)②	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対応	コロナウイルス(フリーフィング・地方支部会議)③	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対応	コロナウイルス(フリーフィング・地方支部会議)④	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対策	新型コロナウイルス感染症(市町村課から経営企画部組織アドレスメール)	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対策	新型コロナウイルス感染症(市町村課から経営企画部組織アドレスメール)	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対策	新型コロナウイルス感染症相談窓口に寄せられた一般相談について	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	感染症対策	新型コロナウイルス感染症相談窓口に寄せられた一般相談について	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(県事業)(予算経理)(コロナ分含む)	永年	紙	課内キャビネット		永年					
2		経営企画	産業振興	産業革新	釜石商工会議所定款変更	永年	紙	産)12		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区合同庁舎3階間仕切り等改修工事	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	借上公舎に係る契約の継続について	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	新規借上公舎 契約関係	永年	紙	FC		永年					
3		経営企画	総務	財産管理	借上公舎解約	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	保管場所使用承諾証明書	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	建築基準法第12条第5項の規定による報告書	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	中妻仮設公舎用地賃借延長関係	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	行政財産使用許可(京セラ)	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	財産管理	釜石地区職員公舎 備品資料	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	消防防災	釜石地区山火事防止対策推進協議会	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	消防防災	釜石市国民保護協議会 委員委嘱(就任承諾)	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	消防防災	自衛消防隊活動要領	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	消防防災	小佐野公舎消防訓練	永年	紙	FC		永年					
2		経営企画	総務	消防防災	災害応急対策マニュアル	永年	紙	FC		永年					

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

令和2年度 ファイル管理簿

部局 沿岸広域振興局

室課等

経営企画部 県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	共通	一般	一般	局・部業務方針、地域振興方針	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	2	共通	一般	一般	照会・回答	3	紙	FC	0	5	廃棄				
2	3	共通	一般	一般	行政文書管理	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	4	共通	一般	一般	雑件	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	5	共通	一般	監査、会計検査	行政監査	3	紙	FC	0	5	廃棄				
2	6	共通	一般	文書保管・保存	ファイル管理簿・ファイル基準表	永	紙	FC	0	永年					
2	7	共通	一般	文書保管・保存	行政文書の引継等	5	紙	FC	0	7	廃棄				
2	8	共通	一般	文書保管・保存	引継ぎ文書ファイル管理簿	永	紙	FC	0	永年					
2	9	共通	一般	公文書公開	公文書公開一般	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	10	共通	一般	公文書公開	情報公開条例に基づく開示請求	10	紙	FC	0	12	廃棄				
2	11	共通	一般	公印	印影印刷申請・報告	3	紙	FC	0	5	廃棄				
2	12	共通	出納	支出	支出関係諸帳票	5	紙	FC	0	7	廃棄				
2	13	共通	出納	用品	備品管理一覧表	5	紙	FC	0	7	廃棄				
2	14	共通	出納	用品	備品・消耗品購入関係	5	紙	FC	0	7	廃棄				
2	15	共通	出納	資金管理	収入支出計画	5	紙	FC	0	7	廃棄				
2	16	共通	財政	一般	照会・回答	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	17	共通	財政	予算	予算要求書	3	紙	FC	0	5	廃棄				
2	18	共通	財政	予算	予算執行計画	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	19	共通	財政	予算	予算令達	3	紙	FC	0	5	廃棄				
2	20	共通	財政	決算	歳入歳出決算	5	紙	FC	0	7	廃棄				
2	21	共通	人材育成	一般	一般	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	22	共通	人材育成	研修	人事課研修	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	23	共通	人材育成	研修	専門研修	3	紙	FC	0	5	廃棄				
2	24	共通	組織	一般	人事一般	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	25	共通	給与	勤務時間・条件	休憩時間	3	紙	FC	0	5	廃棄				
2	26	共通	給与	服務	事務引継書	5	紙	FC	0	7	廃棄				
2	27	共通	給与	服務	コンプライアンス	1	紙	FC	0	3	廃棄				
2	28	県税	税務総括	一般	事務分担	1	紙	FC		3	廃棄				
2	29	県税	税務総括	一般	県税部長等会議	3	紙	FC		5	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	30	県税	税務総括	一般	税務担当課長会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	31	県税	税務総括	一般	全国、地方税務協議会一般	3	紙	FC		5	廃棄				
2	32	県税	税務総括	一般	主査・担当者会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	33	県税	税務総括	一般	市町村税務主幹課長・担当者会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	34	県税	税務総括	一般	釜石地区地方税収対策協議会徴収対策専門部会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	35	県税	税務総括	一般	その他会議	1	紙	FC		3	廃棄				
2	36	県税	税務総括	一般	国・市町村	3	紙	FC		5	廃棄				
2	37	県税	税務総括	一般	法人会、間税会、青色申告会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	38	県税	税務総括	一般	その他の団体	3	紙	FC		5	廃棄				
2	39	県税	税務総括	一般	二税・三税申告納税相談	3	紙	FC		5	廃棄				
2	40	県税	税務総括	一般	地方交付税算定基礎数値報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	41	県税	税務総括	一般	課税状況調	3	紙	FC		5	廃棄				
2	42	県税	税務総括	一般	県税等税収見込調	5	紙	FC		7	廃棄				
2	43	県税	税務総括	一般	審査請求	永	紙	FC		永年					
2	44	県税	税務総括	一般	訴訟	永	紙	FC		永年					
2	45	県税	税務総括	一般	総括的照会事項	1	紙	FC		3	廃棄				
2	46	県税	税務総括	一般	調査方針	3	紙	FC		5	廃棄				
2	47	県税	税務総括	一般	研究会・作業部会等	3	紙	FC		5	廃棄				
2	48	県税	税務総括	一般	公示送達伺	3	紙	FC		5	廃棄				
2	49	県税	税務総括	環境マネージメント	質疑応答	5	紙	FC		7	廃棄				
2	50	県税	税務総括	環境マネージメント	税務課照会回答・税務情報資料	5	紙	FC		7	廃棄				
2	51	県税	税務総括	環境マネージメント	徴税吏員発令、県税査察吏員任命	3	紙	FC		5	廃棄				
2	52	県税	税務総括	環境マネージメント	県税賦課徴収用諸用紙調	1	紙	FC		3	廃棄				
2	53	県税	税務総括	企画	県税事務調査指導	3	紙	FC		5	廃棄				
2	54	県税	税務総括	企画	県税事務運営方針	3	紙	FC		5	廃棄				
2	55	県税	税務総括	企画	事務執行計画・行事予定	1	紙	FC		3	廃棄				
2	56	県税	税務総括	企画	税務事務改善研究会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	57	県税	税務総括	企画	税理士登録	10	紙	FC		12	廃棄				
2	58	県税	税務総括	企画	臨時税理士	3	紙	FC		5	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	59	県税	税務総括	企画	県政提言等	3	紙	FC		5	廃棄				
2	60	県税	税務総括	企画	税制一般	3	紙	FC		5	廃棄				
2	61	県税	税務総括	企画	企画一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	62	県税	税務総括	企画	新税	10	紙	FC		12	廃棄				
2	63	県税	税務総括	企画	広報	3	紙	FC		5	廃棄				
2	64	県税	税務総括	企画	税務広報委員会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	65	県税	税務総括	企画	租税教育推進協議会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	66	県税	税務総括	企画	釜石地区税務協議会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	67	県税	税務総括	企画	税務統計書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	68	県税	税務総括	条例及び規則	条例	永	紙	FC		永年					
2	69	県税	税務総括	条例及び規則	規則	永	紙	FC		永年					
2	70	県税	税務総括	条例及び規則	県税事務処理要綱	永	紙	FC		永年					
2	71	県税	税務総括	納税奨励	納税貯蓄組合一般	3	紙	FC		5	廃棄				
2	72	県税	税務総括	納税奨励	納税貯蓄組合連合会台帳	永	紙	FC		永年					
2	73	県税	税務総括	納税奨励	納税貯蓄組合連合会規約・届出	10	紙	FC		12	廃棄				
2	74	県税	税務総括	納税奨励	納税貯蓄組合連合会補助金交付	5	紙	FC		7	廃棄				
2	75	県税	税務総括	減免・猶予	減免・猶予一般	5	紙	FC		7	廃棄				
2	76	県税	税務総括	減免・猶予	軽油引取税徴収猶予決定	3	紙	FC		5	廃棄				
2	77	県税	税務総括	減免・猶予	徴収猶予整理簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	78	県税	税務総括	減免・猶予	換価猶予	3	紙	FC		5	廃棄				
2	79	県税	税務総括	減免・猶予	減免決定書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	80	県税	税務総括	減免・猶予	納期限延長	3	紙	FC		5	廃棄				
2	81	県税	税務総括	減免・猶予	執行停止整理表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	82	県税	税務総括	減免・猶予	執行停止決定書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	83	県税	税務総括	減免・猶予	納税義務消滅(不納欠損処分)決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	84	県税	税務総括	税務電算システム	電算事務処理要領	永	紙	FC		永年					
2	85	県税	税務総括	税務電算システム	質疑応答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	86	県税	税務総括	税務電算システム	公印の印影印刷	1	紙	FC		3	廃棄				
2	87	県税	税務総括	税務電算システム	電算一般	1	紙	FC		3	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	88	県税	税務総括	争訟	審査請求	永	紙	FC		永年					
2	89	県税	税務総括	争訟	訴訟	永	紙	FC		永年					
2	90	県税	税務総括	交付金等	個人県民税徴収取扱費	5	紙	FC		7	廃棄				
2	91	県税	税務総括	交付金等	ゴルフ場利用税交付金	5	紙	FC		7	廃棄				
2	92	県税	税務総括	交付金等	軽油引取税特別徴収交付金	5	紙	FC		7	廃棄				
2	93	県税	税務総括	交付金等	産業廃棄物税特別徴収交付金	5	紙	FC		7	廃棄				
2	94	県税	納税	一般	納税一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	95	県税	納税	一般	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	96	県税	納税	一般	納税功労者表彰	5	紙	FC		7	廃棄				
2	97	県税	納税	一般	納税担当主査会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	98	県税	納税	一般	徴収状況調・自動車税未済件数調	1	紙	FC		3	廃棄				
2	99	県税	納税	収納	地方法人特別税に関する報告書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	100	県税	納税	収納	収納指導	3	紙	FC		5	廃棄				
2	101	県税	納税	収納	質疑応答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	102	県税	納税	収納	収納一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	103	県税	納税	収納	収納金融機関	3	紙	FC		5	廃棄				
2	104	県税	納税	収納	収納事務研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	105	県税	納税	収納	収入歩合、税外収入見込	5	紙	FC		7	廃棄				
2	106	県税	納税	収納	決算報告書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	107	県税	納税	収納	県税収入報告書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	108	県税	納税	収納	調定(減額)通知書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	109	県税	納税	収納	調定決定書(滞納繰越分)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	110	県税	納税	収納	収納現計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	111	県税	納税	収納	歳入歳出外現金等出納報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	112	県税	納税	収納	歳入歳出外現金等調定・支出票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	113	県税	納税	収納	収入金伝票(領収済通知書)	7	紙	書庫		9	廃棄				
2	114	県税	納税	収納	収入更正決議書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	115	県税	納税	収納	領収金引継書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	116	県税	納税	収納	領収証書送付	1	紙	FC		3	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	117	県税	納税	収納	振替票(出納員口座振替収納済通知書)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	118	県税	納税	収納	振替票(出納員口座振替支払済通知書)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	119	県税	納税	収納	振替票(その他)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	120	県税	納税	収納	更正票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	121	県税	納税	収納	歳入還付支出票・過誤納金充当決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	122	県税	納税	収納	歳出還付支出票・過誤納金充当決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	123	県税	納税	収納	過誤納金等還付先指定連絡票(本人還付分)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	124	県税	納税	収納	過誤納金等還付先指定連絡票(委任状・自販連加盟 分)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	125	県税	納税	収納	過誤納金等還付先指定連絡票(債権差押分)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	126	県税	納税	収納	歳入・歳出金一年経過支払未済	5	紙	FC		7	廃棄				
2	127	県税	納税	収納	証明手数料を要する証明書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	128	県税	納税	収納	自動車税納税証明書(継続検査用)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	129	県税	納税	収納	鉦区税納税証明書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	130	県税	納税	収納	共通宛名管理データ修正連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	131	県税	納税	収納	収納関係電算入出力資料(ZC)(ZE)(ZF)(ZG)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	132	県税	納税	収納	収入集計表・歳入金月計対照表	5	紙	FC		7	廃棄				
2	133	県税	納税	収納	消込済内訳表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	134	県税	納税	収納	消込保留データ一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	135	県税	納税	収納	自動車税口座振替収納済一覧表	7	紙	FC		9	廃棄				
2	136	県税	納税	収納	歳入還付・交付金見込	1	紙	FC		3	廃棄				
2	137	県税	納税	収納	支出票(地方法人特別税)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	138	県税	納税	収納	狩猟税振替票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	139	県税	納税	徴収対策	督促状・催告書発付一覧	5	紙	FC		7	廃棄				
2	140	県税	納税	徴収対策	徴収指導	3	紙	FC		5	廃棄				
2	141	県税	納税	徴収対策	質疑応答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	142	県税	納税	徴収対策	滞納処分研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	143	県税	納税	徴収対策	会社更生事件	10	紙	FC		12	廃棄				
2	144	県税	納税	徴収対策	徴収情報	1	紙	FC		3	廃棄				
2	145	県税	納税	徴収対策	都道府県税事務所等所管区域一覧	1	紙	FC		3	廃棄				

令和2年度 ファイル管理簿

部局 沿岸広域振興局

室課等

経営企画部 県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	146	県税	納税	徴収対策	徴収一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	147	県税	納税	徴収対策	個人県民税共同催告・徴収	1	紙	FC		3	廃棄				
2	148	県税	納税	滞納整理	滞納整理票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	149	県税	納税	滞納整理	滞納整理復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	150	県税	納税	滞納整理	催告書(差押予告等)発付伺	1	紙	FC		3	廃棄				
2	151	県税	納税	滞納整理	納税義務承継決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	152	県税	納税	滞納整理	徴収関係電算入力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	153	県税	納税	滞納整理	未納状況一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	154	県税	納税	滞納整理	LifeLine調査	1	紙	FC		3	廃棄				
2	155	県税	納税	滞納整理	徴収関係電算出力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	156	県税	納税	差押・公売	差押整理簿	常	紙	FC		常					
2	157	県税	納税	差押・公売	差押・担保物権保管整理簿	常	紙	FC		常					
2	158	県税	納税	差押・公売	差押(参加差押)調査	常	紙	FC		常					
2	159	県税	納税	差押・公売	差押(参加差押)解除調査	3	紙	FC		5	廃棄				
2	160	県税	納税	差押・公売	差押物件引継書	常	紙	FC		常					
2	161	県税	納税	差押・公売	公売関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	162	県税	納税	差押・公売	換価処分担当関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	163	県税	納税	交付要求	交付要求決議書	常	紙	FC		常					
2	164	県税	納税	交付要求	交付要求解除決議書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	165	県税	納税	交付要求	交付要求整理簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	166	県税	納税	交付要求	交付要求債権届出の催告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	167	県税	納税	交付要求	交付要求債権届出の催告取下通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	168	県税	納税	競売	配当期日呼出等催告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	169	県税	納税	競売	強制競売事件に係る続行決定	10	紙	FC		12	廃棄				
2	170	県税	納税	嘱託・受託	徴収嘱託・受託整理簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2	171	県税	納税	嘱託・受託	徴収嘱託決定・解除通知関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	172	県税	納税	嘱託・受託	徴収受託決定・取消通知関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	173	県税	納税	引継・引受	徴収引継引受整理簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	174	県税	納税	引継・引受	徴収引継引受決定書	1	紙	FC		3	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	175	県税	納税	引継・引受	徴収引継引受照合調	1	紙	FC		3	廃棄				
2	176	県税	納税	個人県民税	個人県民税調定額精算書(滞納繰越分)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	177	県税	納税	個人県民税	個人県民税徴収金払込清算書(復命書)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	178	県税	納税	個人県民税	個人県民税納税義務消滅決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	179	県税	納税	個人県民税	個人県民税徴収状況報告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	180	県税	納税	個人県民税	個人県民税徴収状況一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	181	県税	納税	自動車税	第二次納税義務に対する納付・納入通知	3	紙	FC		5	廃棄				
2	182	県税	納税	自動車税	所有権留保付き自動車税納付・納入催告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	183	県税	納税	自動車税	賦払金完済通知	1	紙	FC		3	廃棄				
2	184	県税	納税	自動車税	下取自動車の連絡票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	185	県税	課税	管理	総括的照会事項	1	紙	FC		3	廃棄				
2	186	県税	課税	管理	調査方針・計画	3	紙	FC		5	廃棄				
2	187	県税	課税	管理	課税一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	188	県税	課税	個人県民税	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	189	県税	課税	個人県民税	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	190	県税	課税	個人県民税	質疑回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	191	県税	課税	個人県民税	調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	192	県税	課税	個人県民税	個人県民税の賦課に関する報告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	193	県税	課税	個人県民税	個人県民税調定額清算書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	194	県税	課税	個人県民税	課税状況報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	195	県税	課税	個人県民税	個人県民税関係電算出力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	196	県税	課税	個人県民税	参考資料送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	197	県税	課税	個人事業税	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	198	県税	課税	個人事業税	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	199	県税	課税	個人事業税	質疑回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	200	県税	課税	個人事業税	事業開始等申告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	201	県税	課税	個人事業税	不動産貸付駐車場調査書兼認定台帳	7	紙	FC		9	廃棄				
2	202	県税	課税	個人事業税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	203	県税	課税	個人事業税	個人事業税申告書	7	紙	FC		9	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	204	県税	課税	個人事業税	個人事業税賦課資料連絡票兼賦課台帳	7	紙	FC		9	廃棄				
2	205	県税	課税	個人事業税	自主決定調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	206	県税	課税	個人事業税	水産業事業認定調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	207	県税	課税	個人事業税	不動産貸付業・駐車場業事業認定調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	208	県税	課税	個人事業税	中途開廃業調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	209	県税	課税	個人事業税	所得金額等の調査書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	210	県税	課税	個人事業税	県税に関する調査復命書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	211	県税	課税	個人事業税	宛名登録事項(異動)連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	212	県税	課税	個人事業税	不動産貸付業者・駐車場業者照会文書作成連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	213	県税	課税	個人事業税	納期限変更入力票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	214	県税	課税	個人事業税	索引簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	215	県税	課税	個人事業税	課税状況一覧表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	216	県税	課税	個人事業税	調定集計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	217	県税	課税	個人事業税	個人事業税関係電算出力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	218	県税	課税	個人事業税	課税資料、参考資料等送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	219	県税	課税	法人三税	事業税研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	220	県税	課税	法人三税	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	221	県税	課税	法人三税	質疑回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	222	県税	課税	法人三税	事業開始等申告書	永	紙	FC		永年					
2	223	県税	課税	法人三税	法人の異動(変更)届出書	永	紙	FC		永年					
2	224	県税	課税	法人三税	eLTAX利用届出書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	225	県税	課税	法人三税	法人の転出転入等の通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	226	県税	課税	法人三税	法人税に係る確定申告書の提出期限の延長の処分等の届出書、法人事業税の申告期限の延長承認状	3	紙	FC		5	廃棄				
2	227	県税	課税	法人三税	課税の移管通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	228	県税	課税	法人三税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	229	県税	課税	法人三税	法人県民税・事業税申告書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	230	県税	課税	法人三税	更正決定・加算金決定内訳書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	231	県税	課税	法人三税	申告是認決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	232	県税	課税	法人三税	課税標準額等の通知書	5	紙	FC		7	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	233	県税	課税	法人三税	登記事項調査票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	234	県税	課税	法人三税	自主決定調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	235	県税	課税	法人三税	未届法人調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	236	県税	課税	法人三税	法人除却決定書	永	紙	FC		永年					
2	237	県税	課税	法人三税	法人実態調査書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	238	県税	課税	法人三税	休業法人管理票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	239	県税	課税	法人三税	県税に関する調査復命書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	240	県税	課税	法人三税	法人県民税・事業税関係電算入力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	241	県税	課税	法人三税	調定集計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	242	県税	課税	法人三税	業種別集計表(調定)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	243	県税	課税	法人三税	法人索引簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	244	県税	課税	法人三税	分割法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	245	県税	課税	法人三税	申告期限の延長法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	246	県税	課税	法人三税	法源番号一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	247	県税	課税	法人三税	要申告法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	248	県税	課税	法人三税	是認一覧表・不符号一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	249	県税	課税	法人三税	未申告法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	250	県税	課税	法人三税	未申告法人整理票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	251	県税	課税	法人三税	未処理法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	252	県税	課税	法人三税	不申告加算金未決定リスト	1	紙	FC		3	廃棄				
2	253	県税	課税	法人三税	申告書・事業開始等申告書エラーリスト	1	紙	FC		3	廃棄				
2	254	県税	課税	法人三税	法人県民税・事業税電算出力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	255	県税	課税	法人三税	課税資料、参考資料等送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	256	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	257	県税	課税	不動産取得税	取扱通達等(取得税関係)	永	紙	FC		永年					
2	258	県税	課税	不動産取得税	取扱通達等(低工法関係)	永	紙	FC		永年					
2	259	県税	課税	不動産取得税	質疑回答(取得税関係)	10	紙	FC		12	廃棄				
2	260	県税	課税	不動産取得税	質疑回答(低工法関係)	10	紙	FC		12	廃棄				
2	261	県税	課税	不動産取得税	課税地の指定の通知	5	紙	FC		7	廃棄				

令和2年度 ファイル管理簿

部局: 沿岸広域振興局

室課等

経営企画部 県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	262	県税	課税	不動産取得税	賦課調定決定書(原始)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	263	県税	課税	不動産取得税	賦課調定決定書(承継)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	264	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(原始)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	265	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(承継)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	266	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(原始)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	267	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(承継)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	268	県税	課税	不動産取得税	建築家屋課税資料処理現計票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	269	県税	課税	不動産取得税	建築家屋課税資料処理票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	270	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税課税資料処理状況	3	紙	FC		5	廃棄				
2	271	県税	課税	不動産取得税	中間登記省略の不動産に係る不動産取得税の処理 票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	272	県税	課税	不動産取得税	中間省略登記に関する調査書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	273	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税の徴収猶予の申告、承認、取消	5	紙	FC		7	廃棄				
2	274	県税	課税	不動産取得税	農地等の生前一括贈与に係る徴収猶予の調査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	275	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税徴収猶予整理票	永	紙	FC		永年					
2	276	県税	課税	不動産取得税	農地等の生前一括贈与徴収猶予名簿	永	紙	FC		永年					
2	277	県税	課税	不動産取得税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	278	県税	課税	不動産取得税	過疎法に係る県税の課税免除決定	7	紙	FC		9	廃棄				
2	279	県税	課税	不動産取得税	農工法に係る県税の課税免除決定	7	紙	FC		9	廃棄				
2	280	県税	課税	不動産取得税	地域経済牽引事業に係る県税の課税免除決定	7	紙	FC		9	廃棄				
2	281	県税	課税	不動産取得税	過疎法等に係る県税の課税免除整理簿・報告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	282	県税	課税	不動産取得税	特定区域における県税の課税免除決定	7	紙	FC		9	廃棄				
2	283	県税	課税	不動産取得税	納期限変更入力票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	284	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税電算入力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	285	県税	課税	不動産取得税	課税状況一覧表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	286	県税	課税	不動産取得税	調定集計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	287	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税課税名簿	7	紙	FC		9	廃棄				
2	288	県税	課税	不動産取得税	大口取得者一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	289	県税	課税	不動産取得税	不動産取得税電算出力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	290	県税	課税	不動産取得税	過疎法等に係る課税免除報告書	7	紙	FC		9	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	291	県税	課税	不動産取得税	過疎法に係る課税免除報告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	292	県税	課税	不動産取得税	農工法に係る課税免除報告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	293	県税	課税	不動産取得税	中間登記省略課税捕そく結果報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	294	県税	課税	不動産取得税	課税資料、参考資料等送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	295	県税	課税	自動車税	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	296	県税	課税	自動車税	質疑回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	297	県税	課税	自動車税	住所照会関係、宛名マスター修正連絡票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	298	県税	課税	自動車税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	299	県税	課税	自動車税	課税免除承認(不承認)・取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	300	県税	課税	自動車税	身体障害者等に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	301	県税	課税	自動車税	生活路線バスに係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	302	県税	課税	自動車税	中古商品自動車に係る自動車税の減額承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	303	県税	課税	自動車税	教習用自動車に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	304	県税	課税	自動車税	課税免除記録簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2	305	県税	課税	自動車税	課税除外整理簿	10	紙	FC		12	廃棄				
2	306	県税	課税	自動車税	課税除外に関する調査書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	307	県税	課税	自動車税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	308	県税	課税	自動車税	課税状況報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	309	県税	課税	自動車税	自動車税電算入力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	310	県税	課税	自動車税	調定内訳表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	311	県税	課税	自動車税	調定内訳総括表(定期賦課)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	312	県税	課税	自動車税	住所コード一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	313	県税	課税	自動車税	課税免除しようよう文書宛名一覧表兼入力確認一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	314	県税	課税	自動車税	自動車税電算出力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	315	県税	課税	自動車税	職権抹消対象自動車の情報提供	5	紙	FC		7	廃棄				
2	316	県税	課税	自動車税	課税資料、参考資料等の送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	317	県税	課税	鉾区税	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	318	県税	課税	鉾区税	質疑回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	319	県税	課税	鉾区税	課税地の指定の通知	5	紙	FC		7	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	320	県税	課税	鉱区税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	321	県税	課税	鉱区税	鉱区台帳	永	紙	FC		永年					
2	322	県税	課税	鉱区税	鉱区台帳現計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	323	県税	課税	鉱区税	課税留保調査書兼決定書	永	紙	FC		永年					
2	324	県税	課税	鉱区税	課税資料、参考資料等の送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	325	県税	課税	狩猟税	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	326	県税	課税	狩猟税	質疑回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	327	県税	課税	狩猟税	賦課調定決定書、申告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	328	県税	課税	狩猟税	収入証紙収納額報告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	329	県税	課税	狩猟税	狩猟税電算入力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	330	県税	課税	狩猟税	課税状況報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	331	県税	課税	狩猟税	狩猟税電算出力資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	332	県税	課税	狩猟税	課税資料、参考資料等の送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	333	県税	課税	軽油引取税	軽油引取税研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	334	県税	課税	軽油引取税	取扱通達等	永	紙	FC		永年					
2	335	県税	課税	軽油引取税	質疑回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	336	県税	課税	軽油引取税	特約業者指定申請書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	337	県税	課税	軽油引取税	特約業者指定取消通知書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	338	県税	課税	軽油引取税	特約業者指定(取消)通知書(他県)	10	紙	FC		12	廃棄				
2	339	県税	課税	軽油引取税	仮特約業者指定申請書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	340	県税	課税	軽油引取税	仮特約業者指定取消通知書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	341	県税	課税	軽油引取税	仮特約業者指定(取消)通知書(他県)	10	紙	FC		12	廃棄				
2	342	県税	課税	軽油引取税	有機溶剤中毒予防規則適用一部除外申請書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	343	県税	課税	軽油引取税	課税地の指定の通知	5	紙	FC		7	廃棄				
2	344	県税	課税	軽油引取税	営業の開廃等の届出関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	345	県税	課税	軽油引取税	消耗品受払簿(特別徴収義務者の証用)	常	紙	FC		常					
2	346	県税	課税	軽油引取税	証票の破損、汚損、紛失届	3	紙	FC		5	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	地域振興課
-----	------------	-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	地域振興	政策地域	いわて県民計画・ふるさと振興総合戦略	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	秘書広報	定例記者懇談会①、②	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	秘書広報	記者への情報提供(随時投込み)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	秘書広報	広聴・広報一般	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	秘書広報	県政提言	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	秘書広報	県政懇談会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	秘書広報	市町村要望	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	沿岸広域振興局運営会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	雑件	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	広域振興局長等会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	県北沿岸振興本部会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(県事業)一般	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)一般	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)宮古市	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)山田町	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)岩泉町	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)田野畑村	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策地域	NPO法人設立認証申請	永	紙	事務室			永				
2		地域振興	地域振興	政策地域	NPO法人設立登記	永	紙	事務室			永				
2		地域振興	地域振興	政策地域	NPO法人事業報告書等	永	紙	事務室			永				
2		地域振興	地域振興	政策地域	NPO法人定款変更	永	紙	事務室			永				
2		地域振興	地域振興	政策地域	NPO一般	3	紙	事務室				5	廃棄		
2		地域振興	地域振興	政策推進	広域振興事業等	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策推進	地域連携懇談会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策推進	管内視察(知事・副知事等)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策推進	管内視察(局長・副局長等)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策推進	R2沿岸広域振興局主要課題等(局長引継資料)	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	政策推進	新型コロナウイルス感染症対策関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	環境生活	交通安全一般	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	環境生活	公共交通	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	環境生活	消費生活関係一般	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	環境生活	消費生活用製品安全法・家庭用品品質表示法	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	環境生活	物価調査	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	環境生活	図書館等立入調査報告	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	商工会等一般	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	商工会等申請届出関係	永	紙	事務室			永				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	観光一般①、②、③	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	雇用対策 一般	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	緊急雇用創出事業関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	会計年度任用職員採用関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	就業支援員関係	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	人材育成・定着支援員関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	ジョブカフェみやこ管理運営業務委託	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古・下関伊地区就職面接会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	いわてで働く推進本部会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古地域雇用対策協議会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	労働 一般	労働 一般	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	労働関係総合調査	労働関係総合調査	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	認定職業訓練費補助金	認定職業訓練費補助金	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	高校PTA等就職ガイダンス	高校PTA等就職ガイダンス	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	高校教員企業見学会	高校教員企業見学会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	キャリア教育支援事業	キャリア教育支援事業	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	地域振興	企業ガイドブック	企業ガイドブック	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	地域振興	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	5	紙	事務室			7	廃棄			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	地域振興課
-----	------------	-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	船越家族旅行村管理委託	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	グループ補助金フォローアップ関係	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	産業復興	商工労働観光	食産業関係一般	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	産業復興	商工労働観光	産業復興一般	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	産業復興	商工労働観光	共催・後援依頼(産業)	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	産業復興	商工労働観光	復命書(食産業関係)	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	産業復興	商工労働観光	宮古・下閉伊モノづくりネットワーク(総会)	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	産業復興	商工労働観光	モノづくりの出来る人づくり 寺子屋(第24期)	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	産業復興	商工労働観光	三陸ぐらっと食堂	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	移住定住関係	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	地域企業感染症対策等支援事業	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	地域企業感染症対策等支援事業(一般)	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	地域企業販売促進支援事業	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	地域企業販売促進支援事業(一般)	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	産業支援コーディネーター	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	食産業コーディネーター	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	コーディネーターパソコン関係	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	カイゼン活動	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	売れるお土産づくり勉強会	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	結いの場	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工労働観光	三陸国際ガストロノミー会議	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興		三陸ジオパーク①、②	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興		観光コロナ関係	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		さんりく旅するべ掲載記事①、②、③	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		観光イベント情報	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		沿岸局観光担当者ミーティング	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		文化振興	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		スポーツ振興	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		三鉄ギフト	2	紙	事務局		4	廃棄				
2		地域振興	地域振興		三陸鉄道	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		観光コーディネーター	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		クルーズ・フェリー	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		(ジオ)普救救命講習会	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		(ジオ)ジオツアー	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		ネイチャーゲームリーダー養成講座	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興		フォトロゲイニング大会(宮古)	3	紙	事務局		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興		クルーズ船旅行者向け多言語ガイドマップ作成案	5	紙	事務局		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興		東京オリパラ関係	5	紙	事務局		7	廃棄				

注)※引継は、法務私学担当課又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 宮古地域復興センター 室課等 復興推進課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域復興	復興推進	復興推進	復興一般・会議	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	宮古・下関伊管内復興の現場見学会	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	現地復興推進本部会議(宮古地区)(4)・②	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	復興の取組状況・管内分	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	復興の情報発信・パネル展	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	復興の情報発信・ポスター展	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	被災者相談支援センター・相談受付簿	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	相談実績報告	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	被災者相談支援センター・だより・起案	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	被災者相談支援センター・旅費・需用費・役務費	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	復興推進案件	5	紙	事務室		7	廃棄				
常		地域復興	復興推進	復興推進	センターだより(宮古)		紙	事務室							
2		地域復興	復興推進	復興推進	震災アーカイブス	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	いわて復興だより	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	生活再建支援金支給状況	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域復興	復興推進	復興推進	復興一般・その他	5	紙	事務室		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	総務課
-----	------------	-----	-----

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	総務	研修・人事課関係	2	紙	事務室			4	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	インターンシップ受入	2	紙	事務室			4	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	交通安全研修会関係	2	紙	事務室			4	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	宮古・岩泉合庁職員研修	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	応援職員等研修会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	ジオパーク研修会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	副局長交際費予算管理	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	副局長交際費(地域交流費)支出伺	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	副局長等出席行事関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	所長引継書	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	総務	その他支出負担行為	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	センター長会議 No.1	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	センター長会議 No.2	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	センター長会議 No.3	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	センター長会議 No.4	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	宮古岩泉地区各センター等総務担当課長会議	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	コンプライアンス関係	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	みやこ秋まつり関係	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	定期監査関係	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	内部考査	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	職務専念義務免除申請・営利企業等従事許可申請	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	当直員出勤簿	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	職員安全衛生一般	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	職員衛生委員会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	長時間労働指導報告	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	療養報告・解除	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	私用車使用届出書	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	当直命令通知書	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	自衛消防隊・防火管理	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	基準給与簿	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	基準給与簿H	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	R2 庶務(管内)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	R2 庶務(センター内)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	超勤手当(会計年度任用職員含む)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	賞金前渡精算書(宮古・岩泉)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	各種手当関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	通勤確認	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	予算照会関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	収入支出	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	文書管理	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	R2 会計年度職員任用	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	釣銭報告	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	住基ネット管理	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	期限付臨時職員・非常勤職員任用	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	期限付臨時職員・非常勤職員 健康診断	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	年末調整	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	小中学校基準給与簿送付	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	共通	賞金前渡職員通知書	3	紙	事務室			5	廃棄			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	総務課
-----	------------	-----	-----

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	共通	庁舎予算	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	複合機 bizhub758	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	カラー複合機C3375	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	ガソリン・給油	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	物品購入(ただし書き)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	単価契約	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	契約通知表(購入依頼)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	庁舎役務費	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	後納郵便	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	電話料金	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	FAX・防災・衛星携帯電話利用料	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	タクシー利用	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	静電複写機 V7050	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	雑件	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	備品管理一覧表	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	総務	郵便切手受払票	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	総務	郵便切手受払票(購入票)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	総務	(当月)後納郵便取扱・差出票	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	総務	(当月)後納郵便使用状況	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	行政財産使用許可	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	重要物品管理票	永	紙	事務室		永					
2		地域振興	総務	管財	飲料水測定結果表	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	貯水槽等清掃業務報告	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	県庁舎等地下タンク貯蔵所定期点検記録表	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	公用車車検	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	公用車運行管理記録簿	5	電子データ	ネットワーク		7	削除				
2		地域振興	総務	管財	移動販売等承認	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	構内使用許可	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	時間外退庁者名簿	2	紙	事務室		4	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎関係工事請負費	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	合同庁舎事務室配置調整関係	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎・公舎予算関係文書	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎管理一般	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎修繕	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	公舎修繕	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎管理支出負担行為(需用費以外)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎清掃業務	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎ごみ収集運搬業務	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	消防設備点検委託	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	消火設備点検委託	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	自家発電設備保守点検委託	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	庁舎予算関係	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	公舎入舎承認	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	エレベーター点検整備委託	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	公舎料控除関係	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	管財	平成30年度・31年度庁舎等管理業務競争入札参加資格審査	2	紙	事務室		4	廃棄				
2		地域振興	総務	共通	ITサポート・マスタ	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災	岩手県総合防災訓練	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災	岩手県災害警戒本部・災害対策本部宮古支部体制関係	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災	防災関係	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災	管内市町村防災会議	3	紙	事務室		5	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	総務課
-----	------------	-----	-----

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	防災	管内消防演習	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		地域振興	総務	防災	災害警戒本部設置・廃止他災害対応1	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	防災	災害警戒本部設置・廃止他被害対応2	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	防災	災害警戒本部設置・廃止他被害対応3	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	防災	鳥インフルエンザ・食の安全安心	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	防災	鳥インフルエンザ机上訓練	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	防災	被災地支援のために使用する車両の取扱い	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求宮古交付(事前調定)①	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求宮古交付(事前調定)②	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求宮古交付(事前調定)③	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求窓口交付(事後調定)①	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求窓口交付(事後調定)②	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求窓口交付(事後調定)③	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求外部交付(写し)①	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求外部交付(写し)②	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	総務	情報公開	開示請求(非開示等)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可①	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可②	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可③	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可④	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可⑤	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可⑥	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可⑦	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	消費許可(煙火)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	記載事項変更届①	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	記載事項変更届②	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	記載事項変更届③	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	記載事項変更届④	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	保安責任者選解任届①	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	火薬類譲渡許可	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	火薬庫関係届出	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	火薬	立入検査	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	電気工事業	電気工事業登録	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	電気工事業	立入検査	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	液化石油ガス	立入検査	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	液化石油ガス	液化石油ガス一般	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	液化石油ガス	保安機関更新①	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	液化石油ガス	保安機関更新②	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	産業保安	液化石油ガス	保安機関更新③	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	選挙一般	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	明るい選挙推進協議会総会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	明るい選挙推進協議会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	明るい選挙推進協議会宮古支部研修会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	県議会議員選挙立候補届受付	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	市町村選挙事務担当者会議(知事・県議選)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	知事及び県議会議員選挙	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	岩手県議会議員選挙立候補届受付説明会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	岩手県議会議員選挙選挙公営	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	岩手県議会議員選挙選挙会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	岩手県議会議員選挙収支報告書	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		地域振興	選挙	選挙	選挙事務執行打合せ会(第2回)	5	紙	事務室			7	廃棄			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 宮古地域振興センター 室課等 総務課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	庁舎管理	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金に係る	永	紙	情報機械室書庫		永	-				
2		地域振興	東日本大震災	東日本大震災	震災関係定時報告	永	紙	情報機械室書庫		永	-				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	支出入札課
-----	------------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		地域振興	支出入札	入札	入札審議会 開催通知・結果報告(工事)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札審議会 開催通知・結果報告(委託)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札公告(工事)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札公告(委託)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	基本事項確認結果通知(工事)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	基本事項確認結果通知(委託)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	落札決定(資格確認)(工事)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	落札決定(資格確認)(委託)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札公告に係る質問・回答(工事)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札公告に係る質問・回答(委託)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	公告修正／入札取止め／契約打ち切り(工事)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	公告修正／入札取止め／契約打ち切り(委託)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	見積りに係る質問・回答(随意契約)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	見積合せ取止め／打ち切り(随意契約)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	地方公共団体組織認証基盤(LGPKI)	永	紙	事務室		永年保存					
2		地域振興	支出入札	入札	岩手県果樹建設工事入札契約適正化委員会	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札制度に係る情報交換会	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	県営建設工事の発注見通しの公表	5	紙	行政情報サブセンター		7	廃棄	公表した日の翌日起算～1年間は保管場所にて保存。経過後は文			
2		地域振興	支出入札	入札	入札関係事務取扱等通知(工事)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札関係事務取扱等通知(委託)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	指名停止等通知(工事)	5	紙	事務室		29	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	指名停止等通知(委託)	5	紙	事務室		29	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札事務一般(工事)	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	入札事務一般(委託)	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	支出入札	入札	県営建設工事落札率データの公表	5	紙	行政情報サブセンター		7	廃棄	公表した日の翌日起算～3年間は保管場所にて保存。経過後は文			
2		地域振興	支出入札	共通	出納員事務引継書	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	支出入札	共通	現金取扱員任免簿	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	支出入札	共通	物品取扱員任免簿	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		地域振興	支出入札	共通	収入支出見込額報告	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		地域振興	支出入札	共通	大口支出予定額変更	1	紙	事務室		3	廃棄				

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	001	県税事務運営方針	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	002	県税事務執行計画・行事予定	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	003	事務分担表	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	004	局議	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	005	税務主管部長会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	006	税務担当課長等会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	007	総括主査・担当者会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	008	沿岸広域振興局課長・総括主査会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	009	市町村税務主管課長・担当者会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	010	振興局総務担当課長会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	011	その他会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	012	監査委員監査	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	012-1	県税事務運営調査	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	013	地区税務協議会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	014	管内市町村新任税務職員研修会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	015	沿岸局合同滞納処分研修会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	016	租税教育推進協議会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	017	その他の団体	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	018	税務事務調査に関する照会・回答	10	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	019	税理士登録に関する照会・回答	10	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	020	税務情報資料・報告	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	021	県税賦課徴収用諸用紙調	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	022	復命書	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	023	高病原性鳥インフルエンザ防疫	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	024	宮古地方支部鳥インフルエンザ等対策訓練	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	025	照会・回答一般	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	026	新年度体制の報告等	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	027	その他一般・雑件	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	028	台風19号災害対応関係書類	永	紙	キャビ(V)	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	029	新型インフルエンザ対策(業務継続計画)	永	紙	キャビ(V)	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	030	新型コロナウイルス感染症関係書類	1	紙	キャビ(V)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	02	財政	040	予算要求書(超額予算関係)	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	02	財政	041	歳出予算執行状況調べ	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	02	財政	042	予算令達関係	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	045	消防・防災関係	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	045-1	税務窓口非常通報装置保守点検	5	紙	キャビ(U)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	046	公用車運転管理・計画記録簿	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	047	私用車使用承認届出書	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	050	文書一般	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	051	文書処理簿、補助簿、差立簿、返戻文書処理簿	3	紙	FC管理	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	052	書留等配付簿	1	紙	FC管理	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	053	配達証明郵便整理簿	1	紙	FC管理	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	055	文書管理関係	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	056	ファイル基準表	永	紙	FC管理	-	-	

フ ァ イ ル 管 理 簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	057	ファイル管理簿	永	紙	FC管理	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	058	公文書公開関係	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	059	情報公開条例に基づく開示請求	10	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	060	印影印刷申請・報告	3	紙	FC管理	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	061	一般例規	永	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	062	県税例規	永	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	063	県税事務処理要綱	永	紙	各自保管	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	064	税務総合オンラインシステム電算事務処理要領	永	紙	SC管理	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	070	各種表彰	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	071	昇給・昇格内申・発令	5	紙	SC管理	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	072	給与・諸手当の認定、支給	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	073	年末調整関係書類	1	紙	FC管理(キャビX)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	074	超勤・微税手当関係書類	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	075	事務引継書	5	紙	キャビ(V)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	076	服務関係一般	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	077	休暇処理票(職専免、週休、代休含む)	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	078	働き方改革、ワーク・ライフ・バランス	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	079	微税吏員発令・納税貯蓄組合等検査吏員発令	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	080	人事関係一般	1	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	081	会計年度任用職員任用	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	082	災害警戒本部等対応に係る勤務時間割振変更簿	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	083	人事課研修	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	084	新採用職員等職場指導	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	085	専門研修	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	086	職場研修	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	089	コンプライアンスの取組関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	090	行政改革・事務改善	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	091	職員提案	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	092	行政品質向上運動	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	093	県政提言関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	094	健康診断、療養報告、療養解除	3	紙	FC管理(キャビX)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	095	安全衛生管理関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	097	共済関係・互助会関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	098	財形貯蓄	常	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	099	財形貯蓄一般	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	06	納税奨励	110	広報計画・実施関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	06	納税奨励	112	納税功労者知事表彰	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	06	納税奨励	113	納税貯蓄組合育成指導等	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	114	電算事務処理要領	永	紙	税務端末脇	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	115	県税、軽油端末	3	紙	金庫横引出	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	116	県税電算関係	3	紙	金庫横引出	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	117	領収証書(出納員原符)受払簿	1	紙	金庫	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	118	納付(納入)受託証書受払簿	1	紙	金庫	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	119	領収証書・納付受託証書処分簿	1	紙	金庫	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	120	納付(納入)受託整理簿	3	紙	金庫	5	廃棄	

様式第1号

綴り作成不要(電子媒体で管理等)

太字:H22.3.9付の通知と一致

フ ァ イ ル 管 理 簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	121	領収証書送付	1	紙	SC管理	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	130	歳出決算	5	紙	SC管理	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	131	歳入歳出決算資料(徴税費等に関する決算)	5	紙	金庫横引出	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	132	収納金授受簿	3	紙	納税課長保管	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	133	夜間金庫利用整理簿	3	紙	納税課長保管	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	134	出納員事務引継書	3	紙	FC管理	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	135	出納員補佐任免	3	紙	金庫	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	136	収入・支出予算経理簿	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	137	賦課徴収費 需用費	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	138	賦課徴収費 需用費(コピー料金)	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	139	賦課徴収費 役務費・使用料	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	140	負担金	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	141	賦課徴収費 公用車車検・点検	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	143	報償費	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	144	証紙収入整理特別会計から狩猟税へ振替	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	145	月別収入支出見込額連絡書	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	146	官公需契約実績額等調査	3	紙	FC管理	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	147	旅行命令票[税務総務費B401]	5	紙	FC管理	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	148	旅行命令票[賦課徴収費B421]	5	紙	FC管理	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	149	旅行命令票[納税奨励事務費B428]	5	紙	FC管理	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	150	赴任旅費・帰住旅費関係	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	152	個人県民税徴収取扱費交付金	10	紙	金庫横引出	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	153	個人県民税返還金に係る交付金	10	紙	金庫横引出	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	154	ゴルフ場利用税交付金	10	紙	金庫横引出	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	155	軽油引取税特別徴収交付金	10	紙	金庫横引出	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	156	備品購入、消耗品購入、物品所管換	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	157	物品等購入一般	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	158	給油処理簿・公用車運転管理	5	紙	FC管理(キャビX)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	159	現金取扱員任免	10	紙	金庫	12	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	160	物品取扱員、物品検収員任免	5	紙	金庫	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	161	釣銭残高報告	5	紙	窓際キャビネ	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	163	歳入歳出外現金等出納報告	5	紙	金庫横引出	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	164	歳入歳出外現金等受払簿	5	紙	金庫横引出	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	165	歳入歳出外現金等調定・支出票	5	紙	金庫横引出	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	167	会計実施検査	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	168	会計事務担当者研修	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	169	会計一般	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	170	内部統制(会計事務自己点検)	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	180	機械処理計画表	1	紙	SC管理	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	181	入力資料送付関係	1	紙	SC管理	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	182	財務会計端末関係	3	紙	FC管理	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	183	住基ネット業務端末関係書類	永	紙	金庫	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	184	住基ネット関係書類	3	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	185	ホームページ関係(CMS)	3	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	186	ITサポート	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	187	電算関係一般(県税電算除く)	1	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	188	住基ネットセキュリティ内部監査	5	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	1	宮古税務	01	管理	09	電算管理	189	岩手県団体内統合利用番号連携サーバーアカウント	常	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	-	-	
2	1	01	宮古税務	01	管理	10	収納総括	190	県税決算	5	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	10	収納総括	191	収納一般	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	200	調定通知書(現)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	201	調定通知書(越)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	202	県税調定決定書(滞納繰越分)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	203	県税調定決定書(滞納繰越分・個人県民税)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	204	県税調定決定書(延滞金)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	205	収納現計表	3	紙	FC管理	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	206	収入金伝票(領収済通知書)	7	紙	窓口プリンタ下小キャビ	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	207	収入更正決議書	5	紙	SC管理	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	208	領収金引継書	3	紙	納税課長保管	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	209	振替票	5	紙	金庫横引出	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	210	更正票(歳入・歳出)返納、送金通知再発行	5	紙	窓口机下引出	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	211	歳入金月計表、収入報告書	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	212	収納金融機関	3	紙	金庫横引出	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	213	歳入還付支出票	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	214	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	215	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	216	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	217	歳出還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	218	歳出還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	219	歳入還付充当決定書(一年経過支払未済金の充当)	7	紙	キャビX	9	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	220	過誤納金還付充当チェック表	3	紙	キャビX	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	221	市町村県税還付金債権差押通知書	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	222	居所送金発送一覧表	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	223	歳入・歳出金一年経過支払未済	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	224	一年経過還付未済金支出負担行為同	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	225	振替命令依頼票(一年経過・債権差押)	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	226	支出票 歳入歳出外現金からの支出	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	227	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	228	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	229	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	230	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	231	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	232	自動車税納税証明書(継続検査用)自動発行一覧表	3	紙	キャビX	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	233	収入証紙収納額報告書	5	紙	キャビX	7	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	234	納税証明書交付枚数調	3	紙	キャビX	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	235	鉱区税納税証明書伺	3	紙	金庫横引出	5	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	240	入力資料送付関係	1	紙	金庫横引出	3	廃棄	
2	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	241	共通宛名管理データ修正連絡票	1	紙	SC管理	3	廃棄	

フ ァ イ ル 管 理 簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	242	県税収入集計表	3	紙	キャビX	5	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	243	日計表(乙)	3	紙	キャビX	5	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	244	年度更正	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	245	出納員口座移動(振替票)	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	246	個人県民税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	247	法人二税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	248	個人事業税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	249	不動産取得税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	250	ゴルフ場利用税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	251	自動車税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	2	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	252	自動車税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	253	鉦区税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	254	軽油引取税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	255	消込保留データ一覧表(日次)	1	紙	窓口机下引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	256	消込保留データ一覧表(月次)	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	257	消込保留修正連絡票	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	258	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	259	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	260	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	261	過誤納金還付充当データ一覧表	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	262	過誤納金還付充当データ一覧表	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	263	還付充当連絡票	5	紙	キャビX	7	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	264	還付充当連絡票	5	紙	キャビX	7	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	265	還付充当連絡票	5	紙	キャビX	7	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	266	過誤納金等還付先指定連絡票(兼管理票)	5	紙	キャビX	7	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	267	過誤納金等還付先指定連絡票(兼管理票)	5	紙	キャビX	7	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	268	過誤納金等還付先指定連絡票(兼管理票)	5	紙	キャビX	7	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	269	収納マスター修正連絡票	1	紙	キャビX	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	270	徴収猶予エラー&ブルーリスト	1	紙	SC管理	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	271	徴収猶予一覧表	1	紙	SC管理	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	272	個人県民税収入額と内訳書	1	紙	SC管理	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	273	個人事業税口座振替一覧表	1	紙	金庫横引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	274	個人事業税口座振替収納済一覧表	7	紙	金庫横引出	9	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	275	個人事業税振替不能一覧表	1	紙	金庫横引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	276	自動車税口座振替一覧表	1	紙	金庫横引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	277	自動車税口座振替収納済一覧表	7	紙	金庫横引出	9	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	278	自動車税振替不能一覧表	1	紙	金庫横引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	279	県税口座振替振興局別一覧表	1	紙	金庫横引出	3	廃棄			
2	1	01	宮古税務01	管理	12 電算収納	280	県税口座振替市町村別一覧表	1	紙	金庫横引出	3	廃棄			

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(納税)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	500 徴収事務執行計画	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	501 個別検討会	3	紙	PC管理(金庫横キャビナ)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	502 県税収見込額報告	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	503 滞納整理検討会	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	503-1 搜索の立会人派遣	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	504 納税一般	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	505 県税徴収状況調	3	紙	キャビ(N)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	506 税務統計資料報告書	3	紙	キャビ(N)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	507 特別情報	10	紙	キャビ(N)		12	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	508 破産情報	10	紙	キャビ(N)		12	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	509 管内市町村徴収担当係長会議	3	紙	キャビ(N)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	510 管内市町村滞納処分研修会	3	紙	キャビ(N)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	511 添書・送付書(文書着信分)	1	紙	キャビ(N)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	02 納税奨励	512 納税貯蓄組合補助金交付	10	紙	キャビ(X)		12	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	513 軽油引取税徴収猶予決定書	3	紙	キャビ(M)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	514 徴収猶予申請書	3	紙	キャビ(M)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	515 徴収猶予整理簿	3	紙	キャビ(M)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	515-6 徴収猶予の特例制度(通知)	永	紙	キャビ(納)		-	-				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	516 滞納者名簿	3	紙	担当者保管		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	517 公示送達	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	518 滞納整理復命書	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	519 催告書(差押予告等)発付伺	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	520 滞納に係る照会・回答	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	521 倒産に係る調査復命	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	522 差押執行通知(個別催告)	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	523 身上・資産調査	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	523-1 法人税申告書調査綴	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	524 滞納者情報・新聞記事	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	05 差押	525 差押・参加差押整理簿	永	紙	キャビ(M)		-	-				
2	1	01 宮古税務	02 納税	05 差押	526 差押解除決議書	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2	2	01 宮古税務	02 納税	05 差押	527 差押解除決議書	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	05 差押	528 参加差押解除決議書	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	06 公売	529 公売関係	5	紙	キャビ(N)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	06 公売	530 配当計算書	5	紙	キャビ(納)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	07 交付要求	531 交付要求整理簿	永	紙	キャビ(M)		-	-				
2		01 宮古税務	02 納税	07 交付要求	532 交付要求解除決議書	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	07 交付要求	533 債権届出の催告書	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	534 徴収嘱託・受託整理	5	紙	キャビ(M)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	535 徴収嘱託決定、解除通知関係	5	紙	キャビ(M)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	536 徴収受託決定、取消通知関係	5	紙	キャビ(M)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	537 都道府県税事務所等所管区域等一覧	1	紙	キャビ(N)上		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	09 徴収引継・引受	538 徴収引継引受整理簿	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	09 徴収引継・引受	539 徴収引継引受決定書	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	09 徴収引継・引受	540 徴収引継引受照合調	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(納税)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	541 個人県民税の滞納状況に関する報告書	5	紙	キャビ(納)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	542 個人県民税共同催告・徴収	1	紙	キャビ(O)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	543 個人県民税調定清算書・払込清算書	5	紙	キャビ(納)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	544 個人県民税宮古市合併関連(清算書等)	5	紙	キャビ(納)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	545 不納欠損処分決定書(個人県民税)	7	紙	キャビ(納)		9	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	546 個人県民税徴収状況報告書	5	紙	キャビ(納)		7	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	547 管内市町村への資料提供(徴収状況調・破産情報等)	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	548 個人県民税徴収引継引受	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	549 個人県民税徴収引継引受 徴収状況報告書・事後調定票	3	紙	キャビ(納)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	550 自動車税初動整理	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	551 所有権留保付自動車に係る二次納告知関係綴	3	紙	キャビ(M)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	552 賦払金完済通知関係綴	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	553 自動車税未済件数調	1	紙	キャビ(N)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	554 不交付サイン入力整理簿	常	紙	キャビ(M)		-	-				
2		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	555 自動車税催告書発付一覧表	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	12 減免・猶予	556 換価猶予申請書	3	紙	キャビ(M)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	12 減免・猶予	557 減免決定書	3	紙	キャビ(V)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	12 減免・猶予	558 納期限延長	3	紙	キャビ(V)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	13 執行停止	559 執行停止整理票	10	紙	キャビ(納)		12	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	13 執行停止	560 執行停止決定書	7	紙	キャビ(納)		9	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	13 執行停止	561 納税義務消滅(不納欠損処分)決定書	7	紙	キャビ(P)		9	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	14 破産・更正	562 会社更生事件関係	10	紙	キャビ(納)		12	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	14 破産・更正	563 民事再生法	10	紙	キャビ(納)		12	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	14 破産・更正	564 破産関係	10	紙	キャビ(納)		12	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	15 競売	565 競売情報	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	566 入力資料送付関係	1	紙	キャビ(V)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	567 徴収猶予(兼納期限延長)連絡票	1	紙	キャビ(V)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	568 個人県民税徴収状況報告書入力資料	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	569 個人県民税徴収状況一覧表	1	紙	キャビ(納)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	570 自動車税納税義務者個別情報連絡票等	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	571 未納状況一覧表	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	572 督促状発付一覧表	3	紙	キャビ(M)		5	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	573 催告書発付一覧表	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	574 確定延滞金算出表(入力)	1	紙	キャビ(V)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	575 確定延滞金未入力一覧表	1	紙	キャビ(V)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	576 不交付サイン継続自動車一覧表	1	紙	キャビ(M)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	577 徴収猶予連絡票エラー&ブルーリスト	1	紙	キャビ(V)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	578 延滞金計算不能データ一覧表	1	紙	キャビ(X)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	579 納期内収入額等に関する調	1	紙	キャビ(Q)		3	廃棄				
2		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	580 執行停止・不納欠損処分に係る入力(連絡票)	1	紙	キャビ(X)		3	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

フ ァ イ ル 管 理 簿

部局名 宮古県税室

室課等 課税課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2		01	宮古税務	03 課税	01 総括	001	課税事務執行計画	10	紙	移動書架A3	12	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	01 総括	002	県税税収見込額	5	紙	移動書架A1奥	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	01 総括	003	被災区域状況調査関係資料	17	紙	移動書架A1奥	19	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	02 個人県民税	001	調定決定書(賦課に関する報告書)	7	紙	移動書架A1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	02 個人県民税	002	調定額清算書(復命書)	5	紙	移動書架A1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-001	賦課調定決定書	7	紙	移動書架A(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-002	個人事業税賦課資料連絡票兼賦課台帳	7	紙	移動書架A(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-003	不動産貸付駐車場調査書兼認定台帳	7	紙	移動書架C-4	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-004	県税に関する調査復命書(課税資料収集)	5	紙	移動書架A(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-005	県税に関する調査復命書(開廃業)	5	紙	移動書架A(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-006	宛名登録事項(異動)連絡票	1	紙	移動書架A(後面)	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-007	索引簿	1	紙	移動書架A(後面)	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-001	法人事業開始等申告書	永	紙	移動書架B(後面)	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-002	法人異動届出書	永	紙	移動書架B(後面)	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-003	法人県民税・事業税申告書	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-004	法人二税電子申告利用届出	永	紙	移動書架B(後面)	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-005	法人二税電子申告関係	永	紙	移動書架B(後面)	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-006	市町村調査表	1	紙	移動書架B(後面)	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-007	要申告法人一覧表	1	紙	移動書架B(後面)	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-008	法人二税申告期限延長届出	3	紙	移動書架B(後面)	5	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-009	法人二税課税移管	3	紙	移動書架B(後面)	5	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-010	賦課調定決定書	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-011	調定集計表	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-012	法人県民税均等割課税免除(NPO)	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-013	法人捕捉調査復命書	5	紙	移動書架B(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-014	是認一覧表	5	紙	移動書架B(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-015	申告是認決定書	5	紙	移動書架B(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-016	未処理法人一覧表	1	紙	移動書架B(後面)	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-017	更正決定・加算金決定内訳書	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-018	課税標準額等の通知・照会	5	紙	移動書架B(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-019	(市町村)更正決定通知書	5	紙	移動書架B(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-020	未申告法人一覧表	1	紙	移動書架B(後面)	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-021	休業管理法人	永	紙	移動書架B(後面)	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-022	法人除却決定書	永	紙	移動書架B(後面)	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-023	法人県民税非課税調査(社会福祉法人)	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-024	法人事業税所得算定調査(医療法人等)	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-025	法人事業税外形標準課税調査	7	紙	移動書架B(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-026	外形標準ダウンロードデータ入力票	1	紙	移動書架B(後面)	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-027	法人二税税収見込報告書	3	紙	移動書架B(後面)	5	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-028	報告・その他雑	5	紙	移動書架B(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税	05-001	広報	1	紙	移動書架G	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-001	不動産取得税評価調査(賦課決定連絡票)	7	紙	移動書架G	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-002	不動産取得税賦課決定連絡票(引用分)	7	紙	移動書架G	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-003	不動産取得税非課税・失格決定書	5	紙	移動書架G	7	廃棄			

フ ァ イ ル 管 理 簿

部局名 宮古県税室

室課等 課税課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-004	自主評価分課税資料	5	紙	移動書架G	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-005	建築確認資料収集(土木部)	5	紙	移動書架G	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-006	県税に関する調査復命書(家屋評価)	5	紙	移動書架G	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-007	不動産(家屋)価格通知	5	紙	移動書架G	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-008	評価見込	1	紙	移動書架G	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-001	照会・回答	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-002	賦課調定決定書	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-003	不動産取得税賦課決定連絡票(家屋、土地)	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-004	不動産取得税課税名簿	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-005	不動産取得税非課税・失格決定書	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-006	中間登記省略の不動産に係る不動産取得税の処理票	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-007	中間登記省略に関する調査書	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-008	不動産取得税減額・還付申請書	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-009	不動産取得税の徴収猶予、申請、承認、取消	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-010	農地保有合理化事業徴収猶予整理票	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-011	農地等の一括贈与に係る徴収猶予の調査	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-012	不動産取得税徴収猶予整理票	永	紙	移動書架D1	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-014	農地等の生前一括贈与徴収猶予名簿	永	紙	移動書架D1	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-015	不動産取得税納税義務免除決定書	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-016	不動産の価格等の通知書	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-017	県税に関する調査復命書	5	紙	移動書架D1	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-018	過疎法に係る県税の課税免除	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-019	農工法に係る県税の課税免除	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-020	特定区域に係る県税の課税免除	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-021	低工法等に係る県税の課税免除報告	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-022	低工法等に係る県税の課税免除整理簿	7	紙	移動書架D1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-023	入力資料送付関係	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-024	納期限変更入力票	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-025	賦課決定連絡票	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-026	大口取得者一覧表	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-027	賦課決定連絡票エラー&ブルーリスト	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-028	失格決定連絡票エラー&ブルーリスト	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-029	農地等の生前一括贈与徴収猶予継続者一覧表	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-030	不動産の買受先照会文書作成連絡票エラーリスト	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-031	納期限変更エラー&ブルーリスト	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-032	不動産の買受先照会一覧表	1	紙	移動書架D1	3	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-001	特別徴収義務者登録申請書及び税暦票・登録事項台帳	永	紙	移動書架C(後面)	-	-			
2		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-002	特例税率適用ゴルフ場の指定決定書	10	紙	移動書架C(後面)	12	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-003	賦課調定決定書及び納入申告書	7	紙	移動書架C(後面)	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-004	県税に関する調査復命書	5	紙	移動書架C(後面)	7	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-002	住所照会関係綴	3	紙	移動書架C-1	5	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-004	賦課調定決定書	7	紙	移動書架C-1	9	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-005	課税状況調	3	紙	移動書架C-1	5	廃棄			
2		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-006	公示送達回	3	紙	移動書架C-1	5	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 課税課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-007	中古商品自動車に係る自動車税の減額	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-008	課税免除承認(不承認)・取消決定書	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-009	教習用自動車に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-010	生活路線バスに係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-011	身体障害者等に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-012	社会福祉法人に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-013	課税除外整理票	10	紙	移動書架C-1	12	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-014	課税除外に関する調査書	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-015	職権抹消対象自動車関係	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-016	県税に関する調査復命書	5	紙	移動書架C-1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-017	住所コード一覧表(市町村の町及び字の名称・呼称付)	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-018	宛名マスター修正連絡票(出力)	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-019	納税通知書作成件数一覧表	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-020	課税免除しようよう文書宛名一覧表兼入力確認一覧表	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-021	納税通知書の返戻に係る納税義務者一覧表	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-022	中古商品自動車に係る未納状況資料	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-023	納期限未入カリスト	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-024	納税通知書送付前完納自動車一覧表	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-025	車検切れ未納自動車一覧表	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	08	自動車税	08-026	調定異動連絡票エラー&ブルーリスト	1	紙	移動書架C-1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	09	鉱区税	09	賦課調定決定書	7	紙	移動書架	9	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	180	賦課調定決定書	7	紙	移動書架A1	9	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	196	物品処分票	1	紙	移動書架A1	3	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	181	申告書(納入・納付)	7	紙	移動書架A1	9	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	192	免税証交付申請書	3	紙	移動書架B1	5	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	184	混和等承認申請書	5	紙	移動書架A1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	207	軽油引取税調査書	7	紙	移動書架A1	9	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	194	免税証無効処分通知書	5	紙	移動書架A1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	10	軽油引取税	90	還付(納入義務免除)申請書	5	紙	移動書架A1	7	廃棄	
2		01	宮古税務	03	課税	11	狩猟税	11-001	賦課決定書及び申告書等	7	紙	移動書架D(後面)	9	廃棄	申告書の保存期間は3年
2		01	宮古税務	03	課税	21	課税免除	001	課税免除一覧表	7	紙	移動書架D1	9	廃棄	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	地域振興	会議	広域振興局長等会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	沿岸広域振興局運営会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	岩手・宮城県際連絡会議	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	宮城県気仙沼地方振興事務所との意見交換会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	県議への復旧・復興事業等の概要説明会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	大船渡市議会との情報交換会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	県北・沿岸振興本部会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	県北・沿岸振興本部会議・幹事会関係綴	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	知事への管内情勢報告書関係綴	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	広聴広報	広聴広報規	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	広聴広報	県政提言等	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	広聴広報	市町村要望	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	広聴広報	県政懇談会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	広聴広報	広聴広報課関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	広聴広報	市町広報誌	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	広聴広報	イメージアップ名刺	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域振興	企画調整事務費	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域振興	沿岸広域振興局業務方針に係る施策評価関係綴	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域振興	三陸ジオパーク関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域振興	地域づくり・文化芸術等	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	県際連携	岩手・宮城県際連携関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	県際連携	岩手・宮城県際ネットワーク合同広報誌	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	県際連携	気仙沼地方振興事務所との意見交換会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域経営推進費(市町村事業)①	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域経営推進費(市町村事業)②	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域経営推進費(県事業)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	東日本大震災10周年関係展示促進事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	さかなグルメ普及イベント開催支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	意欲ある浜の担い手支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	「知の共創モデル」構築事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	テレビ共同受信施設組合(陸前高田市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	がんばる海の担い手支援事業(陸前高田市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	住田産品販路拡大事業(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	滝観洞内安全対策工事事業(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	滝観洞再開発基本設計(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域情報通信基盤利活用アクションプラン策定(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域経営推進	格サミット開催に向けた準備事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	要望対応	要望対応関係綴(気仙地区議員議会協議会)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	市町村・組合	市町村指導一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	市町村・組合	行政指導一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	市町村・組合	財政指導一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	市町村・組合	土地開発公社に係る許認可	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	市町村・組合	土地開発公社一般	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	市町村・組合	条例制定改廃報告受理	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	市町村・組合	予算・決算報告受理	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	NPO	公益法人定款変更認可	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	NPO	公益法人決算関係書類	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2		地域振興	地域振興	NPO	公益法人指導	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	NPO	公益法人立入検査	3	紙	キャビネット		5	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	地域振興	NPO	公益法人関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人日中友好市民倶楽部	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人NPOいわてネット ワーク推進センター	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人ITネットワーク陸前高田	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人分水嶺	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	NPO	さんりく・こすもす	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	NPO	東日本大震災津波 NPO・ボランティア連絡会議	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	NPO	NPO一般(関係会議・イベント・証明等)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	NPO	NPO法人認証関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	交通安全対策	交通安全関係例規	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	交通安全対策	交通安全対策一般(事故発生状況等資料)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域交通	交通安全対策関係	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域交通	公共交通関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	地域交通	三陸鉄道関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	消費生活	立入検査(家表法・消安法)関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	消費生活	生活関連物資価格動向調査関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	消費生活	消費者行政一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	青少年女性	男女共同参画関係例規	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	青少年女性	不健全図書立入調査	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	青少年女性	青少年・男女協働参画社会関係	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	雇用対策一般(通知・照会回答等)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	雇用対策一般(通知・照会回答等) 1-2	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	気仙地区雇用開発協会関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	気仙地域雇用対策推進協議会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェ事業(面接会・会社説明会等)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェ気仙再開関係(予算・整備等)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェ気仙業務委託	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェ気仙打合せ資料(HW含) No.1-2	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェいわて関係	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	ハローワーク週間求人情報	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	大船渡管内の労働市場情報	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	岩手県内の労働市場情報	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	岩手県経済・雇用対策本部会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	就業支援担当者情報交換会・担当課長会議等	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	雇用対策	障がい者雇用促進	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	職業能力開発	認定職業訓練費補助金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2		地域振興	地域振興	職業能力開発	認定職業訓練団体業務検査	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	岩手・宮城県際観光案内板関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	岩手・宮城県際広域観光推進研究会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	気仙・気仙沼地域の県際観光推進研究会①	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	観光振興一般①	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	観光振興一般②	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	観光地域づくりコーディネーター	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	観光地域づくりコーディネーター 業務計画・実績・訪問記録等	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	三陸・けせん観光協議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	「さんりく駅1グルメ」	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	外国人誘客関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	いわて沿岸広域観光推進会議・DC関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	地域振興	観光振興	後援承認等	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	RWC及び東京オリンピック関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	観光振興	イベントカレンダー・イベント対応(祝辞等)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	団体・協議会	三陸けせん観光協議会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	その他	雑件	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	地域振興	産業振興	産業振興支援事業一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	産業振興	港湾振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	産業振興	環境未来都市構想(エネルギー含む)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	産業振興	本庁関係課事務(ILC推進関係)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	産業振興	希少野生動植物調査検討委員会関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	産業振興	企業復興支援コーディネーター関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	沿岸被災商工会商工業復興ビジョン検 討合同委員会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	商業振興	県内企業倒産状況	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	商工共通	商業振興一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	商工共通	協賛・後援	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	商工団体	商工業小規模事業経営支援事業費補 助金関係例規	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	特命	商工団体	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2		地域振興	特命	商工団体	感染拡大防止協力金	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	商工団体	地域企業経営継続支援事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	商工団体	陸前高田商工会定款変更	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	特命	商工団体	住田町商工会定款変更	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	特命	商工団体	商工団体一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	商工団体	岩手県商工会連合会関係書類	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	商工団体	ロータリークラブ関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	商工団体	産業まつり対応	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	グループ補助金	グループ補助金フォローアップ復命書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	中小企業協同組合	中小企業団体中央会(会議・定期報告等)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	中小企業協同組合	中小企業退職金共済制度	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業協同組合指導一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業協同組合決算関係書類	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業等協同組合台帳	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業等協同組合関係例規	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	ふるさと融資	地域総合整備資金貸付関係一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	地域振興	ふるさと融資	借入申込・許可・充当等	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	地域ネットワーク情報交換会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	会議等(外部)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	会議等(内部)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	海洋 科学・ものづくり振興課	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	照会・回答(雇用含む)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	ネットワーク運営委員会・総会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	ネットワーク運営委員会・ネットワークサロン	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	ネットワーク人材育成事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	ネットワーク会員企業支援事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	ものづくりネットワークコーディネーター関連	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	メールリスト	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	北里大学関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		地域振興	特命	ものづくり	復命書 ものづくりネットワーク	3	紙	コーディネーター机		5	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	特命	食産業	食産業関係綴	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	食産業	いわて生協フェスタ	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	食産業	椿油産地化研究会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	食産業	北限のつばき研究会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	特命	食産業	三陸気仙希望ストリート連絡協議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		地域振興	地域振興	会議	行事・視察対応	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	会議	行事・視察対応(その2)	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	復興会議	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	岩手県議会東日本大震災津波復興特別委員会現地調査	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	県復興計画	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	岩手県東日本大震災復興委員会専門部会関係綴	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	東日本大震災復興構想会議関係綴	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	沿岸市町村震災復興計画関係綴	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	大船渡市災害復興計画関係綴	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	大船渡市災害復興計画関係綴 その2	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	陸前高田市災害復興計画策定委員会関係綴	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	地域振興	大震災復旧・復興	岩手県東日本大震災津波復興委員会	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	会議	復興推進本部会議	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	会議	現地復興推進本部会議	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	会議	沿岸広域振興局運営会議	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援	住田町仮設住宅支援連絡会	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援	大船渡市復興・生活支援連携ミーティング	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援	陸前高田地域サポート会議	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援	住宅再建相談会	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	大震災復旧・復興	東日本大震災津波復興委員会(専門委員会含む)	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	大震災復旧・復興	東日本大震災津波復興委員会(専門委員会含む)2	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	大震災復旧・復興	東日本大震災津波復興委員会(専門委員会含む)3	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	大震災復旧・復興	東日本大震災津波復興委員会(専門委員会含む)4	永年	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	大震災復旧・復興	復興推進関係雑件	3	紙	キャビネット		5					
2		地域振興	復興推進	被災者支援センター	被災者相談支援センターだより	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援センター	被災者相談支援員任用・服務関係	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援センター	被災者支援関係復命	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援センター	被災者相談支援センター関係	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援センター	被災者相談支援センター活動実績報告	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	被災者支援センター	被災者生活設計アドバイザー	永	紙	キャビネット							
2		地域振興	復興推進	情報発信	ふるさとの復興見学会①	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	情報発信	ふるさとの復興見学会②	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	復興推進	情報発信	ホームページ関係	3	紙	キャビネット		5					
2		地域振興	復興推進	経理	令達予算の管理	5	紙	キャビネット		7					
2		地域振興	総務	人事	定期人事異動(各種報告)	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	服務規律	私用車使用届出書	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	服務規律	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	服務規律	コンプライアンス関係	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	服務規律	内部統制関係	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	勤務時間・休暇等	出勤簿(当直専門員)	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員関係通知・照会	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員(当直専門員)関係通知・照会	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員 勤務時間割振変更	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2	1	地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員	5	紙	書架総-1		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	2	地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	非常勤・臨時職員	住民税特別徴収	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	総務一般	就労証明書	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	総務一般	総務一般(照会・回答)	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	総務一般	監査	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	総務一般	地方公共団体の官公需契約実績等調査	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	選挙	明るい選挙推進協議会	5	紙	FC総-2		7	廃棄				
2		地域振興	総務	選挙	選挙関係	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	安全衛生管理	健康診断	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	安全衛生管理	職員衛生委員会①	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	安全衛生管理	職員衛生委員会②	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	安全衛生管理	長時間労働保健指導	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	安全衛生管理	労働基準・労働安全衛生調査	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	研修	交通安全研修	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	研修	新採用職員 受入・研修	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	ファイル管理簿	常	データ								
2		地域振興	総務	文書	文書処理簿	3	データ			5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	書留、金品、電報配付簿 大船渡地域振興センター	3	紙	FC総-6		5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	料金後納郵便差出簿	3	紙	FC総-6		5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	後納郵便等取扱控	3	紙	FC総-6		5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	後納郵便集計簿	3	紙	FC総-6		5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	切手・レターパック使用簿	3	紙	FC総-6		5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	書留、小包等受領証	3	紙	FC総-6		5	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	保存期限満了文書の一斉廃棄	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	文書	例規	常	紙	FC総-9							
2		地域振興	総務	文書	一般文書	1	紙	FC総-7		3	廃棄				
2		地域振興	総務	会計一般	現金取扱員任免簿	常	紙	書架総-3							
2		地域振興	総務	会計一般	物品検収員、物品取扱員任免簿	常	紙	書架総-3							
2		地域振興	総務	会計一般	電子帳票	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	会計一般	債権債務者登録(修正)票	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	勤務実績報告(当直専門員)	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	資金前渡精算書(給与)	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	超過勤務手当	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	超過勤務手当予算	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	所属別合計表 基準給与簿	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	源泉徴収票	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	特定個人情報等取扱体制	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	年末調整	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	年末調整(扶養控除是正確認)	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	扶養控除等(異動)申告書	5	紙	FC総-5		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	5	紙	FC総-5		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	住宅借入金等特別控除申告書	5	紙	FC総-5		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	扶養控除等(異動)申告書 退職者等	5	紙	FC総-5		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	報酬等支払調書	5	紙	FC総-4		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	コーディネーター報償費・所得税	5	紙	書架総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	小中学校の資金前渡職員委嘱	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	給与関係通知・照会等	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	扶養手当(扶養親族一斉確認)	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	通勤手当	3	紙	FC総-7		5	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	給与	住居手当	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	爆発物取締業務手当	3	紙	書架総-1		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	徴税手当	3	紙	書架総-1		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	災害派遣手当	3	紙	書架総-1		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	管理職員特別勤務手当	3	紙	書架総-1		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	単身赴任手当	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	寒冷地手当	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	児童手当	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	宿泊費施設での生活支援等業務(新型コロナウイルス感染症対応)	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	杜陵信用組合	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	諸会費経理事務	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	赴任旅費	3	紙	書架総-1		5	廃棄				
2		地域振興	総務	給与	財形貯蓄	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	共済・互助会	共済組合	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	共済・互助会	職員互助会	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	厚生福利	県庁生協	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	公用車管理	自動車燃料等給油伝票	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	財産台帳管理(副)簿	常	紙	書架総-3							
2		地域振興	総務	財産管理	重要物品管理表	常	紙	書架総-3							
2		地域振興	総務	財産管理	物品所管換関係	5	紙	書架総-3		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	物品所管換関係(処分)	5	紙	書架総-3		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	備品出納登録	5	紙	書架総-3		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	備品管理一覧表	3	紙	書架総-3		5	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	物品貸出簿	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	県有土地、建物登記簿謄本	永	紙	書架総-3							
2		地域振興	総務	財産管理	境界確認	5	紙	書架総-3		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	国土調査(地籍調査)	永	紙	書架総-3							
2		地域振興	総務	財産管理	道路占用許可申請・協議	永	紙	書架総-3							
2		地域振興	総務	財産管理	公用車一般	5	紙	書架総-4		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	公用車運行管理記録簿	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	行政財産使用許可	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	自動販売機公募制移行	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	財産管理	固定資産台帳対象資産	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売主任者等選解任届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	特定液化石油ガス設備工事事業開始届・廃止届・変更届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売事業廃止届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	保安機関の保安業務規程認可・変更認可	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	保安機関変更届・承継届・廃止届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス販売事業届・承継届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	業務主任者選解任届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売事業届・承継届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	みなし電気工事業者開始・変更・廃止	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス立入検査	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス器具販売事業者等立入検査	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	販売所変更届・登録・承継・廃止	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	電気用品販売事業者立入検査	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	電気工事立入検査	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	電気工事者登録・更新・変更・承継・廃止	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受記載事項変更届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	産業保安	火薬庫記載事項変更届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬庫設置・変更・承継・廃止・休止(火薬庫外貯蔵倉)	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス・高圧ガス関係 許認可報告	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受・消費許可No.1No.2	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受許可	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類(煙火)消費許可	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類消費許可等記載事項変更届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類立入検査	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬庫保安検査	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類保安責任者等選解任届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲渡許可申請	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類出納状況報告	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬庫定期自主検査	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類消費報告	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	産業保安関係	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	保安業務実施状況報告	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス販売事業業務報告	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	危険物運搬車両指導取締	5	紙	FC総-4		7	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売事業届・承継届・変更届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	保安機関認定	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス販売事業届・承継届・廃止届	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲渡・譲受許可証の継続許可証交付	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	通知・照会等(産業保安事務)	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受許可証書換申請	10	紙	FC総-4		12	廃棄				
2		地域振興	総務	予算	歳出予算令達書(各部毎)	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	予算	予算管理(管理運営費)	5	紙	書架総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	予算	当初予算要求資料(庁舎管理費)	5	紙	書架総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	予算	予算要求資料(2月補正・庁舎管理費)	5	紙	書架総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	収入	収入証紙収納額連絡表	3	紙	書架総-1		5	廃棄				
2		地域振興	総務	収入	収納済状況一覧表	3	紙	書架総-1		5	廃棄				
2		地域振興	総務	収入	ふるさと納税	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	物品	ただし書き物品購入票	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	物品	ただし書き物品購入票(庁舎管理費)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	物品	ただし書き物品購入票(公舎管理費)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	物品	契約通知票・検収依頼票(定例購入物品)	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	物品	契約通知票・検収依頼票(庁舎管理費)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	物品	契約通知票・検収依頼票(公舎管理費)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務		交際費	5	紙	FC総-3		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	支出負担行為何(需用費)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	支出負担行為何(需用費・庁舎管理費)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	支出負担行為何(需用費・公舎管理費)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	支出負担行為何(役務費)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	支出負担行為何(役務費・庁舎管理費)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	支出負担行為何(役務費・公舎管理費)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	単価契約(ガソリン代)	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	単価契約(ガソリン代以外)	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	役務費	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	役務費(衛生携帯電話料、防災携帯電話料)	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	郵便切手受払簿	5	紙	FC総-6		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	支出	郵便切手枚数、後納課別表	3	紙	FC総-6		5	廃棄				
2		地域振興	総務	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約関係	5	紙	書架総-1		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	大船渡行政情報サブセンター関係書類一式	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	情報公開・個人情報保護事務	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	情報公開・個人情報保護事務 事務処理マニュアル等	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(4月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(5月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(6月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(7月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(8月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(9月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(10月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(11月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(12月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(1月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(2月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(3月分)	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	照会・回答	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	苦情・要望受付	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	職員公舎関係一般	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	職員公舎点検	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	堰口仮設公舎解体・撤去関係	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	前田仮設公舎解体・撤去関係	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	仮設公舎備付電化製品等譲渡関係	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎1	10	紙	FC総-9		12	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎2	10	紙	FC総-9		12	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎3	10	紙	FC総-9		12	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎4	10	紙	FC総-9		12	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	公舎料	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	公舎入退舎	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	職員公舎管理	住宅用火災警報器更新	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	通知一般	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	照会・回答	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	合同庁舎職員数調	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	庁舎放射線量測定結果	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	改修・修繕要望	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	クールビズ・ウォームビズ	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	省エネ・節電取組	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	エネルギー使用量・温室効果ガス排出量調査	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	庁舎内使用	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	国体・花いっぱい運動	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	時間外登・退庁者名簿(土日及び平日の時間外)	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	当直勤務通知表	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	当直日誌	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	防火点検簿	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	物品の移動販売承認申請書	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	掲示板等承認申請書	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	建築物衛生的環境確保法業務	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	自動火災報知設備等保守点検業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	庁舎管理	可燃廃棄物処理委託業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	清掃業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	清掃業務②	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	冷暖房・空調・給湯設備運転管理業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	昇降機保守業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	し尿浄化槽維持管理業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	自家発電設備保守業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	庭園管理業務	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	冷暖房・空調・給湯設備運転日誌	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	清掃業務完了報告書	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	庁舎等修繕・保守作業等の届出簿	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	自家用電気工作物保安関係書類	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	室内空気環境測定業務	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	ばい煙量等測定業務	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	浄化槽保守点検報告書	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	浄化槽定期水質検査	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	冷温水発生機等定期点検整備業務	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	空調設備等定期点検整備業務	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	空調自動制御設備定期点検整備業務	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	貯水槽等清掃業務	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	エレベーター点検報告書	5	紙	FC総-10		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	音声ネットワーク保守点検	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	いわて情報ハイウェイ	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	灯油使用承認簿	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	大船渡合庁 1階休養室使用簿	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	ねずみ・害虫等調査	3	紙	FC総-7		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	庁内電話料金	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	庁内後納郵便料金	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	電気料金(本庁舎・分庁舎)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	水道料金(本庁舎・分庁舎)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	プロパンガス料金(本庁舎・分庁舎)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	行政財産使用許可	10	紙	FC総-8		12	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	職員駐車場	10	紙	FC総-9		12	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	会議・研修	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	消防設備点検	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	競争入札参加資格者名簿	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	競争入札参加資格者名簿(変更届)	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	最低制限価格制度	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	地区合同庁舎等における建築基準法確認	10	紙	FC総-9		12	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	内線電話移設協議	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	庁舎発電機始動用蓄電池更新工事	10	紙	FC総-9		12	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	当初予算要求	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	庁舎管理	歳入歳出決算資料	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	食の安全安心関係危機管理関係①	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	食の安全安心関係危機管理関係②	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	気象警報等発表に伴う対応状況	5	紙	FC総-9		7	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	新型コロナ対策関係	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	防災一般①	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	防災一般②	3	紙	FC総-9		5	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		地域振興	総務	防災・危機管理	防災一般③	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	非常連絡系統図	3	データ			5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	危機管理・週休日等の災害当番	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	防災・危機管理	非常連絡訓練	3	紙	FC総-9		5	廃棄				
2		地域振興	総務	IT推進	IT関連	5	紙	FC総-7		7	廃棄				
2		地域振興	総務	IT推進	申請・届出	3	紙	FC総-8		5	廃棄				
2		地域振興	総務	IT推進	ITマスタ・ITサポーター	5	紙	FC総-8		7	廃棄				
2	1	地域振興	支出入札	基本方針	業務方針・重点事項	1	紙	FC		3	廃棄				
2	2	地域振興	支出入札	服務	服務一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	3	地域振興	支出入札	服務	事務分担	1	紙	FC		3	廃棄				
2	4	地域振興	支出入札	服務	事務引継書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	5	地域振興	支出入札	文書	例規	永年	紙	FC		永年					
2	6	地域振興	支出入札	文書	照会回答	永年	紙	FC		永年					
2	7	地域振興	支出入札	文書	通知	5	紙	FC		7	廃棄				
2	8	地域振興	支出入札	文書	報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	9	地域振興	支出入札	文書	文書一般(出納局関係)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	10	地域振興	支出入札	文書	文書一般(入札関係)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	11	地域振興	支出入札	文書	文書一般(その他)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	12	地域振興	支出入札	会議	会議一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	13	地域振興	支出入札	研修	研修一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	14	地域振興	支出入札	研修	人事課研修	1	紙	FC		3	廃棄				
2	15	地域振興	支出入札	研修	新採用職員指導	1	紙	FC		3	廃棄				
2	16	地域振興	支出入札	研修	工事等入札研修	1	紙	FC		3	廃棄				
2	17	地域振興	支出入札	支出	支出一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	18	地域振興	支出入札	歳入歳出外現金等	入札・契約保証金	5	紙	FC		7	廃棄				
2	19	地域振興	支出入札	行政管理	県政提言等(情報公開)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	20	地域振興	支出入札	行政管理	要望等	3	紙	FC		5	廃棄				
2	21	地域振興	支出入札	総括	工事一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	22	地域振興	支出入札	総括	建設関連業務(委託)一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	23	地域振興	支出入札	委員会	公正入札委員会	5	紙	FC		7	廃棄				
2	24	地域振興	支出入札	委員会	談合情報	5	紙	FC		7	廃棄				
2	25	地域振興	支出入札	委員会	入札契約適正化委員会	5	紙	FC		7	廃棄				
2	26	地域振興	支出入札	委員会	情報交換会	1	紙	FC		3	廃棄				
2	27	地域振興	支出入札	入札審議会	競争入札審議会	5	紙	FC		7	廃棄				
2	28	地域振興	支出入札	公表	入札・見積経緯書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	29	地域振興	支出入札	公表	発注見通しの公表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	30	地域振興	支出入札	公表	入札結果調書の公表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	31	地域振興	支出入札	公表	情報公開	1	紙	FC		3	廃棄				
2	32	地域振興	支出入札	公表	公表一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	33	地域振興	支出入札	入札	入札執行予定	1	紙	FC		3	廃棄				
2	34	地域振興	支出入札	入札	入札契約一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	35	地域振興	支出入札	入札	総合評価落札方式・技術提案型競争入札	5	紙	FC		7	廃棄				
2	36	地域振興	支出入札	入札	低入札価格調査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	37	地域振興	支出入札	入札	入札取りやめ・不調	5	紙	FC		7	廃棄				

注)※引継欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	税務	管理担当	共通	県税事務運営方針	3	紙	FC		5	廃棄				
2	2	税務	管理担当	共通	業務方針	3	紙	FC		5	廃棄				
2	3	税務	管理担当	共通	内部統制推進	5	紙	FC		7	廃棄				
2	4	税務	管理担当	共通	事務執行計画	1	紙	FC		3	廃棄				
2	5	税務	管理担当	共通	事務分担表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	6	税務	管理担当	共通	行事予定	1	紙	FC		3	廃棄				
2	7	税務	管理担当	会議	県税部長等会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	8	税務	管理担当	会議	沿岸局)県税室長会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	9	税務	管理担当	会議	課長及び総括主査等会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	10	税務	管理担当	会議	担当者会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	11	税務	管理担当	会議	市町税務主管課長・担当者会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	12	税務	管理担当	会議	県税課題専門研究会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	13	税務	管理担当	会議	所長等会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	14	税務	管理担当	会議	その他会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	15	税務	管理担当	会議	振興局行事	1	紙	FC		3	廃棄				
2	16	税務	管理担当	監査・指導	監査委員監査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	17	税務	管理担当	監査・指導	行政監査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	18	税務	管理担当	監査・指導	県税事務運営調査	3	紙	FC		5	廃棄				
2	19	税務	管理担当	関係団体	国・市町村	3	紙	FC		5	廃棄				
2	20	税務	管理担当	関係団体	地区税務協議会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	21	税務	管理担当	関係団体	租税教育推進協議会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	22	税務	管理担当	関係団体	法人会・青色申告会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	23	税務	管理担当	関係団体	納税貯蓄組合連合会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	24	税務	管理担当	関係団体	その他の団体	3	紙	FC		5	廃棄				
2	25	税務	管理担当	例規	県税例規	永	紙	FC		永					
2	26	税務	管理担当	例規	一般例規	永	紙	FC		永					
2	27	税務	管理担当	庶務	税務事務調査に関する照会・回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	28	税務	管理担当	庶務	税理士登録に関する照会・回答	10	紙	FC		12	廃棄				
2	29	税務	管理担当	庶務	税務統計資料報告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	30	税務	管理担当	庶務	税務情報資料・報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	31	税務	管理担当	庶務	県税賦課徴収諸帳票調	1	紙	FC		3	廃棄				
2	32	税務	管理担当	庶務	税務に関する照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄				
2	33	税務	管理担当	庶務	照会・回答一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	34	税務	管理担当	庶務	庁舎管理関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	35	税務	管理担当	庶務	消防・防災関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	36	税務	管理担当	庶務	鳥インフルエンザ等対策関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	37	税務	管理担当	庶務	公用車運行管理記録簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2	38	税務	管理担当	庶務	私用車使用承認	5	紙	FC		7	廃棄				
2	39	税務	管理担当	庶務	文書処理簿・補助簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	40	税務	管理担当	庶務	返戻文書処理簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	41	税務	管理担当	庶務	配達証明郵便整理簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	42	税務	管理担当	庶務	郵便切手受払簿	5	紙	金庫		7	廃棄				
2	43	税務	管理担当	庶務	ファイル管理簿	永	紙	FC		永					
2	44	税務	管理担当	庶務	公文書公開関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	45	税務	管理担当	庶務	情報公開条例に基づく開示請求	10	紙	FC		12	廃棄				
2	46	税務	管理担当	庶務	公印使用承認簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	47	税務	管理担当	庶務	印影印刷申請・報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	48	税務	管理担当	庶務	納税功労者表彰	10	紙	FC		12	廃棄				
2	49	税務	管理担当	庶務	職員表彰	1	紙	FC		3	廃棄				
2	50	税務	管理担当	庶務	事務引継書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	51	税務	管理担当	庶務	職員事故報告	5	紙	FC		7	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	52	税務	管理担当	庶務	公務災害関係	10	紙	FC		12	廃棄				
2	53	税務	管理担当	庶務	休暇関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	54	税務	管理担当	庶務	服務関係一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	55	税務	管理担当	庶務	徴税吏員証等交付関係	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	56	税務	管理担当	庶務	人事・給与関係一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	57	税務	管理担当	庶務	派遣職員関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	58	税務	管理担当	庶務	超過勤務手当	5	紙	FC		7	廃棄				
2	59	税務	管理担当	庶務	勤務時間管理	3	データ	有フォルダ		5	削除				
2	60	税務	管理担当	庶務	会計年度任用職員	3	紙	FC		5	廃棄				
2	61	税務	管理担当	庶務	人事課研修	1	紙	FC		3	廃棄				
2	62	税務	管理担当	庶務	専門研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	63	税務	管理担当	庶務	一般研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	64	税務	管理担当	庶務	新採用職員研修・指導	1	紙	FC		3	廃棄				
2	65	税務	管理担当	庶務	職場研修	1	紙	FC		3	廃棄				
2	66	税務	管理担当	庶務	行政品質向上運動	3	紙	FC		5	廃棄				
2	67	税務	管理担当	庶務	コンプライアンスの取組関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	68	税務	管理担当	庶務	新人事評価制度関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	69	税務	管理担当	庶務	健康診断、療養報告、療養解除	3	紙	FC		5	廃棄				
2	70	税務	管理担当	庶務	福利厚生事業	3	紙	FC		5	廃棄				
2	71	税務	管理担当	庶務	共済関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	72	税務	管理担当	庶務	互助会関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	73	税務	管理担当	庶務	広報計画・実施関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	74	税務	管理担当	庶務	広報資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	75	税務	管理担当	庶務	県税・軽油端末関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	76	税務	管理担当	庶務	住基ネット関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	77	税務	管理担当	庶務	ITサポート関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	78	税務	管理担当	庶務	情報セキュリティ対策関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	79	税務	管理担当	庶務	二要素認証システム用ICカード利用記録簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	80	税務	管理担当	庶務	暗号化USBメモリ利用記録簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	81	税務	管理担当	庶務	特定個人情報取扱関係(自己点検表含む)	5	紙	金庫		7	廃棄				
2	82	税務	管理担当	庶務	特定個人情報状況記録簿	7	紙	FC		9	廃棄				
2	83	税務	管理担当	庶務	NPO協働推進員関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	84	税務	管理担当	庶務	備品購入、消耗品購入、物品所管換	5	紙	FC		7	廃棄				
2	85	税務	管理担当	庶務	審査請求	永	紙	FC		永					
2	86	税務	管理担当	庶務	訴訟	永	紙	FC		永					
2	87	税務	管理担当	庶務	雑件	1	紙	FC		3	廃棄				
2	88	税務	管理担当	予算経理	予算要求書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	89	税務	管理担当	予算経理	予算令達関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	90	税務	管理担当	予算経理	歳出予算執行状況調	1	紙	FC		3	廃棄				
2	91	税務	管理担当	予算経理	歳出還付見込額及び実績額調		紙	FC			廃棄				
2	92	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出決算	5	紙	FC		7	廃棄				
2	93	税務	管理担当	予算経理	収入支出見込	5	紙	FC		7	廃棄				
2	94	税務	管理担当	予算経理	証紙収納額報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	95	税務	管理担当	予算経理	支出負担行為票・支出票(需用費)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	96	税務	管理担当	予算経理	支出負担行為票・支出票(役務費)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	97	税務	管理担当	予算経理	地域交流経費実施伺	5	紙	FC		7	廃棄				
2	98	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出外現金等出納報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	99	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出外現金等受払簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2	100	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出外現金調定・支出票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	101	税務	管理担当	予算経理	会計実施検査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	102	税務	管理担当	予算経理	会計事務自己点検	5	紙	金庫		7	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	103	税務	管理担当	予算経理	補助事業等自己点検	5	紙	金庫		7	廃棄				
2	104	税務	管理担当	予算経理	予算経理一般(照会・回答含む)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	105	税務	管理担当	補助金・交付金	個人県民税徴収取扱費	10	紙	FC		12	廃棄				
2	106	税務	管理担当	補助金・交付金	個人県民税返還金に係る交付金	10	紙	FC		12	廃棄				
2	107	税務	管理担当	補助金・交付金	軽油引取税特別徴収交付金	10	紙	FC		12	廃棄				
2	108	税務	管理担当	補助金・交付金	産業廃棄物税特別徴収交付金	10	紙	FC		12	廃棄				
2	109	税務	管理担当	補助金・交付金	納税貯蓄組合連合会補助金	10	紙	FC		12	廃棄				
2	110	税務	管理担当	出納員	収納金授受簿	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	111	税務	管理担当	出納員	夜間金庫利用整理簿	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	112	税務	管理担当	出納員	出納員事務引継書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	113	税務	管理担当	出納員	出納員補佐任免	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	114	税務	管理担当	出納員	現金取扱員任免	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	115	税務	管理担当	出納員	領収証書(出納員原符)受払簿	1	紙	金庫		3	廃棄				
2	116	税務	管理担当	出納員	納付(納入)受託証書受払簿	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	117	税務	管理担当	出納員	領収証書・納付受託証書処分簿	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	118	税務	管理担当	出納員	納付(納入)受託整理簿	3	紙	金庫		5	廃棄				
2	119	税務	管理担当	出納員	領収証書送付	1	紙	FC		3	廃棄				
2	120	税務	管理担当	出納員	釣銭残高報告	5	紙	金庫		7	廃棄				
2	121	税務	管理担当	収納	調定通知書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	122	税務	管理担当	収納	県税調定決定書(滞納繰越分)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	123	税務	管理担当	収納	収納現計票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	124	税務	管理担当	収納	収入金伝票(領収済通知書)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	125	税務	管理担当	収納	収入更正決議書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	126	税務	管理担当	収納	領収金引継書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	127	税務	管理担当	収納	振替票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	128	税務	管理担当	収納	更正票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	129	税務	管理担当	収納	歳入金月計票、収入報告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	130	税務	管理担当	収納	収納金融機関	3	紙	FC		5	廃棄				
2	131	税務	管理担当	収納	年度更生関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	132	税務	管理担当	収納	出納員口座移動(振替票)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	133	税務	管理担当	収納	消込済内訳表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	134	税務	管理担当	収納	消込保留データ一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	135	税務	管理担当	収納	消込保留修正連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	136	税務	管理担当	収納	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	137	税務	管理担当	収納	収納マスター修正連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	138	税務	管理担当	収納	ふるさと納税関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	139	税務	管理担当	収納	地方交付税算定基礎数値報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	140	税務	管理担当	収納	口座振替		紙	FC			廃棄				
2	141	税務	管理担当	収納	収納一般(照会・回答含む)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	142	税務	管理担当	決算・月締め	収入決算報告書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	143	税務	管理担当	決算・月締め	県税収入報告書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	144	税務	管理担当	決算・月締め	歳入金月計対照表	5	紙	FC		7	廃棄				
2	145	税務	管理担当	決算・月締め	歳入歳出外現金月計対照表	5	紙	FC		7	廃棄				
2	146	税務	管理担当	決算・月締め	収入日計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	147	税務	管理担当	決算・月締め	収入集計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	148	税務	管理担当	決算・月締め	日計表(乙)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	149	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金還付充当データ一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	150	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金充当決議書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	151	税務	管理担当	還付・充当	還付充当連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	152	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金等還付先指定連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	153	税務	管理担当	還付・充当	還付充当内訳表	1	紙	FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	154	税務	管理担当	還付・充当	歳入還付支出票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	155	税務	管理担当	還付・充当	歳出還付支出票・支出負担行為伺	5	紙	FC		7	廃棄				
2	156	税務	管理担当	還付・充当	小切手振替票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	157	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金還付充当整理現計票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	158	税務	管理担当	還付・充当	歳入・歳出金一年経過支払未済(しょうよう・事	5	紙	FC		7	廃棄				
2	159	税務	管理担当	還付・充当	地方法人特別税還付額報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	160	税務	管理担当	還付・充当	歳出還付見込額及び実績額報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	161	税務	管理担当	納税証明	納税証明書交付請求書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	162	税務	管理担当	納税証明	自動車税納税証明書自動発行一覧表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	163	税務	管理担当	納税証明	納税証明書交付枚数調	3	紙	FC		5	廃棄				
2	164	税務	管理担当	納税証明	鉱区税納税証明書伺	3	紙	FC		5	廃棄				
2	165	税務	管理担当	徴収猶予	徴収猶予申請書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	166	税務	管理担当	徴収猶予	徴収猶予整理簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	167	税務	納税担当	管理	納税事務執行方針	3	紙	FC		5	廃棄				
2	168	税務	納税担当	管理	未済目標額報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	169	税務	納税担当	管理	滞納整理状況報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	170	税務	納税担当	管理	納税関係照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄				
2	171	税務	納税担当	管理	納税一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	172	税務	納税担当	管理	滞納処分研修	3	紙	FC		5	廃棄				
2	173	税務	納税担当	管理	滞納整理機構個別相談会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	174	税務	納税担当	滞納整理	督促状交付伺	3	紙	FC		5	廃棄				
2	175	税務	納税担当	滞納整理	公示送達伺	3	紙	FC		5	廃棄				
2	176	税務	納税担当	滞納整理	催告書(差押予告等)交付伺	1	紙	FC		3	廃棄				
2	177	税務	納税担当	滞納整理	滞納整理復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	178	税務	納税担当	滞納整理	住民票照会	1	紙	FC		3	廃棄				
2	179	税務	納税担当	滞納整理	身上資産照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄				
2	180	税務	納税担当	滞納整理	給与照会・回答(雇用保険及び年金を含む)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	181	税務	納税担当	滞納整理	預金照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄				
2	182	税務	納税担当	差押・公売	差押整理簿	永	紙	FC		永					
2	183	税務	納税担当	差押・公売	差押・担保物件保管整理簿	永	紙	FC		永					
2	184	税務	納税担当	差押・公売	差押(参加差押)調書	永	紙	FC		永					
2	185	税務	納税担当	差押・公売	差押(参加差押)解除調書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	186	税務	納税担当	差押・公売	差押物件引継書	永	紙	FC		永					
2	187	税務	納税担当	差押・公売	公売関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	188	税務	納税担当	差押・公売	換価処分配当	5	紙	FC		7	廃棄				
2	189	税務	納税担当	交付要求	交付要求決議書	永	紙	FC		永					
2	190	税務	納税担当	交付要求	交付要求解除決議書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	191	税務	納税担当	交付要求	交付要求整理簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	192	税務	納税担当	交付要求	交付要求債権届出の催告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	193	税務	納税担当	交付要求	交付要求債権届出の催告取下通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	194	税務	納税担当	嘱託・受託	徴収嘱託・受託整理簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2	195	税務	納税担当	嘱託・受託	徴収嘱託決定・解除通知関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	196	税務	納税担当	嘱託・受託	徴収受託決定・取消通知関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	197	税務	納税担当	嘱託・受託	都道府県税事務所等所管区域等一覧	1	紙	FC		3	廃棄				
2	198	税務	納税担当	引継・引受	徴収引継引受整理簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	199	税務	納税担当	引継・引受	徴収引継引受決定書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	200	税務	納税担当	引継・引受	徴収引継引受照合調	1	紙	FC		3	廃棄				
2	201	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税の滞納状況に関する報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	202	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税共同催告・徴収	1	紙	FC		3	廃棄				
2	203	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税調定額清算書(滞納繰越分)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	204	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税徴収金払込清算書(復命書)	3	紙	FC		5	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	205	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税納税義務消滅決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	206	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税徴収状況報告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	207	税務	納税担当	自動車税	第二納税義務者に対する納付・納入通知	3	紙	FC		5	廃棄				
2	208	税務	納税担当	自動車税	所有権保留付き自動車税納付・納入催告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	209	税務	納税担当	自動車税	賦払金完済通知	1	紙	FC		3	廃棄				
2	210	税務	納税担当	減免・猶予	換価猶予	3	紙	FC		5	廃棄				
2	211	税務	納税担当	減免・猶予	分納誓約書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	212	税務	納税担当	減免・猶予	納期限延長	3	紙	FC		5	廃棄				
2	213	税務	納税担当	減免・猶予	執行停止整理表	10	紙	FC		12	廃棄				
2	214	税務	納税担当	減免・猶予	執行停止決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	215	税務	納税担当	減免・猶予	納税義務消滅(不納欠損処分)決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	216	税務	納税担当	競売・破産等	会社更生事件関係	10	紙	FC		12	廃棄				
2	217	税務	納税担当	競売・破産等	破産関係	10	紙	FC		12	廃棄				
2	218	税務	納税担当	競売・破産等	配当期日呼出等催告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	219	税務	納税担当	競売・破産等	強制競売事件に係る続行決定	10	紙	FC		12	廃棄				
2															
2															
2															
2															
2															
2															
2															
2	1	税務	課税担当	管理	調査方針・計画	3	紙	FC		5	廃棄				
2	2	税務	課税担当	管理	課税一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	3	税務	課税担当	報告	地方交付税算定基礎数値報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	4	税務	課税担当	報告	課税状況報告	3	紙	FC		5	廃棄				
2	5	税務	課税担当	報告	県税税収見込額報告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	6	税務	課税担当	納税相談	二税・三税申告納税相談	3	紙	FC		5	廃棄				
2	7	税務	課税担当	争訟	審査請求	永	紙	FC		永					
2	8	税務	課税担当	争訟	訴訟	永	紙	FC		永					
2	9	税務	課税担当	電算入力	入力資料送付関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	10	税務	課税担当	個人県民税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	11	税務	課税担当	個人県民税	個人県民税の賦課に関する報告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	12	税務	課税担当	個人県民税	個人県民税調定額清算書(復命書)[現年課税]	3	紙	FC		5	廃棄				
2	13	税務	課税担当	個人県民税	個人県民税課税状況報告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	14	税務	課税担当	個人県民税	調定額等異動連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	15	税務	課税担当	個人事業税	事業開始等申告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	16	税務	課税担当	個人事業税	不動産貸付駐車場調査書兼認定台帳	7	紙	FC		9	廃棄				
2	17	税務	課税担当	個人事業税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	18	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税申告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	19	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税賦課資料連絡票兼賦課台帳	7	紙	FC		9	廃棄				
2	20	税務	課税担当	個人事業税	自主決定調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	21	税務	課税担当	個人事業税	所得金額等の調査書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	22	税務	課税担当	個人事業税	県税に関する調査復命書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	23	税務	課税担当	個人事業税	宛名登録事項(異動)連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	24	税務	課税担当	個人事業税	不動産貸付業者・駐車場業者照会文書作成 連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	25	税務	課税担当	個人事業税	納期限変更入力票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	26	税務	課税担当	個人事業税	索引簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	27	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税課税状況一覧表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	28	税務	課税担当	個人事業税	納期限未入力リスト	1	紙	FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	29	税務	課税担当	個人事業税	不動産貸付業者・駐車場業者照会文書発付一覧表(エラーリスト含む)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	30	税務	課税担当	個人事業税	第2期分納期のお知らせ発付一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	30	税務	課税担当	個人事業税	個人事業の開業・廃業届	3	紙	FC		5	廃棄				
2	30	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税 他局・他県課税資料回送	7	紙	FC		9	廃棄				
2	30	税務	課税担当	個人事業税	随時データ	5	紙	FC		7	廃棄				
2	30	税務	課税担当	個人事業税	文書照会	5	紙	FC		7	廃棄				
2	30	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税 一般文書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	31	税務	課税担当	法人三税	事業開始等申告書	永	紙	FC		永					
2	32	税務	課税担当	法人三税	未届法人しゅうよう	1	紙	FC		3	廃棄				
2	33	税務	課税担当	法人三税	法人別決算調査書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	34	税務	課税担当	法人三税	法人の異動(変更)届出書	永	紙	FC		永					
2	35	税務	課税担当	法人三税	法人の転出入等の通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	36	税務	課税担当	法人三税	法人税に係る確定申告書の提出期限の延長の処分等の届出	3	紙	FC		5	廃棄				
2	37	税務	課税担当	法人三税	法人事業税の申告納付期限の延長承認決定	3	紙	FC		5	廃棄				
2	38	税務	課税担当	法人三税	課税の移管通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	39	税務	課税担当	法人三税	賦課調定決定書	9	紙	FC		11	廃棄				
2	40	税務	課税担当	法人三税	法人県民税・事業税申告書	9	紙	FC		11	廃棄				
2	41	税務	課税担当	法人三税	誤びゅう訂正決定書	9	紙	FC		11	廃棄				
2	42	税務	課税担当	法人三税	更正決定・加算金決定内訳書	9	紙	FC		11	廃棄				
2	43	税務	課税担当	法人三税	中間申告に係るみなす決定内訳書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	44	税務	課税担当	法人三税	調定集計票(申告区分別・法人区分別・業種別)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	45	税務	課税担当	法人三税	申告承認決定書(法人税決議書等)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	46	税務	課税担当	法人三税	課税標準額等の通知書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	47	税務	課税担当	法人三税	転記調査書(法人税申告書)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	48	税務	課税担当	法人三税	所得金額の更生・決定に関する請求書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	49	税務	課税担当	法人三税	登記事項調査票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	50	税務	課税担当	法人三税	非課税所得調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	51	税務	課税担当	法人三税	自主決定調査書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	52	税務	課税担当	法人三税	法人除却決定書	永	紙	FC		永					
2	53	税務	課税担当	法人三税	法人実態調査書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	54	税務	課税担当	法人三税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	55	税務	課税担当	法人三税	法人索引簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	56	税務	課税担当	法人三税	分割法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	57	税務	課税担当	法人三税	申告納付期限の延長法人一覧表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	58	税務	課税担当	法人三税	法源番号一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	59	税務	課税担当	法人三税	要申告法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	60	税務	課税担当	法人三税	是認一覧表・不符号一覧表	5	紙	FC		7	廃棄				
2	61	税務	課税担当	法人三税	申告書等エラーリスト	1	紙	FC		3	廃棄				
2	62	税務	課税担当	法人三税	未申告法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	63	税務	課税担当	法人三税	未申告法人整理票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	64	税務	課税担当	法人三税	未処理法人一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	65	税務	課税担当	法人三税	不申告加算金未決定リスト	1	紙	FC		3	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	オンライン登録ブルーリスト	1	紙	FC		3	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	電子申告利用届出	3	紙	FC		5	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	新型コロナウイルスによる申告・納付期限の延長	3	紙	FC		5	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	新型コロナウイルスに係る通知書等	3	紙	FC		5	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	法人三税 電算システム強制修正依頼	3	紙	FC		5	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	法人三税 税務課報告	1	紙	FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	66	税務	課税担当	法人三税	法人三税 申告書等返戻処理	1	紙	FC		3	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	一般文書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	66	税務	課税担当	法人三税	税収見込資料(法人二税・個人事業税)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	67	税務	課税担当	不動産取得税	賦課調定決定書(原始)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	68	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(原始・家屋)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	69	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税課税名簿(原始)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	70	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(原始)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	71	税務	課税担当	不動産取得税	訂正通知書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	72	税務	課税担当	不動産取得税	申告しよう	1	紙	FC		3	廃棄				
2	73	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得の申告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	74	税務	課税担当	不動産取得税	マンション・建売住宅業者別販売状況調	5	紙	FC		7	廃棄				
2	75	税務	課税担当	不動産取得税	建築家屋課税資料処理現計表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	76	税務	課税担当	不動産取得税	建築家屋課税資料処理表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	77	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の価格等の通知書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	78	税務	課税担当	不動産取得税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	79	税務	課税担当	不動産取得税	賦課調定決定書(承継)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	80	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(承継・家屋)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	81	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税課税名簿(承継)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	82	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(承継)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	83	税務	課税担当	不動産取得税	中間登記省略の不動産に係る不動産取得税の処理票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	84	税務	課税担当	不動産取得税	中間省略登記に関する調査書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	85	税務	課税担当	不動産取得税	訂正通知書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	86	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得の申告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	87	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税の徴収猶予・申告、承認、取消	5	紙	FC		7	廃棄				
2	88	税務	課税担当	不動産取得税	農業協同組合等・農地保有合理化事業徴収猶予整理票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	89	税務	課税担当	不動産取得税	農地等の一括贈与に係る徴収猶予の調査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	90	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税徴収猶予整理票	永	紙	FC		永					
2	91	税務	課税担当	不動産取得税	納税者別課税資料	永	紙	FC		永					
2	92	税務	課税担当	不動産取得税	農地等の生前一括贈与徴収猶予名簿	永	紙	FC		永					
2	93	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税納税義務免除決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	94	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税課税資料処理状況	3	紙	FC		5	廃棄				
2	95	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の価格等の通知書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	96	税務	課税担当	不動産取得税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	97	税務	課税担当	不動産取得税	過疎法に係る県税の課税免除	7	紙	FC		9	廃棄				
2	98	税務	課税担当	不動産取得税	農工法に係る県税の課税免除	7	紙	FC		9	廃棄				
2	99	税務	課税担当	不動産取得税	低工法等に係る県税の課税免除報告	7	紙	FC		9	廃棄				
2	100	税務	課税担当	不動産取得税	低工法等に係る県税の課税免除整理簿	7	紙	FC		9	廃棄				
2	101	税務	課税担当	不動産取得税	入力資料送付関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	102	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の買受先照会文書作成連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	103	税務	課税担当	不動産取得税	納期限変更入力票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	104	税務	課税担当	不動産取得税	賦課決定連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	105	税務	課税担当	不動産取得税	索引簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	106	税務	課税担当	不動産取得税	大口取得者一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	107	税務	課税担当	不動産取得税	納期限未入力リスト	1	紙	FC		3	廃棄				
2	108	税務	課税担当	不動産取得税	農地等の生前一括贈与徴収猶予継続者一覧	1	紙	FC		3	廃棄				
2	109	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の買受先紹介一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	110	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	特別徴収義務者登録申請書	永	紙	FC		永					
2	111	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	特例税率適用ゴルフ場の指定決定書	10	紙	FC		12	廃棄				
2	112	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	等級決定書	3	紙	FC		5	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	113	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	廃業・証票の返納(証票の破損、汚損、紛失)申告(届)書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	114	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	消耗品受払簿(登録証票用)	永	紙	FC		永					
2	115	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	税歴票・登録事項台帳	永	紙	FC		永					
2	116	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	117	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	納入申告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	118	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	申告受付整理簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	119	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	更生決定・加算金決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	120	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	121	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	登録事項(異動)連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	122	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	納入申告書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	123	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	更生決定等連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	124	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	索引簿(氏名順・屋号順)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	125	税務	課税担当	自動車税	税率表	永	紙	FC		永					
2	126	税務	課税担当	自動車税	住所照会関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	127	税務	課税担当	自動車税	自動車税申告書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	128	税務	課税担当	自動車税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	129	税務	課税担当	自動車税	課税状況調	3	紙	FC		5	廃棄				
2	130	税務	課税担当	自動車税	公示送達伺	3	紙	FC		5	廃棄				
2	131	税務	課税担当	自動車税	課税免除承認(不承認)・取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	132	税務	課税担当	自動車税	身体障害者等に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	133	税務	課税担当	自動車税	生活路線バスに係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	134	税務	課税担当	自動車税	中古商品自動車に係る自動車税の減額承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	135	税務	課税担当	自動車税	教習用自動車に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	136	税務	課税担当	自動車税	課税免除記録簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2	137	税務	課税担当	自動車税	課税除外整理簿	10	紙	FC		12	廃棄				
2	138	税務	課税担当	自動車税	課税除外に関する調査書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	139	税務	課税担当	自動車税	職権抹消対象自動車関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	140	税務	課税担当	自動車税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	141	税務	課税担当	自動車税	住所コード一覧表(市町村の町及び字の名称・呼称付)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	142	税務	課税担当	自動車税	宛名マスター修正連絡票(出力)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	143	税務	課税担当	自動車税	納税通知書作成件数一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	144	税務	課税担当	自動車税	課税免除しようよう文書宛名一覧表兼入力確認一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	145	税務	課税担当	自動車税	納税通知書の返戻に係る納税義務者一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	146	税務	課税担当	自動車税	中古商品自動車に係る未納状況資料	1	紙	FC		3	廃棄				
2	147	税務	課税担当	自動車税	納期限未入カリスト	1	紙	FC		3	廃棄				
2	148	税務	課税担当	自動車税	納税通知書送付前完納自動車一覧	1	紙	FC		3	廃棄				
2	149	税務	課税担当	自動車税	車検切れ未納自動車一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	149①	税務	課税担当	自動車税	一律課税保留自動車関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	149②	税務	課税担当	自動車税	訂正通知書発付関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	149③	税務	課税担当	自動車税	納税通知書発付関係	1	紙	FC		3	廃棄				
2	149④	税務	課税担当	自動車税	納期限変更	7	紙	FC		9	廃棄				
2	149⑤	税務	課税担当	自動車税	新型コロナウイルスに係る通知書等	3	紙	FC		5	廃棄				
2	149⑥	税務	課税担当	自動車税	被災自動車の代替自動車関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	149⑦	税務	課税担当	自動車税	一般文書	1	紙	FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

2年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	150	税務	課税担当	鉱区税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	151	税務	課税担当	鉱区税	課税資料通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	152	税務	課税担当	鉱区税	鉱区台帳現計表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	153	税務	課税担当	鉱区税	鉱区税賦課台帳	永	紙	FC		永					
2	154	税務	課税担当	鉱区税	課税保留調査書兼決定書	永	紙	FC		永					
2	155	税務	課税担当	鉱区税	調定異動連絡表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	156	税務	課税担当	鉱区税	索引簿	1	紙	FC		3	廃棄				
2	157	税務	課税担当	鉱区税	訂正通知書発付一覧表	1	紙	FC		3	廃棄				
2	158	税務	課税担当	狩猟税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	159	税務	課税担当	狩猟税	申告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	160	税務	課税担当	狩猟税	収入証紙収納額報告書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	161	税務	課税担当	狩猟税	申告書集計(調定)連絡票	1	紙	FC		3	廃棄				
2	162	税務	課税担当	狩猟税	調定額連絡票(普通徴収分)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	163	税務	課税担当	狩猟税	課税状況調(証紙普通)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	164	税務	課税担当	軽油引取税	税歴票	永	紙	FC		永					
2	165	税務	課税担当	軽油引取税	特別徴収義務者登録(削除)関係	10	紙	FC		12	廃棄				
2	166	税務	課税担当	軽油引取税	特別徴収義務者指定(取消)関係	10	紙	FC		12	廃棄				
2	167	税務	課税担当	軽油引取税	特約業者指定(取消)関係	10	紙	FC		12	廃棄				
2	168	税務	課税担当	軽油引取税	仮特約業者指定(取消)関係	10	紙	FC		12	廃棄				
2	169	税務	課税担当	軽油引取税	石油製品銘柄別販売系列一覧表変更通知書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	170	税務	課税担当	軽油引取税	営業の開廃等の届出関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	171	税務	課税担当	軽油引取税	課税地指定関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	172	税務	課税担当	軽油引取税	登録証票用受払簿	永	紙	FC		永					
2	173	税務	課税担当	軽油引取税	証票の破損・汚損・紛失届	1	紙	FC		3	廃棄				
2	174	税務	課税担当	軽油引取税	賦課調定決定書	7	紙	FC		9	廃棄				
2	175	税務	課税担当	軽油引取税	申告書(納入・納付)	7	紙	FC		9	廃棄				
2	176	税務	課税担当	軽油引取税	数量報告書関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	177	税務	課税担当	軽油引取税	申告受付整理簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	178	税務	課税担当	軽油引取税	混和等承認申請書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	179	税務	課税担当	軽油引取税	免税承認申請書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	180	税務	課税担当	軽油引取税	還付(納入義務免除)申請書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	181	税務	課税担当	軽油引取税	軽油の返還届出書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	182	税務	課税担当	軽油引取税	課税状況一覧表	3	紙	FC		5	廃棄				
2	183	税務	課税担当	軽油引取税	特別管理産業廃棄物処理実績報告書	永	紙	FC		永					
2	184	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油使用者証交付簿	永	紙	FC		永					
2	185	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油使用者証交付申請書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	186	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油使用者証返納・紛失届書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	187	税務	課税担当	免税軽油	免税証交付申請書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	188	税務	課税担当	免税軽油	免税証返納届出書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	189	税務	課税担当	免税軽油	免税証無効処分通知書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	190	税務	課税担当	免税軽油	免税証用紙受払簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	191	税務	課税担当	免税軽油	免税証物品処分票(使用済)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	191①	税務	課税担当	免税軽油	免税証物品処分票(返納分)	1	紙	FC		3	廃棄				
2	191②	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油売渡証明書	1	紙	FC		3	廃棄				
2	192	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油の引取り等に係る報告書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	193	税務	課税担当	免税軽油	石油製品分析試験サンプル採取票	3	紙	FC		5	廃棄				
2	194	税務	課税担当	免税軽油	分析試験実施記録簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	195	税務	課税担当	免税軽油	試薬管理記録簿	3	紙	FC		5	廃棄				
2	196	税務	課税担当	免税軽油	定量分析実施関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2	197	税務	課税担当	免税軽油	有機則一部適用除外申請関係	3	紙	FC		5	廃棄				

室課等 大船渡地域振興センター県税室

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	課等	保健福祉環境部
-----	---------	----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	企画	一般	企画主査関係例規	10年				12年					
2		保健福祉環境	企画	一般	企画一般	1年				3年					
2		保健福祉環境	企画	一般	主要行事計画	1年				3年					
2		保健福祉環境	企画	一般	部長・公所長会議	1年				3年					
2		保健福祉環境	企画	一般	行政連絡会議	1年				3年					
2		保健福祉環境	企画	一般	広域振興局	1年				3年					
2		保健福祉環境	企画	一般	事業概要	1年				3年					
2		保健福祉環境	企画	一般	地域経営推進費	5年				7年					
2		保健福祉環境	企画	一般	福祉行政報告例(通知)	1年				3年					
2		保健福祉環境	企画	一般	業務方針・四半期報告	3年				5年					
2		保健福祉環境	企画	医療	施設基準の届出状況等の報告	1年	紙	キャビネット		31年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	医師臨床研修	1年	紙	キャビネット		31年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	がん総合相談に携わる者に対する研修プログラム	1年	紙	キャビネット		31年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	社団法人釜石医師会	常	紙			—					
2		保健福祉環境	企画	医療	医師会・歯科医師会	1年	紙			31年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	医務担当者会議	5年	紙			35年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	医療一般	1年	紙			31年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	医療関係例規	常	紙			—					
2		保健福祉環境	企画	医療	医療施設運営費等補助金	5年	紙			35年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	医療法人一般	1年	紙			31年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	医療法人台帳	常	紙			—					
2		保健福祉環境	企画	医療	死体解剖許可	常	紙			—					
2		保健福祉環境	企画	医療	保険医療機関(辞退申出書)	永年	紙			—	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	地域医療連携	保健医療福祉ネットワーク推進	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	地域医療連携	市町村保健福祉環境担当課長会議	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	地域医療連携	地域リハビリテーション	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	地域医療連携	地域医療・福祉サービス連携	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	地域医療連携	保健福祉環境行政セミナー	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	地域医療連携	その他の調査研究・民間助成事業	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	地域医療連携	研修関係一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	附属機関	協議会関係一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	附属機関	保健所運営協議会	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	附属機関	地域保健医療計画	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	附属機関	地域保健医療計画推進連絡会	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	高齢者	高齢者権利保護・虐待防止	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	高齢者	百歳記念	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	介護保険	介護保険一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	介護保険	指導・監査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	介護保険	事業者指定・変更届	永				永					
2		保健福祉環境	企画	介護保険	研修	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	介護保険	通知	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	共通	会議	管内市町主管課長会議	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	医療	公文書公開(開示請求対応)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	企画	高齢福祉	老人クラブ活動等社会活動促進事業費補助	5年				7年	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2	1	保健福祉環境	管理	NPO	NPO協働推進員	1年		キャビネット		3年	廃棄				
2	2	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断、VDT健診、肺がん検診	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断、VDT健診、肺がん検診	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	3	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)B型肝炎予防接種・麻疹風しん予防接種	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	4	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)VDT健診健康管理区分の判定・通知	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)人間ドック結果	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	5	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)指導管理票	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)移動健康相談事業	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)健康管理システム	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)健康推進事業	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	6	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)健診結果一覧表	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	7	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断結果報告書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	8	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)産業医	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	8-1	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)長時間勤務に係る保健指導	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	9	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)保健指導記録	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断個人票	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	10	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断問診票	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	11	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)療養(〇〇〇〇)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)トキソプラズマ抗体価検査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	トキソプラズマ抗体価検査個人記録簿 No.1	常	紙	キャビネット		—					
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)労働基準法、労働安全衛生法関係	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断(精密検診)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	12	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)特殊業務健康診断	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)特殊業務健康診断結果報告書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	13	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)胃検診、大腸がん検診、腹部超音波健診	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)移動健康相談事業	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)管理監督者メンタルヘルスセミナー	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)職員衛生委員会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)職員のメンタルヘルス	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)全国労働衛生週間	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	14	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)長時間勤務に係る保健指導	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)乳がん検診・子宮がん検診	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)訪問カウンセリング事業	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)メンタルヘルス相談室	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	15	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)安全衛生担当者	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	16	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	職員衛生委員会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	17	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)定期健康診断、VDT健診、肺がん検診	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	18	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)療養(〇〇〇〇)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	健康管理システム	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	21	保健福祉環境	管理	医療	医療従事者届(保助署・准看・歯科衛生・歯科技工)	3年	紙			5年	廃棄				
2	22	保健福祉環境	管理	医療	医師等免許申請	3年	紙			5年	廃棄				企画担当へ
2	23	保健福祉環境	管理	医療	准看護師免許	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				企画担当へ
2	25	保健福祉環境	管理	医療	保健師助産師看護師免許	3年	紙			5年	廃棄				企画担当へ
2		保健福祉環境	管理	医療	新型インフルエンザ等対策政府行動計画	3年	紙			5年	廃棄				
2	26	保健福祉環境	管理	環境	環境関係一般	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	27	保健福祉環境	管理	環境	夏季の省エネ・節電	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	28	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	内部統制	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	29	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	会計実地検査	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	30	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	補助事業及び委託事業に係る自己点検	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	31	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(財務監査)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2		保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(財務監査)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(財務監査)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	32	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(行政監査)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	衛星携帯電話	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	気象警報・注意報	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	職員非常召集連絡系統図	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	33	保健福祉環境	管理	危機管理	地域防災計画に基づく人的・住家被害報告	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	34	保健福祉環境	管理	危機管理	医療提供施設の被害状況調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	35	保健福祉環境	管理	危機管理	職員非常召集連絡系統図	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	36	保健福祉環境	管理	危機管理	災害対策配備体制指令系統図	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	防災研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	37	保健福祉環境	管理	危機管理	非常招集・連絡訓練	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	38	保健福祉環境	管理	危機管理	鳥インフルエンザ等発生時保健所対応マニュアル	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	災害救助	3年	紙			5年	廃棄				
2	39	保健福祉環境	管理	危機管理	災害対策	3年	紙			5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	釜石市防災会議委員	3年	紙			5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	消防訓練	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	原子力発電所事故被害賠償請求(保健福祉部)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	原子力発電所事故被害賠償請求(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	災害援護資金貸付金利子補給補助	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	危機管理	特別警報等リーフレット(盛岡地方気象台)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	40-1	保健福祉環境	管理	給与	給与一般	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	40	保健福祉環境	管理	給与	基準給与簿・所属別合計表(一般職員)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	41	保健福祉環境	管理	給与	期末手当・勤労手当除算期間報告書	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	期末手当・勤労手当除算期間報告書(12月期)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	給与・賃金・共済・互助会関係書類送付票	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	42	保健福祉環境	管理	給与	給与口座振込(変更)申出書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	43	保健福祉環境	管理	給与	給与等支出集計表	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	44	保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(超過勤務手当)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(超過勤務手当)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	45	保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(特殊勤務手当)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(特殊勤務手当)2	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(特殊勤務手当)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	月次集計処理依頼	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	46	保健福祉環境	管理	給与	現金支給額(2)合計表	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	47	保健福祉環境	管理	給与	給与明細	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	48	保健福祉環境	管理	給与	給与支出科目	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	49	保健福祉環境	管理	給与	児童手当現況届	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	50	保健福祉環境	管理	給与	住居手当	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	住居手当随意確認	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	51	保健福祉環境	管理	給与	住民税課税通知書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	総務事務システム(給与関係)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	52	保健福祉環境	管理	給与	単身赴任手当	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	53	保健福祉環境	管理	給与	超過勤務時間調査	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	54	保健福祉環境	管理	給与	寒冷地手当世帯主等認定申請	1年	紙	キャビネット		29年	廃棄				
2	55	保健福祉環境	管理	給与	超過勤務手当予算配分・執行状況・所要額調べ	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	超過勤務手当所要額調べ(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	超過勤務手当所要額調べ(保健福祉部)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	56	保健福祉環境	管理	給与	通勤手当	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2		保健福祉環境	管理	給与	通勤手当随時確認	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	給与	年末調整	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	57	保健福祉環境	管理	給与	年末調整(源泉徴収票)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	58	保健福祉環境	管理	給与	扶養親族一斉確認(扶養手当・共済組合)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	59	保健福祉環境	管理	共済・互助会	岩手県職員互助会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済 山の家・海の家	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済・互助会掛金	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済・互助会給付	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	特定保健指導	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	60	保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済組合関係	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	61	保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済組合員資格	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	62	保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会関係	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会 清温荘保養入浴利用助成	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会 清温荘・エスポワールいわて宿泊助成	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会 特別利用契約施設	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	インフルエンザ予防接種助成	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	限度額適用認定申請書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	傷病手当金・傷病手当賦課金	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	63	保健福祉環境	管理	共済・互助会	人間ドック 脳ドック PET・CT検診	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	共済・互助会	入院医療費支援制度	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	県政	県政提言	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	厚生福利	岩手県互助団体連合会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	65	保健福祉環境	管理	厚生福利	岩手県財形貯蓄	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	厚生福利	岩手県財形貯蓄関係書類送付書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	厚生福利	厚生福利一般	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	厚生福利	定期健康診断、VDT健診、肺がん検診(部内職員)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	厚生福利	財形貯蓄預入依頼書・変更届・払戻請求書	常	紙	キャビネット		—	廃棄				
2	66	保健福祉環境	管理	厚生福利	職員財形貯蓄台帳	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	67	保健福祉環境	管理	厚生福利	ライフプランセミナー	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	68	保健福祉環境	管理	広聴広報	生涯学習まちづくり出前講座	1年		キャビネット		3年	廃棄				
2	69	保健福祉環境	管理	広聴広報	定例記者懇談会	1年		キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	広聴広報	広聴広報一般	1年		キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	災害弔慰金	東日本大震災災害弔慰金	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	需用費・役務費経理	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	70	保健福祉環境	管理	財務	保健所管理運営費等予算要求資料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	71	保健福祉環境	管理	財務	社会福祉総務費及び保健所管理運営費 2月補正予算要求資	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	環境生活部公用車予算要求資料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	会計関係研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	会計事務一般	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	資金管理一般	1年	紙			3年	廃棄				
2	72	保健福祉環境	管理	財務	収入支出計画	5年	紙			7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	一般会計予算執行状況調べ	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	物件費調査(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	73	保健福祉環境	管理	財務	歳入歳出決算額調	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	74	保健福祉環境	管理	財務	地域経営推進費	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	75	保健福祉環境	管理	財務	地域経営推進費	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	財務	予算令達・内示	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	76	保健福祉環境	管理	財務	予算令達書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	77	保健福祉環境	管理	支出	計量器定期検査料	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイ	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2	78	保健福祉環境	管理	支出	FAX電話料(NTTコミュニケーションズ株)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	79	保健福祉環境	管理	支出	FAX電話料(東日本電信電話株)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	80	保健福祉環境	管理	支出	NHK放送受信料	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	81	保健福祉環境	管理	支出	電話(NTT・FAX)携帯(衛星・精神・産廃)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	82	保健福祉環境	管理	支出	犬抑留所 電気・ガス料金	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	83	保健福祉環境	管理	支出	需用費・役務費・使用料・負担金等支出負担行為	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	84	保健福祉環境	管理	支出	健康診断料	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	85	保健福祉環境	管理	支出	後納郵便料・合封郵便料	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	支出	後納郵便差出票	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	支出	雇用保険概算払い・精算払い	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	86	保健福祉環境	管理	支出	精神業務用携帯電話料(au(KDDI))	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	87	保健福祉環境	管理	支出	産廃指導員用携帯電話料(エヌ・ティ・ティ・ドコモ)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	88	保健福祉環境	管理	支出	宅配料金(ヤマト運輸)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	89	保健福祉環境	管理	支出	庁内電話料(ソフトバンクテレコム)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	90	保健福祉環境	管理	支出	衛星携帯電話料(ソフトバンクモバイル)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	91	保健福祉環境	管理	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約(企画側)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	92	保健福祉環境	管理	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約(福祉側)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	支出	報酬・補償費単価	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	93	保健福祉環境	管理	支出	労災保険概算払い・精算払い	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	94	保健福祉環境	管理	支出	感染症診査協議会委員報酬	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	95	保健福祉環境	管理	支出	保健所運営協議会委員報酬	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	支出	産業医更新申請審査登録料	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	96	保健福祉環境	管理	支出	レントゲン撮影装置処分関係	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	97	保健福祉環境	管理	支出	公用車(役務費・公課費)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	98	保健福祉環境	管理	支出	産業廃棄物処理	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	99	保健福祉環境	管理	施設	各室火気取締記録簿	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	100	保健福祉環境	管理	施設	ストーブ使用簿	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	更衣ロッカー管理	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	101	保健福祉環境	管理	施設	公舎入居申請	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	公舎退舎届	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	公舎料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	合同庁舎施設管理	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	102	保健福祉環境	管理	施設	職員駐車場使用	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	職員駐車場利用料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	合同庁舎駐車場舗装修繕工事	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	タウンページ・ハローページ掲載内容	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	施設	相談室鍵貸出簿	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	103	保健福祉環境	管理	施設	相談室使用承認	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	104	保健福祉環境	管理	収入	延滞金徴収等状況報告(保健福祉部)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	収入	延滞金徴収等状況報告(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	105	保健福祉環境	管理	収入	財産に関する調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	106	保健福祉環境	管理	収入	債権現在額報告書(履行期限未到来分)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	106	保健福祉環境	管理	収入	債権現在額報告書(収入未済分)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	収入	電子納付書必要枚数調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	収入	現金取扱者任免簿	常	紙	キャビネット		—					
2		保健福祉環境	管理	収入	債権管理簿	永	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	収入	収入一般	3年	紙			5年	廃棄				
2	116	保健福祉環境	管理	収入・支出	決算に係る歳入歳出取引の複式仕分	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	117	保健福祉環境	管理	収入	証紙収納額報告	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2	118	保健福祉環境	管理	収入	証紙収納額報告	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	119	保健福祉環境	管理	情報管理	IT推進	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	情報管理	IT管理一般	3年	紙			5年	廃棄				
2	120	保健福祉環境	管理	情報管理	住民基本台帳ネットワークシステム	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	121	保健福祉環境	管理	情報管理	1人1台端末	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	情報管理	ホームページ情報管理	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	122	保健福祉環境	管理	情報管理	環境保健総合情報システム	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	123	保健福祉環境	管理	庶務	定期人事異動に伴う事務処理等	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	交通安全研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	国内外からの支援・義援物資等に係る情報提供	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	124	保健福祉環境	管理	庶務	雇用証明(就労証明)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	124-1	保健福祉環境	管理	庶務	事務分担表・職員一覧・座席表	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	125	保健福祉環境	管理	庶務	組織体制図	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	126	保健福祉環境	管理	庶務	セミナー・イベント案内	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	消費者行政の現況調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	127	保健福祉環境	管理	庶務	職員録	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	128	保健福祉環境	管理	庶務	庶務一般	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	職場の安全点検	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	審議会等状況調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	局長と職員との懇談会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	共同基金	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	長期休暇職員への連絡	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	取扱説明書	常	紙	キャビネット		—	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	年次有給休暇使用促進	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	福祉事務所人員体制等調べ	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	129	保健福祉環境	管理	庶務	複写機メンテナンス実施報告書	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	130	保健福祉環境	管理	庶務	不当要求防止責任者	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	保健所連携推進会議(東北ブロック)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	131	保健福祉環境	管理	庶務	日本公衆衛生学会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	132	保健福祉環境	管理	庶務	日本保健所長会表彰	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	地方消費者行政の現況調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	庶務	衛生教育奨励賞表彰	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	134	保健福祉環境	管理	庶務	〔所長〕産業保健総合支援センター運営協議会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	135	保健福祉環境	管理	人事	研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新採用職員指導	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	136	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新採用職員研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	137	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新採用職員指導者研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	138	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕(財)地域社会振興財団研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	139	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕会計事務基本研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	140	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕社会福祉研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	141	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕出納員研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕セミナー等案内	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	142	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕国際医療リスクマネジメント学会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	143	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕日本医療安全学会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北六県政策法務研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	144	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕ブレイン・マネージャー研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北六県主任級職員研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	145	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新任担当課長等研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	146	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕能力開発研修〔集合、e-ラーニング〕	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2		保健福祉環境	管理	人事		1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	147	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕中堅職員研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	148	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新任主査研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕派遣職員等メンタルヘルスケア研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕管理監督者派遣研修(民間セミナー)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕情報公開・個人情報保護事務基礎研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北衛生行政研修会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北六県中堅職員研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	149	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕採用3年目職員研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕岩手産業保健推進センター研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	150	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕災害救助法事務担当者研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕災害救助法事務担当者研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕救急経生法指導者講習会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕放射線基礎コース(放射線医学総合研究所)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕放射線健康不安軽減人材育成研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕大規模地震に関する保健医療研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕こころのサポート研修会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕岩手県立大学実習教育研修会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕管理監督者のメンタルヘルス研修会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	人事データ整理	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	介護休暇取得状況調査報告	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	151	保健福祉環境	管理	人事	管理者マネジメント支援プログラム	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	休職(部内職員)	常	紙	キャビネット		—	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	財産形成預入依頼書・払戻請求書・変更届	常	紙	キャビネット		—	廃棄				
2	152	保健福祉環境	管理	人事	産休育休(〇〇〇〇)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	人事異動に伴う厚生労働省からの送付書類	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	他県職員(派遣職員)受入	5	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	公務災害補償	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	154	保健福祉環境	管理	人事	人事異動に伴う書類の送付・受理	1年	紙			3年	廃棄				
2	155	保健福祉環境	管理	人事	任期付職員研修	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	156	保健福祉環境	管理	人事	栄典・表彰関係一般	1年	紙			3年	廃棄				
2	157	保健福祉環境	管理	人事	給与発令	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	公務災害	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	行政管理一般	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	行政組織・代専決規則	常	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	人事	行政組織一般	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	行政品質向上運動	1年	紙			3年	廃棄				
2	158	保健福祉環境	管理	人事	財形貯蓄	常	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	人事	事務引継書	5年	紙			7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	叙位・叙勲・褒章内申・栄典	永	紙			—					
2	158-1	保健福祉環境	管理	人事	職員事故報告	3年	紙			5年	廃棄				
2	159	保健福祉環境	管理	人事	身上調査	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	人事一般	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	生活習慣病予防教室・(共済)健康推進事業	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	退職	1年	紙			3年	廃棄				
2	160	保健福祉環境	管理	人事	特殊業務健康診断	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	非常勤・臨時職員 任用関係例規	常	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	人事	表彰感謝状内申	永	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	人事	分限処分・休職・懲戒処分	常	紙			—					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2		保健福祉環境	管理	人事	保護措置者事後指導(県職員)	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	人事	権限移譲担当者	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	戦傷病者	戦傷病者遺族援護	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	161	保健福祉環境	管理	戦没者追悼式	戦没者追悼式	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	162	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	基準給与簿・所属別合計表(非常勤・臨時)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	基準給与簿・所属別合計表(非常勤職員)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	164	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	協会けんぽ生活習慣病予防健診	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	165	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	勤務時間の割振り変更	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	166	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	勤務実績登録	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	167	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	現金支給額(2)合計表	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	168	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	健康保険・厚生年金・雇用保険	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	施設派遣職員勤務実績No.1	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	施設派遣職員勤務実績No.2	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	169	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	出勤簿(嘱託医・嘱託看護師)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	170	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	所属別給与等支出状況一覧(共済費)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	171	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	辞令書・勤務条件通知書(期限付臨時職員)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	通勤実情届	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	172	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	通勤状況随時確認	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	173	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	報酬・賞金支出科目	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員・臨時職員管理システム操作権限	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	174	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員年次有給休暇繰越処理	2年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	175	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員週休日設定	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	176	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員任用(更新)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	177	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員任用 No.1	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	178	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	臨時職員任用	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	任用	会計年度任用職員任用 No.1	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	任用	会計年度任用職員任用 No.2	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	任用	会計年度任用職員一般	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	179	保健福祉環境	管理	服務	飲食及びゴルフ等に関する届出簿	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	180	保健福祉環境	管理	服務	勤務体制管理(早出遅出勤務)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	服務	早出遅出勤務制度利用者数報告	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	服務	早出遅出勤務請求・状況変更届	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	服務	休憩時間に関する申請	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	服務	部分休業	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	服務	年次有給休暇繰越処理	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	服務	休暇利用促進	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	180	保健福祉環境	管理	服務	職務専念義務免除・営利企業等従事許可	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	服務	健康管理事業に係る服務上の取扱い	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	181	保健福祉環境	管理	物品	官公需契約実績額等調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	182	保健福祉環境	管理	物品	給油処理簿	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	183	保健福祉環境	管理	物品	自動車燃料等給油伝票	5年	紙			7年	廃棄				
2	184	保健福祉環境	管理	物品	公用車への給油手続	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	185	保健福祉環境	管理	物品	単価契約物品	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	186	保健福祉環境	管理	物品	単価契約物品(燃料類)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	物品	集中在庫管理事務用品	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	物品	電子納付書必要枚数調査	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	187	保健福祉環境	管理	物品	法規集追録検収・加除確認	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	物品	備品貸出	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	物品	物品供用登録	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2		保健福祉環境	管理	物品	物品関係例規・通知	常	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	物品	契約通知書・収収依頼票	5年	紙			7年	廃棄				
2	188	保健福祉環境	管理	物品	被服貸与票	常	紙	キャビネット	継続	—					
2		保健福祉環境	管理	物品	物品検収員任免簿	常	紙	キャビネット	継続	—					
2		保健福祉環境	管理	物品	物品購入票	5年	紙			7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	物品	物品取扱者任免簿	常	紙	キャビネット	継続	—					
2		保健福祉環境	管理	物品	物品所管換通知票・領収票	5年	紙			7年	廃棄				
2	189	保健福祉環境	管理	物品	物品所管換依頼	5年	紙			7年	廃棄				
2	190	保健福祉環境	管理	物品	備品管理	5年	紙			7年	廃棄				
2	191	保健福祉環境	管理	物品	備品管理一覧表	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	192	保健福祉環境	管理	物品	郵便切手受払簿	5年	紙			7年	廃棄				
2	193	保健福祉環境	管理	物品	保健所諸用紙	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	物品	用品関係一般	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	旅費		5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	194	保健福祉環境	管理	旅費	私用車使用届出簿	常	紙	キャビネット		—					
2	195	保健福祉環境	管理	旅費	私用車使用届出簿(転出者)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	196	保健福祉環境	管理	旅費	所属別旅費支払案内票	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	197	保健福祉環境	管理	旅費	所長旅費	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	198	保健福祉環境	管理	旅費	人事異動に伴う発令日間の住居移転	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	旅費	旅費所得税の誤控除更正処理	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	199	保健福祉環境	管理	旅費	赴任旅費・帰住旅費	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	200	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 環境衛生課	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	201	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 企画管理課	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	202	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 福祉課	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	203	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 保健課	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	旅費	支出事業修正票(旅費)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	204	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(他所属負担分)	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	旅費	旅費関係通知	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	不用物品処分委託	5年	紙			7年	廃棄				
2	205	保健福祉環境	管理	管財	安全運転管理者	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	公用車使用承認請求票	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	206	保健福祉環境	管理	管財	公用車一般	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	公用車車検・修理	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	公用車任意保険	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	公用車運行管理記録簿	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	公用車運転前点検簿	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	自動車輸送統計調査	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	管財	財産管理	1年	紙			3年	廃棄				
2	207	保健福祉環境	管理	日本赤十字社	日本赤十字社関係	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	208	保健福祉環境	管理	日本赤十字社	日本赤十字社関係	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	文書	保健衛生ニュース	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	文書	公衆衛生情報	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	209	保健福祉環境	管理	文書	厚生福祉	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	210	保健福祉環境	管理	文書	厚生福祉	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	文書	国保病類別疾病状況	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	211	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	212	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	213	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	214	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイ	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2	215	保健福祉環境	管理	文書	ファイル管理簿	常	紙	キャビネット		—					
2		保健福祉環境	管理	文書	文書関係例規	常	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	文書	保管書類の整理及び保存期間満了書類の廃棄	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	文書	公印取扱一般	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	文書	公文書公開	1年	紙			3年	廃棄				
2	216	保健福祉環境	管理	文書	文書関係一般	1年	紙			3年	廃棄				
2	217	保健福祉環境	管理	文書	文書処理補助簿	1年	紙			3年	廃棄				
2	218	保健福祉環境	管理	文書	文書処理簿	1年	紙			3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	文書	文書保存表	常	紙			—					
2		保健福祉環境	管理	文書	例規	7年	紙			9年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	「釜石市統計書」資料	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	219	保健福祉環境	管理	保健統計	医師・歯科医師・薬剤師調査	2年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	医療施設静態調査	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	220	保健福祉環境	管理	保健統計	医療施設動態調査	3年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
2	221	保健福祉環境	管理	保健統計	衛生行政報告例 年度報(隔年報)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	患者調査	3年	紙			5年	廃棄				
2	222	保健福祉環境	管理	保健統計	国民生活基礎調査(世帯票)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	国民生活基礎調査(所得票)	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査オンライン報告システム	常	紙			—					
2	224	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査死亡診断書(大槻町)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	225	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査死亡診断書(釜石市)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査に係る調査票情報利用方法	5年	紙			7年	廃棄				
2	226	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計 死産届	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	227	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査小票	3年	紙			5年	廃棄				
2	228	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計(送付)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	229	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計(通知等)	5年	紙	キャビネット		7年	廃棄				
2	230	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計月報・年報	5年	紙			7年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	人工妊娠中絶(母体保護)	1年	紙			3年	廃棄				
2	231	保健福祉環境	管理	保健統計	令和〇年度 地域保健・健康増進事業報告	1年	紙			3年	廃棄				
2	232	保健福祉環境	管理	保健統計	令和至年度 地域保健・健康増進事業報告	1年	紙			3年	廃棄				
2	233	保健福祉環境	管理	保健統計	病院報告	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	病院報告記入要領	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	病院報告システム操作マニュアル	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	234	保健福祉環境	管理	保健統計	保健統計担当者	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	母体保護関係報告	1年	紙			3年	廃棄				
2	235	保健福祉環境	管理	保健統計	岩手県毎月人口推計	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	管理	保健統計	厚生労働統計地区別講習会	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				
2	236	保健福祉環境	管理	保健統計	保健統計一般	1年	紙	キャビネット		3年	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 局

課等 部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄 時期	備考
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	受付処理簿	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	返還金調定	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	ひとり親世帯臨時特別給付金	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児扶手ニュース	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	過年度未処理関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	現況届通知等	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 一部支給停止措置関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 各種届出	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 職権修正	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	未納入債権督促状等	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	新規認定①	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	支給手続関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	国報告関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 住所変更	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (過年度分)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (住田町)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (大槌町)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (山田町)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (岩泉町)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	(福祉手・児扶手・特児手)三手当監査	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (田野畑村)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当返還金調定(佐々木とよ)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当返還金調定・変更(佐々木とよ)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当返還金(佐々木とよ)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 資格喪失(佐々木とよ)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 資格喪失(山崎 翼)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (山田町)(過年度)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 受付処理簿	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(宮古地域)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(大船渡地域)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(釜石地域)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(通知)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(宮古地域)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(大船渡地域)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(釜石地域)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 増額・減額改定	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 証書受領書	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 住所変更	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 金融機関・氏名変更	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 支払	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 支払差止	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 資格喪失	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 証書再交付	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 受付処理簿	5年	紙			7年				8年	

ファイル管理簿

部局名 局

課等 部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 定例払	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 各種届出	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 所得状況届	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 資格喪失	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉関係通知等	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉関係通知等②	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	施設型給付費等に係る処遇改善等加算	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	照会・回答	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 債権管理	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 受給者現況届	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 共済支払関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 住所変更等	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 通知等	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害関係 一般	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害関係 照会・回答	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	釜石・大槌地域障がい者自立支援協議会	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	計画の策定及び避難訓練の実施状況調	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	ヘルプマーク実績報告	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	ひとにやさしい駐車場	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	ひとにやさしいまちづくり・駐車場関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子ども子育て支援交付金	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害福祉サービス事業者等指導①	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	放課後児童支援員認定資格研修	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	要保護児童対策協議会	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	いきいき岩手結婚サポートセンター	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子育て支援(企業訪問)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	事故報告関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	こいのぼり掲揚式	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子育てにやさしい企業認証		紙								
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	年金改定・併給関係	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	運営状況報告書①	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	運営状況報告書②	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	パブリックコメント等	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童虐待防止アクションプラン	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	福祉行政報告例(第54及び第54の2)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童虐待防止(オレンジリボンキャンペー	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉		地域福祉一般	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉施設(保育所)指導監査	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	認定こども園指導監査	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所指導監査(中妻子供家保育園)(小	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所指導監査(釜石神愛幼児学園)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所監査(ピッコロ桜木園)(平田こども	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所監査(大ケロ保育園)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所監査(吉里吉里保育園)	5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	釜石圏域ネットワーク会議	5年	紙			7年				8年	

[illegible]

課等	部
----	---

[illegible]

課等	部
----	---

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 局

課等 部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄 時期	備考
2		保健福祉環境	地域福祉			5年	紙			7年				8年	
2		保健福祉環境	地域福祉			5年	紙			7年				8年	

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場 所	整理 番号 ※	廃棄 時期	備考	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護関係通知		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	照会・回答		1年	紙	生保キャビネット		3年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	実施体制		常	紙	生保キャビネット		常		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護業務実施方針		常	紙	生保キャビネット		常		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護運営状況調査		常	紙	生保キャビネット		常		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	保護申請却下調書		1年	紙	生保キャビネット		3年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	休日・夜間受診手帳		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護受給証明書		1年	紙	生保キャビネット		3年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	保護ケースファイル		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	廃止後
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	医療ケースファイル		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	廃止後
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	介護ケースファイル		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	廃止後
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	医療券発行簿・交付処理簿		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	医療券受領書		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	介護券発行簿・交付処理簿		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	長期入院患者指導台帳		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	長期入院外患者指導台帳		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	自立支援給付該当可能性確認台帳		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	精神通院医療適用確認調書		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	嘱託医の委嘱		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護関係会議		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護法施行事務監査		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	厚生労働省監査		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	行政不服審査		常	紙	FC32		常		該当なし
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	訴訟		常	紙	FC32		常		該当なし
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	全国一斉調査		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	福祉行政報告例		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護の申請・決定等状況(月報)		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	生活保護例規		常	紙	生保キャビネット		常		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	医療扶助例規		常	紙	生保キャビネット		常		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	介護扶助例規		常	紙	生保キャビネット		常		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	電算例規		常	紙	生保キャビネット		常		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	医療機関の指定・廃止・変更		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	嘱託医執務日誌		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	精神病入院患者県本庁協議		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	診療報酬明細書の疑義事項		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	診療報酬の過誤調整		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	再審査等結果通知書		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	その他(医療扶助)		1年	紙	生保キャビネット		3年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	病状調査		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	認定資料		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	入院・入所者手持金累積額調査		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	1	生活保護	事件・事故報告	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	生活保護適正実施推進事業	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	自主的内部点検	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	自立支援プログラム関連	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	就労支援等状況調査	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	就労・求職者管理台帳	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	生活保護立入調査票	1年	紙	生保キャビネット	3年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	訪問計画表	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	扶養能力調査	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	資産調査	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	関係先調査(法29条による)	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	課税状況調査	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	ハローワークとの連携	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	ケース診断会議	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	暴力団関係	常	紙	生保キャビネット	常			
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	捜査関係事項照会	常	紙	生保キャビネット	常			
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	ケース一斉点検(援助方針・格付け見直し)	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	要介護審査判定業務委託	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	特定個人情報関連	常	紙	生保キャビネット	常			
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護費の支出	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	徴収金の振替収支	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	経理状況報告	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護費国庫負担金	5年	紙	FC32	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活困窮者自立相談支援事業費等負担金等	5年	紙	FC32	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護費事業実績報告	5年	紙	FC32	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	救護施設事務委託基準等	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	救護施設入所者保護決定状況	3年	紙	生保キャビネット	5年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	介護給付費(公費負担分)	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	介護給付費・高額対象者一覧(公費負担分)	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護法第63条・費用返還	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護法第77条・費用徴収	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護法第78条・費用徴収	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	債権管理台帳	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	債権管理状況報告書	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	債権繰越調定	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	臨時福祉給付金	5年	紙	FC33	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	2	行旅病人等	4	行旅病人等	行旅病人等に係る費用弁償	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	生活困窮者自立支援法関係通知	常	紙	生保キャビネット	常			
2		1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	生活困窮者自立相談支援事業	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		
2		1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	自立相談事業業務委託	5年	紙	生保キャビネット	7年	廃棄		

該当なし

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場 所	整理 番号※	廃棄 時期	備考	
2		1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	支援調整会議		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	被災者生活支援調整会議		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	生活困窮者支援状況(月報)		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	1	社会福祉	管内市町村民生主管課長会議		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生・児童委員協議会		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生・児童委員委嘱・解嘱		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生・児童委員名簿		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生児童委員研修		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生委員推薦会負担金		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	福祉行政研修		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	福祉行政報告例(第40表)		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	社会福祉法人の事業報告書		5年	紙	生保キャビネット		7年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	介護券受領書		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	介護機関の指定・廃止・変更		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生委員支援		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	生活保護受給者証		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	医療券・調剤券発行依頼		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	
2		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	調剤券受領証		3年	紙	生保キャビネット		5年	廃棄	

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	保健福祉環境	保健	総括	保健課庶務	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	2	保健福祉環境	保健	総括	四半期報告	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	3	保健福祉環境	保健	総括	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	4	保健福祉環境	保健	総括	実績報告(R1年度分)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	5	保健福祉環境	保健	総括	事務監査・検査・考査	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	6	保健福祉環境	保健	総括	厚生労働省事務指導監査等	10年	紙	FC		12年	廃棄	事務室			
2	7	保健福祉環境	保健	総括	予算令達書(保健課関係)	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	8	保健福祉環境	保健	総括	オータムレビュー	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	9	保健福祉環境	保健	総括	地域経営推進費事業	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	10	保健福祉環境	保健	総括	保健課課内会議	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	11	保健福祉環境	保健	総括	部内会議	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	13	保健福祉環境	保健	総括	新採用職員指導	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	14	保健福祉環境	保健	総括	調査・研究	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	15	保健福祉環境	保健	総括	保健業務関係表彰	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	16	保健福祉環境	保健	総括	事務引継書	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	17	保健福祉環境	保健	保健看護	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	18	保健福祉環境	保健	保健看護	保健看護一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	19	保健福祉環境	保健	保健看護	管内市町村地域保健担当者会議	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	20	保健福祉環境	保健	保健看護	病院看護業務指導	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	21	保健福祉環境	保健	保健看護	看護業務地区セミナー	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	22	保健福祉環境	保健	保健看護	管内新人保健師・栄養士研修会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	23	保健福祉環境	保健	保健看護	保健・看護学生等実習指導	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	24	保健福祉環境	保健	保健看護	家庭訪問計画・日報	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	25	保健福祉環境	保健	保健看護	所内面接・電話相談	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	26	保健福祉環境	保健	保健看護	衛生教育実施報告	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	27	保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	28	保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健一般 No.1	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	29	保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健一般 No.2	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	30	保健福祉環境	保健	母子保健	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	31	保健福祉環境	保健	母子保健	生涯を通じた女性の健康支援事業	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	33	保健福祉環境	保健	母子保健	旧優生保護法	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	35	保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健医療連絡会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	36	保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健関係表彰	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
永	37	保健福祉環境	保健	母子医療	例規(小児慢性特定疾病)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	38	保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	39	保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病(新規・追加)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	40	保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病(変更・喪失・再交付)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	44	保健福祉環境	保健	母子医療	長期療養児童等自立支援事業	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	45	保健福祉環境	保健	母子医療	公費負担連名簿(育成・養育・小慢)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	46	保健福祉環境	保健	母子医療	未熟児養育医療費等県費負担金(R2概算分)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	47	保健福祉環境	保健	母子医療	未熟児養育医療費等県費負担金(R1精算分)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	48	保健福祉環境	保健	母子医療	福祉行政報告例(育成医療・養育医療)	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
永	49	保健福祉環境	保健	母子医療	指定自立支援医療機関(育成医療・更生医療)指	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	50	保健福祉環境	保健	母子医療	指定自立支援医療機関に対する書面検査(育成医	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	51	保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊治療例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	52	保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	53	保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊治療一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	54	保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊治療通知関係	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	55	保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業 No.1	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	56	保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業 No.2	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	57	保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業 No.3	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	58	保健福祉環境	保健	母体保護	受胎調節実地指導員申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	59	保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神保健福祉例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	60	保健福祉環境	保健	精神保健福祉	心身喪失者等医療観察法例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	61	保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神科救急 例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	62	保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神保健一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	63	保健福祉環境	保健	精神保健福祉	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	65	保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神保健福祉相談	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	66	保健福祉環境	保健	精神保健福祉	酒害予防事業	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	67	保健福祉環境	保健	ひきこもり対策	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	68	保健福祉環境	保健	ひきこもり対策	ひきこもり支援者研修会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	69	保健福祉環境	保健	ひきこもり対策	ひきこもり家族教室	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	70	保健福祉環境	保健	ひきこもり対策	ひきこもり相談支援	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	71	保健福祉環境	保健	精神医療	申請・通報・届出書	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
永	72	保健福祉環境	保健	精神医療	措置入院者台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	73	保健福祉環境	保健	精神医療	措置入院者・費用徴収額の認定	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	74	保健福祉環境	保健	精神医療	医療保護入院届・定期病状報告書関係No.1	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	75	保健福祉環境	保健	精神医療	医療保護入院届・定期病状報告書関係No.2	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	76	保健福祉環境	保健	精神医療	精神保健報告書料(支出)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	77	保健福祉環境	保健	精神医療	入院者事件・事故等報告	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	78	保健福祉環境	保健	精神医療	マイナンバー関連(精神)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	79	保健福祉環境	保健	精神医療	精神科病院実地指導・実地審査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	80	保健福祉環境	保健	精神医療	精神病院月報	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	81	保健福祉環境	保健	精神医療	精神科救急一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	82	保健福祉環境	保健	精神医療	若手中部精神科救急システム連絡調整委員会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	83	保健福祉環境	保健	自立支援	自立支援(精神)一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	84	保健福祉環境	保健	自立支援	精神障害者社会適応訓練	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	85	保健福祉環境	保健	自立支援	釜石・大槌地域障がい者自立支援協議会	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	86	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺対策一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	87	保健福祉環境	保健	自殺対策	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	88	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺統計関係	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	89	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺対策・普及啓発	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	90	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺対策(事業所訪問等)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	91	保健福祉環境	保健	自殺対策	傾聴ボランティア養成講座	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	92	保健福祉環境	保健	自殺対策	ボランティア団体活動支援	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	93	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺予防ボランティア団体スキルアップ研修	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	94	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺対策補助金・交付金関係	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	95	保健福祉環境	保健	自殺対策	自死遺族交流会わかち合いのつどい	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	96	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺予防に係る保健医療関係研修会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	97	保健福祉環境	保健	自殺対策	釜石大槌地域いのちを支える講演会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	98	保健福祉環境	保健	自殺対策	釜石地域自殺対策ネットワーク会議	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	99	保健福祉環境	保健	自殺対策	釜石地域こころサポート実務者連絡会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	100	保健福祉環境	保健	自立支援医療	指定自立支援医療機関の指定	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	101	保健福祉環境	保健	自立支援医療	指定自立支援医療機関に対する指導及び監査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	102	保健福祉環境	保健	自立支援医療	障がい福祉サービス事業者等指導及び監査身分	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	103	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	104	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	105	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	106	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	107	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	108	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	112	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	113	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)【診断書審査なし】No.1	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	114	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)【診断書審査なし】No.2	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	115	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)【診断書審査なし】No.3	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	116	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)【診断書審査なし】No.4	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	117	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)【診断書審査なし】No.5	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	121	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者自立支援医療(記載事項変更・受給者	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	122	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者自立支援医療(記載事項変更・受給者	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	123	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者保健福祉手帳(年金申請)No.1	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	124	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者保健福祉手帳(年金申請)No.2	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	125	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者保健福祉手帳(年金申請)No.3	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	126	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者保健福祉手帳(年金申請)No.4	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	127	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者保健福祉手帳(記載事項変更・返還)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	128	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神保健福祉法に基づく指定病院等	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	129	保健福祉環境	保健	自立支援医療	衛生行政報告例(精神)	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	130	保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神保健福祉手帳通知関係	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	131	保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)通知関係	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	132	保健福祉環境	保健	歯科保健	歯科保健例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	133	保健福祉環境	保健	歯科保健	歯科一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	134	保健福祉環境	保健	歯科保健	岩手県よい歯のコンクール	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	135	保健福祉環境	保健	歯科保健	口腔の健康づくり推進事業	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	136	保健福祉環境	保健	歯科保健	地域歯科保健医療従事者研修会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	137	保健福祉環境	保健	感染症	感染症例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	138	保健福祉環境	保健	感染症	感染症一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	139	保健福祉環境	保健	感染症	会議・研修	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
永	140	保健福祉環境	保健	感染症	感染症発生動向調査事業(指定届出機関の指定)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	141	保健福祉環境	保健	感染症	感染症発生動向調査(擬似症定点 症候群サーベ	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	142	保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(週報・月報)4月～7月	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	143	保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(週報・月報)8月～11月	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	144	保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(週報・月報)12月～3月	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	145	保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(支出)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	146	保健福祉環境	保健	感染症	指定感染症	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	147	保健福祉環境	保健	感染症	1・2類感染症(結核除く)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	148	保健福祉環境	保健	感染症	3類感染症	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	149	保健福祉環境	保健	感染症	4・5類感染症(県内発生情報)	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	150	保健福祉環境	保健	感染症	4・5類感染症(管内発生疫学調査)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	151	保健福祉環境	保健	感染症	5類感染症(感染性胃腸炎集団発生疫学調査)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	152	保健福祉環境	保健	感染症	感染症予防研修会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	153	保健福祉環境	保健	感染症	病原微生物検出情報	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	154	保健福祉環境	保健	感染症	インフルエンザ対策(学校等休業措置報告)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	155	保健福祉環境	保健	感染症	例規(新型インフルエンザ)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	156	保健福祉環境	保健	新型インフル	新型インフルエンザ対策一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	157	保健福祉環境	保健	新型インフル	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	158	保健福祉環境	保健	新型インフル	感染症発生情報(検疫感染症)	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	159	保健福祉環境	保健	新型インフル	新型インフルエンザ対策連絡会議	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	160	保健福祉環境	保健	新型インフル	搬送訓練、PPE着脱訓練等	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	161	保健福祉環境	保健	鳥インフル	鳥インフルエンザ対策一般	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	162	保健福祉環境	保健	鳥インフル	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	163	保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	164	保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種一般①	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	165	保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種一般②	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	166	保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種事故報告	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	167	保健福祉環境	保健	結核	結核一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	168	保健福祉環境	保健	結核	結核対策特別促進事業	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	169	保健福祉環境	保健	結核	結核患者発生届・入院届・中止届	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	170	保健福祉環境	保健	結核	結核指定医療機関	永	紙	FC		永	永	事務室			
永	171	保健福祉環境	保健	結核	結核指定医療機関(指定及び辞退通知)	永	紙	FC		永	永	事務室			
永	172	保健福祉環境	保健	結核	感染症診査協議会(委員任免関係)	永	紙	FC		永	永	事務室			
2	173	保健福祉環境	保健	結核	感染症診査協議会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	174	保健福祉環境	保健	結核	就業制限(18条)、入院勧告(19条、20条)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	175	保健福祉環境	保健	結核	結核患者の医療(37条・37条の2)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	176	保健福祉環境	保健	結核	結核医療費公費負担連名簿	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	177	保健福祉環境	保健	結核	結核接触者健診及び管理検診委託契約	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	178	保健福祉環境	保健	結核	結核登録者の精密検査(管理検診)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	179	保健福祉環境	保健	結核	結核接触者健康診断(所内)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	180	保健福祉環境	保健	結核	結核接触者健康診断(委託)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	181	保健福祉環境	保健	結核	結核登録者定期病状調査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	182	保健福祉環境	保健	結核	結核健康診断月報	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	183	保健福祉環境	保健	結核	登録除外	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
永	184	保健福祉環境	保健	結核	結核菌分子疫学調査(VNTR)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	185	保健福祉環境	保健	結核	結核健康診断費補助事業	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	186	保健福祉環境	保健	結核	保健カード綴(所内)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	187	保健福祉環境	保健	結核	結核VNTR	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	188	保健福祉環境	保健	性感染症	性器クラミジア病原体検査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	189	保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ予防対策例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	190	保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ予防一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	191	保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ対策特別促進事業	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	192	保健福祉環境	保健	エイズ予防	HIV検査普及週間	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	193	保健福祉環境	保健	エイズ予防	HIV・肝炎・クラミジア等検査日報	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	194	保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ抗体検査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	195	保健福祉環境	保健	感染症	風しん抗体検査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	196	保健福祉環境	保健	感染症	HTLV-1抗体検査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	197	保健福祉環境	保健	感染症	梅毒検査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	198	保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	199	保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎対策一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	200	保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎抗体検査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	201	保健福祉環境	保健	肝炎対策	例規(肝炎治療特別促進事業)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	202	保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療指定医療機関の指定	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	203	保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療受給者証交付申請①	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	204	保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療受給者証(返却)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	205	保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療費償還払い	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	206	保健福祉環境	保健	肝炎対策	B型、C型肝炎訴訟関係	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	207	保健福祉環境	保健	原爆	原爆被爆者例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	208	保健福祉環境	保健	原爆	原爆被爆者一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	209	保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄バンク例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	210	保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄バンク一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	211	保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄ドナー登録会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	212	保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄提供希望者登録申込台帳	常	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	213	保健福祉環境	保健	臓器移植	臓器移植一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	214	保健福祉環境	保健	臓器移植	臓器移植普及啓発	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	215	保健福祉環境	保健	特定疾病	例規(特定疾患治療研究事業)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	216	保健福祉環境	保健	特定疾病	例規(特定医療費(指定難病)関係)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	217	保健福祉環境	保健	特定疾病	難病指定医名簿・指定医療機関一覧	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	218	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	219	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費(指定難病)支給認定申請(新規)No.1	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	220	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費(指定難病)支給認定申請(新規)No.2	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	221	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費(指定難病)支給認定申請(新規)No.3	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	222	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費(指定難病)支給認定申請(新規)No.4	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	223	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費(指定難病)受給者証等記載事項変更	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	224	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費(指定難病)受給者証等記載事項変更	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	225	保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費給付(療養費払い)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	226	保健福祉環境	保健	難病患者支援	難病一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	227	保健福祉環境	保健	難病患者支援	難病患者地域支援ネットワーク事業	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	228	保健福祉環境	保健	難病患者支援	災害時の難病患者支援関係	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	229	保健福祉環境	保健	健康増進	食品表示法 例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	230	保健福祉環境	保健	健康増進	食品表示法(栄養成分表示)相談対応	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	231	保健福祉環境	保健	健康増進	栄養士・管理栄養士免許一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	232	保健福祉環境	保健	健康増進	栄養士法例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	233	保健福祉環境	保健	健康増進	栄養士免許申請	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	234	保健福祉環境	保健	健康増進	管理栄養士免許申請	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	235	保健福祉環境	保健	健康増進	管理栄養士国家試験	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
永	236	保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進法例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	237	保健福祉環境	保健	健康増進	栄養関係表彰	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	238	保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進・栄養改善一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	239	保健福祉環境	保健	健康増進	健康づくり管理機器貸与	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	240	保健福祉環境	保健	健康増進	国民健康・栄養調査	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	241	保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進法第31条(誇大表示の禁止)関係	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	242	保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設台帳(学校・病院・介護老人福祉施設)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	243	保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設台帳(福祉施設・その他)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	244	保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設指導	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	245	保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設指導(釜石大槌保育所等給食会)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	246	保健福祉環境	保健	健康増進	健康いわて21プラン関係	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	247	保健福祉環境	保健	健康増進	喫煙対策	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	248	保健福祉環境	保健	健康増進	食生活改善推進員協議会育成(保健所)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	249	保健福祉環境	保健	健康増進	食生活改善推進員協議会育成(県関係)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	250	保健福祉環境	保健	健康増進	食生活改善推進員協議会育成(支部)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	251	保健福祉環境	保健	健康増進	働き盛りのこころとからだの健康出前講座	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
永	252	保健福祉環境	保健	健康増進	かまいし・おおつち健康づくり応援店台帳(登録店)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	253	保健福祉環境	保健	健康増進	かまいし・おおつち健康づくり応援店台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	254	保健福祉環境	保健	健康増進	がん等疾病予防支援システム(市町村対象事業)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	255	保健福祉環境	保健	健康増進	生活習慣病予防支援システム(学校保健対象事業)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	256	保健福祉環境	保健	健康増進	脳卒中予防緊急対策事業	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	257	保健福祉環境	保健	健康増進	健康的な食事推進マスター養成講座	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	258	保健福祉環境	保健	健康増進	地域経営推進費事業	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	259	保健福祉環境	保健	健康増進	健康的な食選択をしなす！健康情報	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	260	保健福祉環境	保健	健康増進	働く世代の健活応援事業	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	261	保健福祉環境	保健	健康増進	特定健診・特定保健指導関係	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	262	保健福祉環境	保健	健康増進	糖尿病性腎症重症化予防	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	263	保健福祉環境	保健	健康増進	地域脳卒中登録事業	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	264	保健福祉環境	保健	健康増進	地域・職域連携推進協議会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	265	保健福祉環境	保健	健康増進	釜石地域栄養改善担当業務連絡会	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	266	保健福祉環境	保健	健康増進	公衆栄養学臨地実習	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	267	保健福祉環境	保健	女性の健康	女性の健康週間	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	268	保健福祉環境	保健	がん対策	がん対策一般	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	269	保健福祉環境	保健	がん対策	ピンクリボン(乳がん普及啓発)	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	270	保健福祉環境	保健	災害支援	被災者支援一般	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	271	保健福祉環境	保健	災害支援	会議・研修	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	272	保健福祉環境	保健	災害支援	災害時等保健師・栄養士等派遣	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	273	保健福祉環境	保健	災害支援	被災者健康支援事業費補助金(進達)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	274	保健福祉環境	保健	災害支援	被災地保健師派遣関係・健康支援の状況	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	275	保健福祉環境	保健	災害支援	被災者の健康支援情報交換会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	276	保健福祉環境	保健	災害支援	釜石地区被災者支援連絡会議	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	277	保健福祉環境	保健	災害支援	被災者の健康づくり講座等	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	278	保健福祉環境	保健	災害支援	こころのケアセンター活動	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	279	保健福祉環境	保健	災害支援	復興の取組報告	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
永	280	保健福祉環境	保健	健康増進	喫煙例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	281	保健福祉環境	保健	健康増進	喫煙可能室設置施設届出書	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永	282	保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進法(受動喫煙関係)にかかる通報対応管理表	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	283	保健福祉環境	保健	健康増進	受動喫煙防止対策説明会関係	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	284	保健福祉環境	保健	健康増進	受動喫煙防止啓発活動のための事業所訪問	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	285	保健福祉環境	保健	総括	沿岸3保健所業務連絡会	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
2	286	保健福祉環境	保健	新型コロナ	釜石圏域医療連絡会議	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	287	保健福祉環境	保健	新型コロナ	感染症健康危機管理対策研修会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	288	保健福祉環境	保健	新型コロナ	相談受付票【No.1～2】	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	289	保健福祉環境	保健	新型コロナ	他保健所 濃厚接触者等検査・健康観察依頼	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	290	保健福祉環境	保健	新型コロナ	管内患者発生対応	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	291	保健福祉環境	保健	新型コロナ	公費負担決定(37条、42条関係)	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	292	保健福祉環境	保健	新型コロナ	会議等復命【No.1～2】	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	293	保健福祉環境	保健	新型コロナ	保健所発出通知	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	294	保健福祉環境	保健	新型コロナ	県通知【No.1～5】	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	295	保健福祉環境	保健	新型コロナ	県通知(HER・SYS関連)【No.1～2】	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	296	保健福祉環境	保健	新型コロナ	その他情報・連絡【No.1～3】	3年	紙	FC		5年	廃棄	事務室			
2	297	保健福祉環境	保健	新型コロナ	照会・回答	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	298	保健福祉環境	保健	新型コロナ	帰国者・接触者相談対応状況報告	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	299	保健福祉環境	保健	新型コロナ	医療資材等報告	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	300	保健福祉環境	保健	新型コロナ	帰国者健康フォローアップ	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	301	保健福祉環境	保健	新型コロナ	個人情報提供に関する同意書綴	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	302	保健福祉環境	保健	新型コロナ	PCR検査依頼・結果	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	303	保健福祉環境	保健	新型コロナ	PCR検査等実施・結果報告	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	304	保健福祉環境	保健	新型コロナ	出前講座・講演会	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	305	保健福祉環境	保健	新型コロナ	県内発生情報・入院状況等	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			
2	306	保健福祉環境	保健	新型コロナ	入院医療費 診療報酬明細者等審査点検	5年	紙	FC		7年	廃棄	事務室			
2	307	保健福祉環境	保健	新型コロナ	保健師等業務応援	1年	紙	FC		3年	廃棄	事務室			

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部
----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	一般	1年									
2		保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	例規	5年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	駆除指導	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	被害報告	1年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	例規	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	国庫補助事業	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	水道台帳	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	専用水道台帳	永									
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	専用水道申請書	永									
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	学校事業所等水道台帳	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	学校事業所等水道申請書	永									
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道設置・廃止・変更届	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道台帳	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	監視指導	永									
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	専用水道	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道法定検査結果	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	学校事業所等水道	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	水質検査及び健康診断報告	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	飲用水検査	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	例規	5年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	特定建築物台帳	永	データ			7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	特定建築物届出	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	監視指導	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	管理者実績報告	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	管理者登録・変更	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	建築基準法第93条5項に係る意見	6年				8年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	家庭用品	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	家庭用品	例規	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	墓地	一般	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	墓地	例規	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	一般	永									
2		保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	例規	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	例規	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	プール	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	監視指導	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	例規	5年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	行政処分	10年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	監視指導	5年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	苦情処理	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	産業廃棄物適正処理指導員	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	通報ネットワーク	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	イベント等	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	監視カメラ	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	立入計画等	1年				3年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	課等	保健福祉環境部
-----	---------	----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	排出事業者説明会	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	疑義照会	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	出張・復命	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	一般文書	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	不適正指導	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	一般廃棄物	一般廃棄物処理施設設置届	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	一般廃棄物	一般廃棄物処理施設変更届	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	一般廃棄物	報告等	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理施設	事前協議	永									
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理施設	移動式破碎処理計画書	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理施設	試験研究計画書	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設設置申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設変更許可申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設軽微変更届	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設廃止届	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業許可申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業変更許可申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業事業範囲変更許可申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業変更届	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業廃止届	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業者年度報告	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	排出事業者等年度報告	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	特別管理産業廃棄物管理責任者設置報告	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	PCB	例規	永									
2		保健福祉環境	資源循環推進	PCB	譲渡認可申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	PCB	年度報告等	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	PCB	その他	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	例規	永									
2		保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	監視指導	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	遅延報告等不適正通知	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	その他	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	登録申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	変更届(要書換)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	廃業届	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	登録業者台帳	永									
2		保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破碎業	事前協議	永									
2		保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破碎業	許可申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破碎業	変更届	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破碎業	廃業届	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破碎業	その他	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	例規	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	浄化槽台帳	永	紙	キャビネ							
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	浄化槽設置届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	意見照会	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	監視指導	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	課等	保健福祉環境部
-----	---------	----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	苦情処理	1年					3年	廃棄			
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	使用開始報告書	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	撤去・使用中止届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	浄化槽管理者変更届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	法定検査・浄化槽検査センター	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	保守点検実績報告	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	保守点検登録申請	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	保守点検変更届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	法定検査	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	出張・復命	3年	紙	キャビネ		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	温泉	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	温泉	例規	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	温泉	苦情処理	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	温泉利用	温泉利用許可	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	温泉利用	温泉諸届	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	温泉利用	監視指導	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	温泉利用	報告	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	情報開示	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(大気)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(水質)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(地下水・土壌)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(ダイオキシン)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(水質)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(組織法)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(騒音・振動・悪臭)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(大気)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(水質)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(ダイオキシン)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(組織法)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	苦情処理	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	公害防止等協定	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	地球温暖化対策	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	岩手県エコマネジメントシステム関係	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	環境月間	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	環境アドバイザー	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	環境情報センター	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	水生生物調査	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	環境影響評価	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	開発行為意見照会	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	その他	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	ばい煙発生施設設置等届出	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定粉じん排出等作業実施届出書	常									
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定粉じん排出等作業立入検査票	40年				42年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	ばい煙発生施設台帳	常									
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	粉じん発生施設台帳	常									

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部
----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	環境大気測定結果	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	ばい煙等測定結果	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	大気 管理指導・改善指導	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	改善命令等(大気)	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	大気事故	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	光化学オキシダント	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	石綿健康被害救済給付	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	測定結果(騒音・振動・悪臭)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(騒音・振動・悪臭)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設設置等届(水質)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設台帳(水質)	常									
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	採水野帳	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	公共用水域測定結果	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	水浴場水質調査	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	排水水等汚染状態測定結果	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(水質)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	改善命令等(水質)	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	港則法許可届出	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	船舶賃借行為	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	水質事故	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	生活排水対策	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	地下水質調査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	土壌汚染調査・指導	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設届出(ダイオキシン)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設台帳(ダイオキシン)	常									
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	測定結果(ダイオキシン)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(ダイオキシン)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	化学物質調査	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	公害防止統括者等届出	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	組織法台帳	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(組織法)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	フロン回収破壊法	登録申請(フロン)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	フロン回収破壊法	登録更新申請(フロン)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	フロン回収破壊法	一般(フロン)	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	PRTR届出	2年				4年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	環境公害	環境報告会	2年				4年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	例規	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	会議	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	表彰	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護・環境保全	自然環境保全一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護・自然公園	自然公園一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護	自然保護一般	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	自然保護	環境審議会	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護	鳥獣保護一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	例規	5年				7年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	会議・研修	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	復命書	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	県政提言	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	手数料等調べ	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	希少野生動植物保護	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	希少野生動植物調査検討委員会	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	鳥獣保護員	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	野生鳥獣へい死等拾得等調査	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	野生鳥獣拾得等届出証明	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・捕獲・保	特別捕獲許可	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・捕獲・保	特別保護地区開発許可	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護区	鳥獣保護区等の設定	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護区	制札	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	幼傷病鳥獣保護	幼傷病鳥獣保護救援対策事業	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	幼傷病鳥獣保護	幼傷保護台帳	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	ガンカモ科鳥類生息調査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	狩猟実態調査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	その他の調査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	鳥獣関係統計報告	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許試験	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許更新	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許取消等	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許氏名変更等の届出	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許再交付	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟者台帳	常									
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	狩猟者登録	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	登録氏名変更等の届出	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	登録等再交付	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	狩猟者登録台帳	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	鳥獣保護区域台帳	常									
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟鳥獣の捕獲の禁止または制限	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	司法警察員の指名	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	立入検査員の指名	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟事故防止研修会	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟事故防止啓発	2年				4年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟取締り	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟事故	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	狩猟鳥獣の増殖	キジ放鳥事業	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣被害防止対策	鳥獣による被害防止対策	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣被害防止対策	移入種対策	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	鳥獣被害防止対策	有害鳥獣捕獲委託事業(市町)	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	クマ保護管理	クマの保護管理対策	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	クマ保護管理	クマ類製品化登録申請	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	シカ特別対策	シカ対策委員会等	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	シカ特別対策	シカ生息調査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	シカ特別対策	シカ有害捕獲委託業務	5年				7年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域環境
局課等 保健福祉環境
部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
2		保健福祉環境	自然保護	カモシカ対策	ニホンカモシカ関連	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	自然保護	捕獲個体調査	捕獲個体調査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	例規	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	試験検査	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	飲料水検査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	上水道検査	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	例規	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	担当者会議等	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	認可等事務処理状況報告	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	災害・事故報告	永	紙	キャビネ							
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	立入検査	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石	災害防止	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石	違法採取	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	登録	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	登録事項変更	3年	紙	キャビネ		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	承継	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	事業譲渡	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	相続	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	廃止	3年	紙	キャビネ		5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	認可	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	変更認可	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	変更届	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	採取着手	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	進捗状況報告(岩石)	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	休止・廃止	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処	認可採取計画変更命令	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処	措置命令	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処	災害防止命令	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処	採取計画認可取消	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処	業登録取消	10年				12年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	企画一般	企画一般	1年									
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境の森づくり	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	植樹活動の支援	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	清掃活動	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境保全の会	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	唐丹地区流域環境保全の会	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	甲子川・小川川流域環境保全の会	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境保全の会連絡会議	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境塾	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	表彰関係	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	会議・研修会等	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	沿岸南部広域環境	報告(会議復命)	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	資源循環推進	沿岸南部広域環境	一般	1年				3年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	課等	保健福祉環境部
-----	---------	----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	生活衛生一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	生活衛生関係表彰	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	会議・研修・復命書	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	生活衛生例規	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	捜査関係	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	生活衛生・行政処分	永									
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	苦情処理	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括	証明願	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・営業	生活衛生同業組合	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・営業	監視指導	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容	一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容	台帳	常	データ								
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容	開設届、検査申請及び承継	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容	変更届・廃止届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容	理容師試験	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容	一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容	台帳	常	データ								
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容	開設届、検査申請及び承継	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容	変更届・廃止届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容	美容師試験	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	台帳	常	データ								
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	開設届、検査申請及び承継	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	変更・廃止届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	コインランドリー	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	免許証	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	クリーニング師試験	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング	講習・研修・復命書	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館	一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館	台帳	常	データ								
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館	許可・承継	5年	紙	キャビネ		7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館	変更届・廃止届	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館	意見照会	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場	一般	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場	台帳	常	データ								
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場	許可・承継、変更・廃止届	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場	変更届	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場	廃止届	3年				5年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場	一般	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場	台帳	常	データ								
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場	許可・承継	5年				7年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場	変更届・廃止届	1年				3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場	補助金	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	くらしの安全	生衛・レジオネラ対策	レジオネラ対策	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				
2		保健福祉環境	沿岸広域	地域経営推進費											
2		保健福祉環境	環境保全	放射線	放射線測定	1年	紙	キャビネ		3年	廃棄				

課等	保健福祉環境部
----	---------

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名
沿岸広域振興局

課等
保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	環境衛生	食品衛生業務	業務	業務一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	2	環境衛生	食品衛生業務	業務	業務関係例規	永	紙	キャビネット		永					
2	3	環境衛生	食品衛生業務	業務	行政処分	永	紙	キャビネット		永					
2	4	環境衛生	食品衛生業務	業務	研修・会議等、復命書	5年	紙	キャビネット		7年					
2	5	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬事監視指導	3年	紙	キャビネット		5年					
2	6	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬局医薬品販売変更届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	7	環境衛生	食品衛生業務	業務	休止・廃止・再開届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	8	環境衛生	食品衛生業務	業務	許可証書換交付申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	9	環境衛生	食品衛生業務	業務	許可証再交付申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	10	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬局・医薬品販売業許可申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	11	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬局医薬品販売業許可更新申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	12	環境衛生	食品衛生業務	業務	取扱処方せん数届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	13	環境衛生	食品衛生業務	業務	管理者兼任許可	3年	紙	キャビネット		5年					
2	14	環境衛生	食品衛生業務	業務	販売従事登録申請	3年	紙	キャビネット		5年					
2	15	環境衛生	食品衛生業務	業務	登録販売者試験	3年	紙	キャビネット		5年					
2	16	環境衛生	食品衛生業務	業務	配置従事届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	17	環境衛生	食品衛生業務	業務	配置従事者身分証明書交付申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	18	環境衛生	食品衛生業務	業務	配置従事者身分証明書書換再交付申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	19	環境衛生	食品衛生業務	業務	高度管理医療機器等販売業・貸与業許可	6年	紙	キャビネット		8年					
2	20	環境衛生	食品衛生業務	業務	管理医療機器販売業・貸与業届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	21	環境衛生	食品衛生業務	業務	証明願	5年	紙	キャビネット		7年					
2	22	環境衛生	食品衛生業務	業務	医療機器販売業等変更届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	23	環境衛生	食品衛生業務	業務	医療機器販売業等休止・廃止・再開届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	24	環境衛生	食品衛生業務	業務	医薬品等製造業・製造販売業許可申請	6年	紙	試験検査室		8年					
2	25	環境衛生	食品衛生業務	業務	医薬品等製造業・製造販売業許可更新申	6年	紙	試験検査室		8年					
2	26	環境衛生	食品衛生業務	業務	医薬品等製造業・製造販売業変更届	1年	紙	試験検査室		3年					
2	27	環境衛生	食品衛生業務	業務	医薬品等製造業・製造販売業休止・廃止・	3年	紙	試験検査室		5年					
2	28	環境衛生	食品衛生業務	業務	承認申請	6年	紙	試験検査室		8年					
2	29	環境衛生	食品衛生業務	業務	承認整理届	6年	紙	試験検査室		8年					
2	30	環境衛生	食品衛生業務	業務	承認事項一部変更承認申請	6年	紙	試験検査室		8年					
2	31	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬剤師免許申請	1年	紙	キャビネット		3年					
2	32	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬剤師名簿訂正・免許証書換交付申請	1年	紙	キャビネット		3年					
2	33	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬剤師免許証再交付申請	1年	紙	キャビネット		3年					
2	34	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬剤師名簿登録削除申請	1年	紙	キャビネット		3年					
2	35	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	36	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物監視・指導	3年	紙	キャビネット		5年					
2	37	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物変更届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	38	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物廃止届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	39	環境衛生	食品衛生業務	業務	登録票書換交付申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	40	環境衛生	食品衛生業務	業務	登録票再交付申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	41	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物登録申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	42	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物登録更新申請	6年	紙	キャビネット		8年					
2	43	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物販売業者台帳	常	ネット	県庁ネット		常					
2	44	環境衛生	食品衛生業務	業務	取扱責任者設置届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	45	環境衛生	食品衛生業務	業務	取扱責任者変更届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	46	環境衛生	食品衛生業務	業務	業務上取扱者届	1年	紙	キャビネット		3年					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	47	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物取扱者試験	1年	紙	キャビネット		3年					
2	48	環境衛生	食品衛生業務	業務	毒物劇物合格証書再交付・返納	1年	紙	キャビネット		3年					
2	49	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬及び向精神薬一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	50	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬及び向精神薬監視・指導	3年	紙	キャビネット		5年					
2	51	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬取扱者免許申請	1年	紙	キャビネット		3年					
2	52	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬免許証記載事項変更届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	53	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬免許証再交付申請	1年	紙	キャビネット		3年					
2	54	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬免許証返納届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	55	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬業務廃止届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	56	環境衛生	食品衛生業務	業務	調剤済麻薬廃棄届・麻薬廃棄届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	57	環境衛生	食品衛生業務	業務	事故届・残余麻薬届・譲渡届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	58	環境衛生	食品衛生業務	業務	向精神薬取扱者免許申請等	1年	紙	キャビネット		3年					
2	59	環境衛生	食品衛生業務	業務	麻薬等原料取扱資格届等	1年	紙	キャビネット		3年					
2	60	環境衛生	食品衛生業務	業務	大麻、けし、あへん、覚せい剤一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	61	環境衛生	食品衛生業務	業務	大麻、けし、あへん、覚せい剤取締り、指導	3年	紙	キャビネット		5年					
2	62	環境衛生	食品衛生業務	業務	大麻栽培免許申請	5年	紙	キャビネット		7年					
2	63	環境衛生	食品衛生業務	業務	覚せい剤等指定申請、覚せい剤原料所有	5年	紙	キャビネット		7年					
2	64	環境衛生	食品衛生業務	業務	薬物乱用防止推進	3年	紙	キャビネット		5年					
2	65	環境衛生	食品衛生業務	業務	献血一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	66	環境衛生	食品衛生業務	業務	献血計画、目標、結果	3年	紙	キャビネット		5年					
2	67	環境衛生	食品衛生業務	業務	イベント献血	3年	紙	キャビネット		5年					
2	68	環境衛生	食品衛生業務	業務	各種報告	1年	紙	キャビネット		3年					
2	69	環境衛生	食品衛生業務	業務	情報開示	3年	紙	キャビネット		5年					
2	70	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	例規	5年	紙	試験検査室		7年					
2	71	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	72	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	苦情処理	1年	紙	キャビネット		3年					
2	73	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	情報開示	1年	紙	キャビネット		3年					
2	74	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	表彰台帳	常	紙	キャビネット		常					
2	75	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	表彰	1年	紙	キャビネット		3年					
2	76	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	衛生教育	1年	紙	キャビネット		3年					
2	77	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	広報紙及びマスコミ	1年	紙	キャビネット		26年		キャビネット			
2	78	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	表示	永	紙	試験検査室		永					
2	79	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	身分証明書	1年	紙	キャビネット		3年					
2	80	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	担当者会議	1年	紙	キャビネット		3年					
2	81	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品業務量報告	1年	ネット	県庁ネット		3年					
2	82	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	調査・報告	1年	紙	キャビネット		3年					
2	83	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	関係団体、食品衛生協会	1年	紙	キャビネット		3年					
2	84	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	指導員、サポーター	1年	紙	キャビネット		3年					
2	85	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	研修・会議等、復命書	1年	紙	キャビネット		3年					
2	86	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	行政処分台帳	永	紙	キャビネット		永					
2	87	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	証明願	5年	紙	キャビネット		7年					
2	88	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	模擬店届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	89	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	捜査等関係事項照会	1年	紙	キャビネット		3年					
2	90	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品関係営業者台帳	常	ネット	沿岸広域振興局保健福祉課		常					
2	91	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品関係営業者名簿	1年	紙	キャビネット		3年					
2	92	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	営業許可申請書(新規)	8年	紙	キャビネット		10年					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	93	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	営業許可申請書(臨時)	8年	紙	キャビネット		10年					
2	94	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	営業許可申請書(継続)	8年	紙	キャビネット		10年					
2	95	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	地位の承継届	8年	紙	キャビネット		10年					
2	96	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	営業許可事項変更届	1年	紙	キャビネット		3年					
2	97	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	営業関係届(廃止、休止等)	3年	紙	キャビネット		5年					
2	98	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品衛生責任者設置(変更)届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	99	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品衛生管理者	3年	紙	キャビネット		5年					
2	100	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	移動・臨時営業通知	1年	紙	キャビネット		3年					
2	101	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	営業相談	1年	紙	キャビネット		3年					
2	102	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	集団給食施設設置届・変更届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	103	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	集団給食施設廃止届	3年	紙	キャビネット		5年					
2	104	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	HACCP	3年	紙	キャビネット		5年					
2	105	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品衛生月間行事	3年	紙	キャビネット		5年					
2	106	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	監視計画・報告	1年	紙	キャビネット		3年					
2	107	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品衛生監視票	1年	紙	キャビネット		3年					
2	108	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	収去証	5年	紙	キャビネット		7年					
2	109	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	収去検査成績書	5年	紙	キャビネット		7年					
2	110	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	収去検査通知(計画)	5年	紙	キャビネット		7年					
2	111	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	シアン豆承認	10年	紙	キャビネット		12年					
2	112	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	シアン豆	1年	紙	キャビネット		3年					
2	113	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	貝毒出荷自主規制・解除	1年	紙	キャビネット		3年					
2	114	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	検疫所違反食品	1年	紙	キャビネット		3年					
2	115	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	修学旅行	1年	紙	キャビネット		3年					
2	116	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	ビックイベント等	3年	紙	キャビネット		5年					
2	117	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食中毒の発生	1年	紙	キャビネット		3年					
2	118	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食中毒完報	永	紙	キャビネット		永					
2	119	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食中毒統計	永	紙	キャビネット		永					
2	120	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	不良食品通知(調査)報告書	10年	紙	キャビネット		12年					
2	121	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	不良食品調査	1年	紙	キャビネット		3年					
2	122	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食品等回収情報	3年	紙	キャビネット		5年					
2	123	環境衛生	食品衛生業務	食品衛生	食育	1年	紙	キャビネット		3年					
2	124	環境衛生	食品衛生業務	食品表示法	例規	5年	紙	キャビネット		7年					
2	125	環境衛生	食品衛生業務	食品表示法	一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	126	環境衛生	食品衛生業務	食品表示法	計画	1年	紙	キャビネット		3年					
2	127	環境衛生	食品衛生業務	食品表示法	報告	1年	紙	キャビネット		3年					
2	128	環境衛生	食品衛生業務	製菓衛生師	例規	5年	紙	キャビネット		7年					
2	129	環境衛生	食品衛生業務	製菓衛生師	一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	130	環境衛生	食品衛生業務	製菓衛生師	製菓衛生師試験	1年	紙	キャビネット		3年					
2	131	環境衛生	食品衛生業務	製菓衛生師	製菓衛生師免許	5年	紙	キャビネット		7年					
2	132	環境衛生	食品衛生業務	調理師	例規	5年	紙	キャビネット		7年					
2	133	環境衛生	食品衛生業務	調理師	一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	134	環境衛生	食品衛生業務	調理師	調理師試験	1年	紙	キャビネット		3年					
2	135	環境衛生	食品衛生業務	調理師	調理師免許	5年	紙	キャビネット		7年					
2	136	環境衛生	食品衛生業務	調理師	調理師免許再交付	5年	紙	キャビネット		7年					
2	137	環境衛生	食品衛生業務	調理師	調理師免許書換元訂正	5年	紙	キャビネット		7年					
2	138	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	例規	永	紙	キャビネット		永					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	139	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	行政処分	10年	紙	キャビネット		12年					
2	140	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	141	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	研修・会議	1年	紙	キャビネット		3年					
2	142	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	ホームページ掲載管理	1年	紙	キャビネット		3年					
2	143	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	予算	3年	紙	キャビネット		5年					
2	144	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	技術員・評価人の指名	5年	紙	キャビネット		7年					
2	145	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	身分証明書	1年	紙	キャビネット		3年					
2	146	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	犬留置所管理等委託	5年	紙	キャビネット		7年					
2	147	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物管理センター汲み取り委託	5年	紙	キャビネット		7年					
2	148	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	焼却処理委託	5年	紙	キャビネット		7年					
2	149	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	狂犬病……日程	1年	紙	キャビネット		3年					
2	150	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	毒薬受払簿	3年	紙	キャビネット		5年					
2	151	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	特殊勤務記録簿の写し	1年	紙	キャビネット		27年					
2	152	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物愛護推進計画(災害含む)	3年	紙	キャビネット		5年					
2	153	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	行方不明動物の照会	2年	紙	キャビネット		4年					
2	154	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	鳥インフルエンザ	3年	紙	キャビネット		5年					
2	155	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物愛護業務月報／四半期報告等	1年	紙	キャビネット		3年					
2	156	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	獣医師会等	1年	紙	キャビネット		3年					
2	157	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	捕獲抑留報告(通知)書	1年	紙	キャビネット		3年					
2	158	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	抑留管理・評価簿	5年	紙	キャビネット		7年					
2	159	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	抑留犬返還申請書	5年	紙	キャビネット		7年					
2	160	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	犬の棄殺	1年	紙	キャビネット		3年					
2	161	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	苦情不明犬等処理	1年	紙	キャビネット		3年					
2	162	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	飼犬の係留義務免除台帳	常	紙	キャビネット		常					
2	163	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	飼犬危害届(咬傷事故通報)	3年	紙	キャビネット		5年					
2	164	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	措置命令	10年	紙	キャビネット		12年					
2	165	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	人畜共通感染症	1年	紙	キャビネット		3年					
2	166	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物愛護事業	1年	紙	キャビネット		3年					
2	167	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物愛護フェスティバル	3年	紙	キャビネット		5年					
2	168	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物愛護ボランティア	3年	紙	キャビネット		5年					
2	169	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	犬引取り	3年	紙	キャビネット		5年					
2	170	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	猫引取り	1年	紙	キャビネット		3年					
2	171	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	負傷動物保護	1年	紙	キャビネット		3年					
2	172	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物譲渡	1年	紙	キャビネット		3年					
2	173	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物取扱業登録申請	5年	紙	キャビネット		7年					
2	174	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物取扱業変更届	5年	紙	キャビネット		7年					
2	175	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物取扱業承継届	5年	紙	キャビネット		7年					
2	176	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物取扱業廃止届	5年	紙	キャビネット		7年					
2	177	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物取扱業立ち入り指導など	5年	紙	キャビネット		7年					
2	178	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	動物取扱業行政処分	永	紙	キャビネット		永					
2	179	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	特定動物台帳	永	紙	キャビネット		永					
2	180	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護管理	特定動物報告等	3年	紙	キャビネット		5年					
2	181	環境衛生	食品衛生業務	化製場等	例規	5年	紙	キャビネット		7年					
2	182	環境衛生	食品衛生業務	化製場等	一般	1年	紙	キャビネット		3年					
2	183	環境衛生	食品衛生業務	化製場等	化製場等業務報告	1年	紙	キャビネット		3年					
2	184	環境衛生	食品衛生業務	化製場等	化製場等台帳	永	紙	キャビネット		永					

課等	保健福祉環境部
----	---------

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	管理	管理チーム	監査	定期監査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	2	管理	管理チーム	監査	予備監査(書面)追加提出資料	5	紙	FC		7	廃棄				
2	3	管理	管理チーム	支出	労災保険料(共済費)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	4	管理	管理チーム	給与	超勤手当額所要見込及び実績報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	5	管理	管理チーム	庶務	定期人事異動に係る各種手続	5	紙	FC		7	廃棄				
2	6	管理	管理チーム	給与	新型コロナウイルス感染症対応にかかる防疫作業手当(追加分)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	7	管理	管理チーム	給与	給与改定	5	紙	FC		7	廃棄				
2	8	管理	管理チーム	給与	会計年度任用職員・非常勤職員実績登録	5	紙	FC		7	廃棄				
2	9	管理	管理チーム	給与	特殊勤務実績報告書①	5	紙	FC		7	廃棄				
2	10	管理	管理チーム	給与	特殊勤務実績報告書②	5	紙	FC		7	廃棄				
2	11	管理	管理チーム	庶務	年末調整	5	紙	FC		7	廃棄				
2	12	管理	管理チーム	庶務	各種募金	3	紙	FC		5	廃棄				
2	13	管理	管理チーム	任用関係	非常勤職員任用関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	14	管理	管理チーム	任用関係	母子福祉資金等償還協力員の勤務日指定	5	紙	FC		7	廃棄				
2	15	管理	管理チーム	給与	超過勤務①	5	紙	FC		7	廃棄				
2	16	管理	管理チーム	給与	超過勤務②	5	紙	FC		7	廃棄				
2	17	管理	管理チーム	任用関係	会計年度任用職員任用手続	5	紙	FC		7	廃棄				
2	18	管理	管理チーム	任用関係	会計年度任用職員手続関係(各種手続)①	5	紙	FC		7	廃棄				
2	19	管理	管理チーム	任用関係	会計年度任用職員手続関係(各種手続)②	5	紙	FC		7	廃棄				
2	20	管理	管理チーム	任用関係	会計年度任用職員手続関係(各種手続)③	5	紙	FC		7	廃棄				
2	21	管理	管理チーム	任用関係	超過勤務等記録簿(会計年度任用職員)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	22	管理	管理チーム	任用関係	週休日の振替簿(会計年度任用職員)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	23	管理	管理チーム	任用関係	会計年度任用職員・新規採用(保健師)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	24	管理	管理チーム	任用関係	会計年度任用職員・新規採用(事務補助)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	25	管理	管理チーム	給与	基準給与簿(4月～6月)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	26	管理	管理チーム	給与	基準給与簿(7月～9月)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	27	管理	管理チーム	給与	基準給与簿(10月～12月)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	28	管理	管理チーム	給与	基準給与簿(1月～3月)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	29	管理	管理チーム	任用関係	会計年度任用職員制度	永	紙	FC		永	廃棄				
2	30	管理	管理チーム	安全衛生管理	定期健康診断(教育事務所)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	31	管理	管理チーム	安全衛生管理	定期健康診断(センター事務)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	32	管理	管理チーム	安全衛生管理	定期健康診断(知事部局)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	33	管理	管理チーム	安全衛生管理	定期健康診断事後指導・生活習慣病予防教室	5	紙	FC		7	廃棄				
2	34	管理	管理チーム	安全衛生管理	療養報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	35	管理	管理チーム	安全衛生管理	妊産婦健康診断・トキソプラズマ抗体検査B型肝炎予防接種・風しん及び麻疹予防接種	5	紙	FC		7	廃棄				
2	36	管理	管理チーム	予算	予算令違書	5	紙	FC		7	廃棄				
2	37	管理	管理チーム	予算	令和3年度保健所運営費等予算要求資料	5	紙	FC		7	廃棄				
2	38	管理	管理チーム	予算	2月補正予算要求に係る積算資料	5	紙	FC		7	廃棄				
2	39	管理	管理チーム	決算	R1 一般会計執行状況・財産に関する現在額報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	40	管理	管理チーム	決算	令和元年度地方公共団体の官公需契約実績報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	41	管理	管理チーム	決算	令和2年度一般会計執行状況	5	紙	FC		7	廃棄				
2	42	管理	管理チーム	決算	R1 決算額調／一般会計執行状況	5	紙	FC		7	廃棄				
2	43	管理	管理チーム	資金管理	収入支出見込額報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	44	管理	管理チーム	収入	証紙収納額報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	45	管理	管理チーム	収入	収納未済一覧表	5	紙	FC		7	廃棄				
2	46	管理	管理チーム	収入	債現在額報告(履行期限未到来/収入未済)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	47	管理	管理チーム	収入・支出	内部統制の取組に係る会計・財産事務自己点検	5	紙	FC		7	廃棄				
2	48	管理	管理チーム	支出	感染症診査協議会委員報酬	5	紙	FC		7	廃棄				
2	49	管理	管理チーム	支出	需用費(動物収容施設電気料金/水道料金)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	50	管理	管理チーム	支出	需用費(コピー料金/コピー用紙)	5	紙	FC		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	51	管理	管理チーム	支出	需用費(コピー料金/キヤノン)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	52	管理	管理チーム	支出	需用費(修繕)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	53	管理	管理チーム	支出	需用費(車検にかかる整備代)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	54	管理	管理チーム	支出	需用費(公用車12ヶ月・6ヵ月点検)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	55	管理	管理チーム	支出	公用車購入(タイヤ・タフト)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	56	管理	管理チーム	支出	公用車購入(ADバン5619/5629)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	57	管理	管理チーム	支出	役務費(郵便料金)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	58	管理	管理チーム	支出	役務費(通信料金)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	59	管理	管理チーム	支出	役務費(その他)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	60	管理	管理チーム	支出	役務費(郵便料金)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	61	管理	管理チーム	支出	役務費(検体搬送)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	62	管理	管理チーム	支出	役務費(自賠責・重量税・印紙代)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	63	管理	管理チーム	支出	支出更生・支出事業修正	5	紙	FC		7	廃棄				
2	64	管理	管理チーム	支出	産業廃棄物処分業務委託	5	紙	FC		7	廃棄				
2	65	管理	管理チーム	物品	物品購入(消耗品/項目03~11)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	66	管理	管理チーム	物品	物品購入(消耗品/項目12~25)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	67	管理	管理チーム	物品	公用車購入(日産ADバン岩手400と3987)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	68	管理	管理チーム	物品	公用車購入(スズキアルト岩手480つ216)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	69	管理	管理チーム	物品	需用費(ガソリン/灯油)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	70	管理	管理チーム	財産	備品管理一覧表・所管換え	5	紙	FC		7	廃棄				
2	71	管理	管理チーム	IT	ひとり台端末/財務会計端末	5	紙	FC		7	廃棄				
2	72	管理	管理チーム	IT	ITサポート	5	紙	FC		7	廃棄				
2	73	管理	管理チーム	IT	二要素認証利用者管理システム	5	紙	FC		7	廃棄				
2	74	管理	管理チーム	IT	災害報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	75	管理	管理チーム	研修	各種研修	5	紙	FC		7	廃棄				
2	76	管理	管理チーム	研修	職場研修	5	紙	FC		7	廃棄				
2	77	管理	管理チーム	介護保険	市町村等介護保険・高齢者福祉担当者会議	3	紙	FC		4	廃棄				
2	78	管理	管理チーム	介護保険	介護保険事業者廃止・休止届	永	紙	FC							
2	79	管理	管理チーム	介護保険	介護保険事業者指定申請	永	紙	FC							
2	80	管理	管理チーム	介護保険	みなし指定事業所	永	紙	FC							
2	81	管理	管理チーム	介護保険	介護保険事業所指定更新	永	紙	FC							
2	82	管理	管理チーム	介護保険	介護報酬の加算届出	永	紙	FC							
2	83	管理	管理チーム	介護保険	介護保険事業所実地指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	84	管理	管理チーム	介護保険	介護保険施設実地指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	85	管理	管理チーム	介護保険	介護保険事業所実地監査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	86	管理	管理チーム	介護保険	集団指導	3	紙	FC		5	廃棄				
2	87	管理	管理チーム	介護保険	介護保険例規	永	紙	FC							
2	88	管理	管理チーム	介護保険	その他介護保険	3	紙	FC		5	廃棄				
2	89	管理	管理チーム	介護保険	介護保険事業者変更届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	90	管理	管理チーム	高齢者福祉	成年後見制度	5	紙	FC		7	廃棄				
2	91	管理	管理チーム	高齢者福祉	高齢者虐待	5	紙	FC		7	廃棄				
2	92	管理	管理チーム	高齢者福祉	老人ホーム入所判定委員会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	93	管理	管理チーム	総務	市町村要望	3	紙	FC		5	廃棄				
2	94	管理	管理チーム	総務	次期総合計画	5	紙	FC		7	廃棄				
2	95	管理	管理チーム	総務	市町村保健・福祉主管課長会議	3	紙	FC		5	廃棄				
2	96	管理	管理チーム	総務	保健所運営協議会	10	紙	FC		12	廃棄				
2	97	管理	管理チーム	総務	保健所運営協議会委員の任免	10	紙	FC		12	廃棄				
2	98	管理	管理チーム	総務	定期監査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	99	管理	管理チーム	総務	地域経営推進費(県事業)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	100	管理	管理チーム	総務	オータムレビュー	3	紙	FC		5	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	宮古保健福祉環境センター
-----	---------	-----	--------------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	101	管理	管理チーム	総務	沿岸広域振興圏宮古地区地域連携懇談会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	102	管理	管理チーム	総務	定例記者懇談会	2	紙	FC		4	廃棄				
2	103	管理	管理チーム	総務	復興の取組状況	3	紙	FC		5	廃棄				
2	104	管理	管理チーム	総務	所長・センター所長出席用務	2	紙	FC		4	廃棄				
2	105	管理	管理チーム	総務	総務一般	2	紙	FC		4	廃棄				
2	106	管理	管理チーム	組織	人事・組織・事務分担等	3	紙	FC		5	廃棄				
2	107	管理	管理チーム	組織	業務方針	3	紙	FC		5	廃棄				
2	108	管理	管理チーム	服務	交通事故報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	109	管理	管理チーム	総務	保健所運営協議会	10	紙	FC		12	廃棄				
2	110	管理	管理チーム	総務	保健所運営協議会委員の任免	10	紙	FC		12	廃棄				
2	111	管理	管理チーム	総務	定期監査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	112	管理	管理チーム	総務	地域経営推進費(県事業)	3	紙	FC		5	廃棄				
2	113	管理	管理チーム	総務	沿岸広域振興圏宮古地区地域連携懇談会	3	紙	FC		5	廃棄				
2	114	管理	管理チーム	総務	定例記者懇談会	2	紙	FC		4	廃棄				
2	115	管理	管理チーム	総務	復興の取組状況	3	紙	FC		5	廃棄				
2	116	管理	管理チーム	旅費	所属別旅費支払案内票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	117	管理	管理チーム	旅費	支出更生(旅費)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	118	管理	管理チーム	旅費	支出負担行為票・支出票(旅費源泉徴収)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	119	管理	管理チーム	旅費	旅行命令(依頼)票	5	紙	FC		7	廃棄				
2	120	管理	管理チーム	旅費	旅費(支出更正/管理運営費支出状況)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	121	管理	管理チーム	旅費	赴任旅費	5	紙	FC		7	廃棄				
2	122	管理	管理チーム	旅費	帰任旅費	5	紙	FC		7	廃棄				
2	123	管理	管理チーム	旅費	旅行命令票(写)＜管理課＞	3	紙	FC		5	廃棄				
2	124	管理	管理チーム	旅費	旅行命令票(写)＜福祉課1＞	3	紙	FC		5	廃棄				
2	125	管理	管理チーム	旅費	旅行命令票(写)＜福祉課2＞	3	紙	FC		5	廃棄				
2	126	管理	管理チーム	旅費	旅行命令票(写)＜保健課＞	3	紙	FC		5	廃棄				
2	127	管理	管理チーム	旅費	旅行命令票(写)＜環境衛生課1＞	3	紙	FC		5	廃棄				
2	128	管理	管理チーム	旅費	旅行命令票(写)＜環境衛生課2＞	3	紙	FC		5	廃棄				
2	129	管理	管理チーム	医療法人	医療法人決算報告	5	紙	FC		7	廃棄				
2	130	管理	管理チーム	医療監視	医療監視	5	紙	FC		7	廃棄				
2	131	管理	管理チーム	医療施設	巡回診療実施計画	5	紙	FC		7	廃棄				
2	132	管理	管理チーム	心肺蘇生法	AED修了証書交付関係	5	紙	FC		7	廃棄				
2	133	管理	管理チーム	心肺蘇生法	県民自身による心肺蘇生法	5	紙	FC		7	廃棄				
2	134	管理	管理チーム	心肺蘇生法	応急手当普及員養成講習会	5	紙	FC		7	廃棄				
2	135	管理	管理チーム	医療法	医療(一般)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	136	管理	管理チーム	医療法	医療(通知)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	137	管理	管理チーム	医療法	情報公開請求	永	紙	FC							
2	138	管理	管理チーム	医療法	救急医療の確保	5	紙	FC		7	廃棄				
2	139	管理	管理チーム	医療法	巡回診療実施計画	5	紙	FC		7	廃棄				
2	140	管理	管理チーム	医療法	照会・回答	5	紙	FC		7	廃棄				
2	141	管理	管理チーム	医療	災害医療	5	紙	FC		7	廃棄				
2	142	管理	管理チーム	医療	医療人材確保	5	紙	FC		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	児童福祉関係例規	永	紙								
2	2	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	児童福祉一般	5	紙				7	廃棄			
2	3	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	児童福祉資料	5	紙				7	廃棄			
2	4	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	いわて子ども希望基金	5	紙				7	廃棄			
2	5	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	子育て支援一般	5	紙				7	廃棄			
2	6	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	ひとり親家庭支援事業	永	紙								
2	7	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	要保護児童対策関係	5	紙				7	廃棄			
2	8	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	市町村要保護児童対策協議会	5	紙				7	廃棄			
2	9	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	一時保護決定等通知書	5	紙				7	廃棄			
2	10	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	市町村児童家庭相談状況月例報告	5	紙				7	廃棄			
2	11	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	こいのぼり掲揚式	5	紙				7	廃棄			
2	12	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	オレンジリボンキャンペーン	5	紙				7	廃棄			
2	13	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	子ども・子育て支援制度関係	5	紙				7	廃棄			
2	14	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	家庭児童相談関係	5	紙				7	廃棄			
2	15	福祉課	地域福祉推進	児童福祉	児童福祉行政指導監査	10	紙				12	廃棄			
2	16	福祉課	地域福祉推進	保育所	保育所指導監査	10	紙				12	廃棄			
2	17	福祉課	地域福祉推進	保育所	保育所一般	5	紙				7	廃棄			
2	18	福祉課	地域福祉推進	保育所	保育所関係①	5	紙				7	廃棄			
2	19	福祉課	地域福祉推進	保育所	保育所関係②	5	紙				7	廃棄			
2	20	福祉課	地域福祉推進	保育所	新型コロナウイルス関係通知等(保育所)	5	紙				7	廃棄			
2	21	福祉課	地域福祉推進	保育所	保育所収支計算分析表	3	紙				5	廃棄			
2	22	福祉課	地域福祉推進	保育所指導監査	認可外保育施設	10	紙				12	廃棄			
2	23	福祉課	地域福祉推進	認可外保育施設	認可外保育施設変更届	5	紙				7	廃棄			
2	24	福祉課	地域福祉推進	認可外保育施設	認可外保育施設通知等	5	紙				7	廃棄			
2	25	福祉課	地域福祉推進	認可外保育施設	認可外保育施設への周知(コロナ以外)	5	紙				7	廃棄			
2	26	福祉課	地域福祉推進	認可外保育施設	認可外保育施設への周知	5	紙				7	廃棄			
2	27	福祉課	地域福祉推進	児童福祉施設	認定こども園運営状況報告	10	紙				12	廃棄			
2	28	福祉課	地域福祉推進	児童福祉施設	認定こども園変更届	5	紙				7	廃棄			
2	29	福祉課	地域福祉推進	児童福祉施設	児童福祉施設(保育所)定員及び建物変更届	5	紙				7	廃棄			
2	30	福祉課	地域福祉推進	児童福祉施設	児童福祉施設設置届	永	紙								
2	31	福祉課	地域福祉推進	児童福祉施設	児童入所施設措置関係報告	10	紙				12	廃棄			
2	32	福祉課	地域福祉推進	児童福祉施設	母子生活支援施設措置費	5	紙				7	廃棄			
2	33	福祉課	地域福祉推進	統計	福祉行政報告例第54表(月例報告)	10	紙				12	廃棄			
2	34	福祉課	地域福祉推進	配偶者暴力対策	配偶者暴力相談記録票	5	紙				7	廃棄			
2	35	福祉課	地域福祉推進	配偶者暴力対策	相談件数調査	5	紙				7	廃棄			
2	36	福祉課	地域福祉推進	配偶者暴力対策	配偶者暴力相談支援・証明書等交付	5	紙				7	廃棄			
2	37	福祉課	地域福祉推進	配偶者暴力対策	配偶者暴力対策例規	永	紙								
2	38	福祉課	地域福祉推進	配偶者暴力対策	配偶者暴力対策一般	5	紙				7	廃棄			
2	39	福祉課	地域福祉推進	配偶者暴力対策	宮古地区配偶者暴力防止連絡会議	5	紙				7	廃棄			
2	40	福祉課	地域福祉推進	母子・寡婦福祉	母子寡婦・例規	永	紙								
2	41	福祉課	地域福祉推進	母子・寡婦福祉	母子・寡婦関係	5	紙				7	廃棄			
2	42	福祉課	地域福祉推進	母子・寡婦福祉	母子自立支援関係	5	紙				7	廃棄			
2	43	福祉課	地域福祉推進	母子・寡婦福祉	母子自立支援員指導記録簿	永	紙								
2	44	福祉課	地域福祉推進	母子・寡婦福祉	母子自立支援員日誌	3	紙				5	廃棄			
2	45	福祉課	地域福祉推進	母子・寡婦福祉	母子・寡婦特別相談事業	3	紙				5	廃棄			
2	46	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	貸付申請	永	紙								
2	47	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	貸付決定	永	紙								
2	48	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	貸付台帳	永	紙								
2	49	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	債権管理簿	永	紙								
2	50	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	貸付決定状況調	永	紙								
2	51	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	貸付金支出状況調	永	紙								
2	52	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	償還状況調	永	紙								

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	53	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	借用書	永	紙								
2	54	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	母子寡婦福祉資金関係	5	紙				7	廃棄			
2	55	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	母子寡婦福祉資金貸付審査会	5	紙				7	廃棄			
2	56	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	母子寡婦福祉資金支出	5	紙				7	廃棄			
2	57	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	母子寡婦福祉資金 調定①	5	紙				7	廃棄			
2	58	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	調定②(定例)	5	紙				7	廃棄			
2	59	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	母子父子寡婦福祉照会	5	紙				7	廃棄			
2	60	福祉課	地域福祉推進	母子寡婦福祉資金	ひとり親出張相談会	5	紙				7	廃棄			
2	61	福祉課	地域福祉推進	自立支援協議会	障がい者自立支援協議会(親会)	5	紙				7	廃棄			
2	62	福祉課	地域福祉推進	自立支援協議会	障がい者自立支援協議会(実務担当者会議)	5	紙				7	廃棄			
2	63	福祉課	地域福祉推進	自立支援協議会	障がい者自立支援協議会(生活支援部会)	5	紙				7	廃棄			
2	64	福祉課	地域福祉推進	自立支援協議会	障がい者自立支援協議会(権利擁護部会)	5	紙				7	廃棄			
2	65	福祉課	地域福祉推進	自立支援協議会	障がい者自立支援協議会(発達支援部会)	5	紙				7	廃棄			
2	66	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	事業者連絡会	5	紙				7	廃棄			
2	67	福祉課	地域福祉推進	ひとにやさしいまちづくり	ひとにやさしい駐車場利用証制度指定駐車施設協定締結	永年	紙								
2	68	福祉課	地域福祉推進	ひとにやさしいまちづくり	ひとにやさしい駐車場利用証(交付) 1	永年	紙								
2	69	福祉課	地域福祉推進	ひとにやさしいまちづくり	ひとにやさしい駐車場利用証(交付) 2	永年	紙								
2	70	福祉課	地域福祉推進	ひとにやさしいまちづくり	ひとにやさしい駐車場利用証(更新)	永年	紙								
2	71	福祉課	地域福祉推進	ひとにやさしいまちづくり	ひとにやさしい駐車場利用証(更新2回目)	永年	紙								
2	72	福祉課	地域福祉推進	ひとにやさしいまちづくり	ひとにやさしい駐車場利用証(返還)	永年	紙								
2	73	福祉課	地域福祉推進	ひとにやさしいまちづくり	ユニバーサルデザイン推進連絡会議	5	紙				7	廃棄			
2	74	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	復命(障がい関係)	5	紙				7	廃棄			
2	75	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	障がい者スポーツ交流会	5	紙				7	廃棄			
2	76	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	障がい福祉(照会・回答)	5	紙				7	廃棄			
2	77	福祉課	地域福祉推進	障がい就労	障がい者就業・生活支援センター事業(生活支援事業)事務指導	5	紙				7	廃棄			
2	78	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	障害者支援施設等における防災対策	5	紙				7	廃棄			
2	79	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	はあとふるフェスタ2020	5	紙				7	廃棄			
2	80	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	チャレンジ就業・生活支援センターネットワーク会議	5	紙				7	廃棄			
2	81	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	高次脳機能障がい者支援事業	5	紙				7	廃棄			
2	82	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	障がい児・者相談支援連絡会議	5	紙				7	廃棄			
2	83	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	障がい福祉雑件	5	紙				7	廃棄			
2	84	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	指定医療機関(育成医療・更生医療)書面審査	10	紙				12	廃棄			
2	85	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	障がい福祉サービス事業所からの問合せ等	5					7	廃棄			
2	86	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	工賃実績報告	5					7	廃棄			
2	87	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	障がい福祉一般	5					7	廃棄			
2	88	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	例規(国通知等) 1	5					7	廃棄			
2	89	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	例規(国通知等) 2	5					7	廃棄			
2	90	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	例規(国通知等) 3	5					7	廃棄			
2	91	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	身体障害者相談員等研修会	5					7	廃棄			
2	92	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	事故報告	5					7	廃棄			
2	93	福祉課	地域福祉推進	障がい就労	障害者就業・生活支援センター事業(生活支援等事業)	5					7	廃棄			
2	94	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	福祉・介護人材処遇改善加算(平成29年度実績)	5					7	廃棄			
2	95	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	福祉・介護人材処遇改善加算(平成30年度計画) 1	5					7	廃棄			
2	96	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	市町村障害者総合支援法等施行事務指導	5					7	廃棄			
2	97	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	指定障害福祉サービス事業所実地指導・集団指導	10					12	廃棄			
2	98	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	はまゆり学園(最低基準・児童福祉施設監査)	10					12	廃棄			
2	99	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	わかたけ学園	10					12	廃棄			
2	100	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	障がい者支援施設 望みの園 はまなす	10					12	廃棄			
2	101	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	ニチヶアセンター八木沢	10					12	廃棄			
2	102	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	つばさ支援センター山田	10					12	廃棄			
2	103	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	岩泉町社協指定居宅介護事業所	10					12	廃棄			
2	104	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	センター・うえる花夢	10					12	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	105	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	鳥もと	10					12	廃棄			
2	106	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	宮古アビリティセンター	10					12	廃棄			
2	107	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	きぼうハウス	10					12	廃棄			
2	108	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	岩泉町社会福祉協議会 いずみの里	10					12	廃棄			
2	109	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	ハックの家	10					12	廃棄			
2	110	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	ジョブ・パートナー山田	10					12	廃棄			
2	111	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	障がい者グループホーム 絆の里 希望	10					12	廃棄			
2	112	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	さくらほうむ	10					12	廃棄			
2	113	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	相談支援事業所れいんぼー	10					12	廃棄			
2	114	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	宮古市社会福祉協議会 すこやか幼児教室	10					12	廃棄			
2	115	福祉課	地域福祉推進	障がい実地指導	ゆうやけ	10					12	廃棄			
2	116	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	あっとほうむLifeみやこ	永年	紙								
2	117	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	ワークプラザみやこ	永年	紙								
2	118	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	宮古アビリティセンター	永年	紙								
2	119	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	ニチイケアセンター八木沢	永年	紙								
2	120	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	みやこワーク・ステーション	永年	紙								
2	121	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	みやこライフ・ステーション	永年	紙								
2	122	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	障がい者支援施設 望みの園 はまなす	永年	紙								
2	123	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	障がい者グループホーム 絆の里 希望	永年	紙								
2	124	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	あおば工房(指定就労継続支援B型事業者)	永年	紙								
2	125	福祉課	地域福祉推進	事業所指定	ワークハウス アトリエSun	永年	紙								
2	126	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	第6期障がい福祉計画	5	紙				7	廃棄			
2	127	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	新型コロナウイルス対応関係	5	紙				7	廃棄			
2	128	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	はまゆり学園移転関係	10	紙				12	廃棄			
2	129	福祉課	地域福祉推進	障がい福祉	はまゆり学園移転関係	10	紙				12	廃棄			
2	130	福祉課	生活保護	共通	会議	2	紙	FC主査			4	廃棄			
2	131	福祉課	生活保護	共通	照会・回答	2	紙	FC主査			4	廃棄			
2	132	福祉課	生活保護	共通	通知	1	紙	FC主査			3	廃棄			
2	133	福祉課	生活保護	共通	報告	1	紙	FC主査			3	廃棄			
2	134	福祉課	生活保護	処理簿等	保護申請処理簿	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	135	福祉課	生活保護	処理簿等	保護金品支給台帳	5	紙	各CW			7	廃棄			
2	136	福祉課	生活保護	処理簿等	ケース番号登録簿	永	紙	FC主査							
2	137	福祉課	生活保護	処理簿等	保護申請却下(取下)調査	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	138	福祉課	生活保護	処理簿等	保護ケースファイル	常	紙	各CW							
2	139	福祉課	生活保護	処理簿等	医療ケースファイル	常	紙	FC主査							
2	140	福祉課	生活保護	処理簿等	介護ケースファイル	常	紙	FC主査							
2	141	福祉課	生活保護	監査指導	生活保護法施行事務監査	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	142	福祉課	生活保護	訴訟	訴訟、不服申立、投書	永	紙	FC主査							
2	143	福祉課	生活保護	統計	福祉行政報告例	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	144	福祉課	生活保護	例規	生活保護例規	永	紙	FC主査							
2	145	福祉課	生活保護	医療扶助	医療扶助一般	2	紙	FC主査			4	廃棄			
2	146	福祉課	生活保護	医療扶助	嘱託医の委嘱	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	147	福祉課	生活保護	医療扶助	指定医療機関名簿	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	148	福祉課	生活保護	医療扶助	指定医療機関指定変更廃止等	3	紙	FC主査			5	廃棄			
2	149	福祉課	生活保護	医療扶助	嘱託医活動日誌	2	紙	FC主査			4	廃棄			
2	150	福祉課	生活保護	医療扶助	医療券発行簿・交付処理簿	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	151	福祉課	生活保護	医療扶助	長期入院・入院外患者指導台帳	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	152	福祉課	生活保護	医療扶助	病状調査・施設入所者調査	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	153	福祉課	生活保護	医療扶助	障がい関係台帳	常	紙	FC主査							
2	154	福祉課	生活保護	医療扶助	診療報酬明細書の疑義事項	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	155	福祉課	生活保護	医療扶助	診療報酬明細書の過誤調整	5	紙	FC主査			7	廃棄			
2	156	福祉課	生活保護	医療扶助	休日夜間受診手帳交付簿	5	紙	FC主査			7	廃棄			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	157	福祉課	生活保護	医療扶助	非指定医療機関	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	158	福祉課	生活保護	介護扶助	介護扶助一般	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	159	福祉課	生活保護	介護扶助	介護保険料調査	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	160	福祉課	生活保護	介護扶助	指定介護機関名簿	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	161	福祉課	生活保護	介護扶助	指定介護機関名簿指定変更廃止	3	紙	FC主査		5	廃棄				
2	162	福祉課	生活保護	介護扶助	介護扶助の疑義事項	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	163	福祉課	生活保護	介護扶助	介護扶助の過誤調整	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	164	福祉課	生活保護	認定資料等	農業収入認定資料	2	紙	FC主査		4	廃棄				
2	165	福祉課	生活保護	認定資料等	教育扶助認定資料	2	紙	FC主査		4	廃棄				
2	166	福祉課	生活保護	認定資料等	その他の認定資料	2	紙	FC主査		4	廃棄				
2	167	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	課税状況調査徹底事業	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	168	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	扶養義務調査徹底事業	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	169	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	診療報酬明細書検討事業	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	170	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	自立助長推進事業	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	171	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	行政連携強化事業	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	172	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	就労支援プログラム	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	173	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	自立支援プログラム	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	174	福祉課	生活保護	生活困窮者自立相談支	自主的内部点検	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	175	福祉課	生活保護	共通	文書指導・指示	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	176	福祉課	生活保護	共通	検診命令	5	紙	各CW		7	廃棄				
2	177	福祉課	生活保護	訪問調査等	生活保護立入調査票	1	紙	FC主査		3	廃棄				
2	178	福祉課	生活保護	訪問調査等	訪問調査計画	3	紙	FC主査		5	廃棄				
2	179	福祉課	生活保護	経理	生活保護経理報告	1	紙	FC主査		3	廃棄				
2	180	福祉課	生活保護	経理	教護施設入所者決定一覧表	3	紙	FC主査		5	廃棄				
2	181	福祉課	生活保護	費用返還及び履行延期	生活保護法第63条による費用返還	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	182	福祉課	生活保護	費用返還及び履行延期	生活保護法第78条による費用返還	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	183	福祉課	生活保護	費用返還及び履行延期	履行延期特約承認	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	184	福祉課	生活保護	総括	民生・児童委員一般	2	紙	FC主査		7	廃棄				
2	185	福祉課	生活保護	研修	民生委員研修会	3	紙	FC主査		5	廃棄				
2	186	福祉課	生活保護	総括	行旅病人等取扱通知	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	187	福祉課	生活保護	総括	行旅病人等事務費負担金	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	188	福祉課	生活保護	総括	教護施設一般	2	紙	FC主査		4	廃棄				
2	189	福祉課	生活保護	監査	教護施設指導監査	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	190	福祉課	生活保護	経理	生活保護費(1)	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	191	福祉課	生活保護	経理	生活保護費(2)	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	192	福祉課	生活保護	経理	生活保護費(3)	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	193	福祉課	生活保護	経理	生活保護費(教護施設)	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	194	福祉課	生活保護	経理	生活保護費(各種支出)	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	195	福祉課	生活保護	経理	生活保護(代理納付)	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	196	福祉課	生活保護	医療扶助	生活保護レセプト管理システム	永	紙	FC主査							
2	197	福祉課	生活保護	経理	生活保護費返還金滞納繰越調定	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	198	福祉課	生活保護	生活困窮者	生活困窮者自立支援制度	5	紙	FC主査		7	廃棄				
2	199	福祉課	生活保護	生活困窮者	自立相談支援事業業務委託	5	紙	FC主査		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	保健	健康推進	総括	地域保健法例規	永	紙								
2	2	保健	健康推進	総括	地域保健一般	1	紙			2	廃棄				
2	3	保健	健康推進	総括	広報みやこ原稿	1	紙			2	廃棄				
2	4	保健	健康推進	総括	課内会議	1	紙			2	廃棄				
2	5	保健	健康推進	総括	非常勤職員出勤確認簿	1	紙			2	廃棄				
2	6	保健	健康推進	総括	特殊勤務記録簿	1	紙			2	廃棄				
2	7	保健	健康推進	会議	会議復命	1	紙			2	廃棄				
2	8	保健	健康推進	研修	研修	1	紙			2	廃棄				
2	9	保健	健康推進	実績報告	事業実績報告	5	紙			6	廃棄				
2	10	保健	健康推進	予算管理	予算執行管理	5	紙			6	廃棄				
2	11	保健	健康推進	身分証明書	感染症・精神吏員証	1	紙			2	廃棄				
2	12	保健	健康推進	監査検査	監査・検査・考査	3	紙			4	廃棄				
2	13	保健	健康推進	表彰	保健衛生事業関係表彰	永	紙								
2	14	保健	健康推進	栄養改善	例規(健康増進法関係)	永	紙								
2	15	保健	健康推進	栄養改善	栄養改善表彰	永	紙								
2	16	保健	健康推進	栄養改善	行政栄養士連絡会	3	紙			4	廃棄				
2	17	保健	健康推進	栄養改善	健康教育	1	紙			2	廃棄				
2	18	保健	健康推進	栄養改善	健康増進・栄養改善一般	1	紙			2	廃棄				
2	19	保健	健康推進	栄養改善	健康増進・栄養改善関係実績	1	紙			2	廃棄				
2	20	保健	健康推進	栄養改善	国民(県民)健康・栄養調査	5	紙			6	廃棄				
2	21	保健	健康推進	栄養改善	特定健診・保健指導関係	1	紙			2	廃棄				
2	22	保健	健康推進	栄養改善	特別用途食品	1	紙			2	廃棄				
2	23	保健	健康推進	栄養改善	栄養表示基準	1	紙			2	廃棄				
2	24	保健	健康推進	栄養改善	外食料理栄養成分表示	永	紙								
2	25	保健	健康推進	栄養改善	特定給食施設台帳	永	紙								
2	26	保健	健康推進	栄養改善	特定給食施設指導	3	紙			4	廃棄				
2	27	保健	健康推進	栄養改善	食生活改善推進員団体育成	1	紙			2	廃棄				
2	28	保健	健康推進	健康づくり	喫煙対策一般	1	紙			2	廃棄				
2	29	保健	健康推進	健康づくり	地域における喫煙・受動喫煙防止対策	3	紙			4	廃棄				
2	30	保健	健康推進	健康づくり	禁煙・分煙の飲食店・喫茶店登録台帳	永	紙								
2	31	保健	健康推進	健康づくり	健康いわて21プラン関係	1	紙			2	廃棄				
2	32	保健	健康推進	健康づくり	宮古地域健康いわて21推進会議	3	紙			4	廃棄				
2	33	保健	健康推進	健康づくり	がん等疾病予防支援システム事業	3	紙			4	廃棄				
2	34	保健	健康推進	健康づくり	脳卒中予防緊急対策事業	3	紙			4	廃棄				
2	35	保健	健康推進	健康づくり	働き盛りの健康づくり出前講座	3	紙			4	廃棄				
2	36	保健	健康推進	健康づくり	管内事業所健康づくり取り組み状況調査	3	紙			4	廃棄				
2	37	保健	健康推進	健康づくり	学齢期肥満予防支援事業	3	紙			4	廃棄				
2	38	保健	健康推進	健康づくり	被災地における栄養・食生活支援	1	紙			2	廃棄				
2	39	保健	健康推進	管理栄養士	管理栄養士臨地実習	3	紙			4	廃棄				
2	40	保健	健康推進	栄養士免許	免許一般	1	紙			2	廃棄				
2	41	保健	健康推進	栄養士免許	栄養士免許申請(新規・訂正・再交付)	5	紙			6	廃棄				
2	42	保健	健康推進	栄養士免許	管理栄養士免許申請	1	紙			2	廃棄				
2	43	保健	健康推進	栄養士免許	管理栄養士国家試験	1	紙			2	廃棄				
2	44	保健	健康推進	母子保健	例規(母子保健)	永	紙								
2	45	保健	健康推進	母子保健	母子保健一般	1	紙			2	廃棄				
2	46	保健	健康推進	母子保健	会議・研修(母子保健)	1	紙			2	廃棄				
2	47	保健	健康推進	母子保健	HTLV-1検査・相談事業	3	紙			4	廃棄				
2	48	保健	健康推進	母子保健	妊産婦のメンタルヘルスケア研修会	3	紙			4	廃棄				
2	49	保健	健康推進	母子保健	生涯を通じた女性の健康支援事業	3	紙			4	廃棄				
2	50	保健	健康推進	母子保健	不妊治療(例規)	永	紙								

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	51	保健	健康推進	母子保健	不妊治療一般	1	紙			2	廃棄				
2	52	保健	健康推進	母子保健	特定不妊治療費助成申請	5	紙			6	廃棄				
2	53	保健	健康増進	母子保健	山田町要保護児童対策地域協議会	3	紙			4	廃棄				
2	54	保健	健康増進	母子保健	田野畑村要保護児童対策地域協議会	3	紙			4	廃棄				
2	55	保健	健康増進	母子保健	妊娠・出産包括推進支援事業	3	紙			4	廃棄				
2	56	保健	健康増進	母子保健	母子保健医療情報交換会	3	紙			4	廃棄				
2	57	保健	健康推進	母体保護	受胎調節実地指導員	永	紙								
2	58	保健	健康推進	母子医療	例規(母子医療)	永	紙								
2	59	保健	健康推進	母子医療	小児慢性特定疾病一般	1	紙			2	廃棄				
2	60	保健	健康推進	母子医療	小児慢性特定疾病申請	5	紙			6	廃棄				
2	61	保健	健康推進	母子医療	小児慢性特定疾病指定医療機関・指定	1	紙			2	廃棄				
2	62	保健	健康推進	母子医療	小児慢性特定疾病更新通知関係	3	紙			4	廃棄				
2	63	保健	健康推進	母子医療	長期療養児に対する自立支援事業	3	紙			4	廃棄				
2	64	保健	健康推進	精神保健	例規(精神保健)	永	紙								
2	65	保健	健康推進	精神保健	精神保健一般	1	紙			2	廃棄				
2	66	保健	健康推進	精神保健	会議・研修(精神保健)	1	紙			2	廃棄				
2	67	保健	健康推進	精神保健	精神保健相談	5	紙			6	廃棄				
2	68	保健	健康推進	精神保健	自殺予防一般	1	紙			2	廃棄				
2	69	保健	健康推進	精神保健	自殺予防対策事業	3	紙			4	廃棄				
2	70	保健	健康推進	精神保健	自殺予防相談	5	紙			6	廃棄				
2	71	保健	健康推進	精神保健	ひきこもり対策一般	1	紙			2	廃棄				
2	72	保健	健康推進	精神保健	ひきこもり対策推進事業	3	紙			4	廃棄				
2	73	保健	健康推進	精神保健	精神障がい者登録管理表	永	紙								
2	74	保健	健康推進	精神保健	精神科救急医療システム	3	紙			4	廃棄				
2	75	保健	健康推進	精神保健	自立支援医療機関(精神通院)指定申	5	紙			6	廃棄				
2	76	保健	健康推進	精神保健	宮古地域こころのケアセンター支援	3	紙			4	廃棄				
2	77	保健	健康増進	精神保健	宮古地区こころのケアセンター会場借	1	紙			2	廃棄				
2	78	保健	健康推進	入院等	精神科病院実地指導・実地審査	5	紙			6	廃棄				
2	79	保健	健康推進	入院等	措置入院者台帳	永	紙								
2	80	保健	健康推進	入院等	申請・通報・届出書	3	紙			4	廃棄				
2	81	保健	健康推進	入院等	精神障害者措置入院	5	紙			6	廃棄				
2	82	保健	健康推進	入院等	精神障害者仮退院許可・再入院届	3	紙			4	廃棄				
2	83	保健	健康推進	入院等	費用徴収認定	3	紙			4	廃棄				
2	84	保健	健康推進	入院等	措置解除	5	紙			6	廃棄				
2	85	保健	健康推進	入院等	精神障がい者移送	3	紙			4	廃棄				
2	86	保健	健康推進	入院等	医療保護入院の入院届・退院届	5	紙			6	廃棄				
2	87	保健	健康推進	入院等	医療保護入院の入院届・退院届(他保	5	紙			6	廃棄				
2	88	保健	健康推進	入院等	精神医療審査会報告書料	5	紙			6	廃棄				
2	89	保健	健康推進	入院等	精神障害者定期病状報告	5	紙			6	廃棄				
2	90	保健	健康推進	入院等	精神病院事故報告	5	紙			6	廃棄				
2	91	保健	健康推進	社会復帰	精神障がい者保健福祉手帳申請・交付	5	紙			6	廃棄				
2	92	保健	健康推進	社会復帰	精神障がい者保健福祉手帳変更届等	5	紙			6	廃棄				
2	93	保健	健康推進	社会復帰	自立支援医療(精神通院)申請・交付	5	紙			6	廃棄				
2	94	保健	健康推進	社会復帰	自立支援医療(精神通院)変更届等	5	紙			6	廃棄				
2	95	保健	健康推進	社会復帰	自立支援法一般	1	紙			2	廃棄				
2	96	保健	健康推進	社会復帰	精神障がい者社会適応訓練	5	紙			6	廃棄				
2	97	保健	健康推進	社会復帰	家族会支援	1	紙			2	廃棄				
2	98	保健	健康推進	社会復帰	酒害予防事業	3	紙			4	廃棄				
2	99	保健	健康推進	社会復帰	精神保健部会・地域委員会	3	紙			4	廃棄				
2	100	保健	健康推進	歯科保健	例規(歯科保健)	永	紙								

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	101	保健	健康推進	歯科保健	歯科保健一般	1	紙			2	廃棄				
2	102	保健	健康推進	歯科保健	口腔の健康づくり推進連絡会	3	紙			4	廃棄				
2	103	保健	健康推進	歯科保健	地域歯科保健医療従事者研修会	3	紙			4	廃棄				
2	104	保健	健康推進	歯科保健	歯科保健実務者学習会	3	紙			4	廃棄				
2	105	保健	健康推進	歯科保健	フッ化物洗口推進事業	3	紙			4	廃棄				
2	106	保健	健康推進	歯科保健	歯っぴい〜すまいる編集企画会議	1	紙			2	廃棄				
2	107	保健	健康推進	生活習慣病防	例規(生活習慣病予防)	永	紙								
2	108	保健	健康推進	生活習慣病防	がん予防一般	1	紙			2	廃棄				
2	109	保健	健康推進	生活習慣病防	がん予防普及啓発	1	紙			2	廃棄				
2	110	保健	健康推進	生活習慣病防	介護予防地域支援事業	3	紙			4	廃棄				
2	111	保健	健康推進	予防接種	例規(予防接種)	永	紙								
2	112	保健	健康推進	予防接種	予防接種一般	1	紙			2	廃棄				
2	113	保健	健康推進	予防接種	会議・研修(予防接種)	1	紙			2	廃棄				
2	114	保健	健康推進	予防接種	予防接種事故報告	5	紙			6	廃棄				
2	115	保健	健康推進	感染症	例規(感染症)	永	紙								
2	116	保健	健康推進	感染症	感染症一般	1	紙			2	廃棄				
2	117	保健	健康推進	感染症	会議・研修(感染症)	1	紙			2	廃棄				
2	118	保健	健康推進	感染症	麻疹・風疹一般	1	紙			2	廃棄				
2	119	保健	健康推進	感染症	感染症発生動向調査報告(週報)	1	紙			2	廃棄				
2	120	保健	健康推進	感染症	感染症発生動向調査(月報)	1	紙			2	廃棄				
2	121	保健	健康推進	感染症	感染症発生動向調査(一般・謝金)	5	紙			6	廃棄				
2	122	保健	健康推進	感染症	病原微生物検出情報月報	1	紙			2	廃棄				
2	123	保健	健康推進	感染症	その他感染症(管内発生調査)	5	紙			6	廃棄				
2	124	保健	健康推進	感染症	感染症情報還元	1	紙			2	廃棄				
2	125	保健	健康推進	感染症	1・2類感染症・新感染症	5	紙			6	廃棄				
2	126	保健	健康推進	感染症	3類感染症(管内発生調査)	5	紙			6	廃棄				
2	127	保健	健康推進	感染症	4・5類感染症(県内発生情報)	1	紙			2	廃棄				
2	128	保健	健康推進	感染症	4・5類感染症(管内発生疫学調査)	5	紙			6	廃棄				
2	129	保健	健康推進	感染症	5類感染症(集団感染性胃腸炎疫学調)	5	紙			6	廃棄				
2	130	保健	健康推進	感染症	インフルエンザ対策	1	紙			2	廃棄				
2	131	保健	健康推進	感染症	例規(インフルエンザ)	永	紙								
2	132	保健	健康推進	感染症	インフルエンザ様疾患発生報告	1	紙			2	廃棄				
2	133	保健	健康推進	感染症	NESID訓練	1	紙			2	廃棄				
2	134	保健	健康推進	感染症	岩手県感染症週報	1	紙			2	廃棄				
2	135	保健	健康推進	感染症	国際感染症情報	1	紙			2	廃棄				
2	136	保健	健康推進	新型インフルエンザ	例規(新型インフルエンザ)	永	紙								
2	137	保健	健康推進	新型インフルエンザ	新型インフルエンザ一般	1	紙			2	廃棄				
2	138	保健	健康推進	新型インフルエンザ	会議・研修(新型インフルエンザ)	1	紙			2	廃棄				
2	139	保健	健康推進	新型インフルエンザ	新型インフルエンザ対策	5	紙			6	廃棄				
2	140	保健	健康推進	鳥インフルエンザ	鳥インフルエンザ一般	1	紙			2	廃棄				
2	141	保健	健康推進	鳥インフルエンザ	会議・研修(鳥インフルエンザ)	1	紙			2	廃棄				
2	142	保健	健康推進	鳥インフルエンザ	鳥インフルエンザ対策	3	紙			4	廃棄				
2	143	保健	健康推進	肝炎対策	例規(肝炎)	永	紙								
2	144	保健	健康推進	肝炎対策	肝炎対策一般	1	紙			2	廃棄				
2	145	保健	健康推進	肝炎対策	会議・研修(一般)	1	紙			2	廃棄				
2	146	保健	健康推進	肝炎対策	肝炎治療医療費助成申請	5	紙			6	廃棄				
2	147	保健	健康推進	肝炎対策	肝炎治療受給者台帳	5	紙			6	廃棄				
2	148	保健	健康推進	肝炎対策	ウイルス性肝炎検査・相談	3	紙			4	廃棄				
2	149	保健	健康推進	肝炎対策	肝炎重症化予防推進事業	5	紙			6	廃棄				
2	150	保健	健康推進	肝炎対策	肝炎治療指定医療機関申請・辞退・	3	紙			4	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	宮古保健福祉環境センター
-----	---------	-----	--------------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	151	保健	健康推進	肝炎対策	肝がん・重度肝硬変治療研究促進事業	5	紙			6	廃棄				
2	152	保健	健康推進	エイズ予防	例規(エイズ)	永	紙								
2	153	保健	健康推進	エイズ予防	エイズ予防一般	3	紙			4	廃棄				
2	154	保健	健康推進	エイズ予防	会議・研修(エイズ)	1	紙			2	廃棄				
2	155	保健	健康推進	エイズ予防	エイズ対策特別促進事業	3	紙			4	廃棄				
2	156	保健	健康推進	エイズ予防	エイズ検査・相談事業	3	紙			4	廃棄				
2	157	保健	健康推進	エイズ予防	HIV検査等予約相談	1	紙			2	廃棄				
2	158	保健	健康推進	性感染症予防	性器クラミジア検査・相談事業	3	紙			4	廃棄				
2	159	保健	健康推進	性感染症予防	梅毒検査・相談事業	3	紙			4	廃棄				
2	160	保健	健康推進	結核予防	結核一般	1	紙			2	廃棄				
2	161	保健	健康推進	結核予防	結核一般(報告関係)	1	紙			2	廃棄				
2	162	保健	健康推進	結核予防	結核指定医療機関	1	紙			2	廃棄				
2	163	保健	健康推進	結核予防	結核患者発生届	3	紙			4	廃棄				
2	164	保健	健康推進	結核予防	結核患者登録票	永	紙								
2	165	保健	健康推進	結核予防	結核患者登録者削除台帳	永	紙								
2	166	保健	健康推進	結核予防	結核患者登録登録除外	3	紙			4	廃棄				
2	167	保健	健康推進	結核予防	入院、退院届、中止届	3	紙			4	廃棄				
2	168	保健	健康推進	結核予防	感染症診査協議会	3	紙			4	廃棄				
2	169	保健	健康推進	結核予防	感染症法18条・19条・20条	3	紙			4	廃棄				
2	170	保健	健康推進	結核予防	結核公費負担申請(37条)	5	紙			6	廃棄				
2	171	保健	健康推進	結核予防	結核公費負担申請(37条の2)	5	紙			6	廃棄				
2	172	保健	健康推進	結核予防	結核患者DOTSカンファレンス	3	紙			4	廃棄				
2	173	保健	健康推進	結核予防	結核定期病状調査事業	5	紙			6	廃棄				
2	174	保健	健康推進	結核予防	接触者検診範囲検討	3	紙			4	廃棄				
2	175	保健	健康推進	結核予防	結核接触者健康診断・管理検診(委託)	3	紙			4	廃棄				
2	176	保健	健康推進	結核予防	接触者健康診断(他保健所)	3	紙			4	廃棄				
2	177	保健	健康推進	結核予防	結核医療費公費負担連名簿	3	紙			4	廃棄				
2	178	保健	健康推進	結核予防	結核対策特別促進事業	3	紙			4	廃棄				
2	179	保健	健康推進	結核予防	結核健康診断結果(職場健診結果によ	3	紙			4	廃棄				
2	180	保健	健康推進	結核予防	潜在性結核感染症患者連絡票	3	紙			4	廃棄				
2	181	保健	健康推進	結核予防	健康診断委託契約	3	紙			4	廃棄				
2	182	保健	健康推進	結核予防	QFT検査依頼書	1	紙			2	廃棄				
2	183	保健	健康推進	結核予防	管理検診結果通知	3	紙			4	廃棄				
2	184	保健	健康推進	結核予防	接触者健康診断結果通知	3	紙			4	廃棄				
2	185	保健	健康推進	結核予防	NESID結核年報(平成29年集計)	1	紙			2	廃棄				
2	186	保健	健康推進	結核予防	保健カード	3	紙			4	廃棄				
2	187	保健	健康推進	難病患者支援	例規(難病)	永	紙								
2	188	保健	健康推進	難病患者支援	難病一般	1	紙			2	廃棄				
2	189	保健	健康推進	難病患者支援	会議・研修(難病)	1	紙			2	廃棄				
2	190	保健	健康推進	難病患者支援	難病患者地域支援ネットワーク事業	3	紙			4	廃棄				
2	191	保健	健康増進	特定疾病医療	例規(指定難病)	永	紙								
2	192	保健	健康増進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)一般	1	紙			2	廃棄				
2	193	保健	健康増進	特定疾病医療	会議・研修会(特定医療費)	1	紙			2	廃棄				
2	194	保健	健康増進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)受給者証交付	5	紙			6	廃棄				
2	195	保健	健康増進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)受給者証承認	5	紙			6	廃棄				
2	196	保健	健康増進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)受給者証(変更)	5	紙			6	廃棄				
2	197	保健	健康増進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)受給者証(附属)	5	紙			6	廃棄				
2	198	保健	健康増進	特定疾病医療	公費負担システム改訂版 手引き書綴り	5	紙			6	廃棄				
2	199	保健	健康増進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)更新申請書	5	紙			6	廃棄				
2	200	保健	健康増進	特定疾病医療	特定医療費受給者証交付申請対象者	5	紙			6	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	201	保健	健康推進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)療養費申請	5	紙			6	廃棄				
2	202	保健	健康推進	特定疾病医療	特定医療費(指定難病)口頭受付等	5	紙			6	廃棄				
2	203	保健	健康推進	特定疾患医療	特定医療費助成指定医療機関・指定医	1	紙			2	廃棄				
2	204	保健	健康推進	臓器移植	例規(臓器移植等)	永	紙								
2	205	保健	健康推進	臓器移植	骨髄提供希望者登録推進事業	3	紙			4	廃棄				
2	206	保健	健康推進	原爆医療等	例規(原爆医療)	永	紙								
2	207	保健	健康推進	原爆医療等	原爆被爆者一般	1	紙			2	廃棄				
2	208	保健	健康推進	原爆医療等	被爆者健康管理手当等給付事業	5	紙			6	廃棄				
2	209	保健	健康推進	原爆医療等	原爆被爆者健康診断	5	紙			6	廃棄				
2	210	保健	健康推進	その他の疾病予防	その他の疾病予防	1	紙			2	廃棄				
2	211	保健	健康推進	被災地支援	管内市町村被災市町村支援	3	紙			4	廃棄				
2	212	保健	健康推進	被災地支援	被災者健康支援事業補助金	5	紙			6	廃棄				
2	213	保健	健康推進	被災地支援	被災者復興支援活動団体連絡会議	1	紙			2	廃棄				
2	214	保健	健康推進	保健看護	家庭訪問日報	1	紙			2	廃棄				
2	215	保健	健康推進	保健看護	電話相談日報	1	紙			2	廃棄				
2	216	保健	健康推進	保健看護	面接相談日報	1	紙			2	廃棄				
2	217	保健	健康推進	保健看護	コーディネート日報	1	紙			2	廃棄				
2	218	保健	健康推進	保健看護	健康教育実施報告	1	紙			2	廃棄				
2	219	保健	健康推進	保健看護	学生指導	3	紙			4	廃棄				
2	220	保健	健康推進	保健看護	病院看護業務指導	3	紙			4	廃棄				
2	221	保健	健康推進	保健看護	看護業務地区セミナー	3	紙			4	廃棄				
2	222	保健	健康推進	保健看護	管内新人保健師・栄養士連絡会	3	紙			4	廃棄				
2	223	保健	健康推進	保健看護	管内市町村地域保健担当者連絡会	3	紙			4	廃棄				
2	224	保健	健康推進	保健看護	被災者健康支援情報交換会	3	紙			4	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	環境衛生	環境	旅館	台帳	永	紙	FC							
2	2	環境衛生	環境	旅館	許可申請	10	紙	FC		12	廃棄				
2	3	環境衛生	環境	旅館	承継申請	10	紙	FC		12	廃棄				
2	4	環境衛生	環境	旅館	変更届・停止届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	5	環境衛生	環境	旅館	廃止届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	6	環境衛生	環境	旅館	意見照会	1	紙	FC		3	廃棄				
2	7	環境衛生	環境	興行場	台帳	永	紙	FC							
2	8	環境衛生	環境	興行場	許可申請	10	紙	FC		12	廃棄				
2	9	環境衛生	環境	興行場	承継申請	10	紙	FC		12	廃棄				
2	10	環境衛生	環境	興行場	変更届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	11	環境衛生	環境	興行場	廃止届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	12	環境衛生	環境	公衆浴場	台帳	永	紙	FC							
2	13	環境衛生	環境	公衆浴場	許可申請	10	紙	FC		12	廃棄				
2	14	環境衛生	環境	公衆浴場	承継申請	10	紙	FC		12	廃棄				
2	15	環境衛生	環境	公衆浴場	変更届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	16	環境衛生	環境	公衆浴場	廃止届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	17	環境衛生	環境	公衆浴場	補助金	10	紙	FC		12	廃棄				
2	18	環境衛生	環境	ネズミ衛生害虫	駆除指導	1	紙	FC		3	廃棄				
2	19	環境衛生	環境	ネズミ衛生害虫	被害報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	20	環境衛生	環境	ネズミ衛生害虫	苦情処理	1	紙	FC		3	廃棄				
2	21	環境衛生	環境	水道	一般・報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	22	環境衛生	環境	水道	例規	永	紙	FC							
2	23	環境衛生	環境	水道	運用通知	永	紙	FC							
2	24	環境衛生	環境	水道	水道台帳	永	紙	FC							
2	25	環境衛生	環境	水道	専用水道台帳	永	紙	FC							
2	26	環境衛生	環境	水道	学校事業所等水道台帳	永	紙	FC							
2	27	環境衛生	環境	水道	簡易専用水道台帳	永	紙	FC							
2	28	環境衛生	環境	水道	水道施設管理指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	29	環境衛生	環境	水道	専用水道管理指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	30	環境衛生	環境	水道	専用水道設計確認申請控	1	紙	FC		3	廃棄				
2	31	環境衛生	環境	水道	専用水道変更届・廃止届	1	紙	FC		3	廃棄				
2	32	環境衛生	環境	水道	簡易専用水道管理指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	33	環境衛生	環境	水道	簡易専用水道法定検査結果	1	紙	FC		3	廃棄				
2	34	環境衛生	環境	水道	学校事業所等水道管理指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	35	環境衛生	環境	水道	学校行事所等水道設計確認申請控	1	紙	FC		3	廃棄				
2	36	環境衛生	環境	水道	学校事業所等水道変更届・廃止届	1	紙	FC		3	廃棄				
2	37	環境衛生	環境	水道	飲料井戸等衛生対策	1	紙	FC		3	廃棄				
2	38	環境衛生	環境	水道	給水開始前届	1	紙	FC		3	廃棄				
2	39	環境衛生	環境	水道	苦情処理	5	紙	FC		7	廃棄				
2	40	環境衛生	環境	建築物の衛生	一般・報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	41	環境衛生	環境	建築物の衛生	例規	永	紙	FC							
2	42	環境衛生	環境	建築物の衛生	運用通知	永	紙	FC							
2	43	環境衛生	環境	建築物の衛生	特定建築物に係る届出	5	紙	FC		7	廃棄				
2	44	環境衛生	環境	建築物の衛生	特定建築物台帳	永	紙	FC							
2	45	環境衛生	環境	建築物の衛生	特定建築物管理指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	46	環境衛生	環境	建築物の衛生	管理者登録申請控	1	紙	FC		3	廃棄				
2	47	環境衛生	環境	建築物の衛生	管理者変更届・廃止届・実績報告控	1	紙	FC		3	廃棄				
2	48	環境衛生	環境	建築物の衛生	建築基準法第93条第5項に係る意見	1	紙	FC		3	廃棄				
2	49	環境衛生	環境	墓地等	一般・報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	50	環境衛生	環境	遊泳用プール	一般・報告	1	紙	FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	51	環境衛生	環境	遊泳用プール	遊泳用プールの衛生指導	5	紙	FC			7	廃棄			
2	52	環境衛生	環境	家庭用品	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	53	環境衛生	環境	家庭用品	例規	永	紙	FC							
2	54	環境衛生	環境	廃棄物	例規	永	紙	FC							
2	55	環境衛生	環境	廃棄物	行政処分	10	紙	FC			12	廃棄			
2	56	環境衛生	環境	廃棄物	苦情処理	5	紙	FC			7	廃棄			
2	57	環境衛生	環境	廃棄物	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	58	環境衛生	環境	一般廃棄物	一般廃棄物処理施設許可等(台帳)	永	紙	FC							
2	59	環境衛生	環境	一般廃棄物	処理計画	1	紙	FC			3	廃棄			
2	60	環境衛生	環境	一般廃棄物	報告	1	紙	FC			3	廃棄			
2	61	環境衛生	環境	産業廃棄物	一般・報告	1	紙	FC			3	廃棄			
2	62	環境衛生	環境	産業廃棄物	産業廃棄物処理施設設置等事前協議	5	紙	FC			7	廃棄			
2	63	環境衛生	環境	産業廃棄物	収集運搬業許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	64	環境衛生	環境	産業廃棄物	収集運搬業変更許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	65	環境衛生	環境	産業廃棄物	処分業許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	66	環境衛生	環境	産業廃棄物	処分業変更許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	67	環境衛生	環境	産業廃棄物	収集運搬業・処分業変更届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	68	環境衛生	環境	産業廃棄物	収集運搬業・処分業廃止届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	69	環境衛生	環境	産業廃棄物	処理施設設置許可関係	5	紙	FC			7	廃棄			
2	70	環境衛生	環境	産業廃棄物	処理施設変更届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	71	環境衛生	環境	産業廃棄物	処理施設廃止届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	72	環境衛生	環境	産業廃棄物	産業廃棄物処理業台帳	永	紙	FC							
2	73	環境衛生	環境	産業廃棄物	監視指導	5	紙	FC			7	廃棄			
2	74	環境衛生	環境	産業廃棄物	処理実績報告書等	1	紙	FC			3	廃棄			
2	75	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	一般・報告	1	紙	FC			3	廃棄			
2	76	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	収集運搬業許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	77	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	収集運搬業変更許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	78	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	処分業許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	79	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	処分業変更許可申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	80	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	収集運搬業・処分業変更届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	81	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	収集運搬業・処分業廃止届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	82	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	管理責任者	1	紙	FC			3	廃棄			
2	83	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	特別管理産業廃棄物処理業台帳	永	紙	FC							
2	84	環境衛生	環境	特別管理産業廃棄物	処理実績報告書等	1	紙	FC			3	廃棄			
2	85	環境衛生	環境	自動車リサイクル	一般・報告	1	紙	FC			3	廃棄			
2	86	環境衛生	環境	自動車リサイクル	例規	永	紙	FC							
2	87	環境衛生	環境	自動車リサイクル	引取登録	5	紙	FC			7	廃棄			
2	88	環境衛生	環境	自動車リサイクル	解体業許可	5	紙	FC			7	廃棄			
2	89	環境衛生	環境	自動車リサイクル	フロン回収	5	紙	FC			7	廃棄			
2	90	環境衛生	環境	PCB廃棄物	一般・報告	1	紙	FC			3	廃棄			
2	91	環境衛生	環境	PCB廃棄物	例規	永	紙	FC							
2	92	環境衛生	環境	PCB廃棄物	状況届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	93	環境衛生	環境	PCB廃棄物	承継等	5	紙	FC			7	廃棄			
2	94	環境衛生	環境	浄化槽	一般・報告	2	紙	FC			4	廃棄			
2	95	環境衛生	環境	浄化槽	例規	永	紙	FC							
2	96	環境衛生	環境	浄化槽	報告徴収・改善勧告・命令	11	紙	FC			13	廃棄			
2	97	環境衛生	環境	浄化槽	浄化槽台帳	永	紙	FC							
2	98	環境衛生	環境	浄化槽	浄化槽設置届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	99	環境衛生	環境	浄化槽	検査報告	1	紙	FC			3	廃棄			
2	100	環境衛生	環境	浄化槽	意見照会	1	紙	FC			3	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	101	環境衛生	環境	浄化槽	維持管理指導	5	紙	FC			7	廃棄			
2	102	環境衛生	環境	浄化槽	保守点検登録申請	10	紙	FC			12	廃棄			
2	103	環境衛生	環境	浄化槽	保守点検変更届・廃止届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	104	環境衛生	環境	浄化槽	保守点検実績報告	5	紙	FC			7	廃棄			
2	105	環境衛生	環境	浄化槽	使用開始報告書等	5	紙	FC			7	廃棄			
2	106	環境衛生	環境	浄化槽	法定検査報告書	3	紙	FC			5	廃棄			
2	107	環境衛生	環境	環境保全	一般	2	紙	FC			4	廃棄			
2	108	環境衛生	環境	環境保全	例規	永	紙	FC							
2	109	環境衛生	環境	環境保全	苦情処理	5	紙	FC			7	廃棄			
2	110	環境衛生	環境	環境保全	公害定期報告等	1	紙	FC			3	廃棄			
2	111	環境衛生	環境	環境保全	開発行為意見照会	1	紙	FC			3	廃棄			
2	112	環境衛生	環境	環境保全	公害防止協定	1	紙	FC			3	廃棄			
2	113	環境衛生	環境	環境保全	環境月間	1	紙	FC			3	廃棄			
2	114	環境衛生	環境	環境保全	環境情報センター	1	紙	FC			3	廃棄			
2	115	環境衛生	環境	流域ビジョン	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	116	環境衛生	環境	流域ビジョン	森川海保全創造協議会	5	紙	FC			7	廃棄			
2	117	環境衛生	環境	流域ビジョン	ふるさとの環境見守り事業	5	紙	FC			7	廃棄			
2	118	環境衛生	環境	エコネジシステム	局内運用	5	紙	FC			7	廃棄			
2	119	環境衛生	環境	エコネジシステム	都内運用	5	紙	FC			7	廃棄			
2	120	環境衛生	環境	地球温暖化対策	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	121	環境衛生	環境	地球温暖化対策	地球温暖化対策実行計画	5	紙	FC			7	廃棄			
2	122	環境衛生	環境	水守り条例	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	123	環境衛生	環境	大気汚染	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	124	環境衛生	環境	大気汚染	大気関係常時監視	1	紙	FC			3	廃棄			
2	125	環境衛生	環境	大気汚染	大気汚染物質排出量調査	1	紙	FC			3	廃棄			
2	126	環境衛生	環境	大気汚染	ばい煙発生施設設置・変更届	永	紙	FC							
2	127	環境衛生	環境	大気汚染	ばい煙発生施設氏名変更・承継届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	128	環境衛生	環境	大気汚染	ばい煙発生施設廃止届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	129	環境衛生	環境	大気汚染	一般粉じん発生施設設置・変更届	永	紙	FC							
2	130	環境衛生	環境	大気汚染	一般粉じん発生施設氏名変更・承継届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	131	環境衛生	環境	大気汚染	一般粉じん発生施設廃止届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	132	環境衛生	環境	大気汚染	特定粉じん発生施設設置・変更届	永	紙	FC							
2	133	環境衛生	環境	大気汚染	特定粉じん発生施設氏名変更・承継届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	134	環境衛生	環境	大気汚染	特定粉じん発生施設廃止届	5	紙	FC			7	廃棄			
2	135	環境衛生	環境	大気汚染	特定粉じん排出等作業	5	紙	FC			7	廃棄			
2	136	環境衛生	環境	大気汚染	環境測定結果	1	紙	FC			3	廃棄			
2	137	環境衛生	環境	大気汚染	立入監視	1	紙	FC			3	廃棄			
2	138	環境衛生	環境	大気汚染	特定粉じん立入監視	40	紙	FC			42	廃棄			
2	139	環境衛生	環境	大気汚染	監視指導・改善指導	5	紙	FC			7	廃棄			
2	140	環境衛生	環境	大気汚染	改善命令	永	紙	FC							
2	141	環境衛生	環境	大気汚染	ばい煙発生施設台帳	永	紙	FC							
2	142	環境衛生	環境	大気汚染	粉じん発生施設台帳	永	紙	FC							
2	143	環境衛生	環境	大気汚染	PRTR報告	5	紙	FC			7	廃棄			
2	144	環境衛生	環境	水質汚濁	一般	4	紙	FC			6	廃棄			
2	145	環境衛生	環境	水質汚濁	公共用水域監視	2	紙	FC			4	廃棄			
2	146	環境衛生	環境	水質汚濁	港則法・届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	147	環境衛生	環境	水質汚濁	海水浴場監視	1	紙	FC			3	廃棄			
2	148	環境衛生	環境	水質汚濁	特定事業場立入計画	1	紙	FC			3	廃棄			
2	149	環境衛生	環境	水質汚濁	水生生物	1	紙	FC			3	廃棄			
2	150	環境衛生	環境	水質汚濁	ゴルフ場対策	1	紙	FC			3	廃棄			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	151	環境衛生	環境	水質汚濁	自主測定結果	1	紙	FC		3	廃棄				
2	153	環境衛生	環境	水質汚濁	生物モニタリング委託	1	紙	FC		3	廃棄				
2	154	環境衛生	環境	水質汚濁	特定施設設置・変更届	永	紙	FC							
2	155	環境衛生	環境	水質汚濁	特定施設氏名変更・承継届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	156	環境衛生	環境	水質汚濁	特定施設廃止届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	157	環境衛生	環境	水質汚濁	立入監視	1	紙	FC		3	廃棄				
2	158	環境衛生	環境	水質汚濁	管理指導・改善指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	159	環境衛生	環境	水質汚濁	改善命令	永	紙	FC							
2	160	環境衛生	環境	水質汚濁	排水水測定結果	1	紙	FC		3	廃棄				
2	161	環境衛生	環境	水質汚濁	公共用水域測定結果	1	紙	FC		3	廃棄				
2	162	環境衛生	環境	水質汚濁	特定施設台帳	永	紙	FC							
2	163	環境衛生	環境	水質汚濁	水質異常	5	紙	FC		7	廃棄				
2	164	環境衛生	環境	地下水保全	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	165	環境衛生	環境	地下水保全	地下水調査	5	紙	FC		7	廃棄				
2	166	環境衛生	環境	土壌汚染	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	167	環境衛生	環境	土壌汚染	土壌汚染調査	6	紙	FC		8	廃棄				
2	168	環境衛生	環境	土壌汚染	土地形状変更届	12	紙	FC		14	廃棄				
2	169	環境衛生	環境	組織法	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	170	環境衛生	環境	組織法	公害防止統括者(代理者)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	171	環境衛生	環境	組織法	公害防止管理者(代理者)	5	紙	FC		7	廃棄				
2	172	環境衛生	環境	組織法	公害防止監督者	5	紙	FC		7	廃棄				
2	173	環境衛生	環境	組織法	組織法台帳	永	紙	FC							
2	174	環境衛生	環境	組織法	立入監視	1	紙	FC		3	廃棄				
2	175	環境衛生	環境	組織法	管理指導・改善指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	176	環境衛生	環境	大規模開発	大規模開発行為に係る届出	永	紙	FC							
2	177	環境衛生	環境	大規模開発	環境影響評価に係る届出	永	紙	FC							
2	178	環境衛生	環境	岩石・砂利	岩石・砂利一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	179	環境衛生	環境	温泉	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	180	環境衛生	環境	温泉	例規	永	紙	FC							
2	181	環境衛生	環境	温泉	温泉採取許可・濃度確認	10	紙	FC		12	廃棄				
2	182	環境衛生	環境	温泉	苦情処理	5	紙	FC		7	廃棄				
2	183	環境衛生	環境	温泉	温泉利用許可申請	10	紙	FC		12	廃棄				
2	184	環境衛生	環境	温泉	温泉利用台帳	永	紙	FC							
2	185	環境衛生	環境	温泉	立入検査実施状況	1	紙	FC		3	廃棄				
2	186	環境衛生	環境	温泉	温泉利用施設変更届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	187	環境衛生	環境	温泉	温泉の揭示内容届	5	紙	FC		7	廃棄				
2	188	環境衛生	環境	温泉	温泉調査	1	紙	FC		3	廃棄				
2	189	環境衛生	環境	自然保護	自然環境保全条例関係	永	紙	FC							
2	190	環境衛生	環境	自然保護	自然環境保全一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	191	環境衛生	環境	自然保護	自然環境保全地域許可	10	紙	FC		12	廃棄				
2	192	環境衛生	環境	自然保護	自然環境保全地域届出	5	紙	FC		7	廃棄				
2	193	環境衛生	環境	自然保護	自然公園法関係	永	紙	FC							
2	194	環境衛生	環境	自然保護	県立自然公園条例関係	永	紙	FC							
2	195	環境衛生	環境	自然保護	県立自然公園届出	5	紙	FC		7	廃棄				
2	196	環境衛生	環境	自然保護	自然公園一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	197	環境衛生	環境	自然保護	自然保護思想普及啓発	1	紙	FC		3	廃棄				
2	198	環境衛生	環境	自然保護	自然保護一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	199	環境衛生	環境	自然保護	公共事業等に係る希少野生動植物調査委員会	1	紙	FC		3	廃棄				
2	200	環境衛生	環境	鳥獣保護	照会・回答・報告	1	紙	FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	201	環境衛生	環境	鳥獣保護	例規	永	紙	FC							
2	202	環境衛生	環境	鳥獣保護	捜査関係事項照会・回答	永	紙	FC							
2	203	環境衛生	環境	鳥獣保護	身分証明	1	紙	FC			3	廃棄			
2	204	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣保護事業担当者会議	1	紙	FC			3	廃棄			
2	205	環境衛生	環境	鳥獣保護	その他の会議	1	紙	FC			3	廃棄			
2	206	環境衛生	環境	鳥獣保護	研修	1	紙	FC			3	廃棄			
2	207	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣保護事業計画の基準	1	紙	FC			3	廃棄			
2	208	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣保護事業計画策定協議	1	紙	FC			3	廃棄			
2	209	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣保護事業計画書	10	紙	FC			12	廃棄			
2	210	環境衛生	環境	鳥獣保護	特別捕獲許可	10	紙	FC			12	廃棄			
2	211	環境衛生	環境	鳥獣保護	特別保護地区開発許可	10	紙	FC			12	廃棄			
2	212	環境衛生	環境	鳥獣保護	ヤマトリ販売許可	10	紙	FC			12	廃棄			
2	213	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣飼養許可	10	紙	FC			12	廃棄			
2	214	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣飼養許可の更新	10	紙	FC			12	廃棄			
2	215	環境衛生	環境	鳥獣保護	愛鳥週間	1	紙	FC			3	廃棄			
2	216	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣保護員	1	紙	FC			3	廃棄			
2	217	環境衛生	環境	鳥獣保護	団体の指導	1	紙	FC			3	廃棄			
2	218	環境衛生	環境	鳥獣保護	自然保護作品コンクール	1	紙	FC			3	廃棄			
2	219	環境衛生	環境	鳥獣保護	その他	1	紙	FC			3	廃棄			
2	220	環境衛生	環境	鳥獣保護	協議打合わせ	1	紙	FC			3	廃棄			
2	221	環境衛生	環境	鳥獣保護	普及・啓発	1	紙	FC			3	廃棄			
2	222	環境衛生	環境	鳥獣保護	取締り	1	紙	FC			3	廃棄			
2	223	環境衛生	環境	鳥獣保護	その他	1	紙	FC			3	廃棄			
2	224	環境衛生	環境	鳥獣保護	愛鳥週間野生生物保護功労者	永	紙	FC							
2	225	環境衛生	環境	鳥獣保護	自然保護功労者知事感謝状	永	紙	FC							
2	226	環境衛生	環境	鳥獣保護	密漁事後違反防止功労者知事表彰	永	紙	FC							
2	227	環境衛生	環境	鳥獣保護	幼傷病鳥獣救護対策事業	1	紙	FC			3	廃棄			
2	228	環境衛生	環境	鳥獣保護	クマ保護管理対策	1	紙	FC			3	廃棄			
2	229	環境衛生	環境	鳥獣保護	ガンカモ科鳥類生息調査等	1	紙	FC			3	廃棄			
2	230	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟免許試験	1	紙	FC			3	廃棄			
2	231	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟免許の更新	10	紙	FC			12	廃棄			
2	232	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟免許の取消等	1	紙	FC			3	廃棄			
2	233	環境衛生	環境	鳥獣保護	氏名の変更等の届出	5	紙	FC			7	廃棄			
2	234	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟者登録申請	5	紙	FC			7	廃棄			
2	235	環境衛生	環境	鳥獣保護	氏名の変更等の届出	5	紙	FC			7	廃棄			
2	236	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟鳥獣の捕獲の禁止又は制限	1	紙	FC			3	廃棄			
2	237	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟取締り	1	紙	FC			3	廃棄			
2	238	環境衛生	環境	鳥獣保護	団体指導	1	紙	FC			3	廃棄			
2	239	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟事故防止啓発	1	紙	FC			3	廃棄			
2	240	環境衛生	環境	鳥獣保護	キジの放鳥事業	1	紙	FC			3	廃棄			
2	241	環境衛生	環境	鳥獣保護	有害鳥獣捕獲委託業務	1	紙	FC			3	廃棄			
2	242	環境衛生	環境	鳥獣保護	事前調査	1	紙	FC			3	廃棄			
2	243	環境衛生	環境	鳥獣保護	制札設置	1	紙	FC			3	廃棄			
2	244	環境衛生	環境	鳥獣保護	その他	1	紙	FC			3	廃棄			
2	245	環境衛生	環境	鳥獣保護	猟区の設定	1	紙	FC			3	廃棄			
2	246	環境衛生	環境	鳥獣保護	狩猟者台帳	永	紙	FC							
2	247	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣保護区等台帳	永	紙	FC							
2	248	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣保護員履歴台帳	永	紙	FC							
2	249	環境衛生	環境	鳥獣保護	幼傷病鳥獣保護台帳	3	紙	FC			5	廃棄			
2	250	環境衛生	環境	鳥獣保護	野生鳥獣へい死体取得等調書	3	紙	FC			5	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	251	環境衛生	環境	鳥獣保護	野生鳥獣拾得等証明	3	紙	FC		5	廃棄				
2	252	環境衛生	環境	鳥獣保護	鳥獣関係統計報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	253	環境衛生	環境	災害廃棄物処理	一般	永	紙	FC							
2	254	環境衛生	環境	災害廃棄物処理	通知・照会回答	永	紙	FC							
2	255	環境衛生	環境	災害廃棄物処理	業務委託	永	紙	FC							
2	256	環境衛生	環境	災害廃棄物処理	広域処理	永	紙	FC							
2	257	環境衛生	環境	災害廃棄物処理	工程会議・業務打合せ	永	紙	FC							
2	258	環境衛生	環境	災害廃棄物処理	復興資材	永	紙	FC							
2	259	環境衛生	環境	災害廃棄物処理	視察対応	永	紙	FC							
2	260	環境衛生	環境	放射性物質汚染農林業副産物	補助事業申請	5	紙	FC		7	廃棄				
2	261	環境衛生	環境	再生可能エネルギー導入推進	補助金交付申請	5	紙	FC		7	廃棄				
2	262	環境衛生	環境	再生可能エネルギー導入推進	一般	5	紙	FC		7	廃棄				
2	263	環境衛生	環境	総括	会議等	3	紙	FC		5	廃棄				
2	264	環境衛生	食品医薬品	薬務	例規	永	紙	FC							
2	265	環境衛生	食品医薬品	薬務	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	266	環境衛生	食品医薬品	薬務	研修・会議・復命書	3	紙	FC		5	廃棄				
2	267	環境衛生	食品医薬品	薬務	文書開示	3	紙	FC		5	廃棄				
2	268	環境衛生	食品医薬品	薬務	衛生教育	1	紙	FC		3	廃棄				
2	269	環境衛生	食品医薬品	薬務	業務関係各種報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	270	環境衛生	食品医薬品	薬務	薬事監視指導	3	紙	FC		5	廃棄				
2	271	環境衛生	食品医薬品	薬務	医薬分業	3	紙	FC		5	廃棄				
2	272	環境衛生	食品医薬品	薬務	行政処分等	永	紙	FC							
2	273	環境衛生	食品医薬品	医薬品医療機器等法	違反事故等処理	永	紙	FC							
2	274	環境衛生	食品医薬品	医薬品医療機器等法	変更	3	紙	FC		5	廃棄				
2	275	環境衛生	食品医薬品	医薬品医療機器等法	廃止・休止・再開	3	紙	FC		5	廃棄				
2	276	環境衛生	食品医薬品	薬局	許可申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	277	環境衛生	食品医薬品	薬局	更新申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	278	環境衛生	食品医薬品	薬局	書換・再交付申請	3	紙	FC		5	廃棄				
2	279	環境衛生	食品医薬品	薬局	取扱処分せん数届	3	紙	FC		5	廃棄				
2	280	環境衛生	食品医薬品	医薬品販売業	許可申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	281	環境衛生	食品医薬品	医薬品販売業	更新申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	282	環境衛生	食品医薬品	医薬品販売業	書換・再交付申請	3	紙	FC		5	廃棄				
2	283	環境衛生	食品医薬品	医薬品販売業	取扱品目変更・追加申請	3	紙	FC		5	廃棄				
2	284	環境衛生	食品医薬品	配置販売業	許可申請等	1	紙	FC		3	廃棄				
2	285	環境衛生	食品医薬品	配置販売業	身分証明書交付申請等	5	紙	FC		7	廃棄				
2	286	環境衛生	食品医薬品	配置販売業	配置従事届	3	紙	FC		5	廃棄				
2	287	環境衛生	食品医薬品	医療機器	高度管理医療機器等販売業等許可申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	288	環境衛生	食品医薬品	医療機器	書換・再交付申請	3	紙	FC		5	廃棄				
2	289	環境衛生	食品医薬品	医療機器	管理医療機器販売業等届出	3	紙	FC		5	廃棄				
2	290	環境衛生	食品医薬品	医療機器	証明	3	紙	FC		5	廃棄				
2	291	環境衛生	食品医薬品	薬局医薬品製造販売業・製造	許可・更新申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	292	環境衛生	食品医薬品	薬局医薬品製造販売業・製造	医薬品製造承認申請等	6	紙	FC		8	廃棄				
2	293	環境衛生	食品医薬品	登録販売者	試験	1	紙	FC		3	廃棄				
2	294	環境衛生	食品医薬品	登録販売者	合格証明書再交付等	1	紙	FC		3	廃棄				
2	295	環境衛生	食品医薬品	登録販売者	販売従事登録申請	3	紙	FC		5	廃棄				
2	296	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	297	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	違反事項等処理	永	紙	FC							
2	298	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	登録申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	299	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	登録更新申請	6	紙	FC		8	廃棄				
2	300	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	登録票書換・再交付申請	3	紙	FC		5	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	301	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	変更届		3紙	FC			5	廃棄			
2	302	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	廃止届		3紙	FC			5	廃棄			
2	303	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	取扱責任者設置		3紙	FC			5	廃棄			
2	304	環境衛生	食品医薬品	毒物劇物	取扱責任者変更		3紙	FC			5	廃棄			
2	305	環境衛生	食品医薬品	取扱責任者	試験		1紙	FC			3	廃棄			
2	306	環境衛生	食品医薬品	取扱責任者	合格証再交付		1紙	FC			3	廃棄			
2	307	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	一般		1紙	FC			3	廃棄			
2	308	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	違反事項等処理	永	紙	FC							
2	309	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	取扱者免許申請		3紙	FC			5	廃棄			
2	310	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	免許証記載事項変更届		3紙	FC			5	廃棄			
2	311	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	業務廃止届		3紙	FC			5	廃棄			
2	312	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	麻薬廃棄届		3紙	FC			5	廃棄			
2	313	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	残余麻薬・譲渡届		3紙	FC			5	廃棄			
2	314	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	麻薬事故届		3紙	FC			5	廃棄			
2	315	環境衛生	食品医薬品	麻薬・向精神薬	麻薬中毒者診断届		3紙	FC			5	廃棄			
2	316	環境衛生	食品医薬品	大麻・あへん・覚せい剤	一般		1紙	FC			3	廃棄			
2	317	環境衛生	食品医薬品	大麻・あへん・覚せい剤	違反事項等処理	永	紙	FC							
2	318	環境衛生	食品医薬品	大麻・あへん・覚せい剤	覚せい剤原料取扱者		5紙	FC			7	廃棄			
2	319	環境衛生	食品医薬品	大麻・あへん・覚せい剤	覚せい剤原料廃棄届		3紙	FC			5	廃棄			
2	320	環境衛生	食品医薬品	薬物乱用防止	一般		1紙	FC			3	廃棄			
2	321	環境衛生	食品医薬品	薬物乱用防止	薬物乱用防止推進事業		3紙	FC			5	廃棄			
2	322	環境衛生	食品医薬品	献血推進	一般		1紙	FC			3	廃棄			
2	323	環境衛生	食品医薬品	献血推進	表彰	永	紙	FC							
2	324	環境衛生	食品医薬品	献血推進	献血計画		3紙	FC			5	廃棄			
2	325	環境衛生	食品医薬品	献血推進	献血結果		3紙	FC			5	廃棄			
2	326	環境衛生	食品医薬品	献血推進	高校献血		1紙	FC			3	廃棄			
2	327	環境衛生	食品医薬品	献血推進	報告		1紙	FC			3	廃棄			
2	328	環境衛生	食品医薬品	薬剤師免許	申請		1紙	FC			3	廃棄			
2	329	環境衛生	食品医薬品	総括	一般		1紙				3	廃棄			
2	330	環境衛生	食品医薬品	総括	予算管理		1紙	FC			3	廃棄			
2	331	環境衛生	食品医薬品	総括	研修・会議		1紙	FC			3	廃棄			
2	332	環境衛生	食品医薬品	総括	復命書		2紙	FC			4	廃棄			
2	333	環境衛生	食品医薬品	総括	表彰		2紙	FC			4	廃棄			
2	334	環境衛生	食品医薬品	総括	表彰名簿		2紙	FC			4	廃棄			
2	335	環境衛生	食品医薬品	総括	食品薬務関係団体		1紙	FC			3	廃棄			
2	336	環境衛生	食品医薬品	総括	文書開示		3紙	FC			5	廃棄			
2	337	環境衛生	食品医薬品	総括	衛生教育		1紙	FC			3	廃棄			
2	338	環境衛生	食品医薬品	総括	身分証明		1紙	FC			3	廃棄			
2	339	環境衛生	食品医薬品	総括	捜査関係事項照会(食品、動物)		2紙	FC			4	廃棄			
2	340	環境衛生	食品医薬品	総括	捜査関係事項照会(薬務)		2紙	FC			4	廃棄			
2	341	環境衛生	食品医薬品	総括	例規		10紙	FC			12	廃棄			
2	342	環境衛生	食品医薬品	総括	一般		1紙	FC			3	廃棄			
2	343	環境衛生	食品医薬品	総括	行政処分	永	紙	FC							
2	344	環境衛生	食品医薬品	総括	証明願		5紙	FC			7	廃棄			
2	345	環境衛生	食品医薬品	総括	報告		1紙	FC			3	廃棄			
2	346	環境衛生	食品医薬品	営業許可	営業許可申請書(新規)		8紙	FC			10	廃棄			
2	347	環境衛生	食品医薬品	営業許可	営業許可申請書(継続)		8紙	FC			10	廃棄			
2	348	環境衛生	食品医薬品	営業許可	営業許可申請書(臨時)		8紙	FC			10	廃棄			
2	349	環境衛生	食品医薬品	営業許可	地位の承継届(相続・合併)		3紙	FC			5	廃棄			
2	350	環境衛生	食品医薬品	営業許可	許可申請書記載事項変更届		2紙	FC			4	廃棄			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	351	環境衛生	食品医薬品	営業許可	営業廃止・休止・再開、死亡届	2	紙	FC			4	廃棄			
2	352	環境衛生	食品医薬品	営業許可	食品営業許可台帳	永年	紙	FC							
2	353	環境衛生	食品医薬品	営業許可	食品営業許可名簿	1	紙	FC			3	廃棄			
2	354	環境衛生	食品医薬品	営業許可	食品衛生責任者設置届	1	紙	FC			3	廃棄			
2	355	環境衛生	食品医薬品	集団給食施設	設置届・変更届・廃止届	2	紙	FC			4	廃棄			
2	356	環境衛生	食品医薬品	集団給食施設	集団給食施設台帳	永年	紙	FC							
2	357	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	監視計画	2	紙	FC			4	廃棄			
2	358	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	一斉取締・重点監視	2	紙	FC			4	廃棄			
2	359	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	HACCP導入促進	2	紙	FC			4	廃棄			
2	360	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	集団給食施設指導	2	紙	FC			4	廃棄			
2	361	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	食品衛生監視票	3	紙	FC			5	廃棄			
2	362	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	シアン豆	1	紙	FC			3	廃棄			
2	363	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	修学旅行	1	紙	FC			3	廃棄			
2	364	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	取去証・検査成績書	3	紙	FC			5	廃棄			
2	365	環境衛生	食品医薬品	監視・指導・検査	貝毒出荷規制・解除	1	紙	FC			3	廃棄			
2	366	環境衛生	食品医薬品	食品事故	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	367	環境衛生	食品医薬品	食品事故	食中毒	10	紙	FC			12	廃棄			
2	368	環境衛生	食品医薬品	食品事故	不良食品	3	紙	FC			5	廃棄			
2	369	環境衛生	食品医薬品	食品事故	苦情処理	3	紙	FC			5	廃棄			
2	370	環境衛生	食品医薬品	水産食品	水産食品	1	紙	FC			3	廃棄			
2	371	環境衛生	食品医薬品	水産食品	かき関係	1	紙	FC			3	廃棄			
2	372	環境衛生	食品医薬品	その他	模擬店	1	紙	FC			3	廃棄			
2	373	環境衛生	食品医薬品	その他	ふぐ取扱所台帳	永	紙	FC							
2	374	環境衛生	食品医薬品	調理師	例規	10	紙	FC			12	廃棄			
2	375	環境衛生	食品医薬品	調理師	試験	2	紙	FC			4	廃棄			
2	376	環境衛生	食品医薬品	調理師	免許	5	紙	FC			7	廃棄			
2	377	環境衛生	食品医薬品	製菓衛生師	例規	10	紙	FC			12	廃棄			
2	378	環境衛生	食品医薬品	製菓衛生師	試験	2	紙	FC			4	廃棄			
2	379	環境衛生	食品医薬品	製菓衛生師	免許	5	紙	FC			7	廃棄			
2	380	環境衛生	食品医薬品	食の安全安心	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	381	環境衛生	食品医薬品	食の安全安心	研修、会議	1	紙	FC			3	廃棄			
2	382	環境衛生	食品医薬品	食の安全安心	食品表示	3	紙	FC			5	廃棄			
2	383	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	一般	1	紙	FC			3	廃棄			
2	384	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	例規	10	紙	FC			12	廃棄			
2	385	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	行政処分	永	紙	FC							
2	386	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	狂犬病予防・動物愛護管理関係報告	2	紙	FC			4	廃棄			
2	387	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	文書開示請求	5	紙	FC			7	廃棄			
2	388	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	家畜防疫	5	紙	FC			7	廃棄			
2	389	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	予算(需用費)	5	紙	FC			7	廃棄			
2	390	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	復命書	2	紙	FC			4	廃棄			
2	391	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	薬品受払簿	3	紙	FC			5	廃棄			
2	392	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	毒薬等保管庫かき管理簿	3	紙	FC			5	廃棄			
2	393	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	汚水処理	永	紙	FC							
2	394	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	捕獲抑留報告(通知)書・評価簿	5	紙	FC			7	廃棄			
2	395	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	抑留犬返還(引取)申請書	5	紙	FC			7	廃棄			
2	396	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	苦情処理・相談・照会	1	紙	FC			3	廃棄			
2	397	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	咬傷事故	5	紙	FC			7	廃棄			
2	398	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	措置命令	10	紙	FC			12	廃棄			
2	399	環境衛生	食品医薬品	狂犬病予防・動物愛護管理	注意書・指示書	5	紙	FC			7	廃棄			
2	400	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	負傷動物	5	紙	FC			7	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 宮古保健福祉環境センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	401	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	動物愛護事業	1	紙	FC		3	廃棄				
2	402	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	動物愛護推進ボランティア関連	3	紙	FC		5	廃棄				
2	403	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	飼い犬又はねこの引取願	5	紙	FC		7	廃棄				
2	404	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	飼い主不明の犬又はねこの引取願	5	紙	FC		7	廃棄				
2	405	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	動物譲渡	5	紙	FC		7	廃棄				
2	406	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	第一種動物取扱業登録等申請	5	紙	FC		7	廃棄				
2	407	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	第一種動物取扱業届出	2	紙	FC		4	廃棄				
2	408	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	動物取扱責任者	5	紙	FC		7	廃棄				
2	409	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	第二種動物取扱業届出	2	紙	FC		4	廃棄				
2	410	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	第一種動物取扱業台帳	永	紙	FC							
2	411	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	第二種動物取扱業台帳	永	紙	FC							
2	412	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	特定動物(危険動物)飼養許可等申請	5	紙	FC		7	廃棄				
2	413	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	特定動物飼養関係届出	2	紙	FC		4	廃棄				
2	414	環境衛生	食品医薬品	動物愛護管理	特定動物飼養台帳	永	紙	FC							
2	415	環境衛生	食品医薬品	化製場等	一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2	416	環境衛生	食品医薬品	化製場等	例規	10	紙	FC		12	廃棄				
2	417	環境衛生	食品医薬品	化製場等	化製場等関係報告	1	紙	FC		3	廃棄				
2	418	環境衛生	食品医薬品	化製場等	化製場等台帳	永	紙	FC							
2	419	環境衛生	食品医薬品	化製場等	化製場等設置許可申請	5	紙	FC		7	廃棄				
2	420	環境衛生	食品医薬品	化製場等	化製場等届出	2	紙	FC		4	廃棄				
2	421	環境衛生	食品医薬品	化製場等	苦情処理	3	紙	FC		5	廃棄				
2	422	環境衛生	食品医薬品	化製場等	立入検査・報告等	1	紙	FC		3	廃棄				
2	423	環境衛生	食品医薬品	化製場等	行政指導	5	紙	FC		7	廃棄				
2	424	環境衛生	食品医薬品	化製場等	行政処分	永	紙	FC							

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	令和2年度処遇改善(特定)加算	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	2	保健福祉環境	管理福祉	日赤	日赤関係	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	3	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	障害者就業・生活支援センター事業	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	4	保健福祉環境	管理福祉	健康管理	定期健康診断	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	5	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療関係通知(医療政策室より)	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	6	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療関係通知	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	7	保健福祉環境	管理福祉	文書	行政文書開示請求	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	8	保健福祉環境	管理福祉	予算経理	予算関係照会	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	9	保健福祉環境	管理福祉	医療	県立大船渡病院	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	10	保健福祉環境	管理福祉	医療	希望ヶ丘病院	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	11	保健福祉環境	管理福祉	医療	県立高田病院	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	12	保健福祉環境	管理福祉	統計	病院報告	1紙	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	13	保健福祉環境	管理福祉	統計	医療施設動態調査	1紙	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	14	保健福祉環境	管理福祉	予算経理	監査・検査	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	15	保健福祉環境	管理福祉	医療	気仙地域災害医療実地訓練	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	16	保健福祉環境	管理福祉	庶務	ITサポーター	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	17	保健福祉環境	管理福祉	医療	防災・災害医療関係一般	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	18	保健福祉環境	管理福祉	庶務	各種委員就任	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	19	保健福祉環境	管理福祉	債権	収納状況一覧表	1紙	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	20	保健福祉環境	管理福祉	債権	収納未済状況一覧表	1紙	紙	FC		1	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	21	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉施設廃止・休止承認受理	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	22	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉施設建物(定員)変更届出受理	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	23	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	認可外保育施設	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	24	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	照会・回答(認可外保育施設)	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	25	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	照会・回答(認定こども園)	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	26	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	認定こども園運営状況報告	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	27	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	保育所指導監査	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	28	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉施設等業務管理体制届	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	29	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	照会・回答(保育所)	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	30	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉関係例規	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	31	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	里親関係	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	32	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	相談ケース記録	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	33	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	家庭相談員業務日誌	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	34	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉意識啓発(児童福祉週間含む)	3紙	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	35	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉・保育行政指導監査	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	36	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉施設	児童福祉施設事故報告	5紙	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	37	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童虐待防止関係	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	38	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	子育て支援のわ！！	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	39	保健福祉環境	管理福祉	若者女性協働推	DV法対策一般	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	40	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	例規	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	41	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子家庭等自立支援関係	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	42	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子寡婦福祉一般	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	43	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子相談員指導記録	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	44	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子自立支援員日誌	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	45	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	ケース記録	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	46	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子寡婦福祉資金貸付申請	30	紙	FC		2	廃棄	事務室		R3.3.31	
2	47	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子寡婦福祉資金貸付決定	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	48	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子寡婦福祉資金貸付台帳	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	49	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	照会・回答（母子父子寡婦）	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	50	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	借用書	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	51	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	借用書返戻	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	52	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	償還協力員日誌	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	53	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	償還状況調	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	54	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	償還免除	30	紙	FC		2	廃棄	事務室		R3.3.31	
2	55	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	違約金免除	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	56	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	支払猶予	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	57	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	督促状	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	58	保健福祉環境	管理福祉	女性保護	例規	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	59	保健福祉環境	管理福祉	女性保護	管内市町要保護児童対策地域協議会・陸前高田市児童生徒連絡会・気仙地区配偶者暴力対策連絡会	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	60	保健福祉環境	管理福祉	女性保護	女性保護一般	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	61	保健福祉環境	管理福祉	被災遺児	被災遺児関係	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	62	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	照会・回答（子ども子育て支援室）	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	63	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金繰越調定・繰上償還	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	64	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉法施行規則	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2	65	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	子育てにやさしい企業認証	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	66	保健福祉環境	管理福祉	若者女性協働推	いわて女性活躍企業等認証	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	67	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金調定（月例）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	68	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金口座振替不能	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	69	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金日時エラーリスト	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	70	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	ひとり親家庭個別相談会・弁護士相談	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	71	保健福祉環境	管理福祉	一般	照会・回答	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	72	保健福祉環境	管理福祉	障がい	旧優生保護法一時金支給事務	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	73	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査（赤崎保育園）	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	74	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(広田保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	75	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(米崎保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	76	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(横田保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	77	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導(竹駒保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	78	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(日頃市保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	79	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(下矢作保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	80	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(明和保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	81	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(蛸ノ浦保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	82	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導(末崎保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	83	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(大船渡保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	84	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査 (公立 氣仙 小友 高田保育所)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	85	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査 (公立 世田米 有住保育園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	86	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度保育所指導監査(ドレミ保育所)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	87	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度認定こども園監査(いわ子ども園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	88	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度認定こども園監査(立根子ども園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	89	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	保育所指導監査	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	90	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度児童福祉・保育行政指導監査	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	91	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	社会福祉施設における積立金の目的外使用・ 前期末支払い資金残高の取崩等に係る承認協 議関係	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	92	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	大船渡市子ども・子育て会議	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	93	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	いわて子育てにやさしい企業等認証	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	94	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	ひとり親貸付制度	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	95	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	子ども子育て支援室通知	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	96	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	幼保連携型認定こども園指導監査	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	97	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和2年度患者調査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	98	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和2年度医療施設静態調査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	99	保健福祉環境	管理福祉	医療	照会・回答(医療政策室)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	100	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療機関立入検査(病院以外)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	101	保健福祉環境	管理福祉	予算経理	決算複式仕訳	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	102	保健福祉環境	管理福祉	医療	令和2年度気仙地域医療安全研修会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	103	保健福祉環境	管理福祉	医療	大船渡病院関係会議	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	104	保健福祉環境	管理福祉	債権	返納状況一覧表	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	105	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童虐待防止関係(照会・回答)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	106	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療機関立入検査(病院)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	107	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	令和2年度児童養護施設指導監査(大洋学園)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	108	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	照会・回答(長寿社会課)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	109	保健福祉環境	管理福祉	共通	庶務	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	110	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	D V 関係通知・研修・新聞記事(男女共同参画・里親含む) 1	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	111	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	D V 関係通知・研修・新聞記事(男女共同参画・里親含む) 2	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	112	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和2年度医師・歯科医師・薬剤師調査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	113	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和2年度従事者届関係	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	114	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢福祉一般 1	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	115	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢福祉一般 2	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	116	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢福祉一般 3	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	117	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	認可外保育施設運営状況報告書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	118	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和2年度衛生行政報告例(令和3年度に報告)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	119	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和3年度福祉行政報告例	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	120	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等実地指導 さんりくの園	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	121	保健福祉環境	管理福祉	介護保険施設	令和2年度介護保険施設等実地指導 特養「陸前高田」短期入所	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	122	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	令和2年度障害福祉サービス事業者等実地指導(ボプラ)虐待・管理者不在含む	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	123	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等実地指導 陸前高田市社会福祉協議会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	124	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等実地指導 高寿園	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	125	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等実地指導 丸森デイサービスセンター	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	126	保健福祉環境	管理福祉	医療	救急の日フェア	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	127	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療関係通知(医療政策室より) 2	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	128	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療関係通知 2	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	129	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等実地指導 通岡デイサービスセンター	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	130	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等実地指導 すみた荘	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	131	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等実地指導 陸前高田市シルバー人材センター	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	132	保健福祉環境	管理福祉	医療	免許事務一般	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	133	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険施設等集団指導	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	134	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	ADL・事業所評価加算	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	135	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険施設等実地指導実施計画	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	136	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和元年度地域保健・健康増進事業報告 (令和元年度分を令和2年度に報告)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	137	保健福祉環境	管理福祉	ひとり親	ひとり親家庭等サポートワーク会議	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	138	保健福祉環境	管理福祉	統計	環境保健総合情報システム	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	139	保健福祉環境	管理福祉	医療	病院立入検査(大船渡病院)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	140	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和2年度介護保険実地指導 大船渡市社会 福祉協議会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	141	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢者福祉一般 4	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	142	保健福祉環境	管理福祉	医療	病院立入検査(高田病院)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	143	保健福祉環境	管理福祉	医療	病院立入検査(希望ヶ丘病院)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	144	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢者福祉一般 5	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	145	保健福祉環境	管理福祉	障害	障害一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	146	保健福祉環境	管理福祉	障害	処遇改善加算実績報告		紙	FC			廃棄	事務室			
2	147	保健福祉環境	管理福祉	障害	障害(コロナ関連)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	148	保健福祉環境	管理福祉	障害	その他	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	149	保健福祉環境	管理福祉	障害	障害者作品展	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	150	保健福祉環境	管理福祉	障害	エラー報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	151	保健福祉環境	管理福祉	障害	市町村事務指導	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	152	保健福祉環境	管理福祉	障害	工賃関係	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	153	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	障害福祉サービス実地指導・監査一般	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	154	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	障害福祉サービス事業所集団指導 障害者相 談員研修会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	155	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉一般	発達障がい・高次脳機能障がい	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	156	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉一般	自立支援協議会(親会・運営会議)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	157	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	施設災害対策	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	158	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	自立支援協議会・就労部会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	159	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉一般	コロナ発生報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	160	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	大船渡市事務指導	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	161	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	住田町事務指導	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	162	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	令和2年度障害福祉サービス事業者等実地指 導(慈愛福祉学園)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	163	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	令和2年度障害福祉サービス事業者等実地指 導(慈愛福祉学園デイサービスセンター)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	164	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	令和2年度障害福祉サービス事業者等実地指 導(エクセルシオール)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	165	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	令和2年度障害福祉サービス事業者等実地指 導(大船渡市社会福祉協議会)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	166	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	令和2年度障害福祉サービス事業者等実地指導(夢工房カトレア)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	167	保健福祉環境	管理福祉	指導・監査	令和2年度障害福祉サービス事業者等実地指導(あすなろホーム)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	168	保健福祉環境	管理福祉	用品	物品調達審議会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	169	保健福祉環境	管理福祉	支出	安全運転管理者	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	170	保健福祉環境	管理福祉	共通	主要課題・引継・挨拶回り等	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	171	保健福祉環境	管理福祉	人事	コンプライアンス取組	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	172	保健福祉環境	管理福祉	共通	雑件	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	173	保健福祉環境	管理福祉	共通	所内会議・課内会議	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	

R2ファイル管理簿						部局名	大船渡保健福祉環境センター			室課等	保健課				
年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の処理	保存場所	整理番号	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 00 例規	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 01 感染症一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 02 照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 03 感染症（会議・研修等復命）	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 06 感染症健康危機管理対策連絡会議	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 07 感染症発生届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 08 疫学調査（5類感染症・集団発生等）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 12 新型インフルエンザ等対策（会議・研修等復命等）	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 13 新型インフルエンザ等机上訓練・研修会開催	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 17 海外渡航者健康調査	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 27 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 会議等復命	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 28 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 相談センター対応状況	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 29 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 相談受付票	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 30 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 保健所発通知	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 31 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 県情報提供	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 32 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 県通知、取扱連絡	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 33 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 照会、回答	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 35 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 疫学調査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 38 感染症一般(新型コロナウイルス関連) その他の情報提供	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13	感染症 39 感染症一般(新型コロナウイルス関連) その他復命	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16	肝炎対策 01 肝炎対策一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16	肝炎対策 07 肝炎治療特別促進事業（医療費助成申請）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳 04 自立支援・精神手帳_新規・再認定《審査会判定分》	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳 05 自立支援・精神手帳_転入	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳 06 自立支援_新規・再認定《2年目・手帳で新規分》	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳 07 自立支援_変更	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳 10 精神手帳_新規・更新《年金申請分》	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	11	生活習慣病予防 05 糖尿病性腎症重症化予防	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01	総括 01 保健業務一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01	総括 02 保健業務（会議・研修等復命）	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01	総括 06 業務方針・主要課題	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01	総括 07 所内会議・課内会議	1	紙	F C		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01	総括 10 管理栄養士養成校学生実習指導	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01	総括 14 衛生教育日報	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり 00 例規	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり 01 健康づくり一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり 04 国民健康・栄養調査/県民生活実態調査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり 05 地域・職域連携推進事業	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり 10 県民主体の健康度アップ支援事業	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり 11 地域経営推進費 照会・回答	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり 12 地域経営推進事業「健康セルフサポート」事業	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06	栄養改善 01 栄養改善一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06	栄養改善 08 特定給食施設等巡回指導（立入検査）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の処理	保存場所	整理番号	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	13 気仙地域栄養士連絡会	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	10 歯科保健	00 例規	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	01 総括	09 看護学生等実習指導	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	14 鳥インフルエンザ	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	02 精神保健福祉照会・回答	1	紙	FC		2	廃棄	事務室		R3.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	06 会議・研修(精神)	1	紙	FC		2	廃棄	事務室		R3.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	09 精神科病院実地指導・審査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	23 精神医療	00 通報・申請・届出書及びその対応関係	10	紙	FC		11	廃棄	事務室		R12.3.31	
2		保健福祉環境	保健	23 精神医療	01 措置及び医療保護入院届・退院届・定期病状報告	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	04 気仙地域うつ・自殺予防推進連絡会議	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	05 気仙地域精神保健福祉担当者連絡会	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	07 傾聴ボランティア養成・育成	5	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	09 保健医療福祉関係者等研修会	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01 総括	08 管内看護師長等連絡会議	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01 総括	11 病院看護業務指導	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01 総括	13 岩手県新人保健師人材育成事業	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	40 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 新型コロナワクチン接種 体制確保促進事業 一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	42 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 新型コロナワクチン接種 体制確保促進事業 照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	12 予防接種	04 予防接種事故・副反応等報告	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	16 今冬のインフルエンザ対策(集団発生報告)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	18 感染症発生動向調査一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保険	17 被爆者援護	05 被爆者一般疾病医療機関	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	25 ひきこもり対策	00 ひきこもり相談支援者研修会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26 難病患者支援対策	05 難病患者家族交流会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26 難病患者支援対策	06 ALS療養患者等支援者状況調査	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26 難病患者支援対策	09 難病対策地域協議会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27 特定医療費	02 特定医療費一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27 特定医療費	03 照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27 特定医療費	06 特定医療費支給(償還払い)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	14 指定自立支援医療機関申請・届出	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08 母子保健	01 母子保健一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08 母子保健	02 照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08 母子保健	04 思春期保健相談	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08 母子保健	05 気仙地域母子保健関係者等連絡会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	09 小児慢性	06 小児慢性特定疾病児等自立支援事業	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02 健康づくり	09 健康づくり(冊子)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	03 生活習慣病予防	00 がん等疾病予防支援システム(学校)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	05 脳卒中予防	03 食生活改善キャンペーン事業 減塩リーダー養成講習会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	05 脳卒中予防	04 食生活改善キャンペーン事業 いわて減塩・適塩の日	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	04 栄養成分表示・特別用途食品	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	05 外食料理の栄養成分表示等	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	07 特定給食施設等栄養管理状況報告	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08 母子保健	09 特定不妊治療支援事業(申請)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の処理	保存場所	整理番号	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	保健	09 小児慢性	00 例規	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	09 小児慢性	01 小児慢性特定疾病医療費一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	09 小児慢性	03 小児慢性特定疾病医療費受給者証（更新以外）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	09 小児慢性	04 小児慢性特定疾病医療費受給者証（更新）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	09 小児慢性	05 小児慢性特定疾病医療費連名簿	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	21 被災地支援	03 児童生徒被災地健康課題対策講演会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	10 歯科保健	08 地域歯科保健医療従事者研修会	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	01 結核一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	02 【結核】照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	03 結核対策（会議・研修等復命）	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	07 患者接触者健診（保健所）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	09 患者接触者健診（委託分）及び支払	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	11 感染症診査協議会	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	16 管理検診（委託分）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	19 定期病状調査及び支払	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	22 結核対策特別促進事業	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	08 疫学調査（1類感染症）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	08 疫学調査（2類感染症）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	08 疫学調査（3類感染症）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	08 疫学調査（4類感染症）	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	11 新型インフルエンザ等対策一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	26 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 新聞報道	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	37 感染症一般(新型コロナウイルス関連) 個人情報の提供に関する同意書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	02 照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	03 肝炎対策（会議・研修復命）	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	10 肝炎治療特別促進事業（医療機関指定申請）	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	02 自立支援・精神手帳一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	08 自立支援_再交付	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	09 自立支援_喪失・返還	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	11 精神手帳_変更	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	12 精神手帳_再交付	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	13 精神手帳_喪失・返還	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	00 喫煙対策一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	01 地域における喫煙対策促進事業	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	02 禁煙週間取りくみ	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	03 受動喫煙防止策推進事業	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01 総括	00 事業計画	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01 総括	03 監査・検査・考査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02 健康づくり	02 照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02 健康づくり	03 健康いわて21プラン関係	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02 健康づくり	06 出前講座	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	02 照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	03 栄養改善業務事業実績等	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	09 特定給食施設等研修会	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	12 栄養関係表彰	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の処理	保存場所	整理番号	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	保健	10 歯科保健	03 歯と口の健康週間/いい歯の日	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	10 歯科保健	04 親と子のよい歯のコンクール	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	10 歯科保健	06 市町村歯科統計	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	10 歯科保健	07 口腔の健康づくり推進事業	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	03 精神保健福祉相談	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	04 精神保健福祉相談予約受付簿	1	紙	FC		2	廃棄	事務室		R3.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	07 精神科病院月報	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	08 こころのケアセンター関係	5	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	10 精神障がい者家族教室	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	11 精神科病院事件・事故報告	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	12 アルコール健康障害	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	23 精神医療	02 精神医療審査会報告書料	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	23 精神医療	03 費用徴収認定	常	紙	FC		常	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	23 精神医療	04 措置入院者（解除者）台帳	常	紙	FC		常	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	23 精神医療	05 県南地域精神科救急医療体制連絡調整委員会	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	00 例規（自殺予防対策）	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	01 自殺予防対策一般	1	紙	FC		2	廃棄	事務室		R3.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	02 自殺対策・予算	5	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	03 自殺対策照会・回答	1	紙	FC		2	廃棄	事務室		R3.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	06 自死遺族支援	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	08 こもれびの会活動記録等	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	10 自殺対策市町村支援	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	11 自殺防止月間・自殺対策強化月間	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	12 事業所訪問	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	24 自殺対策	13 ゲートキーパー養成講座・出前講座	3	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	保健	30 その他諸病	01 熱中症予防	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	30 その他諸病	02 その他疾病予防（アスベスト、アレルギー等）	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01 総括	05 各種委員受託	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	01 総括	12 新採用職員指導	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	12 予防接種	01 予防接種一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	12 予防接種	02 感染症照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	04 感染症予防費県費負担金	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	05 感染症予防研修会	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	15 インフルエンザ様疾患一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	19 感染症発生動向調査定点報告（月報）	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	20 感染症発生動向調査定点報告（週報）	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	21 感染症発生動向調査定点支払	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	24 ハンセン病対策一般	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	25 感染症ニュース	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	01 被爆者援護一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	02 照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	03 原爆被爆者健康診断	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	22 精神保健福祉	05 精神障がい者登録管理票	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	25 ひきこもり対策	01 ひきこもり家族教室	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	25 ひきこもり対策	02 ひきこもり対策推進事業	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の処理	保存場所	整理番号	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	保健	25	ひきこもり対策	03	照会・回答	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対策	01	例規（難病関係）	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対策	02	難病一般	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対策	03	照会・回答	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対策	07	難病支援者研修会	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対策	08	難病患者の防災意識調査・研究（更新時アンケート）	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対策	10	会議・研修（難病）	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対策	12	所内面接・電話相談票【難病】	3	紙	FC	5	廃棄	事務室	R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27	特定医療費	01	例規	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	27	特定医療費	04	特定医療費受給者証（更新以外）	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27	特定医療費	05	特定医療費受給者証（更新）	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27	特定医療費	07	特定医療費更新関係通知等	3	紙	FC	5	廃棄	事務室	R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27	特定疾患	02	特定疾患一般	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27	特定疾患	05	スモン施術受給者証	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳	01	例規	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳	15	指定自立支援医療機関_台帳	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神手帳	16	指定自立支援医療機関_指導・監査（自立支援(精神)）	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08	母子保健	00	例規	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	08	母子保健	03	母子保健（会議・研修等復命）	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	00	例規	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	01	エイズ・性感染症一般	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	02	【エイズ・性感染症】照会・回答	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	03	エイズ対策（会議・研修等復命）	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	04	エイズ相談	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	05	HIV抗体検査	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	06	エイズ対策特別促進事業	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	07	性感染症相談	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	08	性器クラミジア感染症病原体検査	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	09	HTLV-1相談	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	10	HTLV-1抗体検査	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	14	エイズ・性感染症	12	梅毒検査	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	18	臓器移植	00	例規（臓器移植等）	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	18	臓器移植	01	臓器移植等一般	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	18	臓器移植	02	【骨髄バンク】照会・回答	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	18	臓器移植	03	骨髄バンク事業	3	紙	FC	5	廃棄	事務室	R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	19	災害医療	00	災害時における保健活動一般	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08	母子保健	07	例規	永	紙	FC	永	廃棄	事務室		
2		保健福祉環境	保健	19	災害医療	01	災害看護研修	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	20	保健指導	02	照会・回答	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	20	保健指導	04	所内面接・電話相談票	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	20	保健指導	05	家庭訪問計画	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	21	被災地支援	00	被災地支援一般	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり	07	特定健診・保健指導	3	紙	FC	5	廃棄	事務室	R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	02	健康づくり	14	地域経営推進費事業 被災地の健康づくり応援事業	5	紙	FC	7	廃棄	事務室	R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	03	生活習慣病予防	01	がん等疾病予防支援システム（市町村）	1	紙	FC	3	廃棄	事務室	R4.3.31	

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の処理	保存場所	整理番号	廃棄時期	備考
2		保健福祉環境	保健	05 脳卒中予防	01 脳卒中予防一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	10 食生活改善推進員育成	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	06 栄養改善	11 食生活改善推進員大船渡支部交流研修会	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	02 照会・回答 栄養士・管理栄養士免許一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	03 栄養士免許申請 新規・書き換え訂正・再交付等	10	紙	FC		12	廃棄	事務室		R13.3.31	
2		保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	04 管理栄養士免許申請 新規・書き換え訂正・再交付等	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	05 管理栄養士国家試験	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08 母子保健	08 特定不妊治療支援事業(一般)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	11 生活習慣病予防	03 がん対策一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	11 生活習慣病予防	04 「乳がん月間」等における普及啓発等	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	09 小児慢性	02 照会・回答	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	08 母体保護	11 受胎調節実地・指導員	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	13 感染症	23 感染症指定医療機関	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	15 結核	04 患者発生届	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	05 患者入退院届	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	06 応急入院(19条)入院勧告(20条)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	10 接触者健診(他保健所)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	12 感染症診査協議会委員報酬	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	13 公費負担(37条)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	14 公費負担(37条の2)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	15 患者中止届出票	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	17 精密検査(保健所)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	18 精密検査(委託分)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	20 使用済患者票	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	21 診療報酬明細票	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	23 DOTSカンファレンス	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	25 健康診断委託契約	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	15 結核	26 健康診断予防接種月報・年報	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	15 結核	30 除外登録票	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
2		保健福祉環境	保健	15 結核	31 接触者検診・管理検診計画等	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	04 肝炎相談事業	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	05 肝炎ウイルス検査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	06 肝炎患者等の重症化予防推進事業	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2		保健福祉環境	保健	29 社会復帰	00 社会適応訓練事業	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	29 社会復帰	01 地域移行支援特別対策事業	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2		保健福祉環境	保健	30 その他諸病	00 腎不全対策	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2		保健福祉環境	保健	27 特定医療費	08 特定個人情報外部持出(送信)記録簿	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	

R2 ファイル管理簿

部局名	大船渡保健福祉環境センター
-----	---------------

室課等	環境衛生課（環境）
-----	-----------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	保健福祉環境	環境	環境保全総括	環境グループ総括（一般）	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	2	保健福祉環境	環境	環境保全総括	会議、研修	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	3	保健福祉環境	環境	環境保全総括	環境月間	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	4	保健福祉環境	環境	環境保全総括	表彰	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	5	保健福祉環境	環境	環境保全総括	大船渡市環境審議会	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	6	保健福祉環境	環境	環境保全総括	陸前高田市環境審議会	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	7	保健福祉環境	環境	環境保全総括	住田町環境審議会	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	8	保健福祉環境	環境	環境保全総括	大船渡市環境保全推進協議会	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	9	保健福祉環境	環境	環境保全総括	気仙川清流化推進協議会	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	10	保健福祉環境	環境	廃棄物	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	11	保健福祉環境	環境	廃棄物	行政処分	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	12	保健福祉環境	環境	廃棄物	報告徴収	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	13	保健福祉環境	環境	廃棄物	不適正処理指導	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	14	保健福祉環境	環境	廃棄物	照会回答・捜査関係事項照会	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	15	保健福祉環境	環境	廃棄物	疑義照会	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	16	保健福祉環境	環境	廃棄物	立入検査（計画／実績）	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	17	保健福祉環境	環境	廃棄物	廃棄物適正処理監視等推進事業	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	18	保健福祉環境	環境	廃棄物	クリーンいわて行動の日	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	19	保健福祉環境	環境	廃棄物	建設リサイクルパトロール	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	20	保健福祉環境	環境	廃棄物	建設リサイクル法届出書・写し	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	21	保健福祉環境	環境	廃棄物	産業廃棄物管理票交付等状況報告書	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	22	保健福祉環境	環境	廃棄物	産業廃棄物処理実績報告書	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	23	保健福祉環境	環境	廃棄物	多量・準多量排出事業者処理計画・実施状況報告書	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	24	保健福祉環境	環境	廃棄物	産業廃棄物焼却施設・最終処分場各種報告	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	25	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	26	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	処理施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	27	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	処理施設設置許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	28	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	処理施設軽微変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	28	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	最終処分場埋立終了・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	29	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	一般廃棄物処理施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	30	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	31	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	収集運搬業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	33	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処分業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	35	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理業変更・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	36	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設設置許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	37	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設譲受・借受許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	38	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設使用開始報告	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	39	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設軽微変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	28	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	最終処分場埋立終了・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	40	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	産業廃棄物処理業者台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	41	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	産業廃棄物処理施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	42	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃棄物	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	43	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃棄物	収集運搬業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	45	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃棄物	処分業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	47	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃棄物	処理業変更・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	48	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃棄物	特別管理産業廃棄物処理業者台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	49	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃棄物	特別管理産業廃棄物管理責任者	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	50	保健福祉環境	環境	循環条例	廃棄物処理施設等設置等事前協議	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	51	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	52	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	保管状況等届出書	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	53	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	移動・処分終了報告書	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	54	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	立入検査	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	55	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	56	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	引取業（登録・変更）	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	57	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	フロン類回収業（登録・変更）	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	58	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	解体業許可	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	59	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	破砕業許可	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	60	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	立入検査	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	61	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	62	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	63	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	駆除指導	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	64	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	被害報告	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	65	保健福祉環境	環境	浄化槽	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	66	保健福祉環境	環境	浄化槽	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	67	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	68	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽設置届	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	69	保健福祉環境	環境	浄化槽	意見照会	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	70	保健福祉環境	環境	浄化槽	維持管理指導	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	71	保健福祉環境	環境	浄化槽	保守点検業登録申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	72	保健福祉環境	環境	浄化槽	保守点検業変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	73	保健福祉環境	環境	浄化槽	使用開始報告書	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	74	保健福祉環境	環境	浄化槽	管理者変更報告書	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	75	保健福祉環境	環境	浄化槽	使用廃止届出書	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	76	保健福祉環境	環境	浄化槽	法定検査(7条検査・11条検査)	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	77	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽使用中止届	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	78	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽二次検査立会い	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	79	保健福祉環境	環境	浄化槽	無届浄化槽	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	80	保健福祉環境	環境	水道	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	81	保健福祉環境	環境	水道	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	82	保健福祉環境	環境	水道	水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	83	保健福祉環境	環境	水道	専用水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	84	保健福祉環境	環境	水道	学校事業所等水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	85	保健福祉環境	環境	水道	簡易専用水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	86	保健福祉環境	環境	水道	水道施設管理指導	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	87	保健福祉環境	環境	水道	専用水道設計確認申請書	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	88	保健福祉環境	環境	水道	簡易専用水道法定検査結果	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	89	保健福祉環境	環境	水道	簡易専用水道設置届	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	90	保健福祉環境	環境	水道	飲料水試験成績書	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	91	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛生	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	92	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛生	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	93	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛生	特定建築物台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	94	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛生	特定建築物管理指導	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	95	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛生	管理業者変更届出・実績報告控	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	96	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛生	管理業者登録指導	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	97	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛生	建築基準法第93条5項に係る意見	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	98	保健福祉環境	環境	大規模小売店舗法	意見照会	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	99	保健福祉環境	環境	大気	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	100	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	101	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	102	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設氏名変更届・承継届	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	103	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設設置廃止届	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	104	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	105	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	106	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設氏名変更届・承継届	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	107	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設廃止届	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	108	保健福祉環境	環境	大気	環境測定結果	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	109	保健福祉環境	環境	大気	管理指導・改善指導	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	110	保健福祉環境	環境	大気	改善等命令	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	111	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙等測定結果	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	112	保健福祉環境	環境	大気	立入監視	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	113	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	114	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	115	保健福祉環境	環境	水質	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	116	保健福祉環境	環境	水質	特定施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	117	保健福祉環境	環境	水質	特定施設変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	118	保健福祉環境	環境	水質	特定施設氏名変更届・承継届	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	119	保健福祉環境	環境	水質	特定施設廃止届	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	120	保健福祉環境	環境	水質	立入監視	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	121	保健福祉環境	環境	水質	管理指導・改善指導	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	122	保健福祉環境	環境	水質	改善等命令	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	123	保健福祉環境	環境	水質	排水水測定結果	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	124	保健福祉環境	環境	水質	公共用水域結果	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	125	保健福祉環境	環境	水質	海水浴場調査	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	126	保健福祉環境	環境	水質	特定施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	127	保健福祉環境	環境	水質	水質事故	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	128	保健福祉環境	環境	水質	生活排水対策	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	129	保健福祉環境	環境	地下水保全	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	130	保健福祉環境	環境	地下水保全	地下水調査	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	131	保健福祉環境	環境	土壌	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	132	保健福祉環境	環境	土壌	土壌汚染調査・指導	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	133	保健福祉環境	環境	化学物質一般	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	134	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	135	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設使用届・設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	136	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	137	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設氏名変更届・承継届(1年)	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	138	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設廃止届	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	139	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン自主測定結果	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	140	保健福祉環境	環境	化学物質一般	化学物質調査	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	141	保健福祉環境	環境	組織法	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	142	保健福祉環境	環境	組織法	公害防止統括者(代理者)・管理者(代理者)	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	143	保健福祉環境	環境	組織法	公害防止監督	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	144	保健福祉環境	環境	組織法	組織法台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	145	保健福祉環境	環境	組織法	立入監視	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	146	保健福祉環境	環境	組織法	管理指導・改善指導	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	147	保健福祉環境	環境	その他公害法令	騒音・振動・悪臭	2	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	148	保健福祉環境	環境	生活環境条例総括	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	149	保健福祉環境	環境	生活環境条例総括	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	150	保健福祉環境	環境	温暖化対策	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	151	保健福祉環境	環境	温暖化対策	地球温暖化を防ごう隊	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	152	保健福祉環境	環境	温暖化対策	いわて地球環境にやさしい事業所	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	153	保健福祉環境	環境	温暖化対策	温暖化対策計画・実施状況報告(保全条例)	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	154	保健福祉環境	環境	再生可能エネルギー	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	155	保健福祉環境	環境	再生可能エネルギー	再生可能エネルギー等導入事業費補助金	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	156	保健福祉環境	環境	森川海条例	一般	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	157	保健福祉環境	環境	森川海条例	大船渡湾水環境保全計画	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	158	保健福祉環境	環境	森川海条例	気仙川流域基本計画	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	159	保健福祉環境	環境	森川海条例	大船渡市三陸町地域流域基本計画	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	160	保健福祉環境	環境	環境影響評価法	意見照会・回答	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	161	保健福祉環境	環境	採石・砂利採取	意見照会・回答	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	162	保健福祉環境	環境	自然公園	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	163	保健福祉環境	環境	自然公園	例規	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	164	保健福祉環境	環境	自然公園	自然環境保全地域での行為の届出	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	165	保健福祉環境	環境	自然公園	県立自然公園内行為関係	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	166	保健福祉環境	環境	自然公園	大規模開発行為の届出	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	167	保健福祉環境	環境	温泉	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	168	保健福祉環境	環境	温泉	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	169	保健福祉環境	環境	温泉	掘削等許可	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	170	保健福祉環境	環境	温泉	温泉利用許可	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	171	保健福祉環境	環境	温泉	可燃性天然ガス濃度確認申請	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	172	保健福祉環境	環境	温泉	立入検査実施状況	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	173	保健福祉環境	環境	温泉	温泉利用・管理届出	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	174	保健福祉環境	環境	温泉	温泉調査・利用状況	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	175	保健福祉環境	環境	温泉	温泉利用台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	176	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	177	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	例規	1	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	178	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	身分証明	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	179	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣保護区等設定関係	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	180	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	特別保護地区内行為の届出	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	181	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	幼傷病鳥獣救護	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	182	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣生息調査	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	183	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣保護管理員	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	184	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣保護管理員活動報告書・報酬支払い何い	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	185	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	ツキノワグマ	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	186	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	サル	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	187	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	カモシカ	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	188	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	外来生物(ハクビシン等)	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	189	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥インフルエンザ	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	190	保健福祉環境	環境	シカ	指定管理鳥獣捕獲等事業	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	191	保健福祉環境	環境	シカ	市町事業	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	192	保健福祉環境	環境	特別捕獲許可	ツキノワグマ	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	193	保健福祉環境	環境	特別捕獲許可	市町権限(シカ等)	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	194	保健福祉環境	環境	特別捕獲許可	その他	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	195	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣統計	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	196	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟免許(新規)	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	197	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟免許(更新)	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	198	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟免許(その他)	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	199	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟者登録	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	200	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟取締り	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	201	保健福祉環境	環境	希少野生動植物保護	一般	1	紙	事務室内FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	202	保健福祉環境	環境	希少野生動植物保護	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
2	203	保健福祉環境	環境	希少野生動植物保護	調査検討委員会	5	紙	事務室内FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	204	保健福祉環境	環境	鳥獣・自然保護	苦情処理	3	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	205	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	衛生行政報告例	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	206	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	207	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	収入(証紙)報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	208	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	会議・研修	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	209	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	表彰	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	210	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	表彰台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	211	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	関係団体・公的機関	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	212	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	監視指導	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	213	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	行政処分	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	214	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	215	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	証明願	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	216	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総務	苦情処理	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	217	保健福祉環境	環境	理容	行政文書開示請求	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	218	保健福祉環境	環境	理容	出張理美容	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	219	保健福祉環境	環境	理容	監視計画	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	220	保健福祉環境	環境	理容	理容一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	221	保健福祉環境	環境	理容	理容台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	222	保健福祉環境	環境	理容	理容開設届及び検査申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	223	保健福祉環境	環境	理容	理容承継届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	224	保健福祉環境	環境	理容	理容変更届・廃止届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	225	保健福祉環境	環境	美容	美容一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	226	保健福祉環境	環境	美容	美容台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	227	保健福祉環境	環境	美容	美容 開設届及び検査申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	228	保健福祉環境	環境	美容	美容 承継届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	229	保健福祉環境	環境	美容	美容 変更届・廃止届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	230	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	231	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	232	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 開設届及び検査申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	233	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 承継届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	234	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 変更届・廃止届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	235	保健福祉環境	環境	クリーニング	コインランドリー	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	236	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許申請	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	237	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許証訂正申請	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	238	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許証再交付申請	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	239	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許証返納書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	240	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師試験	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	241	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師試験受験申込	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	242	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	243	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	244	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 許可申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	245	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 承継申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	246	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 変更届・廃止届・停止	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	247	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 意見照会	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	248	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	249	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	250	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 許可申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	251	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 変更届・停止・廃止・承継届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	252	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	253	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	254	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 許可申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	255	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 承継申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	256	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 廃止届・変更・承継	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	257	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 補助金	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	258	保健福祉環境	環境	浴槽管理	レジオネラ属菌検査結果	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	259	保健福祉環境	環境	浴槽管理	レジオネラ資料	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	260	保健福祉環境	環境	浴槽管理	レジオネラ事故	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	261	保健福祉環境	環境	民泊	民泊 一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	262	保健福祉環境	環境	民泊	住宅宿泊事業届	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							
		保健福祉環境	環境			1	紙	FC							

R2 ファイル管理簿

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	部局名 大船渡保健福祉環境センター				保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	室課等 環境衛生課 (衛生)		廃棄時期	備考
						保存期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄			保存場所	整理番号 ※		
2		保健福祉環境	衛生	衛生グループ共通	事務分掌・業務計画・監視員証 他庶務関係	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2		保健福祉環境	衛生	衛生グループ共通	県政提言等	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	1	保健福祉環境	衛生	1 薬務	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	2	保健福祉環境	衛生	2 薬務	例規	常	紙	FC		常	永年保存	事務室			
2	3	保健福祉環境	衛生	3 薬務	薬事監視指導	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	4	保健福祉環境	衛生	4 薬務	報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	5	保健福祉環境	衛生	5 薬務	違反等処理(当所管内)	常	紙	FC		常	永年保存	事務室			
2	6	保健福祉環境	衛生	6 薬務	違反等処理(他県の事例)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	7	保健福祉環境	衛生	7 薬務	衛生教育	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	8	保健福祉環境	衛生	8 薬務	復命書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	9	保健福祉環境	衛生	9 薬務	証明願	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	10	保健福祉環境	衛生	10 薬務	行政文書開示請求	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	11	保健福祉環境	衛生	11 薬局・医薬品販売業等	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	12	保健福祉環境	衛生	12 薬局・医薬品販売業等	薬局許可申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	13	保健福祉環境	衛生	13 薬局・医薬品販売業等	薬局許可更新申請書	5	紙	PC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	14	保健福祉環境	衛生	14 薬局・医薬品販売業等	医薬品販売業許可申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	15	保健福祉環境	衛生	15 薬局・医薬品販売業等	医薬品販売業許可更新申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	16	保健福祉環境	衛生	16 薬局・医薬品販売業等	許可証書換交付申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	17	保健福祉環境	衛生	17 薬局・医薬品販売業等	許可証再交付申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	18	保健福祉環境	衛生	18 薬局・医薬品販売業等	変更届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	19	保健福祉環境	衛生	19 薬局・医薬品販売業等	休止・廃止・再開届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	20	保健福祉環境	衛生	20 薬局・医薬品販売業等	取扱処方せん数・販売高届	1	紙	PC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	21	保健福祉環境	衛生	21 薬局・医薬品販売業等	管理者兼任許可申請書	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	22	保健福祉環境	衛生	22 薬局・医薬品販売業等	薬局機能情報制度	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	23	保健福祉環境	衛生	23 登録販売者	登録販売者試験	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	24	保健福祉環境	衛生	24 登録販売者	販売従事登録申請書	1	紙	PC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	25	保健福祉環境	衛生	25 登録販売者	登録証書換・再交付申請書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	26	保健福祉環境	衛生	26 登録販売者	登録販売者試験合格証明書交付申請	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	27	保健福祉環境	衛生	27 配置販売業	配置従事者身分証明書交付申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	28	保健福祉環境	衛生	28 配置販売業	配置従事届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	29	保健福祉環境	衛生	29 配置販売業	配置従事者身分証明書書換・再交付申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	30	保健福祉環境	衛生	30 配置販売業	配置販売業関係県許可全般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	31	保健福祉環境	衛生	31 医療機器	高度管理医療機器販売業・貸与業許可申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	32	保健福祉環境	衛生	32 医療機器	高度管理医療機器販売業・貸与業許可更新申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	33	保健福祉環境	衛生	33 医療機器	管理医療機器販売業・貸与業届	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	34	保健福祉環境	衛生	34 医療機器	修理業・製造業関係県許可全般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	35	保健福祉環境	衛生	35 医薬品製造業	薬局医薬品製造業許可・製造品目承認台帳	常	紙	FC		常	永年保存	事務室			
2	36	保健福祉環境	衛生	36 医薬品製造業	薬局医薬品製造業許可関係全般	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	37	保健福祉環境	衛生	37 医薬品製造業	医薬品製造業許可関係県許可全般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	38	保健福祉環境	衛生	38 医薬品製造業	医薬品部外品・化粧品製造業許可関係県許可全般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	39	保健福祉環境	衛生	39 薬剤師免許	免許申請書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	40	保健福祉環境	衛生	40 薬剤師免許	名簿訂正・免許証書換交付申請書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	41	保健福祉環境	衛生	41 薬剤師免許	免許証再交付申請書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	42	保健福祉環境	衛生	42 薬剤師免許	名簿登録削除申請書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	43	保健福祉環境	衛生	43 毒物劇物	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	44	保健福祉環境	衛生	44 毒物劇物	取扱者試験	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	45	保健福祉環境	衛生	45 毒物劇物	合格証書再交付・返納	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	46	保健福祉環境	衛生	46 毒物劇物販売業等	販売業登録申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	47	保健福祉環境	衛生	47 毒物劇物販売業等	販売業登録更新申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	48	保健福祉環境	衛生	48 毒物劇物販売業等	登録票書換・再交付申請書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	49	保健福祉環境	衛生	49 毒物劇物販売業等	変更届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	50	保健福祉環境	衛生	50 毒物劇物販売業等	休止・廃止・再開届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	51	保健福祉環境	衛生	51 毒物劇物販売業等	取扱責任者設置・変更届	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	52	保健福祉環境	衛生	52 毒物劇物販売業等	業務上取扱者届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	53	保健福祉環境	衛生	53 毒物劇物販売業等	製造業関係県許可全般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	54	保健福祉環境	衛生	54 麻薬及び向精神薬	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	55	保健福祉環境	衛生	55 麻薬及び向精神薬	麻薬取扱者免許申請書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	56	保健福祉環境	衛生	56 麻薬及び向精神薬	麻薬取扱者免許証再交付申請書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	57	保健福祉環境	衛生	57 麻薬及び向精神薬	麻薬取扱者免許証記載事項変更届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	58	保健福祉環境	衛生	58 麻薬及び向精神薬	麻薬取扱者免許証返納届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	59	保健福祉環境	衛生	59 麻薬及び向精神薬	麻薬取扱者業務廃止届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	60	保健福祉環境	衛生	60 麻薬及び向精神薬	麻薬廃棄届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	61	保健福祉環境	衛生	61 麻薬及び向精神薬	麻薬事故届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	62	保健福祉環境	衛生	62 麻薬及び向精神薬	残余麻薬届	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	63	保健福祉環境	衛生	63 麻薬及び向精神薬	麻薬譲渡届	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	64	保健福祉環境	衛生	64 麻薬及び向精神薬	麻薬中毒者診断届	2	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
2	65	保健福祉環境	衛生	65 麻薬及び向精神薬	向精神薬取扱者免許申請等	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	66	保健福祉環境	衛生	66 麻薬及び向精神薬	麻薬等原料取扱者等	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	67	保健福祉環境	衛生	67 大麻・けし・あへん・覚せい剤	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	68	保健福祉環境	衛生	68 大麻・けし・あへん・覚せい剤	覚せい剤等指定申請書等	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	69	保健福祉環境	衛生	69 大麻・けし・あへん・覚せい剤	覚せい剤等業務廃止・所有数量届等	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	70	保健福祉環境	衛生	70 大麻・けし・あへん・覚せい剤	覚せい剤原料廃棄届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	71	保健福祉環境	衛生	71 大麻・けし・あへん・覚せい剤	大麻免許申請書等	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	72	保健福祉環境	衛生	72 大麻・けし・あへん・覚せい剤	不正大麻・けし	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	73	保健福祉環境	衛生	73 大麻・けし・あへん・覚せい剤	薬物乱用防止啓発事業	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	74	保健福祉環境	衛生	74 大麻・けし・あへん・覚せい剤	薬物乱用防止指導員	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	75	保健福祉環境	衛生	75 献血推進	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	76	保健福祉環境	衛生	76 献血推進	献血推進事業	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	77	保健福祉環境	衛生	77 献血推進	献血計画・目標	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	78	保健福祉環境	衛生	78 献血推進	表彰	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	79	保健福祉環境	衛生	1 試験免許	製菓衛生師一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	80	保健福祉環境	衛生	2 試験免許	製菓衛生師例規	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	81	保健福祉環境	衛生	3 試験免許	製菓衛生師試験案内	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	82	保健福祉環境	衛生	4 試験免許	製菓衛生師試験	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	83	保健福祉環境	衛生	5 試験免許	製菓衛生師試験合格	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	84	保健福祉環境	衛生	6 試験免許	製菓衛生師免許申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	85	保健福祉環境	衛生	7 試験免許	製菓衛生師免許証書換交付申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	86	保健福祉環境	衛生	8 試験免許	調理師試験合格	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	87	保健福祉環境	衛生	9 試験免許	調理師免許申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	88	保健福祉環境	衛生	10 試験免許	調理師免許証書換交付申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	89	保健福祉環境	衛生	11 試験免許	調理師免許証再交付申請	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	90	保健福祉環境	衛生	12 試験免許	調理業務従事調理師調査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	91	保健福祉環境	衛生	13 食品衛生総括	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	92	保健福祉環境	衛生	14 食品衛生総括	一般(通知)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	93	保健福祉環境	衛生	15 食品衛生総括	予算	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	94	保健福祉環境	衛生	16 食品衛生総括	一般(資料)	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	95	保健福祉環境	衛生	17 食品衛生総括	市町村要望	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	96	保健福祉環境	衛生	18 食品衛生	行政文書開示請求	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	97	保健福祉環境	衛生	19 食品衛生	情報公開	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	98	保健福祉環境	衛生	20 食品衛生	照会	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
	欠番														
2	100	保健福祉環境	衛生	22 食品営業許可・届出	営業許可台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	101	保健福祉環境	衛生	23 食品営業許可・届出	営業許可廃止台帳	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	102	保健福祉環境	衛生	24 食品営業許可・届出	営業許可申請書(新規)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	103	保健福祉環境	衛生	25 食品営業許可・届出	営業許可申請書(継続)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	104	保健福祉環境	衛生	26 食品営業許可・届出	営業許可申請書(臨時)	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	105	保健福祉環境	衛生	27 食品営業許可・届出	営業許可事項変更届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	106	保健福祉環境	衛生	28 食品営業許可・届出	営業廃止(休止・再開)届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	107	保健福祉環境	衛生	29 食品営業許可・届出	営業者死亡(失そう・解散)届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	108	保健福祉環境	衛生	30 食品営業許可・届出	地位の承継届	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	109	保健福祉環境	衛生	31 食品営業許可・届出	模擬店開設届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	110	保健福祉環境	衛生	32 食品営業許可・届出	食品衛生責任者設置(変更)届	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	111	保健福祉環境	衛生	33 食品営業許可・届出	食品衛生管理者設置(変更)届	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	112	保健福祉環境	衛生	34 食品営業許可・届出	証明願	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	113	保健福祉環境	衛生	35 食品営業許可・届出	フグ取扱い施設	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	114	保健福祉環境	衛生	36 食品営業許可・届出	対香港輸出食肉	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	115	保健福祉環境	衛生	37 食品営業許可・届出	浅漬け・漬物製造施設	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	116	保健福祉環境	衛生	38 集団給食施設	集団給食施設届出	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	117	保健福祉環境	衛生	39 集団給食施設	一斉点検・監視指導	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	118	保健福祉環境	衛生	40 HACCP	HACCP一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	119	保健福祉環境	衛生	41 HACCP	総合衛生管理製造	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	120	保健福祉環境	衛生	42 食品監視・指導	重点監視	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	121	保健福祉環境	衛生	43 食品監視・指導	夏期一斉取締り	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	122	保健福祉環境	衛生	44 食品監視・指導	食品衛生月間	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	123	保健福祉環境	衛生	45 食品監視・指導	年末一斉取締り	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	124	保健福祉環境	衛生	46 食品監視・指導	その他の監視指導	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	125	保健福祉環境	衛生	47 食品監視・指導	食品衛生監視票	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	126	保健福祉環境	衛生	48 食品監視・指導	シアン豆	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	127	保健福祉環境	衛生	49 食品監視・指導	行政処分	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	128	保健福祉環境	衛生	50 食品監視・指導	衛生教育	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	129	保健福祉環境	衛生	51 食品監視・指導	食中毒発生詳報	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	130	保健福祉環境	衛生	52 食品監視・指導	食中毒事件票	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	131	保健福祉環境	衛生	53 食品監視・指導	食中毒関連調査	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	132	保健福祉環境	衛生	54 食品監視・指導	不良食品(通知・調査報告)書	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	133	保健福祉環境	衛生	55 食品監視・指導	不良食品関連調査	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	134	保健福祉環境	衛生	56 食品監視・指導	カキ廻り調査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	135	保健福祉環境	衛生	57 食品監視・指導	食品苦情(情報提供)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	136	保健福祉環境	衛生	58 食品監視・指導	食品有症苦情	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	137	保健福祉環境	衛生	59 食品監視・指導	食品表示相談	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	138	保健福祉環境	衛生	60 食品監視・指導	収去検査	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31	
2	139	保健福祉環境	衛生	61 食品監視・指導	貝毒等出荷自主規制・解除	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	140	保健福祉環境	衛生	62 食品監視・指導	岩手県高度衛生品質管理	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	141	保健福祉環境	衛生	63 食品監視指導報告	食品衛生関係業務量報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	142	保健福祉環境	衛生	64 食品監視指導報告	食品営業許可施設自主的公表	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	143	保健福祉環境	衛生	65 会議・研修	食品業務研究発表会	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	144	保健福祉環境	衛生	66 会議・研修	その他の会議・研修	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
2	145	保健福祉環境	衛生	67 関係機関・団体	水産部	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	146	保健福祉環境	衛生	68 関係機関・団体	食品衛生協会	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	147	保健福祉環境	衛生	69 関係機関・団体	委員会、団体	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	148	保健福祉環境	衛生	70 関係機関・団体	食監協・公獣協	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	149	保健福祉環境	衛生	71 食品衛生表彰	表彰	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	150	保健福祉環境	衛生	72 食肉衛生	食鳥肉安全確保	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	151	保健福祉環境	衛生	73 食肉衛生	残留抗菌性物質陽性事例	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	152	保健福祉環境	衛生	74 食肉衛生	食肉衛生検査所	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	153	保健福祉環境	衛生	75 食の安全安心	例規(食品表示、安全安心)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	154	保健福祉環境	衛生	76 食の安全安心	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	155	保健福祉環境	衛生	77 食の安全安心	その他	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	156	保健福祉環境	衛生	1 狂犬病予防	狂犬病予防関係会議・研修	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	157	保健福祉環境	衛生	2 狂犬病予防	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
2	158	保健福祉環境	衛生	3 狂犬病予防	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	
2	159	保健福祉環境	衛生	4 狂犬病予防	狂犬病予防技術員	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31	

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	160	保健福祉環境	衛生	5	狂犬病予防	予算	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	161	保健福祉環境	衛生	6	狂犬病予防	捕獲抑留報告書	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	162	保健福祉環境	衛生	7	狂犬病予防	抑留管理・評価等	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31
2	163	保健福祉環境	衛生	8	狂犬病予防	抑留犬返還申請書	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31
2	164	保健福祉環境	衛生	9	狂犬病予防	飼犬危害届(咬傷事故通報)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31
2	165	保健福祉環境	衛生	10	狂犬病予防	毒薬受払簿	永	紙	FC		永	永年保存	事務室		
2	166	保健福祉環境	衛生	11	狂犬病予防	狂犬病予防等業務報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	167	保健福祉環境	衛生	12	狂犬病予防	咬傷事故等発生報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	168	保健福祉環境	衛生	13	狂犬病予防	管内市町狂犬病予防担当者会議	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	169	保健福祉環境	衛生	14	狂犬病予防	その他の会議研修	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	170	保健福祉環境	衛生	15	狂犬病予防	焼却委託、抑留所管理委託	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31
2	171	保健福祉環境	衛生	16	関係機関・団体	岩手県獣医師会	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	172	保健福祉環境	衛生	17	動物愛護総括	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室		
2	173	保健福祉環境	衛生	18	動物愛護総括	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	174	保健福祉環境	衛生	19	動物愛護総括	動物取扱業	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	175	保健福祉環境	衛生	20	動物愛護総括	動物取扱業登録	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31
2	176	保健福祉環境	衛生	21	動物愛護	情報開示	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	177	保健福祉環境	衛生	22	動物愛護	苦情・相談	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	178	保健福祉環境	衛生	23	動物愛護	動物愛護週間	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	179	保健福祉環境	衛生	24	動物愛護	動物愛護事業	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	180	保健福祉環境	衛生	25	動物愛護	譲渡事業	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	181	保健福祉環境	衛生	26	動物愛護管理	犬・ねこの引取り願い(第1項)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31
2	182	保健福祉環境	衛生	27	動物愛護管理	犬・ねこの引取り願い(第3項)	3	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31
2	183	保健福祉環境	衛生	28	動物愛護報告	危険動物監視指導報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	184	保健福祉環境	衛生	29	動物愛護報告	ボランティア活動報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	185	保健福祉環境	衛生	30	動物愛護会議・研修	会議・研修	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	186	保健福祉環境	衛生	31	化製場総括	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室		
2	187	保健福祉環境	衛生	32	化製場	一般	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31
2	188	保健福祉環境	衛生	33	化製場	事務委譲	5	紙	FC		7	廃棄	事務室		R8.3.31
2	189	保健福祉環境	衛生	34	化製場設置許可・届出	化製場等台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室		
2	190	保健福祉環境	衛生	35	化製場報告	化製場等業務報告	1	紙	FC		3	廃棄	事務室		R4.3.31

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局農林部 室課等 庶務・地域農業活性化G

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考			
2		農	林	部	内	総	括	服	務	基準給与簿(非常勤職員・臨時職員)	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	基準給与簿	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	手当一般	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	職員の休暇等	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	その他庶務関係	庶務関係一般(①~④)	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	内部統制	内部統制	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	会計年度任用職員	会計年度任用職員関係	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	事務分担	事務分担	1	データ	ネットワーク	3	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	R2県事務監査	R2県事務監査	3	書類	事務室内	5	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	務	基準給与簿	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	服	人事異動・手当関係一般	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	服	務	超過勤務等記録簿	2	データ	ネットワーク	4	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	勤務実績報告書	2	データ	ネットワーク	4	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	休暇処理票	2	データ	ネットワーク	4	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	介護休暇処理票	2	データ	ネットワーク	4	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	振替・代休指定簿	2	データ	ネットワーク	4	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	被服費与票	永	書類	事務室内	永年	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括	服	務	出勤簿	3	データ	ネットワーク	5	廃棄	書庫		
2		農	林	部	内	総	括		ファイル管理簿	永	データ	ネットワーク	永年	廃棄	書庫			
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	予算令達書	2	書類	事務室内	4	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	収入予算経理簿	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	収入証紙収納額報告書	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	支出負担行為(公用車乗換)	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	支出負担行為(健康診断、書類運送料他)	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	物品購入依頼票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	契約通知票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	ただし書き物品購入票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	ただし書き物品購入票(役務費)	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	複写機使用契約・支出関係	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	給油処理簿	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	旅行命令票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	単価契約物品	3	書類	事務室内	5	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	管内旅行命令簿	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	支出更正・支出事業修正・返納	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	給与簿支出集計票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	収入支出見込額連絡票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	会計事務の適正執行のための連絡会議	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	所属別旅費支払案内票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	事務費執行状況調査	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	電話使用料	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	債権債務者登録票	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	会計事務自己点検	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括				物品検収責任免除	永	書類	事務室内	永年	廃棄	書庫	
2		農	林	部	内	総	括				備品管理一覧表	永	書類	事務室内	永年	廃棄	書庫	
2		農	林	部	内	総	括	予	算	経	理	郵便切手受払簿	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括				公用車運行管理記録簿	1	データ	ネットワーク	3	廃棄	書庫	
2		農	林	部	内	総	括	派	遣	職	員	都道府県派遣職員一般	3	書類	事務室内	5	廃棄	書庫
2		農	林	部	内	総	括	検	査	指	導	会計実地検査	5	書類	事務室内	7	廃棄	書庫

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局農林部	室課等	地域農業活性化G
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用許可指令書(4条)	永	書類	キャビネット		永年		書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用許可指令書(5条)	永	書類	キャビネット		永年		書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用事後管理台帳(4条)	永	書類	キャビネット		永年		書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用事後管理台帳(5条)	永	書類	キャビネット		永年		書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用申請(4条申請)	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用申請(5条申請)	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用事業計画変更	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地法適用外証明	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	非農地通知	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	土砂・岩石採取	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地法許可証明	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地法転用の取消・取下	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	その他申請等	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農地転用	農地転用一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業振興地域	定期見直し	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業振興地域	随時・軽微見直し	10	書類	キャビネット		12	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業振興地域	農業振興地域一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	卸売市場	地方卸売市場認可	永	書類	キャビネット		永年		書庫			
2		農林	地域農政	卸売市場	卸売市場立入検査	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	卸売市場	卸売市場法一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業委員会	農業委員会交付金	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業委員会	農地利用最適化交付金	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業委員会	岩手県機構集積支援事業	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業委員会	耕作放棄地対策	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業委員会	農業委員会一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業協同組合	農業協同組合許認可	永	書類	キャビネット		永年		書庫			
2		農林	地域農政	農業協同組合	農業協同組合一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	肥料取締	肥料許認可・届出	永	書類	キャビネット		永年		書庫			
2		農林	地域農政	肥料取締	肥料一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業制度資金	農業制度資金貸付・利子補給	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農業制度資金	農業制度資金一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	震災復興	営農再開支援	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間地域等直接支払	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間地域等直接支払推進交付金	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農村活性化対策	いわて農業農村活性化ビジョン	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間地農業ルネッサンス事業	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間振興一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	気象災害	気象災害報告	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	担い手育成	いわてニューファーマー支援事業	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	担い手育成	地域農業マスタープラン	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	担い手育成	認定農業者育成	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	担い手育成	新規就農者確保・育成	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	担い手育成	女性農業者育成	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	担い手育成	企業の農業参入支援	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	担い手育成	担い手育成一般	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	作物振興	経営所得安定対策等推進事業	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	作物振興	岩手の水田農業確立推進事業	5	書類	キャビネット		7	廃棄	書庫			
2		農林	地域農政	作物振興	稲作振興	3	書類	キャビネット		5	廃棄	書庫			

部局名	沿岸広域振興局農林部	室課等	地域農業活性化G
-----	------------	-----	----------

[illegible]

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局農林部 室課等 林業チーム

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年 度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		農	林	業	例規(林業・木材産業成長産業化促進対策交	永	書類	事務所内		永年		書庫			
2		農	林	業	釜石地方林業振興協議会	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	国有林関係	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害駆除事業委託(知事命令)釜石市	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害駆除事業委託(知事命令)大槌町	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害等駆除事業(補助)釜石市(春)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害等駆除事業(補助)大槌町(春)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害駆除事業委託(知事命令)釜石市	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害等駆除事業委託(知事命令)大槌町	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害等駆除事業(補助)釜石市(秋)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林病虫害等駆除事業(補助)大槌町(秋)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林保護一般①	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林保護一般②	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	釜石地区森林保護ボランティア	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	ナラ枯れ防除指導	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	松くい虫等防除推進員の任用及び推進業務制	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	マツノザイセンチュウ寄生確認調査	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	気象災害	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林防疫	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	例規(森林病虫害等駆除事業)	永	書類	事務所内		永年		書庫			
2		農	林	業	森林経営計画	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林経営管理制度資料	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林計画一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林計画一般(照会)	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林経営計画	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	図簿交付	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	伐採届	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	市町村システム	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備地域活動支援対策	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林地台帳	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	市町村森林整備計画	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林組合一斉調査	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林組合指導 中島生産森林組合 届出	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林組合指導 中島生産森林組合 定款変更	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林組合指導 陸前高田市森林組合 定款変更	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	釜石市尾崎・佐須地区林野火災(復旧～)	永	書類	事務所内		永年		書庫			
2		農	林	業	山火事消火機材管理委託契約(R3年4月～R4	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	山火事消火機材修繕	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	山火事防止関係業務一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	令和3年山火事防止パレード	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	令和3年釜石地区山火事防止対策推進協議会	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	郵便・宅配事業者と連携した山火事防止啓発	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	公共施設・公共工事木材利用推進本部会議	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	木質バイオマス	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	木材①	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	木材②	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	県民ホール木質化(森林づくり基金活用事業)	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	地域の木材利用推進に係る打合せ会議	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	R3年度地域経営推進費要求(釜石地域材流通	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	化 第73回全国植樹祭関係	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局農林部	室課等	林業チーム
-----	------------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		農	林	業	緑化関係一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	緑化推進委員会関係(緑の募金)	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及技術普及研修(12月4日開催)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及普及①	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及普及②	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及森林教育一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及森林認証	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及林業改良普及協会	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及意欲と能力のある林業経営体等勉強会	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及指導岩手の林業	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及指導普及一般	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	普及指導普及実務手当	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林業普及指導普及実務計画	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	間伐一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	間伐指導	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	間伐例規(合板・製材・集成材国際競争力強化・輸	永	書類	事務所内		永年		書庫			
2		農	林	業	間伐R元線 合板・製材・集成材国際競争力強化・輸	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	間伐H30線 合板・製材・集成材生産性向上・品目	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	間伐H30線 合板・製材・集成材生産性向上・品目	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	産全戸検査(出荷前検査)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産しいたけ原木用非破壊機測定に係る立木伐採	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産出荷制限一部解除関係(R2年秋子)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産野生きのこ・山菜類の放射性物濃度調査関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産広葉樹林モニタリング調査事業	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産震災復興特別交付税の算定に用いる資料関係	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産令和2年特用林産物生産統計調査	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産特用林産	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産新山牧野活用	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産農林水産表彰 小笠原哲史	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産放射性物質対策通知	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	特用林産野生きのこ・山菜類の放射性物濃度調査関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2	1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(下刈)大槌町	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	3	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(下刈)大槌町	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	4	農	林	業	森林整備(補助)特定森林再生事業(下刈)釜石市 釜石地方	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	5	農	林	業	森林整備(補助)特定森林再生事業(下刈)大槌町 釜石地方	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	6	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(再造林)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	7	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(再造林)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	8	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	9-1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(補付)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	9-2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(補付)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	10-1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	10-2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	11-1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(特殊地帯)釜石	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	11-2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(特殊地帯)釜石	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	12-1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	12-2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	13	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(除伐)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	14	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(更新伐)大槌町	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	15	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局農林部	室課等	林業チーム
-----	------------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	16	農	林	業	森林整備(補助)特定森林再生事業【忌避剤散布】釜石市 釜石	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	17	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【忌避剤散布】釜石	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	18	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【地格】釜石市 釜石	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	19-1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【特殊地格】釜石	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	19-2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【特殊地格】釜石	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	20-1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【防護柵】釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	20-2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【防護柵】釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	21-1	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【防護柵】釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2	21-2	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業【防護柵】釜石市	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 林業成長産業化総合対策事業一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 造林事業一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 造林事業一般(照会)	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 令和2年度森林整備事業標準単価	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 令和2年度森林整備課所管業務担当者会議	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 種苗関係一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 林野火災復旧	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 森林整備事業要綱・要領	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 復命書	5	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林整備 林業一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林業労働力 担い手	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林業労働力 労働力	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林業労働力 林業労働力実態調査	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林業労働力 意欲と能力のある林業経営体の登録 樹立石	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林業労働力 林業事業主改善計画 樹立石産業	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林業労働力 林業事業主改善計画	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	団 体 育 成 吉里吉里国	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	会 議・研 修 部内課内会議	1	書類	事務所内		3	廃棄	書庫			
2		農	林	業	会 議・研 修 全体研修	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	会 議・研 修 森林整備推進協議会	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	会 議・研 修 農林漁家研修	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	施 策 岡田先生提案	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	施 策 森川海条例	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	施 策 主要課題・業務概要	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	施 策 環境税	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	施 策 初神上台地域森林整備推進協定	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・沢)	20	書類	事務所内		22	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・両石町)	20	書類	事務所内		22	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・平田)	20	書類	事務所内		22	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・青ノ木)	20	書類	事務所内		22	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(花巻森組)	20	書類	事務所内		22	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 県民参加の森林づくり(吉里吉里国)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 県民参加の森林づくり(三陸ひとつなぎ自然学	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 県民参加の森林づくり(東北・広域森林マネジ	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 県民税評価委員会	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 震災特別会計調査	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 野田サダ子山林(県民税)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 県民税 栗林町ソーラー転用	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林づくり県民 ナラ林健全化要領等	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	県 民 税 県民税一般	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	県 民 税 いわて環境の森 要綱・要領	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			

部局名	沿岸広域振興局農林部	室課等	林業子一ム
-----	------------	-----	-------

[illegible]

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局農林部	室課等	西村保全チーム
-----	------------	-----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		農	林	業	林地開発一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林地開発情報	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林地開発森林保全一般	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	林地開発事務実施状況報告	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林一般	3	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	国有保安林立木伐採許可(皆伐)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林管理県有防潮林行政財産使用許可	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	国有保安林内作業行為(協議)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	国有保安林内立木伐採協議(間伐)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	国有保安林内作業許可申請書(第三者)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林に関する問い合わせ等	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	国有保安林内作業行為等	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林管理保安林損失補償金請求事務綴	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林通知報告	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	国有保安林立木伐採許可(皆伐)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林解除申請(釜石市市道水海線)	永	書類	事務所内		永年		書庫			
2		農	林	業	保安林解除申請(釜石市市道桑浜仮宿線)	永	書類	事務所内		永年		書庫			
2		農	林	業	H30年度 保安林標識設置	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林台帳訂正簿	永	書類	事務所内		永年		書庫			
2		農	林	業	県有林・治山森林整備事業請負契約等指名競争入札参加資格者名簿	2	書類	事務所内		5	廃棄	書庫			
2		農	林	業	県有林・治山森林整備事業指名競争入札 審議金 関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道県有防潮林関係書類	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林 県有林国土調査に立会復命書	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	保安林 県有林違法投棄関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	森林保全被害調査報告関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道工事安全パトロール	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道地区別調査	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道復命書	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道研修等(復命書)	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道会議資料、総括関係業務	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道景観法関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道希少野生動植物関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道埋蔵文化財関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道行政文書開示	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道業務一般	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道施行申請	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道施行通知	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道標識	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道事業評価	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道事業計画	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道山地災害防止	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道治山事業計画書	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道海岸防災林協議関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道台風19号災害検証委員会	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道緊急自然災害防止対策事業関係	5	書類	事務所内		7	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道安達地区予防治山工事(R1線)	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道佐須地区災害関連緊急治山工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道佐須地区復旧治山工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道佐須地区(その2)復旧治山工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道小久保地区予防治山工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道浪板地区(その1)防災林造成工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道浪板地区(その2)防災林造成工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道花巻辺地区林地荒廃防止工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			
2		農	林	業	治山・林道片岸地区(県道治山)災害復旧工事	10	書類	事務所内		12	廃棄	書庫			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局農林部	室課等	森林保全チーム
-----	------------	-----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		農	林	業	治	山	荒川地区県単治山(施設維持補修)工事	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	根浜地区(県単治山)施設維持補修工事	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	佐須地区災害関連緊急治山工事 不調	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	佐須地区復旧治山工事 不調	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	佐須地区(その2)復旧治山工事 不調	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山久保地区予防治山工事 不調	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山花露辺地区林地荒廃防止工事 不調	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	佐須地区(その2)治山測量設計業務委託	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	佐須地区(その3)治山測量設計業務委託	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山久保地区治山測量設計業務委託	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山花露辺地区治山測量設計業務委託	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山浪板地区治山測量設計業務委託	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山佐須地区災害関連緊急治山工事立木補償金	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山佐須地区復旧治山工事立木補償金	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山佐須地区(その2)復旧治山工事立木補償金	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	治	山	山治山施設廃止等協議(岡石地区)	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道施行通知	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道照会回答	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道業務一般	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道林道執行計画	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道令和3年度林道事業実施計画	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道補修	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道林道施設の引渡	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道令和元年度岩手県林道災害復旧事業補助金(釜石市)	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道令和元年度岩手県林道災害復旧事業補助金(大槌町)	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道林道事業費補助金(釜石市橋梁トンネル点検)	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道森林管理道洗型一ノ渡線(一ノ渡工区)開設工事	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道森林管理道洗型一ノ渡線(一ノ渡工区)法面工事	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道森林施設道 不動沢線 法面工事	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道森林管理道黒崎峠線災害復旧工事(RI線継)	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道森林管理道洗型一ノ渡線猛禽類踏査業務委託	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道研修	3	書類	事務所内	5	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道復命書	3	書類	事務所内	5	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林担当者会議復命書	3	書類	事務所内	5	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道令和2年度県有林事業計画書	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道事業計画書(委託)県行造林初神事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(復旧・復興))	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道事業計画書(委託)県行造林平磯事業区外1間伐(切捨)事業(直接支援(復旧・復興))	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道事業計画書(委託)県行造林八重事業区外1間伐(切捨)事業(直接支援(復旧・復興))	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道事業計画書(委託)県行造林平磯事業区 作業道補修(県単)	10	書類	事務所内	12	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林看守員任用関係	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 協会保全業務	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林事業関係単価	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林経営計画付図関係補綴	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 分収造林契約期限到来事業区	永	書類	事務所内	永年	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 蜂アレルギー 抗体検査	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林看守員私用車承認関係	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 公用車(使用承認私用車)交通事項報告書について	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林看守員勤務実績報告	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林土地使用許可水海5事業区東北電力釜石電力センター補償	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林土地使用許可岡石1事業区東北電力釜石電力センター補償	5	書類	事務所内	7	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道県有林管理運営 経営管理 県有林管理区分の1 その他施業林に係る同意状況報告書	永	書類	事務所内	永年	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道林道(県有林関連)	1	書類	事務所内	3	廃棄	書庫		
2		農	林	業	林	道	道林道(登記簿 交付申請)	1	書類	事務所内	3	廃棄	書庫		

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古農林振興センター	室課等	農政推進課地域農政グループ
-----	------------	-----	---------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	1	宮古農林振興センター	地域農政	会議	宮古地方農政連絡会議	1	紙	保管庫		R3年3月	廃棄				
R2	2	宮古農林振興センター	地域農政	会議	いわて農林水産メルマガ	1	紙	保管庫		R3年3月	廃棄				
R2	3	宮古農林振興センター	地域農政	会議	企画調整会議	1	紙	書庫		R3年3月	廃棄				
R2	4	宮古農林振興センター	地域農政	会議	宮古地方農業復興対策会議	3	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R2	5	宮古農林振興センター	地域農政	会議	沿岸広域振興局農林部企画調整会議	1	紙	書庫		R3年3月	廃棄				
R2	6	宮古農林振興センター	地域農政	監査・会計検査	定期監査	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	7	宮古農林振興センター	地域農政	内部統制	内部統制	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	8	宮古農林振興センター	地域農政	安全衛生管理	健康診断等	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	9	宮古農林振興センター	地域農政	職員倫理	職員の職務に係る倫理の保持に関する状況報告	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	10	宮古農林振興センター	地域農政	不当要求防止	不当要求防止責任者の選任	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	11	宮古農林振興センター	地域農政	服務	私用車使用承認	3	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R2	12	宮古農林振興センター	地域農政	給与	基準給与簿	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	13	宮古農林振興センター	地域農政	給与	超過勤務関係一般文書	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	14	宮古農林振興センター	地域農政	給与	特殊勤務手当	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	15	宮古農林振興センター	地域農政	非常勤・臨時職員	臨時職員任用	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	16	宮古農林振興センター	地域農政	共済・互助会	共済互助会一般	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	17	宮古農林振興センター	地域農政	業務方針	業務方針・施策評価	3	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R2	18	宮古農林振興センター	地域農政	公用車	安全運転管理者	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	19	宮古農林振興センター	地域農政	予算	予算令達書	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	20	宮古農林振興センター	地域農政	支出	所属別旅行支払案内票	1	紙	保管庫		R3年3月	廃棄				
R2	21	宮古農林振興センター	地域農政	支出	旅行命令(依頼)票 No.1	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	22	宮古農林振興センター	地域農政	支出	旅行命令(依頼)票 No.2	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	23	宮古農林振興センター	地域農政	支出	支出関係諸帳票	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	24	宮古農林振興センター	地域農政	支出	資金前渡精算書	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	25	宮古農林振興センター	地域農政	支出	歳出予算経理簿	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	26	宮古農林振興センター	地域農政	収入	収入証紙収納額報告	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	27	宮古農林振興センター	地域農政	収入	収入関係諸帳票	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	28	宮古農林振興センター	地域農政	物品	物品検収員任充簿	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	29	宮古農林振興センター	地域農政	物品	物品関係一般文書	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	30	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	ファイル管理簿	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	31	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	被服費と票	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	32	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	給油処理簿	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	33	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	ITサポート	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	34	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	東京電力原子力発電所事故による原子力損害の賠償請求に向けた被害額の算定について(第6次請求分)	永	紙	書庫		-	-				東日本大震災津波
R2	35	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	定期人事異動	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	36	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	財形貯蓄	永	紙	書庫		-	-				
R2	37	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	災害対策一般	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	38	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	庶務・その他一般	1	紙	保管庫		R3年3月	廃棄				
R2	39	宮古農林振興センター	地域農政	地域経営推進費	地域経営推進費一般	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	40	宮古農林振興センター	地域農政	地域経営推進費	地域経営推進費予算要求関係	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	41	宮古農林振興センター	地域農政	復旧・復興	被災地域の宮内再開状況調査	3	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				東日本大震災津波
R2	42	宮古農林振興センター	地域農政	表彰	平成29年度豊かなむらづくり全国表彰事業	3	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R2	43	宮古農林振興センター	地域農政	表彰	農山漁村女性・シニア活動表彰	3	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R2	44	宮古農林振興センター	地域農政	表彰	Wild Cup G-Iグランプリ ほか	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	45	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農林水産振興	宮古地方農林水産振興協議会	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	46	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農林水産振興	いわて農林水産振興協議会地方協議会事業助成金	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	47	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農林水産振興	宮古地方農林水産振興協議会	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	48	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農林水産振興	宮古地方農業賞	3	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R2	49	宮古農林振興センター	地域農政	農地(一般)	耕作放棄地関係文書	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	50	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	マスタープラン一般	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	51	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	農地中間管理事業関係	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	52	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	機構集積協力金交付事業実施計画関係	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古農林振興センター	室課等	農政推進課地域農政グループ
-----	------------	-----	---------------

年度	庫番 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継欄	保存満了年 度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄 時期	備考
R2	53	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(宮古市)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	54	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(山田町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	55	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(岩泉町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	56	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(田野畑村)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	57	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	認定農業者・担い手育成関係	3	紙	保管庫			R5年3月	廃棄			
R2	58	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	宮古地方認定農業者組織連絡協議会	3	紙	保管庫			R5年3月	廃棄			
R2	59	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	各種調査・照会関係	3	紙	保管庫			R5年3月	廃棄			
R2	60	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	被災農業者向け経営体育成支援事業関係	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	61	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	経営体育成支援事業関係	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	62	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(宮古市)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	63	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(山田町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	64	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(岩泉町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	65	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(田野畑村)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	66	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	いわてニューファーマー支援事業(農業次世代人材投資資金)宮古市	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	67	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	いわてニューファーマー支援事業(農業次世代人材投資資金)岩泉町	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	68	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	担い手の農地利用集積状況調査	3	紙	保管庫			R5年3月	廃棄			
R2	69	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	農業農村活性化ビジョン	10	紙	保管庫			R12年3月	廃棄			
R2	70	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	いわて中山間地域いきいき暮らし活動支援事業	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	71	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	集落営農組織・ソーディング経営体・企業参入関係	3	紙	保管庫			R5年3月	廃棄			
R2	72	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(宮古市)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	73	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(宮古市)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	74	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(山田町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	75	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(山田町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	76	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(田野畑村)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	77	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(田野畑村)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	78	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(岩泉町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	79	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(岩泉町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	80	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(岩泉町)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	81	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(一般)①	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	82	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(一般)②	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	83	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(一般)③	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
			地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(一般)④	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
			地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(抽出検査)	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	84	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(抽出検査)	3	紙	保管庫			R5年3月	廃棄			
R2	85	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	いわて中山間農選考について	3	紙	保管庫			R5年3月	廃棄			
R2	86	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	関係市町村・機関・団体通知一般	1	紙	書庫			R3年3月	廃棄			
R2	87	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	専門農協・農事組合法人指導	5	紙	保管庫			R7年3月	廃棄			
R2	88	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	有雲村開拓農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	89	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	赤前牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	90	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	天野牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	91	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	穀牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	92	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	御大牧野牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	93	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	鼠入牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	94	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	鉢神牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	95	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	肝蔵牧野牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	96	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	皆ノ川牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	97	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	養野牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	98	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	青松牧野畜産改良農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	99	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	小本牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	100	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	川井村鈴久名牧野畜産農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	101	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	大仁田牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	102	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	東金沢山牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	103	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	大野山牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	104	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	米山牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			
R2	105	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	小本地区牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			—	—			

ファイル管理簿

部局名	宮古農林振興センター	室課等	農政推進課地域農政グループ
-----	------------	-----	---------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	106	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	安家上外川山牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	107	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	乙部地区牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	108	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	根待地区牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	109	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	馬指野牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	110	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	関口関谷牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	111	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	川内牧野畜産改良農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	112	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	川井村牧野畜産農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	113	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	新田牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	114	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	田子野木牧野農業協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	115	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	糠笠酪農協同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	116	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人大川肉牛生産組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	117	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人釜津田肉牛生産組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	118	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人安家畜産改良組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	119	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人板橋酪農振興組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	120	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人牛伏養豚生産組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	121	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人田鎖水利組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	122	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人エコファーム山田	永	紙	保管庫			-	-			
R2	123	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人短角ファームH・S	永	紙	保管庫			-	-			
R2	124	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人南大戸農業振興共同組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	125	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人川内協業養蚕組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	126	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人子木地協業養蚕組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	127	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人甲地協業養蚕組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	128	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人区界酪農組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	129	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人上川井協業養蚕組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	130	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	農事組合法人谷内畜産組合	永	紙	保管庫			-	-			
R2	131	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業経営負担軽減支援資金指導班連絡会議	5	紙	書庫			R7年3月	廃棄			
R2	132	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業近代化資金利子補給事業	5	紙	書庫			R7年3月	廃棄			
R2	133	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業経営基盤強化資金利子補給補助事業	5	紙	書庫			R7年3月	廃棄			
R2	134	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業経営負担軽減支援資金利子補給補助事業	5	紙	書庫			R7年3月	廃棄			
R2	135	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業改良資金貸付決定	常	紙	書庫			-	-			
R2	136	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業改良資金還約金調停	常	紙	書庫			-	-			
R2	137	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業改良資金償還通知	常	紙	書庫			-	-			
R2	138	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業改良資金関係一般	3	紙	書庫			R5年3月	廃棄			
R2	139	宮古農林振興センター	地域農政	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金	5	紙	保管庫			R8年3月	廃棄			
R2	140	宮古農林振興センター	地域農政	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金(本体)	5	紙	保管庫			R8年3月	廃棄			
R2	141	宮古農林振興センター	地域農政	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金(推進)	5	紙	保管庫			R8年3月	廃棄			
R2	142	宮古農林振興センター	地域農政	6次産業化	グリーンツーリズム関係	5	紙	書庫			R8年3月	廃棄			
R2	143	宮古農林振興センター	地域農政	園芸振興	放射性物質検査	10	紙	書庫			R13年3月	廃棄			
R2	144	宮古農林振興センター	地域農政	園芸振興	農業災害情報収集・報告関係	5	紙	保管庫			-	-			

法)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	1	宮古農林振興センター	農村整備	共通	事務分担	1	紙	書棚	6	R3年3月	廃棄				
R2	2	宮古農林振興センター	農村整備	共通	各種会議	1	紙	書棚	6	R3年3月	廃棄				
R2	3	宮古農林振興センター	農村整備	共通	照会・回答	1	紙	保管庫	24	R3年3月	廃棄				
R2	4	宮古農林振興センター	農村整備	共通	通知・報告	1	紙	保管庫	24	R3年3月	廃棄				
R2	5	宮古農林振興センター	農村整備	共通	市町村要望対応	5	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R2	6	宮古農林振興センター	農村整備	共通	その他	1	紙	保管庫	24	R3年3月	廃棄				
R2	7	宮古農林振興センター	農村整備	会計実地検査・監査	会計検査院検査	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	8	宮古農林振興センター	農村整備	会計実地検査・監査	行政監察	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	9	宮古農林振興センター	農村整備	会計実地検査・監査	監査委員監査	3	紙	保管庫	16	R5年3月	廃棄				
R2	10	宮古農林振興センター	農村整備	訴訟	訴訟	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	11	宮古農林振興センター	農村整備	訴訟	不服申立	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	12	宮古農林振興センター	農村整備	計画	土地改良長期計画	10	紙	保管庫	19	R12年3月	廃棄				
R2	13	宮古農林振興センター	農村整備	計画	農業農村整備事業管理計画	常	紙	保管庫	19	—	—				
R2	14	宮古農林振興センター	農村整備	計画	水需給計画	5	紙	保管庫	19	R7年3月	廃棄				
R2	15	宮古農林振興センター	農村整備	計画	国有林活用計画	5	紙	保管庫	19	R7年3月	廃棄				
R2	16	宮古農林振興センター	農村整備	計画	文化財・自然保護	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	17	宮古農林振興センター	農村整備	営農計画	土地改良事業計画	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	18	宮古農林振興センター	農村整備	営農計画	土地改良事業営農推進対策委員会	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	19	宮古農林振興センター	農村整備	計画調査	農業農村整備事業計画調査	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	20	宮古農林振興センター	農村整備	計画調査	農業農村整備事業計画等検討委員会	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	21	宮古農林振興センター	農村整備	計画調査	土地改良事業調査計画地区台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R2	22	宮古農林振興センター	農村整備	基礎調査	団体営地形成作成	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	23	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	中山間地域総合整備事業	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	24	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	基幹農道整備事業	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	25	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	ふるさと農道緊急整備事業	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	26	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	ため池等整備事業	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	27	宮古農林振興センター	農村整備	採択	農業農村整備事業採択申請・通知	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	28	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	道路協議	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	29	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	河川協議	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	30	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	文化財協議	10	紙	保管庫	20	R12年3月	廃棄				
R2	31	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	希少動植物・自然保護協議	10	紙	保管庫	20	R12年3月	廃棄				
R2	32	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	保安林解除	10	紙	保管庫	20	R12年3月	廃棄				
R2	33	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	林地開発協議	10	紙	保管庫	20	R12年3月	廃棄				
R2	34	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	アロケーション	10	紙	保管庫	20	R12年3月	廃棄				
R2	35	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	農業水利調整	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				
R2	36	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	各種協議	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	37	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	道路協議台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R2	38	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	河川協議台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R2	39	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	水利調整調査	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	40	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	河川水系別調査	20	紙	保管庫	16	R22年3月	廃棄				
R2	41	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	許可(更新)申請書	常	紙	保管庫	16	—	—				
R2	42	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	慣行水利権台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R2	43	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	許可水利権台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R2	44	宮古農林振興センター	農村整備	事業申請	事業採択申請書	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				事業完了まで
R2	45	宮古農林振興センター	農村整備	事業申請	事業計画書	10	紙	保管庫	16	R12年3月	廃棄				事業完了まで
R2	46	宮古農林振興センター	農村整備	事業申請	完了地区調査(台帳)	常	紙	保管庫	19	—	—				
R2	47	宮古農林振興センター	農村整備	補助金交付	予算割当関係	5	紙	保管庫	19	R7年3月	廃棄				
R2	48	宮古農林振興センター	農村整備	補助金交付	補助金交付申請書	5	紙	保管庫	19	R7年3月	廃棄				
R2	49	宮古農林振興センター	農村整備	補助金交付	事業実績報告書	5	紙	保管庫	19	R7年3月	廃棄				
R2	50	宮古農林振興センター	農村整備	事業執行	執行計画書	3	紙	保管庫	17・20	R5年3月	廃棄				
R2	51	宮古農林振興センター	農村整備	事業執行	残事業費改訂調査	3	紙	保管庫	17・20	R5年3月	廃棄				
R2	52	宮古農林振興センター	農村整備	事業執行	予算要求調査	3	紙	保管庫	17・20	R5年3月	廃棄				
R2	53	宮古農林振興センター	農村整備	工事	工事台帳	常	紙	保管庫	17・20	—	—				
R2	54	宮古農林振興センター	農村整備	工事	工事請負契約書	5	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R2	55	宮古農林振興センター	農村整備	工事	工事検査調査書	5	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R2	56	宮古農林振興センター	農村整備	工事	請負者施工成績書	1	紙	保管庫	17・20	R3年3月	廃棄				
R2	57	宮古農林振興センター	農村整備	工事	完了地区台帳	常	紙	保管庫	17・20	—	—				
R2	58	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	実施設計書	10	紙	保管庫	17・20	R12年3月	廃棄				地区完了まで
R2	59	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事請負契約書	5	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R2	60	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	設計積算資料	2	紙	保管庫	17・20	R4年3月	廃棄				
R2	61	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事完成提出図書	2	紙	保管庫	17・20	R4年3月	廃棄				
R2	62	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事写真台帳	10	紙	文書保存庫	17・20	R12年3月	廃棄				
R2	63	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事打合簿	5	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R2	64	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託台帳	常	紙	保管庫	17・20	—	—				
R2	65	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託契約書	5	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R2	66	宮古農林振興センター	農村整備	委託	実施設計書	5	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R2	67	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託検査調査書	5	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R2	68	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託成果品	常	紙	保管庫	17・21	—	—				
R2	69	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	農業土木工事	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	70	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	施設機械製作据付工事	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	71	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	測量設計	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	72	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	仕様書	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	73	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	農業土木工事	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	74	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	建設工事	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	75	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	施設機械製作据付工事	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	76	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	測量設計業務	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	77	宮古農林振興センター	農村整備	設計	設計基準	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	78	宮古農林振興センター	農村整備	設計	標準設計	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	79	宮古農林振興センター	農村整備	設計	設計指針	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	80	宮古農林振興センター	農村整備	積算	土地改良事業等請負価格積算要領・基準	常	紙	保管庫	24	—	—				
R2	81	宮古農林振興センター	農村整備	積算	工事価格積算に係る労務費及び資材単価	5	紙	保管庫	24	R7年3月	廃棄				
R2	82	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	歩掛調査	3	紙	保管庫	24	R5年3月	廃棄				
R2	83	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	工事事例調査	3	紙	保管庫	24	R5年3月	廃棄				
R2	84	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	公共事業労務費調査	5	紙	保管庫	24	R7年3月	廃棄				
R2	85	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	公共事業施工状況調査	5	紙	保管庫	24	R7年3月	廃棄				
R2	86	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	農業基盤整備事業施行実態調査	5	紙	保管庫	24	R7年3月	廃棄				
R2	87	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	需要額調査	2	紙	保管庫	15	R4年3月	廃棄				
R2	88	宮古農林振興センター	農村整備	県営	県営土地改良事業団計画確定	20	紙	保管庫	15	R22年3月	廃棄				
R2	89	宮古農林振興センター	農村整備	団体営	土地改良区営土地改良事業認可	20	紙	文書保存庫		R22年3月	廃棄				
R2	90	宮古農林振興センター	農村整備	団体営	市町村営土地改良事業認可	20	紙	文書保存庫		R22年3月	廃棄				
R2	91	宮古農林振興センター	農村整備	団体営	異議申立	10	紙	文書保存庫		R12年3月	廃棄				
R2	92	宮古農林振興センター	農村整備	県有財産	土地改良財産台帳	常	紙	保管庫	19	—	—				
R2	93	宮古農林振興センター	農村整備	県有財産	土地改良施設等引渡報告	5	紙	保管庫	19	R7年3月	廃棄				
R2	94	宮古農林振興センター	農村整備	県有財産	土地改良施設等の譲与決定	5	紙	保管庫	19	R7年3月	廃棄				
R2	95	宮古農林振興センター	農村整備	農地集団化	土地改良事業施行届	常	紙	文書保存庫		—	—				
R2	96	宮古農林振興センター	農村整備	農地・水・環境保全向上対策	農地・水・環境保全向上対策交付金	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	97	宮古農林振興センター	農村整備	農地・水・環境保全向上対策	共同活動支援交付金	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	98	宮古農林振興センター	農村整備	農地・水・環境保全向上対策	体制整備構想承認申請書	5	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	99	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸水門管理委託	5	紙	保管庫	15	R7年3月	廃棄				
R2	100	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸保全施設維持管理費	5	紙	保管庫	15	R7年3月	廃棄				
R2	101	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸水門(農村振興局所管)管理委託		紙	保管庫	15	—	—				
R2	102	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸巡回点検記録簿		紙	保管庫	15	—	—				
R2	103	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸保全施設管理関係綴		紙	保管庫	15	—	—				
R2	104	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	二陸間開港一陸海岸及び内陸地沿岸地区等水災	永	紙			—	—				
R2	105	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業計画変更額	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	106	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業指令前着工願	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	107	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業補助率増高申請書	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	108	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業補助率決定通知	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R2	109	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業台帳	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	110	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害査定設計書	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	111	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害被災報告	3	紙	保管庫	20	R5年3月	廃棄				
R2	112	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	補助金交付申請書	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	113	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	事業実績報告書	5	紙	保管庫	20	R7年3月	廃棄				
R2	114	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	その他		紙			—	—				
R2	115	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	農地・農用地施設被害状況報告書		紙	保管庫	15	—	—				
R2	116	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	岩手県基盤整備関連経営体育成等促進計画等事務取扱要領の改正		紙	保管庫	15	—	—				
R2	117	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	「農業水利施設の維持更新計画」の改定に係る対象施設		紙	保管庫	15	—	—				
R2	118	宮古農林振興センター	農村整備	ため池	「農業用ため池再点検」の実施について		紙	保管庫	15	—	—				
R2	119	宮古農林振興センター	農村整備	ため池	ため池詳細調査(施設の機能低下に関する調査)	永	紙	保管庫		—	—				

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	1	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	農地海岸保全施設災害復旧事業小谷島地区損失補償	10	紙	文書保存庫	21		R12年3月	廃棄	—	—	
R2	2	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	農地海岸保全施設災害復旧事業宮古地区損失補償	10	紙	文書保存庫	21		R12年3月	廃棄	—	—	
R2	3	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業宮古地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	21		R12年3月	廃棄	—	—	
R2	4	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄	—	—	
R2	5	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区(豊間根工区)換地業務委託	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄	—	—	
R2	6	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	一時利用地指定(豊間根工区)	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄	—	—	
R2	7	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	戸籍及び住民票等交付申請	3	紙	書庫	田代別荘出し		R5年3月	廃棄			
R2	8	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	登記事項証明書及び登記事項要約書	3	紙	書庫	田代別荘出し		R5年3月	廃棄			
R2	9	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄			
R2	10	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業宮古地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄			
R2	11	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	補償金算定標準書	5	紙	文書保存庫	—		R7年3月	廃棄			
R2	12	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区(豊間根工区)損失補償	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄			
R2	13	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	一時利用地指定(鎌笠工区)	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄			
R2	14	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区換地業務委託	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄			
R2	15	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	換地関係協議(山田北地区)	常	紙	文書保存庫	—		—	—			事業完了まで
R2	16	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	収用等の課税の特例(5000万円控除)に係る事前協議	5	紙	文書保存庫	—		R7年3月	廃棄			
R2	17	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	換地関係協議(津軽石・赤前工区)	5	紙	文書保存庫	—		R7年3月	廃棄			
R2	18	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	県営土地改良事業法手続き(当初)	永	紙	文書保存庫	—		—	—			
R2	19	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	換地関係協議(摂待工区)	5	紙	文書保存庫	—		R7年3月	廃棄			
R2	20	宮古農林振興センター	用地換地	法手続き	土地改良事業計画書の記載方法(案)H27.6.19	常	紙	文書保存庫	—		—	—			
R2	21	宮古農林振興センター	用地換地	土地改良区	土地改良区運営基盤強化方針(仮称)策定	5	紙	文書保存庫	—		R7年3月	廃棄			
R2	22	宮古農林振興センター	用地換地	土地改良財産	県有土地改良財産譲与宮古地区(摂待工区)	永	紙	文書保存庫	—		—	—			
R2	23	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	中山間地域総合整備事業山田北地区(登記完了証)	永	紙	文書保存庫	—		—	—			
R2	24	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業宮古地区換地業務委託	10	紙	文書保存庫	—		R12年3月	廃棄			
R2	25	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	用地補償協議(山田北)	常	紙	文書保存庫	—		—	—			事業完了まで
R2	26	宮古農林振興センター	用地換地	用地取得	公共事業資産の買取等の申出及び買取等の証明書鑑	5	紙	文書保存庫	—		R7年3月	廃棄			
R2	27	宮古農林振興センター	用地換地	執行状況	一斉点検の日運動	3	紙	文書保存庫	—		R5年3月	廃棄			
R2	28	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	例規(用地補償)	常	紙	書庫	19		—	—			
R2	29	宮古農林振興センター	用地換地	土地改良団体指導	例規(土地改良団体指導)	常	紙	書庫	15		—	—			
R2	30	宮古農林振興センター	用地換地	換地	例規(換地)	常	紙	書庫	19		—	—			
R2	31	宮古農林振興センター	用地換地	法手続き	例規(法手続き)	常	紙	書庫	17		—	—			

ファイル管理簿

部局	宮古農林振興センター	課	農業振興課
----	------------	---	-------

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	1	宮古農林振興センター	農業振興	6次産業化	6次産業化推進体制	5	紙	書庫	2	R7年3月	廃棄				
R2	2	宮古農林振興センター	農業振興	6次産業化	グリーンツーリズム関係	5	紙	書庫	2	R7年3月	廃棄				
R2	3	宮古農林振興センター	農業振興	6次産業化	食産業一般	3	紙	書庫	2	R5年3月	廃棄				
R2	4	宮古農林振興センター	農業振興	6次産業化	総合化事業計画	5	紙	書庫	2	R7年3月	廃棄				
R2	5	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	地域経営推進費	5	紙	保管庫	15	R7年3月	廃棄				
R2	6	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	宮古地方畜産経営レベルアップ事業	5	紙	保管庫	15	R7年3月	廃棄				
R2	8	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	宮古地域農産物販売促進事業	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	9	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	宮古地域農産物販売促進事業(「大夢」加工品開発)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	10	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	宮古地域農産物販売促進事業(イベント・ギフト)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	11	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	宮古地域農産物販売促進事業(学生とのコラボ関係)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	12	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	宮古地域農産物販売促進事業(宮古地域産直等販売力強化実証事業)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	13	宮古農林振興センター	農業振興	地域経営推進費	鳥獣被害対策地域ぐるみ実践支援事業	5	紙	書庫	2	R7年3月	廃棄				
R2	14	宮古農林振興センター	農業振興	園芸振興	宮古地方農業振興協議会農産園芸部会	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	16	宮古農林振興センター	農業振興	園芸振興	販売事業実績(宮古営農経済センター)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	17	宮古農林振興センター	農業振興	園芸振興	園芸振興一般	3	紙	書庫	16	R5年3月	廃棄				
R2	18	宮古農林振興センター	農業振興	野菜生産振興	野菜指定産地	3	紙	書庫	16	R5年3月	廃棄				
R2	19	宮古農林振興センター	農業振興	野菜生産振興	農協関係	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	20	宮古農林振興センター	農業振興	野菜生産振興	野菜関係	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	21	宮古農林振興センター	農業振興	花き生産振興	花き関係	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	22	宮古農林振興センター	農業振興	果樹生産振興	果樹関係	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	23	宮古農林振興センター	農業振興	果樹生産振興	宮古地方果樹産地協議会	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	24	宮古農林振興センター	農業振興	特産品生産振興	特産品生産振興(畑わさび)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	25	宮古農林振興センター	農業振興	特産品生産振興	特産品生産振興(しそ)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	26	宮古農林振興センター	農業振興	園芸照会・回答	園芸特産関係(照会・回答)	3	紙	書庫	16	R5年3月	廃棄				
R2	27	宮古農林振興センター	農業振興	水田農業	宮古地方農業再生協議会	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	28	宮古農林振興センター	農業振興	水田農業	県農業再生協議会事務局(現地駐在)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	29	宮古農林振興センター	農業振興	水田農業	作物関係	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	30	宮古農林振興センター	農業振興	水田農業	稲作生産コスト削減地域行動計画	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	31	宮古農林振興センター	農業振興	水田農業	「銀河のしずく」関係	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	33	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(通知等)	5	紙	書棚	6	R7年3月	廃棄				
R2	34	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(報告等)	3	紙	書棚	6	R5年3月	廃棄				
R2	35	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	補助事業担当者説明会	1	紙	書庫	16	R3年3月	廃棄				
R2	36	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	補助金・交付金事業要望調査(農業振興課)	3	紙	書庫	46	R5年3月	廃棄				
R2	37	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	補助金・交付金事業要望調査(農産園芸課)	3	紙	書庫	46	R5年3月	廃棄				
R2	38	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	経営所得安定対策等推進事業	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	39	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	経営所得安定対策等推進事業要綱・要領	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	40	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	岩手の水田農業確立推進事業	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	41	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	東日本大震災農業生産対策交付金事業評価報告等	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	42	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(宮古市)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	43	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(山田町)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	44	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(岩泉町)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	45	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(田野畑村)	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	46	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業	5	紙	書庫	12	R7年3月	廃棄				
R2	47	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(JA新いわて)	5	紙	書棚	46	R7年3月	廃棄				
R2	48	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	産地パワーアップ事業	5	紙	書棚	16	R7年3月	廃棄				
R2	49	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	産地パワーアップ事業要綱・要領	5	紙	書棚	16	R7年3月	廃棄				
R2	50	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	農業用ハウス強靱化緊急対策事業	5	紙	書棚	16	R7年3月	廃棄				
R2	51	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	国際水準GAP認証取得支援事業	5	紙	書棚	16	R7年3月	廃棄				
R2	52	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	高単価りんどう品種作付転換支援事業	5	紙	書庫	16	R7年3月	廃棄				
R2	53	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	果樹経営支援対策事業	10	紙	書庫	16	R12年3月	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

		部局		課											
		宮古農林振興センター		農業振興課											
年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	54	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金	5	紙	保管庫 8		R7年3月	廃棄				
R2	55	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金(本体)	5	紙	保管庫 8		R7年3月	廃棄				
R2	56	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金(推進)	5	紙	保管庫 8		R7年3月	廃棄				
R2	57	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	畜産クラスター事業	5	紙	書庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	58	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	宮古地域畜産クラスター協議会	常	紙	書庫 12		-	廃棄				
R2	59	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	岩泉町畜産クラスター協議会	常	紙	書庫 12		-	廃棄				
R2	60	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(岩泉町乳業再編協議会)	5	紙	書庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	61	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	県事業評価表	5	紙	書庫 16		R7年3月	廃棄				
R2	62	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	農業構造改善事業等で整備した施設の利用状況等	5	紙	保管庫 6		R7年3月	廃棄				
R2	63	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	紫蘇塩蔵貯蔵加工施設(H19元気な地域づくり交付金事業:宮古市)	5	紙	保管庫 6		R7年3月	廃棄				
R2	64	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	牛乳処理加工施設(H16.17経営構造改善事業:岩泉町)	5	紙	保管庫 6		R7年3月	廃棄				
R2	65	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	補助金・交付金 照会・回答(農業振興課)	3	紙	書庫 16		R5年3月	廃棄				
R2	66	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	補助金・交付金 照会・回答(農産園芸課)	3	紙	書庫 16		R5年3月	廃棄				
R2	67	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	補助金・交付金 要綱・要領	常	紙	保管庫 6		-	-				
R2	68	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	岩手県畜産振興総合対策推進指導事業	常	紙	保管庫 11		-	-				
R2	69	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	いわて短角牛ブランド強化事業	5	紙	書庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	70	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	畜産振興総合対策推進指導事業	5	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R2	71	宮古農林振興センター	農業振興	国庫事業	いわて県有種雄牛利用推進事業	5	紙	書庫		R7.3	廃棄				
R2	72	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	いわて乳用牛生産基盤強化対策事業	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	73	宮古農林振興センター	農業振興	技術環境	岩手県持続性の高い農業生産方式の導入に関する指針・認定要領	常	紙	保管庫 8		-	-				
R2	74	宮古農林振興センター	農業振興	技術環境	宮古地方持続性の高い農業生産方式導入計画認定委員会設置要領	常	紙	保管庫 8		-	-				
R2	75	宮古農林振興センター	農業振興	技術環境	エコファーマー台帳(H13~)	常	紙	保管庫 8		-	-				
R2	76	宮古農林振興センター	農業振興	技術環境	エコファーマー計画認定事務	常	紙	保管庫 8		-	-				
R2	77	宮古農林振興センター	農業振興	技術環境	27 エコファーマー計画認定申請書	常	紙	保管庫 8		-	-				
R2	78	宮古農林振興センター	農業振興	技術環境	農業普及技術課関係	3	紙	書庫 16		R5年3月	廃棄				
R2	79	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	放射性物質被害畜産総合対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R2	80	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	放射性物質被害畜産総合対策事業	5	紙	保管庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	81	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	岩手県利用自衛牧草等処理円滑化事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R2	82	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	岩手県利用自衛牧草等処理円滑化事業(岩泉町)	5	紙	保管庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	83	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	利用自衛牧草等の区分管理状況報告	5	紙	保管庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	84	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	牧草地再生対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R2	85	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	岩手県公共牧場利用自衛対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R2	86	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質対策	いわて型牧草地再生対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R2	87	宮古農林振興センター	農業振興	放射性物質検査	放射性物質検査(牧草)	5	紙	書庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	88	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止対策一般	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	89	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止総合支援事業(宮古市)	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	90	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止総合支援事業(山田町)	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	91	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止総合支援事業(岩泉協議会)	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	92	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止総合支援事業(岩泉町)	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	93	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止総合支援事業(田野畑村)	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	94	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害防止都道府県活動支援事業	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	95	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	被害防止計画(宮古市)	常	紙	書棚 999		-	-				
R2	96	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	被害防止計画(山田町)	常	紙	書棚 999		-	-				
R2	97	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	被害防止計画(岩泉町)	常	紙	書棚 999		-	-				
R2	98	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	被害防止計画(田野畑村)	常	紙	書棚 999		-	-				
R2	99	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	野生鳥獣による農作物被害調査	常	紙	書棚 999		-	-				
R2	100	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害対策協議会関係	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	101	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	財産処分関係	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	102	宮古農林振興センター	農業振興	鳥獣被害防止対策	鳥獣被害関係事業【要綱・要領】	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	103	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	平成31年度中央畜産技術研修会	1	紙	書棚 999		R3年3月	廃棄				

年度	簿 冊 番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満了 年度(年)	保存年 限満了 時の処	保存場 所	整理番 号※	廃棄 時期	備考
R2	104	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	畜産担当者会議	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	105	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	畜産特別支援資金融通事業(例規)	常	紙	書庫 12		—	—				
R2	106	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	畜産特別支援資金融通事業	5	紙	書庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	107	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	宮古地方農業振興協議会畜産部会	5	紙	保管庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	108	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	平成28年度家畜市場取引成績書	5	紙	保管庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	109	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	平成29年度家畜市場取引成績書	5	紙	保管庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	110	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	酪農及び肉用牛生産の近代化計画	常	紙	保管庫 11		—	—				
R2	111	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	宮古地域畜産収益力向上対策事業(畜産経営力向上研修)	5	紙	書庫 12		R7年3月	廃棄				
R2	112	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	復命書	5	紙	書庫 11		R7年3月	廃棄				
R2	113	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	耳標等管理	5	紙	書庫 11		R7年3月	廃棄				
R2	114	宮古農林振興センター	農業振興	畜産共通	獣医畜産業績発表会	5	紙	書庫 11		R7年3月	廃棄				
R2	115	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	酪農アクションプラン(策定WG)	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	116	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	酪農	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	117	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	いわて酪農の郷サポートチーム活動	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	118	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	宮古酪農通信	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	119	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	酪農経営体生産性向上緊急対策事業	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	120	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	地域における肉用牛振興計画	5	紙	保管庫 11		R7年3月	廃棄				
R2	121	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	肉用牛サポートチーム活動	5	紙	保管庫 11		R7年3月	廃棄				
R2	122	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	肉用牛繁殖経営サポート事業「モットー君通信簿」	5	紙	保管庫 11		R7年3月	廃棄				
R2	123	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	市場前巡回指導	5	紙	保管庫 11		R7年3月	廃棄				
R2	124	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	日本短角種基礎雌牛産子調査	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	125	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	日本短角種放牧状況調査	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	126	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	日本短角種試験交配産子調査	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	127	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	短角肥育牛生産費調査	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	128	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	黒毛和種	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	129	宮古農林振興センター	農業振興	肉用牛	日本短角種	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	130	宮古農林振興センター	農業振興	馬	馬の振興	5	紙	保管庫 10		R7年3月	廃棄				
R2	131	宮古農林振興センター	農業振興	種畜	定期種畜検査	5	紙	保管庫 16		R7年3月	廃棄				
R2	132	宮古農林振興センター	農業振興	種畜	県有種雄牛	5	紙	保管庫 16		R7年3月	廃棄				
R2	133	宮古農林振興センター	農業振興	種畜	県有種雄牛(貸付/払下げ)	5	紙	保管庫 16		R7年3月	廃棄				
R2	134	宮古農林振興センター	農業振興	中小家畜	中小家畜の振興に係る例規等	常	紙	保管庫 12		—	—				
R2	135	宮古農林振興センター	農業振興	中小家畜	中小家畜の振興	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	136	宮古農林振興センター	農業振興	中小家畜	養蜂関連	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	137	宮古農林振興センター	農業振興	中小家畜	山羊乳製造・販売確認	3	紙	書棚 999		R5年3月	廃棄				
R2	138	宮古農林振興センター	農業振興	助成事業	肉用子牛価格安定事業	常	紙	保管庫 10		—	—				
R2	139	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	家畜人工授精	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	140	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	岩手県飼料増産に係る重点的な取組	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	141	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	平成30年度流通粗飼料調査について	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	142	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	公共牧場の機能強化に向けた取組	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	143	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	平成30年度コントラクター及びTMRセンターに関する実態調査	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	144	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	耕作放棄地等放牧及び国産濃厚飼料に関する調査	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	145	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	新規需要米(飼料用稲・稲発行粗飼料)	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	146	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	公共牧場担当者研修会	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	147	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	畜産敷料としてのおが粉の安定確保	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	148	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	県内産粗飼料の供給可能数量等の情報提供	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	149	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	公共牧場実態調査及び放牧利用実態調査	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				
R2	150	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	畜産環境保全	5	紙	書棚 999		R7年3月	廃棄				

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	151	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	家畜頭羽数調査	5	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				
R2	152	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	共進会	5	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				
R2	153	宮古農林振興センター	農業振興	協議会	宮古地方農業振興協議会	5	紙	保管庫	12	R7年3月	廃棄				
R2	154	宮古農林振興センター	農業振興	家畜防疫	家畜伝染病の発生予防とまん延防止(例規)	常	紙	保管庫	12	-	-				
R2	155	宮古農林振興センター	農業振興	家畜防疫	家畜伝染病の発生予防とまん延防止	5	紙	保管庫	12	R7年3月	廃棄				
R2	156	宮古農林振興センター	農業振興	家畜衛生	家畜衛生技術指導	5	紙	保管庫	12	R7年3月	廃棄				
R2	157	宮古農林振興センター	農業振興	危機管理	危機管理	5	紙	保管庫	12	R7年3月	廃棄				
R2	158	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	廃用牛の一般と畜	5	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				
R2	159	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	病畜と畜	5	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				
R2	160	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	成牛市場	5	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				
R2	161	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	幹旋会	5	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				
R2	162	宮古農林振興センター	農業振興	畜産	証明(他都道府県へのと畜・市場出荷)	5	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	1	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	地域経営推進費	5	紙	保管庫 15		R8年3月	廃棄				
R2	2	宮古農林振興センター	畜産振興	地域経営推進費	宮古地方畜産経営レベルアップ事業	5	紙	保管庫 15		R8年3月	廃棄				
R2	3	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害対策地域ぐるみ実践支援事業	5	紙	書庫 2		R8年3月	廃棄				
R2	4	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(通知等)	5	紙	書庫 6		R8年3月	廃棄				
R2	5	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(報告等)	3	紙	書庫 6		R6年3月	廃棄				
R2	6	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助事業担当者説明会	1	紙	書庫 16		R4年3月	廃棄				
R2	7	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	東日本大震災農業生産対策交付金事業評価報告等	5	紙	書庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	8	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(宮古市)	5	紙	書庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	9	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(山田町)	5	紙	書庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	10	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(岩泉町)	5	紙	書庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	11	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(田野畑村)	5	紙	書庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	12	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業	5	紙	書庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	13	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産クラスター事業	5	紙	書庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	14	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	宮古地域畜産クラスター協議会	常	紙	書庫 12		#VALUE!	廃棄				
R2	15	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	岩泉町畜産クラスター協議会	常	紙	書庫 12		#VALUE!	廃棄				
R2	16	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(岩泉町乳業再編協議会)	5	紙	書庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	17	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	県単事業評価表	5	紙	書庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	18	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	農業構造改善事業等で整備した施設の利用状況等	5	紙	保管庫 6		R8年3月	廃棄				
R2	19	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助金・交付金 照会・回答(農業振興課)	3	紙	書庫 16		R6年3月	廃棄				
R2	20	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助金・交付金 照会・回答(農産園芸課)	3	紙	書庫 16		R6年3月	廃棄				
R2	21	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助金・交付金 要綱・要領	常	紙	保管庫 6		#VALUE!	—				
R2	22	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	岩手県畜産振興総合対策推進指導事業	常	紙	保管庫 11		#VALUE!	—				
R2	23	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	いわて短角牛ブランド力強化事業	5	紙	書庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	24	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産振興総合対策推進指導事業	5	紙	書庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	25	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	放射性物質被害畜産総合対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		#VALUE!	—				
R2	26	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	岩手県利用自衛牧草等処理円滑化事業(例規)	常	紙	保管庫 12		#VALUE!	—				
R2	27	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	岩手県利用自衛牧草等処理円滑化事業(岩泉町)	5	紙	保管庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	28	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	利用自衛牧草等の区分管理状況報告	5	紙	保管庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	29	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	牧草地再生対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		#VALUE!	—				
R2	30	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	岩手県公共牧場利用自衛対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		#VALUE!	—				
R2	31	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	いわて型牧草地再生対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		#VALUE!	—				
R2	32	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	放射性物質検査(牧草)	5	紙	書庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	33	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止対策一般	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	34	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(宮古市)	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	35	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(山田町)	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	36	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(岩泉協議会)	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	37	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(岩泉町)	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	38	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(田野畑村)	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	39	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止都道府県活動支援事業	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	40	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(宮古市)	常	紙	書庫 999		#VALUE!	—				
R2	41	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(山田町)	常	紙	書庫 999		#VALUE!	—				
R2	42	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(岩泉町)	常	紙	書庫 999		#VALUE!	—				
R2	43	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(田野畑村)	常	紙	書庫 999		#VALUE!	—				
R2	44	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	野生鳥獣による農作物被害調査	常	紙	書庫 999		#VALUE!	—				
R2	45	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害対策協議会関係	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	46	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	財産処分関係	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	47	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害関係事業【要綱・要領】	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	48	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	中央畜産技術研修会	1	紙	書庫 999		R4年3月	廃棄				
R2	49	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産担当者会議	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	50	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産特別支援資金融通事業(例規)	常	紙	書庫 12		#VALUE!	—				
R2	51	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産特別支援資金関係	5	紙	書庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	52	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	宮古地方農業振興協議会畜産部会	5	紙	保管庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	53	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	酪農及び肉用牛生産の近代化計画	常	紙	保管庫 11		#VALUE!	—				
R2	54	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	耳標等管理	5	紙	書庫 11		R8年3月	廃棄				
R2	55	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	獣医畜産業発表会	5	紙	書庫 11		R8年3月	廃棄				
R2	56	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	酪農アクションプラン(策定WG)	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				
R2	57	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	酪農	5	紙	書庫 999		R8年3月	廃棄				

部局	宮古農林振興センター	課	農業振興課
----	------------	---	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R2	58	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	いわて酪農の郷サポートチーム活動	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	59	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	宮古酪農通信	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	60	宮古農林振興センター	畜産振興	畜産	酪農経営体生産性向上緊急対策事業	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	61	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	地域における肉用牛振興計画	5	紙	保管庫 11		R8年3月	廃棄				
R2	62	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	肉用牛サポートチーム活動	5	紙	保管庫 11		R8年3月	廃棄				
R2	63	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	肉用牛繁殖経営サポート事業「モットー若通信簿」	5	紙	保管庫 11		R8年3月	廃棄				
R2	64	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種基礎雌牛産子調査	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	65	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種放牧状況調査	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	66	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種試験交配産子調査	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	67	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	短角肥育牛生産費調査	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	68	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	黒毛和種	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	69	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種振興	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	70	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	馬の振興	5	紙	保管庫 10		R8年3月	廃棄				
R2	71	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	定期種畜検査	5	紙	保管庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	72	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	県有種雄牛(貸付/払下)	5	紙	保管庫 16		R8年3月	廃棄				
R2	73	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	中小家畜の振興に係る例規等	常	紙	保管庫 12		#VALUE!	—				
R2	74	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	中小家畜の振興	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	75	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	養蜂関連	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	76	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	山羊乳等製造・販売確認	3	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	77	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	肉用子牛価格安定事業	常	紙	保管庫 10		#VALUE!	—				
R2	78	宮古農林振興センター	畜産振興	畜産	家畜人工授精	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	79	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	流通粗飼料調査	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	80	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	公共牧場の機能強化に向けた取組	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	81	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	コントラクター及びTMRセンターに関する実態調査	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	82	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	耕作放棄地等放牧及び国産濃厚飼料に関する調査	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	83	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	新規需要米(飼料用稲・稲発行粗飼料)	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	84	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	公共牧場担当者研修会	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	85	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	畜産数料としてのおが粉の安定確保	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	86	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	県内産粗飼料の供給可能数量等の情報提供	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	87	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	公共牧場実態調査及び放牧利用実態調査	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	88	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	畜産環境保全	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	89	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	家畜頭羽数調査	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	90	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	共進会	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	91	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	宮古地方農業振興協議会	5	紙	保管庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	92	宮古農林振興センター	畜産振興	家畜衛生	家畜衛生技術指導	5	紙	保管庫 12		R8年3月	廃棄				
R2	93	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	廃用牛の一般と畜	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	94	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	病畜と畜	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	95	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	成牛市場	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	96	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	幹旋会	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	97	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	証明(他都道府県へのと畜・市場出荷)	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	98	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	鳥インフルエンザ発生時の地方支部対応等	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	99	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	監視伝染病発生情報	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				
R2	100	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	出荷算定関係通知	5	紙	書棚 999		R8年3月	廃棄				

(A4横)

ファイル管理簿

部局名 宮古農林振興センター

室課等

林務室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の青幅(cm)
2		林務	企画	モノづくりネットワーク	モノづくりネットワーク	5	紙	A-15		7	廃棄					1
2		林務	共通	会議	宮古農林振興センター林務室所管業務担当者会議	3	紙	A-8		5	廃棄					1
2		林務	県民税	いわて環境の森	いわての森林づくり県民税事業 事業評価委員会・担当者会議	3	紙	A-16		5	廃棄					3
2		林務	森林整備	会議・研修	会議・研修	3	紙	A-1		5	廃棄					3
2		林務	森林整備	会議・研修	森林整備課担当者会議	3	紙	A-10		5	廃棄					3
2		林務	森林整備	単価表	単価表	3	紙	A-1		5	廃棄					3
2		林務	森林整備	調査・報告	調査・報告	3	紙	A-1		5	廃棄					3
2		林務	森林整備	その他	森林整備事業 予算関係	1	紙	A-1		3	廃棄					3
2		林務	森林整備	調査・報告	調査・報告(非公共事業)	5	紙	A-1		7	廃棄					3
2		林務	森林整備	補助事業	森林整備事業 事前計画書	3	紙	A-1		5	廃棄					3
2		林務	森林整備	補助事業	特定間伐等促進計画	永	紙	A-1		永	永年保存庫					1
2		林務	森林整備	補助事業	合板・製材・集成材国際競争力強化・輸出促進対策事業補助金	5	紙	A-1		7	廃棄					3
2		林務	森林整備	補助事業	林業成長産業化総合対策事業(間伐材生産) 補助金	5	紙	A-1		7	廃棄					3
2		林務	森林整備	調査・報告	間伐実行調査	5	紙	A-1		7	廃棄					3
2		林務	森林整備	補助事業	森林整備事業 例規等	5	紙	A-1		7	廃棄					3
2		林務	森林整備	補助事業	林業成長産業化総合対策事業(間伐材生産) 補助金	5	紙	A-1		7	廃棄					3
2		林務	森林整備	補助事業	森林整備事業 申請書関係①	5	紙	A-1		7	廃棄					8
2		林務	森林整備	例規	合板・製材・集成材国際競争力強化・輸出促進対策事業 例規	永	紙	A-1		永	永年保存庫					3
2		林務	森林整備	例規	林業成長産業化総合対策事業 例規	永	紙	A-1		永	永年保存庫					3
2		林務	森林保護	補助	ナラ枯れ春駆除事業補助金①	10	紙	A-12		12	廃棄					3
2		林務	森林保護	補助	ナラ枯れ春駆除事業補助金②	10	紙	A-12		12	廃棄					3
2		林務	林業労働力	指導	林業人財確保・育成支援事業(事業者への個別カウンセリング)	5	紙	A-4		7	廃棄					1
2		林務	地域経営推進費	林業人材確保	林業人財確保・育成支援事業(作業道作設等研修会)	5	紙	A-4		7	廃棄					1
2		林務	地域経営推進費	林業人材確保	林業人財確保・育成支援事業(チェーンソー伐倒技術等高度化研修会)	5	紙	A-4		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	会議	特用林産物の放射性物質影響対策会議	5	紙	A-7		7	廃棄					3
2		林務	特用林産	検査	モニタリング検査	5	紙	A-7		7	廃棄					3
2		林務	普及指導	団体育成	MYフォレスト関係	3	紙	A-6		5	廃棄					3
2		林務	普及指導	普及指導	林業普及指導実施計画・評価	5	紙	A-5		7	廃棄					3
2		林務	木材振興	定期報告	交付金事業等で導入した施設の収支実績調査	5	紙	A-6		7	廃棄					1
2		林務	木材振興	補助事業	林構および加速化で導入した施設の成果台帳	10	紙	A-6		12	廃棄					1
2		林務	木材振興	補助事業	林業成長産業化総合対策事業例規	5	紙	A-1		7	廃棄					3
2		林務	林業・木材産業改善資金	債権管理	改善資金 延滞債権管理 No.3	永	紙	A-6		永	永年保存庫					3
2		林務	林業労働力	指導	林業事業主改善計画実施状況報告	3	紙	A-4		5	廃棄					1
2		林務	林業労働力	指導	意欲と能力のある林業経営体 登録申請書	3	紙	A-4		5	廃棄					3
2		林務	林業労働力	調査・報告	林業労働力実態調査	3	紙	A-4		5	廃棄					3
2		林務	森林計画	補助	森林整備地域活動支援対策事業補助金	10	紙	A-16		12	廃棄					1
2		林務	森林計画	補助	森林整備地域活動支援対策事業補助金	10	紙	A-16		12	廃棄					1
2		林務	森林保護	例規	森林保護事業 例規	永	紙	A-16		永	永年保存庫					1
2		林務	共通	その他	IT推進員関係	2	紙	A-5		4	廃棄					1
2		林務	森林保護	その他	森林病害虫防除事業標準単価	3	紙	A-10		5	廃棄					3
2		林務	地域経営推進費	例規	地域経営推進費(例規)	3	紙	A-5		5	廃棄					1
2		林務	森林保護	照会・報告	森林病害虫駆被害(調査・報告)	3	紙	A-16		5	廃棄					1
2		林務	木材振興	木材利用推進	林構事業等で取得した財産の処分報告	10	紙	A-6		12	廃棄					1
2		林務	地域経営推進費	事業	いわて三陸広葉樹材利用促進事業(広葉樹クロスパネルサンプル)	10	紙	A-5		12	廃棄					1
2		林務	地域経営推進費	事業	いわて三陸広葉樹材利用促進事業(木造住宅利用促進)	10	紙	A-5		12	廃棄					1
2		林務	森林保護	林野火災	林野火災	3	紙	A-5		5	廃棄					1
2		林務	森林保護	松くい虫	マツノザイセンチュウ寄生確認調査	3	紙	A-16		5	廃棄					1
2		林務	森林保護	林野火災対策	山火事予防ポスターコンクール	3	紙	A-10		5	廃棄					3

ファイル管理簿

部局名 宮古農林振興センター

室課等

林務室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の背幅(cm)
2		林務	森林保護	その他	ナラ枯れ秋駆除事業補助金①	3	紙	A-10		5	廃棄					3
2		林務	森林保護	その他	ナラ枯れ秋駆除事業補助金②	3	紙	A-10		5	廃棄					3
2		林務	森林計画	実行調査	森林計画実行調査個別調査	10	紙	A-8		12	廃棄					3
2		林務	森林保護	林野火災対策	林野火災初期消火資機材の産業廃棄物処理業務委託	5	紙	A-10		7	廃棄					1
2		林務	森林整備	補助事業	森林整備事業 申請書関係②	5	紙	A-1		7	廃棄					8
2		林務	林業労働力	指導	コンプライアンス遵守	10	紙	A-4		12	廃棄					1
2		林務	森林保護	林野火災	令和3年宮古・下閉伊地区山火事防止推進協議会	5	紙	A-10		7	廃棄					3
2		林務	特用林産	検査	令和2年度秋子全戸検査	5	紙	A-7		7	廃棄					3
2		林務	特用林産	管理指導	ほだ木・原木林調査・沢水	5	紙	A-7		7	廃棄					3
2		林務	樹苗	その他	令和2年度樹苗需給調整会議	5	紙	A-1		7	廃棄					1
2		林務	森林整備	補助事業	森林整備事業 申請書関係③	5	紙	A-1		7	廃棄					1
2		林務	林業機械	調査・報告	林業機械保有状況調査(令和元年度)	3	紙	A-5		5	廃棄					1
2		林務	林業構造改善	その他	H26加速化事業ペレタイザー関係	5	紙	A-6		7	廃棄					1
2		林務	企画	会議	農林調整企画会議	3	紙	A-5		5	廃棄					1
2		林務	共通	その他	新型コロナウイルス関係(林業振興課・その他)	3	紙	A-5		5	永年保存庫				新型コロナウイルス関係	1
2		林務	特用林産	その他	県及び国 乾しいたけ品評会	5	紙	A-7		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	その他	宮古・下閉伊地方乾しいたけ品評会	5	紙	A-7		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	事業	いわて三陸原木しいたけブランド化促進事業	5	紙	A-7		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	事業	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業	5	紙	A-7		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	その他	生産者 推薦書類	5	紙	A-7		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	その他	宮古・下閉伊地方原木しいたけ生産推進協議会総会・担当者打合せ	5	紙	A-7		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	事業	特用林産施設等体制整備事業	5	紙	A-5		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	その他	原木しいたけ経営緊急支援資金	5	紙	A-5		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	その他	三陸国際ガストロノミー会議関係	5	紙	A-5		7	廃棄					1
2		林務	特用林産	照会・回答	令和2年次 特用林産物生産統計調査	5	紙	A-5		7	廃棄					1

注) ※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 宮古農林振興センター

室課等 林務室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の背幅(cm)
2	1	林務	県有林	管理運営	例規文書	永	紙	B3		永年	永年保存					8
2	2	林務	県有林	管理運営	契約書	その他	紙	B1		常	永年文書庫					3
2	3	林務	県有林	管理運営	土地使用許可等	10	紙	B3		12	廃棄					8
2	4	林務	県有林	管理運営	看守員等任用	5	紙	B5		7	廃棄					1
2	5	林務	県有林	管理運営	看守員等表彰	10	紙	B5		12	廃棄					1
2	6	林務	県有林	管理運営	保安林関係	10	紙	B3		12	廃棄					1
2	7	林務	県有林	管理運営	被害発生報告(盗伐誤伐等)	10	紙	B3		12	廃棄					1
2	8	林務	県有林	管理運営	会議・研修	1	紙	B5		3	廃棄					1
2	12	林務	県有林	管理運営	苦情提言等処理	5	紙	B5		7	廃棄					1
2	13	林務	県有林	管理経営	県有林経営基本計画	10	紙	B5		12	廃棄					3
2	14	林務	県有林	管理経営	産物売払・公売等	5	紙	B3		7	廃棄					1
2	15	林務	県有林	管理経営	売払産物の引渡し	5	紙	B3		7	廃棄					1
2	16	林務	県有林	管理経営	売払産物の搬出終了及び跡地検査	5	紙	B3		7	廃棄					1
2	17	林務	県有林	管理経営	県有林産物競争入札参加資格	3	紙	B3		5	廃棄					3
2	18	林務	県有林	管理経営	極印	永	紙	B1		永年	永年保存					3
2	19	林務	県有林	管理経営	育林・生産作業功程表・仕様書	10	紙	B3		12	廃棄					1
2	20	林務	県有林	管理経営	単価表	3	紙	B3		5	廃棄					1
2	21	林務	県有林	管理経営	処分計画	10	紙	B3		12	廃棄					3
2	22	林務	県有林	林道等施設	計画・実行・台帳	10	紙	B3		12	廃棄					1
2	23	林務	県有林	林道等施設	維持管理	10	紙	B3		12	廃棄					1
2	24	林務	県有林	事業	国庫事業	10	紙	B3		12	廃棄					3
2	25	林務	県有林	事業	県庫事業	10	紙	B3		12	廃棄					3
2	26	林務	県有林	災害対策復旧	被害発生報告・復旧計画等	5	紙	B5		7	廃棄					1
2	27	林務	県有林	事業	計画・実行	5	紙	B3		7	廃棄					1
2	28	林務	県有林	県行造林等	契約関係	5	紙	B3		常	永年文書庫					3
2	29	林務	県有林	森林管理区分	協定・解除	5	紙	B3		常	永年文書庫					3
2	30	林務	県有林	県行造林等	経営計画書	5	紙	B5		7	廃棄					3
2	31	林務	県有林	県行造林等	森林簿・資源構成表・林分沿革簿	5	紙	B3		常	永年文書庫					3
2	32	林務	県有林	県行造林等	事業計画・実行	5	紙	B3		7	廃棄					1
2	33	林務	県有林	県行造林等	県有林産物売払(局処分)	5	紙	B3		7	廃棄					3
2	34	林務	県有林	県行造林等	分収交付金	5	紙	B3		7	廃棄					3
2	35	林務	県有林	災害復旧	災害復旧	5	紙	B3		7	廃棄					1
2	36	林務	県有林	境界保全	境界保全計画・実績	3	紙	B3		5	廃棄					1

注) ※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名	宮古農林振興センター	室課等	林務室
-----	------------	-----	-----

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の青幅(cm)
2	1	林務	保安林	指定・解除	保安林解除申請書(指定理由の消滅)「宮古市田老字星山」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					2
2	2	林務	管財	行政財産	行政財産使用許可	5	紙	B-9		R7	廃棄					3
2	3	林務	治山	事業実行	施行通知	5	紙	B-11		R7	廃棄					1
2	5	林務	治山	事業実行	当初予算／補正予算要求	5	紙	B-11		R7	廃棄					1
2	6	林務	治山	事業実行	繰越協議(繰越・事故繰越分)	5	紙	B-11		R7	廃棄					1
2	7	林務	治山	事業実行	完了期日延期申請(繰越・事故繰越分)	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	8	林務	治山	計画	治山施行申請・年度別事業実施計画書	永	紙	B-11		永	永年保存					8
2	9	林務	治山	計画	公共事業評価	永	紙	B-11		永	永年保存					8
2	10	林務	治山	計画	砂防治山連絡調整会議	10	紙	B-11		R12	廃棄					3
2	11	林務	治山	計画	土砂災害防止法に基づく土砂災害警戒区域の指定等	3	紙	B-11		R5	廃棄					1
2	12	林務	治山	災害	災害報告	5	紙	B-11		R7	廃棄					3
2	13	林務	治山	総括	調査・報告	3	紙	B-11		R5	廃棄					3
2	15	林務	治山	一般	市町村・地元住民要望	3	紙	B-11		R5	廃棄					1
2	17	林務	治山・林道共通	一般	復命書・会議報告書	3	紙	B-11		R5	廃棄					8
2	18	林務	治山・林道共通	一般	公共事業労務費調査	1	紙	B-11		R3	廃棄					8
2	19	林務	治山・林道共通	一般	希少野生動物調査委員会	5	紙	B-11		R7	廃棄					3
2	20	林務	治山・林道共通	一般	埋蔵文化財関係	5	紙	B-11		R7	廃棄					3
2	21	林務	治山・林道共通	一般	治山・林道コンクール	5	紙	B-11		R7	廃棄					3
2	23	林務	治山・林道共通	その他	行政文書開示請求	5	紙	B-11		R7	廃棄					8
2	24	林務	保安林	一般	森林の土地所有者届出書(保安林)	3	紙	B-7		R5	廃棄					3
2	25	林務	治山	事業実行	戸塚地区治山測量設計調査業務委託	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	26	林務	治山	事業実行	白浜地区治山測量設計調査業務委託	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	27	林務	治山	事業実行	坂本沢地区治山測量設計調査業務委託	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	28	林務	治山	事業実行	和美美地区治山測量設計調査業務委託	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	29	林務	治山	事業実行	和野地区復旧治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	30	林務	治山	事業実行	黒喰沢地区林地荒廃防止工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	31	林務	治山	事業実行	戸塚地区復旧治山(その2)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	32	林務	治山	事業実行	黒の沢地区林地荒廃防止工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	33	林務	治山	事業実行	寺野地区林地荒廃防止工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	34	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(保安林内作業許可)民有林	5	紙	B-7		R7	廃棄					8
2	35	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(保安林内立木伐採届出)民有林	5	紙	B-7		R7	廃棄					8
2	36	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(保安林内作業許可)国有林第3者	5	紙	B-7		R7	廃棄					8
2	37	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(国有保安林内伐採届出(第3者))	5	紙	B-7		R7	廃棄					8
2	38	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(国有保安林内作業行為協議)	5	紙	B-7		R7	廃棄					8
2	39	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(国有保安林内伐採届出)	5	紙	B-7		R7	廃棄					8
2	40	林務	治山	事業実行	龍泉洞地区予防治山(その1)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	41	林務	治山	事業実行	龍泉洞地区予防治山(その2)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	42	林務	治山	事業実行	姉吉地区災害関連緊急治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	43	林務	治山	事業実行	千鶴地区災害関連緊急治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	44	林務	治山	事業実行	沢田地区災害関連緊急治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	45	林務	治山	事業実行	白浜地区復旧治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	46	林務	治山	事業実行	坂本沢地区復旧治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	47	林務	治山	事業実行	和美美地区林地荒廃防止工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	48	林務	治山	事業実行	上湯沢地区県単治山(崩壊地復旧)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	49	林務	治山	事業実行	振待地区県単治山(施設維持補修)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	50	林務	治山	事業実行	田老地区県単治山(施設維持補修)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	51	林務	治山	事業実行	オランダ島地区県単治山(施設維持補修)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	52	林務	治山	事業実行	浦の浜・前須賀地区県単治山(施設維持補修)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8

ファイル管理簿

部局名	宮古農林振興センター	室課等	林務室
-----	------------	-----	-----

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の背幅(cm)
2	53	林務	治山	事業実行	小本地区県単治山(施設維持補修)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	54	林務	治山	事業実行	長根地区県単治山災害復旧工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	55	林務	治山	事業実行	立木補償 下和野地区治山激甚災害対策特別緊急工事①	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	56	林務	治山	事業実行	立木補償 戸塚地区復旧治山工事②	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	57	林務	治山	事業実行	立木補償 戸塚地区復旧治山工事③	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	60	林務	治山	総括	工事・建設関連業務 総合評価落札方式(簡易含む)	3	紙	B-11		R5	廃棄					1
2	61	林務	治山	計画	緊急自然災害防止対策事業計画(林地崩壊防止事業等)	5	紙	B-11		R7	廃棄					1
2	62	林務	保安林	一般	保安林一般(宮古市からの照会)	5	紙	B-13		R7	廃棄					12
2	63	林務	治山・林道共通	その他	施工中の工事等における新型コロナウイルス感染症の拡大防止措置等	3	紙	B-11		R5	永年保存庫				新型コロナウイルス感染症	1
2	64	林務	保安林	整備管理	定期報告(保安林)	5	紙	B-7		R7	廃棄					
2	65	林務	治山	事業実行	治山事業補償台帳	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	66	林務	保安林	指定・解除	保安林指定申請 指定調査 魚つき保安林「宮古市崎保崎第17地割」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	67	林務	保安林	整備管理	保安林(保安施設地区)内下草・落葉及び落枝採取届出	5	紙	B-7		R7	廃棄					
2	68	林務	治山	事業実行	立木補償 女道戸地区県単治山(災害関連緊急)工事 前川寿文	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	69	林務	治山・林道共通	一般	木材使用量・コスト縮減実績調査	3	紙	B-11		R5	廃棄					1
2	70	林務	治山	事業実行	戸塚地区復旧治山工事に係る閉伊川漁業協同組合との調整・協議等	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	71	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(間伐)民有林	5	紙	B-7		R7	廃棄					3
2	72	林務	治山	事業実行	埋蔵文化財 上村地区県単治山(災害関連緊急)工事	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	73	林務	治山	事業実行	附帯施設引渡 指畑地区治山激甚災害対策特別緊急工事	永	紙	B-11		永	永年保存庫					1
2	74	林務	治山	事業実行	黒喰沢地区林地荒廃防止(その2)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	75	林務	保安林	整備管理	保安林の指定施業要件の変更	5	紙	B-7		R7	廃棄					8
2	76	林務	保安林	保全管理	保安林損失補償(評価調査)	10	紙	B-7		R12	廃棄					12
2	77	林務	保安林	保全管理	保安林損失補償(補償金請求)	5	紙	B-7		R7	廃棄					12
2	78	林務	治山	事業実行	埋蔵文化財 黒喰沢地区林地荒廃防止工事	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	79	林務	治山	事業実行	埋蔵文化財 龍泉洞地区予防治山工事	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	80	林務	治山	事業実行	埋蔵文化財 白浜地区復旧治山工事	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	81	林務	治山	事業実行	立木補償 黒喰沢地区林地荒廃防止工事④	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	82	林務	治山	一般	白浜地区災害復旧対応状況情報交換打ち合わせ	3	紙	B-11		R5	廃棄					1
2	83	林務	治山	事業実行	黒喰沢地区林地荒廃防止工事に係る閉伊川漁業協同組合との調整・協議等	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	84	林務	保安林	整備管理	国土調査関係	5	紙	B-9		R7	廃棄					3
2	85	林務	治山	事業実行	町道南沢線 南沢地区治山激甚災害対策特別緊急(その2)工事	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	86	林務	保安林	指定・解除	保安林解除申請(指定理由の消滅)「宮古市音部第1地割」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	87	林務	治山	事業実行	白浜地区復旧治山工事に係る宮古市上下水道部との調整・協議等	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	88	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(保安林内立木伐採許可・皆伐)	5	紙	B-7		R7	廃棄					3
2	89	林務	治山	事業実行	戸塚地区復旧治山(その1)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	90	林務	保安林	整備管理	令和2年度保安林補償設置事業	5	紙	B-7		R7	廃棄					3
2	91	林務	治山	事業実行	和野地区県単治山災害復旧工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	92	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(保安林内 間伐用)国有林	5	紙	B-7		36	廃棄					3
2	93	林務	治山	事業実行	戸塚地区復旧治山(その2)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	94	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(緊急伐採届出書)民有林	5	紙	B-7		R7	廃棄					1
2	95	林務	保安林	一般	保安林一般(地番照会)	5	紙	B-7		R7	廃棄					3
2	96	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(保安林内立木伐採許可・択伐)	5	紙	B-7		R7	廃棄					1
2	97	林務	治山	事業実行	坂本沢地区復旧治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	98	林務	治山	事業実行	内構地区県単治山測量設計調査業務委託	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	99	林務	治山	事業実行	尾和田地区県単治山測量設計調査業務委託	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	100	林務	治山	事業実行	立木補償 寺野地区林地荒廃防止工事 佐々木寛	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	101	林務	保安林	指定・解除	保安林指定申請 指定調査 土砂流出防備保安林「宮古市崎山第4地割」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	102	林務	保安林	指定・解除	保安林指定申請 指定見送り「宮古市刈屋第9地割」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1

ファイル管理簿

都局名 宮古農林振興センター

室課等

林務室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の 背 幅 (cm)
2	103	林務	治山	事業実行	滝野地区保安林整備(保安林改良)その2工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	104	林務	保安林	整備管理	立木伐採許可等(緊急伐採届出書)	5	紙	B-13		R7	廃棄					1
2	105	林務	保安林	一般	漁港区域の指定内容及び指定の取消し	5	紙	B-7		R7	廃棄					1
2	106	林務	治山	事業実行	和美地区林地荒廃防止工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	107	林務	治山	事業実行	天然記念物 龍泉洞地区予防治山工事	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	108	林務	治山	計画	R3計画 戸塚地区復旧治山工事 用地関係	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	109	林務	治山	計画	R3計画 坂本沢地区復旧治山工事 用地関係	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	110	林務	治山	計画	R3計画 白浜地区復旧治山工事 用地関係	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	111	林務	治山	計画	R3計画 尾和田地区予防治山工事 用地関係	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	112	林務	治山	計画	R3計画 羅賀地区予防治山工事 用地関係	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	113	林務	治山	計画	R3計画 内楢地区林地荒廃防止治山工事 用地関係	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	114	林務	治山	事業実行	立木補償 千歳地区災害関連緊急治山工事⑤	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	115	林務	治山	事業実行	立木補償 千歳地区災害関連緊急治山工事⑥	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	116	林務	保安林	一般	保安林一般(宮古市からの照会)	5	紙	B-13		R7	廃棄					12
2	117	林務	治山	事業実行	坂本沢地区復旧治山工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	118	林務	治山	事業実行	附帯施設引渡 南沢地区治山激甚災害対策特別緊急(その2)工事	永	紙	B-11		永	永年保存庫					1
2	119	林務	保安林	指定・解除	保施設地区指定に係る指定調書「宮古市白浜第1地割」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					12
2	120	林務	治山	計画	砂防治山連絡調整会議	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	122	林務	治山	事業実行	立木補償 沢田地区災害関連緊急治山工事⑦	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	123	林務	治山	事業実行	立木補償 姉吉地区災害関連緊急治山工事⑧	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	124	林務	治山	事業実行	立木補償 姉吉地区災害関連緊急治山工事⑨	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	125	林務	治山	事業実行	谷止工位置変更 寺野地区林地荒廃防止工事	10	紙	B-11		R12	廃棄					1
2	126	林務	保安林	指定・解除	保安林解除申請(指定理由の消滅)「岩泉町小本字大牛内」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					5
2	127	林務	治山	事業実行	巢喰沢地区林地荒廃防止(その2)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	128	林務	治山	事業実行	国有林野貸付申請書(白浜地区復旧治山工事)	永	紙	B-14		永	永年保存庫					3
2	129	林務	治山	事業実行	白浜地区復旧治山(その2)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	130	林務	治山	事業実行	沢田地区災害関連緊急治山(その2)工事	10	紙	B-13		R12	廃棄					8
2	131	林務	保安林	整備管理	森林法違反行為(宮古市鉦山、岩泉町大牛内山固有林)無届伐採	5	紙	B-7		R7	廃棄					1
2	132	林務	管財	行政財産	県有防潮林 財産台帳登録等(苗木)	5	紙	B-9		R7	廃棄					1
2	133	林務	治山	事業実行	立木補償 坂本沢地区復旧治山工事⑩	10	紙	B-13		R12	廃棄					1
2	134	林務	保安林	指定・解除	保安林指定申請 指定調書 土砂流出防備保安林「宮古市重茂第14地割」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	135	林務	保安林	指定・解除	保安林解除申請書(指定理由の消滅)「岩泉町小本字大牛内」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	136	林務	治山	事業実行	労働災害 和野地区復旧治山工事	10	紙	B-16		R7	廃棄					1
2	137	林務	保安林	指定・解除	保安林指定申請 指定調書 水源涵養保安林「岩泉町岩泉字堂場」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	138	林務	保安林	指定・解除	保安林指定申請 指定調書 土砂流出防備保安林「宮古市白浜第1地割」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	139	林務	保安林	指定・解除	保安林解除申請書(指定理由の消滅)「岩泉町釜津田字小焼巻」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1
2	140	林務	保安林	指定・解除	保安林解除申請書(公益的理由)「岩泉町釜津田字小焼巻」	永	紙	B-7		永	永年保存庫					1

注) ※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 宮古農林振興センター

室課等

林務室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の 背幅(cm)
2	5	林務	林道	林道事業	林道施設定期点検業務委託費補助①	10	紙	B-17		12	廃棄					1
2	6	林務	林道	林道事業	林道施設定期点検業務委託費補助②	10	紙	B-17		12	廃棄					1
2	8	林務	林道	林道事業	森林基幹道松橋線路線詳細測量設計業務委託	10	紙	B-17		12	廃棄					3
2	9	林務	林道	林道事業	森林管理道大沢線路線詳細測量設計業務委託	10	紙	B-17		12	廃棄					3
2	10	林務	林道	林道事業	森林管理道惣畑向線路線詳細測量設計業務委託	10	紙	B-17		12	廃棄					3
2	11	林務	林道	林道事業	森林管理道惣畑向線橋梁詳細設計業務委託	10	紙	B-17		12	廃棄					3
2	12	林務	林道	林道事業	森林管理道ナイヨウ沢線路線詳細測量設計業務委託	10	紙	B-17		12	廃棄					3
2	13	林務	林道	林道事業	森林管理道三田貝線路線修正測量設計業務委託	10	紙	B-17		12	廃棄					3
2	14	林務	林道	林道事業	林道施設被害報告	3	紙	B-17		5	廃棄					1
2	15	林務	林道	林道事業	林道災害復旧事業一般(H28台風10号災害)	3	紙	B-17		5	廃棄					1
2	16	林務	林道	林道事業	林道災害復旧事業一般(R01台風19号災害)	3	紙	B-17		5	廃棄					1
2	18	林務	林道	共通	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策	3	紙	B-19		5	廃棄				新型コロナウイルス感染症	1
2	19	林務	林地開発	林地開発	林地開発協議書(南三田貝地区砂防堰堤工事)	5	紙	A-3		7	廃棄					3
2	20	林務	林道	林道事業	森林管理道三田貝線(第2工区)法面工事	10	紙	B-19		12	廃棄					8
2	21	林務	林道	共通	行政文書開示	3	紙	B-19		5	廃棄					1
2	23	林務	林道	林地開発	他法令に係る諸許可等との調整	3	紙	A-3		5	廃棄					1
2	25	林務	林道	林道事業	県有林地土地使用許可	5	紙	B-17		7	廃棄					1
2	26	林務	林道	林道事業	森林管理道三田貝線(第2工区)法面工事<打合記録簿>	3	紙	B-19		5	廃棄					3
2	28	林務	林道	事業実行	林道事業繰越承認協議書	5	紙	B-17		7	廃棄					1
2	29	林務	林地開発	林地開発	林地開発協議書(大沢地区砂防堰堤工事)	5	紙	A-3		7	廃棄					8
2	32	林務	林地開発	林地開発	例規	10	紙	B-19		12	廃棄					1
2	33	林務	林地開発	林地開発	林地開発行為施行状況報告書	5	紙	B-19		7	廃棄					3
2	34	林務	林道	林道事業	林道台帳関係	5	紙	B-19		7	廃棄					3
2	36	林務	林道	林道事業	森林管理道平波沢線(第2工区)舗装工事	10	紙	B-19		12	廃棄					8
2	37	林務	林道	林道事業	森林管理道平波沢線橋梁工事に係る三陸国道事務所との施工協議	10	紙	B-19		12	廃棄					3
2	38	林務	林地開発	林地開発	林地開発協議書(山田町船越ほか1地区仮設団地森林復旧工事)	5	紙	A-3		7	廃棄					3
2	40	林務	林地開発	林地開発	林地開発違反(モトクロスコース)	5	紙	A-3		7	廃棄					3
2	41	林務	林道事業	林道事業	治山林道事業現場技術業務委託	5	紙	B-19		7	廃棄					1
2	44	林務	林道	林道事業	希少野生動植物委員会関係	永	紙	B-19		永	永年保存					8
2	45	林務	林道	林道事業	林道施設長寿命化計画(個別施設計画)	永	紙	B-19		永	永年保存					8
2	48	林務	林道	林道事業	森林管理道砂子線(第2工区)法面工事	10	紙	B-19		12	廃棄					8
2	49	林務	林道	林道事業	森林管理道砂子線(第2工区)法面工事 契約書	10	紙	B-19		12	廃棄					8
2	51	林務	林道	林道事業	森林管理道砂子線(第1工区)法面工事	10	紙	B-19		12	廃棄					8
2	52	林務	林道	林道事業	伐採及び伐採後の造林の届出書	5	紙	B-17		7	廃棄					1
2	53	林務	林道	林道事業	森林管理道ナイヨウ沢線路線詳細測量設計業務委託	10	紙	B-19		12	廃棄					3
2	55	林務	林道	事業実行	林道事業施行申請書(森林基幹道高倉沢線)	10	紙	B-23		12	廃棄					3
2	57	林務	林地開発	林地開発	風力発電事業に係る林地開発①	10	紙	A-3		12	廃棄					1
2	58	林務	林地開発	林地開発	林地開発協議書(小本川河川改修に係る残土処理場)	5	紙	B-17		7	廃棄					3
2	59	林務	林道事業	林道事業	森林管理道平波沢線路線詳細測量設計業務委託	10	紙	B-19		12	廃棄					8
2	60	林務	林道	林道事業	森林基幹道松橋線改築工事に係る砂防堰堤工事との調整	3	紙	B-19		5	廃棄					3
2	61	林務	林道	林道事業	林道事業計画変更(森林管理道牛伏高徳線)	10	紙	B-19		12	廃棄					3
2	62	林務	林道	林道事業	土壌汚染対策法に基づく一定規模以上の土地形質変更届出書	5	紙	B-17		7	廃棄					1
2	63	林務	林道	林道事業	森林管理道平波沢線国道45号取付協議(三陸・公安委員会)	10	紙	B-19		12	廃棄					3
2	65	林務	林地開発	林地開発	林地開発協議書(松林の沢(新)筋松林地区砂防堰堤災害対策特別緊急環境工事)	10	紙	A-3		12	廃棄					3
2	66	林務	林道	林道事業	森林管理道三田貝線(第1工区)開設工事	10	紙	B-19		12	廃棄					8
2	67	林務	林地開発	林地開発	林地開発協議書(一般国道340号和井内～押角地区道路改良工事)	10	紙	A-3		12	廃棄					3
2	68	林務	林道	林道事業	R2年度林道災害復旧事業繰越申請関係	5	紙	B-19		7	廃棄					1
2	69	林務	林地開発	林地開発	林地開発協議書(小本川河川改修に係る残土処理場)	5	紙	A-3		7	廃棄					1

ファイル管理簿

部局名 宮古農林振興センター

室課等 林務室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	簿冊の 背幅 (cm)
2	70	林務	林道	林道事業	森林基幹道松橋線改築工事	10	紙	B-19		12	廃棄					8

注) ※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 岩泉林務出張所

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1			庶務	予算令達	3	紙			5	廃棄				
2	2	出納	支出	庶務	役務費	6	紙			8	廃棄				
2	3	支出	支出	庶務	物品購入依頼票・物品修繕依頼票	5	紙			7	廃棄				
2	4	人事	服務	庶務	旅行命令(依頼)票 所員	5	紙			7	廃棄				
2	5	普及指導	普及指導	庶務	岩泉地方林業普及協会関係 出納綴	2	紙			4	廃棄				
2	6	出納	支出	庶務	郵便切手等受払簿	5	紙			7	廃棄				
2	7	出納	支出	庶務	コピー料金(需用費)	5	紙			7	廃棄				
2	8	振興局企画	振興局企画	庶務	業務方針など	4	紙			6	廃棄				
2	9	人事	給与	庶務	基準給与簿(会計年度任用職員)	5	紙			7	廃棄				
2	10	人事	給与	庶務	基準給与簿	5	紙			7	廃棄				
2	11	人事	服務	庶務	勤務実績登録処理簿 非常勤・臨時職員	3	紙			5	廃棄				
2	12	人事	服務	庶務	勤務実績月次集計登録処理簿	2	紙			4	廃棄				
2	13	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	ITサポーター関係	5	紙			7	廃棄				
2	14	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	期限付臨時職員任用関係(通常枠)	5	紙			7	廃棄				
2	15	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	非常勤職員任用関係(松くい虫防除推進員)	5	紙			7	廃棄				
2	16	岩泉林務出張所	林務チーム		復命書	3	紙			5	廃棄				
2	17	岩泉林務出張所	林務チーム		所内会議・その他一般	1	紙			3	廃棄				
2	18	岩泉林務出張所	林務チーム		事務引継書綴	1	紙			3	廃棄				
2	19	岩泉林務出張所	林務チーム		宮古地区センター長会議関係	3	紙			5	廃棄				
2	20	岩泉林務出張所	林務チーム		町村要望対応票関係綴	3	紙			5	廃棄				
2	21	岩泉林務出張所	林務チーム		沿岸広域農林企画調整会議関係	3	紙			5	廃棄				
2	22	岩泉林務出張所	林務チーム		沿岸広域振興局オースタムレビュー関係	3	紙			5	廃棄				
2	23	岩泉林務出張所	林務チーム	監査	予備監査・本監査	5	紙			7	廃棄				
2	24	岩泉林務出張所	林務チーム		業務運営方針関係綴	3	紙			5	廃棄				
2	25	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	庶務一般	5	紙			7	廃棄				
2	26	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	コンプライアンス	5	紙			7	廃棄				
2	27	岩泉林務出張所	林務チーム	人事	超過勤務実績等	5	紙			7	廃棄				
2	28	岩泉林務出張所	林務チーム	振興局 企画	管内林務関係担当者会議	5	紙			7	廃棄				
2	29	岩泉林務出張所	林務チーム		G380 放射線量検査関係伝票・切手(役務)	3	紙			5	廃棄				
2	30	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	鳥インフルエンザ関係	5	紙			7	廃棄				
2	31	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	雑件(共通雑件)	1	紙			3	廃棄				
2	32	岩泉林務出張所	林務チーム		森林経営管理法・森林環境税関係	3	紙			5	廃棄				
2	33	岩泉林務出張所	林務チーム		森林組合経営指導・協議会関係	3	紙			5	廃棄				
2	34	岩泉林務出張所	林務チーム		岩泉地方林業普及協会関係 出納綴	5	紙			7	廃棄				
2	35	岩泉林務出張所	林務チーム		会計検査関係	5	紙			7	廃棄				
2	36	岩泉林務出張所	林務チーム		支出予算経理簿	5	紙			7	廃棄				
2	37	岩泉林務出張所	林務チーム		公用車修理関係	永	紙			永	廃棄				
2	38	岩泉林務出張所	林務チーム		町村要望対応票関係綴	3	紙			5	廃棄				
2	39	岩泉林務出張所	林務チーム		新型コロナウイルス感染症対策	3	紙			5	廃棄				
2	40	岩泉林務出張所	林務チーム		岩泉町総合開発審議会(岩泉町未来づくりプラン策定)	3	紙			5	廃棄				
2	41	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	情報公開(県民参加の森林づくり促進事業)	5	紙			7	廃棄				
2	42	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	情報公開(県有林事業)	5	紙			7	廃棄				
2	43	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	公務災害関係	7	紙			9	廃棄				
2	44	岩泉林務出張所	林務チーム		在宅勤務関係関係綴	5	紙			7	廃棄				
2	45	岩泉林務出張所	林務チーム		管内林務関係担当者会議資料	5	紙			7	廃棄				
2	46	岩泉林務出張所	林務チーム	庶務	雑件(共通雑件)	1	紙			3	廃棄				
2	47	人事			人事関係	5	紙			7	廃棄				
2	48	岩泉林務出張所	林務チーム		岩泉町地域雇員資源活用検討委員会	5	紙			7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 岩泉林務出張所

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	森林病害防除一般	3	紙			5	廃棄				
2	2	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	森林病虫害等駆除事業	3	紙			5	廃棄				
2	3	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 病虫害 防除	森林病虫害等(松くい虫、しか、かもしか除く)被害報告	3	紙			5	廃棄				
2	4	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	林野火災予防対策一般	3	紙			5	廃棄				
2	5	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	マツ材腐朽病発生予察調査	3	紙			5	廃棄				
2	6	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	ナラ枯れ対策一般	3	紙			5	廃棄				
2	7	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	ナラ枯れ駆除事業(国庫補助・岩泉町)	3	紙			5	廃棄				
2	8	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	ナラ枯れ駆除事業(国庫補助・田野畑村)	3	紙			5	廃棄				
2	9	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	ナラ枯れ駆除・秋事業(岩泉町)	3	紙			5	廃棄				
2	10	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	ナラ枯れ駆除・秋事業(田野畑村)	3	紙			7	廃棄				
2	11	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	ナラ枯れ ヘリ調査	3	紙			5	廃棄				
2	12	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	森林被害報告	3	紙			3	廃棄				
2	13	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	雑件(森林保護関係)	3	紙			3	廃棄				
2	14	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	山火事防止機材管理委託	3	紙			3	廃棄				
2	15	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	松くい虫対策一般	3	紙			5	廃棄				
2	16	岩泉林務出張所	林務チーム	森林 保護	松くい虫防除推進員業務報告	3	紙			5	廃棄				
2	17	岩泉林務出張所	林務チーム	造林 緑化	企業の森づくり関係	5	紙			5	廃棄				
2	18	岩泉林務出張所	林務チーム	造林 緑化	緑の募金関係	3	紙			5	廃棄				
2	19	岩泉林務出張所	林務チーム	造林 緑化	林業体験指導	1	紙			5	廃棄				
2	20	岩泉林務出張所	林務チーム	造林 緑化	雑件(造林緑化関係)	1	紙			5	廃棄				
2	21	岩泉林務出張所	林務チーム	造林 緑化	緑化推進一般	1	紙			7	廃棄				
2	22	岩泉林務出張所	林務チーム	造林 緑化	岩手県緑化推進委員会関係	3	紙			7	廃棄				
2	23	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	放射性物質検査(原木)	3	紙			7	廃棄				
2	24	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	放射性物質検査(原木乾しいたけ)	3	紙			3	廃棄				
2	25	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	放射性物質検査(原木生しいたけ)	3	紙			5	廃棄				
2	26	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	特用林産物・放射性物質影響会議	3	紙			7	廃棄				
2	27	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	放射性物質検査(モニタリング調査)	3	紙			5	廃棄				
2	28	岩泉林務出張所	林務チーム	森林計画	森林計画図簿等交付関係	3	紙			5	廃棄				
2	29	岩泉林務出張所	林務チーム	森林計画	市町村森林整備計画	5	紙			5	廃棄				
2	30	岩泉林務出張所	林務チーム	森林計画	森林経営計画関係	5	紙			5	廃棄				
2	31	岩泉林務出張所	林務チーム	森林計画	雑件(森林計画関係)	3	紙			5	廃棄				
2	32	岩泉林務出張所	林務チーム	森林計画	森林計画実行調査	5	紙			5	廃棄				
2	33	岩泉林務出張所	林務チーム	森林計画	森林計画(照会・報告)	5	紙			5	廃棄				
2	34	岩泉林務出張所	林務チーム	森林計画	共通(会議・研修等)	5	紙			5	廃棄				
2	35	岩泉林務出張所	林務チーム	特用 林産	特用林産物関係(照会・報告)	3	紙			5	廃棄				
2	36	岩泉林務出張所	林務チーム	特用林産	特用林産施設体制整備復興事業(岩泉町)	3	紙			7	廃棄				
2	37	岩泉林務出張所	林務チーム	特用林産	特用林産施設体制整備復興事業(田野畑村)	3	紙			5	廃棄				
2	38	岩泉林務出張所	林務チーム	特用 林産	原木しいたけ生産拡大支援事業(権現産生産組合)	3	紙			5	廃棄				
2	39	岩泉林務出張所	林務チーム	林業労働力対策	林業労働力実態調査関係	5	紙			7	廃棄				
2	40	岩泉林務出張所	林務チーム	労働力	林業労働力関係	3	紙			5	廃棄				
2	41	岩泉林務出張所	林務チーム	林業労働力対策	林業機械の保有状況調査関係	5	紙			7	廃棄				
2	42	岩泉林務出張所	林務チーム	木材 振興	木材・バイオマス/調査・報告	3	紙			5	廃棄				
2	43	岩泉林務出張所	林務チーム	担い手育成	専門支援事業(田野畑産組・チェーンソー技能(西間健さん))	5	紙			5	廃棄				
2	44	岩泉林務出張所	林業 振興		林業事業主改善措置実施状況報告	5	紙			7	廃棄				
2	45	岩泉林務出張所	林業 振興		森林計画図簿等交付関係	3	紙			5	廃棄				
2	46	岩泉林務出張所	林業 振興		森林計画(一般)	3	紙			5	廃棄				
2	47	岩泉林務出張所	林業 振興		例規 森林計画関係	3	紙			5	廃棄				
2	48	岩泉林務出張所	林業 振興	林木育種・種苗	山林種苗 樹苗需給調査	5	紙			7	廃棄				
2	49	岩泉林務出張所	林業 振興	林木育種・種苗	山林種苗 通知・照会	5	紙			7	廃棄				
2	50	岩泉林務出張所	林業 振興	森林整備事業	例規 森林整備事業	永	紙			永					
2	51	岩泉林務出張所	林業 振興	森林整備事業	森林整備事業 予算関係(R2予算執行)	5	紙			7	廃棄				
2	52	岩泉林務出張所	林業 振興	森林整備事業	森林整備事業 標準単価	5	紙			7	廃棄				
2	53	岩泉林務出張所	林業 振興	森林整備事業	森林整備事業 事前計画書	5	紙			7	廃棄				
2	54	岩泉林務出張所	林業 振興	森林整備事業	森林整備事業 通知	3	紙			5	廃棄				
2	55	岩泉林務出張所	林業 振興	森林整備事業	森林整備事業 会議・研修	3	紙			5	廃棄				
2	56	岩泉林務出張所	林務チーム	県民税	県民参加の森林づくり促進事業(岩泉町・木製)	5	紙			7	廃棄				
2	57	岩泉林務出張所	林務チーム		森林整備地域活動支援交付金制度の解説(一問一答)	3	紙			5	廃棄				

年度	簿目 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	58	岩泉林務出張所	林務チーム		森林整備地域活動支援交付金関係要領	3	紙			5	廃棄				
2	59	岩泉林務出張所	林務チーム		森林整備地域活動支援交付金(照会・報告)	3	紙			5	廃棄				
2	60	岩泉林務出張所	林務チーム	林業成長産業化	林業成長産業化総合対策事業(保育間伐・岩泉町)	5	紙			7	廃棄				
2	61	岩泉林務出張所			意欲・能力継続申請(田野畑森組)	5	紙			7	廃棄				
2	62	岩泉林務出張所	林務チーム	特用林産	市町村要望(特産関係)	5	紙			5	廃棄				
2	63	岩泉林務出張所	林務チーム		林業成長産業化総合対策事業 定額単価	5	紙			7	廃棄				
2	64				森林資源管理システム	5	紙			7	廃棄				
2	65	岩泉林務出張所	林務チーム		森林整備地域活動支援交付金(照会・報告)	3	紙			5	廃棄				
2	66	岩泉林務出張所	林業 振興		森林整備事業関係 照会・報告	3	紙			5	廃棄				
2	67	岩泉林務出張所	林務チーム	林業 労働力 対策	林業労働災害	3	紙			5	廃棄				
2	68	岩泉林務出張所	林務チーム	林業 労働力 対策	岩泉町林業体談会	5	紙			7	廃棄				
2	69	岩泉林務出張所	林務チーム		生産基盤強化区域(林業成長産業化関係)	5	紙			5	廃棄				
2	70	岩泉林務出張所	林務チーム	特用 林産	岩泉森組 菌床しいたけ事業中止の経緯	5	紙			7	廃棄				
2	71	岩泉林務出張所			間伐 通知・照会	3	紙			7	廃棄				
2	72	岩泉林務出張所	林務チーム		森林整備課担当者会議	3	紙			5	廃棄				
2	73	岩泉林務出張所	林務チーム		管内担当者会議	3	紙			5	廃棄				
2	74	岩泉林務出張所	林務チーム		グリーンマイスター(パス借上)	3	紙			5	廃棄				
2	75	岩泉林務出張所	林務チーム		合板・製材・集成材国際競争力強化事業(岩泉町・廃止)	5	紙			7	廃棄				
2	76	岩泉林務出張所	林務チーム		ドローン物流(森林空撮)(科学情報政策室)	5	紙			7	廃棄				
2	77	岩泉林務出張所	林務チーム	特用林産	わさびほ場マップ(岩泉町作成)	5	紙			7	廃棄				
2	78	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 森林協 門字町	5	紙			7	廃棄				
2	79	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 岩泉森組 二升石	5	紙			7	廃棄				
2	80	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 岩泉森組 浅内宇大沢日陸	5	紙			7	廃棄				
2	81	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 岩泉森組 二升石宇案台	5	紙			7	廃棄				
2	82	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 森林協 釜津田下種倉	5	紙			7	廃棄				
2	83	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 森林協 上有益川向	5	紙			7	廃棄				
2	84	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 岩泉森組 二升石宇案台	5	紙			7	廃棄				
2	85	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 ナラ林組全化 上山林業 上有益N	5	紙			7	廃棄				
2	86	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 ナラ林組全化 上山林業 下有益N	5	紙			7	廃棄				
2	87	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	いわて環境の森整備事業 ナラ林組全化 田野畑森組 一ノ瀬N	5	紙			7	廃棄				
2	88	岩泉林務出張所	林務チーム	いわての森林づくり	県民税事業 評価委員会	3	紙			5	廃棄				
2	89	岩泉林務出張所	林務チーム		林野庁等国研修	3	紙			5	廃棄				
2	90	岩泉林務出張所	林務チーム		森林組合 一般	3	紙			5	廃棄				
2	91	岩泉林務出張所	林務チーム	県民税	いわて環境の森整備事業 蜂アレルギー検査	3	紙			5	廃棄				
2	92	岩泉林務出張所	林務チーム	県民税	いわての森林づくり県民税 次期対策	5	紙			5	廃棄				
2	93	岩泉林務出張所	林務チーム	特用林産	わさび加工施設指導関係	10	紙			12	廃棄				
1~2	94	岩泉林務出張所	林務チーム		林業成長産業化総合対策事業(間伐・田野畑森組)	5	紙			7	廃棄				
2	95	岩泉林務出張所	林務チーム	特用 林産	わさび大規模ほ場支援(林内刈払・情報収集)	3	紙			5	廃棄				
1~2	96	岩泉林務出張所	林務チーム	特用 林産	わさび加工施設貸付協議	3	紙			5	廃棄				
2	97	岩泉林務出張所	林務チーム		意欲・能力のある林学経営の本	3	紙			5	廃棄				
2	98	岩泉林務出張所	林務チーム		林業成長産業化総合対策事業 駒吉本岩泉事業所	5	紙			7	廃棄				
2	99	岩泉林務出張所	林務チーム		樹ふるさと木材	3	紙			5	廃棄				
2	100	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	放射性物質濃度検査実施通知	3	紙			5	廃棄				
2	101	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	原木乾しいたけ栽培基本技術研修	3	紙			5	廃棄				
2	102	岩泉林務出張所	林務チーム		林業成長産業化総合対策事業(駒吉本岩泉事業所・プロセス)	5	紙			7	廃棄				
30~2	103	岩泉林務出張所	林務チーム	震災関連	モニタリング検査計画	3	紙			5	廃棄				
2	104	岩泉林務出張所	林務チーム		間伐事業 繰越手続	5	紙			7	廃棄				
1~2	105	岩泉林務出張所	林務チーム		森林・山村多面的機能発揮 要領	3	紙			5	廃棄				
2	106	岩泉林務出張所	林務チーム		林業成長産業化総合対策事業(サンマッシュ田野畑・バウクセンター・豊盛取)	5	紙			7	廃棄				
2	107	岩泉林務出張所	林務チーム		林業成長産業化 (田野畑・ふるさと木材・要望)	3	紙			5	廃棄				
2	108	岩泉林務出張所	林務チーム		林業成長産業化(ふるさと木材・プロセス・計画書(途中))	3	紙			5	廃棄				
1~2	109	岩泉林務出張所	林務チーム		広葉樹板材乾燥支援(岩泉町・林業技術センター)	3	紙			5	廃棄				
2	110	岩泉林務出張所	林務チーム		原木保管緊急支援事業(岩泉町 土場)	3	紙			5	廃棄				
1~2	111	岩泉林務出張所	林務チーム	木材 振興	木質バイオマスに関する取組(岩泉町)	3	紙			5	廃棄				
2	112	岩泉林務出張所	林務チーム	木材 振興	地域内エコシステム構築事業(田野畑村)	3	紙			5	廃棄				
2	113	岩泉林務出張所	林務チーム		木材関係	3	紙			5	廃棄				
2	114														

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 岩泉林務出張所

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	経営管理	管理運営	庶務	県有林看守員任用関係	5	紙			7	廃棄				
2	2	経営管理	経営運営		県有林看守員勤務日録	5	紙			7	廃棄				
2	3	経営管理	経営運営		県有林看守員私用車承認綴	1	紙			3	廃棄				
2	4	人事	服務		旅行命令(依頼)票 看守員	5	紙			7	廃棄				
2	5	県有林造成	事業		事業計画(①)	5	紙			7	廃棄				
2	6	県有林造成	事業		事業計画(②)	5	紙			7	廃棄				
2	7	岩泉林務出張所	林務チーム	管理運営	県有林土地使用許可	5	紙			7	廃棄				
2	8	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	事業実行	5	紙			7	廃棄				
2	9	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	事業実行(直営資金)	5	紙			7	廃棄				
2	10	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	立木処分(県有林産物売却)	5	紙			7	廃棄				
2	11	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	会議・研修	1	紙			3	廃棄				
2	12	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	立木処分(県有林産物売却)	5	紙			7	廃棄				
2	13	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	公営林管理専門員	5	紙			7	廃棄				
2	14	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県有林境界保全専門員	5	紙			7	廃棄				
2	15	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	産物売却競争入札参加資格申請及び資格者名簿	5	紙			7	廃棄				
2	16	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	森林簿修正	永	紙			永					
2	17	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	指名競争入札審議会関係	5	紙			7	廃棄				
2	18	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	事業計画(立木調査)	5	紙			7	廃棄				
2	19	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	例規関係	永	紙			永					
2	20	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	財産管理(無償採取承認)	5	紙			7	廃棄				
2	21	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県有林事業関係単価表	5	紙			7	廃棄				
2	22	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	労働安全関係	5	紙			7	廃棄				
2	23	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県有林事業労働災害関係	5	紙			7	廃棄				
2	24	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	看守員等表彰	5	紙			7	廃棄				
2	25	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	経費設計図 閲覧・貸出 管理記録簿 保存ファイル	3	紙			5	廃棄				
2	26	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	照会・調査・回答	1	紙			3	廃棄				
2	27	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	森林経営計画	5	紙			7	廃棄				
2	28	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	共通一般	1	紙			3	廃棄				
2	29	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	情報公開	3	紙			5	廃棄				
2	30	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県有林業務担当者基礎研修	3	紙			5	廃棄				
2	31	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県有林業務担当者会議等	3	紙			5	廃棄				
2	32	岩泉林務出張所	林務チーム	管理運営	分収造林契約関係	永	紙			永					
2	33	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	公営林管理専門員	5	紙			7	廃棄				
2	34	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林産物	公売計画	5	紙			7	廃棄				
2	35	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	例規(県有林関係)	永	紙			永					
2	36	岩泉林務出張所	林務チーム	森林整備	R2～R3年度森林整備事業請負契約指名競争入札参加資格申請	5	紙			7	廃棄				
2	37	岩泉林務出張所	林務チーム	森林管理区分	その他施業林	永	紙			永					
2	38	岩泉林務出張所	林務チーム	森林管理区分	現況調査	永	紙			永					
2	39	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	分収造林契約期限到来事業区対応	永	紙			永					
2	40	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県行造林 敷設(8)事業区外 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	41	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県行造林 小中沢事業区外 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	42	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県行造林 亀山事業区外 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	43	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県行造林 姫松(2)事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	44	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県行造林 イサマナイ(3)事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	45	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県有林災害関係	5	紙			7	廃棄				
2	46	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	公営林 向井平事業区外 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	47	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	公営林 大平向事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	48	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県行造林 亀山(4)事業区 作業道補修事業(災害復旧)	5	紙			7	廃棄				
2	49	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県行造林 豊野(4)事業区 作業道補修事業(災害復旧)	5	紙			7	廃棄				
2	50	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	土地所有者事業要望	永	紙			永					
2	51	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	災害	5	紙			7	廃棄				
2	52	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	公営林 徳倉山事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			7	廃棄				
2	53	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	登記簿謄本申請	5	紙			7	廃棄				
2	54	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	模範林 高須賀事業区 森林保険	5	紙			7	廃棄				
2	55	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	事務引継書	5	紙			7	廃棄				
2	56	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	県有林功程調査	5	紙			7	廃棄				
2	57	岩泉林務出張所	林務チーム	県有林	産物売却競争入札参加資格申請書(全県)	5	紙			7	廃棄				

[illegible]

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	農林振興	共通	連絡調整	局内連絡調整	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	2	農林振興	共通	連絡調整	市町村等との連絡調整	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	3	農林振興	共通	連絡調整	農林水産行政連絡調整	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	4	農林振興	共通	行政品質向上	行政品質向上	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	5	農林振興	共通	表彰	職員表彰	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	6	農林振興	共通	表彰	農業関係表彰	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	7	農林振興	共通	叙位・叙勲	叙位・叙勲	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	8	農林振興	農業振興	監査	監査調書	5	紙	キャビ2段		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	9	農林振興	農業振興	給与	基準給与簿	5	紙・データ	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 太
2	10	農林振興	農業振興	給与	基準給与簿(派遣職員)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 太
2	11	農林振興	農業振興	給与	基準給与簿(非常勤・臨時職員)	5	紙・データ	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	12	農林振興	農業振興	給与	超過勤務手当支給簿1・2	5	紙・データ	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	13	農林振興	農業振興	給与	給与等支出額集計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	14	農林振興	農業振興	給与	特殊勤務手当	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	15	農林振興	農業振興	給与	給与関係・給与改定	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	16	農林振興	農業振興	給与	扶養手当関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	17	農林振興	農業振興	給与	寒冷地手当関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	18	農林振興	農業振興	給与	通勤手当関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	19	農林振興	農業振興	給与	年末調整	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	20	農林振興	農業振興	給与	財形貯蓄関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	21	農林振興	農業振興	旅費	旅行命令票【所長、農業振興課】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	22	農林振興	農業振興	旅費	旅行命令票【林業振興課】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	23	農林振興	農業振興	旅費	旅行命令票【森林保全課・治山林道チーム】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	24	農林振興	農業振興	旅費	旅行命令票【森林保全課・県有林チーム】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	25	農林振興	農業振興	旅費	旅行命令票【農村整備室】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	26	農林振興	農業振興	旅費	所属別旅費支払案内票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	27	農林振興	農業振興	旅費	赴任旅費・帰住旅費	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	28	農林振興	農業振興	庶務	共済組合・互助会関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	29	農林振興	農業振興	庶務	職員療養報告	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	30	農林振興	農業振興	庶務	健康診断関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				官庁表紙 細
2	31	農林振興	農業振興	庶務	安全衛生管理関係(長時間労働勤務実績)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				官庁表紙 細
2	32	農林振興	農業振興	庶務	公務災害関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	33	農林振興	農業振興	庶務	早出遅出勤関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				官庁表紙 細
2	34	農林振興	農業振興	庶務	会計年度任用職員任用関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル7cm
2	35	農林振興	農業振興	庶務	会計年度任用職員の勤務実績	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	38	農林振興	農業振興	庶務	収支見込報告(大口含む)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				ドットファイル5cm
2	39	農林振興	農業振興	庶務	収納状況一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	40	農林振興	農業振興	庶務	代専決関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	41	農林振興	農業振興	庶務	証紙収納報告	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	42	農林振興	農業振興	庶務	ネットワーク接続関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	43	農林振興	農業振興	庶務	各種証明関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				官庁表紙 細
2	44	農林振興	農業振興	庶務	調査・照会・回答	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 太
2	45	農林振興	農業振興	庶務	人事異動関係ファイル	3	紙	キャビネット		5	廃棄				官庁表紙 細
2	46	農林振興	農業振興	庶務	庁舎管理	3	紙	キャビネット		5	廃棄				官庁表紙 細
2	47	農林振興	農業振興	庶務	名簿・雑件	1	紙	キャビネット		3	廃棄				官庁表紙 細
2	48	農林振興	農業振興	庶務	サービス一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				官庁表紙 細

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	50	農林振興	農業振興	予算	予算関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル3cm
2	51	農林振興	農業振興	予算	予算令達書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	52	農林振興	農業振興	予算	支出予算経理簿【1、4節】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	53	農林振興	農業振興	予算	支出予算経理簿【8節】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	54	農林振興	農業振興	予算	支出予算経理簿【10、11節】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	55	農林振興	農業振興	予算	支出予算経理簿【7、12、13、17、18、26節】	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	56	農林振興	農業振興	物品	備品関係 備品管理一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル3cm
2	57	農林振興	農業振興	物品	単価契約	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	58	農林振興	農業振興	物品	定例見積(購入依頼票)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	59	農林振興	農業振興	物品	ただし書き購入	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	60	農林振興	農業振興	物品	ただし書き購入(図書雑誌類)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル3cm
2	61	農林振興	農業振興	物品	切手受払簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	62	農林振興	農業振興	物品	切手受払補助簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 太
2	63	農林振興	農業振興	物品	後納郵便	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5～8cm
2	64	農林振興	農業振興	支出	【7節】報償費	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	65	農林振興	農業振興	支出	【10節】コピー料金(モノクロ)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	66	農林振興	農業振興	支出	【10節】コピー料金(カラー) 農村整備課側、林業振興課側	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	67	農林振興	農業振興	支出	【11節】役務費	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	68	農林振興	農業振興	支出	【11節】役務費(郵券類)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル3cm
2	69	農林振興	農業振興	支出	【12節】委託料・【18節】負担金	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	70	農林振興	農業振興	支出	【13節】使用料	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	71	農林振興	農業振興	支出	【11節】荷物等運送料	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	72	農林振興	農業振興	支出	【11節】自賠責・【26節】重量税	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	73	農林振興	農業振興	支出	支出更正	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル5cm
2	74	農林振興	農業振興	会計検査	会計検査	1	紙	キャビ2段		3	廃棄				官庁表紙 太
2	75	農林振興	農業振興	防災体制	防災関係	1	紙	キャビ2段		3	廃棄				
2	76	農林振興	農業振興	職員研修	職員研修	1	紙	キャビ2段		3	廃棄				官庁表紙 細
2	77	農林振興	農業振興	グリーンツーリズム	グリーンツーリズム	3	紙	キャビ2段		34	廃棄				
2	78	農林振興	農業振興	シカ対策	鳥獣被害対策	3	紙	キャビ4段		5	廃棄				
2	79	農林振興	農業振興	農業協同組合等指導	農業協同組合等指導	3	紙	ドアキャビネ		5	廃棄				
2	80	農林振興	農業振興	農業共済組合指導	農業共済組合指導	3	紙	ドアキャビネ		5	廃棄				
2	81	農林振興	農業振興	農作業安全	農政一般	1	紙	キャビ2段		3	廃棄				
2	82	農林振興	農業振興	卸売市場	卸売市場関係	永	紙	キャビネット		永年					
2	83	農林振興	農業振興	農林水産物流通	流通課関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	84	農林振興	農業振興	食育	食育関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	85	農林振興	農業振興	ISO	ISO関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	86	農林振興	農業振興	エコマネジメントシステム	岩手県エコマネジメントシステム	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	87	農林振興	農業振興	農協等	農業協同組合台帳	永	紙	キャビネット		永					
2	88	農林振興	農業振興	農協等	信用事業規程承認台帳	永	紙	キャビネット		永					
2	89	農林振興	農業振興	農協等	宅地等供給事業承認台帳	永	紙	キャビネット		永					
2	90	農林振興	農業振興	農協等	農事組合法人台帳	永	紙	キャビネット		永					
2	91	農林振興	農業振興	農協等	農業倉庫台帳	永	紙	キャビネット		永					
2	92	農林振興	農業振興	農協等	農協合併認可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	93	農林振興	農業振興	農協等	農協法施行細則による届出	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	94	農林振興	農業振興	農協等	農協試算表	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	95	農林振興	農業振興	農業倉庫	農業倉庫業法による届出	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	96	農林振興	農業振興	シカ対策	シカ被害対策県単事業	5	紙	キャビ4段		7	廃棄				
2	97	農林振興	農政企画	総括	所内会議	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	98	農林振興	農政企画	予算	予算関係	5	紙・データ	キャビネット		7	廃棄				
2	99	農林振興	農政企画	企画調整	政策調整会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	100	農林振興	農政企画	企画調整	新しい長期計画	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	101	農林振興	農政企画	企画調整	広域連携事業	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	102	農林振興	農政企画	企画調整	地域農政推進資料	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	103	農林振興	農政企画	企画調整	その他企画一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	104	農林振興	農政企画	地域振興推進費	大船渡地区事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	105	農林振興	農政企画	地域振興推進費	広域事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	106	農林振興	農政企画	担い手育成	認定農業者調査	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	107	農林振興	農政企画	担い手育成	担い手育成支援協議会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	108	農林振興	農政企画	担い手育成	担い手アクションサポート事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	109	農林振興	農政企画	担い手育成	地域担い手経営基盤強化総合対策実験事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	110	農林振興	農政企画	担い手育成	新規就農定着促進事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	111	農林振興	農政企画	担い手育成	認定農業者の確保・育成に関すること	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	112	農林振興	農業振興	担い手育成	新規就農者関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	113	農林振興	農政企画	担い手育成	浜田川地区農業振興支援会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	114	農林振興	農政企画	担い手育成	小友・広田地区 集落営農推進に関すること	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	115	農林振興	農業振興	担い手部会	担い手部会 直営事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	116	農林振興	農業振興	担い手部会	担い手育成基金(農業公社)事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	117	農林振興	農政企画	強い農業づくり	実施状況の報告について	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	118	農林振興	農政企画	強い農業づくり	強い農業づくり交付金一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	119	農林振興	農政企画	燃油・肥料高騰対策	燃油・肥料高騰対応緊急対策事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	120	農林振興	農政企画	燃油・肥料高騰対策	施肥体系緊急転換対策事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	121	農林振興	農政企画	農産・畑作	大船渡地方農業振興協議会(作物専門部会)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	122	農林振興	農政企画	農産・畑作	農産・畑作振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	123	農林振興	農政企画	産直	沿岸地域産地直売所復興・発展事業	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	124	農林振興	農業振興	食産業	食産業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	125	農林振興	農業振興	農商工連携	6次産業化関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	126	農林振興	農政企画	異業種参入支援	異業種参入支援	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	127	農林振興	農政企画	異業種参入支援	種山プロジェクト	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	128	農林振興	農政企画	農山漁村交付金	農山漁村交付金	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	129	農林振興	農政企画	大船渡地方農林水産振興協議会	大船渡地方農林水産振興連絡協議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	130	農林振興	農政企画	水田農業対策	水田農業推進協議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	131	農林振興	農政企画	水田農業対策	経済対策事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	132	農林振興	農政企画	経営所得安定対策	経営所得安定対策	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	133	農林振興	農政企画	中山間直接支払	中山間直接支払制度	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	134	農林振興	農業振興	農業振興協議会	畜産部会	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	135	農林振興	農業振興	衛生	畜産衛生関係一般	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	136	農林振興	農業振興	養蜂	養蜂関係	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	137	農林振興	農業振興	養蜂	飼育届・転飼届	5	紙	食器棚脇キャビ4段		7	廃棄				
2	138	農林振興	農業振興	増殖改良事業	家畜導入事業資金供給事業(全般)	5	紙	担当引出右		7	廃棄				
2	139	農林振興	農業振興	増殖改良事業	家畜導入事業資金供給事業(各市町)	5	紙	担当引出右		7	廃棄				
2	140	農林振興	農業振興	増殖改良事業	〔補助金返還〕家畜導入事業資金供給事業(各市町)	5	紙	担当引出右		7	廃棄				
2	141	農林振興	農業振興	人工授精	家畜人工授精師免許	永年	紙・データ	キャビ2段		永年					
2	142	農林振興	農業振興	人工授精	家畜人工授精講習会	5	紙	キャビ4段		7	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	143	農林振興	農業振興	人工授精	家畜人工授精実施状況調査	5	紙	キャビ4段		7	廃棄				
2	144	農林振興	農業振興	人工授精	家畜人工授精所開設	永年	紙	キャビ4段		永年					
2	145	農林振興	農業振興	人工授精	ふ化業者登録	永年	紙	キャビ2段		永年					
2	146	農林振興	農業振興	種畜	種畜検査	5	紙	キャビ4段		7	廃棄				
2	147	農林振興	農業振興	種畜	県有種雄牛関係	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	148	農林振興	農業振興	種畜	県有種雄牛 貸付・廃用	永年	紙	キャビ2段		永年					
2	149	農林振興	農業振興	種畜	菊安舞鶴凍結精液使用状況調査	3	紙	担当引出左		5	廃棄				
2	150	農林振興	農業振興	個体識別	家畜個体識別手続き	永年	紙	担当引出左		永年					
2	151	農林振興	農業振興	家畜取引	家畜商	永年	紙	キャビ2段		永年					
2	152	農林振興	農業振興	肉畜鶏卵	肉豚生産出荷動向調査	3	紙・データ	担当引出左		5	廃棄				
2	153	農林振興	農業振興	畜産環境保全	大船渡地域たい肥生産利用推進協議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	154	農林振興	農業振興	畜産関係資金	畜産特別対策資金	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	155	農林振興	農業振興	畜産関係資金	畜産特別対策支援資金	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	156	農林振興	農業振興	食の安全安心	高病原性鳥インフルエンザ対策	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	157	農林振興	農業振興	バイオマス	バイオマス利活用推進対策	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	158	農林振興	農業振興	種山地区農業振興	住田町公共牧場等利活用推進協議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	159	農林振興	農業振興	畜産振興	畜産振興	3	紙	紙		5	廃棄				
2	160	農林振興	農政企画	園芸振興	大船渡地方農業振興協議会(園芸部会)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	161	農林振興	農政企画	園芸振興	園芸産地づくりビジョン	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	162	農林振興	農政企画	園芸振興	野菜指定産地(きゅうり)	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	163	農林振興	農政企画	園芸振興	野菜振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	164	農林振興	農政企画	園芸振興	花き振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	165	農林振興	農政企画	園芸振興	住田町農業振興協議会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	166	農林振興	農政企画	園芸振興	産地強化計画	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	167	農林振興	農政企画	園芸振興	果樹振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	168	農林振興	農政企画	園芸振興	特産農作物振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	169	農林振興	農政企画	園芸振興	地域振興推進費事業	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	170	農林振興	農政企画	園芸振興	高規格野菜ハウス事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	171	農林振興	農政企画	園芸振興	果樹産地構造改革計画	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	172	農林振興	農政企画	県単事業	いわて希望農業担い手応援事業(全般)	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	173	農林振興	農政企画	県単事業	いわて希望農業担い手応援事業	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	174	農林振興	農政企画	県単事業	いわて希望農業担い手応援事業	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	175	農林振興	農政企画	県単事業	いわて希望農業担い手応援事業(各市町)	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	176	農林振興	農政企画	県単事業	【畜産】いわて希望農業担い手応援事業(各市町)	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	177	農林振興	農政企画	県単事業	いわて希望農業確立緊急総合支援事業(全般)	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	178	農林振興	農政企画	県単事業	いわて希望農業確立緊急総合支援事業(市町村)	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	179	農林振興	農業振興	環境	廃プラスチック・農薬回収	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	180	農林振興	農政企画	環境	岩手県環境と共生する産地づくり運動	5	紙	担当引出左		7	廃棄				
2	181	農林振興	農政企画	環境	環境保全型農業直接支援	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	182	農林振興	農政企画	環境	GAP、農業関係	5	紙・データ	キャビネット		7	廃棄				
2	183	農林振興	農政企画	環境	農業普及技術課一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	184	農林振興	農政企画	肥料関係	肥料販売登録関係	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	185	農林振興	農政企画	肥料関係	特殊肥料生産関係	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	186	農林振興	農政企画	農地関係調整	農地関係調整	永年	紙	キャビ2段		永年					

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	187	農林振興	農政企画	農業振興地域	農業振興地域	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	188	農林振興	農政企画	制度資金	制度資金一般	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	189	農林振興	農政企画	制度資金	農業関係制度資金審査委員会	常	紙	キャビネット							
2	190	農林振興	農政企画	制度資金	農業近代化資金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	191	農林振興	農政企画	制度資金	農業経営基盤強化資金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	192	農林振興	農政企画	制度資金	農業経営改善促進資金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	193	農林振興	農政企画	制度資金	農業経営負担軽減資金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	194	農林振興	農政企画	制度資金	農業改良資金貸付台帳	常	紙	キャビネット							
2	195	農林振興	農政企画	制度資金	農業改良資金貸付事務	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	196	農林振興	農政企画	制度資金	農業改良資金償還事務	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	197	農林振興	農政企画	制度資金	就農支援資金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	198	農林振興	農政企画	農地利用集積	農地利用集積	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	199	農林振興	農政企画	遊休農地対策	遊休農地対策	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	200	農林振興	農政企画	農地保有合理化事業	農地保有合理化事業	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	201	農林振興	農政企画	農業気象災害	農業気象災害	10	紙	担当引出左		12	廃棄				
2	202	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(要綱・要領)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	203	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(大船渡市・整備)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	204	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(大船渡市・推進)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	205	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(陸前高田市・整備)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	206	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(陸前高田市・整備②)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	207	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(陸前高田市・整備③)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	208	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(陸前高田市・推進)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	209	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	東日本大震災農業生産対策交付金(住田町・整備)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	210	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	被災地域農業復興総合支援事業(陸前高田市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	211	農林振興	農政企画	震災復興補助事業	プロジェクト交付金(復興対策)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	212	農林振興	農政企画	経営構造対策等	経営構造対策事業等報告	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	213	農林振興	農政企画	経営構造対策等	住田町 財産処分関係	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	214	農林振興	農政企画	環境保全型農業	環境保全型農業直接支援対策	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	215	農林振興	農政企画	環境保全型農業	環境保全型農業直接支払交付金(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	216	農林振興	農政企画	環境保全型農業	エコファーマー	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	217	農林振興	農政企画	環境保全型農業	エコファーマー認定申請書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	218	農林振興	農業振興	廃プラ	農業用廃プラスチック回収	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	219	農林振興	農政企画	農業気象災害	農作物気象災害	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	220	農林振興	農政企画	普及技術	普及技術課に関すること	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	221	農林振興	農政企画	全体調整等	大船渡農林振興センター全体調整等	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	222	農林振興	農政企画	全体調整等	大船渡管内の経済動向	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	223	農林振興	農政企画	全体調整等	大船渡地方農業振興協議会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	224	農林振興	農政企画	全体調整等	災害復興農営対策会議	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	225	農林振興	農政企画	全体調整等	食料生産地域再生のための先端技術展開事業	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	226	農林振興	農政企画	全体調整等	令達予算管理	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	227	農林振興	農政企画	全体調整等	大船渡市農業振興対策協議会	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	228	農林振興	農政企画	全体調整等	沿岸広域振興局農林部業務方針	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	230	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策全般	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	231	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策(牧草)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	232	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策(茶)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	233	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策(野菜・果実)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	234	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策(米・麦・大豆)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	235	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策(米の検査)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	236	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策(そばの検査)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	237	農林振興	農政企画	放射線影響対策	原発放射線影響対策(大豆の検査)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	238	農林振興	農政企画	鳥インフル	鳥インフルエンザ等関係Ⅲ	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	239	農林振興	農政企画	農産園芸	農業者戸別所得補償制度・水田農業関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	240	農林振興	農政企画	農産園芸	岩手県農業再生協議会(現地駐在)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	241	農林振興	農政企画	農産園芸	農業者戸別所得補償制度推進事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	242	農林振興	農政企画	農産園芸	岩手の水田農業確立推進事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	243	農林振興	農政企画	農産園芸	いわてさんりく園芸団地育成事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	244	農林振興	農政企画	農産園芸	三陸けせん園芸産地担い手確保・育成事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	245	農林振興	農政企画	農産園芸	地域経営推進費(広域事業)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	246	農林振興	農政企画	農産園芸	地域経営推進費(H25園芸関係要望検討・見送り)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	247	農林振興	農政企画	農産園芸	米・麦・大豆等振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	248	農林振興	農政企画	農産園芸	稲作生産コスト低減推進会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	249	農林振興	農政企画	農産園芸	大豆・麦等生産体制緊急整備事業	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	250	農林振興	農政企画	農産園芸	野菜(及び園芸全般)振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	251	農林振興	農政企画	農産園芸	燃油価格高騰緊急対策(国補正予算)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	252	農林振興	農政企画	農産園芸	野菜指定産地(夏秋きゅうり)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	253	農林振興	農政企画	農産園芸	園芸産地づくり推進会議等	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	254	農林振興	農政企画	農産園芸	植物工場(グランパ)関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	255	農林振興	農政企画	農産園芸	果樹・花き・特産作物振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	256	農林振興	農政企画	農産園芸	果樹産地構造改革計画	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	257	農林振興	農政企画	農産園芸	照会・回答(農産園芸課関係)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	258	農林振興	農政企画	農産園芸	強い農業づくり交付金	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	259	農林振興	農政企画	農産園芸	各種補助事業・交付金通知等(農産園芸課関係)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	260	農林振興	農政企画	研修等	研修・セミナー等(井村)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	261	農林振興	農政企画	県単事業	いわて未来農業確立総合支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	262	農林振興	農政企画	県単事業	いわて未来農業確立総合支援事業(陸前高田市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	263	農林振興	農政企画	県単事業	いわて未来農業確立総合支援事業(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	264	農林振興	農業振興	畜産	牧草地再生対策事業	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	265	農林振興	農業振興	畜産	岩手県利用自肅牧草等処理円滑化事業(大船渡市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	266	農林振興	農業振興	畜産	岩手県利用自肅牧草等処理円滑化事業(陸前高田市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	267	農林振興	農業振興	畜産	岩手県利用自肅牧草等処理円滑化事業(住田町)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	268	農林振興	農業振興	畜産	公共牧場利用自肅対策事業(大船渡市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	269	農林振興	農業振興	畜産	公共牧場利用自肅対策事業(陸前高田市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	270	農林振興	農業振興	畜産	気仙地域元気な牛の里づくり推進事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	271	農林振興	農業振興	畜産	強い農業づくり交付金事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	272	農林振興	農業振興	畜産	大船渡地方農協畜産部会	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	273	農林振興	農業振興	畜産	肉用牛振興一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	274	農林振興	農業振興	畜産	自給飼料関係事業・資料	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	275	農林振興	農業振興	畜産	いわて和牛改良増殖対策事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	276	農林振興	農業振興	畜産	菊福秀凍結精液使用状況調査	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	277	農林振興	農業振興	畜産	家畜人工授精関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	278	農林振興	農業振興	畜産	養豚振興一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	279	農林振興	農業振興	畜産	家畜導入事業資金供給事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	280	農林振興	農業振興	畜産	家畜個体識別手続き	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	281	農林振興	農業振興	畜産	口蹄疫・鳥インフルエンザ関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	282	農林振興	農業振興	畜産	酪農振興一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	283	農林振興	農業振興	畜産	養蜂振興	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	284	農林振興	農業振興	畜産	岩手県バイオマスの環づくり交付金事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	285	農林振興	農業振興	畜産	全戸検査済み農家証明書	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	286	農林振興	農業振興	畜産	出荷関係書類	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	287	農林振興	農業振興	畜産	畜産関係資金	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	288	農林振興	農業振興	畜産	放射性物質関係全般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	289	農林振興	農業振興	畜産	畜産物の放射性物質モニタリング検査	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	290	農林振興	農業振興	畜産	廃用牛適正出荷対策事業	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	291	農林振興	農業振興	畜産	家畜衛生関係	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	292	農林振興	農業振興	畜産	牧草検査関係	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	293	農林振興	農業振興	畜産	全頭・全戸検査関係	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	294	農林振興	農業振興	畜産	家畜排せつ物搬施行状況等調査	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	295	農林振興	農業振興	畜産	種畜検査	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	296	農林振興	農政推進	地経費	地域経営推進費(広域事業)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	297	農林振興	農業振興	支出	ETC使用管理簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	298	農林振興	農業振興	庶務	非常勤職員・期限付臨時職員関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	299	農林振興	農業振興	庶務	会計事務自己点検	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	301	農林振興	農業振興		北限のゆず研究会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル4cm
2	302	農林振興	農業振興	地域経営推進費	ゆずの王国プロジェクト推進事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				ドットファイル7cm
2	303	農林振興	農業振興	放射線影響対策	東京電力㈱ 原発放射線影響対策損害賠償請求関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	304	農林振興	農業振興	補助事業	いわてニューファーマー支援事業(経営開始型)大船渡市	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	305	農林振興	農業振興	補助事業	いわてニューファーマー支援事業(経営開始型)陸前高田市	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	306	農林振興	農業振興	補助事業	いわてニューファーマー支援事業(経営開始型)住田町	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	307	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	308	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(大船渡市鳥獣協)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	309	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(陸前高田市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	310	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(陸前高田市鳥獣協)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	311	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	312	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(住田町鳥獣協)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	313	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	シカ防護網等設置事業(住田町)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	314	農林振興	農業振興	庶務	補助事業及び委託事業に係る自己点検	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 細
2	315	農林振興	農業振興	国庫事業	経営体育成支援事業(大船渡市)	8	紙	キャビネット		10	廃棄				
2	316	農林振興	農業振興	国庫事業	経営体育成支援事業(陸前高田市)	8	紙	キャビネット		10	廃棄				
2	317	農林振興	農業振興	県単事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業	8	紙	キャビネット		10	廃棄				
2	318	農林振興	農業振興	県単事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(住田町)	8	紙	キャビネット		10	廃棄				
2	319	農林振興	農業振興	補助事業	岩手県人・農地問題解決加速化支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	320	農林振興	農業振興	国庫事業	畜産競争力強化対策整備事業	8	紙	キャビネット		37	廃棄				
2	321	農林振興	農業振興	畜産	死亡牛処理円滑化推進事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	322	農林振興	農業振興	基本構想	市町村基本構想	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	323	農林振興	農業振興	担い手	地域農業マスタープラン(本体)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	324	農林振興	農業振興	担い手	農業経営力向上支援事業	5	紙	キャビネット		34	廃棄				
2	324	農林振興	農業振興	担い手	集落営農組織	1	紙	キャビネット		30	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	325	農林振興	農業振興	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止特別措置法に係る被害防止計画	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	326	農林振興	農業振興	地域振興	つばきまつり	5	紙	キャビネット		34	廃棄				
2	327	農林振興	農業振興	国庫事業	機構集積協力金交付事業	5	紙	キャビネット		34	廃棄				
2	328	農林振興	農業振興	担い手	地域農業マスタープラン(通知関係)	1	紙	キャビネット		34	廃棄				
2	329	農林振興	農業振興	地経費	気仙地域産直スタンプラリー委託関係	5	紙	キャビネット		34	廃棄				
2	330	農林振興	農業振興	担い手	認定農業者	1	紙	キャビネット		30	廃棄				
2	331	農林振興	農業振興		三陸・大船渡ブランド創造隊	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	332	農林振興	農業振興	産直	産直支援	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	333	農林振興	農業振興	担い手	企業等農業参入	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	334	農林振興	農業振興	農福連携	農福連携	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	335	農林振興	農業振興	流通	果汁調査	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	336	農林振興	農業振興	流通	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	337	農林振興	農業振興	担い手	いわて農業経営相談センター	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	338	農林振興	農業振興	流通	産直運営実態調査 加工実態調査	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
2	339	農林振興	農業振興	構造改善	和野機械利用組合(陸前高田市)財産処分	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	400	農林振興	農業振興	庶務	内部統制	5	紙	キャビネット		7	廃棄				官庁表紙 太

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 農村整備課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		農村整備	農村整備	海岸占用許可	海岸占用許可(大船渡)	永	紙	A-8			廃棄				
2		農村整備	農村整備	海岸保全区域	農地海岸堤防自家用電気工作物保安業務委託	常	紙	A-8			廃棄				
2		農村整備	農村整備	海岸堤防水門等管	海岸水門管理委託(合足海岸)	5年	紙	A-8		7年	廃棄				
2		農村整備	農村整備	海岸堤防水門等管	海岸水門管理委託(小友海岸)	5年	紙	A-8		7年	廃棄				
2		農村整備	農村整備	換地委託	復興基盤総合整備事業高田沖地区換地業務委託	10年	紙	A-2		12年	廃棄				
2		農村整備	農村整備	用地補償	農地海岸保全施設災害復旧事業本郷地区土地賃借契約	10年	紙	A-4		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	委託実施設計書・	農地等災害復旧事業計画変更等資料作成業務委託	10年	紙	東側書庫		12年					
2		農村整備	農地復旧	工事実施設計書・	農地等災害復旧事業中川原地区湧水機工事	10年	紙	A-5		12年					
2		農村整備	農地復旧	工事実施設計書・	農地等災害復旧事業中川原地区第2号工事	10年	紙	A-5		12年					
2		農村整備	農地復旧	工事実施設計書・	農地等災害復旧事業中川原地区第3号工事	10年	紙	A-5		12年					
2		農村整備	農地復旧	災害査定	農地等災害復旧事業残事業費調査	5年	紙	小会議室		7年					
2		農村整備	農地復旧	海岸堤防水門等管	海岸水門管理委託(下荒川・本郷海岸)	5年	紙	A-8		7年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	災害査定	平成30年度残事業費調査	5年	紙	小会議室		7年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(合併)	土地改良区統合関係推進協議会(金成・気仙川土地改良区)	3年	紙	A-8		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(合併)	土地改良区合併認可申請書(金成・気仙川土地改良区)	3年	紙	A-8		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(合併)	土地改良事業団体育成指導等補助金交付事務(気仙川土地改良区)	10年	紙	A-8		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(その他)	改正土地改良法関係	3年	紙	A-8		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(その他)	土地改良区総会終了届	3年	紙	A-8		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(その他)	土地改良区役員等就任届	3年	紙	A-8		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(その他)	土地改良区指導関連	5年	紙	A-8		7年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	団体指導(その他)	土地改良区運営基盤強化基本方針に基づく取組	5年	紙	A-8		7年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	財産使用許可	行政財産使用許可(釜石)	10年	紙	A-8		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	海岸占用許可	海岸占用許可(合足海岸)	永	紙	A-8							
2		農村整備	農地復旧	海岸占用許可	海岸占用許可(下荒川海岸)	永	紙	A-8							
2		農村整備	農地復旧	財産管理台帳	財産管理台帳	永	紙	A-9							
2		農村整備	農地復旧	会計自己点検	一斉点検・経理簿綴	3年	紙	A-8		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	会計自己点検	会計自己点検綴	3年	紙	A-8		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	予算(割当・令達)	予算令達書綴	3年	紙	A-3		5年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	換地委託	中山間地域総合整備事業広田地区換地業務委託	10年	紙	A-2		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	換地委託	中山間地域総合整備事業広田地区換地委員会	10年	紙	A-2		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	換地委託	中山間地域総合整備事業広田地区確定測量業務委託	10年	紙	A-2		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	換地計画	中山間地域総合整備事業広田地区換地計画書(審査用)	永	紙	A-9							
2		農村整備	農地復旧	換地計画	中山間地域総合整備事業広田地区換地計画決定・権利者会議	永	紙	A-9							
2		農村整備	農地復旧	換地計画	中山間地域総合整備事業広田地区現地確認不能地関係	10年	紙	A-9		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	換地処分	中山間地域総合整備事業広田地区換地処分(清算・登記)	永	紙	A-9							
2		農村整備	農地復旧	換地処分	中山間地域総合整備事業広田地区換地処分登記事前審査	10年	紙	A-9		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	財産譲与	中山間地域総合整備事業広田地区農有土地改良財産譲与・引渡し	永	紙	A-9							
2		農村整備	農地復旧	財産譲与	中山間地域総合整備事業広田地区占用許可に係る権利譲渡申請書	永	紙	A-9							
2		農村整備	農地復旧	財産譲与	復興基盤総合整備事業釜石地区占用許可に係る権利譲渡申請書	永	紙	A-9							
2		農村整備	農地復旧	補助金交付申請(県)	農地等災害復旧事業(釜石市)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	補助金交付申請(県)	農地等災害復旧事業(大槌町)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	工事実施設計書・	農地海岸保全施設災害復旧事業下荒川地区第7号工事	10年	紙	東側書庫		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	工事実施設計書・	農地海岸保全施設災害復旧事業本郷地区第3号工事	10年	紙	A-5		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	委託実施設計書・	農地海岸保全施設災害復旧事業全区域測量調整業務委託	10年	紙	東側書庫		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	委託実施設計書・	農地海岸保全施設災害復旧事業本郷地区修正設計業務委託	10年	紙	東側書庫		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	委託実施設計書・	農地海岸保全施設災害復旧事業設計資料整理業務委託	10年	紙	東側書庫		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	農地等災害復旧事業中川原地区湧水機復旧工事 H30譲渡申請綴	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	河川協議	河川法第24条・第26条許可申請書(気仙川)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	道路協議	農地等災害復旧事業中川原地区(中瀬地区分水工占用協議関)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	道路協議	道路法第32条許可申請書(新国道340号線)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	農地等災害復旧事業中川原地区(パイプライン埋設協議)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	道路法第32条許可申請書(新国道340号線)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	農地等災害復旧事業中川原地区(パイプライン埋設協議)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	公共用財産占用許可申請書(陸前高田市「緑地管理用道路」)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	農地等災害復旧事業中川原地区(パイプライン埋設協議)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 農村整備課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		農村整備	農地復旧	その他協議	行政財産使用許可申請書(陸前高田市「市道認定予定路線」) 農地等災害復旧事業中川原地区(パイプライン埋設協議)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	道路協議	道路法第32条許可申請書(陸前高田市「管理道路」避難路)) 農地等災害復旧事業中川原地区(パイプライン埋設協議)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	施工協議(仮国道340号線及び避難路へのパイプライン埋設) 農地等災害復旧事業中川原地区	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	公共用財産占用等許可申請書(陸前高田市「緑地公園内」) 農地等災害復旧事業陸前高田工区(37/212)	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	その他協議	農地等災害復旧事業中原地区管路埋設に係るJR協議	10年	紙	小会議室		12年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	災害査定	平成23年発生災害復旧事業廃止報告書について(農地農業用施設)	5年	紙	小会議室		7年	廃棄				
2		農村整備	農地復旧	委託実施設計書・図	農地等災害復旧事業釜石工区(42-21)接続道路等工事	10年	紙	東側書庫		12年	廃棄				
2		農村整備	農村整備	財産処分	かんがい排水事業 気仙川地区 財産処分申請書(陸前高田市市街地整備課)	永	紙				廃棄				案件7
2		農村整備	農村整備	財産処分	かんがい排水事業 気仙川地区 財産処分申請書(陸前高田市市街地整備課)	永	紙				廃棄				案件8-1
2		農村整備	農村整備	財産処分	かんがい排水事業 気仙川地区 財産処分申請書(陸前高田市市街地整備課)	永	紙				廃棄				案件8-2
2		農村整備	農村整備	財産処分	ほ場整備事業 高田沖地区 財産処分申請書(陸前高田市市街地整備課)	永	紙		未決事案		廃棄				案件9
2		農村整備	農村整備	財産処分	かんがい排水事業 気仙川地区 財産処分申請書(陸前高田市建設課)	永	紙				廃棄				案件10-1
2		農村整備	農村整備	財産処分	かんがい排水事業 気仙川地区 財産処分申請書(陸前高田市建設課)	永	紙				廃棄				案件10-2
2		農村整備	農地復旧	工事実施設計書・図	農地等災害復旧事業陸前高田工区(37-51)ほか10工事	10年	紙	A-5		12年					

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター 室課等 林業振興課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	5	農林振興	林業振興	流域管理システム	活性化センター会議・研修	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	6	農林振興	林業振興	流域管理システム	流域管理一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	局内調整	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	所内調整	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	県庁関係	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	林業技術センター関係	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	森・川・海保全常例関係	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	気仙地域の森林・林業の概要	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	その他	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	17	農林振興	林業振興	国有林野活用	国有林関係	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	19	農林振興	林業振興	森林組合	認可申請	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	22	農林振興	林業振興	森林組合	常例検査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	22	農林振興	林業振興	森林組合	届出	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	24	農林振興	林業振興	森林組合	総代会・理事会等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	28	農林振興	林業振興	森林組合	森林組合一斉調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	29	農林振興	林業振興	森林組合	生産森林組合指導	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	32	農林振興	林業振興	森林組合	森林組合関係一般	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	33	農林振興	林業振興	森林計画	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	34	農林振興	林業振興	森林計画	地域森林計画樹立	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	36	農林振興	林業振興	森林計画	図簿等閲覧・交付申請	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	37	農林振興	林業振興	森林計画	その他一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	43	農林振興	林業振興	森林計画	報告・回答	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	45	農林振興	林業振興	森林計画	市町村森林整備計画書	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	46	農林振興	林業振興	森林計画	森林経営管理制度・森林環境譲与税	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	49	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援交付金事業	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	50	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援交付金事業	事業実施関係	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	51	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援交付金事業	一般	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	52	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援推進交付金事業	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	53	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援推進交付金事業	事業実施関係	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	54	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援推進交付金事業	一般	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	55	農林振興	林業振興	森林整備事業	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	56	農林振興	林業振興	森林整備事業	会議・研修	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	57	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備関係計画	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	63	農林振興	林業振興	森林整備事業	補助金交付申請書	7	文書	部内キャビネ及び書庫		9	廃棄			9	
2	64	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備補助事業一般	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	65	農林振興	林業振興	森林整備事業	調査・報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	68	農林振興	林業振興	森林整備事業	単価表	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	69	農林振興	林業振興	森林整備事業	会検調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	70	農林振興	林業振興	森林整備事業	会議	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	72	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備関係表彰	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	73	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	80	農林振興	林業振興	種苗	例規文書	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	82	農林振興	林業振興	種苗	樹苗養成状況調査関係	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	83	農林振興	林業振興	種苗	樹苗需給調整会議	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	84	農林振興	林業振興	種苗	樹苗一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	88	農林振興	林業振興	森林保護	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	89	農林振興	林業振興	森林保護	林野火災予防対策	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	90	農林振興	林業振興	森林保護	山火事防止推進協議会	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	91	農林振興	林業振興	森林保護	山火事防止機材管理委託契約	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	92	農林振興	林業振興	森林保護	林野火災消防機材等管理	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	93	農林振興	林業振興	森林保護	林野火災発生速報	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター 室課等 林業振興課

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	94	農林振興	林業振興	森林保護	森林被害報告年報	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	95	農林振興	林業振興	森林保護	森林被害調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	96	農林振興	林業振興	森林保護	会議・研修	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2		農林振興	林業振興	森林保護	林野火災一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	97	農林振興	林業振興	森林病害虫	例規	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	98	農林振興	林業振興	森林病害虫	森林病害虫駆除事業(大巨命令)	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	99	農林振興	林業振興	森林病害虫	森林病害虫駆除事業(知事命令)	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	100	農林振興	林業振興	森林病害虫	森林病害虫等駆除事業(国庫補助)	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	101	農林振興	林業振興	森林病害虫	森林病害虫等駆除事業(県庫補助)	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	102	農林振興	林業振興	森林病害虫	報告・回答	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	103	農林振興	林業振興	森林病害虫	対策対象松林区域設定	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	104	農林振興	林業振興	森林病害虫	ナラ枯れ	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	105	農林振興	林業振興	森林病害虫	航空調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	106	農林振興	林業振興	森林病害虫	マツノサイセンチュウ寄生確認調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	107	農林振興	林業振興	森林病害虫	マツノマダラカミキリ等生息調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	108	農林振興	林業振興	森林病害虫	森林病害虫被害対策推進協議会	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	109	農林振興	林業振興	森林病害虫	森林病害虫被害対策連絡会議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	110	農林振興	林業振興	森林病害虫	推進員・監視員任用関係	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	111	農林振興	林業振興	森林病害虫	推進員・監視員勤務実績関係	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	112	農林振興	林業振興	森林病害虫	森林保護一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	113	農林振興	林業振興	緑化	例規	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	115	農林振興	林業振興	緑化	各種イベント・コンクール	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	118	農林振興	林業振興	緑化	植樹祭・育樹祭	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	121	農林振興	林業振興	緑化	緑の少年団関係	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	122	農林振興	林業振興	緑化	緑化行政一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	124	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	会議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	125	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	緑の募金活動事業	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	126	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	緑化一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	130	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	照会・報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	131	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	緑化推進一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	132	農林振興	林業振興	木材振興	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	139	農林振興	林業振興	木材振興	照会・報告	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	140	農林振興	林業振興	木材振興	事業一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	141	農林振興	林業振興	地域経営推進費	地域経営推進費事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	142	農林振興	林業振興	地域経営推進費	地経費一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	143	農林振興	林業振興	木材業・製材業	木材業・製材業者登録名簿	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常					
2	144	農林振興	林業振興	木材需給資料	木材関係統計資料	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	150	農林振興	林業振興	木材利用推進	公共施設・公共工事木材利用推進関係	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	151	農林振興	林業振興	木材利用推進	県産材利用関係(木造施設関係)	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	152	農林振興	林業振興	木材利用推進	木材・製材関係指導・情報提供	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	153	農林振興	林業振興	木材利用推進	イベント関係(「木の日」等)	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	155	農林振興	林業振興	木材利用推進	木質バイオマス一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	156	農林振興	林業振興	木材利用推進	木材振興一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	157	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林業専)	例規	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	159	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林業専)	調査報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	165	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林業専)	事業実績報告書	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
2	167	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林業専)	財産処分・転用・用途変更(増・改)関係	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター 室課等 林業振興課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	168	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林構事)	成果台帳	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
2	169	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林構事)	達成状況報告書(定期報告)	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	170	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林構事)	運営指導	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	172	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林構事)	会計実地検査一般(地区別調査)	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	173	農林振興	林業振興	林業・木材産業成長産業化促進対策交付金(林構事)	事業一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	174	農林振興	林業振興	林業労働力	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
2	175	農林振興	林業振興	林業労働力	気仙地区木材製材業防災対策協議会	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	176	農林振興	林業振興	林業労働力	改善措置実施状況報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	177	農林振興	林業振興	林業労働力	林業事業主改善計画認定申請	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
2	178	農林振興	林業振興	林業労働力	労働災害関係	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	179	農林振興	林業振興	林業労働力	実態調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	180	農林振興	林業振興	林業労働力	林業・木材製造業労働災害防止協会	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	181	農林振興	林業振興	林業労働力	林業労働力一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	182	農林振興	林業振興	林業・木材産業改善資金	例規文書	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
2	183	農林振興	林業振興	林業・木材産業改善資金	約定償還	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	198	農林振興	林業振興	林業・木材産業改善資金	林業・木材産業改善資金一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	199	農林振興	林業振興	林業金融	林業金融一般	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	203	農林振興	林業振興	木材産業高度化推進資金等	例規文書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	204	農林振興	林業振興	木材産業高度化推進資金等	合理化計画認定	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	205	農林振興	林業振興	木材産業高度化推進資金等	合理化計画事業実績報告	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	207	農林振興	林業振興	木材産業高度化推進資金等	資金一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	208	農林振興	林業振興	林業機械	保有状況・実態調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	210	農林振興	林業振興	林業機械	一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	215	農林振興	林業振興	入会林野整備	一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	216	農林振興	林業振興	特用林産	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
2	218	農林振興	林業振興	特用林産	改善指導	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	219	農林振興	林業振興	特用林産	管理一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	220	農林振興	林業振興	特用林産	補助事業施設増改築、処分、転用	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
2	222	農林振興	林業振興	特用林産	事業実績	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	223	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産関係国庫事業	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	224	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産関係県庫事業	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄			12	
2	225	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産関係補助事業一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	226	農林振興	林業振興	特用林産	会議・研修	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
2	230	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産物統計表	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
2	231	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	233	農林振興	林業振興	特用林産	木炭一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄			3	
2	234	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
2	235	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	協定締結	20	文書	部内キャビネ及び書庫		22	廃棄			22	
2	236	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	補助金交付申請関係	20	文書	部内キャビネ及び書庫		22	廃棄			22	
2	237	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	事業一般	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
2	238	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	照会・報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			4	
2		農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	問い合わせ	3	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
2		農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	いわての森林づくり県民税事業評価委員会	4	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター 室課等 林業振興課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	239	農林振興	林業振興	県民参加の森林 づくり促進事業	例規	常	文書	部内キャビネ及び書 庫		常				常	
2	240	農林振興	林業振興	県民参加の森林 づくり促進事業	県民参加の森林づくり促進事業実施関 係	10	文書	部内キャビネ及び書 庫		12	廃棄			12	
2	241	農林振興	林業振興	県民参加の森林 づくり促進事業	県民参加の森林づくり促進事業一般	2	文書	部内キャビネ及び書 庫		4	廃棄			4	
2	247	農林振興	林業振興	普及指導	普及指導実施計画、実績	5	文書	部内キャビネ及び書 庫		7	廃棄			7	
2	247	農林振興	林業振興	普及指導	林業普及指導 月別活動実績報告	5	文書	部内キャビネ及び書 庫		7	廃棄			7	
2	249	農林振興	林業振興	普及指導	普及指導一般	1	文書	部内キャビネ及び書 庫		3	廃棄			3	
2	258	農林振興	林業振興	普及指導	林業普及協会	5	文書	部内キャビネ及び書 庫		7	廃棄			7	
2	261	農林振興	林業振興	意欲と能力のある 林業経営体	意欲と能力のある林業経営体指導関係	10	文書	部内キャビネ及び書 庫		12	廃棄			12	
2	262	農林振興	林業振興	意欲と能力のある 林業経営体	認定関係	常	文書	部内キャビネ及び書 庫		常				常	
2	263	農林振興	林業振興	意欲と能力のある 林業経営体	意欲と能力のある林業経営体一般	5	文書	部内キャビネ及び書 庫		7	廃棄			7	
2	264	農林振興	林業振興	森林教育	森林・林業教育	5	文書	部内キャビネ及び書 庫		7	廃棄			7	
2		農林振興	林業振興	森林教育	各種イベント	5	文書	部内キャビネ及び書 庫		6	廃棄			6	
2	268	農林振興	林業振興	放射性物質対策	会議・研修	1	文書	部内キャビネ及び書 庫		3	廃棄			3	
2	269	農林振興	林業振興	放射性物質対策	震災特交	10	文書	部内キャビネ及び書 庫		12	廃棄			12	
2	270	農林振興	林業振興	放射性物質対策	放射性物質検査	10	文書	部内キャビネ及び書 庫		12	破棄			12	
2	271	農林振興	林業振興	放射性物質対策	栽培管理	10	文書	部内キャビネ及び書 庫		12	永年保存			11	
2	272	農林振興	林業振興	放射性物質対策	出荷制限解除	10	文書	部内キャビネ及び書 庫		12	永年保存			12	
2	273	農林振興	林業振興	放射性物質対策	照会・回答	1	文書	部内キャビネ及び書 庫		3	廃棄			3	
2	274	農林振興	林業振興	放射性物質対策	その他一般	1	文書	部内キャビネ及び書 庫		3	廃棄			3	
2	275	農林振興	林業振興	広葉樹林再生実 証事業	事業一般	10	文書	部内キャビネ及び書 庫		12	廃棄			12	
2	276	農林振興	林業振興	広葉樹林再生実 証事業	その他一般	1	文書	部内キャビネ及び書 庫		3	廃棄			3	

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 森林保全課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	農林振興	治山林道	保安林・総括	例規	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	2	農林振興	治山林道	保安林・総括	復命書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	3	農林振興	治山林道	保安林・総括	保安林指定調書	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	4	農林振興	治山林道	保安林・総括	保安林解除調書	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	5	農林振興	治山林道	保安林・総括	調査・照会・報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	6	農林振興	治山林道	保安林・総括	保安林一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	7	農林振興	治山林道	保安林・損失補償	損失補償評価調査	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	8	農林振興	治山林道	保安林・損失補償	損失補償金	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	9	農林振興	治山林道	保安林・整備計画	整備計画実行	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	10	農林振興	治山林道	保安林・整備計画	特定保安林	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	11	農林振興	治山林道	保安林・整備計画	その他	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	12	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	保安林台帳	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	13	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	経常地籍等異動確認調査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	14	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	国土調査地籍異動確認調査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	15	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	保安林管理図	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	16	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	指定施業要件変更（予定告示）	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	17	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	指定施業要件変更（確定告示）	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	18	農林振興	治山林道	保安林・管理	皆伐限度公表	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	19	農林振興	治山林道	保安林・管理	立木伐採許可等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	20	農林振興	治山林道	保安林・管理	伐採終了届	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	21	農林振興	治山林道	保安林・管理	作業行為許可等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	22	農林振興	治山林道	保安林・管理	作業行為着手・完了届	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	23	農林振興	治山林道	保安林・管理	間伐届	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	24	農林振興	治山林道	保安林・管理	択伐届（人工林）	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	25	農林振興	治山林道	保安林・管理	保安林標識設置事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	26	農林振興	治山林道	保安林・管理	定期報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	27	農林振興	治山林道	保安林・管理	違反対策	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	28	農林振興	治山林道	保安林・管理	保安林確認	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	29	農林振興	治山林道	保安林・管理	森林保全管理事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	30	農林振興	治山林道	保安林・管理	新たに森林の土地所有者となった旨の届出	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	31	農林振興	治山林道	保安林・管理	国有保安林	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	32	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	財産台帳	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	33	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	行政財産使用許可等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	34	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	行政財産用途廃止	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	35	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	県有防潮林管理保全事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	36	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	被害発生報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	37	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	その他	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	38	農林振興	治山林道	林地開発・総括	通達・例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	39	農林振興	治山林道	林地開発・総括	許可（協議）台帳	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	40	農林振興	治山林道	林地開発・総括	完了台帳	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	41	農林振興	治山林道	林地開発・総括	許可（協議）申請受理簿	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	42	農林振興	治山林道	林地開発・総括	監督処分	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	43	農林振興	治山林道	林地開発・総括	他法令等の照会	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 森林保全課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	44	農林振興	治山林道	林地開発・総括	その他	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	45	農林振興	治山林道	林地開発・許可申請書	申請書	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	46	農林振興	治山林道	林地開発・許可申請書	その他	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	47	農林振興	治山林道	林地開発・協議申請書	申請書	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	48	農林振興	治山林道	林地開発・協議申請書	その他	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	49	農林振興	治山林道	林地開発・一般	照会・報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	50	農林振興	治山林道	林地開発・一般	復命書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	51	農林振興	治山林道	共通	通達・例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	52	農林振興	治山林道	共通	労働災害防止	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	53	農林振興	治山林道	共通	設計積算資料	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	54	農林振興	治山林道	共通	研修	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	55	農林振興	治山林道	共通	照会・報告・回答	2	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
2	56	農林振興	治山林道	共通	一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	57	農林振興	治山林道	共通	請負業者工事成績・委託業務成績評定	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	58	農林振興	治山林道	共通	情報開示請求	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	59	農林振興	治山林道	共通	希少野生動植物調査検討委員会	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	60	農林振興	治山林道	共通	埋蔵文化財	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	61	農林振興	治山林道	共通	総合評価落札方式審査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	62	農林振興	治山林道	共通	復命書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
2	63	農林振興	治山林道	共通	会計実地検査関係	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	64	農林振興	治山林道	共通	地区別調書	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	65	農林振興	治山林道	共通	工事コンクール	2	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
2	66	農林振興	治山林道	共通	木材利用推進	2	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
2	67	農林振興	治山林道	共通	コスト縮減対策	2	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
2	68	農林振興	治山林道	治山・総括	治山台帳	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	69	農林振興	治山林道	治山・総括	森林整備施業協定	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	70	農林振興	治山林道	治山・総括	山地災害地区地区調査・指定	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	71	農林振興	治山林道	治山・総括	山地災害危険地区管理	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	72	農林振興	治山林道	治山・総括	災害時要援護者関連施設に係る山地災害危険地区	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	73	農林振興	治山林道	治山・総括	山地防災ヘルパー	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	74	農林振興	治山林道	治山・総括	山地災害防止	2	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
2	75	農林振興	治山林道	治山・総括	復興祈念公園	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	76	農林振興	治山林道	治山・総括	治山雑件	2	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
2	77	農林振興	治山林道	治山・総括	施設の廃止	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	78	農林振興	治山林道	治山・総括	山崩れ発生予知施設撤去（協定書の廃止）	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	79	農林振興	治山林道	治山・計画	治山事業計画（地域森林計画）	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	80	農林振興	治山林道	治山・計画	治山事業七箇年計画	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	81	農林振興	治山林道	治山・計画	治山事業施行申請書	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	82	農林振興	治山林道	治山・計画	事業実施計画書（追加・協議）	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	83	農林振興	治山林道	治山・計画	事業実施計画書（次年度新規）	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	84	農林振興	治山林道	治山・計画	新規事業評価調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7					
2	85	農林振興	治山林道	治山・計画	治山施設点検・個別施設計画	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	86	農林振興	治山林道	治山・実行	施行通知	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	87	農林振興	治山林道	治山・実行	治山事業設計協議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	88	農林振興	治山林道	治山・実行	各種協議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	89	農林振興	治山林道	治山・実行	治山工事実施設計・契約	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	90	農林振興	治山林道	治山・実行	治山委託業務実施設計・契約	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	91	農林振興	治山林道	治山・実行	治山立木補償	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	92	農林振興	治山林道	林道・総括	災害報告	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 森林保全課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	93	農林振興	治山林道	林道・総括	林道台帳	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
2	94	農林振興	治山林道	林道・総括	実績報告	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	95	農林振興	治山林道	林道・総括	民有林林道現況調査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	96	農林振興	治山林道	林道・総括	林道施設の移管	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
2	97	農林振興	治山林道	林道・実行	県総合計画・林業基本計画	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	98	農林振興	治山林道	林道・計画	全体計画書・変更計画書	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	99	農林振興	治山林道	林道・計画	施行申請書	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	100	農林振興	治山林道	林道・計画	実施計画書	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	101	農林振興	治山林道	林道・計画	公共事業評価	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	102	農林振興	治山林道	林道・実行	林道実施設計打合せ	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	103	農林振興	治山林道	林道・実行	各種協議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	104	農林振興	治山林道	林道・実行	施行通知	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	105	農林振興	治山林道	林道・実行	林道工事請負設計・契約	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	106	農林振興	治山林道	林道・実行	林道委託業務設計・契約	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	107	農林振興	治山林道	林道・実行	林道立木補償	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	108	農林振興	治山林道	林道・実行	県単事業	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	109	農林振興	治山林道	林道・実行	林道災害被害報告	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	110	農林振興	治山林道	林道・実行	林道災害復旧事業(補助事業)	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	111	農林振興	治山林道	共通・実行	現場技術業務委託	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	112	農林振興	治山林道	林道・実行	森林管理道平根線(第3工区)開設工事	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	113	農林振興	治山林道	林道・実行	森林管理道鎌峯沢線(第1工区)改築工事	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	114	農林振興	治山林道	林道・実行	森林管理道鎌峯沢線(第2工区)法面工事	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	115	農林振興	治山林道	治山・総括	高田沖地区連絡協議会	1	文書	部内キャビネ及び書庫		3	廃棄				
2	116	農林振興	治山林道	林道・実行	平成●●年度 平根線 立木伐採申出書(第2工区)	5	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄				
2	117	農林振興	治山林道	林道・実行	森林管理道平根線(第2工区)開設工事	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	118	農林振興	治山林道	林道・計画	平成31年度 繰越承認協議書	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	119	農林振興	治山林道	治山・総括	治山関係被害報告	10	文書	部内キャビネ及び書庫		12	廃棄				
2	120	農林振興	治山林道	共通	許認可申請	常	文書	部内キャビネ及び書庫							

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	大船渡農林振興セン	室課等	森林保全課
-----	-----------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	農林振興	森林保全課	1 森林整備事業	森林整備事業請負契約等指名競争入札参加資格者名簿	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	2-1	農林振興	県有林	2 管理	県行造林契約	永	紙	キャビネ		永					
2	2-2	農林振興	県有林	2 管理	施業図	永	紙	キャビネ		永					
2	2-3	農林振興	県有林	2 管理	県有林位置図	永	紙	キャビネ		永					
2	2-4	農林振興	県有林	2 管理	沿革簿	永	ネットワーク	県庁サーバー		永					
2	2-5	農林振興	県有林	2 管理	林道等施設台帳	永	紙	キャビネ		永					
2	2-6	農林振興	県有林	2 管理	通知等	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	2-7	農林振興	県有林	2 管理	県有林土地使用許可	永	紙	キャビネ		永					
2	2-8	農林振興	県有林	2 管理	県有林関係研修	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	2-9	農林振興	県有林	2 管理	看守員任用	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	2-10	農林振興	県有林	2 管理	看守員勤務実績	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	2-11	農林振興	県有林	2 管理	看守員旅行命令	3	紙	キャビネ		5	廃棄				
2	2-12	農林振興	県有林	2 管理	看守員表彰	永	紙	キャビネ		永					
2	2-13	農林振興	県有林	2 管理	森林管理区分	永	紙	キャビネ		永					
2	2-14	農林振興	県有林	2 管理	その他施業林対応	永	紙	キャビネ		永					
2	2-15	農林振興	県有林	2 管理	県有林境界保全	永	紙	キャビネ		永					
2	2-16	農林振興	県有林	2 管理	令和3年度県有林経営計画附属図簿の更新	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	2-17	農林振興	県有林	2 管理	県行造林契約期限到来事業区の対応状況報告	永	紙	キャビネ		永					
2	2-18	農林振興	県有林	2 管理	県有林林道工事対応	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	2-19	農林振興	県有林	2 管理	新採用職員等研修	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	3-1	農林振興	県有林	3 共通	例規	永	ネットワーク	県庁サーバー		永					
2	3-2	農林振興	県有林	3 共通	労働安全関係通知	5	データ	バックアップ用HDD等		7	廃棄				
2	3-3	農林振興	県有林	3 共通	事務引継書	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	3-4	農林振興	県有林	3 共通	歳出予算令達書(県有林分写し)	3	紙	キャビネ		5	廃棄				
2	3-5	農林振興	県有林	3 共通	定期監査(県有林)	3	紙	キャビネ		5	廃棄				
2	3-6	農林振興	県有林	3 共通	会議報告等	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	3-7	農林振興	県有林	3 共通	森林経営計画認定	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	3-8	農林振興	県有林	3 共通	報告等(定例)	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	3-9	農林振興	県有林	3 共通	報告等(非定例)	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	3-10	農林振興	県有林	3 共通	埋蔵文化財取扱協議	20	紙	キャビネ		22	廃棄				
2	3-11	農林振興	県有林	3 共通	県有林事業設計単価等	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	4-1	農林振興	県有林	4 産物売払い	県有林の産物売払競争入札参加資格者名簿	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	4-2	農林振興	県有林	4 産物売払い	県有林産物売払い(船作山事業区220林班)	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	4-3	農林振興	県有林	4 産物売払い	県有林産物売払い(船作山事業区222林班)	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	4-4	農林振興	県有林	4 産物売払い	県有林産物売払い(大文字事業区)	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	4-5	農林振興	県有林	4 産物売払い	県有林産物売払い(大連(1)事業区)	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	4-6	農林振興	県有林	4 産物売払い	県有林産物売払い(生出事業区 林道大松沢線支障木)	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	5-1	農林振興	県有林	5 事業	県行造林 船作山事業区 立木調査業務(県単)	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	5-2	農林振興	県有林	5 事業	県行造林 城内事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(復旧・復興))	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	5-3	農林振興	県有林	5 事業	県行造林 生出事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(復旧・復興))	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	5-4	農林振興	県有林	5 事業	県行造林 大森(2)事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(復旧・復興))	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	5-5	農林振興	県有林	5 事業	航空レーザー立木調査対応 (大文字事業区)	15	紙	キャビネ		17	廃棄				
2	5-6	農林振興	県有林	5 事業	県有模範林 生出事業区事務所解体工事	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	5-7	農林振興	県有林	5 事業	保安林内間伐届出	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	5-8	農林振興	県有林	5 事業	事業事故報告	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	6-1	農林振興	県有林	6 行政財産	行政財産台帳	永	紙	キャビネ		永					
2	6-2	農林振興	県有林	6 行政財産	行政財産使用許可	永	紙	キャビネ		永					
2	7-1	農林振興	県有林	7 森林公園	例規	永	紙	キャビネ		永					
2	7-2	農林振興	県有林	7 森林公園	備品管理	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	7-3	農林振興	県有林	7 森林公園	道路専用許可申請	永	紙	キャビネ		永					
2	7-4	農林振興	県有林	7 森林公園	岩手県大窪山森林公園管理運営業務 委託	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	7-5	農林振興	県有林	7 森林公園	森林公園管理運営	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	7-6	農林振興	県有林	7 森林公園	報告等	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	7-7	農林振興	県有林	7 森林公園	リニューアル	永	紙	キャビネ		永					
2	7-8	農林振興	県有林	7 森林公園	大窪山森林公園管理道補修事業	5	紙	キャビネ		7	廃棄				
2	7-9	農林振興	県有林	7 森林公園	大窪山森林公園立入防止柵・指導標施設設置工事	10	紙	キャビネ		12	廃棄				
2	7-10	農林振興	県有林	7 森林公園	森林公園機能強化事業 (R3)	10	紙	キャビネ		12	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸局

室課等 水産部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり(大橋魚市場)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	2	水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり(釜石魚市場)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	3	水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	4	水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり(IFC)HACCP漁船関係	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	5	水産	調整	加工流通	加工流通一般1	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	6	水産	調整	加工流通	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業	5	紙	調整課キャビネ		7	廃棄				佐藤
2	7	水産	調整	加工流通	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業(釜石市)	5	紙	調整課キャビネ		7	廃棄				佐藤
2	8	水産	調整	加工流通	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業(大橋町)	5	紙	調整課キャビネ		7	廃棄				佐藤
2	9	水産	調整	企画	復興推進本部会議	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	10	水産	調整	担い手対策	いわて三陸参加者選択型漁業体験	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	11	水産	調整		水産部公式SNS記事	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	12	水産	調整	担い手対策	釜石市漁業担い手育成プロジェクトチーム	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	13	水産	調整	担い手対策	担い手対策一般	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	14	水産	調整	広聴広報	定例記者懇談会	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	15	水産	調整	担い手対策	新規漁業就業(候補)者関係	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	16	水産	調整	広聴広報	広聴広報一般	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	17	水産	調整	広聴広報	地経費追込事業(通販促進支援)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				渡邊
2	18	水産	調整	企画	広域振興局長等会議	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	19	水産	調整	企画	コロナウイルス感染症に係る農林水産窓口対応	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	20	水産	調整	加工流通	養殖サケマス類の加工振興支援	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	21	水産	調整	加工流通	6次産業化活動支援	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	22	水産	調整	加工流通	ジャパン・インターナショナル・フーズ・ショー出展	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	23	水産	調整	加工流通	商品開発アドバイザー派遣	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	24	水産	調整	企画	新型コロナウイルス感染症に係る調査関係	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	25	水産	調整	加工流通	生ウニ衛生管理	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	26	水産	調整	企画	ゼネラルオイスター業務停止に関する情報	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	27	水産	調整	企画	国・県補正予算関係(コロナウイルス関連)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	28	水産	調整	企画	イベント・催事動向等調査(コロナ関連)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	29	水産	調整	加工流通	幸せ創る女性農林漁業者育成事業	5	紙	調整課キャビネ		7	廃棄				山口
2	30	水産	調整	企画	R1台風第19号災害の復旧復興状況	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	31	水産	調整	企画	産地直売施設・通販サイト等データ	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	32	水産	調整	加工流通	水産調整会議(水産加工流通部門)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	33	水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業	10	紙	調整課キャビネット		12	廃棄				佐藤
2	34	水産	調整	担い手対策	水産調整会議(漁業生産部門)	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				山口
2	35	水産	調整	加工流通	加工流通一般2	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	36	水産	調整	企画	オータムレビュー	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	37	水産	調整	企画	地域経営推進費事業に係る調査・照会	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	38	水産	調整	企画	地域経営推進費	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				山口
2	39	水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(三陸やまだ漁業協同組合)	10	紙	調整課キャビネット		12	廃棄				佐藤
2	40	水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(重茂漁業協同組合)	10	紙	調整課キャビネット		12	廃棄				佐藤
2	41	水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(田老町漁業協同組合)	10	紙	調整課キャビネット		12	廃棄				佐藤
2	42	水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(綾里漁業協同組合)	10	紙	調整課キャビネット		12	廃棄				佐藤
2	43	水産	調整	加工流通	水産加工原料セミナー	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				佐藤
2	44	水産	調整	企画	内部統制(金計事務自己点検)	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				山口
2	45	水産	調整	企画	新型コロナウイルス等対策業務継続計画の見直し	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				山口
2	46	水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(小本浜漁業協同組合)	10	紙	調整課キャビネット		12	廃棄				佐藤
2	47	水産	調整	加工流通	岩手県の養殖サーモンに関するアンケート	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				佐藤
2	48	水産	調整	担い手対策	養殖等漁場利用の見える化の取組推進	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				山口
2	49	水産	調整	企画	地域経営推進費(令和3年度予算要求)	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				山口
2	50	水産	調整	加工流通	先進事例勉強会	3	紙	調整課キャビネット		5	廃棄				佐藤
2	51	水産	調整	加工流通	いわてサーモン知名度向上・販売支援事業	5	紙	調整課キャビネット		7	廃棄				山口

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管 場所	引継欄	保存 満了 年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存 場所	整理 番号※	廃棄 時期	備考
2	52	水産	調整	管理	組織関係	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	53	水産	調整	管理	業務方針(沿岸局)	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	54	水産	調整	管理	業務方針(水産部)	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	55	水産	調整	管理	職員研修	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	56	水産	調整	管理	人事関係	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	57	水産	調整	管理	応援派遣職員	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	58	水産	調整	管理	顕彰・表彰等	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	59	水産	調整	管理	服務関係	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	60	水産	調整	管理	労働衛生・安全管理	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	61	水産	調整	管理	交通事故等報告	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	62	水産	調整	管理	新型コロナウイルス感染症(管理関係)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	63	水産	調整	管理	新型コロナウイルス感染症(対策関係)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	64	水産	調整	管理	新型コロナウイルス感染症(その他)	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	65	水産	調整	管理	その他(各種通知等)	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	66	水産	調整	企画	市町村要望	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	67	水産	調整	企画	管内漁協組合長との意見交換会	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	68	水産	調整	企画	農林水産部公所長会議	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	69	水産	調整	企画	三陸国際ガストロノミー会議(食のキャラバン等)	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	70	水産	調整	企画	「三陸・北いわて地域活性化推進積立金」活用事業	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				筒井
2	71	水産	調整	企画	水産関係公所企画連絡会議	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	72	水産	調整	企画	連絡調整一般(局内)	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	73	水産	調整	企画	連絡調整一般(局外)	1	紙	調整課キャビネ		3	廃棄				筒井
2	74	水産	調整	加工流通	大槌町高度衛生品質管理地域づくり認定(サーモン養殖に係る事前確認)	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				佐藤
2	75	水産	総括	人事	定期人事異動	3	紙			5	廃棄				中野
2	76	水産	総括	一般	照会・回答・報告	1	紙			3	廃棄				中野
2	77	水産	総括	一般	雑件	1	紙			3	廃棄				中野
2	78	水産	総括	監査	監査委員監査	3	紙			5	廃棄				中野
2	79	水産	総括	給与	給与一般	3	紙			5	廃棄				中野
2	80	水産	総括	給与	電算諸帳票	5	紙			7	廃棄				中野
2	81	水産	総括	給与	基準給与簿(職員)	5	紙			7	廃棄				中野
2	82	水産	総括	給与	基準給与簿(会計年度任用職員)	5	紙			7	廃棄				中野
2	83	水産	総括	給与	月次処理	5	紙			7	廃棄				中野
2	84	水産	総括	給与	超過勤務手当	5	紙			7	廃棄				中野
2	85	水産	総括	服務	勤務時間	3	紙			5	廃棄				中野
2	86	水産	総括	予算	予算令達	5	紙			7	廃棄				中野
2	87	水産	総括	予算	照会・回答・報告	5	紙			7	廃棄				中野
2	88	水産	総括	会計	収入支出見込額報告	5	紙			7	廃棄				中野
2	89	水産	総括	会計	収入証紙収納額報告	5	紙			7	廃棄				中野
2	90	水産	総括	会計	備品管理	5	紙			7	廃棄				中野
2	91	水産	総括	会計	公用車管理表	1	紙			3	廃棄				中野
2	92	水産	総括	会計	郵便切手等受払簿	5	紙			7	廃棄				中野
2	93	水産	総括	会計	自動車燃料等給油伝票	5	紙			7	廃棄				中野
2	94	水産	総括	庶務	健康診断	3	紙			5	廃棄				中野
2	95	水産	総括	庶務	財形	3	紙			5	廃棄				中野
2	96	水産	総括	庶務	共済・互助会一般	3	紙			5	廃棄				中野
2	97	1水産	21普及	11養殖	ワカメ養殖	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	98	1水産	21普及	11養殖	ホタテ養殖	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	99	1水産	21普及	11養殖	カキ養殖	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	100	1水産	21普及	11養殖	ホヤ養殖	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	101	1水産	21普及	11養殖	魚類養殖	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	102	1水産	21普及	11養殖	貝類規制関係(各種通知)	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管 場所	引継欄	保存 満了 年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存 場所	整理 番号※	廃棄 時期	備考
2	103	1水産	2普及	11養殖	貝毒規制関係(貝毒プランクトン検査結果)	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	104	1水産	2普及	6グループ活動	JF岩手漁青連	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	105	1水産	2普及	6グループ活動	漁協青年部活動	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	106	1水産	2普及	19漁場環境保全	釜石湾漁場環境調査	1	紙	水産5		3	廃棄				高梨
2	107	1水産	2普及	19漁場環境保全	岩手県海区未来につなぐ美しい海計画	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	108	1水産	2普及	漁業士会	岩手県漁業士会釜石部	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	109	1水産	2普及	担い手	いわて水産アカデミー	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	110	1水産	2普及	環境	吉里吉里モニタリング調査	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	111	水産	総括	庶務	会計年度任用職員任用	3	紙			5	廃棄				中野
2	112	1水産	2普及	ワカメ養殖	令和2年度地域経営推進費(ワカメ生産量回復支援事業)	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	113	1水産	2普及	10担い手育成基金	漁業担い手育成基金(アカモク養殖試験)	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	114	1水産	2普及	養殖振興	アサリ採苗試験(新おおつち漁協)	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	115	1水産	2普及	助成事業	令和2年度岩手県漁業担い手育成基金助成事業	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	116	1水産	2普及	総括	普及員総括主査会議	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	117	1水産	2普及	漁業士会	岩手県漁業士会本部	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	118	1水産	2普及	啓発	令和2年度水産資源保護啓発研究事業(巡回教室)	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	119	水産	総括	服務	私用車使用届	3	紙			5	廃棄				中野
2	120	1水産	2普及	農林水産	いわて農林水産振興協議会	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	121	1水産	2普及	11養殖	大槌町キタムラサキウニ陸上飼育試験	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	122	1水産	2普及	浜プラン	浜の活力再生プラン達成状況報告書	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	123	1水産	2普及	補助事業	地域再生営漁活動支援事業事務取扱要領(一部改正)	常	紙	水産6							佐藤弘康
2	124	1水産	2普及	補助事業	令和2年度地域再生営漁活動支援事業	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	125	1水産	2普及	青年・女性	第62回漁村活動実績発表大会	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	126	水産	漁政	特別採捕許可	マイワシ特別採捕	3	紙			5	廃棄				清水
2	127	1水産	2普及	浜プラン	令和2年度浜の活力再生プラン優良事例表彰	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	128	1水産	2普及	予算	令和3年度普及グループ予算	2	紙	水産5		4	廃棄				佐藤弘康
2	129	1水産	2普及	調査	水産業改良普及事業モニタリング	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	130	1水産	2普及	助成事業	令和3年度岩手県漁業担い手育成基金助成事業	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	131	1水産	2普及	研修	令和2年度岩手県水産業普及指導員現地研修	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	132	1水産	2普及	統計・計報	浅海養殖施設調べ(岩手県海区未来につなぐ美しい海計画履行確認)	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	133	1水産	2普及	10担い手育成基金	漁業担い手育成基金(両子湾漁場再生試験)	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	134	1水産	2普及	担い手	岩手県漁業担い手育成ビジョン	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	135	1水産	2普及	浜プラン	第2期浜の活力再生プラン	5	紙	水産5		7	廃棄				佐藤弘康
2	136	1水産	2普及	養殖	ワカメ養殖(鳥類による食害関係)	5	紙	水産5		7	廃棄				高梨
2	137	1水産	2普及	漁場環境保全	海と渚環境美化・油濁機構アンケート調査等	3	紙	水産5		5	廃棄				高梨
2	138	1水産	2普及	担い手支援	令和3年度経営体育成総合支援事業	3	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
2	139	1水産	2普及	養殖振興	ホタテガイ耳吊養殖実態調査	永	紙	水産5							高梨
2	140	1水産	2普及	13栽培漁業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援授業・釜石東部)	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	141	1水産	2普及	13栽培漁業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援授業・新おおつち)	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	142	1水産	2普及	13栽培漁業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援授業・釜石湾)	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	143	1水産	2普及	9漁業女性活動	女性部活動一般	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	144	1水産	2普及	12増殖	アワビ増殖	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	145	1水産	2普及	12増殖	ウニ増殖	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	146	1水産	2普及	12増殖	ナマコ増殖	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	147	1水産	2普及	13栽培漁業	魚類栽培	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	148	1水産	2普及	15さけます増殖	さけ稚魚放流事業	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	149	1水産	2普及	15さけます増殖	県さけます増殖協会	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	150	1水産	2普及	15さけます増殖	さけます一般	1	紙	水産5		3	廃棄				遠藤
2	151	1水産	2普及	16魚病	魚病被害水産用薬品調査	1	紙	水産5		3	廃棄				遠藤
2	152	1水産	2普及	統計・情報	浅海増養殖生産高調査	10	紙	水産5		12	廃棄				遠藤
2	153	1水産	2普及	10担い手育成基金	漁業担い手育成基金(女性部料理教室・管内女性部)	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管 場所	引継欄	保存 満了 年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存 場所	整理 番号 ※	廃棄 時期	備考
2	154	1水産	2普及	10担い手育成基金	漁業担い手育成基金(新巻体験:新おおつち、釜石湾)	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	155	1水産	2普及	9漁業女性活動	いわて農林水産振興協議会助成金	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	156	1水産	2普及	統計・情報	水産試験研究発表討論会	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	157	1水産	2普及	研修	水産資源保護啓発研究事業巡回教室	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	158	1水産	2普及	12増殖	水産多面的機能発揮対策事業	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	159	1水産	2普及	12増殖	岩手県漁場ビジョン策定	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	160	1水産	2普及	17内水面漁業	岩手県内水面漁業振興計画策定	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	161	1水産	2普及	担い手	釜石市漁業担い手育成プロジェクトチーム	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	162	1水産	2普及	漁場環境保全	豊かな海づくりに関する推進事業	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	163	1水産	2普及	12増殖	磯焼け対策(大槌町等)	3	紙	水産5		5	廃棄				遠藤
2	164	1水産	2普及	12増殖	黄金のウニ収益力向上推進事業	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	165	1水産	2普及	9漁業女性活動	幸せ創る女性農林漁業者育成事業	5	紙	水産5		7	廃棄				遠藤
2	166	水産	漁港管理	共通	漁港関係例規関係	永	紙	キヤビ西9							
2	167	水産	漁港管理	共通	条例・規則・要領関係	永	紙	キヤビ西9							
2	168	水産	漁港管理	共通	共通一般	1	紙	キヤビ西3		3	廃棄				
2	169	水産	漁港管理	管理	漁港の指定、変更及び取消	永	紙	キヤビ西4							
2	170	水産	漁港管理	管理	漁港台帳、調整	永	紙	キヤビ西4							
2	171	水産	漁港管理	管理	漁港施設の処分	永	紙	キヤビ東6							
2	172	水産	漁港管理	管理	漁港施設用地の占用、許可	5	紙	キヤビ東6		7	廃棄				
2	173	水産	漁港管理	管理	漁港区域内の水域及び空地の占用	10	紙	キヤビ東6		12	廃棄				
2	174	水産	漁港管理	管理	指定管理者関係	5	紙	キヤビ東6		7	廃棄				
2	175	水産	漁港管理	管理	レクリエーション等施設使用許可	5	紙	キヤビ西9		7	廃棄				
2	176	水産	漁港管理	管理	指定漁港施設使用許可	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	177	水産	漁港管理	管理	漁港の維持管理・計画・運営	3	紙	キヤビ西3		5	廃棄				
2	178	水産	漁港管理	管理	漁港巡回点検	5	紙	キヤビ西9		7	廃棄				
2	179	水産	漁港管理	管理	漁港施設の管理委託	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	180	水産	漁港管理	管理	漁港施設の管理引継	10	紙	キヤビ東6		12	廃棄				
2	181	水産	漁港管理	管理	漁港占用料・使用料・手数料	5	紙	キヤビ東6		7	廃棄				
2	182	水産	漁港管理	管理	占用料等滞納関係	永	紙	キヤビ東6							
2	183	水産	漁港管理	管理	その他関係団体等	5	紙	キヤビ東6		7	廃棄				
2	184	水産	漁港管理	管理	管理一般	3	紙	キヤビ東6		5	廃棄				
2	185	水産	漁港管理	公有水面埋立	公有水面埋立許可台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	186	水産	漁港管理	公有水面埋立	公有水面埋立申請	永	紙	キヤビ西9							
2	187	水産	漁港管理	公有水面埋立	公有水面埋立一般	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	188	水産	漁港管理	国庫補助金	国庫補助金内示等	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	189	水産	漁港管理	国庫補助金	国庫補助金交付決定通知	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	190	水産	漁港管理	国庫補助金	実績報告及び額の確定通知	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	191	水産	漁港管理	国庫補助金	国庫補助金一般	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	192	水産	漁港管理	国庫補助金	認可設計書	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	193	水産	漁港管理	国庫補助金	工法協議	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	194	水産	漁港管理	国庫補助金	繰越関係	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	195	水産	漁港管理	国庫補助金	手戻関係	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	196	水産	漁港管理	県費補助金	県費補助金内示等	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	197	水産	漁港管理	県費補助金	補助金交付契約	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	198	水産	漁港管理	県費補助金	県費補助金一般	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	199	水産	漁港管理	用地及び補償費	土地取得台帳(別冊)	永	紙	キヤビ西9							
2	200	水産	漁港管理	用地及び補償費	用地取得調書(契約書・登記)	永	紙	キヤビ西9							
2	201	水産	漁港管理	用地及び補償費	用地取得一般	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	202	水産	漁港管理	用地及び補償費	物件補償調書(契約書)	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	203	水産	漁港管理	用地及び補償費	補償物件台帳(別冊)	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	204	水産	漁港管理	用地及び補償費	補償一般	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部署名	沿岸局	室課等	水産部
-----	-----	-----	-----

年度	簿目番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	205	水産	漁港管理	計画	漁港漁場整備長期計画	永	紙	キヤビ西9							
2	206	水産	漁港管理	計画	利用計画	永	紙	キヤビ西9							
2	207	水産	漁港管理	計画	港勢調査	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	208	水産	漁港管理	計画	漁港整備計画一般	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	209	水産	漁港管理	予算関係	県予算書	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	210	水産	漁港管理	予算関係	国庫事業予算要求	10	紙	キヤビ西8		12	廃棄				
2	211	水産	漁港管理	予算関係	県庫事業予算要求	10	紙	キヤビ西8		12	廃棄				
2	212	水産	漁港管理	予算関係	国庫予算一般	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	213	水産	漁港管理	予算関係	県庫予算一般	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	214	水産	漁港管理	会議・審議会	漁港懇談会	5	紙	キヤビ西9		7	廃棄				
2	215	水産	漁港管理	会議・審議会	各種会議・協議会他	5	紙	キヤビ西9		7	廃棄				
2	216	水産	漁港管理	業務報告	業務報告関係	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	217	水産	漁港管理	工事・委託実施	工事実施関係	10	紙	キヤビ北1～11		12	廃棄				
2	218	水産	漁港管理	工事・委託実施	委託実施関係	10	紙	キヤビ北1～11		12	廃棄				
2	219	水産	漁港管理	入札・契約	入札契約通知	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	220	水産	漁港管理	入札・契約	入札契約一般	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	221	水産	漁港管理	入札・契約	総合評価落札方式関係	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	222	水産	漁港管理	入札・契約	県営建設工事請負資格関係	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	223	水産	漁港管理	入札・契約	建設関連業務委託資格関係	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	224	水産	漁港管理	災害復旧	災害報告	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	225	水産	漁港管理	災害復旧	国庫災害復旧事業	10	紙	キヤビ西6		12	廃棄				
2	226	水産	漁港管理	災害復旧	県庫災害復旧事業	10	紙	キヤビ西6		12	廃棄				
2	227	水産	漁港管理	災害復旧	災害一般	10	紙	キヤビ西6		12	廃棄				
2	228	水産	漁港管理	漁場利用管理	漁場利用・管理規定	永	紙	キヤビ西4							
2	229	水産	漁港管理	漁場利用管理	漁場管理・運営状況報告	5	紙	キヤビ西4		7	廃棄				
2	230	水産	漁港管理	漁場利用管理	増殖場利用状況報告	10	紙	キヤビ西4		12	廃棄				
2	231	水産	漁港管理	漁場利用管理	漁場利用管理一般	5	紙	キヤビ西4		7	廃棄				
2	232	水産	漁港管理	技術指導	設計・積算検討委員会	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	233	水産	漁港管理	技術指導	工事実施管理表	1	紙	キヤビ西6		3	廃棄				
2	234	水産	漁港管理	技術指導	コスト削減	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	235	水産	漁港管理	技術指導	建設副産物	3	紙	キヤビ西6		5	廃棄				
2	236	水産	漁港管理	技術指導	再生資源利用促進	3	紙	キヤビ西6		5	廃棄				
2	237	水産	漁港管理	技術指導	安全関係	3	紙	キヤビ西6		5	廃棄				
2	238	水産	漁港管理	技術指導	事故関係	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	239	水産	漁港管理	技術指導	民事再生法関連	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	240	水産	漁港管理	設計・積算	漁港関係設計基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	241	水産	漁港管理	設計・積算	漁港関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	242	水産	漁港管理	設計・積算	土木関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	243	水産	漁港管理	設計・積算	委託関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	244	水産	漁港管理	設計・積算	設計・積算一般	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	245	水産	漁港管理	他省庁協議	適正化法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	246	水産	漁港管理	他省庁協議	自然公園法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	247	水産	漁港管理	他省庁協議	河川法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	248	水産	漁港管理	他省庁協議	道路法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	249	水産	漁港管理	他省庁協議	都市計画法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	250	水産	漁港管理	他省庁協議	森林法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	251	水産	漁港管理	他省庁協議	海上保安部関係	10	紙	キヤビ西1		12	廃棄				
2	252	水産	漁港管理	他省庁協議	労働基準監督署関係	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	253	水産	漁港管理	他省庁協議	その他協議	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	254	水産	漁港管理	検査・監査	会計検査院検査	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	255	水産	漁港管理	検査・監査	水産庁検査	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管 場所	引継欄	保存 満了 年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存 場所	整理 番号 ※	廃棄 時期	備考
2	256	水産	漁港管理	検査・監査	市町事業完了確認	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	257	水産	漁港管理	検査・監査	その他検査・監査	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	258	水産	漁港管理	台帳関係	漁港台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	259	水産	漁港管理	台帳関係	増殖場台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	260	水産	漁港管理	台帳関係	魚礁台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	261	水産	漁港管理	台帳関係	工事・委託台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	262	水産	漁港管理	台帳関係	簡易標識台帳	永	紙	キヤビ西5							
2	263	水産	漁港管理	台帳関係	委託一覧	永	紙	キヤビ西4							
2	264	水産	漁港管理	調査・報告・回答	水産庁関係	10	紙	キヤビ西7		12	廃棄				
2	265	水産	漁港管理	調査・報告・回答	他省庁(国)関係	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	266	水産	漁港管理	調査・報告・回答	漁港漁村課関係	10	紙	キヤビ西7		12	廃棄				
2	267	水産	漁港管理	調査・報告・回答	他部(県)関係	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	268	水産	漁港管理	調査・報告・回答	労務費関係	3	紙	キヤビ西7		5	廃棄				
2	269	水産	漁港管理	調査・報告・回答	土量関係	3	紙	キヤビ西7		5	廃棄				
2	270	水産	漁港管理	調査・報告・回答	再生資源関係	3	紙	キヤビ西7		5	廃棄				
2	271	水産	漁港管理	調査・報告・回答	その他	3	紙	キヤビ西7		5	廃棄				
2	272	水産	漁港管理	講習・研修	計画管理関係講習会等	3	紙	キヤビ東6		5	廃棄				
2	273	水産	漁港管理	講習・研修	用地補償関係講習会等	3	紙	キヤビ東6		5	廃棄				
2	274	水産	漁港管理	講習・研修	漁港漁場関係講習会等	3	紙	キヤビ東6		5	廃棄				
2	275	水産	漁港管理	講習・研修	各種講習会等	3	紙	キヤビ東6		5	廃棄				
2	276	水産	漁港管理	復命書	復命書	1	紙	キヤビ東6		3	廃棄				
2	277	水産	漁港管理	その他	漁港接診	3	紙	キヤビ東6		5	廃棄				
2	278	水産	漁港管理	その他	寄付申込	永	紙	キヤビ北7		-					
2	279	水産	漁港復旧	共通	漁港関係例規関係	永	紙	キヤビ西9							
2	280	水産	漁港復旧	共通	条例・規則・要領関係	永	紙	キヤビ西9							
2	281	水産	漁港復旧	共通	共通一般	1	紙	キヤビ西3		3	廃棄				
2	282	水産	漁港復旧	管理	漁港台帳・調整	永	紙	キヤビ西4							
2	283	水産	漁港復旧	国庫補助金	国庫補助金内示等	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	284	水産	漁港復旧	国庫補助金	国庫補助金交付決定通知	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	285	水産	漁港復旧	国庫補助金	実績報告及び額の確定通知	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	286	水産	漁港復旧	国庫補助金	国庫補助金一般	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	287	水産	漁港復旧	国庫補助金	認可設計書	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	288	水産	漁港復旧	国庫補助金	工法協議	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	289	水産	漁港復旧	国庫補助金	繰越関係	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	290	水産	漁港復旧	国庫補助金	手戻関係	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	291	水産	漁港復旧	県費補助金	県費補助金内示等	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	292	水産	漁港復旧	県費補助金	補助金交付契約	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	293	水産	漁港復旧	県費補助金	県費補助金一般	5	紙	キヤビ西3		7	廃棄				
2	294	水産	漁港復旧	用地及び補償費	土地取得台帳(別冊)	永	紙	キヤビ西9							
2	295	水産	漁港復旧	用地及び補償費	用地取得調書(契約書・登記)	永	紙	キヤビ西9							
2	296	水産	漁港復旧	用地及び補償費	用地取得一般	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	297	水産	漁港復旧	用地及び補償費	物件補償調書(契約書)	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	298	水産	漁港復旧	用地及び補償費	補償物件台帳(別冊)	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	299	水産	漁港復旧	用地及び補償費	補償一般	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	300	水産	漁港復旧	計画	第9次漁港整備長期計画	永	紙	キヤビ西9							
2	301	水産	漁港復旧	計画	漁港漁場整備長期計画	永	紙	キヤビ西9							
2	302	水産	漁港復旧	計画	利用計画	永	紙	キヤビ西9							
2	303	水産	漁港復旧	計画	港勢調査	10	紙	キヤビ西3		12	廃棄				
2	304	水産	漁港復旧	計画	漁港整備計画一般	10	紙	キヤビ西9		12	廃棄				
2	305	水産	漁港復旧	予算関係	県予算書	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	306	水産	漁港復旧	予算関係	国庫事業予算要求	10	紙	キヤビ西8		12	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管 場所	引継欄	保存 満了 年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存 場所	整理 番号 ※	廃棄 時期	備考
2	307	水産	漁港復旧	予算関係	県単事業予算要求	10	紙	キヤビ西8		12	廃棄				
2	308	水産	漁港復旧	予算関係	国庫予算一般	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	309	水産	漁港復旧	予算関係	県単予算一般	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	310	水産	漁港復旧	会議・審議会	漁港懇談会	5	紙	キヤビ西9		7	廃棄				
2	311	水産	漁港復旧	会議・審議会	各種会議・協議会他	5	紙	キヤビ西9		7	廃棄				
2	312	水産	漁港復旧	業務報告	業務報告関係	5	紙	キヤビ西7		7	廃棄				
2	313	水産	漁港復旧	工事・委託実施	工事実施関係	10	紙	キヤビ北1~11		12	廃棄				
2	314	水産	漁港復旧	工事・委託実施	委託実施関係	10	紙	キヤビ北1~11		12	廃棄				
2	315	水産	漁港復旧	入札・契約	入札契約通知	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	316	水産	漁港復旧	入札・契約	入札契約一般	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	317	水産	漁港復旧	入札・契約	総合評価落札方式関係	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	318	水産	漁港復旧	入札・契約	県営建設工事請負資格関係	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	319	水産	漁港復旧	入札・契約	建設関連業務委託資格関係	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	320	水産	漁港復旧	災害復旧	災害報告	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	321	水産	漁港復旧	災害復旧	国庫災害復旧事業	10	紙	キヤビ西6		12	廃棄				
2	322	水産	漁港復旧	災害復旧	県単災害復旧事業	10	紙	キヤビ西6		12	廃棄				
2	323	水産	漁港復旧	災害復旧	災害一般	10	紙	キヤビ西6		12	廃棄				
2	324	水産	漁港復旧	漁場利用管理	漁場利用・管理規定	永	紙	キヤビ西4							
2	325	水産	漁港復旧	漁場利用管理	漁場管理・運営状況報告	5	紙	キヤビ西4		7	廃棄				
2	326	水産	漁港復旧	漁場利用管理	増殖場利用状況報告	10	紙	キヤビ西4		12	廃棄				
2	327	水産	漁港復旧	漁場利用管理	漁場利用管理一般	5	紙	キヤビ西4		7	廃棄				
2	328	水産	漁港復旧	技術指導	設計・積算検討委員会	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	329	水産	漁港復旧	技術指導	工事実施管理表	1	紙	キヤビ西6		3	廃棄				
2	330	水産	漁港復旧	技術指導	コスト縮減	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	331	水産	漁港復旧	技術指導	建設副産物	3	紙	キヤビ西6		5	廃棄				
2	332	水産	漁港復旧	技術指導	再生資源利用促進	3	紙	キヤビ西6		5	廃棄				
2	333	水産	漁港復旧	技術指導	安全関係	3	紙	キヤビ西6		5	廃棄				
2	334	水産	漁港復旧	技術指導	事故関係	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	335	水産	漁港復旧	技術指導	民事再生法関連	5	紙	キヤビ西6		7	廃棄				
2	336	水産	漁港復旧	設計・積算	漁港関係設計基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	337	水産	漁港復旧	設計・積算	漁港関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	338	水産	漁港復旧	設計・積算	土木関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	339	水産	漁港復旧	設計・積算	委託関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	340	水産	漁港復旧	設計・積算	設計・積算一般	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	341	水産	漁港復旧	他省庁協議	適正化法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	342	水産	漁港復旧	他省庁協議	自然公園法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	343	水産	漁港復旧	他省庁協議	河川法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	344	水産	漁港復旧	他省庁協議	道路法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	345	水産	漁港復旧	他省庁協議	都市計画法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	346	水産	漁港復旧	他省庁協議	森林法関係	永	紙	キヤビ西9							
2	347	水産	漁港復旧	他省庁協議	海上保安部関係	10	紙	キヤビ西1		12	廃棄				
2	348	水産	漁港復旧	他省庁協議	労働基準監督署関係	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	349	水産	漁港復旧	他省庁協議	その他協議	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	350	水産	漁港復旧	検査・監査	会計検査院検査	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	351	水産	漁港復旧	検査・監査	水産庁検査	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	352	水産	漁港復旧	検査・監査	市町事業完了確認	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	353	水産	漁港復旧	検査・監査	その他検査・監査	5	紙	キヤビ西1		7	廃棄				
2	354	水産	漁港復旧	台帳関係	漁港台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	355	水産	漁港復旧	台帳関係	増殖場台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	356	水産	漁港復旧	台帳関係	魚礁台帳	永	紙	キヤビ西9							
2	357	水産	漁港復旧	台帳関係	工事・委託台帳	永	紙	キヤビ西9							

様式第1号

ファイル管理簿

部署名 沿岸局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管 場所	引継欄	保存 満了 年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存 場所	整理 番号 ※	廃棄 時期	備考
2	358	水産	漁港復旧	台帳関係	簡易標識台帳	永	紙	キャビ西5							
2	359	水産	漁港復旧	台帳関係	委託一覧	永	紙	キャビ西4							
2	360	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	水産庁関係	10	紙	キャビ西7		12	廃棄				
2	361	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	他省庁(国)関係	5	紙	キャビ西7		7	廃棄				
2	362	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	漁港漁村課関係	10	紙	キャビ西7		12	廃棄				
2	363	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	他部(県)関係	5	紙	キャビ西7		7	廃棄				
2	364	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	労務費関係	3	紙	キャビ西7		5	廃棄				
2	365	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	土量関係	3	紙	キャビ西7		5	廃棄				
2	366	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	再生資源関係	3	紙	キャビ西7		5	廃棄				
2	367	水産	漁港復旧	調査・報告・回答	その他	3	紙	キャビ西7		5	廃棄				
2	368	水産	漁港復旧	講習・研修	計画管理関係講習会等	3	紙	キャビ東6		5	廃棄				
2	369	水産	漁港復旧	講習・研修	用地補償関係講習会等	3	紙	キャビ東6		5	廃棄				
2	370	水産	漁港復旧	講習・研修	漁港漁場関係講習会等	3	紙	キャビ東6		5	廃棄				
2	371	水産	漁港復旧	講習・研修	各種講習会等	3	紙	キャビ東6		5	廃棄				
2	372	水産	漁港復旧	復命書	復命書	1	紙	キャビ東6		3	廃棄				
2	373	水産	漁港復旧	その他	漁港検診	3	紙	キャビ東6		5	廃棄				

注) ※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名

 沿岸広域振興局水産部

室課等

 宮古水産振興センター

年度	簿記 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満了 時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
注)※印欄は、法務学事課総務課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。															
2		水産	総務	総務	庶務一般	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	健康診断・安全衛生管理	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	業務方針・事務分担表	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	業務方針進捗管理	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	副局長引継書	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	表彰	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	静岡県派遣職員人事評価	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	職員事故報告	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	内部統制	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	在宅勤務指定簿等	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	鳥インフルエンザ	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	超過勤務命令の上限時間の設定	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	研修	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	水産関係公所企画連絡会議	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	安全運転管理者等関係書類	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	コンプライアンスの取組	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	市町村要望	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	水産試験研究の実施要望について	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	視察	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	業務に係る通知等	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	調査・照会	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	所長等出席会議	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	衛生管理・安全管理	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	ファイル管理簿	常	紙	事務室		常					
2		水産	総務	総務	水産審議会	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	総務	総務	新型コロナウイルス支援関係	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	改善資金台帳	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	運営協議会	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	債権管理研修会、他研修会等	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁業近代化資金	例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁業近代化資金	利子補給承認	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁業近代化資金	金利改正等	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	制度資金	制度資金一般	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	共済	JF共済	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	漁業取締	例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁業取締	漁業監視員	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁業取締	行政処分方針	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁業取締	内水面漁業関係法令違反事件通報要	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁業取締	捜査関係事項照会	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁業取締	漁業取締一般	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	他県漁業調整	他県海区委員会指示	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	他県漁業調整	他県漁業許可	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	海区委員会	岩手海区漁業調整委員会	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	海区委員会	海区漁業調整委員会指示	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	海区委員会	岩手海区漁業調整委員会委員の選任	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	内水面委員会	岩手県内水面漁場管理委員会	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	漁船例規	漁船法関係例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁船建造調整	漁船建造(改造)許可及び認定	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船建造調整	漁船建造等許可台帳	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船原簿	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請・再交付・抹消	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	共同利用漁船の譲渡事務一般	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・5・22処理	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・6・4処理	5	紙	事務室		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名

 沿岸広域振興局水産部

室課等

 宮古水産振興センター

年度	簿記 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満了 時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・6・10処理	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・7・2処理	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／三陸やまだ漁協 R2・9・2処理	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／小本浜漁協 R2・10・9処理	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／小本浜漁協 R3・3・9処理	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	変更登録申請	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船原簿簿本申請 4～9月、10～3	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船登録簿見出帳	常	紙	事務室							
2		水産	漁政	漁船登録	漁船登録簿別見出帳	常	紙	事務室							
2		水産	漁政	漁船登録	漁船検認 4～8月	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船検認 9～3月	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	検認未済漁船指導	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船検査員・遊漁船検査員・漁業監督吏員証票	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁船登録	漁船原簿移送	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船統計	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	漁船登録	漁船事務処理件数	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	証紙額件数報告	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船登録一般	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船登録 記載事項更生	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	漁船登録	漁船保険 在籍船確認他	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	船舶例規	船舶法関係例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	測度	総トン数測度	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	大臣許可漁業	大臣許可漁業例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	知事許可漁業	法定知事許可例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	知事許可漁業	知事許可例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	知事許可漁業	知事許可事務取扱要領	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	知事許可漁業	知事許可取扱方針見直しに係る問答	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	知事許可漁業	かじき等流し網漁業許可	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	あみ船びき網漁業	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	船びき網漁業(あみ以外)	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	さんま棒受網漁業	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	火光利用敷網漁業許可	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	火光利用敷網漁業不許可	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	いか釣り漁業	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業(公示 全海域)許可通知1	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業(公示 全海域)許可通知2	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業(公示 全海域)不許可通知	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業 田野畑村一共	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業 小本浜一共	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業 田老町一共	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業 宮古一共	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業 筆茂一共	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業 三陸やまだ一共	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かご漁業 船越湾一共	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	さけはえなわ漁業	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	いるか突桶漁業	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	中型まき網漁業	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	あわび漁業許可 小本浜	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	あわび漁業許可 宮古	3	紙	事務室		5	廃棄				

ファイル管理簿

部局名

 沿岸広域振興局水産部

室課等

 宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満了 時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		水産	漁政	知事許可漁業	さけはえなわ漁獲成績報告書	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可件数報告書	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	あわび漁業許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	いるか突極漁業許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	いか釣り漁業許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	かじき等流し網漁業許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	小型定置漁業許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	さけはえなわ漁業許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	いるか水揚げ報告書	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	承継	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	廃業届	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可の内容変更許可	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可書換交付	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可証再交付	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	特別採捕	特別採捕許可(海面)	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	特別採捕	特別採捕許可(内水面)1	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	特別採捕	特別採捕許可(内水面)2	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	特別採捕	特別採捕許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	特別採捕	本局等特別採捕	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	特別採捕	内水面特別採捕許可例規	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	特定水産動植物	特定水産動植物採捕許可	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	特定水産動植物	特定水産動植物採捕許可台帳	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画変更	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画履行確認	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画の漁業法令違反	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画実践漁業者協議会	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理一般	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画 計画書	常	紙	事務室		常					
2		水産	漁政	県内漁業調整	知事許可・漁業調整規則担当委員会議	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	県内漁業調整	漁業調整規則等改正	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	他県漁業調整	他県海区漁業調整委員会指示	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	他県漁業調整	ロシア船被害状況等	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	他県漁業調整	他県の許可	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	大臣承認漁業	小型するめいか釣り漁業届出	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	大臣承認漁業	沿岸まぐろ・はえ網漁業届出	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜プラン(田老)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜プラン(宮古・田野畑)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜の活力再生プラン(達成状況報告)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜の活力再生プラン(一般)	5	紙	事務室		7	廃棄				
2		水産	漁政	広域浜プラン	広域浜プラン(宮古市)	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	広域浜プラン	広域浜プラン(山田町)	10	紙	事務室		12	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	衛生管理一般	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	高度衛生品質管理計画取組実績報告	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	高度衛生品質管理地域づくり認定(山田町)	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(全体)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(田野畑村)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(田老町)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(宮古市)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(山田漁連)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(船越湾)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	定置網漁船IFOHACCP記録表	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	衛生管理	生ウニ衛生管理	3	紙	事務室		5	廃棄				
2		水産	漁政	貝毒	貝毒 出荷自主規制状況(他県)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	貝毒	貝毒 出荷自主規制状況(県内)	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	貝毒	貝毒一般	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	貝毒	貝毒プランクトン検査結果	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	貝毒	カギノロウイルス	1	紙	事務室		3	廃棄				
2		水産	漁政	組合指導・監督	総会終了届	3	紙	事務室		5	廃棄				

ファイル管理簿

部局名

 沿岸広域振興局水産部

室課等

 宮古水産振興センター

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		水産	漁政	組合指導・監督	代表理事選任届	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	組合指導・監督	役員選挙録等	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	組合指導・監督	監査報告書	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	組合指導・監督	定款変更	永	紙	事務室		永年	廃棄				
2		水産	漁政	組合指導・監督	常例検査	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	組合指導・監督	団体指導一般	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	海面漁業権	海面漁業権行使状況調査	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	漁政	海面漁業権	海面養殖調査事業	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	漁政	海面漁業権	区画漁業権途中免許に係る海区漁場計画要望	常	紙	事務室			常	廃棄			
2		水産	漁政	内水面漁業権	内水面漁業権行使状況調査	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	漁政	漁業権	漁業生産力の発展に関する計画作成要領	常	紙	事務室			常	廃棄			
2		水産	漁政	漁業権	漁業生産力の発展に関する計画	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	予算要求および執行管理	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈ブランド化推進事業(全般)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈PR動画制作業務委託	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈PR動画制作業務委託／別冊 コンベ資料	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈PR動画制作業務委託ノ一	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈プロモーション	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈グルメフェアイベント	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈グルメフェア 宣伝周知	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈PR備品等製作業務委託	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	宮古真鱈まつり	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	地域経営推進費	いわて三陸水産加工競争力強化促進事業／水産加工原料セミナー	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	流通加工	流通加工一般	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	流通加工	水産調整会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	流通加工	宮古市水産物販売戦略検討会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	流通加工	岩手県生産地魚市場協議会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	流通加工	三陸国際ガストロノミー会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	流通加工	マリン・エコラベル	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	地域再生営漁計画	地域再生営漁計画活動実績報告書	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	水産調整会議	水産調整会議	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	普及事務	普及総括主査・全体会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	普及事務	普及一般(その他)	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		水産	普及	担い手育成事業	田野畑村漁業就業者育成協議会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	担い手育成事業	岩泉町漁業就業者育成協議会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	担い手育成事業	宮古市漁業就業者育成協議会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	担い手育成事業	山田町漁業就業者育成協議会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	グループ活動	JF岩手県漁青連	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	グループ活動	岩手県漁村青年・女性交流大会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	グループ活動	全国漁村青年・女性交流大会	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	漁業士	漁業士認定	永	紙	事務室		永年	廃棄				
2		水産	普及	漁業士	漁業士活動	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	水産業教育	体験学習	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	漁業女性活動	女性部活動一般	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	担い手育成基金	漁業担い手育成基金事業	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	未来につなぐ美しい海計画	未来につなぐ美しい海計画	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	養殖	ワカメ養殖	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	養殖	ホタテ養殖	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	養殖	ヨーロッパザラバヤ	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	養殖	カキ養殖	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	養殖	ホヤ養殖	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	養殖	ホヤ養殖(彼のう軟化症関係)	2	紙	事務室			4	廃棄			
2		水産	普及	養殖	アザリ養殖	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	増殖	アワビ増殖	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	増殖	ナマコ関係	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	栽培漁業	魚類栽培ヒラメ放流関係	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	栽培漁業	魚類栽培事業協議会	3	紙	事務室			5	廃棄			

ファイル管理簿

部局名

 沿岸広域振興局水産部

室課等

 宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存完了年度 (年)	保存年限満了 時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		水産	普及	栽培漁業	栽培漁業一般	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理一般	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		水産	漁政	資源管理型漁業	計画変更	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	資源管理型漁業	取組期間更新	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁政	資源管理型漁業	履行確認	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画の漁業法令違反	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	さけます増殖	さけます増殖協会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	さけます増殖	さけます一般	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		水産	普及	さけます増殖	さけ卵調整	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	さけます増殖	宮古管内ふ化増担当者会議	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	普及	魚病	魚病被害水産用薬品調査	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		水産	普及	魚病	魚病一般	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		水産	普及	内水面漁業	内水面漁業一般	1	紙	事務室			3	廃棄			
2		水産	漁政	内水面漁業	岩手県内水面漁業振興計画	6	紙	事務室			8	廃棄			
2		水産	普及	その他	わかめ芯抜き機械開発	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金(宮古市)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金(岩手町)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)田野畑村漁協	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)小本浜漁協	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)田老町漁協	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)宮古漁協	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)重茂漁協	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)三陸やまだ漁協	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)船越漁協	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	地域再生営漁活動支援事業(三陸やまだ漁協)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	地域再生営漁活動支援事業(重茂漁協)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	補助事業	地域再生営漁活動支援事業(田野畑村漁協)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	その他	いわて農林水産振興協議会表彰	永	紙	事務室			永年				
2		水産	普及	未来につなぐ美しい海計画	浅海増養殖施設調べ	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	統計・情報	海浜清掃活動実績調査	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	普及	統計・情報	種苗放流・生産実績調査	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	管理	任用	非常勤・臨時職員	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	給与	給与・手当関係書類	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	管理	一般	他都道府県派遣職員関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	監査	監査調書	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	共・互	共済組合・互助会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	計画	予算	収入支出報告	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	予算	予算決算関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	健康管理	長時間労働による健康障害防止のための保健指導	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	報酬賃金	所属別合計表・基準給与簿(非常勤・臨時職員)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	総務	通勤手当現状確認	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	給与	超過勤務手当関係書類	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	給与	年末調整関係書類	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	一般	定期健康診断	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	会計	所属別旅行命令状況照会	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	総務	会計	会計実地検査	10	紙	事務室			12	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局水産部
室課等 宮古水産振興センター

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		水産	水産振興	事務費	需要費(その他)	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	物品	財産・備品・物品	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	会計	会計事務関係	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	水産振興	服務	復命書	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	計画	予算	予算令達書	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁政	補助事業	強い水産業づくり交付金(宮古市)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	漁政	補助事業	水産業経営基盤復旧支援事業(山田)	10	紙	事務室			12	廃棄			東日本大震災津波
2		水産	漁政	補助事業	水産業被災施設復旧整備事業(宮古)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	漁政	補助事業	水産業経営基盤復旧支援事業事後評価	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	漁政	補助事業	水産業競争力強化緊急施設整備事業(宮古市)	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	漁政	補助事業	財産処分	10	紙	事務室			12	廃棄			
2		水産	普及	統計・情報	浅海増養殖生産高調査	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁港漁村	法令	漁港漁場整備法の改正	常	紙	事務室			常				
2		水産	漁港漁村	広報広報	要望・苦情	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁港漁村	広報広報	漁港巡回点検	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁港漁村	会議・研修	復命書	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁港漁村	その他(課内共通)	滞納債権	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁港漁村	その他(課内共通)	調査・照会(一般)	3	紙	事務室			5	廃棄			
2		水産	漁港漁村	その他(課内共通)	県庁通知等	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	漁港漁村	工事・委託	海岸水門管理業務委託	5	紙	事務所			7	廃棄			
2		水産	漁港漁村	工事・委託	測量・設計業務委託	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	用地測量調査業務委託	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	漁場機能回復事業	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	漁場復旧対策支援事業	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	水産業共同利用施設復旧支援事業	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	漁港機能復旧事業	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	漁港環境整備事業	10	紙	事務所			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	災害復旧事業	10	紙	事務所			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	県単独災害復旧事業	10	紙	事務所			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港漁村	工事・委託	海岸保全整備事業	10	紙	事務所			12				東日本大震災津波
2		水産	計画	事業計画	調査・照会(事業計画関連)	10	紙	事務室			12				
2		水産	計画	補助事業	漁港施設災害関連漁業集落環境施設事業費補助	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	計画	補助事業	岩手県東日本大震災復興交付金	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	計画	補助事業	漁業用施設災害復旧事業補助金	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	計画	占用・使用	甲種漁港施設等占用許可(新規・変)	常	紙	事務室			常				
2		水産	計画	占用・使用	甲種漁港施設一時占用許可	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	計画	占用・使用	甲種漁港施設使用届	5	紙	事務室			7	廃棄			
2		水産	計画	占用・使用	H22年度占用料等の返還	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	計画	財産	国庫補助事業により取得した財産の交換 (県の漁港漁村振興施設等)	10	紙	事務室			12				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	財産取得台帳	常	紙	事務室(土)			常				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	補償台帳	常	紙	事務室(土)			常				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	用地交渉記録簿	常	紙	事務室(土)			常				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	通知	2	紙	事務室(土)			4				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	用地文書	1	紙	事務室(土)			3				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	文書処理補助簿	1	データ	事務室(土)			3				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	復命書	3	紙	事務室(土)			5				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	登記実績報告書	2	紙	事務室(土)			4				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	税務署事前協議	5	紙	事務室(土)			7				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	買取り申出証明書	2	紙	事務室(土)			4				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	買取り証明書	2	紙	事務室(土)			4				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	譲受けの対価の支払調書	2	紙	事務室(土)			4				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	財産取得調書	永	紙	事務室(土)			永年				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	補償調書	5	紙	事務室(土)			7				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	用地測量成果品	5	紙	事務室(土)			7				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	物件調査成果品	5	紙	事務室(土)			7				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	不動産鑑定評価	5	紙	事務室(土)			7				東日本大震災津波
2		水産	漁港	用地	交換	5	紙	事務室(土)			7				東日本大震災津波

部局名 沿岸広域振興局水産部 室課等 宮古水産振興センター

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局水産部

課等 大船渡水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁業共済	漁業共済一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁業調整	漁業調整委員会指示	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	ワカメ生育状況調査・栄養塩情報	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	ワカメ関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		ロシア漁船とのトラブル発生時の連絡体制	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		令和元年度海面漁業権行使状況調査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	担い手	陸前高田市漁業就業者育成協議会	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)		養殖一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗務員等届出	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗務員登録定例報告	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗務員登録申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗務員登録事項変更届出	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗務員登録更新申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗立入検査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗務員規程変更届出	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗務員規程届出	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船一般	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	マボヤ人工採苗	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	ホヤ被覆軟化症	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	ホタテガイ採苗関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	ホタテガイ関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設の管理運営状況報告(施設等)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等(事後評価)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等(利用方法等変更届)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等(施設・機器被災等報告)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	放射性物質調査	放射性物質調査資料明細(水生研)	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	放射性物質調査	放射性物質調査結果	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	船びき網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	広田湾マギキ天然採苗試験	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖振興	広田湾漁協エソシカゲガイ	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	火光利用敷網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		浜の活力再生プラン	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		浜の活力再生広域プラン	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	廃業届・休漁届	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		ノロウイルス一般	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	研修	農林水産部新採用職員漁家研修	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	会計検査	農林水産検査第3課実地検査	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	普及員	担い手一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	衛生管理	生うに衛生管理関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	内部統制	内部統制	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	内水面特別採捕許可台帳	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	内水面特別採捕許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	漁業調整漁場管理	内水面漁場管理委員会	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政・普及)	内水面漁業	内水面一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	一般	鳥インフルエンザ対策	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	特別採捕許可結果報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	特別採捕許可一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	特採さけ等販売協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)		統計関係(浅海増養殖生産高・種苗の生産・入手・放流調査等)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	定置網におけるくじら混獲に係る報告書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	定置網資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁協指導	定款変更認可	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	中型まき網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	知事許可漁業及び漁業調整関係改正等に係る関係者会議	永年	紙	事務室内		永年	-				

年度	簿目 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	地域再生営漁活動支援事業(大船渡市漁協)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	地域再生営漁活動支援事業	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	地域再生営漁活動支援事業	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		団体指導担当者会議	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	地域再生営漁計画	第2期地域再生営漁計画(大船渡市漁協)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	総トン数測定(県外船・管外船)	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁協指導	総代会等終了届の提出について(進達)	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	密漁対策	捜査関係事項照会	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	普及指導	総括主査会議	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁業通・女性部	全国青年・女性漁業者交流大会	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	するめいか資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	すくい網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	地域再生営漁計画	水産調整会議	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	水産振興(漁政)	水産養殖旧緊急支援対策事業一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業	水産養殖旧緊急支援対策事業(吉浜・さけ)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業	水産養殖旧緊急支援対策事業(吉浜・機器)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業	水産養殖旧緊急支援対策事業(広田湾)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業	水産養殖旧緊急支援対策事業(盛川)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	水産養殖被災施設復旧整備事業費	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁協指導	代表理事等の選任届	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	担い手	水産教室	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	水産業経営基盤復旧支援事業	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業	水産業競争力強化緊急施設整備事業(赤崎・荷捌き施設)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	環境	シロボヤ関連	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	処分制限期間経過後の財産処分(漁船)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	食産業・流通加工関係(復命書)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(支援措置(コロナ対策含む))	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(輸出関係)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(イサダ食用化関係)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(食品衛生法関係)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(水産加工原料セミナー)	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(水産工コラベル関係)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(水産流通適正化制度)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	流通加工関係(照会・回答)	3	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	歳計外	収入証紙収納額報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)			事務検査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	マガキ養殖	清水マガキ天然採苗試験	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁協指導	指導一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	試験研究	試験研究報告会	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	試験研究	試験研究実施要領・試験研究推進連絡調整会議	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	資源管理に関する漁業法令違反と疑われる事業について	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	資源管理計画変更申請・報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	資源管理一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	さんま棒受け網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	刺し網漁業資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	さけ・ます	さけ増殖事業関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	さけはえなわ漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	さけ・ます	さけ・ます増殖協会関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	増養殖	魚病関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	盛川漁協サーモントラウト養殖	40	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援)綾里漁協	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援)吉浜漁協	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援)広田湾漁協	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援)越前来漁協	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	固定式刺し網資源管理計画	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	固定式刺し網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	国庫補助事業で整備した施設等被災報告	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	小型船舶総トン数測定申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	承認漁業	小型するめいか約漁業出漁届出	5	紙	事務室内		7	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	小型機船底びき網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	高度衛生品質管理	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	広聴広報	広聴広報関係	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	人事	県外派遣職員勤務実績	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	けがに特別採捕許可結果報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	クロマグロ資源管理	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	水産金融	金融その他	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船保険関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船変更登録申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船登録票返納届	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船登録票再交付申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船登録申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船統計表	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船事務処理件数報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船座簿原本交付申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船座簿移送	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船検認	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船建造・改造認定申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁船改造・建造許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁業許可	漁政一般(海上保安部への漁業許可台帳提供)	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁船・船舶	漁政一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁業許可	漁業法改正に係る漁業許可担当者会議	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	青壮年部	漁協青壮年部・研究会関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁協女性部	漁協女性部関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁業士会	漁業士会本部	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁業士会	漁業士会大船渡支部会計	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁業士会	漁業士会大船渡支部(事業実施)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁業士会	漁業士会大船渡支部(会議等)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	水産金融	漁業近代化資金	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	漁業許可新規許可枠	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	漁業許可一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	漁業監視員	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	許可の内容変更許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	許可証書換交付申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	許可証再交付申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)		共販実績	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	補助事業管理	共同利用漁船等被災報告	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	補助事業	共通 栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	情報公開	行政文書開示請求(漁船)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	気象災害	気象災害報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁協指導	監査報告書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	会計	監査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	マガキ養殖	門之浜マガキ天然採苗試験	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	かじき等流し網漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	かご漁業資源管理計画	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	かご漁業許可申請(全海域)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	かご漁業許可申請(一共)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖業	カキ関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁場保全	海洋観測関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	海面特別採捕許可台帳	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	海面特別採捕許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	気象災害	海難事故・漁業災害	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		海難事故(防止)・漁業災害等に係る事項	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		災害一般	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		漁業調整漁場管理委員会	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	震災復興	大船渡地区管内の復興の取組状況	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	広聴広報	大船渡水産振興センター復興情報誌	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		大船渡市漁協における漁業種除区域における試験操業について	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	担い手	大船渡市漁業就業者確保育成協議会	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	養殖振興	大船渡市漁協エソシカゲガイ	5	紙	事務室内		7	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	指定漁業	沿岸まぐろはえ縄漁業	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	水産金融	沿岸漁業改善資金	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	市場	魚市場取扱月報	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	市場	魚市場衛生チェック	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	表彰	いわて農林水産振興協議会長表彰	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	助成金	いわて農林水産振興協議会地方協議会事業費	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	地域経営推進費	岩手のPRIDEエゾシカゲイガイ支援事業	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		新型コロナウイルス感染症対策	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	岩手県定置網におけるクロマグロ漁獲速報	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁業連・女性部	岩手県青年・女性漁業者交流大会	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	環境	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	環境	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	漁場保全	岩手海区未来につなぐ美しい海計画	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	いるか突刺漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	いさだ資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	いか釣漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	あわび資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	あわび漁業許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	あわび漁業(湯水幹漁業)許可申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	油流出事故に係る事項	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)		アザリ採取に係る注意啓発看板の設置	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)		ITサポート関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	流通加工	IFrHACCP	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)		R2年物品需用費(但書購入)	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	広聴広報	CMS(県公式ホームページ)関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(共通)	予算	9月補正予算事務費所要額調書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	特別採捕許可	特定水産動植物採捕許可申請・台帳・販売協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	委託事業	黄金のウニ事業収益力向上推進事業	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	委託事業	黄金のウニ事業収益力向上推進事業 一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(普及)	さけ・ます	サケ資源回復対策検討チーム関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁業許可	漁業許可の照会	永年	紙	事務室内		永年	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	漁業許可	失効許可証の返納	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	起業の認可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	許可申請希望調査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	海洋資源	遊漁船乗登録関係 通知一般	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	水産振興(漁政)	知事許可漁業	資源管理状況等の報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	漁港管理	甲種漁港施設等占用許可(年度当初占用料調定関係)	5	紙	事務室内		5	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	漁港管理	漁港の維持運営計画について	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	強い水産業づくり交付金事業(浜の活力再生交付金)陸前高田市	5	紙	事務室内		6	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	行政財産	行政財産使用許可	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	東日本大震災復興交付金(漁港施設機能強化事業)大船渡市	10	紙	事務室内		11	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)		行政文書開示請求(漁港)	1	紙	事務室内		2	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	占用許可	海岸保全区域占用許可	5	紙	事務室内		6	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	漁港管理	雄里地区漁港緑地管理業務委託	5	紙	事務室内		6	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	漁港管理	陸前高田地区漁港緑地管理業務委託	5	紙	事務室内		6	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	補助事業管理	平成31年水産基盤整備事業等補助金交付決定額	5	紙	事務室内		6	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	調査統計	海岸保全区域台帳調製	5	紙	事務室内		6	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	調査統計	漁港台帳調製	5	紙	事務室内		6	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港災害復旧(23災第671号その2)工事	10	紙	事務室内		11	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)		大船渡漁港業務継続計画運用検討調査業務委託	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)		六ヶ浦漁港漁港施設機能強化工事の施工に伴う土地の取得	永年	紙	事務室内		永年	-				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	六ヶ浦漁港漁港施設機能強化工事の施工に伴う土地の取得	永年	紙	事務室内		永年	-				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	鹿山漁村地域整備交付金(漁村再生交付金)	5	紙	事務室内		6	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	水産基盤整備事業補助金(水産物供給基盤機能保全事業)陸前高田市	5	紙	事務室内		6	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	鹿山漁村地域整備交付金(下水道事業債償還基金交付補助)大船渡市	5	紙	事務室内		6	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	鹿山漁村地域整備交付金(漁業集落環境整備事業)大船渡市	5	紙	事務室内		6	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県費補助金	鹿山漁村地域整備交付金(漁業集落環境整備事業)陸前高田市	5	紙	事務室内		6	永年保存				(7)、東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)		R2 概算要求資料	5	紙	事務室内		6	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	平成23災害復旧工事設計書(県 第568号崎浜漁港海岸)	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	平成23災害復旧工事設計書(県 第569号越喜来漁港海岸)	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	崎浜漁港水産業共同利用施設復旧整備(漁港環境施設)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来漁港機能増進(船堀増改良)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産物供給基盤機能保全(東第1防波堤)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	模式仕分	平成30年度決算に係る繰出取引の模式仕分について	5	紙	事務室内		6	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)		漁港管理事務提要(第4期)令和元年7月	永年	紙	事務室内		常	-				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	県予算	9月補正関係資料	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	調査統計	港勢調査	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(永沢地区防波堤その4)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	課内庶務	内部統制(漁港)	3	紙	事務室内		4	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	漁港管理	広田漁港に生息する希少植物について	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	広聴広報	CMS(県公式ホームページ)漁港関係	5	紙	事務室内		6	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	漁港管理	固定資産台帳 更新	永年	紙	事務室内		永年	-				参考3
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(管理計画)	漁港管理	固定資産台帳 更新	永年	紙	事務室内		永年	-				参考3
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	六ヶ浦漁港漁港施設機能強化(取付スロープ工ほか)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	崎浜漁港海岸災害復旧(23災県第568号被制御所)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来漁港海岸災害復旧(23災県第569号電気設備)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来漁港海岸災害復旧(23災県第569号被制御所)ほか工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来漁港海岸災害復旧(23災県第569号被制御所)ほか工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港県管維持修繕(トイレ下水切替)工事	10	紙	事務室内		11	破棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港県管災害復旧(永沢地区排水施設)工事	10	紙	事務室内		11	破棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	漁港漁村関係業務講習・研修等	3	紙	事務室内		3	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸災害復旧(23災県第558号その4)工事	10	紙	事務室内		11	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	六ヶ浦漁港海岸災害復旧(23災県第521号防波堤その4)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	広田漁港災害復旧(23災県第408号防風柵設置)工事	10	紙	事務室内		12	永年保存				東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡管内漂着物処理業務委託	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸災害復旧(臨港道路)構造設計修正業務委託	10	紙	事務室内		12	廃棄	本庁分室			
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(細浦地区捨石盛土)工事	10	紙	事務室内		12	永年保存				東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸田浜地区防波堤修正設計業務委託	10	紙	事務室内		12	廃棄	本庁分室			
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港災害復旧(23災県第492号ほか)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡管内県管災害復旧漂着物処理業務委託	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港災害復旧(護岸)構造設計修正業務委託	10	紙	事務室内		12	廃棄	本庁分室			
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	門の浜漁港海岸災害復旧(23災県第559号被制御所)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	門の浜漁港海岸災害復旧(23災県第559号電気設備)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産物供給基盤機能保全(東第1防波堤電気防食)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	六ヶ浦漁港海岸ほか災害復旧(23災県第521号ほか被制御所)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	広田漁港海岸災害復旧(23災県第522号電気設備)ほか工事	10	紙	事務室内		12	永年保存				東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	広田漁港海岸災害復旧(23災県第522号被制御所)ほか工事	10	紙	事務室内		12	永年保存				東日本大震災津波
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	六ヶ浦漁港海岸ほか災害復旧(23災県第521号ほか電気設備)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸災害復旧(23災県第558号電気設備)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	令和2年度公共土木工事資材価格特別調査業務委託	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡管内県管災害復旧漂着物処理業務委託	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡管内県管維持修繕工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡管内県管災害復旧(漁港環境)工事	10	紙	事務室内		12	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	18 道路管理	いわての道ボランティア	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 公用車	安全運転管理者	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	34 共済・互助会	一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	35 厚生福利	岩手県互助団体連合会	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	35 厚生福利	岩手県財形貯蓄	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	35 厚生福利	岩手県財形貯蓄関係書類送付書	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	20 河川海岸管理	いわての川と海岸ボランティア	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	18 道路管理	道路占用(東北電力)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	29 服務	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	上屋使用許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	保安記録	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	給水施設使用許可	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅	1	紙	キャビネット		3	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	大平アパート元メーター使用水量	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	23 屋外広告	屋外広告 期間満了通知	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	23 屋外広告	屋外広告物 簡易除去実績報告	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	23 屋外広告	屋外広告物一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	23 屋外広告	屋外広告物許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	3 監査・検査	会計実地検査	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	3 監査・検査	会計事務自己点検	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	31 文書	開示請求	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	17 都市計画	開発行為一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	17 都市計画	開発行為許可	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	37 栄典	各種表彰	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	34 共済・互助会	貸付	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	20 河川海岸管理	河川海岸管理一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	19 河川占用	河川占用廃止届	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	過納家賃等の未納家賃等への充当	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	18 道路管理	道路占用(NTT)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	3 監査・検査	包括外部監査	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	3 監査・検査	補助事業及び委託事業に係る自己点検	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	3 監査・検査	会計事務の適正執行のための連絡会議	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	28 岩石採取	岩石採取計画協議申請に対する意見	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	還付対象者一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	18 道路管理	道路管理瑕疵事故	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11 給与	基準給与簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	15 非常勤・臨時	基準給与簿・所属別合計表(期限付臨時職員)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	15 非常勤・臨時	基準給与簿・所属別合計表(非常勤職員)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 支出	切手受払簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 支出	キャノン コピー代	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	25 急傾斜	急傾斜管理一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	25 急傾斜	急傾斜区域内行為	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	港湾施設占用許可(無料)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	給排水施設一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	11 給与	給与原票	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11 給与	給与口座振込(変更)申出書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11 給与	給与等支出集計表	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11 給与	給与等支出集計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	3	沿広土木	管理	16	財産管理 境界立会・同意	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿広土木	管理	40	行政管理 行政管理一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	40	行政管理 行政品質向上運動	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	40	行政管理 市町村要望対応	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		沿広土木	管理	11	給与 勤務実績登録(超過勤務手当)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		沿広土木	管理	11	給与 勤務実績登録(特殊勤務手当)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 勤務実績登録(期限付臨時職員)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 勤務実績登録(非常勤職員)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11	給与 勤務実績報告書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24	建設業等 経営規模等評価申請書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24	建設業等 経営事項審査(証明)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24	建設業等 経営事項審査結果通知	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9	支出 契約通知票		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	13	物品 契約通知票・検収依頼票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設占用許可(有料)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41	補助金 下水道事業償還基金費補助	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	6	沿広土木	管理	15	会計年度任用職員 育児休業代替職員任用	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11	給与 月次集計処理依頼	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24	建設業等 県営建設工事請負資格申請、変更	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅管理人	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅敷金還付・過誤納蔵出還付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅住居戸一覽表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅住居証明	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅収入額月別集計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅退去者	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	28	県営住宅 県営住宅退去者	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅退去者②	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅建物一覽表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅団地一覽表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅駐車場緊急点検	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅等管理運営協議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居者一覽表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居者定期募集 第1回	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	2	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居者定期募集 第2回	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	3	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居者定期募集 第3回	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	4	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居者定期募集 第4回	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居者定期募集	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居状況	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居状況(大平)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居状況(上平田)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居状況(日向)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居状況(平田)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅入居承継	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅家賃等収入月計表(駐車場)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅家賃等収入月計表(家賃)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	2	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅家賃等収入月計表(家賃)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	2	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅家賃等収入月計表(駐車場)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅家賃等証明	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11 給与	減額時間に関する報告書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11 給与	現金支給額(2)合計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	2 出納員	現金取扱員任免簿	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	建設関連業務資格申請、変更	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	建設業許可申請書 No.1	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	建設業許可証明	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	平成31年度建設工事受注動態統計調査	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	建設業許可満了通知	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	建設業調査指導	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11 給与	源泉徴収票	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	26 市町村指導	公共土木施設災害復旧	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	荷役機械使用許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	口座振替収納済通知票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	口座振替納付届	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	口座振替不能通知書(送付分)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	2	沿広土木	管理	27 県営住宅	口座振替不能通知書(送付分)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	7 収入	更正関係諸帳票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	35 厚生福利	厚生福利一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	港長報告(500t以上)	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	36 庶務	実務の経歴証明	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 公用車	公用車運行管理記録簿	5	HDD	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 公用車	公用車関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 支出	大型複写機の賃貸借及び保守	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 支出	公用車の賃貸借及び保守	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 支出	公用車購入関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 支出	公用車故障・損傷報告書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 公用車	公用車借用書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	野積場(泊地、貯木場-公共埠頭)使用許可申請	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21 港湾	野積場(泊地、貯木場-コンテナ)使用許可申請	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	16 財産管理	国土交通省所管 国有財産使用許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	16 財産管理	国土調査	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿広土木	管理	26 市町村指導	国庫補助一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	15 非常勤・臨時	雇用保険料 概算払・精算払	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	災害緊急時活動・地域貢献活動実績証明	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	災害協定[建設業協会]	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	災害協定[測量設計業協会]	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	災害協定パトロール報告[建設業協会]	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	災害公営住宅個人情報保護	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	災害対応	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	4 予算	平成29年度歳入歳出決算資料	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	8 債権	債権(収入未済分)現在額報告書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	債権回収委託	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	債権現在額報告書(25年度以前分)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	債権現在額報告書(26年度以前分)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	9 支出	債権債務者登録	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	8 債権	債権届出の催告書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	16	財産管理 財産除籍台帳	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿広土木	管理	24	建設業等 2019・2020県営建設工事競争入札参加資格審査	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	16	財産管理 財産台帳管理副簿	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		行政管理 不当要求防止責任者	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	5	決算 歳入歳出決算	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	4	予算 債務負担行為令達書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	22	砂防 砂防管理一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	22	砂防 砂防指定地内行為	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 敷金還付・充当	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9	支出 資金前渡精算書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11	給与 支出科目等一覧表	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9	支出 支出関係諸帳票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9	支出 支出更正関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9	支出 支出事業修正票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	14	旅費 システム修正に伴う返納手続き	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 システム出力帳票チェック表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	10	県単設計書 市町村海岸水門管理委託	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	10	県単設計書 市町村河川水門管理委託	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41	補助金 市町村災害復旧事業成功認定	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39	公用車 自動車燃料等給油伝票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 自動車保管場所使用承諾証明	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	36	庶務 児童手当特例給付(控)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9	支出 支払不能更正	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	13	物品 事務用備品の賃貸借及び保守	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41	補助金 社会資本整備総合交付金事業(国土水産建設)における経費のみの買戻(防犯・安全)	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24	建設業等 住宅瑕疵担保履行届出	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 住宅管理入	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41	補助金 住宅局所管市町村補助事業	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 住宅システム登録内容修正依頼	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42	住宅 住宅取得資金	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入額再認定	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	7	収入 収入関係諸帳票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	6	資金管理 収入支出見込	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	7	収入 収入証紙関係諸帳票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入認定・家賃決定通知書	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収納額(直接収納)入力一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	7	収入 収納未済状況一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 就労証明	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	43	庶務 照会・回答	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	2	沿広土木	管理	43	庶務 照会・回答 2	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	2	沿広土木	管理		議会 議会一般	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11	給与 昇給・昇格	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	18	道路管理 承認工事	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	2	沿広土木	管理	18	道路管理 承認工事	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	3	沿広土木	管理	18	道路管理 承認工事	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 消防設備一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	33	安全衛生管理 職員衛生委員会	1	紙	キャビネット		3	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	33	安全衛生管理 安全衛生一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	33	安全衛生管理 超過勤務時間及び年次休暇所得状況	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	29	服務 職員事故報告	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	29	服務 事務分担表	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	29	服務 超過勤務命令の上限時間の設定等	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	29	服務 特例業務の認定協議	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		研修 研修一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		研修 インターンシップ実習	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		研修 職員採用内定者職場実習	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 職員発令同	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	37	栄典 職員表彰	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 職員履歴カード(副本)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	35	厚生福利 食を通じた健康づくり教室	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 シングルウィンドウ申請実態調査	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事異動通知書	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事異動内申	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 身上調査	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 新家賃算定表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	10	県単設計書 水位観測業務委託	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	2	出納員 出納員事務引継書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42	危機管理 水防警報	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41	防災 水防当番日誌	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 過納家賃等の未納家賃等への充当	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 生活保護世帯家賃納付状況調査	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39	公用車 整備管理者	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	18	道路管理 占用物件維持管理	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 組織・定数要求(令和3年度)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 退去者督促状(1~2ヶ月)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 退去者督促状(3ヶ月以上)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 退職者関係	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納債権削減	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納者一覧表(退去者)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納者一覧表(入居者)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納月数別一覧	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 立入検査証・身分証明書	2	紙	キャビネット		4	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 ダム管理補助員勤務日設定	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 駐車場使用許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	12	勤務時間・条件 超過勤務実績簿	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票(債権管理滞納繰越調定)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票(敷金)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅(駐車場)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅(駐車場)滞納繰越	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅(家賃)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅(家賃)滞納繰越	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 直接収納集計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	11	給与 電算諸帳票	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 同居人変更	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	13 物品	備品管理一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		沿広土木	管理	13 物品	被服貸与票	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	30 復命書	復命書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 支出	富士ゼロックスコピー代464592(企画・道路)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 支出	富士ゼロックスコピー代465478(用地・建築)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 支出	富士ゼロックスコピー代464529(河川港湾)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9 収入	スバルリコールー時金 調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		沿広土木	管理	16 財産管理	普通財産貸付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	13 物品	物品貸出簿	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	2 出納員	物品検収員任免簿	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	13 物品	物品所管換通知票・領収票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	2 出納員	物品取扱員任免簿	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	14 旅費	所属別旅費支払案内票	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	不納欠損	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	36 庶務	扶養親族一斉調査(控)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	振替不能者一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	31 文書	文書差立簿	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	31 文書	文書処理簿	3	HDD	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	31 文書	文書処理補助簿	3	HDD	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	31 文書	開示請求文書(資料)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	18 道路管理	道路占用料督促	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田アパート屋外階段への手すり設置	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田アパート共益費	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田アパート車止め等工事	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田アパート集会場管理運営	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田アパートへのベンチの設置	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田アパート迷惑駐車等指導	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田アパート来客用駐車場	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	平田災害公営住宅自治会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41 防災	防災一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41 補助金	水管理・国土保全局所管市町村補助事業(下水道機課)	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	41 補助金	水管理・国土保全局所管市町村補助事業(砂防災害課)	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	みなし仮設 供用期間	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	みなし仮設入居状況	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	模様替申請	2	紙	キャビネット		4	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃減免承認	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	3	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃減免承認	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	2	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃減免承認(災害公営)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃減免不承認	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃充当処理	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃等消込不能修正	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃等再口座引落し	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃等収入還付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃等収入日計表(現金)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	2	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃等収入日計表(現金)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	2	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃等収入日計表(口座)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	家賃等収入日計表(口座)再引落し・口座振替不能通知票(非送付分)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	2	治広土木	管理	27 県営住宅	家賃等収納済一覧表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	家賃等収納済通知票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	家賃等納入指導	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	家賃等納入指導記録票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	12 勤務時間・条件	有給休暇処理簿	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	4 予算	予算配当	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	4 予算	予算要求	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	35 厚生福利	ライフプランセミナー	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	治広土木	管理	33 安全衛生管理	ワーク・ライフ・バランス	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	治広土木	管理	33 安全衛生管理	職員療養報告	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	治広土木	管理	1 人事・組織	履歴事項変更	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務消滅通知	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務の消滅	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務の履行状況	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務の履行請求予告	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務履行請求	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務履行請求(前月分X控)様式3号	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務履行請求(前月分含むX控)様式2号	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務履行請求予告(控)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務履行督促(前月以前分X控)様式4号	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	2	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務履行督促(前月以前分X控)様式4号	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	3	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証債務履行督促(前月以前分X控)様式4号	5	紙	キャビネット		7	廃棄				出力帳票
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	連帯保証人状況調査	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	23 屋外広告	屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	治広土木	管理	11 給与	基準給与簿・所属別合計表(一般職員)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	11 給与	現金支給額(2)合計表	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	14 旅費	旅行命令(依頼)票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	14 旅費	私用車使用届出簿(転出者・退職者)	5	紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	治広土木	管理	15 非常勤・臨時	所属別給与等支出状況一覧(共済費)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	35 厚生福利	定期健康診断、VDY健診、肺がん検診(都内職員)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	治広土木	管理	15 非常勤・臨時	非常勤職員年次有給休暇繰越処理	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	15 非常勤・臨時	会計年度任用職員任用	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	15 非常勤・臨時	非常勤職員任用更新	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理	5 決算		5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	15 非常勤・臨時		3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	治広土木	管理		郵便受取人払	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	県営住宅	連帯保証人現況報告(変更なし)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	27 県営住宅	災害公営住宅	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	河川管理	いわての川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	河川管理	いわての川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	河川管理	いわての川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	河川管理	いわての川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	河川管理	いわての川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	河川管理	いわての川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	河川管理	いわての川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	県営住宅	県営住宅関係雑件	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	県営住宅	県営住宅退去者	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	治広土木	管理	県営住宅	家賃徴収	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	滞納者催促	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	河川占用	河川占用(一時無料)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	河川占用	河川占用(一時有料)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	河川法第25条	河川法第25条	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	海岸	海岸占用	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	海岸	海岸占用廃止届	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	河川占用	河川占用料調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	不納欠損	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	財産管理	行政財産使用許可(一時)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	駐車場利用許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	自動車保管場所用使用承諾証明	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	家賃等収入還付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	収入未申告者家賃決定	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	収入額再認定	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	財産管理	普通財産貸付(一時)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	財産管理	普通財産貸付(終了)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	財産管理	国有財産譲与(普通河川沢山沢川・小枝ヶ沢川)		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	口座振替収納済通知票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	海岸占用	海岸占用料調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	監査・検査	定期監査関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	24 建設業等	令和2年度建設工事施工統計調査	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	河川管理	河川敷一時使用届	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	30 屋外広告	屋外広告物減失届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物減失届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物減失届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物減失届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	屋外広告	屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	県営繕第1・第2災害公営住宅入居開始	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	収入	収入証紙収納額	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	財産管理	平田アパート境界確認		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	40 行政管理	コンプライアンス	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	40 行政管理	金曜の午後は早めにカエルの日	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	人事管理	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	人事管理一般	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	人事管理(新採用職員)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	人事管理(応援派遣職員)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	新採用職員指導記録票	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	メンター制度	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	平成28年台風10号災害の業務支援	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	令和元年台風19号災害に係る業務支援	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	令和元年台風19号災害に係る他県応援職員の受入	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	基本面談	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		河川水門管理委託(釜石市)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		河川水門管理委託(大槌町)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理		海岸水門管理委託(釜石市)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		港湾海岸水門管理委託(釜石市)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42	岩手県災害対策本部釜石地方支部	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42	釜石合同庁舎自衛消防隊	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42	岩手県新型インフルエンザ等対策業務継続計画	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42	鳥インフルエンザ防疫対応	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		入札審議会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅管理システム操作カード管理者等の指名	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営両石災害公営住宅入居開始	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		財産管理 県営松原アパート財産取得		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		財産管理 県営礪石第1アパート財産取得		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		財産管理 県営礪石第2アパート財産取得		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		財産管理 県営平田アパート財産取得		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		屋外広告 許可失効原簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	2	沿広土木	管理	13	物品 購入依頼票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	13	物品 図書購入伺い	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		財産管理 県営屋敷前アパート財産取得		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		財産管理 県営片岸アパート財産取得		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 特定滞納者 平田1号棟709号室 佐々木孝子		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 特定滞納者 大平1号棟412号室 佐野祐美子		紙	キャビネット		2	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 屋敷前アパートフェンス関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 災害公営住宅備品購入	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 振替票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 派遣職員 休暇処理票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 派遣職員 超過勤務等命令簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 派遣職員 出勤簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 派遣職員 旅行命令簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 派遣職員 出張伺い(管外)出勤簿反映用	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 派遣職員 週休日の割振簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 派遣職員 手当等支給調書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 募金関係	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		庶務 職員との意見交換	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 収入認定・家賃決定通知書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 仮設住宅からの移行期における対応	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 屋敷前アパート自治会関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 高額所得者対応	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		河川管理 一時使用届	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		河川管理 作業届	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		補助金 下水道事業償還基金費補助	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(岸壁)調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(給水施設)調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(野積場)調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(上屋)調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設占用料調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		契約保証金還付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 釜石港湾地区港湾施設保安対策業務委託 管理台帳	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 荷役機械使用料 調定票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 給水実績	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 釜石港ヒアリ対策	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	13	物品 任意保険加入公用車一覧	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	9	支出 CADソフト使用料	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	34	支出 共済費関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 家賃誤請求	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入通知書送付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	2	沿広土木	管理		県営住宅 滞納者催促	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 家賃減免承認	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	2	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入通知票送付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平成29年度災害公営住宅入居者交流支援事業	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 各種証明(入居証明・駐車場使用承諾証明)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入指導強化月間	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入再認定	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 災害公営住宅備品購入	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 駐車場利用許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅関係照会・回答	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅関係雑件	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 岸壁使用申請書(無料)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾占用更新お知らせ	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 埠頭保安設備の合同点検	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	21	港湾 港長報告(500t以上)	10	紙	キャビネット		12	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		屋外広告 屋外広告 減失届	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		支出 切手受払簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	12	勤務時間・条件 時差通勤指定簿	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 求人依頼	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	36	庶務 雑 件	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	36	庶務 三陸防災復興プロジェクト	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	36	庶務 ラグビーワールドカップ	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 連帯保証人への書類非送付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅関係通知	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 振替依頼票	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 口座振替登録	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 県政提言対応(県営住宅)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 事故対応	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 納入指導強化月間	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 収入分位別家賃一覧	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	4	予算 H31予算要求	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	3	監査・検査 事務処理の適正執行のための調査に係る内部考査	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		支出 ETCカード使用料	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		共済・互助会 共済関係	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		支出 大口支出見込報告	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		支出 大口支出見込報告	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 県営住宅消防計画等(災害公営住宅)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿広土木	管理		県営住宅 県営住宅消防計画等(大平・日向・上平田)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿広土木	管理	20	河川海岸管理 新川原町内会	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿広土木	管理		財産管理 県営上町アパート財産取得		紙	キャビネット		2	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	管理	財産管理	県営上町アパート 大植社協の使用許可	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	財産管理	県営平田アパートバス停留所の設置	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	納入指導記録	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	県営住宅	苦情相談	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	海岸	根浜海岸養浜使用	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	旅費	旅費口座確認資料	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		入札審議会の委員の指名	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木			釜石港保安委員会緊急連絡図	5				7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	庶務	応援派遣職員 勤務状況報告	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	河川管理	照会・回答	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	庶務	応援派遣職員	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅管理一般	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	道路管理	道路管理雑件	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	管理	屋外広告	照会・回答	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	管理	県営住宅	平田AP駐車場津波緊急避難場所指定について	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
2	1	沿岸土木	管理	県営住宅	減免承認書送付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	新型コロナウイルス感染症対策(通知)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	新型コロナウイルス感染症対策(業務継続計画)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	新型コロナウイルス感染症対策(交代制勤務・在宅勤務)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	新型コロナウイルス感染症対策(保健所業務支援)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	新型コロナウイルス感染症対策(照会回答・報告)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	新型コロナウイルス感染症対策(罹患者に関する関係団体への情報提供)	5	紙	キャビネット			廃棄				
2	1	沿広土木	管理	42 危機管理	新型コロナウイルス感染症対策(土木部内の取組)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 公用車	公用車運転前のアルコールチェック管理簿	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	定期人事異動(令和3年度)	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	39 公用車	公用車運転前のアルコールチェック管理簿	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2	1	沿岸土木	管理	県営住宅	県営豊敷前アパート家賃震災減免率低減	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		情報共有(都内)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		情報共有(局内)	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		許認可一般	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理		産休・育休	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	支出	支出証憑書類	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	道路管理	道路管理瑕疵一般	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	道路管理	道路管理瑕疵事故(大槌町安渡地区歩道転倒事故)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				協議中
2	1	沿広土木	管理	12 勤務時間・条件	勤務時間割振変更簿(コロナ)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿広土木	管理	18 道路管理	道路占用料過誤納還付	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	企画調整	要望	要望・陳情関係	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	2	沿岸土木	企画調整	要望	公共事業予算編成	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	3	沿岸土木	企画調整	市町村事業	公共下水道事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	4	沿岸土木	企画調整	市町村事業	浄化槽設置整備事業(K554釜石市)	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	5	沿岸土木	企画調整	市町村事業	道路事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	6	沿岸土木	企画調整	市町村事業	汚水適正処理推進協議会	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	7	沿岸土木	企画調整	建設業	建設業協会	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	8	沿岸土木	企画調整	建設業	工事安全バトロール	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	9	沿岸土木	企画調整	発注・進行政管理	事前審査会	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	10	沿岸土木	企画調整	発注・進行政管理	技術検討委員会	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	11	沿岸土木	企画調整	発注・進行政管理	総合評価落札方式	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	12	沿岸土木	企画調整	研修	研修等関係	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	13	沿岸土木	企画調整	研修	部内研修	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	14	沿岸土木	企画調整	検査	会計検査	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	15	沿岸土木	企画調整	検査	請負者施工成績評定通知・委託業務成績評定通知	10	紙	事務所スライドキャビネ		12	廃棄				
2	16	沿岸土木	企画調整	電子納品	土木工事電子納品	永年	紙・CD	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	17	沿岸土木	企画調整	電子納品	土木業務電子納品	永年	紙・CD	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	18	沿岸土木	企画調整	電子納品	建築工事電子納品	永年	紙・CD	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	19	沿岸土木	企画調整	建設リサイクル	民間(1M)建築物に係る解体工事	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	20	沿岸土木	企画調整	建設リサイクル	民間(2M)建築物に係る新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	21	沿岸土木	企画調整	建設リサイクル	民間(3M)建築物以外のもにに係る解体工事又は新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	22	沿岸土木	企画調整	建設リサイクル	公共(1K)建築物に係る解体工事	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	23	沿岸土木	企画調整	建設リサイクル	公共(2K)建築物に係る新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	24	沿岸土木	企画調整	建設リサイクル	公共(3K)建築物以外のもにに係る解体工事又は新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	25	沿岸土木	企画調整	建設リサイクル	建設リサイクル関係	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	26	沿岸土木	企画調整	通知・照会	県土整備部	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	27	沿岸土木	企画調整	通知・照会	建設技術振興課	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	28	沿岸土木	企画調整	通知・照会	その他通知・照会等	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	29	沿岸土木	企画調整	通知・照会	単価・歩掛	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	30	沿岸土木	企画調整	通知・照会	復命書	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	31	沿岸土木	企画調整	通知・照会	公共事業労務費調査	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	32	沿岸土木	企画調整	埋蔵文化財	埋蔵文化財	10	紙	事務所スライドキャビネ		12	廃棄				
2	33	沿岸土木	企画調整	景観法	景観法・届出	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	34	沿岸土木	企画調整	開発行為	開発行為(事前指導)	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	35	沿岸土木	企画調整	大規模小売店舗立地法	大規模小売店舗立地法	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	36	沿岸土木	企画調整	地域づくり緊急改善事業	地域づくり緊急改善事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	37	沿岸土木	企画調整	地域経営推進費	地域経営推進費予算関係係綴	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	38	沿岸土木	企画調整	積算システム	JACIC積算システム利用の手引・JACICヘルプシステム操作マニュアル	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	39	沿岸土木	企画調整	積算システム	JACIC積算システム	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	40	沿岸土木	企画調整	希少野生動植物	希少野生動植物の調査委員会	10	紙	事務所スライドキャビネ		12	廃棄				
2	41	沿岸土木	企画調整	希少野生動植物	希少野生動植物現地調査関係	10	紙	事務所スライドキャビネ		12	廃棄				
2	42	沿岸土木	企画調整	土木技術振興協会	設計積算業務等	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	43	沿岸土木	企画調整	都市計画	都市計画事業地内建築等許可申請書(都市計画法65条)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	44	沿岸土木	企画調整	資料	局長引継資料(主要課題・懸案事項)	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	45	沿岸土木	企画調整	資料	沿岸広域振興局業務方針	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	46	沿岸土木	企画調整	資料	台風災害復旧・復興推進本部会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	47	沿岸土木	企画調整	資料	復興の取組と現状に係る資料	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	48	沿岸土木	企画調整	資料	土木部長 会議等資料	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	49	沿岸土木	企画調整	資料	沿岸広域振興局土木部 職員全体会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	50	沿岸土木	企画調整	資料	岩手県東日本大震災津波復興推進本部会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	51	沿岸土木	企画調整	資料	釜石市・大槌町 各種情報	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	52	沿岸土木	企画調整	資料	岩手県ブロック発注者協議会	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	53	沿岸土木	企画調整	資料	県土整備部公所長等会議 広域振興局土木部長等協議会全体会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	54	沿岸土木	企画調整	資料	復興ロードマップ等 復興関連資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	55	沿岸土木	企画調整	資料	沿岸広域振興局土木部長・土木センター所長等会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	56	沿岸土木	企画調整	資料	オータムレビュー	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	57	沿岸土木	企画調整	資料	いわて県民計画	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	58	沿岸土木	企画調整	資料	三陸防災復興プロジェクト	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	59	沿岸土木	企画調整	資料	現場視察等説明資料	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	60	沿岸土木	企画調整	通知・照会	各種イベント・式典等	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	61	沿岸土木	企画調整	都市計画	事業認可	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永	永年保存				
2	62	沿岸土木	企画調整	検査	成績評定証明書	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	63	沿岸土木	企画調整	地域経営推進費	地域経営推進費(岩手×東北花のみちプロジェクト)	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	64	沿岸土木	企画調整	検査	請負者旅行成績評定通知・委託業務成績評定通知	10	紙	事務所スライドキャビネ		12	廃棄				
2	65	沿岸土木	企画調整	建設業	災害協定に基づくハトール結果報告書	—	紙	事務所スライドキャビネ		—	—				
2	66	沿岸土木	企画調整	地域づくり緊急改善事業	地域づくり緊急改善事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	67	沿岸土木	企画調整	希少野生動植物	希少野生動植物の調査委員会	10	紙	事務所スライドキャビネ		12	廃棄				
2	68	沿岸土木	企画調整	通知・照会	県土整備部	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	69	沿岸土木	企画調整	建設業	沿岸広域振興局土木部管内災害対応状況	—	紙	事務所スライドキャビネ		—	—				
2	70	沿岸土木	企画調整	資料	復興推進本部会議	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	71	沿岸土木	企画調整	主要事業概要	R2主要事業概要	3	紙	事務所スライドキャビネ		5	廃棄				
2	72	沿岸土木	企画調整	建設業	建設業協会	5	紙	事務所スライドキャビネ		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		確認原義(建築物)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		確認原義(工作物)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		確認原義(設備)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		計画通知(建築物)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		計画通知(工作物)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		計画通知(昇降機)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		検査済証(建築物)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		検査済証(工作物)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		検査済証(設備)	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		完了通知	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		許可申請書	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		道路位置指定	永	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		永	永年保存	3階書庫			
2	1	沿岸土木	建築指導		浄化槽設置届	1	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		3	永年保存				
2	1	沿岸土木	建築指導		災害復興住宅現場審査申請綴	5	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		岩手県木造住宅総合耐震支援事業予算関係	5	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		岩手県木造住宅耐震診断支援事業	5	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		岩手県木造住宅耐震改修支援事業	5	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		災害公営住宅(建設地別綴り)	10	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		12	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		宅地建物取引業法	1	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		3	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		違反建築物指導	5	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		宅造許可申請	永	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		永	永年保存	3階書庫			
2	1	沿岸土木	建築指導		復命書	1	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		3	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		公営住宅関係	5	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		都市の低炭素化の促進に関する法律関係綴	永	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		永	永年保存	3階書庫			
2	1	沿岸土木	建築指導		85条2項に規定する応急仮設建築物の取り扱い	15	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		17	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		ひとまち条例工事届	3	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		景観条例届出	3	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		照会・回答・調査綴	1	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		3	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		長期優良住宅認定	30	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		32	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		確認申請手数料免除申請書	3	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		震災復興住宅モデルプラン	5	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿岸土木	建築指導		例規	3	紙	事務所内キャビネ-3階書庫		5	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	1	沿広土木	建築指導		雑件	1	紙	事務所キャビネ-3階書庫		3	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		県営住宅関連綴	3	紙	事務所キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		建築確認等証明	1	紙	事務所キャビネ-3階書庫		3	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		現地視察対応・会議・研修会等綴	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		住宅金融支援機構関係書類	1	紙	事務所キャビネ-3階書庫		3	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		保健所からの照会	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		定期報告督促(建築設備)	3	紙	事務所キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		定期報告督促(建築物)	3	紙	事務所キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		定期報告 昇降機廃止(休止届)	3	紙	事務所キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		伝搬障害防止区域図	永	紙	事務所キャビネ-3階書庫		永	永年保存	3階書庫			
2	1	沿広土木	建築指導		確認申請書等の経由に伴う調査事務委託料	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		宅地建物取引業法関係	3	紙	事務所キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		宅地建物取引業者一斉調査綴り	3	紙	事務所キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		岩手県木造住宅耐震診断士認定台帳	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		高齢者向け住宅リフォーム相談員関係	1	紙	事務所キャビネ-3階書庫		3	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		いわて木造住宅耐震改修事業者登録票	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		いわて木造住宅耐震改修事業者登録制度	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		木造住宅耐震診断士関係	3	紙	事務所キャビネ-3階書庫		5	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		応募危険度判定士名簿	永	紙	事務所キャビネ-3階書庫		永	永年保存	3階書庫			
2	1	沿広土木	建築指導		応募危険度判定士関係綴	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		敷地分割(変更)届	永	紙	事務所キャビネ-3階書庫		永	永年保存	3階書庫			
2	1	沿広土木	建築指導		宅造パトロール関係	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		違反建築防止週間	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		工程報告書	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		防火設備設備是正((株)エクセルシャノン)	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	建築指導		建築物防災週間	5	紙	事務所キャビネ-3階書庫		7	廃棄				
2	1	沿広土木	用地	一般	用地関係例規集	常	紙	事務所キャビネ		常					
2	2	沿広土木	用地	一般	復命書	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	3	沿広土木	用地	一般	照会・回答・通知	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	4	沿広土木	用地	一般	雑件	1	紙	事務所キャビネ		3	廃棄				
2	5	沿広土木	用地	一般	図書購入斡旋	1	紙	事務所キャビネ		3	廃棄				
2	6	沿広土木	用地	一般	用地ジャーナル	常	紙	事務所キャビネ		常					
2	7	沿広土木	用地	一般	補償コンサルタント	1	紙	事務所キャビネ		3	廃棄				
2	8	沿広土木	用地	一般	補償金算定標準書	5	紙、CD	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	9	沿広土木	用地	一般	用地対策連絡会	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	10	沿広土木	用地	台帳等	土地取得台帳	永年	紙	事務所キャビネ		永	永年保存				
2	11	沿広土木	用地	台帳等	未登記土地台帳	永年	電子・紙	データベース-事務所キャビネ		永	永年保存				
2	12	沿広土木	用地	台帳等	物件移転(損失)補償台帳	永年	紙	事務所キャビネ		永	永年保存				
2	13	沿広土木	用地	台帳等	用地交渉記録簿	常	紙	事務所キャビネ-書庫		常					
2	14	沿広土木	用地	報告、協議等	租税特別措置法に基づく事前協議	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	15	沿広土木	用地	報告、協議等	登記事務処理実績報告書	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	16	沿広土木	用地	報告、協議等	公共事業用資産の買取証明書等	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	17	沿広土木	用地	報告、協議等	不動産等の譲受対価の支払調書	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	18	沿広土木	用地	報告、協議等	本省認可資料	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	19	沿広土木	用地	報告、協議等	抵当権抹消承諾依頼	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	20	沿広土木	用地	報告、協議等	税務課付図面交付願い	3	紙	事務所キャビネ		5	廃棄				
2	21	沿広土木	用地	用地補償調書	財産取得調書	永年	紙	事務所キャビネ		永	永年保存				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	22	沿広土木	用地	用地補償調書	土地賃貸借調書	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	23	沿広土木	用地	用地補償調書	物件補償調書	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	24	沿広土木	用地	用地補償調書	損失補償調書	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	25	沿広土木	用地	土地評価	不動産鑑定評価依頼	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	26	沿広土木	用地	土地評価	不動産鑑定評価書	10	紙	事務所キャビネ		13	廃棄				
2	27	沿広土木	用地	業務委託	用地測量歩掛	常	紙	事務所キャビネ		常					
2	28	沿広土木	用地	業務委託	物件調査歩掛	常	紙	事務所キャビネ		常					
2	29	沿広土木	用地	業務委託	国庫委託設計書	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	30	沿広土木	用地	業務委託	県単委託設計書	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	31	沿広土木	用地	業務委託	委託成果品	5	紙、CD	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	32	沿広土木	用地	業務委託	委託成果品(用地平面図(境界確認図))	永年	紙	事務所キャビネ		永	永年保存				
2	33	沿広土木	用地	業務委託	委託業務成績評定	10	紙	事務所キャビネ		13	廃棄				
2	34	沿広土木	用地	業務委託	用地取得業務委託	5	紙	事務所キャビネ		7	廃棄				
2	35	沿広土木	用地	マニュアル、システム等	用地補償マニュアル	常	紙	事務所キャビネ		常					
2	36	沿広土木	用地	マニュアル、システム等	用地事務データベース	常	紙	事務所キャビネ		常					
2	1	沿広土木	河川港湾		三陸圏域洪水減災対策協議会 タイムライン・ホットライン		紙	キャビネット			廃棄				
2	2	沿広土木	河川港湾		ダム関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	3	沿広土木	河川港湾		河川関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	4	沿広土木	河川港湾		県議対応	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
2	5	沿広土木	河川港湾		電話(口頭)受付表要望綴り	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	6	沿広土木	河川港湾		土砂災害警戒区域 回答綴	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	7	沿広土木	河川港湾		砂防関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	8	沿広土木	河川港湾		予算関係(砂防)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
2	9	沿広土木	河川港湾		二級水系における流域治水プロジェクト		紙	キャビネット			廃棄				
2	10	沿広土木	河川港湾		精算見込調査・繰越調査	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
2	11	沿広土木	河川港湾		位置コミ	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	12	沿広土木	河川港湾		会計検査関係綴り	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
2	13	沿広土木	河川港湾		企画調整G関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	14	沿広土木	河川港湾		決算調書・監査調書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
2	15	沿広土木	河川港湾		市町村要望等関係	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
2	16	沿広土木	河川港湾		雑件綴り	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	17	沿広土木	河川港湾		ダム見学 小学生のお礼の手紙	永年	紙	キャビネット			廃棄				
2	18	沿広土木	河川港湾		その他	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
2	19	沿広土木	河川港湾		予算関係(河川)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
2	1	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	復興まちづくり関連 各種情報・資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	2	沿岸土木	復興まちづくり	資材	金石地域復旧復興工事 土量調査・調整資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	3	沿岸土木	復興まちづくり	資材	地域復旧復興工事施工確保対策連絡調整会議資料関係綴り	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	4	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	連絡協議会・連絡会議等(まちづくり事業)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	5	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	まちづくり協議会・地権者連絡会 資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	6	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	金石地域復旧復興工事施工確保対策連絡調整会議	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	7	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	復興交付金事業 計画策定支援	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	8	沿岸土木	復興まちづくり	施工確保対策	施工確保対策に関わる特例措置等	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	9	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	大槌町 都市計画審議会	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	10	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画道路の変更(県決定)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	11	沿岸土木	復興まちづくり	営繕工事	県営建設(建築)工事 設計業務委託積算等資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	12	沿岸土木	復興まちづくり	復命書	復興まちづくり課 復命書(研修等)綴	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	13	沿岸土木	復興まちづくり	水門・防潮堤	甲子川水門 操作室デザイン関係	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保管場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	14	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	岩手県都市計画審議会	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	15	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	復旧・復興事業 他部局及び市町村調整	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	16	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	釜石大槌地区復興まちづくり事業 資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	17	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画道路の変更(3.5.8号土橋沢山線)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	18	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	岩手県会計実地検査(復興事業)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	19	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画吉里吉里地区震災復興土地地区画整理事業の変更	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	20	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	釜石・大槌地区画整理・津波被害・防災等復興事業事業計画書・実施計画書	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	21	沿岸土木	復興まちづくり	資料	釜石地域復興工事業工務部対策連絡調整会編発注有支原業務資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	22	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画安達地区震災復興土地地区画整理事業の変更	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	23	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	釜石市都市計画審議会	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	24	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画地方地区復興復興土地地区画整理事業の事業計画において定める設計の概要(第4回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	25	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	都市計画事業地内建築等許可申請書(都市計画法85条)H27.8～	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	26	沿岸土木	復興まちづくり	水門・防潮堤	甲子川水門 操作室デザイン関係(図面・パース等)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	27	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画吉里吉里地区震災復興土地地区画整理事業の事業計画において定める設計の概要(第4回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	28	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	復興交付金事業 計画策定支援(No2)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	29	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画吉里吉里地区震災復興土地地区画整理事業の事業計画において定める設計の概要(第4回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	30	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画吉里吉里地区震災復興土地地区画整理事業の事業計画において定める設計の概要(第4回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	31	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	釜石市計画公園 6-4-1号 騎住居運動公園 事業認可	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	32	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画町方地区震災復興土地地区画整理事業の変更(第2回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	33	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画一団地の津波防災拠点の用地形成施設(仮設地区)の事業計画変更認可申請	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	34	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画町方地区震災復興土地地区画整理事業の事業計画において定める設計の概要(第4回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	35	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	復興まちづくり関連各種情報・資料(No2)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	36	沿岸土木	復興まちづくり	資料	コンクリートの施工・品質確保に関する資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	37	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画道路事業 3・5・7 町方大ケロ線 変更事業認可	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	38	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	復興交付金事業 計画策定支援(No2)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	39	沿岸土木	復興まちづくり	資料	釜石地域復興工事業 土量調査・開発資料 No2	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	40	沿岸土木	復興まちづくり	まちづくり事業	復興実施計画・ロードマップ No2	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	41	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画吉里吉里地区震災復興土地地区画整理事業の事業計画において定める設計の概要(第4回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	42	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画安達地区震災復興土地地区画整理事業の事業計画において定める設計の概要(第4回変更)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	43	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画千枝(大槌高野字・おむつ子園小中一貫校)事業計画変更認可申請	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				
2	44	沿岸土木	復興まちづくり	都市計画	大槌都市計画一団地の津波防災拠点用地形成施設(町方地区)の事業計画変更認可申請	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	宮古土木	土木企画	広聴・広報	市町村要望	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	2	宮古土木	土木企画	広聴・広報	要望	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	3	宮古土木	土木企画	広聴・広報	H19以降県政提言	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	4	宮古土木	土木企画	各種計画	宮古地方振興局業務方針・進行管理	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	5	宮古土木	土木企画	各種計画	宮古地方局業務方針・土木部業務方針	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	6	宮古土木	土木企画	その他	その他	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	7	宮古土木	土木企画	予算	H26予算編成関係	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	8	宮古土木	土木企画	一般	都市計画関係通知文書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	9	宮古土木	土木企画	一般	各種団体総会等の開催案内綴	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	10	宮古土木	土木企画	一般	照会・通知(建設技術振興課)	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	11	宮古土木	土木企画	一般	照会・通知(振興課以外)	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	12	宮古土木	土木企画	建設業振興	建設業総合相談センター	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	13	宮古土木	土木企画	検査・監督・評定	請負者施行成績評定通知綴	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	14	宮古土木	土木企画	検査・監督・評定	委託業務成績評定通知綴	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	15	宮古土木	土木企画	技術企画	部内研修関係	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	16	宮古土木	土木企画	技術企画	研修計画等	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	17	宮古土木	土木企画	技術企画	総合評価落ち方式	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	18	宮古土木	土木企画	技術企画	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	19	宮古土木	土木企画	技術企画	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	20	宮古土木	土木企画	技術企画	岩手県建設副産物対策会議宮古管内ブロック会議	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	21	宮古土木	土木企画	技術企画	建設リサイクル法届出綴	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	22	宮古土木	土木企画	技術指導	工事現場安全パトロール	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	23	宮古土木	土木企画	積算	県単価綴	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	24	宮古土木	土木企画	積算	土木工事標準積算基準書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	25	宮古土木	土木企画	災害	被災情報収集等担当会員	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	101	宮古土木	管理	事務分担	事務分担	1	データ	公フォルダ		3	廃棄	執務室			
2	102	宮古土木	管理	文書	ファイル管理簿	永	データ	公フォルダ				執務室			
2	103	宮古土木	管理	文書	文書処理簿	1	データ	公フォルダ		3	廃棄	執務室			
2	104	宮古土木	管理	文書	公文書公開	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	105	宮古土木	管理	会検	会計検査院検査	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	106	宮古土木	管理	監査	行政監察	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	107	宮古土木	管理	監査	監査委員監査	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	108	宮古土木	管理	検査指導	会計実地検査	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	109	宮古土木	管理	事務指導	本庁事務指導	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	110	宮古土木	管理	内部審査	内部審査	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	111	宮古土木	管理	表彰	職員表彰	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	112	宮古土木	管理	表彰	知事表彰	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	113	宮古土木	管理	勤務時間	休暇処理簿	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	114	宮古土木	管理	服務	職員事故報告	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	115	宮古土木	管理	服務	兼任業務・業務支援	永	紙	事務室FC				執務室			
2	116	宮古土木	管理	服務	公務災害	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	117	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	非常勤職員発令伺	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	118	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	臨時職員発令伺	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	119	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	勤務実績・基準給与簿	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	120	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	非常勤職員・臨時的任用職員 雑件	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	121	宮古土木	管理	研修	職場研修	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	122	宮古土木	管理	研修	人事課研修	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	123	宮古土木	管理	組織	行政機構	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	124	宮古土木	管理	組織	職員定数	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	125	宮古土木	管理	安全衛生管理	健康診断	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	126	宮古土木	管理	安全衛生管理	療養報告・療養解除	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	127	宮古土木	管理	安全衛生管理	長時間労働	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	128	宮古土木	管理	予算	予算令達書	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	129	宮古土木	管理	予算	予算関係(事務費)	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部 室課等 宮古土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	130	宮古土木	管理	予算	月別収支見込額・大口支出見込額報告	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	131	宮古土木	管理	公用車	車検証・自賠責保険証明証(写)	常	紙	事務室FC				執務室			
2	132	宮古土木	管理	公用車	公用車運行管理記録	1	データ	公フォルダ		3	廃棄	執務室			
2	133	宮古土木	管理	公用車	安全運転管理者	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	134	宮古土木	管理	公用車	整備管理者	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	135	宮古土木	管理	公用車	公用車始業前点検表	1	紙	各車両内				執務室			
2	136	宮古土木	管理	財産事務	行政財産使用許可・使用料調定	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	137	宮古土木	管理	財産事務	普通財産貸付・使用料調定	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	138	宮古土木	管理	財産事務	財産台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	139	宮古土木	管理	財産事務	財産登録	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	140	宮古土木	管理	財産事務	備品管理	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	141	宮古土木	管理	災害対策	災害対策本部	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	142	宮古土木	管理	災害対策	災害被害状況報告	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	143	宮古土木	管理	災害対策	防災一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	144	宮古土木	管理	災害対策	鈴久名車庫 消防設備点検報告書	常	紙	事務室FC				執務室			
2	145	宮古土木	管理	出納員	出納員事務引継書	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	146	宮古土木	管理	会計職員任免簿	物品取扱員任免簿・物品検収員任免簿	常	紙	事務室FC				執務室			
2	147	宮古土木	管理	用品	契約通知票	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	148	宮古土木	管理	用品	給油伝票	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	149	宮古土木	管理	用品	被服貸与簿	常	紙	事務室FC				執務室			
2	150	宮古土木	管理	給与・諸手当	基準給与簿	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	151	宮古土木	管理	給与・諸手当	通勤手当随時確認	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	152	宮古土木	管理	給与・諸手当	超過勤務等	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	153	宮古土木	管理	給与・諸手当	用地交渉等手当整理簿	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	154	宮古土木	管理	給与・諸手当	旅行命令票等	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	155	宮古土木	管理	収入	収入証紙収納額報告	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	156	宮古土木	管理	収入	収入未済状況一覧表	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	157	宮古土木	管理	支出	需用費(ただし書き購入)	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	158	宮古土木	管理	支出	需用費(コピー料金)	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	159	宮古土木	管理	支出	需用費(凍結防止剤)	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	160	宮古土木	管理	支出	役務費(電話料)	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	161	宮古土木	管理	支出	役務費(その他)	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	162	宮古土木	管理	支出	役務費(自賠責保険料)、公課費	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	163	宮古土木	管理	支出	使用料・賃借料、負担金、委託料	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	164	宮古土木	管理	支出	使用料・賃借料(リース)	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	165	宮古土木	管理	委託業務	入札審議会	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	166	宮古土木	管理	工事経理	国庫補助事業設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	167	宮古土木	管理	工事経理	県単独事業設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	168	宮古土木	管理	工事経理	国庫補助事業契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	169	宮古土木	管理	工事経理	県単独事業契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	170	宮古土木	管理	工事経理	工事台帳(国庫)	常	紙	事務室FC				執務室			
2	171	宮古土木	管理	工事経理	工事台帳(県単)	常	紙	事務室FC				執務室			
2	172	宮古土木	管理	工事経理	業務委託台帳(国庫)	常	紙	事務室FC				執務室			
2	173	宮古土木	管理	工事経理	業務委託台帳(県単)	常	紙	事務室FC				執務室			
2	174	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅例規通達	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	175	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅入居者個表	常	紙	事務室FC				執務室			
2	176	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅入居者募集	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	177	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃決定及び変更	常	紙	事務室FC				執務室			
2	178	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃調定	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	179	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅駐車場利用料調定	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	180	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅敷金調定	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	181	宮古土木	管理	県営住宅	賃料相当損害金調定	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	182	宮古土木	管理	県営住宅	債権(収入未済分)現在額報告書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	183	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅減免承認	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部 室課等 宮古土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	184	宮古土木	管理	県営住宅	口座振替不能通知	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	185	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅退去・敷金還付	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	186	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅行政財産使用許可	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	187	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅管理人	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	188	宮古土木	管理	県営住宅	防火管理者	常	紙	事務室FC				執務室			
2	189	宮古土木	管理	県営住宅	消防計画	常	紙	事務室FC				執務室			
2	190	宮古土木	管理	県営住宅	入居証明、自動車保管場所使用承諾証明	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	191	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅管理システム帳票	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	192	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅管理雑件	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	193	宮古土木	管理	災害公営住宅	防火管理者	常	紙	事務室FC				執務室			
2	194	宮古土木	管理	災害公営住宅	消防計画	常	紙	事務室FC				執務室			
2	195	宮古土木	管理	災害対策	消防訓練	1	紙	事務室FC				執務室			
2	196	宮古土木	管理	建設業許可	建設業許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	197	宮古土木	管理	建設業許可	建設業許可申請書、許可通知書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	198	宮古土木	管理	建設業許可	建設業許可証明書	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	199	宮古土木	管理	経営事項審査	経営事項審査結果	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	200	宮古土木	管理	経営事項審査	経営事項審査申請書	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	201	宮古土木	管理	浄化槽工事業	浄化槽工事業業者関係	常	紙	事務室FC				執務室			
2	202	宮古土木	管理	資格審査	県営建設工事請負資格審査申請書	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	203	宮古土木	管理	資格審査	県営建設工事請負資格取消等	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	204	宮古土木	管理	資格審査	県営建設工事請負資格変更届	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	205	宮古土木	管理	資格審査	優良県営建設工事施工業者表彰	常	紙	事務室FC				執務室			
2	206	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物等表示等許可	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	207	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物等表示許可期間満了通知	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	208	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	209	宮古土木	管理	屋外広告物	違反広告物に対する措置	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	210	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物に関する調査報告	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	211	宮古土木	管理	道路管理	区域決定、変更、供用開始	永	紙	事務室FC				執務室			
2	212	宮古土木	管理	道路管理	土地境界立会	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	213	宮古土木	管理	道路管理	不要物件の管理交換	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	214	宮古土木	管理	道路管理	道路台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	215	宮古土木	管理	道路管理	道路橋梁現況	常	紙	事務室FC				執務室			
2	216	宮古土木	管理	道路管理	道路と鉄道との交差協定	常	紙	事務室FC				執務室			
2	217	宮古土木	管理	道路管理	道路占用、協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	218	宮古土木	管理	道路管理	占用禁止、制限区域	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	219	宮古土木	管理	道路管理	特殊車両の通行許可	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	220	宮古土木	管理	道路管理	道路監理員	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	221	宮古土木	管理	道路管理	道路愛護団体	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	222	宮古土木	管理	道路管理	道路管理瑕疵	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	223	宮古土木	管理	道路管理	道路工事施工承認	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	224	宮古土木	管理	道路管理	原因者工事施工	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	225	宮古土木	管理	道路管理	道路各種協定	常	紙	事務室FC				執務室			
2	226	宮古土木	管理	河川管理	河川台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	227	宮古土木	管理	河川管理	河川、河川区域等の指定変更	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	228	宮古土木	管理	河川管理	河川、河川区域等の廃止	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	229	宮古土木	管理	河川管理	河川関係許可	常	紙	事務室FC				執務室			
2	230	宮古土木	管理	河川管理	水利使用許可	永	紙	事務室FC				執務室			
2	231	宮古土木	管理	河川管理	土地の占用許可	10	紙	事務室FC		12		執務室			
2	232	宮古土木	管理	河川管理	土石採取許可	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	233	宮古土木	管理	河川管理	土石以外の河川産出物許可	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	234	宮古土木	管理	河川管理	工作物新築等許可	永	紙	事務室FC				執務室			
2	235	宮古土木	管理	河川管理	土地の掘削等の許可	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	236	宮古土木	管理	河川管理	河川敷地境界査定	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	237	宮古土木	管理	河川管理	河川愛護団体	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部 室課等 宮古土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	238	宮古土木	管理	河川管理	河川水門等管理業務委託契約	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	239	宮古土木	管理	河川管理	県水防計画	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	240	宮古土木	管理	河川管理	市町村水防計画	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	241	宮古土木	管理	河川管理	水防管理団体の実態調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	242	宮古土木	管理	河川管理	放置車両対応	3	紙	事務室FC		5		執務室			
2	243	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	244	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域の指定	20	紙	事務室FC		22	廃棄	執務室			
2	245	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域の廃止	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	246	宮古土木	管理	海岸管理	海岸堤防水門等台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	247	宮古土木	管理	海岸管理	海岸堤防水門管理委任	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	248	宮古土木	管理	海岸管理	海岸関係許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	249	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の占用許可	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	250	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の工作物新築等許可	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	251	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の土石採取許可	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	252	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の行為制限	常	紙	事務室FC				執務室			
2	253	宮古土木	管理	開発許可	開発行為の許可	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	254	宮古土木	管理	開発許可	開発登録簿	常	紙	事務室FC				執務室			
2	255	宮古土木	管理	砂防管理	砂防指定地内行為許可	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	256	宮古土木	管理	地すべり	地すべり防止指定地内行為許可・協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	257	宮古土木	管理	急傾斜	急傾斜地崩壊災害防止関係法律施行関係事務	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	258	宮古土木	管理	急傾斜	急傾斜地崩壊危険区域内行為許可	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	259	宮古土木	管理	港湾管理	港湾台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	260	宮古土木	管理	港湾管理	港湾関係条例規則	常	紙	事務室FC				執務室			
2	261	宮古土木	管理	港湾管理	港湾関係許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	262	宮古土木	管理	港湾管理	港湾区域内水域占用許可	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	263	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用許可	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	264	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設占用許可	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	265	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用料、占用料調定票	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	266	宮古土木	管理	港湾管理	危険物の港湾施設搬入の届出	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	267	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用料、占用料の減免許可	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	268	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用、占用許可の取消処分	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	269	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設減失等の届	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	270	宮古土木	管理	港湾管理	港湾環境整備施設の管理委託	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	271	宮古土木	管理	港湾管理	港湾管理一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	272	宮古土木	管理	港湾統計調査	港湾統計調査一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	273	宮古土木	管理	港湾管理	宮古港藤原地区埠頭保安規程	常	紙	事務室FC				執務室			
2	274	宮古土木	管理	港湾管理	宮古港藤原地区国際水域施設水域保安規程	常	紙	事務室FC				執務室			
2	275	宮古土木	管理	港湾管理	SOLAS関係(付属書7 関係)	5	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	276	宮古土木	管理	関係団体	委員委嘱	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	277	宮古土木	管理	関係団体	各種総会等	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	301	宮古土木	用地	総括	財産取得台帳	永	紙	事務室FC				執務室			
2	302	宮古土木	用地	総括	物件補償台帳	永	紙	事務室FC				執務室			
2	303	宮古土木	用地	総括	未登記台帳	永	紙	事務室FC				執務室			
2	304	宮古土木	用地	通知	通知	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	305	宮古土木	用地	用地文書	用地文書	1	紙	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	306	宮古土木	用地	用地	文書処理補助簿	1	データ	事務室FC		3	廃棄	執務室			
2	307	宮古土木	用地	復命書	復命書	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	308	宮古土木	用地	登記実績報告書	登記実績報告書	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	309	宮古土木	用地	用地交渉記録簿	用地交渉記録簿	永	紙	事務室FC				執務室			
2	310	宮古土木	用地	用地	税務署事前協議書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	311	宮古土木	用地	用地	買取り申出証明書	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	312	宮古土木	用地	用地	買取り証明書	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	313	宮古土木	用地	用地	譲受けの対価の支払調書	2	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
2	314	宮古土木	用地	用地	用地測量成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部 室課等 宮古土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	315	宮古土木	用地	土地	財産取得調査	永	紙	事務室FC				執務室			
2	316	宮古土木	用地	土地	土地開発基金一般	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	317	宮古土木	用地	物件	物件補償調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	318	宮古土木	用地	物件	物件調査成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	319	宮古土木	用地	鑑定評価	不動産鑑定評価	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	320	宮古土木	用地	鑑定評価	基準地価格	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	321	宮古土木	用地	鑑定評価	地価公示	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	322	宮古土木	用地	管理	交換	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	323	宮古土木	用地	管理	寄附受納	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	401	宮古土木	道路整備	要望	国庫補助事業	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	402	宮古土木	道路整備	要望	県単独事業	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	403	宮古土木	道路整備	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	404	宮古土木	道路整備	委託	測量、設計等委託	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	405	宮古土木	道路整備	委託	測量、設計等委託成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	406	宮古土木	道路整備	協定	費用負担協定設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	407	宮古土木	道路整備	協議	関係庁との協議	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	408	宮古土木	道路整備	協議	河川協議	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	409	宮古土木	道路整備	協議	区域変更 供用開始	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	410	宮古土木	道路整備	協議	その他	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	411	宮古土木	道路整備	調査	道路交通センサス	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	412	宮古土木	道路整備	調査	その他	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	501	宮古土木	道路環境	要望	国庫補助事業	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	502	宮古土木	道路環境	要望	県単独事業	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	503	宮古土木	道路環境	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	504	宮古土木	道路環境	委託	測量、設計等委託	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	505	宮古土木	道路環境	委託	測量、設計等委託成果品	5	電子	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	506	宮古土木	道路環境	協定	費用負担協定設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	507	宮古土木	道路環境	協議	関係庁との協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	508	宮古土木	道路環境	協議	河川協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	509	宮古土木	道路環境	管理	道路台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
2	510	宮古土木	道路環境	管理	道路施設現況	常	紙	事務室FC				執務室			
2	511	宮古土木	道路環境	管理	橋梁現況	常	紙	事務室FC				執務室			
2	512	宮古土木	道路環境	管理	通行禁止及び制限	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	513	宮古土木	道路環境	管理	道路パトロール	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	514	宮古土木	道路環境	管理	道路危険箇所	常	紙	事務室FC				執務室			
2	515	宮古土木	道路環境	管理	交通安全5ヶ年計画	常	紙	事務室FC				執務室			
2	516	宮古土木	道路環境	管理	除雪計画	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	517	宮古土木	道路環境	災害	道路災害査定設計書	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	601	宮古土木	河川砂防	要望	国庫補助事業要求資料	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	602	宮古土木	河川砂防	要望	県単独事業要求資料	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	603	宮古土木	河川砂防	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	604	宮古土木	河川砂防	委託	測量、設計等委託設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	605	宮古土木	河川砂防	委託	測量、設計等委託成果品	5	紙・データ	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	606	宮古土木	河川砂防	災害	河川災害査定設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	607	宮古土木	河川砂防	管理	河川現況台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	608	宮古土木	河川砂防	管理	砂防指定地台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	609	宮古土木	河川砂防	管理	急傾斜地崩壊危険区域指定地台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	610	宮古土木	河川砂防	管理	砂防施設台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	611	宮古土木	河川砂防	管理	砂防(流路工)施設台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	612	宮古土木	河川砂防	管理	急傾斜施設台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	613	宮古土木	河川砂防	調査	治水長期計画等	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	614	宮古土木	河川砂防	調査	河川氾濫区域調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	615	宮古土木	河川砂防	調査	土砂氾濫区域調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	616	宮古土木	河川砂防	調査	河川現況図	永	紙	事務室FC		永		執務室			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部 室課等 宮古土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	617	宮古土木	河川砂防	調査	第7次河川砂利認可予定数量5ヶ年計画	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	618	宮古土木	河川砂防	調査	河川事業全体計画書(関口川・近内川)	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	619	宮古土木	河川砂防	調査	土石流発生危険区域調査(H12)	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	620	宮古土木	河川砂防	調査	急傾斜地崩壊危険箇所現況調査(H12)	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	621	宮古土木	河川砂防	調査	土砂災害防止法基礎調査(H16~)	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	622	宮古土木	河川砂防	計画	河川整備基本方針	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	623	宮古土木	河川砂防	計画	河川整備基本計画	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	624	宮古土木	河川砂防	計画	砂防基本計画	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	625	宮古土木	河川砂防	計画	土石流対策全体計画	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	626	宮古土木	河川砂防	計画	重要荒廃溪流砂防基本計画	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	627	宮古土木	河川砂防	気象	雨量水位観測報告書	常	紙	事務室FC		常		執務室			
2	628	宮古土木	河川砂防	気象	流量年報	常	紙・データ	事務室FC		常		執務室			
2	701	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の指定、変更	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	702	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の廃止	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	703	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸関係許可台帳	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	704	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	兼用工作物管理協定	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	705	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸事業長期計画調査	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	706	宮古土木	港湾海岸	調査	海岸事業全体計画書	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	707	宮古土木	港湾海岸	要望	国庫補助事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	708	宮古土木	港湾海岸	要望	県単独事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	709	宮古土木	港湾海岸	認可	国庫補助事業実施認可設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	710	宮古土木	港湾海岸	認可	国庫補助事業変更認可設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	711	宮古土木	港湾海岸	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	712	宮古土木	港湾海岸	委託	測量、設計等委託	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	713	宮古土木	港湾海岸	委託	測量、設計等委託成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	714	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾台帳	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	715	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾関係財産の取得処分	10	紙	事務室FC		12	廃棄	執務室			
2	716	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾施設認定	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	717	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾区域等の指定変更	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	718	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾区域等の廃止	3	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
2	719	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾隣接区域の指定、変更、廃止	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	720	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	公有水面埋立免許台帳	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	721	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	公有水面埋立免許	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	722	宮古土木	港湾海岸	統計調査	港湾統計調査年報	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	723	宮古土木	港湾海岸	計画	港湾計画書	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	724	宮古土木	港湾海岸	計画	港湾計画調査資料	永	紙	事務室FC		永		執務室			
2	725	宮古土木	港湾海岸	災害	港湾災害査定設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄	執務室			
2	801	宮古土木	建築指導	一般	会議・説明会	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	802	宮古土木	建築指導	一般	職員研修	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	803	宮古土木	建築指導	一般	定期監査	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	804	宮古土木	建築指導	一般	照会・回答	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	805	宮古土木	建築指導	建築指導	建築確認申請等台帳	永	データ	事務室内		永		執務室			
2	806	宮古土木	建築指導	建築指導	建築確認申請書・完了検査申請書	15	紙	文書庫		17	廃棄	執務室			
2	807	宮古土木	建築指導	建築指導	計画通知台帳	永	データ	事務室内		永		執務室			
2	808	宮古土木	建築指導	建築指導	計画通知書・工事完了通知書	15	紙	文書庫		17	廃棄	執務室			
2	809	宮古土木	建築指導	建築指導	許可・認定等台帳	永	データ	事務室内		永		執務室			
2	810	宮古土木	建築指導	建築指導	許可・認定等申請書	5	紙	事務室内		7	廃棄	執務室			
2	811	宮古土木	建築指導	建築指導	建築計画概要書	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	812	宮古土木	建築指導	建築指導	道路位置指定台帳	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	813	宮古土木	建築指導	建築指導	道路位置指定申請書	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	814	宮古土木	建築指導	建築指導	建築確認等手数料免除申請書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	815	宮古土木	建築指導	建築指導	敷地分割(変更)届	5	紙	事務室内		7	廃棄	執務室			
2	816	宮古土木	建築指導	建築指導	違反建築物指導	5	紙	事務室内		7	廃棄	執務室			
2	817	宮古土木	建築指導	建築指導	違反建築物防止週間	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部 室課等 宮古土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	818	宮古土木	建築指導	建築指導	建築相談	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	819	宮古土木	建築指導	建築指導	定期報告管理台帳	永	データ	事務室内		永		執務室			
2	820	宮古土木	建築指導	建築指導	定期調査報告書(建築物)	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	821	宮古土木	建築指導	建築指導	定期調査報告概要書(建築物)	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	822	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告書(建築設備)	1	紙	事務室内		3	廃棄	執務室			
2	823	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告概要書(建築設備)	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	824	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告書(防火設備)	1	紙	事務室内		3	廃棄	執務室			
2	825	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告概要書(防火設備)	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	826	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告書(昇降機)	1	紙	事務室内		3	廃棄	執務室			
2	827	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告概要書(昇降機)	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	828	宮古土木	建築指導	建築指導	浄化槽設置届出書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	829	宮古土木	建築指導	建築指導	建築基準法第12条第5項による報告書	5	紙	事務室内		7	廃棄	執務室			
2	830	宮古土木	建築指導	建築指導	確認審査報告書・完了検査報告書	15	紙	文書庫		17	廃棄	執務室			
2	831	宮古土木	建築指導	建築指導	建築指導関連通知	15	紙	文書庫		17	廃棄	執務室			
2	832	宮古土木	建築指導	建築指導	月例報告	3	紙・データ	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	833	宮古土木	建築指導	建築指導	確認申請等調査事務委託料内容確認	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	834	宮古土木	建築指導	環境	建築物省エネルギー法届出台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
2	835	宮古土木	建築指導	環境	建築物省エネルギー法届出書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	836	宮古土木	建築指導	環境	特定公共施設新築等工事協議台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
2	837	宮古土木	建築指導	環境	特定公共施設新築等工事協議書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	838	宮古土木	建築指導	環境	ひとにやさしいまちづくり条例事務処理件数報告	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	839	宮古土木	建築指導	環境	景観法にかかる届出処理台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
2	840	宮古土木	建築指導	環境	景観法にかかる通知処理台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
2	841	宮古土木	建築指導	環境	景観計画区域内における行為(変更)届出書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	842	宮古土木	建築指導	環境	景観計画区域内における行為(変更)通知書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	843	宮古土木	建築指導	住宅	長期優良住宅認定台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
2	844	宮古土木	建築指導	住宅	長期優良住宅認定申請書	15	紙	文書庫		17	廃棄	執務室			
2	845	宮古土木	建築指導	住宅	住宅金融支援機構災害復興住宅等工事審査台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
2	846	宮古土木	建築指導	住宅	災害復興住宅融資 現場審査申請書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	847	宮古土木	建築指導	住宅	県営住宅等定期点検	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	848	宮古土木	建築指導	住宅	会計実地検査	5	紙	事務室内		7	廃棄	執務室			
2	849	宮古土木	建築指導	住宅	サービス付高齢者用住宅	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	850	宮古土木	建築指導	住宅	いわて木造住宅耐震改修事業者認定台帳	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	851	宮古土木	建築指導	住宅	いわて木造住宅耐震改修事業者認定申請書等	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	852	宮古土木	建築指導	住宅	岩手県木造住宅耐震診断士認定台帳	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	853	宮古土木	建築指導	住宅	岩手県木造住宅耐震診断士認定申請書等	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	854	宮古土木	建築指導	宅地	宅地防災パトロール	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	855	宮古土木	建築指導	宅地建物取引	宅地建物取引業登録申請書等	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	856	宮古土木	建築指導	宅地建物取引	宅地建物取引士登録申請書等	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	857	宮古土木	建築指導	建築士	建築士登録申請書等	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	858	宮古土木	建築指導	建築士	建築士事務所立入指導	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	859	宮古土木	建築指導	防災	建築物防災指導	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	860	宮古土木	建築指導	防災	建築物防災週間	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	861	宮古土木	建築指導	防災	アスベスト指導	15	紙	事務室内		17	廃棄	執務室			
2	862	宮古土木	建築指導	防災	岩手県被災建築物応急危険度判定士認定台帳	永	紙	事務室内		永		執務室			
2	863	宮古土木	建築指導	防災	岩手県被災建築物応急危険度判定士認定申請書	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	864	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	社会資本整備総合交付金完了検査	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	865	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	生活再建住宅支援事業実地検査	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	866	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	岩手県木造住宅耐震診断支援事業補助金交付	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			
2	867	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	岩手県木造住宅耐震改修支援事業補助金交付	3	紙	事務室内		5	廃棄	執務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	企画調整	広聴・広報	市町村統一要望	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	広聴・広報	県政提言	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	各種計画	総合発展計画	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	各種計画	地域別計画策定	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	企画調整	各種計画	業務方針・振興方針	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	各種計画	その他企画調整	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	政策形成	事務委譲	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	政策形成	施策評価	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	政策形成	道・川ボランティア関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	その他	その他	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	CALS/EC	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	建設副産物対策	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	工事発注計画	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	木材の利用促進	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	環境製品の利用	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	研修講習一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	県産材利用	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	進捗管理	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	希少野生動植物	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	地域活性化事業調整	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	世界遺産関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	各種調査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	道路事業	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	汚水処理事業	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	建設リサイクル法関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術企画	景観条例関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術指導	安全対策	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術指導	過積載	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	技術指導	技術基準(マニュアル)	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	企画調整	技術指導	公共工事のコスト縮減(計画)	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	企画調整	積算発注	労務・資材単価(年度改訂単価)	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	企画調整	積算発注	積算基準(工事)	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	企画調整	積算発注	積算基準(委託)	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	企画調整	積算発注	積算基準(調査)	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	積算発注	積算システム	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	企画調整	積算発注	仕様書(工事)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	積算発注	仕様書(委託)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	予算	市町村事業	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	実施証明	災害時活動	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	企画調整	実施証明	無償奉仕活動	5	紙	事務室内		7	廃棄				
										0					
										0					

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	管理	一般	事務分担	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	一般	行事予定	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	一般	庁議	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	一般	会議	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	一般	昇給・昇格	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	一般	非常召集系統図	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	一般	災害警戒支部	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	管理	一般	災害被害状況報告	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	管理	一般	防災行政無線	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	管理	一般	人事一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	一般	地方競争入札審議会	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	一般	年間委任状綴	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	一般	国庫補助事業契約書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	一般	県単独事業契約書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	一般	工事台帳	永	紙	事務室内		永年	—				
2		土木	管理	一般	業務委託台帳(国庫)	永	紙	事務室内		永年	—				
2		土木	管理	一般	業務委託台帳(県単)	永	紙	事務室内		永年	—				
2		土木	管理	一般	各種協議会関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	一般	各種会議資料	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	一般	照会・回答	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	一般	照会・回答(砂利等採取計画認可申請に係る意見聴取)	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	管理	企画	災害対策	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	服務	職務専念義務免除	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	服務	事務引継書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	服務	私用車使用承認	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	服務	職員事故報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	栄典	職員表彰	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	栄典	各種表彰	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	研修	専門研修	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	研修	職場研修(研修一般)	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	職員履歴カード(副本)	20	紙	事務室内		22	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	昇給・昇進内申・発令	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	身上調書	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	履歴事項変更	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	定期人事異動	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	退職者関係	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	組織・定数要求	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	人事・組織	事務分掌	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	監査・検査	会計検査院検査・本省検査	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	管理	監査・検査	定期監査・現場監査	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	監査・検査	県土整備部事務調査指導・局内部調査	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	復命書	復命書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	文書差立簿	文書差立簿	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	文書保管・保存	ファイル管理簿	永	紙	事務室内		永年	—				
2		土木	管理	情報公開	開示請求	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	情報公開	情報公開一般	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	支出	大口収入支出報告・月別収入支出見込	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	支出	支出関係書類	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	支出	支出更正票	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	支出	旅行命令簿	5	紙	事務室内		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	管理	支出	赴任・帰住旅費	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	支出	資金前渡精算書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	収入	収入証紙額報告書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	収入	調定票(道路占用料)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	収入	調定票(河川占用料)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	収入	調定票(港湾占用料)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	収入	小本川水門遠隔操作機の電力料金	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	収入	収納未済状況一覧	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	用品	契約通知票・検収依頼票	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	用品	備品関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	用品	郵便切手受払簿	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	用品	収入印紙受払簿	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	出納員	出納員事務引継書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	出納員	物品取扱員任免簿	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	出納員	物品検収員任免簿	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	予算	予算要求書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	予算	予算令達	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	予算	繰越調書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	決算・予算	歳入歳出決算	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	非常勤・臨時職	非常勤・臨時職員勤務実績	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	非常勤・臨時職	非常勤・臨時職員関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	非常勤・臨時職	職員毎のファイル	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	給与	給与関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	給与	基準給与簿	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	給与	給与等支出集計表	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	諸手当	用地交渉手当	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	諸手当	超過勤務手当	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	諸手当	派遣職員勤務実績	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	勤務時間・条件	被服貸与票	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	共済・互助会	療養報告・解除	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	共済・互助会	共済関係	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	共済・互助会	財形貯蓄台帳	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	公用車、借上自動車	自動車燃料等給油伝票	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	公用車、借上自動車	安全運転管理者選解任届	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	公用車、借上自動車	公用車運行管理記録簿	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	財産管理	財産管理(副)簿(現年)	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	財産管理	財産管理(副)簿(過年度)	永	紙	事務室内		永年	—				
2		土木	管理	財産管理	財産管理(副)簿(除籍)	永	紙	事務室内		永年	—				
2		土木	管理	財産管理	行政財産の取得	永	紙	事務室内		永年	—				
2		土木	管理	財産管理	行政財産の用途廃止、所管換、分掌換	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	財産管理	行政財産の使用許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	財産管理	普通財産の貸付	20	紙	事務室内		22	廃棄				
2		土木	管理	財産管理	再評価	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	庁舎	庁舎・公舎関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	庁舎	庁舎(職員駐車場)・公舎 使用料	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	庁舎	放射線測定関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	庁舎	用務員業務日誌	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	庁舎	時間外入退庁者記録簿	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	庁舎	時間外入退庁者記録簿(工事関係者)	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	庁舎	清掃作業日誌	5	紙	事務室内		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	管理	庁舎	ボイラー設備運転実施	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	庁舎設備	浄化槽法定検査報告書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	庁舎設備	電気設備点検報告書	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	庁舎設備	岩泉地区合同庁舎及び職員公会等消防設備点検業務	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	庁舎設備	岩泉地区合同庁舎及び職員公会等消防設備点検業務	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	消防	自衛消防関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業許可台帳	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業許可証明書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	経営規模評価申請書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	経営規模等評価結果通知書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	経営規模等評価結果通知書(閲覧用)	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業許可(新規、追加、更新、変更、廃業届等)	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業許可変更届	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業許可期限満了通知	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業の倒産情報	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	特例浄化槽・浄化槽工事業者関係	常	紙	事務室内		常備	—				
2		土木	管理	建設業許可等	建設業事務調査指導	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	浄化槽工事業登録証明	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	住宅瑕疵担保履行法等に基づく届出書等	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	管理	建設業許可等	資格審査等	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	資格審査等	技術者登録連絡表	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	資格審査等	県営建設工事競争入札参加資格申請書	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	資格審査等	県営建設工事競争入札参加資格審査申請書記載事項変更届	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	管理	屋外広告物	屋外広告物許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	屋外広告物	屋外広告物許可台帳	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	職員安全衛生委	職員安全衛生委員会等について	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	路線の認定、指定	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	管理	道路管理	区域決定、変更、供用開始	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	管理	道路管理	区域決定、変更、供用開始台帳	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	管理	道路管理	不用物件の管理	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	管理	道路管理	道路境界査定、確認	永	紙	事務室内		永年					
2		土木	管理	道路管理	道路境界立会	20	紙	事務室内		22	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	占用許可・協議	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	占用許可台帳	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	道路工事承認・協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	道路工事承認台帳	20	紙	事務室内		22	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	特種車両の通行許可	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	知事の感謝状贈呈事業(道路愛護会)	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	管理	道路管理	道路管理に関する事故	3	紙	事務室内		5	廃棄				
										0					

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	用地	一般	照会・回答	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	用地	一般	調査・報告	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	用地	一般	一般文書	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	用地	国土地交通省所有国有財産	国有財産使用許可台帳	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	国土地交通省所有国有財産	国有財産関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	国土地交通省所有国有財産	国有財産一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	用地	県有財産	土地交換調査	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	用地補償	基準(用地事務例規程)	常	紙	事務室内		常					
2		土木	用地	用地補償	基準(用地事務取扱要領)	常	紙	事務室内		常					
2		土木	用地	用地補償	基準(土地評価事務処理要領)	常	紙	事務室内		常					
2		土木	用地	用地補償	基準(用地補償マニュアル)	常	紙	事務室内		常					
2		土木	用地	用地補償	国有林関係協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	租税特別措置	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	委託(基準・歩掛)	常	紙	事務室内		常					
2		土木	用地	用地補償	委託(仕様書)	常	紙	事務室内		常					
2		土木	用地	用地補償	土地取得台帳	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	用地補償	物件補償台帳	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	用地補償	土地取得調査	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	用地補償	物件移転(損失)補償調査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	用地補償進捗状況報告書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	用地交渉記録簿	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	税務署協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	土地評価・不動産鑑定評価	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	用地関係業務委託	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	国有林野貸付申請書	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	用地補償	国有林野貸付契約書	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	用地補償	保安林解除申請書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	保安林解除通知	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	用地	登記	登記実績報告	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	用地	登記	公共囃託登記関係	常	紙	事務室内		常					
2		土木	用地	登記	一般文書	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	用地	登記	未登記土地台帳	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	土地収用法	土地収用法関係	永	紙	事務室内		永					
2		土木	用地	土地開発基金	土地開発基金一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	用地	用地対策連絡会	県支部(一般)	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	災害復旧関連	5	紙	事務室内		7	廃棄				

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考			
2	401	土木	道路整備	事業実施	工事設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	402	土木	道路整備	事業実施	委託設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	403	土木	道路建設	一般	照会・回答	1	紙	事務室内		3	廃棄							
2	404	土木	道路建設	一般	調査・報告	1	紙	事務室内		3	廃棄							
2	405	土木	道路建設	一般	一般文書	1	紙	事務室内		3	廃棄							
2	406	土木	道路建設	一般	協議会・期成同盟会	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	407	土木	道路建設	一般	会議	3	紙	事務室内		5	廃棄							
2	408	土木	道路建設	国道	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	409	土木	道路建設	国道	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	410	土木	道路建設	国道	町村協議	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	411	土木	道路建設	国道	関係機関協議	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	412	土木	道路建設	国道	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	413	土木	道路建設	国道	図面関係	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	415	土木	道路建設	地方道	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	417	土木	道路建設	地方道	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	418	土木	道路建設	地方道	公安委員会協議	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	419	土木	道路建設	地方道	町村協議	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	420	土木	道路建設	地方道	関係機関協議	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	421	土木	道路建設	地方道	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	422	土木	道路建設	地方道	図面関係	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	423	土木	道路環境	道路環境	通知・照会(道路環境課)	3	紙	事務室内		5	廃棄							
2	424	土木	道路環境	災害復旧	通知・照会(砂防災害課)	3	紙	事務室内		5	廃棄							
2	425	土木	道路環境	道路環境	予算関係綴(道路環境課)	3	紙	事務室内		5	廃棄							
2	426	土木	道路環境	災害復旧	予算関係綴(砂防災害課)	3	紙	事務室内		5	廃棄							
2	427	土木	道路環境	道路環境	精算見込・決算(道路環境課)	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	428	土木	道路環境	災害復旧	精算見込・決算(砂防災害課)	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	429	土木	道路環境	道路環境	予算要望・実施認可	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	430	土木	道路環境	災害復旧	災害報告・査定・重案・再調査	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	431	土木	道路環境	一般	一般文書(その他電話口頭・復命書)	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	432	土木	道路環境	事業実施	工事管理資料(写真・出来形・品質)	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	433	土木	道路環境	道路維持	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	434	土木	道路環境	道路維持	住民協働草刈	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	435	土木	道路環境	道路維持	住民協働除雪	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	436	土木	道路環境	道路維持	除雪公募・除雪計画	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	437	土木	道路環境	道路維持	原因者工事	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	438	土木	道路環境	道路維持	通行禁止・制限	2	紙	事務室内		4	廃棄							
2	439	土木	道路環境	道路維持	道路パトロール	2	紙	事務室内		4	廃棄							
2	440	土木	道路環境	道路維持	道路の苦情要望	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	441	土木	道路環境	道路維持	監督処分・指導等	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	442	土木	道路環境	協議・協定	費用負担協定	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	443	土木	道路環境	協議・協定	公安委員会協議	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	444	土木	道路環境	協議・協定	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	445	土木	道路環境	協議・協定	保安林関係協議	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	446	土木	道路環境	協議・協定	国土交通省協議	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	447	土木	道路環境	協議・協定	町村協議	5	紙	事務室内		7	廃棄							
2	448	土木	道路環境	協議・協定	河川協議	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	448-1	土木	道路環境	協議・協定	漁協協議	10	紙	事務室内		12	廃棄							
2	449	土木	道路環境	協議・協定	希少野生動植物	5	紙	事務室内		7	廃棄							

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	450	土木	道路環境	協議・協定	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2	451	土木	道路環境	協議・協定	その他機関との協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2	452	土木	道路環境	協議・協定	県立自然公園	永	紙	事務室内		永年					
2	453	土木	道路環境	協議・協定	国定公園	永	紙	事務室内		永年					
2	454	土木	道路環境	協議・協定	道の駅「いわいずみ」維持管理に関する覚書	永	紙	事務室内		永年					
2	455	土木	道路環境	協議・協定	道の駅「三田貝分校」維持管理に関する覚書	永	紙	事務室内		永年					
2	456	土木	道路環境	協議・協定	二級国道45号岩泉トンネル沿道路施設設置及び管理運用に関する協定書	永	紙	事務室内		永年					
2	457	土木	道路環境	協議・協定	二級国道340号岩泉トンネル沿道路施設設置及び管理運用に関する協定書	永	紙	事務室内		永年					
2	458	土木	道路環境	道路台帳	道路台帳図	永	紙	事務室内		永年					
2	459	土木	道路環境	道路台帳	道路台帳調書等	永	紙	事務室内		永年					
2	460	土木	道路環境	施設台帳	橋梁台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	461	土木	道路環境	施設台帳	トンネル台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	462	土木	道路環境	施設台帳	道路標識台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	463	土木	道路環境	施設台帳	道路照明施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	464	土木	道路環境	施設台帳	道路防護柵施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	465	土木	道路環境	施設台帳	道路法面保護施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	466	土木	道路環境	施設台帳	道路立体横断施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	467	土木	道路環境	施設台帳	道路立体交差排水施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	468	土木	道路環境	施設台帳	道路植栽施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	469	土木	道路環境	施設台帳	道路防雪施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	470	土木	道路環境	施設台帳	道路融雪施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	471	土木	道路環境	施設台帳	その他道路施設台帳	永	紙	事務室内		永年					
2	472	土木	道路環境	点検調書	橋梁点検調書	永	紙	事務室内		永年					
2	473	土木	道路環境	点検調書	トンネル点検調書	永	紙	事務室内		永年					
2	474	土木	道路環境	点検調書	道路防災点検カルテ	永	紙	事務室内		永年					
2	475	土木	道路環境	点検調書	路面性状調査調書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2	476	土木	道路環境	点検調書	その他道路施設点検調書	永	紙	事務室内		永年					
2	477	土木	道路環境	災害	災害対応	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2	478	土木	道路環境	道路維持	早坂トンネル無線補助設備再免許	10	紙	事務室内		12	廃棄				

注) ※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	河川海岸	一般	河川愛護	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	森川海条例に関すること	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	森川海サボト事業	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	照会・回答	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	会計検査院検査	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	補助事業完了実績報告	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	補助事業完了検査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	請願・陳情・要望・提言	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	情報公開	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	一般	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	河川海岸	一般	予算関係一般	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	河川占用等許可台帳	20	紙	事務室内		22	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	河川敷地境界査定、同意	20	紙	事務室内		22	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	河川、水門等管理業務委託	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	水門管理関係	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	許可台帳	永	紙	事務室内		永					
2		土木	河川海岸	管理	工作物新築等許可	永	紙	事務室内		永					
2		土木	河川海岸	管理	土地の占用許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	水利使用許可	永	紙	事務室内		永					
2		土木	河川海岸	管理	土地の掘削等許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	境界査定	永	紙	事務室内		永					
2		土木	河川海岸	管理	水質汚濁対策	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	管理一般	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	委託実施	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	河川巡視	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	河川海岸	管理	海岸巡視	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	河川海岸	企画調査	雨量(水位)観測報告書	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	河川海岸	企画調査	各種調査	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	河川海岸	企画調査	河川整備基本方針	永	紙	事務室内		永					
2		土木	河川海岸	企画調査	河川整備計画	永	紙	事務室内		永					
2		土木	河川海岸	河川事業	実施(変更)認可	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	工事設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	委託設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	国土交通省協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	町村協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	希少野生動植物	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	その他機関との協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	河川事業	予算要求	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	実施(変更)認可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	海岸維持修繕	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	予算要求	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	工事設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	委託設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	費用負担協定	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	保安林関係協議	10	紙	事務室内		12	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	河川海岸	海岸事業	国土交通省協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	町村協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	道路施工協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	海岸事業	その他機関との協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	水防	水防計画	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	水防	委託実施	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	河川海岸	水防	水防警報施設整備	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	一般	各種調査	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	砂防指定地内行為許可・協議	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	砂防指定地内行為台帳	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	砂防管理	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	委託設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	国土交通省協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	町村協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	希少野生動植物	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	その他機関との協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	砂防巡視	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	予算要求	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	災害関連緊急砂防事業	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	砂防	砂防	砂防激甚災害対策特別緊急事業	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	急傾斜地崩壊危険箇所調査	永	紙	事務室内		永					
2		土木	砂防	急傾斜	予算要求	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	委託設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	町村協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	道路施工協議	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	希少野生動植物	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	急傾斜	その他機関との協議	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	砂防	土砂災害防止	委託設計書	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	土砂災害防止	委託成果品	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	砂防	土砂災害防止	基礎調査調書	永	紙	事務室内		永					
2		土木	砂防	土砂災害防止	事前調査	永	紙	事務室内		永					
2		土木	災害復旧	一般	公共土木施設災害復旧業務整理台帳	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	災害復旧	一般	災害復旧	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧整理台帳	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	災害復旧	災害査定	災害報告	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	災害復旧	災害査定	災害査定	2	紙	事務室内		4	廃棄				
2		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧事業の調査・設計・施行	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧事業の認可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧事業の協議・協定	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	港湾	一般	通達等	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	港湾	一般	照会・回答	1	紙	事務室内		3	廃棄				
2		土木	港湾	港湾管理	港湾台帳	常	紙	事務室内		常					
2		土木	港湾	港湾管理	港湾施設使用占用許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	港湾	港湾管理	港湾関係許可台帳	永	紙	事務室内		永					
2		土木	港湾	港湾管理	港湾施設占用許可に係る協議	永	紙	事務室内		永					
2		土木	港湾	海岸管理	海岸関係許可台帳	常	紙	事務室内		常					
2		土木	港湾	海岸管理	海岸保全区域の占用許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	港湾	海岸管理	海岸保全区域の行為、許可	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	港湾	海岸管理	海岸堤防水門等の管理事務委託	永	紙	事務室内		永					
2		土木	港湾	海岸管理	海岸堤防水門等台帳	常	紙	事務室内		常					
2		土木	港湾	港湾整備	成功認定	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	港湾	港湾整備	補助成果検査	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	港湾	港湾整備	港湾整備予算要求	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	港湾	港湾整備	国予算	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	港湾	港湾整備	県予算	10	紙	事務室内		12	廃棄				
2		土木	港湾	港湾振興	港湾振興一般	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	港湾	港湾振興	岩手県港湾協会	3	紙	事務室内		5	廃棄				
2		土木	港湾	港湾振興	港湾統計調査	常	紙	事務室内		常					
2		土木	港湾	港湾振興	港湾統計調査関係表彰	常	紙	事務室内		常					
2		土木	港湾	港湾振興	港湾統計調査年報	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	港湾	港湾工事	積算基準	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	港湾	港湾工事	通知(本省・整備局関係)	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	港湾	港湾工事	県土整備部各課関係	5	紙	事務室内		7	廃棄				
2		土木	港湾	港湾工事	補助金交付申請	5	紙	事務室内		7	廃棄				

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

[illegible]

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
		土木	建築指導	建築指導	建築確認申請台帳	永年	紙	キャビネット1		永年					S38~H23
R2		土木	建築指導	建築指導	建築確認申請補助簿	永年	紙	キャビネット1		永年					H5~
		土木	建築指導	建築指導	工事等取りやめ届書	永年	紙	キャビネット1		永年					H23~
		土木	建築指導	建築指導	敷地分割(変更)届書	永年	紙	キャビネット1		永年					H18~
		土木	建築指導	建築指導	仮使用認定申請書	永年	紙	キャビネット1		永年					H28~
R2		土木	建築指導	建築指導	建築許可認定台帳	永年	紙	キャビネット1		永年					
H30		土木	建築指導	建築指導	仮設計可申請書	15	紙	キャビネット1		R17	廃棄				H17~
		土木	建築指導	建築指導	仮設計可申請書(岩泉町仮設住宅団地)	15	紙	キャビネット1		R15	廃棄				H30
		土木	建築指導	建築指導	道路位置指定台帳	永年	紙	キャビネット1		永年					
		土木	建築指導	建築指導	道路位置指定申請書	永年	紙	キャビネット1		永年					S41~
		土木	建築指導	建築指導	4号道路指定(主要地方道久慈岩泉線)	永年	紙	キャビネット1		永年					H19
		土木	建築指導	建築指導	法第43条第1項ただし書許可	永年	紙	キャビネット1		永年					H24~
R2		土木	建築指導	建築指導	指定確認検査機関 確認審査報告書	15	紙	キャビネット2		R17	廃棄				H19~
R2		土木	建築指導	建築指導	指定確認検査機関 完了検査報告書	15	紙	キャビネット2		R17	廃棄				H26~
R2		土木	建築指導	建築指導	建築計画概要書	永年	紙	キャビネット2		永年					S45~
		土木	建築指導	建築指導	定期報告概要書	永年	紙	キャビネット2		永年					H17~
		土木	建築指導	建築物省エネ法	省エネルギー計画書等届出台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					H22~
H29		土木	建築指導	建築物省エネ法	建築物エネルギー消費性能向上計画の認定申請書	5	紙	キャビネット3		R4	廃棄				H29
R2		土木	建築指導	建築物省エネ法	建築物省エネ法 届出書	5	紙	キャビネット3		R7	廃棄				H27~
		土木	建築指導	建築指導	特定公共施設新築等工事届出台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					
		土木	建築指導	建築指導	バリアフリー法・ひとまち条例関係通知	永年	紙	キャビネット3		永年					H29~
R2		土木	建築指導	建築指導	特定公共施設新築等工事協議書	5	紙	キャビネット3		R7	廃棄				H27~
R2		土木	建築指導	建築指導	浄化槽設置届出書	3	紙	キャビネット3		R5	廃棄				H29~
		土木	建築指導	建築指導	景観法に係る届出(通知)処理台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					H10~
R2		土木	建築指導	建築指導	景観計画区域内における行為届出書	3	紙	キャビネット3		R5	廃棄				H29~
R2		土木	建築指導	建築指導	景観計画区域内における行為通知書	3	紙	キャビネット3		R5	廃棄				H29~
R2		土木	建築指導	建築指導	長期優良住宅 長期優良住宅認定申請書	30	紙	キャビネット3		R32	廃棄				H23~
R2		土木	建築指導	建築指導	維持保全状況に関する抽出調査	30	紙	キャビネット3		R32	廃棄				H26~
		土木	建築指導	建築指導	長期優良住宅建築等計画の認定台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					
		土木	建築指導	建築指導	長期優良住宅関係例規	永年	紙	キャビネット3		永年					
R2		土木	建築指導	建築指導	消防同意・通知	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				H29~
R2		土木	建築指導	その他	監査調査	1	紙	キャビネット4		R3	廃棄				H31~
R2		土木	建築指導	建築指導	建築工事届	1	紙	キャビネット4		R3	廃棄				H31~
R2		土木	建築指導	建築指導	確認申請等手数料免除申請書	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				H27~
R2		土木	建築指導	その他	月例報告	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				
		土木	建築指導	その他	建築指導課長の勤務体制(勤務日の変更)	永年	紙	キャビネット4		永年					
R2		土木	建築指導	建築指導	確認申請等調査事務委託料	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				H29~
R2		土木	建築指導	ひとまち条例	ひとにやさしいまちづくり条例事務処理件数	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				H29~
R2		土木	建築指導	建築指導	確認済証(建築物)(工作物)(昇降機)	15	紙	キャビネット4		R17	廃棄				
R2		土木	建築指導	建築指導	検査済証(建築物)(工作物)(昇降機)	15	紙	キャビネット4		R17	廃棄				
H30		土木	建築指導	建築指導	黒有施設(除雪車両格納庫等)の定期点検	3	紙	キャビネット5		R3	廃棄				H30
R2		土木	建築指導	建築指導	定期報告 案内・督促通知	3	紙	キャビネット5		R5	廃棄				H29~
R2		土木	建築指導	建築指導	建築物等定期報告	3	紙	キャビネット5		R5	廃棄				H29~
		土木	建築指導	建築指導	岩泉都市計画区域(都市計画決定)	永年	紙	キャビネット5		永年					
R2		土木	建築指導	建築指導	建築相談・事前協議	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H26~
R2		土木	建築指導	建築指導	建築基準法等関係通知	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H26~
R2		土木	建築指導	市町村補助	〔国庫〕社会資本整備総合交付金	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H27~
R2		土木	建築指導	市町村補助	〔国庫〕東日本大震災復興交付金	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H27~

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
R2		土木	建築指導	市町村補助	〔国庫〕がけ地近接等危険住宅移転事業	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				R2追加
R2		土木	建築指導	市町村補助	〔県単〕木造住宅耐震診断支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
R2		土木	建築指導	市町村補助	〔県単〕木造住宅耐震改修支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
R2		土木	建築指導	市町村補助	〔県単〕生活再建住宅支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
		土木	建築指導	耐震改修促進法	平成8年耐震診断予備調査	永年	紙	キャビネット6		永年					
		土木	建築指導	耐震改修促進法	岩泉町耐震改修促進計画	永年	紙	キャビネット6		永年					
		土木	建築指導	耐震改修促進法	岩手県耐震改修促進計画	永年	紙	キャビネット6		永年					H28～
		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震改修促進法改正準備関係	永年	紙	キャビネット6		永年					H25～H26
R2		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅耐震相談支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				
H27		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震診断結果報告書(岩泉小学校)	永年	紙	キャビネット6		永年					H27
H29		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震診断結果報告書(田畑畑村役場庁舎)	永年	紙	キャビネット6		永年					H29
		土木	建築指導	耐震改修促進法	東奥急安全確認大規模建築物の耐震診断結果(閲覧用)	永年	紙	キャビネット6		永年					
		土木	建築指導	耐震改修促進法	いわて木造住宅耐震改修事業者登録票(閲覧用)	永年	紙	キャビネット6		永年					
		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅耐震診断士認定台帳(閲覧用)	永年	紙	キャビネット6		永年					
R2		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震促進運動月間	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
R2		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅総合耐震支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
R2		土木	建築指導	耐震改修促進法	いわて木造住宅耐震改修事業者登録	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				
R2		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅耐震診断士認定	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				
R2		土木	建築指導	住宅行政	サービス付き高齢者向け住宅	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
R2		土木	建築指導	住宅行政	高齢者向け住宅リフォーム相談員登録	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
		土木	建築指導	住宅行政	岩手県地域復興住宅地域生産者グループ登録名簿	永年	紙	キャビネット6		永年					
		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所登録簿	永年	紙	キャビネット6		永年					
R2		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所立入指導	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
R2		土木	建築指導	建築士法	建築士・建築士事務所関係通知	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
R2		土木	建築指導	建築士法	岩手県建築士会岩泉支部	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
R2		土木	建築指導	宅地建物取引業法	宅地建物取引業法関係通知	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
		土木	建築指導	宅地建物取引業法	宅地建物取引業法違反指導	永年	紙	キャビネット6		永年					
R2		土木	建築指導	防災指導	建築物防災週間	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				
R2		土木	建築指導	建築指導	違反建築防止週間	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				H29～
R2		土木	建築指導	建築指導	完了検査の督促	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
R2		土木	建築指導	建築指導	法第12条第5項報告	15	紙	キャビネット7		R17	廃棄				H25～
		土木	建築指導	建築指導	違反建築物ファイル	永年	紙	キャビネット7		永年					H12～
H17		土木	建築指導	防災指導	大規模空間を持つ建築物の天井の崩落対策	永年	紙	キャビネット7		永年					H17
H23		土木	建築指導	建築指導	エレベーター主ロープ点検報告書	永年	紙	キャビネット7		永年					H23
H24		土木	建築指導	建築指導	ホテル・旅館等に係る緊急点検	永年	紙	キャビネット7		永年					H24
H25		土木	建築指導	建築指導	病院・診療所の防火設備に係る緊急点検	永年	紙	キャビネット7		永年					H25
H27		土木	建築指導	建築指導	飲食店に係る違反対策	永年	紙	キャビネット7		永年					H27
H29		土木	建築指導	建築指導	木造の寄宿舍等を対象とした違反対策	永年	紙	キャビネット7		永年					H29
H18		土木	建築指導	建築指導	ドライクリーニング工場の実態調査	永年	紙	キャビネット7		永年					H18
		土木	建築指導	建築指導	航空写真DVD	永年	紙	キャビネット7		永年					
		土木	建築指導	建築指導	指定道路図成果品	永年	紙	キャビネット7		永年					
		土木	建築指導	建築指導	道路種別判断資料	永年	紙	キャビネット7		永年					
		土木	建築指導	建築指導	いわてデジタルマップ操作マニュアル	永年	紙	キャビネット7		永年					
R2		土木	建築指導	その他	雑件	1	紙	キャビネット7		R3	廃棄				H31
R2		土木	建築指導	その他	照会・回答	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				H27
H29		土木	建築指導	その他	市町村からの要望への対応	3	紙	キャビネット7		R2	廃棄				H29
R2		土木	建築指導	会議・講習会	各振興局との意見交換会	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
R2		土木	建築指導	会議・講習会	住宅再建相談会関係	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				H29～

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
R2		土木	建築指導	会議・講習会	特定行政庁等連絡会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
R2		土木	建築指導	会議・講習会	建築住宅行政担当者会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
R2		土木	建築指導	会議・講習会	沿岸・県北地区建築行政連絡会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
R2		土木	建築指導	会議・講習会	岩手県住宅政策推進会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
		土木	建築指導	防災指導	吹付けアスベストの飛散防止対策	永年	紙	キャビネット7		永年					
H28		土木	建築指導	営繕関係	岩泉地区合同庁舎耐震改修工事	永年	紙	キャビネット7		永年					H28
H29		土木	建築指導	営繕関係	岩泉地区旧向町公舎解体工事	永年	紙	キャビネット7		永年					H29
H28		土木	建築指導	その他	平成28年熊本地震に係る支援業務	永年	紙	キャビネット7		永年					H28
R2		土木	建築指導	会議・講習会	会議・講習会復命書	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				H29～
R1		土木	建築指導	会議・講習会	データベースシステム操作説明会テキスト	3	紙	キャビネット7		R3	廃棄				R1
H28		土木	建築指導	その他	会計実地検査(住宅局)	5	紙	キャビネット7		R3	廃棄				H28～H29
H30		土木	建築指導	その他	被災三県の住宅復興に関する実態把握調査	永年	紙	キャビネット7		永年					H30
R2		土木	建築指導	その他	被災建築物応急危険度判定士認定	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				
H29		土木	建築指導	会議・講習会	被災建築物応急危険度判定講習会	3	紙	キャビネット7		R2	廃棄				H29
H28		土木	建築指導	会議・講習会	岩泉土木センター建築関係事業者勉強会	5	紙	キャビネット7		R3	廃棄				H28
		土木	建築指導	災害対応	小本川・安家川河川改修事業計画図	5	紙	キャビネット7		5	廃棄				
		土木	建築指導	災害対応	岩泉町小本川災害危険区域	永年	紙	キャビネット7		永年					H30
		土木	建築指導	災害対応	台風第10号災害 災害公営住宅	永年	紙	キャビネット7		永年					H28～
		土木	建築指導	災害対応	台風第10号災害 応急仮設住宅	永年	紙	キャビネット7		永年					H28～
		土木	建築指導	災害対応	台風第10号災害 相談対応・復興取組状況	永年	紙	キャビネット7		永年					

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2		土木	管理	収入	収納済状況一覧表 No.2	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	コンテナ専用野積場使用許可	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.1	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.2	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.3	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.4	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.5	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	文書開示	文書提供	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		土地境界確認 申請・復命 No.1	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		土地境界確認 申請・復命 No.2	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾	警備日誌 No.1	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾	警備日誌 No.2	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾	警備日誌 No.3	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾	警備日誌 No.4	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	臨港道路使用承諾	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	港湾施設等占用許可 調定	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	港湾施設等占用一時許可	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	港湾施設等占用許可・水域占用許可一時 無料	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	港湾施設等管理	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	臨港道路使用承諾	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	船舶給水量報告	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	臨港道路工事施工承認	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	大船渡市上屋電気料金	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃の減免	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃等収入 日計表(現金)	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	県営住宅	収入認定・家賃決定通知書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	用品	備品管理	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		電気料金	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	予算	収入支出見込額報告	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	支出関係	前田地区災害復旧事務所に係る土地の賃貸借	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	支出関係	大船渡地区災害復旧事務所・公舎賃貸借料	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	支出関係	複合機(大判プリンタ)賃貸借	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	支出関係	公用車の賃貸借及び保守	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	支出関係	ハイエースの賃貸借及び保守	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	支出関係	モノクロレーザプリンタ賃貸借及び保守契約	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		事務用品の賃貸借及び保守	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		雑件	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	管理		予算要求	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		監査委員監査(令和元年度)	紙	事務室FC			廃棄					
2		土木	管理		歳出予算令達書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		合同庁舎光熱水費・電話・後納郵便料	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		給油処理簿・凍結防止剤購入処理簿	0	紙	事務室FC		2	廃棄				
2		土木	管理		船舶(X602)電気料・水道料	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	単価契約	令和元年凍結防止剤に係る単価契約について	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		債権債務者登録(修正)票	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾	鍵管理関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	管理		長期労働勤務の報告について	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	庶務	庶務一般	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		派遣職員月例報告	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		基準給与簿	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		共済・健康診断関係	1	紙	事務室FC		2	廃棄				
2		土木	管理		給与・諸手当一般	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		通勤手当	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	船舶給水業務委託	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		建設工事受注動態統計・施工統計	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		岩手県滞納債権回収強化月間	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		経営規模等評価申請	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		建設関連業務競争入札参加資格者 技術者状況届・変更届ほか	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	河川占用	盛川河川敷使用に係る取扱い	永	紙	事務室FC		永年	廃棄				
2		土木	管理	砂防	垂井ヶ沢地区砂防指定地ため池	永	紙	事務室FC		永年	廃棄				
2		土木	管理	道路占用	電線共同溝入溝承認書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	行政財産	行政財産の用途廃止・処分	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.6	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.7	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.8	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.9	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾管理	船舶給水業務委託(永浜・山口地区)	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		新採用職員指導	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	公園	高田松原津波復興祈念公園 公園施設設置賠償保険	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾予算	令和3年度当初港湾予算要求	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	港湾	国際埠頭施設定期立入検査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理		防疫等作業手当	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	公園	高田松原津波復興祈念公園 公園施設行為許可	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	管理	公園	高田松原津波復興祈念公園 公園占用許可	常	紙	事務室FC		常	廃棄				
2		土木	管理	港湾	大船渡市漁協・永浜貯木場におけるナマコ養殖	永	紙	事務室FC		永年	廃棄				
2		土木	管理		私用車使用届出書	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	管理		復命書・会議等報告書 No.2	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	一般	公共事業用資産の買取申出証明書及び収用証明書関	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	一般	用地補償一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	用地	一般	用地補償照会回答	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	用地	一般	復命書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	一般	用地課引継書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	一般	ロードマップ進捗管理報告	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	一般	R元年度用地関係決算資料	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	一般	用地関係予算要求資料	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	一般	精算見込調書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	国土交通省所管	国有財産使用許可台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	用地	用地補償	土地取得台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	用地	用地補償	土地取得調書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	用地	用地補償	租税特別措置法に基づく事前協議	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	物件移転(損失)補償台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	用地	用地補償	物件移転(損失)補償調書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	用地補償	用地交渉記録簿等	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	用地測量調査	用地測量調査等業務委託設計書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	用地測量調査	用地測量成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	用地測量調査	物件調査成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	用地	用地測量調査	土地境界立会関係綴	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	用地測量調査	競争入札及び随意契約の情報の公表	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	用地測量調査	業務委託等成績評定通知	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	用地	登記	未登記土地台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	用地	登記	登記実績報告書	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	予算編成	当初予算	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	予算編成	補正予算	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	土地利用規制	希少野生動植物	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	土木技術企画	土地利用規制	埋蔵文化財	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	土木技術企画	市町村国庫補助	共通	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	市町村国庫補助	道路事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	市町村国庫補助	都市計画事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	市町村国庫補助	下水道事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	市町村国庫補助	災害復旧事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	服務	復命書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	補助事業	建設業新分野進出補助	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	土木技術企画	建設事業	地域づくり緊急改善事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	広聴広報	県政提言	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	広聴広報	土木部ホームページ	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	土木技術企画	関係団体	三陸国道事務所	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	関係団体	市町村	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	関係団体	建設業協会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	事業執行	事業事前審査会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	事業執行	技術検討委員会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	企画・計画	森川海条例	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	土木技術企画	施工管理	現場調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	会計検査	会計検査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	照会回答	予算経理関係照会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	照会回答	その他照会	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	土木技術企画	労務費調査	立会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	安全対策	安全対策	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	土木技術企画	港湾振興	企業訪問・会議等	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	要望対応	建設関連関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	事業調整	港湾関係	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	事業調整	道路関係	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	研修	研修	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	建設リサイクル	建設リサイクル法	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	建設リサイクル	建設リサイクル法届出書・通知書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	ひとまち条例	協議台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	土木技術企画	ひとまち条例	協議書・完了届出書等	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	ひとまち条例	事務処理要領・運用通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	土木技術企画	ひとまち条例	ひとまち条例一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	景観条例	届出台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	土木技術企画	景観条例	大規模建築行為等届出	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	景観条例	例規通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	土木技術企画	景観条例	景観条例一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	土木技術企画	市町村国庫補助	浄化槽設置整備事業費補助(復興基金)	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	土木技術企画	市町村国庫補助	下水道事業(浄化槽)	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	建築基準法	確認申請台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築基準法	建築計画概要書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築基準法	確認申請	15	紙	事務室FC		17	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	建築指導	建築基準法	計画通知	15	紙	事務室FC		17	廃棄				
2		土木	建築指導	建築基準法	検査済	15	紙	事務室FC		17	廃棄				
2		土木	建築指導	建築基準法	浄化槽設置届	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	建築基準法	許可・承認・認定	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築基準法	施行細則による届出	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築基準法	道路位置指定	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築基準法	指定道路図・調書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築基準法	例規通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築基準法	月例報告関係	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	建築基準法	建築基準法一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	建築基準法	事前相談・協議	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	建築指導	建築基準法	手数料免除	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	安全安心実行計	安全安心実行計画	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	安全安心実行計	定期報告概要書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	安全安心実行計	建築物等定期報告	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	安全安心実行計	防災調査・指導一般	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	安全安心実行計	建築物防災週間	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	安全安心実行計	違反建築処理	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	安全安心実行計	違反建築防止週間	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	安全安心実行計	アスベスト関係	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	安全安心実行計	協議会関係	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	耐震改修促進計	指導台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震促進運動月間	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震指導一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震関係国庫補助事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震診断士認定	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震改修事業者登録	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所登録台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所登録	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所立入指導	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	建築士法	建築士免許申請	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	建築士法	建築士法一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業者免許	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業者登録申請	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引主任者登録	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業者立入指導	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業法一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	建築指導	バリアフリー法	バリアフリー法認定	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	バリアフリー法	バリアフリー法一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	ひとまち条例	協議台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	ひとまち条例	協議書・完了届出書等	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	ひとまち条例	事務処理要領・運用通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	ひとまち条例	ひとまち条例一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	景観条例	届出台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	景観条例	大規模建築行為等届出	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	景観条例	例規通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	景観条例	景観条例一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	建築物省エネ法	届出台帳、認定台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	建築物省エネ法	適合性判定	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	建築物省エネ法	届出書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	建築物省エネ法	性能向上計画認定	5	紙	事務室FC		7	廃棄				

ファイル管理簿

都局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	建築指導	建築物省エネ法	基準適合認定・表示認定	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	建築物省エネ法	指導要領等	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	公営住宅	県営住宅建設事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	公営住宅	県営住宅計画修繕	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	公営住宅	地域住宅交付金	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	公営住宅	公営住宅一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	長期優良住宅促	長期優良住宅認定台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	長期優良住宅促	認定申請・完了届	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	長期優良住宅促	要綱・要領	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	建築指導	長期優良住宅促	長期優良住宅法係一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	住宅瑕疵担保履	住宅瑕疵担保履行法一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	一般	被災建築物応急危険度判定士認定	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	建築指導	一般	調査・照会	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	一般	諸証明	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	建築指導	一般	雑件	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	建築指導	一般	会議・講習会	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	建築指導	一般	復命書	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	道路整備	一般	協議会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路整備	一般	会議・打ち合せ	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路整備	一般	照会・回答	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	道路建設	計画調査	道路建設事業の企画・調整	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	計画調査	道路建設事業の長期計画	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路建設	計画調査	基盤整備事業との協議・協定	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	国庫補助事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	県単独事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	委託成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	費用負担協定	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	公安委員会協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	市町協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	河川施行協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	関係機関との協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設	道路建設事業	区域変更及び供用開始	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路建設	行事	道の日記念行事	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	国庫補助事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	県単独事業	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	実施(変更)認可申請	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	委託成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	費用負担協定	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	公安委員会協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	道路環境	道路環境事業	基盤整備事業との協議・協定	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	市町協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	河川施行協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路環境事業	関係機関との協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路橋梁現況	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路巡視員	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路情報	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	通行禁止・制限	2	紙	事務室FC		4	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路パトロール	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路の苦情処理	2	紙	事務室FC		4	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路施設の損(汚損)	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	原因者工事	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路維持事業の長期計画	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路標識台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路照明施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路防護柵施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路法面保護施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路立体横断施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路立体交差配水施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路植栽施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路防雪施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路融雪施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	舗装現況調査報告	20	紙	事務室FC		22	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	交通安全施設現況調査	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	建設機械の作業計画	2	紙	事務室FC		4	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	除雪	2	紙	事務室FC		4	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	道路台帳図	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路台帳調査	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	道路環境	道路管理	道路愛護団体関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路環境	道路管理	いわての道ボランティア活動支援関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	道路建設課	管理	休暇届(工事)	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川港湾	河川港湾共通	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川港湾	河川港湾共通	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川港湾	河川港湾共通	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川港湾	河川港湾共通	森川海条例	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川港湾	河川港湾共通	請願陳情	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川港湾	河川港湾共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川港湾	河川港湾共通	情報公開	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	費用負担協定	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	補助事業完了手続き	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	会計検査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	事業評価	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	委託業務等成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	河川砂防ダム	河川一般	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	河川一般	河川愛護	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川一般	河川一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	河川計画	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	気象月報	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	河川現況調査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	雨量(水位)観測	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	各種調査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	照会・回答	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川台帳図(付図、現況台帳含み)	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川施設管理(各種台帳)	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川管理補助員	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川の苦情・要望等処理	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川管理	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川管理	水質汚濁対策	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川巡視	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川事業	予算関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川事業	予算要求	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川事業	実施(変更)認可	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川事業	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川事業	町村協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川事業	道路施工協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	河川事業	その他機関との協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	予算関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	予算要求	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	ダム施設公開及びイベント	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	町村協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	各種調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	照会・回答	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム一般	ダム一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	施設完成図書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	設備取扱説明書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム操作規定	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	協定書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	利水関係	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	設備保守点検及び修繕報告書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	放流決裁及び実績調査	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム操作記録	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム管理年報・月報	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム管理パトロール日誌	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	水質、環境対策	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	無線局免許	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	無線、電気、ダム水路等有資格者	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	水力発電実績	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	電気設備点検改修	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	発電停止、電気事故	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	電気設備巡回点検	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	予算関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	予算要求	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	実施(変更)認可	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	町村協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	道路施工協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	各種調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	照会・回答	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防一般	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	砂防一般	砂防一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防企画調査	長期計画	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防企画調査	国土交通省要望	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防指定地台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防指定図	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防管理	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防巡視	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	地すべり	地すべり一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	急傾斜	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜地崩壊危険区域台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜地施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜地管理	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	基礎調査調査書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	土砂災害危険箇所図	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	土石流危険渓流カルテ	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	砂防基盤図	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	住宅移転促進	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	土砂災害防止一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	水防計画	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	水防訓練	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	水防法の施行に関する事務	2	紙	事務室FC		4	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	水防協議会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	水防警報施設整備	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	無線局免許	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	無線従事者等	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	各種調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	照会・回答	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	河川砂防ダム	水防	水防一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	費用負担協定	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	事業評価	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	委託業務等成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾一般	例規・通達等	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾一般	地方港湾審議会	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾一般	港湾一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	港湾海岸	港湾企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾計画	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾整備長期構想調査	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾整備長期計画	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾関係図書	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾企画調査	各種調査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾企画調査	照会・回答	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾管理	港湾台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾管理	公有水面埋立	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾管理	港湾事業統計調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾管理	水質汚濁対策	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾管理	外郭団体	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾管理	港湾巡視	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	予算関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	予算要求	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	補助金交付申請	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	成功認定・成果検査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	市町村負担	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	構造物設計	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾事業	断面審査	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾事業	会計検査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	災害復旧	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾事業	関係機関との協議	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾振興	港湾統計	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	港湾振興	大型船入港	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾振興	港湾協会	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	港湾振興	港湾振興一般	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸一般	例規・通達等	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸一般	海岸一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸企画調査	海岸整備長期計画	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	海岸企画調査	本省協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸企画調査	各種調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸企画調査	照会・回答	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸関係許可台帳	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の占用許可	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の行為、許可	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸整備予算要求	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸巡視	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	予算関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	予算要求	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	補助金交付申請	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	補助事業完了手続き	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	会計検査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	国協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	町村協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	災害復旧	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	港湾海岸	海岸事業	構造物設計	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	港湾海岸	海岸事業	断面審査	永	紙	事務室FC		永					

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	請願陳情	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	情報公開	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	費用負担協定	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	名勝関係協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	国立公園関係協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	その他協議	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	事業評価	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	委託業務等成果品	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸共通	海岸保全区域	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	海岸復旧	海岸共通	事業認定		紙	事務室FC		2	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸一般	例規・通達等	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸一般	海岸一般	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸企画調査	海岸整備長期計画	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	海岸復旧	海岸企画調査	本省協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸企画調査	各種調査	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸企画調査	照会・回答	1	紙	事務室FC		3	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	予算関係	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	予算要求	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	補助金交付申請	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	補助事業完了手続き	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	会計検査	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	国協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	町村協議	5	紙	事務室FC		7	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		5	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	災害復旧	10	紙	事務室FC		12	廃棄				
2		土木	海岸復旧	海岸事業	構造物設計	永	紙	事務室FC		永					
2		土木	海岸復旧	海岸事業	断面審査	永	紙	事務室FC		永					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 土木部

年度	簿目番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大船渡土木センター住田整備事務所庁舎清掃業務委託	5	紙			7	廃棄	8			
2	2	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大船渡土木センター住田整備事務所機械整備業務委託	5	紙			7	廃棄	8			
2	3	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大船渡土木センター住田整備事務所可燃廃棄物処理業務委託	5	紙			7	廃棄	8			
2	4	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	電子複写機の賃貸借及び保守単価契約	5	紙			7	廃棄	8			
2	5	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大型プリンタ賃貸借契約	5	紙			7	廃棄	8			
2	6	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	玄関マット賃貸借契約	5	紙			7	廃棄	8			
2	7	住田整備	総務用地チーム	臨時職員	期限付臨時職員任用等処理簿	5	紙			7	廃棄	21			
2	8	住田整備	総務用地チーム	情報公開	行政文書開示請求	5	紙			7	廃棄	30			
2	9	住田整備	総務用地チーム	管理一般	郵便切手受払簿	5	紙			7	廃棄	8			
2	10	住田整備	総務用地チーム	管理一般	印紙受払簿	5	紙			7	廃棄	8			
2	11	住田整備	総務用地チーム	管理一般	ETCカード管理簿	5	紙			7	廃棄	8			
2	12	住田整備	総務用地チーム	管理一般	給油伝票	5	紙			7	廃棄	8			
2	13	住田整備	総務用地チーム	給与手当	資金前渡精算書	5	紙			7	廃棄	8			
2	14	住田整備	総務用地チーム	給与手当	超過勤務手当配分・執行状況	5	紙			7	廃棄	8			
2	15	住田整備	総務用地チーム	給与手当	給与加減通知書	5	紙			7	廃棄	21			
2	16	住田整備	総務用地チーム	予算決算	予算・決算関係	5	紙			7	廃棄	8			
2	17	住田整備	総務用地チーム	予算決算	歳出予算令連書	5	紙			7	廃棄	8			
2	18	住田整備	総務用地チーム	予算決算	月別収入・支出見込額連絡書	5	紙			7	廃棄	8			
2	19	住田整備	総務用地チーム	予算決算	会計自己点検	5	紙			7	廃棄	26			
2	20	住田整備	総務用地チーム	収入	公舎料	5	紙			7	廃棄	26			
2	21	住田整備	総務用地チーム	支出	共済費	5	紙			7	廃棄	8			
2	22	住田整備	総務用地チーム	支出	交際費	5	紙			7	廃棄	8			
2	23	住田整備	総務用地チーム	支出	需用費	5	紙			7	廃棄	8			
2	24	住田整備	総務用地チーム	支出	需用費:電気料	5	紙			7	廃棄	8			
2	25	住田整備	総務用地チーム	支出	役務費	5	紙			7	廃棄	8			
2	26	住田整備	総務用地チーム	支出	役務費:資料等の運送	5	紙			7	廃棄	8			
2	27	住田整備	総務用地チーム	支出	使用料	5	紙			7	廃棄	8			
2	28	住田整備	総務用地チーム	支出	負担金	5	紙			7	廃棄	8			
2	29	住田整備	総務用地チーム	支出	公課費	5	紙			7	廃棄	8			
2	30	住田整備	総務用地チーム	支出	旅行命令簿	5	紙			7	廃棄	8			
2	31	住田整備	総務用地チーム	給与手当	年末調整	5	紙			7	廃棄	21			
2	32	住田整備	総務用地チーム	用地補償	登記事務関係	5	紙			7	廃棄	23			
2	33	住田整備	総務用地チーム	その他	電話口頭	5	紙			7	廃棄	8			
2	34	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件損失補償調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			7	廃棄	23			
2	35	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	36	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	37	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	38	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	39	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	40	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	41	住田整備	治水整備チーム	河川改修	二級河川気仙川筋昭和橋橋梁架替(仮設歩道橋)工事	5	紙			7	廃棄	37			
2	42	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件・損失補償調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			7	廃棄	23			
2	43	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件・損失補償調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			7	廃棄	23			
2	44	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件・損失補償調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			7	廃棄	23			
2	45	住田整備	治水整備チーム	河川改修	二級河川大股川筋金成地区河川改修(その2)工事	5	紙			7		37			
2	46	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	47	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件・損失補償調査二級河川気仙川 川向地区 NTT	5	紙			7	廃棄	23			
2	48	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件・損失補償調査二級河川気仙川 川向地区 東北電力	5	紙			7	廃棄	23			
2	49	住田整備	治水整備チーム	調査・委託	二級河川気仙川筋川向地区河川測量設計業務委託	5	紙			7	廃棄	23			
2	50	住田整備	総務用地チーム	用地補償	土地所得調査二級河川気仙川 川向地区	5	紙			永	永年	23			
2	51	住田整備	治水整備チーム	調査・委託	二級河川気仙川筋川向地区河川改修工事積算資料作成業務委託	5	紙			7	廃棄	37			
2	52	住田整備	治水整備チーム	調査・委託	二級河川大股川筋金成地区河川改修工事の設計・施工技術検討業務	5	紙			7	廃棄	37			
2	53	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件損失補償調査 二級河川気仙川 川向地区 住田町(河川監視カメラ施設)	5	紙			7	廃棄	23			
2	54	住田整備	総務用地チーム	用地補償	物件損失補償調査二級河川気仙川 川向地区 住田町(上下水道)	5	紙			7	廃棄	23			

[illegible]

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	釜石審査指導監
-----	---------	-----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		釜石審査指導監	審査指導監	栄典	職員表彰	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	服務	私用車届出簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	監査	監査委員監査	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	復命書	復命書	5	紙	FC-5		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	管理一般	組織関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	管理一般	人事関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	災害	災害対応	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	給与・諸手当	超過勤務手当	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	給与・諸手当	手当一般	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	行政品質向上運	行政品質向上運動(コンプライアンス運	3	紙	FC		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	厚生福利	健康診断	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	職員研修	職員研修関係	3	紙	FC		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	事務分担	1	紙	FC-5		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	行事予定	1	紙	FC-5		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	代決専決	5	紙	FC-5		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	業務概要・業務方針	3	紙	FC-5		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	照会・回答	1	紙	FC		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	雑件	1	紙	FC		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	事務引継書	3	紙	FC		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	予算経理	予算令達書	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	予算経理	予算執行	5	紙	FC		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	行政管理	苦情・要望対応	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	文書	ファイル管理簿	永	紙・デ	FC-5		永					
2		釜石審査指導監	審査指導監	文書	例規文書	永	紙	キャビネット		永					
2		釜石審査指導監	審査指導監	資金管理	収入支出計画	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	資金管理	大口収入・支出予定額報告	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	会計事務指導	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	会計事務自己点検	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	会計事務改善	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	物品調達会議等	物品調達審議委員会	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	物品購入入札参	入札参加資格審査申請書	3	紙	キャビネット		5	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	物品購入票・物品購入依頼票	5	紙	FC-2		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	単価契約関係	5	紙	FC-5		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	雑件(用品調達)	1	紙	FC-5		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	市況調査	市況調査	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	物品処分	不用物品処分	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	用品調達基金出納簿	5	紙	FC-5		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	用品調達基金運用状況報告書	5	紙	FC-5		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	調達票(基金)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	振替票	5	紙	課内倉庫		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	振替収納状況一覧表	5	紙	課内倉庫		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	物品事務業務年	業務年報(物品事務)	1	紙	FC-5		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	収入証紙	購入代金還付	5	紙	FC-5		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	収入証紙	売りざばき手数料	5	紙	FC-5		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	収入証紙	収入証紙一般	1	紙	FC-5		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	歳入金還付未済金繰越金歳入組入報	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	歳出金還付未済金繰越金歳入組入報	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入簿	5	データ			7	廃棄				

部局名	沿岸広域振興局	室課等	釜石審査指導監
-----	---------	-----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 滿了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入経理簿(出納別)	5	データ			7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入額集計表(所属別)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入日計表(出納別)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入区分別日計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出簿	5	データ			7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出経理簿	5	データ			7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出額集計表(所属別)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出日計表(出納別)	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出区分別日計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	歳出会計別節別集計表(出納別)	5	データ			7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	資金前渡払清算確認リスト	1	紙	FO-2		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(繰入)	繰入繰出外現金(基金)出納簿	5	データ			7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(繰入)	繰入繰出外現金(基金)経理簿(出納別)	5	データ			7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(繰入)	基金及び繰入繰出外現金出納日計表	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	収入証拠書類	5	紙	課内倉庫		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	支出証拠書類	5	紙	課内倉庫		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	基金購入分証拠書類	5	紙	課内倉庫		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	繰入繰出外現金(基金)証拠書類	5	紙	課内倉庫		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	計算証明	月計対照表	1	紙	キャビネット		3	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	金融機関	指定金融機関等の検査・検査結果	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	会議	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	研修	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	複写機一括契約	複写機一括契約	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	物品事務マニュアル	永	紙	キャビネット		永					
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	指名停止等事由通報書	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	新型コロナウイルス関係	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	支払取り消し	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	内部統制	内部統制に係る自己点検	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	不納欠損処分について	5	紙	キャビネット		7	廃棄				
2		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	ただし書き第22号による購入に係る協	5	紙	キャビネット		7	廃棄				

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名	出納局	室課等	宮古審査指導監
-----	-----	-----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	1	宮古審査指導監	審査指導	共通	出納員事務引継書等	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	2	宮古審査指導監	審査指導	共通	出納員補佐任命	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	3	宮古審査指導監	審査指導	共通	事務委任及び代専決規則に定める指名	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	4	宮古審査指導監	審査指導	共通	現金取扱員任免簿	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	5	宮古審査指導監	審査指導	共通	物品取扱員任免簿	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	6	宮古審査指導監	審査指導	共通	物品検収員任免簿	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	7	宮古審査指導監	審査指導	共通	公印取扱者任命	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	8	宮古審査指導監	審査指導	共通	文書管理主任の指名	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	9	宮古審査指導監	審査指導	共通	会計法規集等に収録されない例規文書	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	10	宮古審査指導監	審査指導	共通	その他文書で審査・指導に必要な例規文書	常	紙	事務室キャビネット		常					
2	11	宮古審査指導監	審査指導	共通	私用車使用届出簿	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	12	宮古審査指導監	審査指導	共通	宮古審査指導監業務方針・進捗状況	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	13	宮古審査指導監	審査指導	共通	内部統制	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	14	宮古審査指導監	審査指導	共通	定期監査関係	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	15	宮古審査指導監	審査指導	共通	入札保証金	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	16	宮古審査指導監	審査指導	共通	総務事務センター手続関係(宮古審査指導監)	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	17	宮古審査指導監	審査指導	共通	人事異動関係	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	18	宮古審査指導監	審査指導	共通	予算要求関係	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	19	宮古審査指導監	審査指導	共通	給与関係	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	20	宮古審査指導監	審査指導	共通	旅行命令票	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	21	宮古審査指導監	審査指導	共通	審査指導監会議	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	22	宮古審査指導監	審査指導	共通	沿岸広域振興局審査指導監情報交換会	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	23	宮古審査指導監	審査指導	共通	鳥インフルエンザ発生時対応関係	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	24	宮古審査指導監	審査指導	共通	新型コロナウイルス感染症対策	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	25	宮古審査指導監	審査指導	共通	新型コロナウイルス感染症対策本部宮古地方支部委員会	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	26	宮古審査指導監	審査指導	共通	復命文書	5	紙	事務室キャビネット		7	廃棄				
2	27	宮古審査指導監	審査指導	共通	事務引継書	3	紙	事務室キャビネット		5	廃棄				
2	28	宮古審査指導監	審査指導	共通	所管公所等会計事務担当者会議等	3	紙	事務室キャビネット		5	廃棄				
2	29	宮古審査指導監	審査指導	共通	所管公所等会計研修会	3	紙	事務室キャビネット		5	廃棄				
2	30	宮古審査指導監	審査指導	共通	コンプライアンス推進関係	3	紙	事務室キャビネット		5	廃棄				
2	31	宮古審査指導監	審査指導	共通	会計事務改善調査委員会・幹事会関係	3	紙	事務室キャビネット		5	廃棄				
2	32	宮古審査指導監	審査指導	共通	センター長会議	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	33	宮古審査指導監	審査指導	共通	管内公所等への周知を図る通知等	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	34	宮古審査指導監	審査指導	共通	会計事務指導一般	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	35	宮古審査指導監	審査指導	共通	照会・回答	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	36	宮古審査指導監	審査指導	共通	歳入還付未済金	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	37	宮古審査指導監	審査指導	共通	納入通知票需要見込	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	38	宮古審査指導監	審査指導	共通	会計年度任用職員関係	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	39	宮古審査指導監	審査指導	共通	監内会議	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	40	宮古審査指導監	審査指導	共通	指導監関係文書	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
2	41	宮古審査指導監	審査指導	共通	消費税増税関係文書	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	出納局	室課等	宮古審査指導監
-----	-----	-----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
2	42	宮古審査指導監	審査指導	共通	回覧文書	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	43	宮古審査指導監	審査指導	共通	内部考査	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	44	宮古審査指導監	審査指導	出納	支払不能更正票	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	45	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出簿	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	46	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出経理簿(出納別)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	47	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出区分別日計表	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	48	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出日計表(出納別)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	49	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出証拠書類確認書(出納機関用)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	50	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出関係諸帳票	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	51	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入関係諸帳票	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	52	宮古審査指導監	審査指導	出納	更正関係諸帳票	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	53	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳入(出)金還付未済金歳入納付報告書	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	54	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入簿	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	55	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入経理簿(出納別)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	56	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入区分別日計表	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	57	宮古審査指導監	審査指導	出納	会計ブルーフ&エラーリスト	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	58	宮古審査指導監	審査指導	出納	不能欠損通知	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	59	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入支出見込額報告	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	60	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳入歳出外現金(基金)経理簿	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	61	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳入歳出外現金(基金)経理簿(出納別)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	62	宮古審査指導監	審査指導	出納	基金及び歳入歳出外現金出納日計表(出納別)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	63	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入証拠書類	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	64	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出証拠書類	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	65	宮古審査指導監	審査指導	出納	旅費計算依頼	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	66	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳入歳出外現金(基金)証拠書類	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	67	宮古審査指導監	審査指導	出納	月別収入支出見込額集計表	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	68	宮古審査指導監	審査指導	出納	月別収入支出見込額連絡書	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	69	宮古審査指導監	審査指導	出納	支出関係書類	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	70	宮古審査指導監	審査指導	出納	不能欠損通知	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	71	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳入歳出金月計対照表	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	72	宮古審査指導監	審査指導	出納	収納更正	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	73	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入支出額実績	3	紙	事務室キャビネット			5	廃棄			
2	74	宮古審査指導監	審査指導	出納	システム管理一般	3	紙	事務室キャビネット			5	廃棄			
2	75	宮古審査指導監	審査指導	出納	釣銭交付関係	3	紙	事務室キャビネット			5	廃棄			
2	76	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳出会計別節別集計表(出納別)	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	77	宮古審査指導監	審査指導	出納	資金前渡精算書精算確認リスト	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	78	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入額集計表(所属別)	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	79	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入日計表(出納別)	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	80	宮古審査指導監	審査指導	出納	消込不能修正表	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	81	宮古審査指導監	審査指導	出納	大口支出予定額変更	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	82	宮古審査指導監	審査指導	出納	年間・月間機械処理計画表	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			

ファイル管理簿

部局名

出納局

室課等

宮古審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	83	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙(市町村)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	84	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙(売りさばき人)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	85	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	証紙収入還付	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	86	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙売渡高報告書	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	87	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	証紙取扱手数料	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	88	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙交換請求	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	89	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙一般	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	90	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙出納簿	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	91	宮古審査指導監	審査指導	会計検査	会計実地検査	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	92	宮古審査指導監	審査指導	会計検査	会計実地検査(出納局実施分)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	93	宮古審査指導監	審査指導	会計検査	物品等に係る抜打ち現場確認	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	94	宮古審査指導監	審査指導	指定金融機関等検査	指定金融機関等の例規	常	紙	事務室キャビネット			常				
2	95	宮古審査指導監	審査指導	指定金融機関等検査	指定金融機関等検査	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	96	宮古審査指導監	審査指導	研修	出納員研修	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	97	宮古審査指導監	審査指導	研修	会計員研修	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	98	宮古審査指導監	審査指導	研修	その他の研修	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	99	宮古審査指導監	審査指導	物品	契約通知票・検収依頼票	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	100	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品所管換通知票・領収票	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	101	宮古審査指導監	審査指導	物品	令和2・3・4年度に係る物品購入等競争入札参加資格者名簿関係	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	102	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品調達審議委員会	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	103	宮古審査指導監	審査指導	物品	燃料類の単価契約関係	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	104	宮古審査指導監	審査指導	物品	事務用品類の単価契約関係	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	105	宮古審査指導監	審査指導	物品	凍結防止剤の単価契約関係	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	106	宮古審査指導監	審査指導	物品	複写機の賃貸借及び保守一括契約	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	107	宮古審査指導監	審査指導	物品	用品調達基金出納簿	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	108	宮古審査指導監	審査指導	物品	用品調達基金運用状況報告書	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	109	宮古審査指導監	審査指導	物品	本庁在庫物品	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	110	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用品の処分関係(重要物品管理票含む)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	111	宮古審査指導監	審査指導	物品	振替票(用品調達基金関係)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	112	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品購入実績調査書	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	113	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品管理一覧表	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	114	宮古審査指導監	審査指導	物品	照会・回答(物品関係)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	115	宮古審査指導監	審査指導	物品	用品調達契約状況表	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	116	宮古審査指導監	審査指導	物品	定例見積関係	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	117	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用物品売払(使用済自動車)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	118	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用物品売払(フリス盤)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	119	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用物品処分(拾得物)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	120	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用物品処分	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	121	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品競争入札参加資格申請	3	紙	事務室キャビネット			5	廃棄			
2	123	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品関係業務報告(年報資料)	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	124	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品関係一般	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			

ファイル管理簿

部局名

出納局

室課等

宮古審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2	125	宮古審査指導監	審査指導	出納	類末書(大口支出他)	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	126	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(軽自動車(保健福祉環境センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	127	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車(県税室))	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	128	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車(農林振興センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	129	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車(農業改良普及センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	130	宮古審査指導監	審査指導	共通	文書ファイル管理簿	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	131	宮古審査指導監	審査指導	共通	コンプライアンス関係	1	紙	事務室キャビネット			3	廃棄			
2	132	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車(保健福祉環境センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	133	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車(保健福祉環境センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	134	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(軽自動車(林務室))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	135	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(除雪用タイヤチェーン(岩泉土木センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	136	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車(宮古土木センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	137	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車(宮古教育事務所))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	138	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(ボート・舵手付きクオドルプル(宮古高校))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	139	宮古審査指導監	審査指導	共通	宮古審査指導監内会計事務勉強会	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	140	宮古審査指導監	審査指導	共通	宮古管内会計事務担当課長等会議	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	141	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(除雪グレーダ(4.3m級)(宮古土木センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	142	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(凍結防止剤散布車)(岩泉土木センター))	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			
2	143	宮古審査指導監	審査指導	物品	用品調達基金に係る支出更正	5	紙	事務室キャビネット			7	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		指導監	審査指導	IT推進	IT推進関係	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	IT推進	申請・届出	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	IT推進	ITマスタ・ITサポーター	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	会議	指導監会議	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	会議	職員会議	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	会議	出納局関連会議	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	会議	その他の会議	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	会計一般	現金取扱員任免簿	永年	紙	南書庫1							
2		指導監	審査指導	会計一般	物品検収員、物品取扱員任免簿	永年	紙	南書庫1							
2		指導監	審査指導	会計一般	財務会計システム	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	会計実地検査	会計実地検査一般	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	基本方針	基本方針・重点事項	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	給与	所属別合計表 基準給与簿	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	給与	給与等支出集計表	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	給与	支出科目等一覧表	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	給与	給与関係通知・照会等	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	研修	研修一般	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	研修	人事課研修	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	研修	出納局研修	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	研修	会計研修	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	歳入歳出外現金等	入札・契約保証金	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	歳入歳出外現金等	証拠書類	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	資金計画	資金管理一般	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	資金計画	月別収入・支出見込額連絡書	2	紙	南書庫2		4	廃棄				
2		指導監	審査指導	資金計画	大口収入・支出予定額連絡書	2	紙	南書庫2		4	廃棄				
2		指導監	審査指導	資金計画	月別収入・支出見込額変更報告書	2	紙	南書庫2		4	廃棄				
2		指導監	審査指導	資金計画	大口収入・支出予定額変更報告書	2	紙	南書庫2		4	廃棄				
2		指導監	審査指導	資金計画	大口&月別収入・支出予定額一覧表等	2	紙	南書庫2		4	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	支出一般	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	郵便切手受払簿	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約関係	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	照会・回答	3	紙	南書庫2		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	支出票	5	紙	2F書庫		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	支払不能報告書	2	紙	南書庫2		4	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	支出日計表・支出区分別日計表	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	支出命令審査確認リスト	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	資金前渡払清算確認リスト	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	指定金融機関	指定金融機関等の指定、廃止、名称変更通知	永年	紙	南書庫2							
2		指導監	審査指導	指定金融機関	指定金融機関関係一般	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	指定金融機関	指定金融機関等の検査	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	事務分担	事務分担	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入	収入一般	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入	証拠書類	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入	消込不能一覧表	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入	収入日計表・収入区分別日計表	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入	抑留犬返還手数料及び飼養管理費	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入	収納済状況一覧表	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	売りさばき人等の指定等通知	永年	紙	南書庫1							
2		指導監	審査指導	収入証紙	売りさばき人の指定申請	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙一般	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙出納簿	5	紙	南書庫1		7	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙交付請求・承認・処分	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙買受申込書	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙受領書	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙購入代金還付承認申請管理簿	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙売りさばき実績報告書	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙売りさばき手数料(4～3月分)	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	出納員	出納員事務引継書	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	内部統制	会計事務自己点検	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	内部統制	補助・委託自己点検	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	服務	事務引継書	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	服務	代決先決	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	物品一般	1	紙	FC		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	物品購入等競争参加資格者名簿	5	紙	FC		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	物品購入等競争参加資格者名簿変更登録	5	紙	FC		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	ただし書き物品購入票(指導監分)	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	契約通知票・検収依頼票(指導監分)	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	ただし書き22・23号に係る協議書	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	物品抜打ち確認	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	物品調達審議委員会	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	契約解除・取消・処分	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品	用品調達契約状況表	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品購入	備品	5	紙	FC		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品購入	消耗品	5	紙	FC		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品購入	単価契約	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品購入	燃料類価格調査	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品処分	不用品処分	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品処分	不用品処分(警察拾得物)	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	物品調達審議委員会	地方物品調達審議委員会	5	紙	FC		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	文書	ファイル管理簿	永年	データ								
2		指導監	審査指導	文書	文書処理簿	3	データ			5	廃棄				
2		指導監	審査指導	文書	非常連絡系統図	3	データ			5	廃棄				
2		指導監	審査指導	文書	例規	永年	紙	南書庫1							
2		指導監	審査指導	文書	照会回答	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	文書	通知一般	3	紙	南書庫1		5	廃棄				
2		指導監	審査指導	文書	雑件	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	報告証明	歳入(歳出)毎月計対照表	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	報告証明	歳入金還付未済金歳入納付報告書	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	報告証明	歳出金支払未済金歳入納付報告書	5	紙	南書庫2		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	報告証明	資金前渡確認リスト	1	紙	南書庫2		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	予算	歳出予算令達書	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	予算	予算要求関係	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導		釣銭残高報告書	5	紙	金庫		7	廃棄				
2		指導監	審査指導	支出	支払証票	1	紙	南書庫1		3	廃棄				
2		指導監	審査指導	収入	用品調達基金事後調定票	5	紙	南書庫1		7	廃棄				
2		指導監	審査指導												

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。